

PIANO DI RITIRO DEI RIFIUTI PRODOTTI DALLE NAVI E DEI RESIDUI DI CARICO PER IL PORTO DI PORTOROSE

(ai sensi dell'articolo 9 del Regolamento sulle capacità portuali per il ritiro dei rifiuti delle imbarcazioni (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 50/2023 del 5 maggio 2023))



PIRANO 2024

Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o. - Azienda pubblica OKOLJE Pirano, s.r.l.

Arze-Arse 1b, 6330 Piran-Pirano | T: 05 61 750 00 | F: 05 61 750 15 | 080 88 15 | E: info@okoljepiran.si | www.okoljepiran.si

Družba je vpisana v sodni register pri Okrožnem sodišču v Kopru pod vložno št. 10095300 | Višina osnovnega kapitala: 1.151.086,00 EUR | Matična št.: 5105633 | ID št. za DDV: SI73819174

I. PRESENTAZIONE DELL'IMPRESA

Impresa: Azienda pubblica OKOLJE Pirano, S.r.l.

Sede e indirizzo: Arse 1 b, 6330 Pirano

Tel. / Fax.: Tel.: 05/61 750 00
Fax.: 05/61 750 15

E-mail: info@okoljepiran.si

Codice attività: 38.110

Codice impresa: 5105633000

Partita IVA: SI73819174

II. DATI GENERALI

Il porto di Portorose comprende:

- il porto destinato al traffico pubblico nel quale si svolge il trasporto pubblico di passeggeri e merci nel traffico marittimo e nelle attività portuali annesse, gli attracchi giornalieri nonché comprende la parte occidentale del molo, dal faro verso la radice del molo della lunghezza di 100 m e la parte meridionale del molo della larghezza di 85 m,
- il porto locale destinato all'ormeggio di imbarcazioni ed è organizzato nella forma di ormeggi locali (comunali) e comprende per intero il muro litoraneo del porto nonché due moli galleggianti, ognuno della lunghezza di 60 m (le imbarcazioni sono ormeggiate da entrambe le parti del molo), e la parte settentrionale del frangiflutti della lunghezza di 72 m.

Nel comprensorio del porto abbiamo:

- 16 ormeggi giornalieri
- 90 ormeggi comunali
- 5 ormeggi per il traffico pubblico.

Il porto di Portorose ha così complessivamente 111 posti barca.

Il porto è fornito dell'allacciamento idrico ed elettrico.

III. PIANO DI RITIRO DEI RIFIUTI PRODOTTI DALLE NAVI E DEI RESIDUI DI CARICO

1. Valutazione delle necessità delle capacità portuali per il ritiro dei rifiuti prodotti dalle navi e dei residui di carico in funzione delle necessità delle navi che fanno scalo regolare nel porto

Nel porto di Portorose sono sistemati 90 ormeggi comunali per imbarcazioni da diporto, 5 ormeggi per il traffico pubblico e 16 ormeggi giornalieri, che sono prevalentemente occupati nei mesi estivi.

L'utilizzo del porto e la produzione di rifiuti collegata a tale attività subisce variazioni stagionali.

Nel porto di Portorose trovano collocazione per questo motivo:

- i cassonetti per i rifiuti urbani misti della capienza complessiva di 1100 l,
- i cassonetti per le singole frazioni di rifiuti urbani (carta, vetro, plastica e contenitori metallici) della capienza complessiva di 720 l,
- il cassonetto per i rifiuti di cucina biodegradabili della capienza complessiva di 240 l.

2. Descrizione della tipologia e delle capacità portuali per il ritiro dei rifiuti prodotti dalle navi e dei residui di carico

Nell'Porto di Portorose sono collocati i seguenti cassonetti:

| PUNTO DI RACCOLTA | TIPOLOGIA DI RIFIUTI NUMERO DI CODICE | TIPOLOGIA DEL CASSONETTO | N° DI CASSONETTI |
|-------------------|--|---|----------------------------------|
| MOLO | Rifiuti urbani misti 20 03 01 | 1100 l | 1 |
| | Carta e cartone 15 01 01 | 240 l | 1 |
| | Imballaggi misti 15 01 06 | 240 l | 1 |
| | Contenitori di vetro 15 01 07 | 240 l | 1 |
| | Rifiuti di cucina biodegradabili 20 01 08 | 120 l | 2 |
| | Acque nere | Autobotte fecale capacità 5 m ³ | Ritiro in base alle necessità |

L'esecutore del servizio pubblico di smaltimento dei rifiuti annota le quantità ritirate di rifiuti prodotti dalle imbarcazioni da diporto nel porto di Portorose. In base ai dati degli anni precedenti, indicate nella tabella di pagina 5, sono state determinate le tipologie e le quantità relative alla capacità di ritiro dei rifiuti sufficienti per il porto di Portorose.

3. Descrizione dettagliata delle procedure per il ritiro e la raccolta dei rifiuti prodotti dalle navi e dei residui del carico

I rifiuti prodotti sull'imbarcazione vanno conferiti prima di salpare nei cassonetti dedicati, siti nel porto di Portorose nei punti indicati nell'**Allegato 1** del presente piano.

Il punto di ritiro per il conferimento dei rifiuti si trova alla radice del molo del porto di Portorose, il che si evince dall'allegato 1.

I rifiuti biodegradabili delle navi che fanno scalo nel porto di Portorose non vengono ritirati.

Gli utenti del porto conferiscono i rifiuti nei cassonetti come segue:

- i rifiuti misti urbani nel cassonetto nero recante la scritta ALTRI RIFIUTI (codice 20 03 01),
- bottiglie di plastica, Tetra Pak, pellicole in plastica, lattine nel cassonetto verde con il coperchio giallo e la scritta IMBALLAGGI MISTI (codice 15 01 06),
- i contenitori in vetro nel cassonetto verde con il coperchio verde recante la scritta VETRO (codice 15 01 07),
- la carta e cartone nel cassonetto verde dal coperchio rosso recante la scritta CARTA (codice 15 01 01),
- i rifiuti di cucina biodegradabili nel cassonetto marrone recante la scritta RIFIUTI BIOLOGICI (codice 20 01 08),
- le acque nere saranno ritirate su richiesta con l'ausilio dell'apposito veicolo – autobotte fecale. Il proprietario dell'imbarcazione deve commissionare lo svuotamento delle acque nere all'amministratore del porto, che eseguirà il servizio assieme all'esecutore del servizio pubblico, l'Azienda pubblica OKOLJE Pirano, S.r.l. ai sensi del vigente listino prezzi (**Allegato 5**). Le acque nere saranno smaltite presso l'impianto di depurazione centrale di Pirano.



Sito: alla radice del molo del porto di Portorose

I rifiuti urbani misti, le frazioni di rifiuti e le acque nere sono ritirati dalla nostra azienda, che esegue il servizio di smaltimento dei rifiuti nel Comune di Pirano.

4. Descrizione del sistema tariffario

Imbarcazioni da diporto, registrate per il trasporto sino ad un massimo di dodici persone o imbarcazioni da pesca

Per le imbarcazioni da diporto registrate per il trasporto sino ad un massimo di 12 persone o per le imbarcazioni da pesca il prezzo del servizio di ritiro dei rifiuti prodotti e dei residui del carico è incluso nel prezzo dell'ormeggio. Il listino dei diritti portuali nel porto di Portorose è parte integrante del presente piano (**Allegato 2**).

Imbarcazioni non da diporto e da pesca

Le imbarcazioni non da diporto registrate per il trasporto sino ad un massimo di 12 persone o le imbarcazioni da pesca, pagano una tassa per il ritiro dei rifiuti prodotti dalle navi e residui del carico, pari all'importo previsto per il ritiro dei rifiuti comunali definito dalla Delibera sulle tariffe dei singoli uffici pubblici per il servizio di trattamento dei rifiuti comunali (Gazz. Uff. RS, n. 57/2023), tariffa per utenti commerciali **(Allegato 3)**.

Il ritiro delle acque nere è fatturato in base al listino prezzi vigente **(Allegato 5)**.

5. Procedure per la comunicazione di eventuali inadeguatezze delle capacità portuali per il ritiro dei rifiuti prodotti dalle navi e dei residui del carico

Le eventuali irregolarità in merito alle capacità portuali, relative al sistema di asporto dei rifiuti delle imbarcazioni vanno comunicate dagli utenti del porto all'amministratore dello stesso con l'ausilio del modulo Verbale di reclamo **(Allegato 4)**.

Il modulo è a disposizione presso l'amministratore del porto. L'amministratore del porto segue regolarmente i reclami sporti e accerta la loro fondatezza. Se necessario propone provvedimenti preventivi e correttivi.

Negli anni precedenti non sono stati annotati reclami e pertanto non è stato attuato nessun provvedimento correttivo.

6. Procedure di consultazione corrente con gli utenti del porto, con i servizi di raccolta dei rifiuti prodotti dalle navi e dei residui del carico, con i gestori dei terminal e con le altre parti interessate

Le consultazioni correnti con gli utenti del porto, con i servizi di raccolta dei rifiuti e con le altre parti interessate sono coordinate dall'amministratore del porto **(Allegato 6)**.

Le eventuali irregolarità ossia i reclami sporti, sono trattati due volte l'anno dai due responsabili per l'attuazione del piano, di cui al punto 9, che in caso di irregolarità accertate propongono adeguate misure correttive.

Negli anni precedenti non sono stati annotati reclami e pertanto non è stato attuato nessun provvedimento correttivo.

7. Tipologia e quantità dei rifiuti prodotti dalle navi e dei residui del carico ritirati e trattati

Quantità di rifiuti raccolti negli anni 2020, 2021, 2022 e 2023

| N° codice del rifiuto | Denominazione del rifiuto | Anno 2020 | Anno 2021 | Anno 2022 | Anno 2023 |
|-----------------------|----------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 20 03 01 | rifiuti urbani misti | 4.158 kg | 2.618 kg | 4.774 kg | 4.466 kg |
| 15 01 01 | carta e cartone | 85 kg | 730 kg | 801 kg | 102 kg |
| 15 01 06 | imballaggi misti | 158 kg | 173 kg | 380 kg | 367 kg |
| 15 01 07 | contenitori di vetro | 328 kg | 655 kg | 1.507 kg | 655 kg |
| 20 01 08 | rifiuti di cucina biodegradabili | 268 kg | / | / | 357 kg |

8. Sunto delle disposizioni di legge regolanti la materia e le formalità per il la raccolta dei rifiuti prodotti dalle navi e dei residui del carico

- Direttiva del Consiglio e del Parlamento Europeo 2000/59/CE del 27 novembre 2000, relativa alle capacità portuali di raccolta dei rifiuti prodotti dalle navi e per i residui del carico (GU UE L n. 332 del 28. 12. 2000), e modificata dalla Direttiva della Commissione 2007/71/CE del 13 dicembre 2007, recante modifica dell'Allegato II alla Direttiva del Parlamento europeo e del Consiglio 2000/59/CE, relativa alle capacità portuali di raccolta dei rifiuti prodotti dalle navi e i residui del carico (GU UE L n. 329 del 14. 12. 2007, pag. 33),
- Direttiva del Consiglio e del Parlamento Europeo 2002/84/CE del 5 novembre 2002, recante modifica della Direttiva del Parlamento europeo e del Consiglio 2000/59/CE relativa alle capacità portuali di raccolta dei rifiuti prodotti dalle navi e per i residui del carico (GU UE L n. 324 del 29. 11. 2002),
- MARPOL 73/78 è la Convenzione internazionale per la prevenzione dell'inquinamento del mare causato dalle navi del 1973, modificata con il Protocollo 1978 (GU RSFJ, n. 2/85-MP), che si riferisce alla sua versione aggiornata con le modifiche,
- Legge sul procedimento amministrativo generale, ZUP-UPB1 (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 22/05, 119/2005, 24/2006, 105/2006, 126/2007, 65/2008, 8/10, 82/13, 175/20, 3/22),
- Codice della navigazione (62/16, 41/17, 21/18, 31/18, 18/21, 21/21, 76/23),
- Legge sulla tutela dell'ambiente (ZVO-2 44/22, 18/23),
- Legge sui servizi pubblici di rilevanza economica (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 32/93, 30/98, 127/06, 38/2010, 57/2011),
- Regolamento sui rifiuti (Gazzetta ufficiale della RS, nn. 77/22, 113/23),
- Regolamento sui depositi dei rifiuti (Gazzetta ufficiale della RS, nn. 10/2014, 54/2015, 36/2016, 37/18, 13/21, 44/22),
- Regolamento sul servizio pubblico comunale obbligatorio di raccolta dei rifiuti urbani (Gazzetta ufficiale della RS, nn. 33/17, 60/18, 44/22),
- Regolamento sugli oli esausti (Gazzetta ufficiale della RS, n. 24/2012, 44/22),
- Regolamento sul trattamento degli oli esausti e dei grassi (Gazzetta ufficiale della RS, n. 70/08, 44/22),
- Regolamento sugli imballaggi e rifiuti di imballaggio (Gazzetta ufficiale della RS, nn. 54/21, 208/21, 44/22, 120/22),
- Regolamento sulla gestione delle batterie e accumulatori nonché rifiuti di batterie e accumulatori (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 3/2010, 64/12, 93/12, 103/15, 84/18, 101/20, 44/22),
- Regolamento sulle capacità portuali di raccolta dei rifiuti prodotti dalle navi e per i residui del carico (Gazzetta ufficiale della RS, nn. 78/08, 12/17, 44/22, 50/23),
- Regolamento sul trattamento dei rifiuti di cucina biodegradabili e rifiuti verdi da giardinaggio (Gazzetta ufficiale della RS, n. 39/2010, 44/22),
- Regolamento sui rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (Gazzetta ufficiale della RS, nn. 55/15, 47/16, 72/18, 84/18, 108/20, 44/22),
- Decreto sul trattamento dei rifiuti urbani (Gazzetta ufficiale della RS, n. 5/2012),
- Regolamento sullo smaltimento e depurazione delle acque urbane reflue (Gazzetta ufficiale della RS, nn. 98/15, 76/17, 81/19, 194/21, 44/22),
- Decreto sulle modalità di esecuzione del servizio pubblico comunale di rilevanza economica obbligatorio di smaltimento e depurazione delle acque urbane e meteoriche reflue (Gazzetta ufficiale della RS, n. 31/18).

Gli utenti del porto, ai sensi dell'Regolamento sulle capacità portuali per il ritiro dei rifiuti delle imbarcazioni (Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia, n. 50/2023 del 5 maggio 2023) hanno l'obbligo di conferire i rifiuti prodotti ed i residui del carico prima di salpare nei cassonetti adibiti allo scopo, che si trovano nella zona del porto.

Le istruzioni per il conferimento corretto dei rifiuti sono affissa sulla tabella degli annunci del porto di Portorose (**Allegato 7**).

Le imbarcazioni sulle quali si esercita l'attività di ristorazione e prevedono la gestione della cucina hanno l'obbligo di garantire, a prescindere dal Regolamento sul trattamento dei rifiuti di cucina biodegradabili e rifiuti verdi da giardinaggio (Gazzetta ufficiale della RS, n. 39/2010, 44/22), che per tutti i rifiuti provenienti dalla preparazione degli alimenti e i residui degli stessi, si esegua la raccolta differenziata dagli altri rifiuti e si conferiscano all'impresa autorizzata alla raccolta dei rifiuti derivanti dalla preparazione degli alimenti.

9. Nomina del responsabile per l'attuazione del piano

Il responsabile per l'attuazione del piano è l'amministratore del porto, che ne cura l'integrazione regolare in conformità alle esigenze e alle disposizioni di legge, tiene le evidenze prescritte sulla tipologia e sulle quantità di rifiuti, verifica le capacità e la situazione dei cassonetti di raccolta ed adotta i provvedimenti necessari.

L'amministrazione ha inoltre cura di avvisare tempestivamente gli utenti in merito alle corrette modalità di smaltimento dei rifiuti.

- per parte del gestore del porto

responsabile unità portuali: Jaka DRENIK

telefono: 05/61 750 82

cellulare: 031/229-424

fax: 05/61 750 15

e-mail: jaka.drenik@okoljepiran.si

- per parte dell'esecutore del servizio locale a carattere economico

responsabile unità gestione rifiuti e sistemazione AP: Mojca PEČAR

telefono: 05/61 750 00

cellulare: 051/675-468

fax: 05/61 750 15

e-mail: mojca.pecar@okoljepiran.si

10. Descrizione dell'attrezzatura e dei procedimenti per il pretrattamento dei rifiuti prodotti dalle navi e dei residui del carico

In sito non si compiono fasi preliminari di trattamento dei rifiuti prodotti dalle navi.

11. Descrizione dei metodi per l'evidenziazione dell'utilizzo effettivo delle capacità portuali di ritiro dei rifiuti prodotti dalle navi e dei residui del carico

Il porto occupa tre dipendenti, mentre nel periodo della stagione turistica anche lavoratori studenti, i quali si occupano dell'ordine e della pulizia nel porto nonché avvisare gli utenti dove conferire le singole tipologie di rifiuti.

In base ai dati sui rifiuti raccolti, evidenziati dall'esecutore del servizio pubblico su un modulo particolare (**Allegato 8**), si accerta una volta l'anno se la capacità dei cassonetti è sufficiente o se sussistono carenze. Se si accerta che la capacità pianificata dei cassonetti non è sufficiente, questa si armonizza alle necessità effettive.

Le quantità di rifiuti ritirati si annotano giornalmente, e i dati si elaborano mensilmente. Questi dati fungono anche da base per contabilizzare internamente i costi tra i vari servizi della nostra impresa.

I dati delle evidenze si utilizzano per accertare le quantità, i trend e per relazionare in merito alle autorità competenti.

In base alle ordinazioni per il ritiro delle acque nere con l'ausilio dell'autobotte fecale si accerta la quantità di acque nere ritirate.

12. Descrizione dei metodi per l'evidenziazione delle quantità di rifiuti prodotti dalle navi e di residui del carico ritirati

Le quantità di rifiuti urbani misti e di frazioni differenziate vengono annotate su un modulo particolare (**Allegato 8**).

Le quantità di rifiuti ritirati si annotano giornalmente, e i dati si elaborano mensilmente. Questi dati fungono anche da base per contabilizzare internamente i costi tra i vari servizi della nostra impresa.

La raccolta dei rifiuti da parte dell'Azienda pubblica OKOLJE Pirano s.r.l. è effettuata con un veicolo comunale di dimensioni maggiori e la stessa registra il numero e il volume dei contenitori svuotati.

La quantità è calcolata in base al volume dei cassonetti e alla frequenza dello svuotamento.

Le quantità di acque nere sono evidenziate all'atto del pompaggio dall'imbarcazione nell'apposita autobotte fecale.

13. Descrizione delle modalità di deposito e smaltimento dei rifiuti prodotti dalle navi e dei residui del carico

Nel porto di Portorose i rifiuti vengono depositati negli appositi cassonetti e così differenziati vengono anche trattati e asportati. I rifiuti misti comunali non pericolosi, dopo il trattamento manuale (separazione), vengono trasportati al centro di raccolta scelto tramite gara di appalto pubblico.

IV. INFORMAZIONI PER TUTTI GLI UTENTI DEL PORTO

1. Breve istruzione sull'importanza fondamentale della consegna corretta dei rifiuti prodotti dalle navi e dei residui del carico.

Gli utenti del porto hanno l'obbligo di conferire i rifiuti negli appositi cassonetti e di far convogliare le acque nere all'impianto centrale di depurazione di Pirano e non di scaricarle a mare. Solamente in questo modo sarà possibile evitare l'inquinamento del mare e della costa.

Di fondamentale importanza effettuare la raccolta differenziata, rendendo possibile la lavorazione di determinati rifiuti e diminuendo in conseguenza l'inquinamento ambientale ed il quantitativo di rifiuti conferiti alla discarica.

2. Ubicazione delle capacità portuali per il ritiro dei rifiuti prodotti dalle navi e dei residui del carico, adeguato per qualsiasi ancoraggio, con schema/mappa

I rifiuti prodotti sull'imbarcazione vanno conferiti prima di salpare nei cassonetti dedicati, siti nel porto di Portorose, nei punti indicati sulla mappa (**Allegato 1**).

3. Elenco dei rifiuti prodotti dalle navi e dei residui del carico che vengono sottoposti di regola a trattamento

| N° codice del rifiuto | Denominazione del rifiuto |
|-----------------------|----------------------------------|
| 20 03 01 | rifiuti urbani misti |
| 15 01 01 | carta e cartone |
| 15 01 06 | imballaggi misti |
| 15 01 07 | contenitori di vetro |
| 20 01 08 | rifiuti di cucina biodegradabili |

4. Elenco dei punti di contatto, degli amministratori e dei servizi a disposizione

La persona di contatto nel porto è il dirigente portuale Jaka Drenik, raggiungibile:

al numero di telefono: 05/61 750 82

al cellulare: 031/229-424

al fax: 05/61 750 15

all'e-mail: jaka.drenik@okoljepiran.si

Il punto di contatto è l'ufficio dell'amministratore del porto in via Dante 2 a Pirano.

5. Descrizione delle procedure di conferimento

Gli utenti del porto conferiscono i rifiuti nei seguenti cassonetti:

- i rifiuti misti urbani nel cassonetto nero recante la scritta ALTRI RIFIUTI,
- bottiglie di plastica, Tetra Pak, pellicole in plastica, lattine nel cassonetto verde con il coperchio giallo e la scritta IMBALLAGGI MISTI,
- i contenitori in vetro nel cassonetto verde con il coperchio verde recante la scritta VETRO,
- la carta e cartone nel cassonetto verde dal coperchio rosso recante la scritta CARTA,
- i rifiuti di cucina biodegradabili nel cassonetto marrone recante la scritta RIFIUTI BIOLOGICI,
- le acque nere saranno ritirate su richiesta con l'ausilio dell'apposito veicolo – autobotte fecale. Il proprietario dell'imbarcazione deve commissionare lo svuotamento delle acque nere all'amministratore del porto, che effettuerà il servizio assieme all'esecutore del

servizio pubblico, l'Azienda pubblica OKOLJE Pirano, S.r.l. ai sensi del vigente listino prezzi.

6. Descrizione del sistema di tariffario

Imbarcazioni da diporto, registrate per il trasporto sino ad un massimo di dodici persone o imbarcazioni da pesca

Per le imbarcazioni da diporto registrate per il trasporto sino ad un massimo di 12 persone o per le imbarcazioni da pesca il prezzo del servizio di ritiro dei rifiuti prodotti e dei residui del carico è incluso nel prezzo dell'ormeggio. Il listino dei diritti portuali nel porto di Portorose è parte integrante del presente piano (**Allegato 2**).

Imbarcazioni non da diporto e imbarcazioni da pesca

Le imbarcazioni non da diporto registrate per il trasporto sino ad un massimo di 12 persone o le imbarcazioni da pesca, pagano una tassa per il ritiro dei rifiuti prodotti dalle navi e residui di carico, pari all'importo previsto per il ritiro dei rifiuti comunali definito dalla Delibera sulle tariffe dei singoli uffici pubblici per il servizio di trattamento dei rifiuti comunali (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 57/2023), tariffa per utenti commerciali (**Allegato 3**).

Il ritiro delle acque nere è fatturato in base al listino prezzi vigente (**Allegato 5**).

7. Procedure per la comunicazione di eventuali inadeguatezze delle capacità portuali per il ritiro dei rifiuti prodotti dalle navi e dei residui del carico

Le eventuali irregolarità in merito alle capacità portuali, relative al sistema di asporto dei rifiuti delle imbarcazioni vanno comunicate dagli utenti del porto all'amministratore dello stesso con l'ausilio del modulo Verbale di reclamo (**Allegato 4**). Il modulo è a disposizione presso l'amministratore del porto.

IL DIRETTORE:
mag. Neset DULAI


okolje
Piran – Pirano
d.o.o. s.r.l.

PORTO DI PORTOROSE

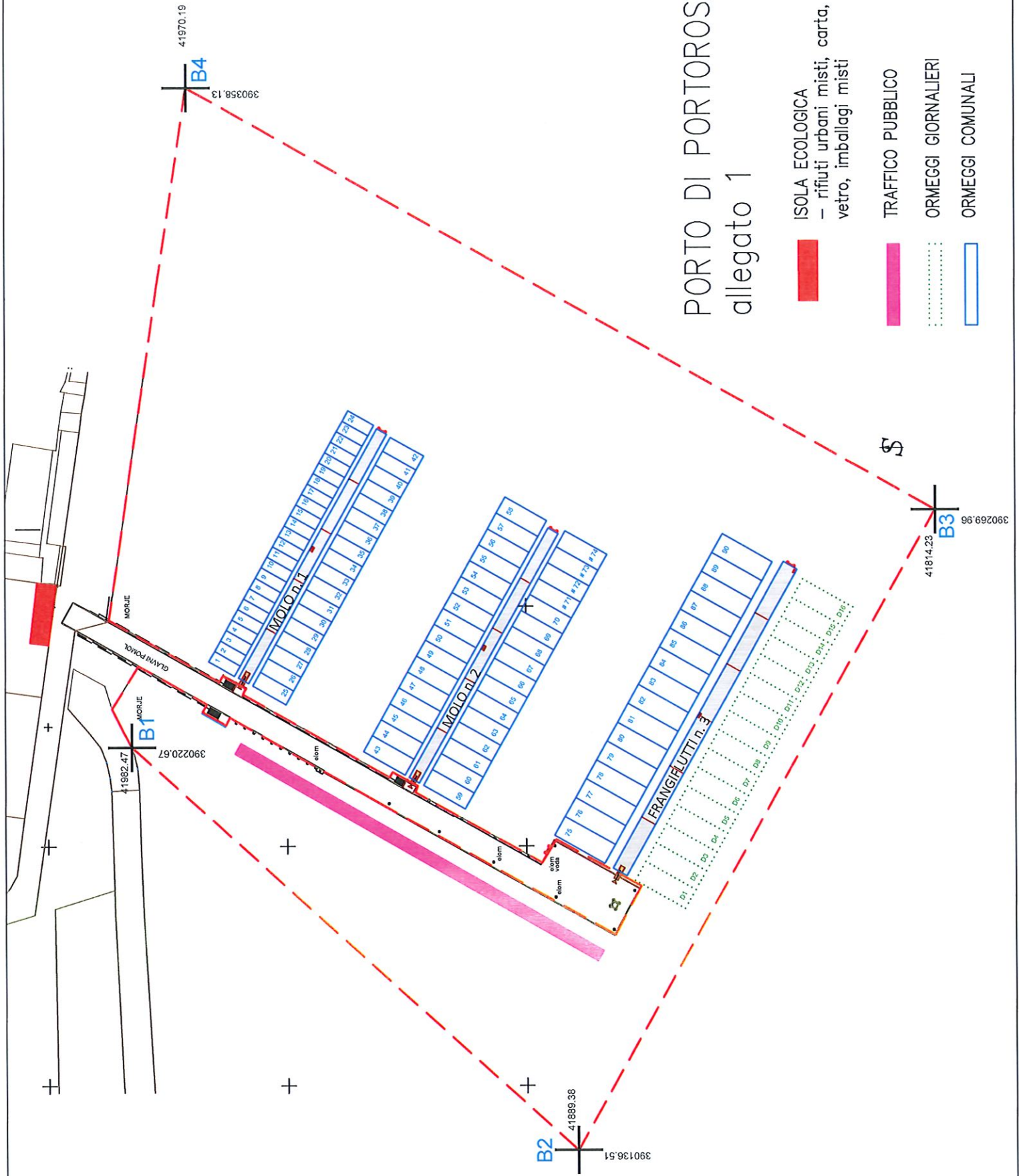
allegato 1

ISOLA ECOLOGICA
 - rifiuti urbani misti, carta,
 vetro, imballaggi misti

TRAFFICO PUBBLICO

ORMEGGI GIORNALIERI

ORMEGGI COMUNALI



TARIFFARIO PORTO DI PORTOROSE

I CANONI DI ORMEGGIO NEL PORTO LOCALE

1. Canone annuale per gli utenti dell'ormeggio nel porto locale di Portorose (lungomare e molo con i pontili galleggianti) in base al contratto stipulato

| lunghezza | raccolta e asporto rifiuti dalle imbarcazioni | canone senza asporto dei rifiuti | canone totale |
|--|--|-------------------------------------|------------------|
| in m | in EUR | in EUR | in EUR |
| fino a 4,50 | 10,28 | 188,67 | 198,95 |
| da 4,51 a 5,50 | 10,28 | 280,14 | 290,42 |
| da 5,51 a 6,50 | 10,28 | 387,02 | 397,3 |
| da 6,51 a 7,50 | 10,28 | 571,69 | 581,97 |
| da 7,51 a 8,50 | 10,28 | 788,86 | 799,14 |
| da 8,51 a 9,50 | 10,28 | 981,2 | 991,48 |
| da 9,51 a 10,50 | 10,28 | 1.179,54 | 1.189,82 |
| da 10,51 a 11,50 | 10,28 | 1.373,65 | 1.383,93 |
| da 11,51 a 12,50 | 10,28 | 1.570,26 | 1.580,54 |
| da 12,51 a 13,50 | 10,28 | 1.697,37 | 1.707,65 |
| da 13,51 a 14,50 | 10,28 | 1.824,48 | 1.834,76 |
| per ogni metro di lunghezza oltre 12 m | | | 127,11 |

Se il contratto è stato stipulato dopo il 1° luglio, e l'imbarcazione è arrivata in porto dopo tale data, l'utente dell'ormeggio paga la metà dell'importo del canone annuale.

2. Gli utenti dell'ormeggio sul lungomare hanno diritto al 50 % di sconto sul canone di ormeggio.

3. I proprietari delle imbarcazioni che sostano nel porto locale e non hanno stipulato un contratto di ormeggio permanente per il porto di Portorose, devono pagare un canone in base alla tariffa per l'ormeggio giornaliero.

Nel caso in cui l'utente dell'ormeggio annuale sia temporaneamente assente dal porto con l'imbarcazione, tuttavia almeno un mese, si può stipulare un contratto di utilizzo temporaneo con un altro utente. Il canone di ormeggio temporaneo, che è pari al triplo dell'ormeggio annuo, si calcola mensilmente secondo la seguente formula: 3 volte il canone annuale diviso 12 mensilità è pari al canone mensile per l'utilizzo dell'ormeggio temporaneo.

4. Intervento per colpa dell'utente dell'ormeggio (cime di ormeggio in cattivo stato...)

| | Nuova tariffa |
|--|---------------|
| | 45,69 |

5. Modifica dei dati

| | Nuova tariffa |
|--|---------------|
| | 9,14 |

II CANONI DI ORMEGGIO NEL PORTO DESTINATO AL TRAFFICO PUBBLICO

1. Ormeaggio giornaliero per imbarcazioni locali e straniere (natanti/imbarcazioni, navi) per una sosta superiore alle 6 ore

a.) per metro di lunghezza (fino a 24 m)

| | tariffa |
|--|---------|
| | 4,25 |

b.) per imbarcazioni di lunghezza superiore a 24 m

| Lunghezza in metri | tariffa |
|--------------------|----------|
| 24-26 | 187,62 |
| 26-28 | 237,66 |
| 28-30 | 312,72 |
| 30-32 | 375,26 |
| 32-34 | 437,81 |
| 34-36 | 587,91 |
| 36-38 | 725,5 |
| 38-40 | 850,58 |
| 40-42 | 938,14 |
| 42-44 | 1.009,95 |
| 44-46 | 1.250,88 |
| 46-48 | 1.375,97 |
| 48-50 | 1.501,05 |

2. Imbarcazione locale o straniera (natante/imbarcazione, nave) se sosta fino a 6 ore, paga un importo forfettario:

| Lunghezza dell'imbarcazione | tariffa |
|-----------------------------|---------|
| fino a 7 m | 17,00 |
| da 7 m a 12 m | 21,15 |
| oltre 12 m | 25,88 |

3. Imbarcazione locale o straniera (natante/imbarcazione, nave), che svolge l'attività di trasporto passeggeri e non ha stipulato un contratto di ormeggio con il gestore (può sostare fino a due ore)

| | tariffa |
|------------------------|---------|
| per metro di lunghezza | 2,20 |

4. Nel trasporto internazionale a passeggero, che sale sull'imbarcazione con l'intenzione di lasciare le acque territoriali slovene

| | tariffa |
|--|---------|
| | 2,23 |

5. Nel trasporto internazionale a passeggero, che proviene dall'estero e sbarca dall'imbarcazione a terra

| | tariffa |
|--|---------|
| | 2,23 |

6. Proprietari o utenti dell'imbarcazione, che svolgono l'attività di trasporto passeggeri nelle acque della Repubblica di Slovenia, per l'imbarco o lo sbarco a passeggero

| | tariffa |
|--|---------|
| | 1,77 |

7. Agli armatori ovvero alle agenzie, che svolgono l'attività di trasporto passeggeri nelle acque della Repubblica di Slovenia e hanno stipulato un contratto sul pagamento del canone di ormeggio annuale con il gestore, si calcola una tassa annuale per il trasporto passeggeri per ogni passeggero registrato indipendentemente dall'entità dell'attività

| | tariffa |
|--|---------|
| | 23,24 |

8. Per le imbarcazioni, che svolgono l'attività di trasporto passeggeri nelle acque internazionali e hanno stipulato un contratto sul pagamento della tassa per i passeggeri e per l'utilizzo dell'ormeggio con il gestore del porto, si applicano le seguenti tariffe:

| | tariffa |
|--|---------|
| a passeggero, che sale sull'imbarcazione | 1,67 |
| a passeggero, che scende dall'imbarcazione | 1,67 |
| ormeggio imbarcazione per m di lunghezza | 0,67 |

9. Operazioni di ormeggio navi - a manovra

| | tariffa |
|--|---------|
| | 26,66 |

Al punto II TASSE PORTUALI NEL PORTO DESTINATO AL TRAFFICO PUBBLICO, la tariffa di ormeggio giornaliero include la raccolta e l'asporto dei rifiuti pari a:

| | tariffa |
|--|---------|
| | 0,03 |

L'IVA non è inclusa nella tariffa ed è a carico dell'utente.

Il tariffario entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della RS.

Il bilancio di previsione del Comune di Pirano è articolato come segue:

| Descrizione | Importo in € |
|--|---------------|
| A. CONTO DELLE ENTRATE E DELLE SPESE | |
| I. Totale entrate (70+71+72+73) | 32.048.915,12 |
| II. Totale spese (40+41+42+43) | 39.132.330,35 |
| III. Eccedenza/disavanzo di bilancio (I.-II.) | -7.083.415,23 |
| B. CONTO DEI CREDITI FINANZIARI E DEGLI INVESTIMENTI | |
| IV. Restituzione crediti erogati e vendita di quote di capitale | 0,00 |
| V. Crediti erogati e aumento delle quote di capitale | 0,00 |
| VI. Crediti ricevuti diminuiti dei crediti erogati e modifica delle quote di capitale (IV.-V.) | 0,00 |
| C. CONTO FINANZIARIO | |
| VII. Indebitamento (500) | 6.252.000,00 |
| VIII. Estinzione del debito (550) | 979.828,07 |
| IX. Modifica dell'ammontare dei fondi sui conti (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) | -1.811.243,30 |
| X. Indebitamento netto (VII.-VIII.) | 5.272.171,93 |
| XI. Finanziamento netto (VI.+X.-IX.) | 7.083.415,23 |
| XII. Saldo di cassa al 31/12 dell'anno precedente (parte 9009 – Fondo comune per altro) | 6.529.559,09 |

I fondi sui conti al 31/12/2023 ammontano a 4.718.315,79 € e si trasferiscono all'esercizio finanziario 2024.

Articolo 3

Si approva il risultato ovvero la situazione del FONDO DI RISERVA DEL BILANCIO del Comune di Pirano per l'anno 2023, come segue:

| Descrizione | Importo in € |
|---|--------------|
| Trasferimento dei fondi dall'esercizio finanziario 2022 | 218.918,70 |
| Entrate pari all'ammontare di | 10.000,00 |
| Uscite pari all'ammontare di | 96.301,99 |
| Saldo di cassa al 31/12/2023 | 132.616,71 |

I fondi nell'importo di 132.616,71 € vengono trasferiti in maniera finalizzata alla riserva di bilancio del Comune di Pirano per il 2023.

Articolo 4

Il Conto consuntivo del bilancio di previsione del Comune di Pirano per l'anno 2023 viene pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

La parte generale e speciale, il piano programmatico di sviluppo nonché ulteriori chiarimenti con gli allegati vengono pubblicati sul sito internet del Comune di Pirano www.pirano.si.

N. 410-2/2022
Pirano, 17 aprile 2024

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Andrej Korenika

1064. Sklep o sprejemu sprememb »Cenika pristaniških pristojbin za pristanišče Piran in pristanišče Portorož«

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – uradno prečiščeno besedilo, 35/17, 43/18, 86/23 in

4/24) ter 9. in 10. člena Odloka o pristanišču Piran (Uradne objave Primorskih novic št. 17/09, Uradni list RS, št. 43/14 in 14/17) ter 9. in 10. člena Odloka o pristanišču Portorož (Uradne objave Primorskih novic št. 44/01, Uradni list RS, št. 14/17) je Občinski svet Občine Piran na 14. redni seji dne 17. aprila 2024 sprejel naslednji

SKLEP

1.

S tem sklepom Občinski svet Občine Piran sprejme Spremembe »Cenika pristaniških pristojbin za pristanišče Piran in pristanišče Portorož« (Uradni list RS, št. 57/23).

2.

V poglavju Cenika za pristanišče Portorož se:
– »točka I.2« v celoti črta,
– »točka II. 8« dopolni z besedilom kot novimi tarifnimi postavkami:

– po potniku, ki vstopa na plovilo (plovila, ki ne opravljajo redne linije) 6,74 €,
– po potniku, ki izstopa s plovila (plovila, ki ne opravljajo redne linije) 6,74 €.

3.

V poglavju Cenika za pristanišče Piran se:
– v »točki I.1« obstoječe besedilo, ki se glasi: »Letna pristojbina za uporabnike priveza v namenskem krajevnem pristanišču (veliki in mali mandrač, srednji pomol) na osnovi sklenjene pogodbe« nadomesti z naslednjim besedilom:

»Letna pristojbina za uporabnike priveza v namenskem krajevnem pristanišču (veliki in mali mandrač, srednji pomol) in ribiškem delu pristanišča Piran na osnovi sklenjene letne pogodbe«

– »točka I.2« v celoti črta,
– »točka II.8« dopolni z besedilom kot novimi tarifnimi postavkami:

– po potniku, ki vstopa na plovilo (plovila, ki ne opravljajo redne linije) 6,74 €,
– po potniku, ki izstopa s plovila (plovila, ki ne opravljajo redne linije) 6,74 €.

4.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi. Sprememba Cenika pristanišča Piran v točki I.2 velja od 1. januarja 2024 dalje.

Št. 373-1/2023
Pirano, dne 17. aprila 2024

Župan
Občine Piran
Andrej Korenika

Il Consiglio comunale del Comune di Pirano, visto l'articolo 17 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 5/14 – Testo Consolidato, 35/17, 43/18, 86/23 e 4/24), gli articoli 9 e 10 del Decreto sul porto di Pirano (Bollettino ufficiale delle Primorske novice, n. 17/09, Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 43/14 e 14/17) e gli articoli 9 e 10 del Decreto sul porto di Portorose (Bollettino ufficiale delle Primorske novice, n. 44/01 e Gazzetta Ufficiale della RS, n. 14/17), nella 14^a seduta ordinaria il giorno 17 aprile 2024 ha approvato la seguente

DELIBERA

1.

Con la presente Delibera il Consiglio comunale del Comune di Pirano approva le modifiche al "Tariffario dei diritti di

ormeggio nei porti di Pirano e Portorose" (Gazzetta Ufficiale della RS n. 57/23).

2.

Nel capitolo del Tariffario concernente il Porto di Portorose:

- è interamente soppresso il "punto I.2*";
- il "punto II.8" è integrato con il testo che costituisce le nuove voci tariffarie:
 - a passeggero, che sale sull'imbarcazione (imbarcazioni che non svolgono trasporti di linea regolari) 6,74 €
 - a passeggero, che scende dall'imbarcazione (imbarcazioni che non svolgono trasporti di linea regolari) 6,74 €.

3.

Nel capitolo del Tariffario per il Porto di Pirano:

- nel "punto I.1" il testo esistente che recita: "Canone di ormeggio per gli utenti nel porto locale di Pirano (grande e piccolo mandracchio, molo di mezzo) in base al contratto stipulato" è sostituito dal seguente testo:
"Canone annuale di ormeggio per gli utenti nel porto locale (mandracchio grande e piccolo, molo di mezzo) nonché nella parte del porto di Pirano dedicata ai pescatori in base al contratto stipulato".
- è interamente soppresso il "punto I.2*";
- il "punto II.8" è integrato con il testo che costituisce le nuove voci tariffarie:
 - a passeggero, che sale sull'imbarcazione (imbarcazioni che non svolgono trasporti di linea regolari) 6,74 €
 - a passeggero, che scende dall'imbarcazione (imbarcazioni che non svolgono trasporti di linea regolari) 6,74 €.

4.

La presente Delibera è pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia ed entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione. La modifica del Tariffario Porto di Pirano nel punto I.2 entra in vigore il 1° gennaio 2024.

N. 373-1/2023
Pirano, 17 aprile 2024

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Andrej Korenika

C. Tariffa per lo smaltimento o il trattamento delle acque reflue urbane e piovane, conteggiata per m³ di acqua consumata, secondo i proposti gruppi di utenze:

| | Erogazione del servizio In EUR/m ³ | | |
|--|---|-------------|--------|
| | Smaltimento | Trattamento | TOTALE |
| Nuclei familiari, altre piccole utenze | 0,5404 | 0,5351 | 1,0754 |
| Grandi utenze | 0,7971 | 1,3795 | 2,1766 |

La tariffa per l'erogazione del servizio rimane invariata, trattandosi delle medesime categorie di utenze, anche in presenza di differenti capacità dei contatori d'acqua.

2.

Tutti i prezzi sono da intendersi IVA esclusa.

3.

La presente Determina è pubblicata conformemente alle disposizioni del decreto. Entra in vigore il giorno seguente alla sua pubblicazione e con l'applicazione opportuna al primo periodo di contabilizzazione.

N. 354-30/2021
Pirano, 19 aprile 2023

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Andrej Korenika

1733. Sklep o potrditvi predlogov cen posameznih storitev obveznih gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki

Na podlagi Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98), Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Piran (Uradni list RS, št. 5/12), 17. in 20. člena Odloka o koncesiji za opravljanje obveznih gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v Občini Piran (Uradni list RS, št. 68/19), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17 in 78/19), Pravilnika o tarifnem sistemu za obračun storitev ravnanja z odpadki v Občini Piran (Uradni list RS, št. 66/12), Tehničnega pravilnika o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov v Občini Piran (Uradni list RS, št. 66/12) in 17. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – uradno prečiščeno besedilo, 35/17 in 43/18) je Občinski svet Občine Piran na 5. redni seji dne 19. aprila 2023 sprejel naslednji

S K L E P

1.

Občinski svet Občine Piran potrjuje predloge cene za posamezne storitve obveznih gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki, ki so bili podani z:

a) Elaboratom o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov za leto 2023 (OKOLJE Piran, d.o.o.),

b) Elaboratom o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov za leto 2023 (Simbio, d.o.o., Celje),

c) Elaboratom o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov za leto 2023 (Simbio, d.o.o., Celje),

ki so sestavni del tega sklepa.

2.

Cene storitev posameznih obveznih gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki so naslednje:

A) ZBIRANJE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV

1.1. Cena za uporabnike iz gospodinjstev in uporabnike iz javne uprave in javnih storitev – ZIPG

Cena = predračunski stroški/predračunska količina

| | kg | m ³ |
|---------------------------|--------|----------------|
| Cena javne infrastrukture | 0,0020 | 0,1475 |
| Cena izvajanja storitev | 0,1953 | 11,3728 |
| Skupaj | 0,1973 | 11,5203 |

Cena za izvajanje storitev rednega programa zbiranja določenih vrst odpadkov se obračunava uporabnikom gospodinjstva glede na število oseb v njem, in sicer v skladu z merili za določitev minimalne količine storitev za uporabnike iz gospodinjstev iz poglavja 6.12 in 6.12.1 Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v Občini Piran.

1.2. Cena za uporabnike iz dejavnosti (gospodarstva) – ZIPG

Cena = predračunski stroški/predračunska količina

| | kg | m ³ |
|---------------------------|--------|----------------|
| Cena javne infrastrukture | 0,0059 | 0,4310 |
| Cena izvajanja storitev | 0,3203 | 36,9145 |
| Skupaj | 0,3262 | 37,3455 |

2. CENA ZBIRANJA BIOLOŠKIH ODPADKOV

Cena = predračunski stroški/predračunska količina

| | kg | m ³ |
|---------------------------|--------|----------------|
| Cena javne infrastrukture | 0,0000 | 0,0000 |
| Cena izvajanja storitev | 0,3119 | 2,6162 |
| Skupaj | 0,3119 | 2,6162 |

Za izvajanje rednega programa zbiranja in prevoza biorazgradljivih odpadkov se vsem uporabnikom oziroma gospodinjstvom obračuna minimalno 8,3885 kg mesečno, kar zanaša 2,6162 EUR na uporabnika na mesec brez DDV.

Kadar uporabnik oziroma gospodinjstvo blološko razgradljive odpadke dokazljivo kompostira, se njihovo zbiranje ne obračuna.

Cena za izvajanje storitev odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov se obračunava uporabnikom iz gospodinjstva glede na število oseb v gospodinjstvu v skladu z merili za določitev minimalne količine storitev za uporabnike iz gospodinjstev iz poglavja 7.1.1 Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v Občini Piran.

B) OBDELAVA DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV

1. Cena na kg storitev

| | | |
|---------------------|---------|--------|
| CENA INFRASTRUKTURE | 0,03232 | EUR/kg |
| CENA STORITVE | 0,08605 | EUR/kg |
| CENA SKUPAJ | 0,11837 | EUR/kg |

2. Cena obdelave biorazgradljivih odpadkov

| | | |
|---------------------|---------|--------|
| CENA INFRASTRUKTURE | 0,03032 | EUR/kg |
| CENA STORITVE | 0,06468 | EUR/kg |
| CENA SKUPAJ | 0,09500 | EUR/kg |

C) ODLAGANJE OSTANKOV PREDELAVE ALI ODSTRANJEVANJA KOMUNALNIH ODPADKOV

1. Cena na kg storitev

| | | |
|--|---------|--------|
| CENA INFRASTRUKTURE | 0,04897 | EUR/kg |
| CENA STORITVE | 0,05134 | EUR/kg |
| POLNA CENA na kg storitev | 0,10031 | EUR/kg |
| 17,6% cene na kg storitev (koncesionar zagotavlja 17,6% delež odlaganja odpadkov, ki jih sprejme v obdelavo) | 0,01765 | EUR/kg |

3.

Cene, potrjene s tem sklepom, se uporabnikom obračunajo v skladu z določili Pravilnika o tarifnem sistemu za obračun storitev ravnanja z odpadki v Občini Piran, podrobnimi določili tega sklepa ter v skladu z elaborati obveznih občinskih gospodarskih javnih služb.

4.

Vse cene so brez davka na dodano vrednost.

5.

Za prejemnike denarne socialne pomoči po predpisih socialnega varstva v Republiki Sloveniji lahko izvajalec v celoti ali delno odpiše obveznosti plačila storitev ravnanja z odpadki oziroma dovoli obročno plačilo.

6.

Uporabnikom, ki imajo šoloobvezne otroke, lahko izvajalec v celoti ali delno odpiše obveznosti plačila storitev ravnanja z odpadki oziroma dovoli obročno plačilo, in sicer od vključno tretjega otroka navzgor.

7.

Osebam z začasnim ali stalnim bivališčem v socialnovarstvenih zavodih lahko izvajalec javne službe v celoti ali delno odpiše obveznost plačila storitev ravnanja z odpadki.

8.

Postopek uveljavitve pravic iz 4., 5. in 6. točke določil izvajalec javne službe.

9.

Obračun javnih storitev obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov vrši izvajalec javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov na podlagi pogodbe s koncesionarjem.

10.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se za storitve, opravljene od 1. 5. 2023 dalje.

Izvajalec javne službe mora objaviti potrjeno ceno na svoji spletni strani.

Št. 354-8/2023

Piran, dne 19. aprila 2023

Župan
Občine Piran
Andrej Korenika

Il Consiglio comunale del Comune di Pirano, visti la Legge sui servizi pubblici di rilevanza economica (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 32/93, 30/98), il Decreto sulla gestione dei rifiuti urbani nel Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 5/12), l'art. 17 e l'art. 20 del Decreto concernente la concessione per l'esercizio dei servizi pubblici di rilevanza economica relativi al trattamento di alcuni tipi di rifiuti urbani e allo smaltimento dei residui ovvero allo smaltimento dei rifiuti urbani nel Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 68/19), il Regolamento sulla metodologia di formazione dei prezzi per i servizi pubblici obbligatori erogati dalle aziende municipalizzate in osservanza della tutela ambientale (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 87/12, 109/12, 76/17 e 78/19), il Regolamento concernente il sistema tariffario per la commisurazione del servizio di gestione dei rifiuti nel Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 66/12), il Regolamento tecnico in materia di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani nel Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 66/12) nonché l'articolo 17 dello Statuto

del Comune di Pirano (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 5/14 – Testo Consolidato, 35/17 e 43/18), nella 5ª seduta ordinaria, il giorno 19 aprile 2023 approva la seguente

DETERMINA

1.

Il Consiglio comunale del Comune di Pirano approva il tariffario per i servizi pubblici individuali di rilevanza economica relativi alla gestione dei rifiuti, come proposto nei seguenti documenti:

a) l'Elaborato concernente la formazione delle tariffe per l'esercizio dei servizi pubblici di rilevanza economica relativi alla raccolta di determinati tipi di rifiuti urbani per l'anno 2023 (OKOLJE Piran, d.o.o.-s.r.l.),

b) l'Elaborato concernente la formazione delle tariffe per l'esercizio dei servizi pubblici di rilevanza economica relativi al trattamento di determinati tipi di rifiuti urbani per l'anno 2023 (Simblo, d.o.o., Celje) e

c) l'Elaborato concernente la formazione delle tariffe per l'esercizio dei servizi pubblici di rilevanza economica relativi al deposito dei residui della lavorazione o dello smaltimento dei rifiuti urbani per l'anno 2023 (Simblo, d.o.o.),

che sono parte integrante della presente Determina.

2.

Le tariffe per i servizi pubblici individuali di rilevanza economica relativi alla gestione dei rifiuti sono le seguenti:

A) RACCOLTA DI DETERMINATI TIPI DI RIFIUTI URBANI

1.1. Tariffa per le utenze dei nuclei familiari e gli utenti del settore della pubblica amministrazione e dei servizi pubblici – ZIPg

Prezzo = costi stimati/quantità stimata

| | kg | m ³ |
|-------------------------------------|--------|----------------|
| Prezzo dell'infrastruttura pubblica | 0,0020 | 0,1475 |
| Prezzo di erogazione del servizio | 0,1953 | 11,3728 |
| Totale | 0,1973 | 11,5203 |

Il prezzo per lo svolgimento del programma ordinario di raccolta delle rispettive tipologie di rifiuti viene computato per le utenze dei nuclei familiari per numero di persone negli stessi, in conformità con i criteri per determinare la quantità minima di servizi per le utenze dei nuclei familiari di cui ai capitoli 6.12 e 6.12.1 dell'Elaborato concernente la formazione delle tariffe per l'esercizio dei servizi pubblici di rilevanza economica relativi alla raccolta di alcuni tipi di rifiuti urbani nel Comune di Pirano.

1.2. Tariffa per gli utenti (settore aziendale) – ZIPg

Prezzo = costi stimati/quantità stimata

| | kg | m ³ |
|-------------------------------------|--------|----------------|
| Prezzo dell'infrastruttura pubblica | 0,0059 | 0,4310 |
| Prezzo di erogazione del servizio | 0,3203 | 36,9145 |
| Totale | 0,3262 | 37,3455 |

2. COSTO DELLA RACCOLTA DEI RIFIUTI BIODEGRADABILI

Prezzo = costi stimati/quantità stimata

| | kg | m ³ |
|-------------------------------------|--------|----------------|
| Prezzo dell'infrastruttura pubblica | 0,0000 | 0,0000 |
| Prezzo di erogazione del servizio | 0,3119 | 2,6162 |
| Totale | 0,3119 | 2,6162 |

Per lo svolgimento del programma ordinario di raccolta e trasporto dei rifiuti biodegradabili viene addebitato agli utenti/nuclei familiari un minimo di 8,3885 kg al mese, il che ammonta a 2,6162 EUR per utente al mese, IVA esclusa.

Nel caso in cui l'utente/nucleo familiare sottoponga i rifiuti domestici biodegradabili a compostaggio, che deve essere dimostrabile, la raccolta degli stessi non è conteggiata.

Il prezzo per la prestazione del servizio di smaltimento dei residui ovvero smaltimento dei rifiuti urbani viene computato per le utenze dei nuclei familiari per numero di persone negli stessi in conformità con i criteri per determinare la quantità minima di servizi per le utenze dei nuclei familiari di cui al capitolo 7.1.1 dell'Elaborato concernente la formazione delle tariffe per l'esercizio dei servizi pubblici di rilevanza economica relativi alla raccolta di alcuni tipi di rifiuti urbani nel Comune di Pirano.

B) TRATTAMENTO DELLE RISPETTIVE TIPOLOGIE DI RIFIUTI URBANI

1. Prezzo per kg del servizio

| | | |
|----------------------|---------|--------|
| COSTO INFRASTRUTTURA | 0,03232 | EUR/kg |
| COSTO SERVIZIO | 0,08605 | EUR/kg |
| COSTO TOTALE | 0,11837 | EUR/kg |

2. Prezzo del trattamento dei rifiuti biodegradabili

| | | |
|----------------------|---------|--------|
| COSTO INFRASTRUTTURA | 0,03032 | EUR/kg |
| COSTO SERVIZIO | 0,06468 | EUR/kg |
| COSTO TOTALE | 0,09500 | EUR/kg |

C) DEPOSITO DEI RESIDUI OVVERO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI URBANI

1. Prezzo per kg del servizio

| | | |
|--|---------|--------|
| COSTO INFRASTRUTTURA | 0,04897 | EUR/kg |
| COSTO SERVIZIO | 0,05134 | EUR/kg |
| PREZZO PIENO per kg del servizio | 0,10031 | EUR/kg |
| 17,6% PREZZO/kg del servizio (il concessionario garantisce un tasso del 17,6% relativo al deposito dei rifiuti accettati per il trattamento) | 0,01765 | EUR/kg |

3.

Le tariffe approvate con la presente Determina vengono addebitate agli utenti conformemente alle disposizioni del Regolamento concernente il sistema tariffario per la commisurazione del servizio di gestione dei rifiuti nel Comune di Pirano, le disposizioni specifiche della presente Delibera e in conformità con gli elaborati dei servizi pubblici di rilevanza economica.

4.

Tutti i prezzi sono da intendersi IVA esclusa.

5.

Ai destinatari degli interventi di assistenza economica, erogati ai sensi delle norme in materia di sicurezza sociale della Repubblica di Slovenia, l'operatore può cancellare in tutto o in parte l'obbligo di pagamento dei servizi di gestione dei rifiuti, rispettivamente può consentire loro il pagamento rateale.

6.

Agli utenti con figli in età scolare a carico, l'operatore può cancellare in tutto o in parte il loro obbligo di pagamento dei servizi di gestione dei rifiuti, rispettivamente può consentire loro il pagamento rateale, e cioè a partire dal terzo figlio, compreso.

7.

Alle persone aventi residenza o dimora negli istituti di previdenza sociale, l'operatore del servizio pubblico può cancellare in tutto o in parte il loro obbligo di pagamento dei servizi di gestione dei rifiuti.

8.

La procedura per l'esercizio dei diritti di cui ai punti 4, 5 e 6 è stabilita dall'erogatore del servizio pubblico.

9.

Il calcolo dei servizi pubblici relativi al trattamento di alcuni tipi di rifiuti urbani e allo smaltimento dei residui ovvero allo smaltimento dei rifiuti urbani viene effettuato dall'erogatore del servizio pubblico di raccolta di alcuni tipi di rifiuti urbani in base al contratto con il concessionario.

10.

La presente Determina è pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia ed entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione, mentre si applica per la fatturazione dei servizi prestati dal 1° maggio 2023 in poi.

L'erogatore del servizio pubblico ha l'obbligo di pubblicare sul proprio sito web il tariffario approvato.

N. 354-8/2023
Pirano, 19 aprile 2023

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Andrej Korenika

1734. Sklep o podelitvi pooblastila za izdajo soglasij o redni delovni uspešnosti direktorjev/ravnatelj javnih zavodov

Na podlagi 29. in 33. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 7. člena Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17, 4/18, 30/18, 116/21, 180/21, 29/22, 89/22, 112/22 in 25/23) in 17. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – uradno prečiščeno besedilo, 35/17 in 43/18) je Občinski svet Občine Piran na 5. redni seji dne 19. aprila 2023 sprejel naslednji

SKLEP

o podelitvi pooblastila za izdajo soglasij o redni delovni uspešnosti direktorjev/ravnatelj javnih zavodov

1.

Občinski svet Občine Piran pooblašča župana Andreja Korenika, da v času trajanja županskega mandata v imenu ustanovitelja poda soglasja za izplačilo dela plač k redni delovni uspešnosti direktorjev/ravnatelj javnih zavodov, katerih (so)ustanoviteljica je Občina Piran.

2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4101-15/2023
Pirano, dne 19. aprila 2023

Župan
Občine Piran
Andrej Korenika

Il Consiglio comunale del Comune di Pirano, visti gli artt. 29 e 33 della Legge sulle autonomie locali (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 94/07 – Testo Consolidato, 76/08, 79/09, 51/10,

ALLEGATO 4 – ANNOTAZIONE DI RECLAMO

per comunicare le presunte inadeguatezze delle capacità portuali per la raccolta dei rifiuti prodotti dalle navi

| | | |
|--|--|-------------|
| ANNOTAZIONE DI RECLAMO | | Data: |
| | | N. p. |
| <u>Soggetto reclamante:</u> | | |
| <u>Settore del servizio reclamato:</u> | | |
| <u>Tipo di servizio reclamato:</u> | | |
| | | |
| Numero del reclamo scritto dal soggetto (lettera) : | | |
| Data di evasione del reclamo : | | |
| <u>Modalità di risoluzione del reclamo:</u> | | |
| Annotazione di reclamo compilata da: | | |
| Annotazione di reclamo: | | |

1732. Sklep o potrditvi cene javne službe za odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda

Na podlagi Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19) in 17. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – uradno prečiščeno besedilo, 35/17 in 43/18) je Občinski svet Občine Piran na 5. redni seji dne 19. aprila 2023 sprejel naslednji

S K L E P

1.

Občinski svet Občine Piran potrjuje ceno javne službe za odvajanje in čiščenje komunalnih in padavinskih odpadnih voda, ki ga je podal izvajalec javne službe JP Okolje Piran v Elaboratu (marec 2023) in je priloga tega sklepa.

Elementi cene oziroma cene posameznih storitev javne službe so naslednji:

I. Cena omrežnine

Cena omrežnine, ki je sestavljena iz omrežnine za Odvajanje in omrežnine za Čiščenje, glede na različne zmogljivosti priključkov znaša:

| VODOMER | ODVAJANJE | ČIŠČENJE | SKUPAJ EUR/mesec |
|---------------|-----------|----------|------------------|
| DN 13, 15, 20 | 1,9415 | 1,5705 | 3,5120 |
| DN 25, 30, 32 | 5,8245 | 4,7114 | 10,5359 |
| DN 40 | 19,4151 | 15,7046 | 35,1197 |
| DN 50 | 29,1226 | 23,5569 | 52,6795 |
| DN 80 | 97,0754 | 78,5229 | 175,5984 |
| DN 100 | 194,1509 | 157,0458 | 351,1967 |
| DN 150 | 388,3017 | 314,0917 | 702,3934 |

II. Cena izvajanja storitev

A. Povprečna cena odvajanja in čiščenja komunalnih padavinskih in odpadnih voda, ki se obračuna po m³ porabljene vode, znaša:

| | Odvajanje | Čiščenje | SKUPAJ |
|---|-----------|----------|--------|
| IZVAJANJE STORITVE v EUR/m ³ | 0,6317 | 0,8356 | 1,4673 |

B. Cena za izvajanje storitev nepretočnih greznic, obstoječih greznic in MKČN se obračuna na m³ porabljene vode, uporabnikom pa zaračunamo tudi omrežnino za čiščenje:

| | Omrežnina EUR/mesec | Izvajanje storitve EUR/m ³ |
|----------|---------------------|---------------------------------------|
| GREZNICE | 1,5705 | 0,6199 |

C. Cena za izvajanje storitev odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, ki se obračuna po m³ porabljene vode, po predlaganih tarifnih skupinah uporabnikov znaša:

| | Izvajanje storitve EUR/m ³ | | |
|--------------------------------------|---------------------------------------|----------|--------|
| | Odvajanje | Čiščenje | SKUPAJ |
| Gospodinjstva, drugi mali uporabniki | 0,5404 | 0,5351 | 1,0754 |
| Veliki uporabniki | 0,7971 | 1,3795 | 2,1766 |

Cena izvajanja storitev je, ne glede na različne zmogljivosti vodomerov, za enake kategorije uporabnikov vedno enaka.

2.

Vse cene so brez davka na dodano vrednost.

3.

Ta sklep se objavi v skladu z določili uredbe. Veljati začne naslednji dan po objavi in se smiselno uporablja pri prvem obračunskem obdobju.

Št. 354-30/2021
Piran, dne 19. aprila 2023

Župan
Občine Piran
Andrej Korenika

Il Consiglio Comunale del Comune di Pirano, vista la Legge sui servizi pubblici di rilevanza economica (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 32/93, 30/98), il Decreto sulla metodologia per la formazione dei prezzi dei servizi pubblici obbligatori erogati dalle aziende municipalizzate in osservanza della tutela ambientale (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19) e l'art. 17 dello Statuto del Comune di Pirano (Gazzetta ufficiale della RS, nn. 5/14 – Testo Consolidato, 35/17 e 43/18), nella 5ª seduta ordinaria il giorno 19/4/2023 ha approvato la seguente

D E T E R M I N A

1.

Il Consiglio Comunale del Comune di Pirano approva il tariffario per il servizio pubblico di "smaltimento e depurazione delle acque reflue urbane e piovane" proposto dall'erogatore del servizio pubblico AP Okolje Pirano nell'Elaborato (marzo 2023) allegato alla presente Determina.

Elementi del tariffario ovvero le tariffe delle singole prestazioni del servizio pubblico:

I. Prezzo del corrispettivo di allacciamento alla rete

Il prezzo del corrispettivo di allacciamento alla rete, costituito dal corrispettivo di allacciamento per lo smaltimento e dal corrispettivo di allacciamento per il trattamento, relativo alla differente portata degli allacciamenti, ammonta a:

| CONTATORE DELL'ACQUA | SMALTIMENTO | TRATTAMENTO | TOTALE EURO/mese |
|----------------------|-------------|-------------|------------------|
| DN 13, 15, 20 | 1,9415 | 1,5705 | 3,5120 |
| DN 25, 30, 32 | 5,8245 | 4,7114 | 10,5359 |
| DN 40 | 19,4151 | 15,7046 | 35,1197 |
| DN 50 | 29,1226 | 23,5569 | 52,6795 |
| DN 80 | 97,0754 | 78,5229 | 175,5984 |
| DN 100 | 194,1509 | 157,0458 | 351,1967 |
| DN 150 | 388,3017 | 314,0917 | 702,3934 |

II. Tariffa di erogazione del servizio

A. Tariffa media per lo smaltimento e il trattamento delle acque reflue urbane e piovane, conteggiata per m³ di acqua consumata:

| | Smaltimento | Trattamento | TOTALE |
|---|-------------|-------------|--------|
| EROGAZIONE DEL SERVIZIO in EUR/m ³ | 0,6317 | 0,8356 | 1,4673 |

B. La tariffa per l'erogazione del servizio, relativo alle fosse settiche impermeabili, ai pozzi neri già esistenti e ai piccoli impianti di depurazione, è conteggiata per m³ di acqua consumata, agli utenti sarà invece addebitato altresì il corrispettivo di allacciamento alla rete per il trattamento:

| | Corrispettivo di allacciamento alla rete in EUR/mese | Erogazione del servizio EUR/m ³ |
|----------------|--|--|
| FOSSE SETTICHE | 1,5705 | 0,6199 |

C. Tariffa per lo smaltimento e il trattamento delle acque reflue urbane e piovane, conteggiata per m³ di acqua consumata, secondo i proposti gruppi di utenze:

| | Erogazione del servizio in EUR/m ³ | | |
|--|---|-------------|--------|
| | Smaltimento | Trattamento | TOTALE |
| Nuclei familiari, altre piccole utenze | 0,5404 | 0,5351 | 1,0754 |
| Grandi utenze | 0,7971 | 1,3795 | 2,1766 |

La tariffa per l'erogazione del servizio rimane invariata, trattandosi delle medesime categorie di utenze, anche in presenza di differenti capacità dei contatori d'acqua.

2.

Tutti i prezzi sono da intendersi IVA esclusa.

3.

La presente Determina è pubblicata conformemente alle disposizioni del decreto. Entra in vigore il giorno seguente alla sua pubblicazione e con l'applicazione opportuna al primo periodo di contabilizzazione.

N. 354-30/2021
Pirano, 19 aprile 2023

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Andrej Korenika

1733. Sklep o potrditvi predlogov cen posameznih storitev obveznih gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki

Na podlagi Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98), Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Pirano (Uradni list RS, št. 5/12), 17. in 20. člena Odloka o koncesiji za opravljanje obveznih gospodarskih javnih služb obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov in odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v Občini Pirano (Uradni list RS, št. 68/19), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17 in 78/19), Pravilnika o tarifnem sistemu za obračun storitev ravnanja z odpadki v Občini Pirano (Uradni list RS, št. 66/12), Tehničnega pravilnika o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov v Občini Pirano (Uradni list RS, št. 66/12) in 17. člena Statuta Občine Pirano (Uradni list RS, št. 5/14 – uradno prečiščeno besedilo, 35/17 in 43/18) je Občinski svet Občine Pirano na 5. redni seji dne 19. aprila 2023 sprejel naslednji

SKLEP

1.

Občinski svet Občine Pirano potrjuje predloge cene za posamezne storitve obveznih gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki, ki so bili podani z:

- Elaboratom o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov za leto 2023 (OKOLJE Pirano, d.o.o.),
- Elaboratom o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov za leto 2023 (Simbio, d.o.o., Celje),
- Elaboratom o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov za leto 2023 (Simbio, d.o.o., Celje),

ki so sestavni del tega sklepa.

2.

Cene storitev posameznih obveznih gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki so naslednje:

A) ZBIRANJE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV

1.1. Cena za uporabnike iz gospodinjstev in uporabnike iz javne uprave in javnih storitev – ZIPg

Cena = predračunski stroški/predračunska količina

| | kg | m ³ |
|---------------------------|--------|----------------|
| Cena javne infrastrukture | 0,0020 | 0,1475 |
| Cena izvajanja storitev | 0,1953 | 11,3728 |
| Skupaj | 0,1973 | 11,5203 |

Cena za izvajanje storitev rednega programa zbiranja določenih vrst odpadkov se obračunava uporabnikom gospodinjstva glede na število oseb v njem, in sicer v skladu z merili za določitev minimalne količine storitev za uporabnike iz gospodinjstev iz poglavja 6.12 in 6.12.1 Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v Občini Pirano.

1.2. Cena za uporabnike iz dejavnosti (gospodarstva) – ZIPG

Cena = predračunski stroški/predračunska količina

| | kg | m ³ |
|---------------------------|--------|----------------|
| Cena javne infrastrukture | 0,0059 | 0,4310 |
| Cena izvajanja storitev | 0,3203 | 36,9145 |
| Skupaj | 0,3262 | 37,3455 |

2. CENA ZBIRANJA BIOLOŠKIH ODPADKOV

Cena = predračunski stroški/predračunska količina

| | kg | m ³ |
|---------------------------|--------|----------------|
| Cena javne infrastrukture | 0,0000 | 0,0000 |
| Cena izvajanja storitev | 0,3119 | 2,6162 |
| Skupaj | 0,3119 | 2,6162 |

Za izvajanje rednega programa zbiranja in prevoza biorazgradljivih odpadkov se vsem uporabnikom oziroma gospodinjstvom obračuna minimalno 8,3885 kg mesečno, kar zanaša 2,6162 EUR na uporabnika na mesec brez DDV.

Kadar uporabnik oziroma gospodinjstvo biološko razgradljive odpadke dokazljivo kompostira, se njihovo zbiranje ne obračuna.

Cena za izvajanje storitev odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov se obračunava uporabnikom iz gospodinjstva glede na število oseb v gospodinjstvu v skladu z merili za določitev minimalne količine storitev za uporabnike iz gospodinjstev iz poglavja 7.1.1 Elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v Občini Pirano.

B) OBDELAVA DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV

1. Cena na kg storitev

| | | |
|---------------------|---------|--------|
| CENA INFRASTRUKTURE | 0,03232 | EUR/kg |
| CENA STORITVE | 0,08605 | EUR/kg |
| CENA SKUPAJ | 0,11837 | EUR/kg |

2. Cena obdelave biorazgradljivih odpadkov

| | | |
|---------------------|---------|--------|
| CENA INFRASTRUKTURE | 0,03032 | EUR/kg |
| CENA STORITVE | 0,06468 | EUR/kg |
| CENA SKUPAJ | 0,09500 | EUR/kg |

C) ODLAGANJE OSTANKOV PREDELAVE ALI ODSTRANJEVANJA KOMUNALNIH ODPADKOV

1. Cena na kg storitev

| | | |
|--|---------|--------|
| CENA INFRASTRUKTURE | 0,04897 | EUR/kg |
| CENA STORITVE | 0,05134 | EUR/kg |
| POLNA CENA na kg storitev | 0,10031 | EUR/kg |
| 17,6% cene na kg storitev (koncesionar zagotavlja 17,6% delež odlaganja odpadkov, ki jih sprejme v obdelavo) | 0,01765 | EUR/kg |

**MODULO
PER L'ANNOTAZIONE DELLE CONSULTAZIONI IN CORSO**

Data: _____

Numero: _____

Presenti:

1. Responsabile del porto: Jaka Drenik
2. Esecutori dei servizi pubblici: Zoran Pihler, Mojca Pečar
3. Altri utenti: _____

Motivi dell'incontro:

- Modifica della legislazione che interessa il sistema di trattamento dei rifiuti nel porto
- Reclami da parte degli utenti
- Altro

Soluzioni ovvero constatazioni:

Firma:

1. Jaka Drenik _____
2. Zoran Pihler _____
3. Mojca Pečar _____
4. Altri utenti: _____

ISTRUZIONI PER IL CONFERIMENTO DEI RIFIUTI NEL PORTO DI PORTOROSE



Il punto di raccolta per il conferimento dei rifiuti si trova alla base del molo nel porto di Portorose.

GLI UTENTI DEL PORTO SONO PREGATI DI CONFERIRE I RIFIUTI NEI SEGUENTI CASSONETTI:

Nel cassonetto verde con il coperchio rosso e la scritta CARTA vanno conferiti:

- giornali, periodici, quaderni, libri, ...
- depliant, cataloghi
- lettere, carta di cancelleria
- carta da imballo e sacchetti della spesa
- cartone

Nel cassonetto verde con il coperchio giallo e la scritta PLASTICA vanno conferiti:

- contenitori di plastica di bevande ed alimentari
- contenitori di plastica di detersivi, saponi ecc.
- bicchieri e vasetti di plastica
- sacchetti e fogli di plastica
- imballi per gli alimenti liquidi (TETRAPAK)
- le lattine di alimenti e bevande
- le confezioni di pesce inscatolato
- le confezioni di cibo per cani e gatti inscatolato

Nel cassonetto verde con il coperchio verde e la scritta VETRO vanno conferiti:

- le bottiglie ed i contenitori di alimenti, bevande e prodotti cosmetici
- i vasetti degli alimenti sott'olio e dei sottaceti
- gli altri contenitori di vetro

NEL cassonetto marrone con la scritta RIFIUTI BIOLOGICI vanno conferiti i seguenti rifiuti biodegradabili alimentari:

- resti e bucce di frutta e verdura
- fondi e filtri di caffè
- tè e bustine del tè, residui di cibo e pietanze
- latticini e farinacei andati a male
- ossa e lische, gusci di uova

I rifiuti urbani misti vanno conferiti nel cassonetto nero recante la scritta ALTRI RIFIUTI.

ACQUE NERE

- vanno drenate su richiesta con l'ausilio dell'autobotte fecale
- Il proprietario dell'imbarcazione può commissionare il drenaggio delle acque nere all'amministratore del porto.

ODVOZ OSTALIH ODPADKOV ZA MESEC _____ 2024

odvoz vsak dan

PRILOGA
ALLEGATO 8

lokacija: GLAVNI POMOL PORTOROŽ - T.I.

| DATUM | | POSODA 1100 I | | Podpis voznika | |
|-------|--|------------------|--|----------------|--|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | | | |
| 18 | | | | | |
| 19 | | | | | |
| 20 | | | | | |
| 21 | | | | | |
| 22 | | | | | |
| 23 | | | | | |
| 24 | | | | | |
| 25 | | | | | |
| 26 | | | | | |
| 27 | | | | | |
| 28 | | | | | |
| 29 | | | | | |
| 30 | | | | | |
| 31 | | | | | |
| | | | | | |

Enota: Ravnanje z odpadki in urejanje javnih površin

ODVOZ FRAKCIJ

mesec: _____ 2024

GLAVNI POMOL PORTOROŽ (T.I.)

| DATUM | | MEŠ.EMB. 1100 I | MEŠ.EMB. 240 I | | Voznik | Stranka |
|-------|--|--------------------|-------------------|--|--------|---------|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| 20 | | | | | | |
| 21 | | | | | | |
| 22 | | | | | | |
| 23 | | | | | | |
| 24 | | | | | | |
| 25 | | | | | | |
| 26 | | | | | | |
| 27 | | | | | | |
| 28 | | | | | | |
| 29 | | | | | | |
| 30 | | | | | | |
| 31 | | | | | | |
| | | | | | | |

Enota: Ravnanje z odpadki in urejanje javnih površin

ODVOZ FRAKCIJ

mesec: _____ 2024

GLAVNI POMOL PORTOROŽ (T.I.)

| DATUM | | STEKLO 240 l | | PAPIR 1100 l | PAPIR 240 l | KARTON m3 | Voznik | Stranka |
|-------|--|-----------------|--|-----------------|----------------|--------------|--------|---------|
| 1 | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | | |
| 27 | | | | | | | | |
| 28 | | | | | | | | |
| 29 | | | | | | | | |
| 30 | | | | | | | | |
| 31 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Enota: Ravnanje z odpadki in urejanje javnih površin

ODVOZ **BIOLOŠKIH ODPADKOV** ZA MESEC _____ 2024

odvoz vsak dan

lokacija: GLAVNI POMOL PORTOROŽ - T.I.

| DATUM | | BRKO 120 l | | Podpis voznika | |
|-------|--|---------------|--|----------------|--|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | | | |
| 18 | | | | | |
| 19 | | | | | |
| 20 | | | | | |
| 21 | | | | | |
| 22 | | | | | |
| 23 | | | | | |
| 24 | | | | | |
| 25 | | | | | |
| 26 | | | | | |
| 27 | | | | | |
| 28 | | | | | |
| 29 | | | | | |
| 30 | | | | | |
| 31 | | | | | |
| | | | | | |

Enota: Ravnanje z odpadki in urejanje javnih površin