

# LETNO POROČILO 2023



**okolje**  
Piran – Pirano



**KAZALO**

<b>1. POSLOVNI POROČILO</b> .....	<b>2</b>
<b>1.1. DEJAVNOST IN ORGANIZACIJSKA STRUKTURA DRUŽBE</b> .....	<b>2</b>
<b>1.2. LASTNIŠTVO</b> .....	<b>3</b>
<b>1.3. POROČILO DIREKTORJA DRUŽBE</b> .....	<b>7</b>
<b>1.4. IZJAVA O UPRAVLJANJU</b> .....	<b>10</b>
<b>1.5. POROČILO O DELU NADZORNEGA SVETA ZA LETO 2023</b> .....	<b>13</b>
<b>1.6. ANALIZA POSLOVANJA</b> .....	<b>16</b>
1.6.1. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA .....	16
1.6.2. BILANCA STANJA .....	17
<b>1.7. ZAPOSLENI</b> .....	<b>24</b>
<b>1.8. IZVAJANJE JAVNIH GOSPODARSKIH SLUŽB</b> .....	<b>25</b>
1.8.1. Sektor javnih storitev .....	25
1.8.2. Investicijsko tehnični sektor in kanalizacija .....	48
1.8.3. Sektor turistične infrastrukture .....	63
<b>1.9. NAČRTI ZA PRIHODNOST</b> .....	<b>73</b>
<b>1.10. OBVLADOVANJE TVEGANJ</b> .....	<b>75</b>
<b>2. RAČUNOVODSKO POROČILO</b> .....	<b>78</b>
<b>2.1. TEMELJNI RAČUNOVODSKI IZKAZI</b> .....	<b>78</b>
2.1.1. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA .....	80
2.1.2. IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA .....	81
2.1.3. IZKAZ BILANČNEGA DOBIČKA/ BILANČNE IZGUBE ZA LETO 2023 .....	81
2.1.4. UGOTOVITEV IN RAZPOREDITEV ČISTEGA DOBIČKA .....	81
2.1.5. IZKAZ DENARNIH TOKOV .....	82
2.1.6. IZKAZ GIBANJA KAPITALA .....	83
<b>2.2. RAČUNOVODSKE USMERITVE MERJENJA POSAMEZNIH POSTAVK</b> .....	<b>84</b>
2.2.1. Opredmetena osnovna sredstva .....	84
2.2.2. Naložbene nepremičnine .....	85
2.2.3. Neopredmetena sredstva .....	85
2.2.4. Terjatve .....	86
2.2.5. Denarna sredstva .....	86
2.2.6. Kapital .....	87
2.2.7. Dolgoročni dolgovi .....	87
2.2.8. Rezervacije .....	87
2.2.9. Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade .....	87
2.2.10. Dolgoročne pasivne časovne razmejitev .....	88
2.2.11. Kratkoročni dolgovi .....	88
2.2.12. Kratkoročne časovne razmejitev in dolgoročne aktivne časovne razmejitev .....	88
2.2.13. Prihodki .....	88
2.2.14. Odhodki .....	89
<b>2.3. POJASNILA K POSAMEZNIH POSTAVKAM</b> .....	<b>90</b>
2.3.1. Neopredmetena sredstva (17.998 evrov) .....	90
2.3.2. Opredmetena osnovna sredstva (8.469.352 evrov) .....	90
2.3.3. Naložbene nepremičnine (910.874 evrov) .....	92
2.3.4. Dolgoročne aktivne časovne razmejitev (12.283 evrov) .....	93
2.3.5. Terjatve (1.808.368 evrov) .....	93
2.3.6. Denarna sredstva (564.688 evrov) .....	94
2.3.7. Kapital (3.288.096 evrov) .....	95
2.3.8. Dolgoročni dolgovi (4.829.331 evrov) .....	95
2.3.9. Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade (745.792 evrov) .....	98
2.3.10. Dolgoročne pasivne časovne razmejitev (356.112 evrov) .....	99
2.3.11. Kratkoročni dolgovi (2.175.595) .....	100
2.3.12. Kratkoročne časovne razmejitev (429.752 evrov) .....	101

<b>2.3.13.</b>	<b>Zabilančna sredstva (39.000.525 evrov) .....</b>	<b>102</b>
<b>2.3.14.</b>	<b>Prihodki (13.076.034 evrov) .....</b>	<b>102</b>
<b>2.3.15.</b>	<b>Odhodki (13.035.038 evrov) .....</b>	<b>104</b>
<b>2.4.</b>	<b>DRUGA RAZKRITJA .....</b>	<b>106</b>
<b>2.4.1.</b>	<b>Skupni prejemki uprave in nadzornega sveta .....</b>	<b>106</b>
<b>2.4.2.</b>	<b>Znesek porabljen za revizorja za revidiranje letnega poročila .....</b>	<b>106</b>
<b>2.4.3.</b>	<b>Razmerja med družbo in občino ustanoviteljico .....</b>	<b>106</b>
<b>2.5.</b>	<b>DODATNA RAZKRITJA PO SRS 32 .....</b>	<b>107</b>
<b>2.5.1.</b>	<b>Splošno o obveznih in neobveznih razkritjih v javnih podjetjih .....</b>	<b>107</b>
<b>2.5.2.</b>	<b>Osnovna sredstva gospodarske javne infrastrukture, ki jo ima v najemu izvajalec GJS, v zabilančni evidenci .....</b>	<b>107</b>
<b>2.5.3.</b>	<b>Računovodski izkazi po dejavnostih .....</b>	<b>108</b>
<b>2.5.4.</b>	<b>Prikaz sodil za razporejanje splošnih prihodkov in stroškov ter odhodkov na posamezne dejavnosti .....</b>	<b>109</b>
<b>2.5.5.</b>	<b>POMEMBNI POSLOVNI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA .....</b>	<b>110</b>
<b>2.5.6.</b>	<b>Izjava uprave .....</b>	<b>111</b>
<b>2.5.7.</b>	<b>Poročilo neodvisnega revizorja .....</b>	<b>112</b>



## OSNOVNI PODATKI O DRUŽBI

<b>Firma:</b>	Javno podjetje OKOLJE Piran, d. o. o.
<b>Skrajšana firma:</b>	OKOLJE Piran, d. o. o.
<b>Sedež družbe:</b>	Arze 1B, 6330 Piran
<b>Registracija podjetja:</b>	Javno podjetje OKOLJE Piran, d. o. o., je bilo 14. 12. 1989 vpisano v sodni register Okrožnega sodišča v Kopru pod št. SRG. 066/10095300
<b>Osnovni kapital družbe:</b>	2.458.988,50 EUR
<b>Matična številka:</b>	5105633
<b>Šifra dejavnosti:</b>	38.110 – Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
<b>Oblika družbe:</b>	Družba z omejeno odgovornostjo
<b>Poslovno leto:</b>	koledarsko leto
<b>Davčna številka:</b>	73819174
<b>Transakcijski račun:</b>	SI56 6100 0002 3021 745 Delavska hranilnica d.d. SI56 0400 1004 9330 794 Nova KBM d.d. SI56 1010 0003 2414 679 Banka Intesa Sanpaolo d.d.
<b>Naslov elektronske pošte:</b>	info@okoljepiran.si
<b>Telefon:</b>	05/61-750-00
<b>Uprava družbe:</b>	mag. Neseť Dulai
<b>Nadzorni svet:</b>	
<u>Predsednik:</u>	Roman Bažec
<u>Namestnik predsednika:</u>	Onellio Bernetič
<u>Člani:</u>	Ronald Dovžak Kristina Ivančič
<u>Predstavniki zaposlenih:</u>	Andreas Bombek Momir Todorović

Člani nadzornega sveta so imenovani za mandatno dobo štirih let.

**Lastniška struktura:** Ustanovitelj in edini lastnik družbe je Občina Piran

# 1. POSLOVNI POROČILO

## 1.1. DEJAVNOST IN ORGANIZACIJSKA STRUKTURA DRUŽBE

Podjetje je bilo na osnovi odloka Občine Piran leta 1995 preoblikovano v javno **podjetje** kot družba z omejeno odgovornostjo, ki opravlja dejavnosti kot gospodarsko javno službo in je v 100-odstotni lasti Občine Piran. Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o., izvaja v okviru gospodarskih javnih služb naslednje dejavnosti:

Družba je registrirana in opravlja naslednje dejavnosti:



## 1.2. LASTNIŠTVO

### Osnovni kapital

Občinski svet Občine Piran je na 23. redni seji dne 8. 7. 2021 sprejel sklep o dokapitalizaciji Javnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o. št. 410-4/2020. Osnovni kapital družbe se je z vplačilom denarnega vložka dne 11. 8. 2021 v vrednosti 1.307.902,21 EUR povečal z 1.151.086,29 EUR na 2.458.988,50 EUR. Ustanovitelj in edini lastnik družbe je Občina Piran.

### Organi družbe

#### Uprava

Poslovanje in delo družbe vodi enočlanska uprava, ki jo predstavlja direktor družbe. Mandat direktorja družbe traja štiri leta, in sicer z možnostjo vnovičnega imenovanja. Direktorja na predlog nadzornega sveta imenuje in razrešuje ustanovitelj družbe.

Z dnem 14. 6. 2023 je prevzel vodenje družbe direktor mag. Naset Dulai.

#### Nadzorni svet

Nadzorni svet šteje šest članov, od katerih imajo vsi enake pravice in dolžnosti. Člani nadzornega sveta so izvoljeni za dobo štirih let in so po preteku mandata lahko znova imenovani.

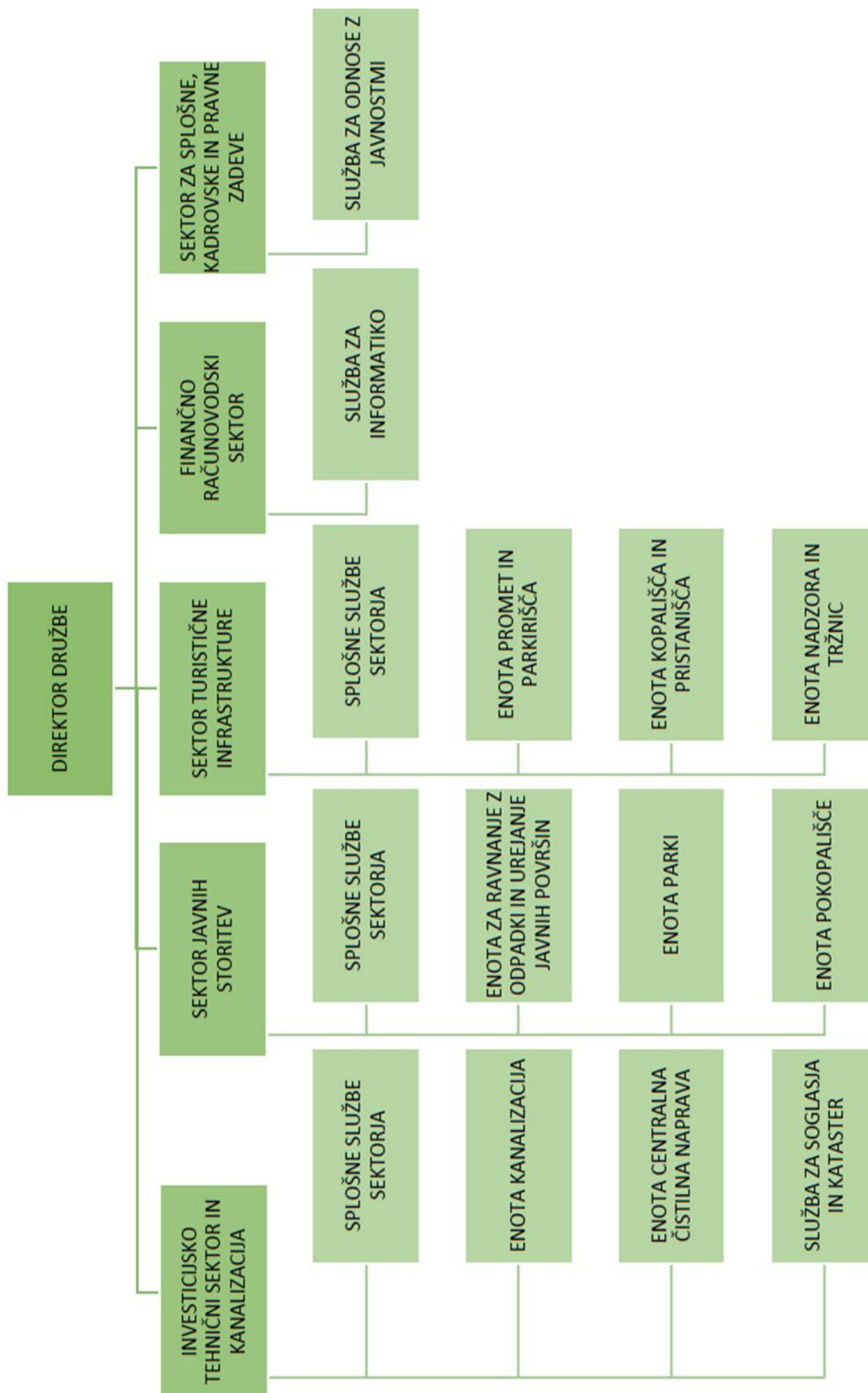
Člani nadzornega sveta v letu 2023 so bili:

- Roman Bažec – predsednik NS, datum izvolitve: 20. 1. 2023,
- Onelio Bernetič – namestnik predsednika NS, datum izvolitve: 16. 2. 2023,
- Ronald Dovžak, datum izvolitve: 16. 2. 2023,
- Kristina Ivančič, datum izvolitve: 14. 3. 2022

Predstavnika sveta delavcev:

- Andreas Bombek, datum izvolitve: 11. 3. 2020,
- Momir Todorović, datum izvolitve: 11. 3. 2020.

## ORGANIGRAM JAVNEGA PODJETJA OKOLJE PIRAN, D.O.O.



## POMEMBNEJŠI PODATKI IN NEKATERI KAZALNIKI POSLOVANJA DRUŽBE

v EUR ( brez centov)

IZ IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA	2020	2021	2022	2023
<b>Prihodki iz poslovanja</b>	9.684.554	10.965.901	12.197.880	13.031.262
<b>Odhodki iz poslovanja</b>	9.989.823	10.762.113	11.813.619	12.813.891
<b>Rezultat iz rednega poslovanja (EBIT)</b>	-305.269*	203.788	384.261	217.371
<b>Davek od dobička</b>	-	21.950	24.175	9.504
<b>Čisti dobiček/izguba poslovnega leta</b>	-300.229*	216.805	257.339	37.450

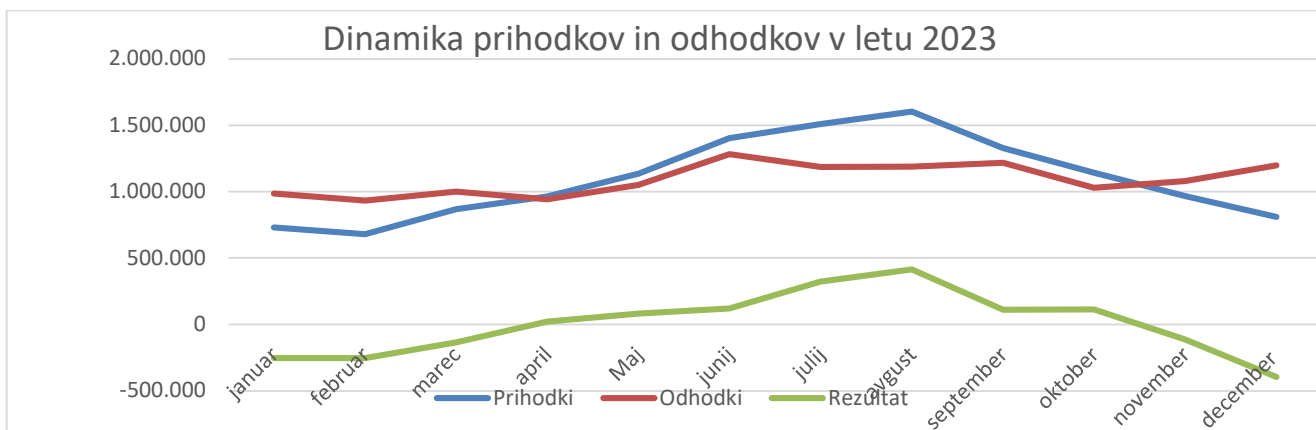
\*vpliv COVID-19 ( popolno zaprtje države od marca do junija in od oktobra do decembra 2020)

STROŠEK DELA	2020	2021	2022	2023
<b>Strošek dela</b>	3.785.216	4.004.246	4.660.466	5.341.656
<b>Povprečna bruto plača na zaposlenega</b>	1.784,33	1.805,78	2.040,13	2.256,80

KAZALNIKI POSLOVANJA DRUŽBE	2020	2021	2022	2023
<b>Koeficient gospodarnosti poslovanja</b>	0,97	1,02	1,03	1,02
<b>Kratkoročni koeficient likvidnosti</b>	0,68	1,17	1,22	1,06
<b>Število zaposlenih konec leta</b>	123	127	134	134

**DINAMIKA PRIHODKOV IN ODHODKOV PO MESECIH V LETU 2023 (v EUR)**

	januar	februar	marec	april	Maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december
<b>Prihodki</b>	731.196	679.614	866.362	963.816	1.134.327	1.402.796	1.509.630	1.603.616	1.328.012	1.141.888	967.158.	808.566
<b>Odhodki</b>	984.912	933.189	1.001.069	942.968	1.051.752	1.282.083	1.186.402	1.187.652	1.218.189	1.030.039	1.080.307	1.197.422
<b>Rezultat</b>	-253.716	-253.575	-134.707	20.848	82.575	120.713	323.227	415.963	109.823	111.849	-113.148	-394.814



Prikaz dinamike gibanja prihodkov in odhodkov po mesecih v letu 2023 kaže na to, da je poslovanje Javnega podjetja Okolje Piran, d.o.o. podvrženo izrazito sezonskemu značaju in v obravnavanem letu, kakor kaže graf, so prihodki presegali odhodke od aprila do oktobra 2023. Rezultati so popolnoma primerljivi s preteklimi leti.



### 1.3. POROČILO DIREKTORJA DRUŽBE

Javno podjetje OKOLJE Piran, d. o. o., je v letu 2023 nemoteno izvajalo vse storitve, ki so za lokalno okolje bistvenega pomena.

V juniju 2023 je potekel mandat prejšnjemu direktorju in dne 14.6.2023 sem nastopil novi 4-letni mandat kot direktor družbe Okolja Piran d.o.o., mag. Neset Dulai.

Do konca leta 2023 smo uspeli izpeljati vse načrtovane projekte in realizirali dobiček iz poslovanja (EBIT) v višini **217.371 evrov**. Čisti dobiček obračunskega obdobja po obdavčitvi znaša **37.450 evrov**.

Vsi prihodki družbe so v primerjavi z letom 2022 višji za 7 odstotkov, medtem pa so vsi odhodki v primerjavi s preteklim letom višji za 9 odstotkov.

Osnovna dejavnost OKOLJA Piran, d. o. o., je opravljanje javnih gospodarskih služb in zagotavljanje javne snage na območju občine Piran.

Družba je od nastopa novega posloводства 14. 6. 2023 usmerjena v izpolnjevanje ciljev iz poslovnega načrta za leto 2023 in v kakovostno opravljanje storitev za uporabnike na področju izvajanja obveznih gospodarskih javnih služb (GJS), varstva okolja ter na ostala področja našega delovanja.

Po dokaj zahtevnem »pokoronskem« letu 2022 tudi leto 2023 ni skoparilo z izzivi. Pri vsakdanjem poslovanju smo se soočali s povečano rastjo stroškov na vseh področjih in povišani stroški dela, materiala ter določenih storitev niso prizanesli niti komunalnim podjetjem. Največji izziv je zagotovo predstavljal ekstremen dvig energentov (predvsem stroškov električne energije in goriva). Kljub velikemu povišanju stroškov električne energije, od katere smo zelo odvisni predvsem pri odvajanju in čiščenju odpadne vode (delovanje čistilne naprave), smo z velikimi napori in ukrepi racionalizacije uspeli našim uporabnikom zagotavljati nemoteno izvajanje te storitve. Eden izmed najpomembnejših ukrepov je bil podpis nove 4-letne pogodbe za dobavo električne energije po 3-krat višji ceni kot je veljala po predhodni pogodbi, pa še zmeraj veliko ugodneje kot kupovati dnevno na borzi, kar se nam je dogajalo od sredine novembra 2022 pa vse do konca marca 2023.

Tudi v letu 2023 smo sodelovali pri okoljskem ozaveščanju skozi družbeno odgovorne projekte. Ob svetovnem dnevu voda in dnevu Zemlje smo izvedli aktivnosti v osnovnih šolah. Prav tako smo izven tega nadaljevali z izvajanjem **nadgradnje programov trajnostnega razvoja za varovanje okolja** - od vrtcev, šol, civilnih gibanj, do vseh skupin prebivalstva v občini Piran.

Ob zaključku leta 2023 družba izkazuje stabilno finančno poslovanje. **Kratkoročni koeficient likvidnosti** je bil **1,06**, kratkoročna sredstva pa so presežala kratkoročne obveznosti v višini **126.611 evrov**.

Na poslovanje in delovanje družbe Okolja Piran, d. o. o. imajo vpliv številni dejavniki:

- likvidnostna situacija (zaradi neenakomerno razdeljenih prilivov preko leta - sezonski značaj poslovanja, ki jih blažimo z različnimi ukrepi, ki so: redna izterjava dolgov pravnih in fizičnih oseb, redno spremljanje dolžnikov, uporaba vseh razpoložljivih pravnih sredstev za izterjavo),
- sprememba zakonodaje s področja izvajanja gospodarskih javnih služb (dodatne zahteve – dodatni stroški, sprememba organizacije ...) oz. ukrepi oblasti,
- sprememba delovno pravne zakonodaje (dodatne zahteve),
- viri financiranja (za vse gospodarske javne službe in izvajanje del po pogodbah je potrebno zagotoviti zadostna finančna sredstva).

V letu 2023 je količina vseh zbranih odpadkov na ravni leta 2022, višja pa kot v pred-covidnem času, kar sovпада z intenzivnejšo turistično sezono. Delež ločeno zbranih odpadkov je rahlo višji kot prejšnje leto, večji je za 0,9 odstotne točke in še vedno predstavlja pozitiven trend ločevanja odpadkov, vendar bo v bodoče potrebno vložiti več aktivnosti za večji preboj.

VRSTA ODPADKA v kg	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Indeks 2023-2022
KOSOVNI ODPADKI	305.920	334.780	1.000.060	1.101.020	1.169.560	1.252.200	107
LES	650.790	591.470	220.460	738.250	716.190	728.210	102
ODPADKI IZ VRTOV IN PARKOV	258.940	203.060	450.520	596.830	1.098.810	939.740	86
KOVINE	157.158	155.720	163.422	160.982	130.733	135.066	103
ELEKTRIČNA IN ELEKTRON.OPR.	64.794	52.362	47.613	43.270	45.735	36.474	80
STEKLO	673.530	716.650	556.030	605.870	733.080	655.465	89
MEŠANA EMBALAŽA / PLASTIKA	936.020	1.182.190	1.020.560	1.011.450	1.088.870	1.253.620	115
PAPIR IN KARTON	741.029	725.180	607.524	665.141	689.795	696.170	101
OBLAČILA	42.630	45.000	21.810	24.840	28.680	30.820	107
NAGROBNE SVEČE	3.320	3.980	3.700	3.860	3.980	10.820	272
IZRABLJENE GUME	11.880	15.630	9.490	11.630	11.900	9.590	81
BIORAZGRADLJIVI KUH.ODP.	746.400	746.270	763.270	754.710	754.590	767.280	102
AZBEST	51.240	29.260	14.720	67.160	38.220	26.620	70
MEŠANI KOMUNALNI ODP.	4.660.800	4.539.770	3.949.020	3.963.900	4.222.420	4.230.220	100
<b>SKUPAJ</b>	<b>9.304.451</b>	<b>9.341.322</b>	<b>8.828.199</b>	<b>9.748.913</b>	<b>10.732.563</b>	<b>10.772.295</b>	<b>100</b>
KOLIČINE NEVARNIH ODPADKOV (kg)	16.096	18.787	12.675	26.173	16.651	22.478	135
<b>VSI ZBRANI (kg)</b>	<b>9.320.547</b>	<b>9.360.109</b>	<b>8.840.874</b>	<b>9.775.086</b>	<b>10.749.214</b>	<b>10.794.773</b>	<b>100</b>
<b>Delež mešanih komunalnih odpadkov (%)</b>	<b>50</b>	<b>48</b>	<b>45</b>	<b>40,55</b>	<b>39,28</b>	<b>39,19</b>	
<b>DELEŽ LOČENO ZBRANIH ODPADKOV (%)</b>	<b>50</b>	<b>52</b>	<b>55</b>	<b>59,45</b>	<b>60,72</b>	<b>60,81</b>	

**V letu 2023 je delež MKO znašal 39,19%, delež ločeno zbranih odpadkov pa 60,81%, torej 0,09 odstotne točke več kot v letu poprej oziroma kar 10,81 odstotne točke več kot leta 2018, odkar se primerjave redno analizirajo.**

V količinah mešanih komunalnih odpadkov predstavljajo odpadki iz **gospodinjstva 75 odstotkov**, odpadki iz **gospodarstva** pa predstavljajo **25 odstotkov** v vseh odpadkov.

Te primerjave so pomembne predvsem zaradi opazovanja trenda ločevanja odpadkov na izvoru in upadanja/večanja količine odloženih odpadkov. Količina odpadkov je po naših izkušnjah neposredno odvisna (funkcionalno povezana) od potrošnje gospodinjstev in turističnega gospodarstva v naši občini ter od učinkov nenehnega izobraževanja in spodbujanja uporabnikov k ločevanju odpadkov in odgovornemu ravnanju z okoljem.

**Med ostalimi poslovnimi dosežki izpostavljam:**

- **nadaljevanje izvedbe** enega največjih projektov podjetja, gradnjo mostovža v Kanalu Sv. Jerneja;
- **nadaljevali smo z urejanjem plaže Lucija** (betoniranje in zatravitev predela bivšega jadranskega kluba);
- **obnova voznega parka** – nadaljevali smo s posodobitvijo voznega parka in nabavili:
  - dve tovorni vozili Toyota Proace za nadzornike prometa
  - eno vozilo MB ATEGO z nadgradnjo Novarini za odvoz odpadkov
  - eno tovorno vozilo MAN TGM SAMONAKLADALEC za odvoz odpadkov
  - eno tovono vozilo MAN TGM z nadgradnjo za odvoz odpadkovin od Občine Piran smo prejeli dva električna avtobusa, ki vozita na liniji Piran-Fornače-Piran.
- **dokončali in prevzeli v upravljanje objekt nove pokrite tržnice v Luciji;**
- pokopališče Piran - **sanacija »tržaške« grobnice in obnova pokopaliških poti ter ureditev pokopnega polja z žarnimi grobov;**
- **aktivno sodelovanje na okoljskih konferencah**, kjer s prenosom znanj in spoznanj nadgrajujemo lastno znanje;
- **izgradnja ekološkega otoka »Na Jugni«** v Padni **ter zbiralnic odpadkov** v Sečovljah, na Razgledu in na Podvozni ulici;
- **intenziven pristop k iskanju nelegalnih »črnih« priklopov** stanovanjskih in nestanovanjskih objektov na kanalizacijsko omrežje;
- **izgradnja servisnih stopnic in tirnega dvigala na CČN Piran;**
- **zamenjava igral** na otroškem igrišču v Fiesi;
- **izgradnja električnega kabelskega priključka v Fiesi;**
- prejeli **znak Slovenia Green Beach**, ki je del Zelene sheme Slovenskega turizma ter že 26-eto leto po vrsti tudi znak »Modra zastava«.

Uspešno zaključeno poslovno leto 2023 je odraz dobro opravljenega dela vseh zaposlenih v Javnem podjetju OKOLJE Piran, d. o. o., dobrega sodelovanja z ustanoviteljico Občino Piran in drugimi zunanji izvajalci.

Zato bi se želel zahvaliti vsem sodelavcem, ki so s skrbnim delom in zavzetostjo poskrbeli za naše uporabnike, za okolje in OKOLJE Piran, d.o.o.

Leto 2024 ocenjujem kot leto novih izzivov in tveganj, vendar je najpomembneje, da se bomo lahko v prihodnje usmerjali k razvoju in sledili trendom uresničevanja okoljske zakonodaje in prehoda v nizko ogljično družbo s krožnim gospodarstvom – družbo brez odpadkov.

Direktor družbe:  
mag. Nešet Dulai



## 1.4. IZJAVA O UPRAVLJANJU

V skladu z določbo petega odstavka 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1, Uradni list RS, št. 65/09 s spremembami in dopolnitvami) kot del Letnega poročila za poslovno leto 2023 družba Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o. podaja naslednjo

### IZJAVO O UPRAVLJANJU

Uprava družbe Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o., izjavlja, da je v obdobju poslovnega leta 2023 upravljanje družbe potekalo v skladu z zakoni, Odlokom o preoblikovanju KSP Okolje Piran v Javno podjetje OKOLJE Piran, družbo z omejeno odgovornostjo in ustanovitvi Javnega podjetja OKOLJE Piran, družbe z omejeno odgovornostjo – uradno prečiščeno besedilo (Uradne objave Primorske novice, št. 8/2007), Statutom družbe in z drugimi veljavnimi predpisi.

Javno podjetje OKOLJE Piran d.o.o. ne uporablja kodeksa o upravljanju.

V skladu s petim odstavkom 70. člena ZGD-1 (Uradni list RS, št. 65/09 s spremembami in dopolnitvami), ki določa minimalne vsebine izjave o upravljanju, družba Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o. podaja naslednja pojasnila.

Opis glavnih značilnosti sistemov notranjih kontrol in upravljanja tveganj v družbi v povezavi s postopkom računovodskega poročanja:

Notranje kontrole v družbi OKOLJE Piran, d.o.o. so vzpostavljene v skladu s potrebami družbe in zakonskimi zahtevami. Notranje kontrole so usmeritve in postopki, ki jih družba izvaja na vseh ravneh, da bi obvladovala tveganja, povezana z računovodskim poročanjem. Namen tega procesa je zgotoviti učinkovitost in uspešnost delovanja, zanesljivost računovodskega poročanja v skladu z veljavnimi zakoni ter drugimi zunanjimi in notranjimi predpisi. Računovodsko kontroliranje temelji na načelih resničnosti in delitve odgovornosti, na kontroli izvajanja poslov, ažurnosti evidenc, usklajenosti stanja izkazanega v poslovnih knjigah in dejanskega stanja.

Nadzor nad delovanjem notranjih kontrol se izvaja z vodstvenim nadzorom, z notranjimi pregledi ter z zunanjo revizijo računovodskih izkazov. Sistem notranjih kontrol je podprt s sistemom kontrol informacijske tehnologije, s katerim se med drugim zagotavljajo ustrezne omejitve in nadzor nad omrežjem ter natančno, ažurno in popolno obdelovanje podatkov.

### Podatki o sestavi in delovanju organov nadzora

Nadzorni svet družbe se je sestel na osmih (8) rednih sejah in treh (3) korespondenčnih sejah ter razpravljal in sprejemal sklepe v skladu s pristojnostmi, ki temeljijo na zakonu, občinskem Odloku o preoblikovanju KSP Okolje Piran v Javno podjetje OKOLJE Piran, družbo z omejeno odgovornostjo in ustanovitvi Javnega podjetja OKOLJE Piran, družbe z omejeno odgovornostjo ter Statutu družbe.

Njegova sestava je prikazana na osemnajsti strani letnega poročila. O svojem delovanju je nadzorni svet pripravil poročilo o delovanju nadzornega sveta, ki je prav tako sestavni del letnega poročila.

### Skupščina

Lastnik in edini ustanovitelj OKOLJA Piran, d.o.o. sklepa o zadevah iz 505. člena ZGD-1 na skupščini. Lastnik lahko uresničuje svoje pravice sami ali pa po pooblaščenju, ki ima za to pisno pooblastilo. Skupščina odloča o uporabi rezerv javnega podjetja, sprejetju letnega poročila, uporabi bilančnega dobička in kritju izgub, o zahtevi za vplačilo osnovnih vložkov, o vračanju naknadnih vplačil, delitvi in prenehanju poslovnih deležev, o imenovanju in odpoklicu direktorja, o postavitvi prokurista, o uporabi rezerv javnega podjetja, o spremembi družbene pogodbe, o sprejemu poslovnega načrta javnega podjetja, o sprejemu meril za določitev plače

direktorja javnega podjetja, odloča o prejemkih direktorja in sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem, o podaji soglasja k aktu o sistemizaciji delovnih mest, o odobritvi pogodb med članom nadzornega sveta in javnim podjetjem, o imenovanju in odpoklicu treh članov nadzornega sveta, o višini sejin in povračil stroškov članom nadzornega svet in o razrešnici organom vodenja in nadzora.

Skupščina odloča o:

- sprejetju letnega poročila;
- uporabi bilančnega dobička in kritju izgub;
- zahtevi za vplačilo osnovnih vložkov;
- vračanju naknadnih vplačil;
- delitvi in prenehanju poslovnih deležev;
- imenovanju in odpoklicu direktorja;
- postavitvi prokurista;
- uporabi rezerv javnega podjetja;
- sprejemu družbene pogodbe in njenih sprememb;
- sprejemu poslovnega načrta javnega podjetja;
- sprejemu meril za določitev plače direktorja javnega podjetja;
- odloča o prejemkih direktorja in sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem;
- o odobritvi pogodb med članom nadzornega sveta in javnim podjetjem;
- imenovanju in odpoklicu štirih (4) članov nadzornega sveta;
- višini sejin in povračil stroškov članom nadzornega sveta;
- razrešnici organom vodenja in nadzora;
- drugih zadevah, za katere tako določa zakon, odok ali družbena pogodba.

### Nadzorni svet

Nadzorni svet v okviru svojih nalog predvsem pregleduje in preverja knjige ter dokumentacijo javnega podjetja, njegovo blagajno, shranjene vrednostne papirje in zaloge blaga ter druge stvari, lahko skliče skupščino, da skupščini predlog za imenovanje družbe za revidiranje računovodskih izkazov, preverja sestavljeno Letno poročilo in predlog za uporabo bilančnega dobička, ki ju predloži direktor, ter o rezultatih preveritve sestavi poročilo za skupščino, obravnava revizijsko poročilo ter do njega zavzame stališče, daje predlog skupščini za odpoklic direktorja, odloča o ukrepih za pregled in nadzor dela direktorja, oziroma v njegovem imenu predsednik zastopa javno podjetje v sodnih postopkih proti direktorju, o uveljavljanju zahtevkov javnega podjetja proti direktorju ali družbenicam v zvezi s povračilom škode nastale pri ustanavljanju in poslovanju javnega podjetja, daje direktorju soglasje za odpis osnovnih sredstev in drobnega inventarja, nad s svojim sklepom določeno višino.

Nadzorni svet:

- pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo javnega podjetja, njegovo blagajno, shranjene vrednostne papirje in zaloge blaga ter druge stvari;
- lahko skliče skupščino;
- da skupščini predlog za imenovanje revizijske družbe za revidiranje računovodskih izkazov;
- preverja sestavljeno letno poročilo in predlog za uporabo bilančnega dobička, ki ju predloži direktor, ter o rezultatih preveritve sestavi poročilo za skupščino;
- obravnava revizijsko poročilo ter do njega zavzame stališče;
- daje predlog skupščini za odpoklic direktorja;
- odloča o ukrepih za pregled in nadzor dela direktorja, oziroma v njegovem imenu predsednik zastopa javno podjetje v sodnih postopkih proti direktorju;
- uveljavljanju zahtevkov javnega podjetja proti direktorju ali družbenicam v zvezi s povračilom škode nastale pri ustanavljanju in poslovanju javnega podjetja;
- daje direktorju soglasje za odpis osnovnih sredstev in drobnega inventarja, nad s svojim sklepom določeno višino.



Direktor:

Direktorja imenuje in odpokliče skupščina. Direktor zastopa in predstavlja javno podjetje brez omejitev, organizira in vodi delovni proces, predlaga temelje razvojne in poslovne politike, načrt in program razvoja, izdela poslovni načrt javnega podjetja in ga predloži v sprejem skupščini, sestavi letno poročilo in ga predlaga v preveritev nadzornemu svetu ter v sprejem skupščini, sprejema akt o sistemizaciji delovnih mest javnega podjetja po tem, ko je prejel soglasje skupščine, odloča o vprašanjih iz delovnih razmerij, imenuje vodilne delavce in sklepa z njimi pogodbe o zaposlitvi, izvršuje sklepe lastnice oz. ustanoviteljice družbe, skupščine in nadzornega sveta javnega podjetja, daje poročilo o rezultatih poslovanja po periodičnem obračunu, pripravlja predloge za statusne spremembe javnega podjetja in prenehanje javnega podjetja ter spremembe v tehnično-tehnoloških postopkih, odgovarja za zakonitost dela javnega podjetja, sprejema splošne akte oziroma pravilnike javnega podjetja in določa cene za storitve, ki niso v pristojnosti Sveta ustanoviteljev.

Direktor:

- zastopa in predstavlja javno podjetje brez omejitev,
- organizira in vodi delovni proces,
- predlaga temelje razvojne in poslovne politike, načrt in program razvoja,
- izdela poslovni načrt javnega podjetja in ga predloži v sprejem skupščini,
- sestavi letno poročilo in ga predlaga v preveritev nadzornemu svetu ter v sprejem skupščini,
- sprejema akt o sistemizaciji delovnih mest javnega podjetja,
- odloča o vprašanjih iz delovnih razmerij,
- imenuje vodilne delavce in sklepa z njimi pogodbe o zaposlitvi,
- izvršuje sklepe ustanoviteljice, skupščine in nadzornega sveta javnega podjetja,
- daje poročilo o rezultatih poslovanja po periodičnem obračunu,
- pripravlja predloge za statusne spremembe javnega podjetja in prenehanje javnega podjetja ter spremembe v tehnično-tehnoloških postopkih,
- odgovarja za zakonitost dela javnega podjetja,
- sprejema splošne akte oziroma pravilnike javnega podjetja, Letno poročilo določa cene za storitve, ki niso v pristojnosti ustanoviteljice, opravlja druge naloge, ki jih določa zakon v razmerjih do družbenic in nadzornega sveta ter odloča o drugih zadevah.

Direktor družbe:  
mag. Nešet Dulai





## 1.5. POROČILO O DELU NADZORNEGA SVETA ZA LETO 2023

Nadzorni svet Javnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o. je svojo nadzorno funkcijo izvajal preko pooblastil in pregledov, ki temeljijo na ZGD-1, Odloku o preoblikovanju KSP Okolje Piran v Javno podjetje OKOLJE Piran, družbo z omejeno odgovornostjo in ustanovitvi Javnega podjetja OKOLJE Piran, družbe z omejeno odgovornostjo – uradno prečiščeno besedilo (Ur. objave, št. 8/ 2008, uradno prečiščeno besedilo, 2/2011, 13/2011, 28/2016, 71/2016) ter Statutu družbe.

Nadzorni svet Javnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o. je od 1.1.2023 do 19.1.2023 deloval v naslednji sestavi:

- Robert Gregorič, predsednik nadzornega sveta
- Onelio Bernetič, podpredsednik nadzornega sveta
- Niko Mally, član nadzornega sveta
- Robert Smrekar, član nadzornega sveta
- Andrej Bombek, član nadzornega sveta
- Momir Todorović, član nadzornega sveta

Nadzorni svet Javnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o. je od 20.1.2023 do 15.2.2023 deloval v naslednji sestavi:

- Roman Bažec, predsednik nadzornega sveta
- Onelio Bernetič, podpredsednik nadzornega sveta
- Niko Mally, član nadzornega sveta
- Robert Smrekar, član nadzornega sveta
- Andrej Bombek, član nadzornega sveta
- Momir Todorović, član nadzornega sveta

Nadzorni svet Javnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o. je od 16.2.2023 do 14.3.2023 deloval v naslednji sestavi:

- Roman Bažec, predsednik nadzornega sveta
- Onelio Bernetič, član nadzornega sveta
- Ronald Dovžak, član nadzornega sveta
- Robert Smrekar, član nadzornega sveta
- Andrej Bombek, član nadzornega sveta
- Momir Todorović, član nadzornega sveta

Nadzorni svet Javnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o. je od 15.3.2023 do 31.12.2023 deloval v naslednji sestavi:

- Roman Bažec, predsednik nadzornega sveta
- Onelio Bernetič, član nadzornega sveta
- Ronald Dovžak, član nadzornega sveta
- Kristina Ivančič, članica nadzornega sveta
- Andrej Bombek, član nadzornega sveta
- Momir Todorović, član nadzornega sveta

Nadzorni svet je v letu 2023 v okviru svojih pristojnosti nadziral poslovanje in spremljal rentabilnost družbe, dajal navodila in smernice za delo poslovodstvu družbe ter pregledal poslovno poročilo.

V letu 2023 je imel nadzorni svet Javnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o. 8 rednih sej in 3 korespondenčne seje. Vse redne seje so bile sklicane in vodene s strani predsednika nadzornega

sveta, v sodelovanju z direktorjem podjetja ter v skladu s Poslovnikom o delu nadzornega sveta. Vse seje so bile sklepčne.

Sedanji predsednik nadzornega sveta je nastopil funkcijo predsednika nadzornega sveta dne 9.3.2023, pred tem pa je bila dne 23.1.2023 še ena seja nadzornega sveta v prejšnji sestavi, ki je obravnaval in sklepal o naslednjih zadevah :

- Končno poročilo o izvajanju ukrepov in učinkih po sanacijskem načrtu družbe za obdobje 2019-2023, na dan 31.12.2022
- Ocena dela direktorja družbe za leto 2022 ter sprejem sklepa nadzornega sveta za določitev spremenljivega dela plače direktorju družbe
- Seznanitev s poročilom izvedenca glede zahtevka za priznanje koristnih vlaganj za gostinski lokal Bungalow, ki ga je vložil najemnik GDA d.o.o.
- Poslovanje družbe za obdobje 1.1.2022 do 31.11.2022
- Seznanitev nadzornega sveta z rezultatom postopka oddaje gostinskega lokala »Jadro« v najem
- Predlog povišanja cen za leto 2023 za stopnjo dosežene inflacije v letu 2022

Na svojih nadaljnjih 7 rednih sejah je nadzorni svet, ki jih je vodil predsednik nadzornega sveta Roman Bažec, v skladu s svojimi pooblastili in pristojnostmi, obravnaval in sklepal o naslednjih zadevah :

- Končno poročilo o izvajanju ukrepov in učinkih po sanacijskem načrtu družbe za obdobje 2019-2023, na dan 31.12.2022
- Seznanitev s poročilom izvedenca glede zahtevka za priznanje koristnih vlaganj za gostinski lokal Bungalow, ki ga je vložil najemnik GDA d.o.o.
- Poslovanje družbe za obdobje 1.1.2022 do 31.11.2022
- Seznanitev nadzornega sveta z rezultatom postopka oddaje gostinskega lokala »Jadro« v najem
- Predlog povišanja cen za leto 2023 za stopnjo dosežene inflacije v letu 2022
- Priprava in objava javnega razpisa za imenovanje direktorja družbe ter ureditev razmerij s sedanjim direktorjem do poteka njegovega mandata
- Potrditev vsebine javnega razpisa za izbiro direktorja družbe
- Imenovanje Revizijske komisije Nadzornega sveta
- Letno poročilo družbe za leto 2022
- Program dela družbe za leto 2023
- Seznanitev Nadzornega sveta s potekom del izgradnje mostovža v Jernejevem kanalu
- Posvetovanje in soglasje Nadzornega sveta v skladu s sklepom št. 2, z dne 9.3.2023 za nova naročila in pogodbe v višini 5.000 EUR ali več
- Posvetovanje in soglasje Nadzornega sveta v skladu s sklepom št. 2, z dne 9.3.2023, za vse postopke vezane na oddajo oz. najem nepremičnin v lasti ali upravljanju družbe
- Soglasje Nadzornega sveta za dopolnitev cenika dejavnosti OKOLJA Piran, d.o.o. za leto 2023
- Seznanitev Nadzornega sveta s prodajo odsluženih komunalnih vozil (dve vozili)
- Seznanitev Nadzornega sveta:
  - a) s ceno izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe zbiranja določenih vrst komunalnih odpadkov v občini Piran ;
  - b) s ceno izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v občini Piran;
  - c) s ceno ravnanja z odpadki, ki vsebujejo azbest;
- Seznanitev Nadzornega sveta z novimi cenami privezov v pristaniščih Piran in Portorož (elaborat cene)
- Predlog za znižanje najemnin gostinskih lokalov na Centralni plaži Portorož (gostinski lokali, ki obratujejo 365 dni v letu)



- Seznanitev Nadzornega sveta s problematiko najemnega razmerja gostinskega lokala PACO 2 v Portorožu
- Soglasje Nadzornega sveta za izplačilo solidarnostnih pomoči ter jubilejnih nagrad nekaterim delavcem
- Obravnava prispelih vlog za izbiro direktorja družbe
- Poslovanje družbe za obdobje 1.1.2023 do 31.03.2023
- Pojasnila na podlagi zastavljenih vprašanj predhodne seje nadzornega sveta: pojasnilo odhodkov za namen promocije zdravja na delovnem mestu, gibanje zaposlenih v obdobju od 14.6.2019 do 31.12.2022, obrazložitev povišanja stroškov dela v poslovnem načrtu za leto 2023 v primerjavi s stroški dela v letu 2022
- Posvetovanje in soglasje nadzornega sveta v skladu s sklepom št. 2, z dne 9.3.2023 za nova naročila in pogodbe v višini 5.000 EUR ali več
- Oddaja dela površine plaže Lucija za namen ureditve plaže za pse
- Seznanitev nadzornega sveta z rezultatom postopka oddaje gostinskega lokala »Jadro« v najem
- Razgovori s povabljenimi kandidati za direktorja družbe
- Imenovanje direktorja družbe
- Poslovanje družbe za obdobje 1.1.2023 do 30.04.2023
- Seznanitev nadzornega sveta z ukrepi pri poslovanju družbe od 14.6.2023
- Seznanitev s postopkom oddaje dela površine plaže Lucija za namen ureditve plaže za pse
- Seznanitev nadzornega sveta z aktivnostim družbe v zvezi z nelegalno postavitvijo gostinskega kontejnerja na parc. št. 1570/4 k.o. Portorož
- Seznanitev nadzornega svet z začetkom postopka nadzora družbe s strani Nadzornega odbora Občine Piran
- Poslovanje družbe za obdobje 1.1.2023 do 31.7.2023
- Seznanitev Nadzornega sveta z reorganizacijo v podjetju
- Sprejem cenika za gostinske terase, ki so v lasti podjetja oz. v uporabi preko 99 letnih pogodb
- Seznanitev Nadzornega sveta s predlogom najemnika gostinskega lokala Bungalow za prenehanje najemne pogodbe in predvidenim razpisom za oddajo v najem gostinskega lokala Bungalow
- Seznanitev Nadzornega sveta s potekom aktivnosti v zvezi z rekonstrukcijo zbirnega centra Dragonja z zagotavljanjem požarne varnosti
- Poslovanje družbe za obdobje 1.1.2023 do 31.10.2023
- Seznanitev Nadzornega sveta s ponovnim razpisom za oddajo v najem gostinskega lokala Bungalow

Uprava družbe je sprotno obveščala nadzorni svet o realizaciji sprejetih sklepov.

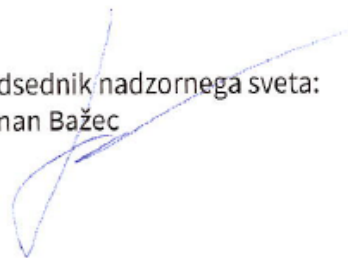
### **OCENA LASTNEGA DELOVANJA**

V delovanje nadzornega sveta so vključeni vsi njegovi člani, ki s prisotnostjo na sejah in aktivnim delovanjem v razpravah ter pri sprejemanju odločitev prispevajo k učinkovitemu uresničevanju nalog v pristojnosti nadzornega sveta.

Tako vodenje dela nadzornega sveta kot podpora njegovemu delovanju sta dobra, ustrezna je tudi pogostost sej.

Nadzorni svet meni, da je bilo njegovo delo v letu 2023 uspešno.

Predsednik nadzornega sveta:  
Roman Bažec



## 1.6. ANALIZA POSLOVANJA

### 1.6.1. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

Družba je poslovno leto 2023 zaključila s čistim dobičkom v višini **37.450 evrov**.

Zaradi lažje primerjave finančnih postavk naj poudarimo, da je bila po podatkih Statističnega urada RS v letu 2023 rast cen življenjskih potrebščin 4,2 odstotna.

**Čisti prihodki od prodaje** so bili realizirani v višini 12.309.760 evrov, kar je za 5,4 odstotka več glede na leto 2022, glede na plan za leto 2023 pa prihodki ne odstopajo.

Temeljni razlog za ustvarjene prihodke v enaki višini kot so bili planirani je dejstvo, da je potekalo poslovanje gospodarstva nemoteno v celotnem poslovnem letu, brez negativnih vplivov. To poudarjamo zato, ker je prav turistična dejavnost tista, ki nam v največji meri narekuje količino opravljenih storitev.

**Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)** so bili realizirani v višini 721.502 evrov, kar je za 38 odstotkov več glede na leto 2022. Temeljni razlog za to zvišanje je v tem, da smo v letu 2023 odprodali več OS (v znesku 54.012 evrov), ki so bila bodisi v okvari ali pa niso služila več svojemu namenu zaradi tehnološke zastarelosti. Drugi razlog pa je prejeta subvencija SPIRIT zaradi višje cene električne energije – kot enostavna pomoč gospodarstvu.

**Stroški materiala** v višini 1.519.256 evrov so višji za 25 odstotkov glede na preteklo leto in za 4 odstotke nižji glede na plan za leto 2023. K zvišanju so najbolj prispevali stroški nadomestnih delov (večja popravila vozil) in stroški materiala ter višja cena električne energije, ki smo jo prve tri mesece v letu 2023 kupovali na borzi, z aprilom pa smo sklenili novo 4-letno pogodbo, po kateri pa je bila cena /MWh 3-krat višja kot po predhodni pogodbi, katera je prenehala veljati sredi novembra 2022. Kljub temu pa smo uspeli dovolj racionalno poslovati, saj je skupni strošek materiala konec leta 2023 kljub vsemu kar 4% nižji od planiranega.

**Stroški storitev** v višini 5.059.217 evrov so enaki glede na preteklo leto in za 3 odstotke nižji glede na plan za leto 2023. Izstopajo stroški drugih storitev (stroški zunanjih izvajalcev, ki so delno vezani na prihodke – program skupne rabe in urejanja parkov in zelenic – nakazila občine) in stroški prevoznih in ptt storitev zaradi višje cene poštnih storitev po novi pogodbi.

**Stroški dela** (plače zaposlenih, javna dela, drugi stroški dela, dajatve na plače, dodatno pokojninsko zavarovanje, rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi) v višini 5.341.656 evrov so višji za 14,6 odstotka glede na preteklo leto in za 4,7 odstotka višji glede na plan za leto 2023. Povišanje plač za 10 odstotkov po kolektivni pogodbi za komunalno dejavnost in višji stroški rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi po obveznem aktuarskem izračunu, so razlog višjih stroškov dela v letu 2023.

**Finančni odhodki** v višini 209.378 evrov so višji za 73 odstotkov glede na preteklo leto. Razlog za tolikšno povišanje je v dokončnem črpanju sredstev dolgoročnega kredita od Sklada slovenskega regionalnega razvoja in v dokončnem črpanju kredita od Delavske hranilnice, oboje namenjeno financiranju investicije v izgradnjo mostovža v Kanalu Sv. Jerneja. Razen tega pa se je v letu 2023 EURIBOR precej zvišal in so višji finančni odhodki iz naslova finančnih najemov (leasing pogodbe).

**Prevrednotovalni poslovni odhodki** v višini 20.009 evrov se nanašajo na prodajo opreme ter na odpise sredstev po inventurnem zapisniku in popravke terjatev.

Ostali odhodki so nekoliko nižji glede na leto 2022, kar pa je razlog v nižjem znesku izplačanih donacij.

Finančni izid bremeni tudi davek od dohodkov pravnih oseb (po stopnji 22 odstotkov).

S spremembami davčne zakonodaje, ki so začele veljati že v letu 2020, ne bo več možno z davčnimi olajšavami v celoti znižati davčne osnove, temveč le do višine 63 odstotkov ugotovljene davčne osnove. Na podlagi navedenega bo znašal davek od dohodkov pravnih oseb 9.504 evrov za leto 2023.

## **1.6.2. BILANCA STANJA**

Bilančna vsota družbe na dan 31. 12. 2023 znaša 11.814.191 evrov in je za 21,7 odstotka višja kot lansko leto, ko je znašala 9.706.288 evrov.

### **1.6.2.1. SREDSTVA**

Lastna dolgoročna sredstva so izkazana v bilanci stanja v višini 9.501.498 evrov z vso nadaljnjo specifikacijo. Opredmetena osnovna sredstva znašajo 8.469.352 evrov in so za 35,6 odstotka višja glede na preteklo leto.

Naložbene nepremičnine v višini 910.874 evrov so poslovni lokali na plaži, ki jih oddajamo v najem in se amortizirajo na enak način kot ostala osnovna opredmetena sredstva.

Odložene terjatve za davek v višini 70.850 evrov se nanašajo načasne razlike med poslovno in davčno vrednostjo sredstev in obveznosti.

Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev so se glede na leto 2022 zvišale in so na dan 31. 12. 2023 izkazane v višini 1.582.560 evrov (v preteklem letu 1.407.219 evrov). Temeljni razlog za zvišanje v letu 2023 so višji prihodki od prodaje storitev za 5,4 odstotkov in več prodaje generira tudi večji znesek terjatev do kupcev.

### **1.6.2.2. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV**

Kapital družbe se je v letu 2023 zvišal za 3.286.326 evrov na 3.288.097 evrov na račun razlike v razmerju med čistim poslovnim izidom obračunskega obdobja in spremembo rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti v letu 2023, ki je izračunana v višini 1.771 evrov.

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve 356.112 evrov so nekoliko nižje od preteklega leta (pretežni delež predstavlja evidentiranje dolgoročno odloženih prihodkov za pokrivanje sorazmernega dela stroškov amortizacije garažne hiše Arze).

Finančne obveznosti do bank zajemajo najeti dolgoročni kredit iz leta 2019 z namenom reprogramiranja tedanje obstoječe zadolženosti in delno pokrivanje investicije v mostovž v Kanalu Sv. Jerneja, z ročnostjo 15 let ter pod zelo ugodnimi finančnimi pogoji, kakor tudi dokončno črpanje dolgoročnega posojila s strani Slovenskega regionalno razvojnega sklada (SRRS). Znesek dolgoročnega posojila s strani SRRS znaša 1.500.000 evrov in se bo namensko porabilo za investicijo v Kanal sv. Jerneja (ročnost 20 let, zelo ugodni finančni pogoji – fiksna obrestna mera 2,85% letno, zavarovanje zgolj z menicami...). Zadnji del črpanja dolgoročnega kredita pri Delavski hranilnici, ki je bil izveden v letu 2023 znaša 625.644,53 evrov in ob enakih pogojih kot je bila sklenjena kreditna pogodba iz leta 2019.

Kratkoročne finančne obveznosti do bank v znesku 285.526 evrov je kratkoročnost bančnega dolgoročnega kredita.

Druge kratkoročne finančne obveznosti v znesku 414.547 evrov pa zajemajo kratkoročnost dolgoročnih finančnih najemov (leasing pogodbe).

Izboljšana je torej struktura finančnih obveznosti do bank, kar zagotavlja v prihodnje stabilnejše poslovanje družbe.

Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev v višini 957.117 evrov so se povečale samo za znesek 3.854 evrov.

Družba je finančno sanirana in redno ter ob rokih zapadlosti poplačuje svoje obveznosti do dobaviteljev.

Ostale kratkoročne poslovne obveznosti so realizirane v podobnih okvirjih kot preteklo leto.



## REZULTAT POSLOVANJA - JAVNO PODJETJE OKOLJE

primerjava 1.1.- 31.12.2023 z 1.1.-31.12.2022 in planom

FINANČNA POSTAVKA	31.12.2022	PLAN 2023	31.12.2023	Indeks 23/22	Indeks 23/plan 23
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV (smetarina, naročila izven programa skupne rabe, pogrebne storitve, odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda, greznice in MKČN, abonmaji, letni privezi, začasni privezi, str. najem. na plaži)	5.837.166	6.242.252	6.463.879	111	104
PRIHODKI IZ NASLOVA OMREŽNINE	884.886	640.900	694.371	78	108
PRIHODKI OD PRODAJE STOR.- SKUPNA RABA	1.782.482	1.965.000	1.962.071	110	100
PRIHODKI OD STORITEV (inkaso parkirnišča, plaža, dnevni privezi, tržnica, naročila kontejnerjev)	2.447.272	2.716.448	2.478.048	101	91
PRIHODKI OD STORITEV (najemnine za pokopna mesta in najemnine za lokale ter začasna prodajna mesta)	769.811	762.500	772.337	100	101
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	3.004	1.500	54.012	1798	3601
DRUGI PRIHODKI, SUBVENCije, DOTACIJE	515.007	583.780	667.490	130	114
DRŽAVNA POMOČ COVID-19	4.359				
FINANČNI PRIHODKI	8.426	7.600	10.965	130	144
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE	20.990	11.000	28.546	136	260
OSTALI PRIHODKI	25.000	43.450	5.261	21	12
<b>PRIHODKI SKUPAJ</b>	<b>12.298.401</b>	<b>12.974.430</b>	<b>13.136.980</b>	<b>107</b>	<b>101</b>
STROŠKI MATERIALA	49.388	54.900	54.675	111	100
STROŠKI ENERGIJE	532.182	867.800	827.542	155	95
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV	76.876	74.500	82.850	108	111
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	13.840	12.600	9.825	71	78
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	44.419	44.500	32.386	73	73
DRUGI STROŠKI MATERIALA	495.911	533.450	511.978	103	96
<b>STROŠKI MATERIALA</b>	<b>1.212.616</b>	<b>1.587.750</b>	<b>1.519.256</b>	<b>125</b>	<b>96</b>
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV, PTT	269.397	278.430	300.464	112	108
STROŠKI VZDRZEVANJA	285.377	350.100	252.426	88	72
NAJEMNINE	51.294	69.540	136.818	267	197
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTR.	1.185.324	1.017.486	879.327	74	86
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM	14.841	16.450	15.581	105	95
STROŠKI PLAČ. PROMETA, ZAVAROV. PREMIJE	298.070	306.000	301.408	101	98
INTELEKTUALNE STORITVE	88.225	79.500	93.165	106	117
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI	62.032	61.600	66.328	107	108
STROŠKI STOR. FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE	135.175	167.000	135.064	100	81
DRUGE STORITVE	2.730.092	2.955.250	2.939.581	108	99
<b>STROŠKI STORITEV</b>	<b>5.119.827</b>	<b>5.301.356</b>	<b>5.120.162</b>	<b>100</b>	<b>97</b>
AMORTIZACIJA	685.820	702.020	745.115	109	106
REZERVACIJE	37.271		70.640	190	
PLAČE ZAPOSLENIH	3.352.500	3.686.426	3.830.780	114	104
PLAČE JAVNA DELA	35.524	60.000	51.597	145	86
DRUGI STROŠKI DELA	596.776	617.200	662.410	111	107
DAJATVE NA PLAČE	574.441	632.826	659.937	115	104
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	63.953	66.520	66.293	104	100
OSTALI STROŠKI	143.046	120.900	128.638	90	106
NABAVNA VREDNOST PRODANEGA BLAGA	2.084				
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	35.867	14.580	20.009	56	137
FINANČNI ODHODKI	120.884	120.333	209.378	173	174
OSTALI ODHODKI	34.527	50.400	11.769	34	23
<b>DRUGI ODHODKI</b>	<b>5.682.693</b>	<b>6.071.205</b>	<b>6.456.566</b>	<b>114</b>	<b>106</b>
<b>ODHODKI SKUPAJ</b>	<b>12.015.136</b>	<b>12.960.311</b>	<b>13.095.984</b>	<b>109</b>	<b>101</b>
<b>REZULTAT</b>	<b>283.265</b>	<b>14.119</b>	<b>40.996</b>		
PRIHODKI (ODHODKI) IZ NASL. ODL. DAVKA	<b>1.751</b>		<b>5.958</b>		
DAVEK OD DOHODKA	<b>24.175</b>		<b>9.504</b>		
<b>REZULTAT</b>	<b>257.339</b>	<b>14.119</b>	<b>37.450</b>		

**REZULTAT POSLOVANJA - SPLOŠNE SLUŽBE JAVNEGA PODJETJA OKOLJE**

primerjava 1.1.- 31.12.2023 z 1.1.-31.12.2022 in planom

FINANČNA POSTAVKA	31.12.2022	PLAN 2023	31.12.2023	Indeks 23/22	Indeks 23/plan 23
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV	3.841		48.159		
PRIHODKI OD STORITEV - NAJEMNINE	5.400	5.400	5.400	1254	
PREVRETNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	1.886	1.500	67	4	4
DRUGI PRIHODKI,SUBVENCije, DOTACIJE	124.627	99.180	224.459	180	226
DRŽAVNA POMOČ COVID-19	3.645				
FINANČNI PRIHODKI	1.233				
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE			3.025		
OSTALI PRIHODKI	9.415		24		
<b>PRIHODKI SKUPAJ</b>	<b>150.047</b>	<b>106.080</b>	<b>281.134</b>	<b>187</b>	<b>265</b>
STROŠKI MATERIALA	1.078	0	195	18	13
STROŠKI ENERGIJE	18.277	30.700	25.421	139	83
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV	202	200	3.180	1574	1590
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	1.569	1.500	230	15	15
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	29.894	30.000	24.686	83	82
DRUGI STROŠKI MATERIALA	26.220	28.000	30.692	117	110
<b>STROŠKI MATERIALA</b>	<b>77.240</b>	<b>91.900</b>	<b>84.404</b>	<b>109</b>	<b>92</b>
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV,PTT	39.105	43.000	53.714	137	125
STROŠKI VZDRZEVANJA	31.870	40.000	33.350	105	83
NAJEMNINE	16.796	17.000	9.181	55	54
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTR.					
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM	4.339	4.500	4.426	102	98
STROŠKI PLAČ. PROMETA,ZAVAROV.PREMIJE	64.317	65.000	78.220	122	120
INTELEKTUALNE STORITVE	59.515	50.000	49.775	84	100
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI	55.116	54.000	55.514	101	103
STROŠKI STOR.FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE	25.515	25.000	32.943	129	132
DRUGE STORITVE	85.322	80.000	79.993	87	92
<b>STROŠKI STORITEV</b>	<b>381.895</b>	<b>378.500</b>	<b>391.116</b>	<b>102</b>	<b>103</b>
AMORTIZACIJA	49.761	44.820	56.480	114	126
REZERVACIJE	37.271		70.640	190	
PLAČE ZAPOSLENIH	729.472	788.000	829.328	114	105
DRUGI STROŠKI DELA	99.783	100.000	115.615	116	116
DAJATVE NA PLAČE	115.828	126.900	131.107	113	103
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	11.446	12.000	11.408	100	95
OSTALI STROŠKI	95.742	76.500	92.450	97	121
SPLOŠNI STROŠKI	-1.530.984	-1.559.540	-1.622.380	106	104
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	10.075				
FINANČNI ODHODKI	53.603	28.000	109.982	205	393
OSTALI ODHODKI	18.915	19.000	10.984	58	58
<b>DRUGI ODHODKI</b>	<b>-309.088</b>	<b>-364.320</b>	<b>-194.386</b>	<b>63</b>	<b>53</b>
<b>ODHODKI SKUPAJ</b>	<b>150.047</b>	<b>106.080</b>	<b>281.134</b>	<b>187</b>	<b>265</b>
<b>ODLOŽENI DAVKI</b>	<b>0</b>		<b>5.958</b>		
<b>REZULTAT</b>			<b>5.958</b>		

**1.6.2.3. Kazalniki**

Vrednost kazalnika		Vrednost kazalnika		Indeks
TEKOČE LETO	PRETEKLO LETO	TEKOČE LETO	PRETEKLO LETO	
2023	2022	2023	2022	23/22

**TEMELJNI KAZALNIKI FINANCIRANJA PSR 8.26****1. a) delež lastniškega financiranja**

<u>Kapital</u>	3.288.097	3.286.326	0,28	0,34	82
obveznosti do virov sredstev	11.814.191	9.706.288			

**1. b) delež lastniškega financiranja**

<u>kapital+dolgoročni dolgovi+rezervacije</u>	9.219.332	7.513.289	<b>0,78</b>	<b>0,77</b>	1,01
<u>+dolgoročne pasivne časovne razmejitev</u>					
obveznosti do virov sredstev	11.814.191	9.706.288			

## 1. a)

Ta kazalnik kaže delež lastniškega financiranja. Usmerjen je v analizo financiranja družbe, in sicer se ugotavlja finančno tveganje. Koeficient je nižji glede na leto 2022 za 18 odstotkov. Razlog je v črpanju kredita od

Slovenskega regionalno razvojnega sklada in preostanek črpanja kredita od Delavske hranilnice. Oboje je bilo namenjeno financiranju investicije v Mostovž kanala Sv. Jerneja.

## 1. b)

Prikazuje delež dolgoročnega financiranja, ki traja več kot leto dni. Glede na leto 2022 je koeficient za 1 odstotek višji.

**TEMELJNI KAZALNIKI INVESTIRANJA PSR 8.27****2. a) delež osnovnih sredstev v sredstvih**

<u>osnovna sredstva (po knjigovodski vrednosti)</u>	8.469.352	6.244.406	<b>0,72</b>	<b>0,64</b>	112
sredstva	11.814.191	9.706.288			

**2. b) delež dolgoročnih sredstev v sredstvih**

<u>osnovna sredstva+dolgoročne aktivne časovne</u>	9.420.086	7.239.815	<b>0,80</b>	<b>0,75</b>	107
<u>razmejitev+naložbene nepremičnine+dolgoročne</u>					
<u>finančne naložbe+dolgoročne poslovne terjatve</u>					
sredstva	11.814.191	9.706.288			

## 2. a)

Kazalnik nam kaže delež osnovnih sredstev med vsemi sredstvi. Iz relativno visoke vrednosti kazalnika (0,72) je razvidno, da družba skrbi za obnovo in rast.

## 2. b)

Kazalnik izraža delež dolgoročnih sredstev v vseh sredstvih. Vrednost koeficienta se je glede na leto 2022 zvišala za 7 odstotkov.

## TEMELJNI KAZALNIKI INVESTIRANJA PSR 8.27

**3. a) koeficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev**

kapital	3.288.097	3.286.326	<b>0,39</b>	<b>0,52</b>	75
osnovna sredstva (po knjigovodski vrednosti)	8.469.352	6.244.406			

**3. b) hitri koeficient (koeficient neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti)**

denarna sredstva	564.688	773.403	<b>0,26</b>	<b>0,40</b>	65
kratkoročne obveznosti	2.175.595	1.945.938			

**3. c) pospešeni koeficient (koeficient pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti)**

denarna sredstva + kratkoročne terjatve	2.302.206	2.378.500	<b>1,06</b>	<b>1,22</b>	87
kratkoročne obveznosti	2.175.595	1.945.938			

**3. d) kratkoročni koeficient (kratkoročna pokritost kratkoročnih obveznosti)**

kratkoročna sredstva	2.302.206	2.378.991	<b>1,06</b>	<b>1,22</b>	87
kratkoročne obveznosti	2.175.595	1.945.938			

## 3. a)

Kazalnik kaže, kolikšen je delež lastniškega financiranja osnovnih sredstev. Ker je vrednost koeficienta manjša od ena, pomeni, da osnovna sredstva financirajo tudi drugi viri in da se v zvezi z njimi pojavljajo dolгови.

## 3. b)

Koeficient je kratkoročnega značaja, saj nam pove razmerje med denarnimi sredstvi in kratkoročnimi obveznostmi.

## 3. c)

Pospešeni koeficient je razmerje med kratkoročnimi sredstvi brez zalog in kratkoročnimi obveznostmi. Vrednost koeficienta se je glede na leto 2022 znižala za 13 odstotkov.

Predstavlja informacijo o plačilni sposobnosti podjetja.

## 3. d)

Izkazuje razmerje med kratkoročnimi sredstvi in kratkoročnimi obveznostmi. Vrednost koeficienta se je glede na leto 2022 znižala za 13 odstotkov.

Predstavlja informacijo, da kratkoročna sredstva presegajo kratkoročne obveznosti v znesku 126.611 evrov.

**4. a) koeficient gospodarnosti poslovanja**

poslovni prihodki	13.031.262	12.197.880	<b>1,02</b>	<b>1,03</b>	99
poslovni odhodki	12.813.891	11.813.620			

**TEMELJNI KAZALNIKI GOSPODARNOSTI PSR 8.30**

4.a)

Kazalnik kaže intenzivnost odmikanja prihodkov iz poslovanja od odhodkov iz poslovanja oz. kaže na učinkovitost poslovanja podjetja. Družba je uspešnejša, čim večja je vrednost tega kazalnika.

## 1.7. ZAPOSLENI

Družba je imela v letu 2023 sledeče število zaposlenih:

- Ob koncu poslovnega leta 2023: 134 od tega:
  - štev. zaposlenih za nedoločen čas: 127 in od tega 3 zaposlenih na daljši bolniški odsotnosti
  - štev. zaposlenih za določen čas: 7
- Povprečno število zaposlenih v poslovnem letu 2023 na podlagi ur: 132,25

V letu 2023 smo v družbi zaposlili devet delavcev, dva delavca na delovnem mestu voznik električnih vozil, delavca na delovnem mestu vrtnar-voznik, delavca na delovnem mestu delavec parkov, delavca na delovnem mestu voznik komunalnega vozila, delavko na delovnem mestu kadrovik delavca na delovnem mestu delavec na kanalizaciji, delava na delovnem mestu delavec na urejanju prometa, delavec na delovnem mestu delavec na zbirnem centru. Ena zaposlitev je zaradi nadomeščanja delavca na daljši bolniški odsotnosti.

Iz družbe je odšlo devet delavcev, od tega so bile tri upokojitve, trije delavci so odšli iz družbe zaradi nove zaposlitve, trem delavcem je potekla zaposlitev za določen čas.

### Starostna in izobrazbena struktura zaposlenih

STOPNJA IZOBRAZBE	ŠTEVILO ZAPOSLENIH
VIII/1.	2
VII.	8
VI/2.	16
VI/1.	5
V.	39
IV.	41
II.	2
I.	21
<b>SKUPAJ</b>	<b>134</b>

Povprečna starost zaposlenih v družbi je 47,50 let.

V družbi se politika raznolikosti ne izvaja.



## **1.8. IZVAJANJE JAVNIH GOSPODARSKIH SLUŽB**

### **1.8.1. Sektor javnih storitev**

Sektor javnih storitev se deli na naslednje organizacijske enote:

- Ravnanje z odpadki in urejanje javnih površin (do reorganizacije v 2019-Enota Snaga)
- Parki
- Pokopališče

V okviru Enote za ravnanje z odpadki in urejanje javnih površin se poleg javnih služb ravnanja z odpadki izvaja tudi Plan rednega vzdrževanja komunalnih objektov in naprav skupne rabe na območju občine Piran (skrajšano – program skupne rabe).

V sektorju javnih storitev smo v letu 2023 izvedli posamezne programe po posameznih enotah, skladno z zastavljenimi cilji. Podrobneje bodo rezultati opisani po posameznih poglavjih, ki se nanašajo na vsebino dela v enotah.

#### **Enota ravnanje z odpadki in urejanje javnih površin**

Leta 2011 smo mešane komunalne odpadke prenehali odlagati na občinskem odlagališču nenevarnih odpadkov v Dragonji in jih na podlagi javnega razpisa začeli predajati najugodnejšemu prevzemniku odpadkov. Od 1. 4. 2017 dalje je bila, na podlagi neposredne začasne pogodbe, prevzemnik odpadkov družba Snaga Ljubljana za ceno 120 EUR/t. Po preteku začasne pogodbe konec leta 2018, je družba JP VOKA SNAGA s 1. 3. 2019 bistveno povišala ceno za obdelavo in odlaganje odpadkov (za 22,8 %), kar ni bilo sprejemljivo, saj bi se zaradi tega morala bistveno dvigniti cena ravnanja z odpadki za uporabnike. Cena ni več vključevala nakladanja in prevoza odpadkov iz ZC Dragonja do mesta obdelave v Ljubljani. Skupaj s temi stroški bi končna cena za prevzem, prevoz, obdelavo in odlaganje znašala 161,17 EUR/t. Iz istega razloga za Občino Piran ni bil sprejemljiv njihov predlog za podelitev neposredne koncesije za javni službi obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov. Naša družba je izvedla postopek javnega naročanja in prejela ponudbo, ki je bila prav tako visoka in bi pomenila bistveno podražitev storitev za uporabnike. Občina Piran in vodstvo družbe sta nato intenzivno iskala cenejše rešitve s pozivom vsem družbam v Sloveniji v 100% lasti občin, ki so imele OVD za obdelavo in odlaganje odpadkov, da predložijo svoje ponudbe z možnostjo kasnejše neposredne podelitve koncesije. Izmed treh prejetih ponudb je bila najugodnejša ponudba družbe Simbio d.o.o., zato je bila v avgustu 2019 podpisana začasna pogodba o izvajanju storitev ravnanja z odpadki v regijskem centru za ravnanje z odpadki Celje – RCERO Celje za ceno 111,43 EUR/t brez prevoza. S prevozom je po takratnih cenah strošek na tono znašal 128,93 EUR/t. Vzporedno so potekali postopki za podelitev neposredne koncesije podjetju Simbio d.o.o., ki je bila zaključena konec decembra 2019 s podpisom koncesijske pogodbe od 1. 1. 2020 za obdobje 20 let.

V spodnji tabeli je prikaz gibanja stroškov obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov v letih od 2018 – 2023.

V letu 2019 je bil prihranek 60.000 EUR, kar je posledica tega, da smo podpisali novo pogodbo s Simbio v začetku septembra 2019 in je tako veljala nižja cena v tem letu zgolj 4 mesece. V naslednjih letih pa je imelo znižanje polni celoletni učinek.

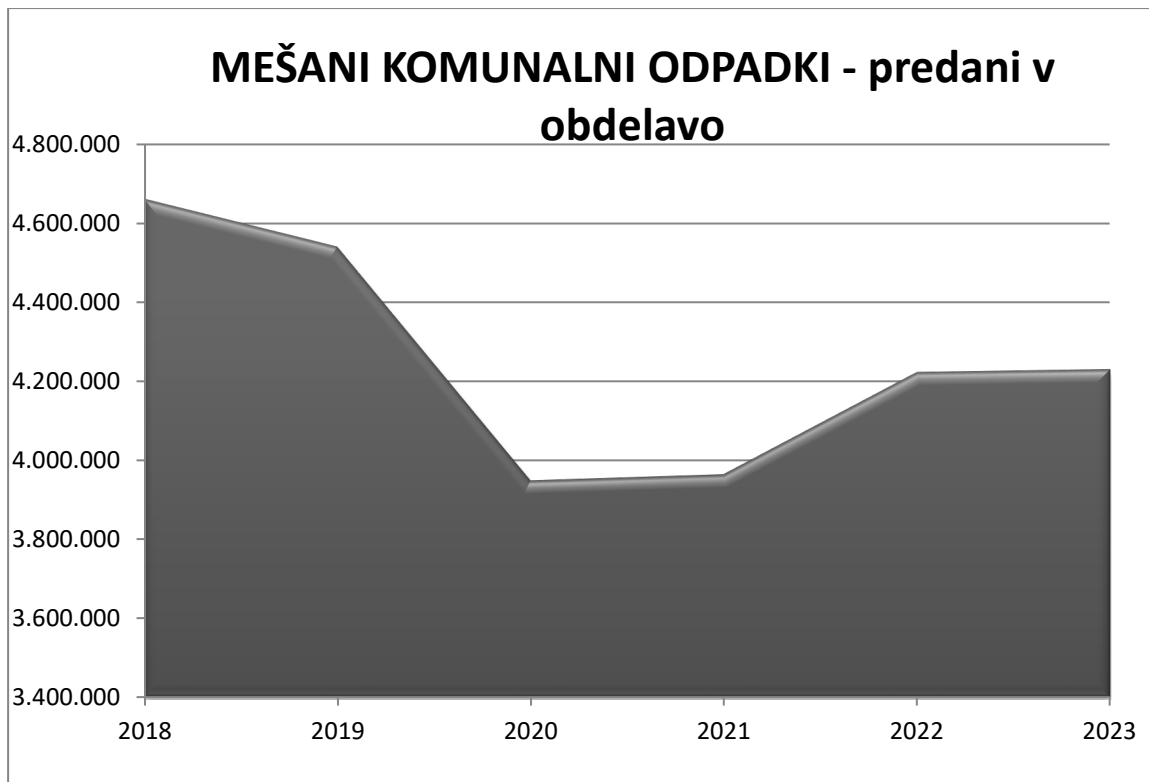
Ocena prihranka je bila ob podpisu nove pogodbe s Simbio v letu 2019 nekje 170.000 EUR letno, vendar moramo opozoriti na leto 2020 in 2021, kjer je pandemija Covid-19 zelo ohromila gospodarsko dejavnost in posledično tudi količine kosovnih in mešanih komunalnih odpadkov niso naraščale glede na predhodne ocene. To dejstvo nam potrjuje podatki v letu 2022, ki je bilo ponovno prvo leto po zaključku pandemije Covid-19 in so gospodarski in turistični tokovi normalno delovali ter je bil prihranek zaradi znižanja cene dejansko nad 170.000 EUR na letni ravni.

PREGLED STROŠKOV OBDELAVE IN ODLAGANJA KOMUNALNIH ODPADKOV V LETIH OD 2018 - 2022							
VRSTA ODPADKA v kg	CENA	2018	2019	2020 (Covid-19)	2021 (Covid-19)	2022	Priraneek skupaj
KOSOVNI ODPADKI		305.920	334.780	1.000.060	1.101.020	1.169.560	
MEŠANI KOMUNALNI ODP.		4.660.800	4.539.770	3.949.020	3.963.900	4.222.420	
<b>SKUPAJ (kg)</b>		<b>4.966.720</b>	<b>4.874.550</b>	<b>4.949.080</b>	<b>5.064.920</b>	<b>5.391.980</b>	
<b>CENA SNAGA LJ (161,17 EUR/t)</b>	<b>161,17</b>	800.486	523.754	797.643	816.313	869.025	
<b>CENA SIMBIO (128,93 EUR/t)</b>	<b>128,93</b>		209.492	638.085	653.020	695.188	
<b>prihranek po letih (v EUR)</b>			<b>60.000</b>	<b>159.558</b>	<b>163.293</b>	<b>173.837</b>	<b>556.688</b>

V letu 2023 je koncesionar Simbio d.o.o. predložil nove cene storitve obdelave in storitve odlaganja ostankov predelave komunalnih odpadkov, ki jih je Občinski svet Občine Piran potrdil z veljavnostjo od 1.5.2023 dalje. Nova cena koncesionarja za obe storitvi znaša 136,025 EUR/tono, cena s prevozom odpadkov pa 153,53 EUR na tonu odpadkov. Nova cena storitev koncesionarja je kljub 22% povišanju ter prištetim stroškom prevozna odpadkov, nižja od cene, ki jo je podjetje plačevalo leta 2018 prejšnjemu prevzemniku.

Odpadke po zbiranju v naseljih prepeljemo v Zbirni center Dragonja, kjer jih pripravljamo za transport do koncesionarja. Pred predajo odpadke dodatno pregledamo in ročno izločimo nedovoljene frakcije, predvsem biološko razgradljive frakcije, kosovne, nevarne in vse druge odpadke, ki jih je nujno in možno izločiti pred obdelavo v centru za ravnanje z odpadki.

V letu 2023 so delavci na zalogovniku za pretovor odpadkov na zbirnem centru v Dragonji izločili 151 ton odpadkov, s čimer smo zmanjšali količino oddanih odpadkov in tako tudi stroške predavanja v nadaljnje ravnanje za približno 22.000 evrov.



Odloženi mešani komunalni odpadki v letih 2018–2023.

Storitev	2018	2019	2020	2021	2022	2023	indeks 2023/22
Zbrani MKO	5518	5447	5194	5233	5604	5634	101
Ročno izločeni MKO	857	907	245	168	212	151	71
Predani v obdelavo MKO	4661	4540	3949	3964	4222	4230	100
Odloženi MKO	228	682	898	1387	1478	1481	100

Primerjava 2018–2023: zbrani – obdelani – odloženi MKO.

Iz zgornje slike *Primerjava 2018–2023: zbrani – obdelani – odloženi MKO* je razvidno nihanje količine odloženih odpadkov in količine obdelanih.

Tukaj moramo pojasniti, da so obdelani vsi odpadki, predani v nadaljnje ravnanje, vendar za prikaz količine odloženih odpadkov podatke prikazujemo, kot so na zgornji sliki, iz katere je razvidno, koliko obdelanih odpadkov je nadalje predanih v reciklažo (obdelani MKO).

Zaradi izredno intenzivne turistične sezone smo, kljub vse bolj doslednim ukrepom za ločevanje odpadkov na izvoru, v letu 2017 v nadaljnje ravnanje predali za 7 odstotkov več odpadkov kot v letu 2016, v letu 2018 za 5% več mešanih komunalnih odpadkov kot v letu 2017, v letu 2019 pa za 1% manj odpadkov kot v letu 2018.

V letu 2020 smo beležili zmanjšanje količine MKO za 5%, predvsem na račun Covid-19 ukrepov, zaradi katerih so bilke turistična, gostinska in trgovska dejavnost prisiljene v zaprtje kar cele štiri mesece (april, maj, november in december).

V letu 2021 se je količina vseh zbranih odpadkov povečala za 10% v primerjavi z letom 2020, medtem ko je količina MKO ostala na ravni leta 2020, kar štejeemo za dober uspeh, saj se kljub povečani količini vseh zbranih odpadkov, količina MKO ni povečala.

V letu 2022 se je količina vseh zbranih odpadkov povečala za 10% glede na leto prej, količina MKO pa se je povečala za 7%. Kljub povečani količini vseh zbranih odpadkov in povečani količini MKO, se je delež ločeno zbranih odpadkov povečal in dosegel 60,72%.

V letu 2023 je količina vseh zbranih odpadkov na ravni leta 2022, višja pa kot v pred-covidnem času, kar sovпада z intenzivnejšo turistično sezono. Delež ločeno zbranih odpadkov je rahlo višji kot prejšnje leto, večji je za 0,9 odstotne točke in še vedno predstavlja pozitiven trend ločevanja odpadkov, vendar bo v bodoče potrebno vložiti več aktivnosti za večji preboj.

VRSTA ODPADKA v kg	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Indeks 2023-2022
KOSOVNI ODPADKI	305.920	334.780	1.000.060	1.101.020	1.169.560	1.252.200	107
LES	650.790	591.470	220.460	738.250	716.190	728.210	102
ODPADKI IZ VRTOV IN PARKOV	258.940	203.060	450.520	596.830	1.098.810	939.740	86
KOVINE	157.158	155.720	163.422	160.982	130.733	135.066	103
ELEKTRIČNA IN ELEKTRON.OPR.	64.794	52.362	47.613	43.270	45.735	36.474	80
STEKLO	673.530	716.650	556.030	605.870	733.080	655.465	89
MEŠANA EMBALAŽA / PLASTIKA	936.020	1.182.190	1.020.560	1.011.450	1.088.870	1.253.620	115
PAPIR IN KARTON	741.029	725.180	607.524	665.141	689.795	696.170	101
OBLAČILA	42.630	45.000	21.810	24.840	28.680	30.820	107
NAGROBNE SVEČE	3.320	3.980	3.700	3.860	3.980	10.820	272
IZRABLJENE GUME	11.880	15.630	9.490	11.630	11.900	9.590	81
BIORAZGRADLJIVI KUH.ODP.	746.400	746.270	763.270	754.710	754.590	767.280	102
AZBEST	51.240	29.260	14.720	67.160	38.220	26.620	70
MEŠANI KOMUNALNI ODP.	4.660.800	4.539.770	3.949.020	3.963.900	4.222.420	4.230.220	100
<b>SKUPAJ</b>	<b>9.304.451</b>	<b>9.341.322</b>	<b>8.828.199</b>	<b>9.748.913</b>	<b>10.732.563</b>	<b>10.772.295</b>	<b>100</b>
KOLIČINE NEVARNIH ODPADKOV (kg)	16.096	18.787	12.675	26.173	16.651	22.478	135
<b>VSI ZBRANI (kg)</b>	<b>9.320.547</b>	<b>9.360.109</b>	<b>8.840.874</b>	<b>9.775.086</b>	<b>10.749.214</b>	<b>10.794.773</b>	<b>100</b>
<b>Delež mešanih komunalnih odpadkov (%)</b>	<b>50</b>	<b>48</b>	<b>45</b>	<b>40,55</b>	<b>39,28</b>	<b>39,19</b>	
<b>DELEŽ LOČENO ZBRANIH ODPADKOV (%)</b>	<b>50</b>	<b>52</b>	<b>55</b>	<b>59,45</b>	<b>60,72</b>	<b>60,81</b>	

Količine vseh zbranih odpadkov 2018-2023

V količinah mešanih komunalnih odpadkov predstavljajo odpadki iz gospodinjstva 75 odstotkov, odpadki iz gospodarstva pa predstavljajo 25 odstotkov v vseh odpadkov.

Iz pregleda ločeno zbranih odpadkov lahko ugotovimo, da je bila skupna količina ločeno zbranih odpadkov na zbiralnicah ločenih frakcij in »od vrat do vrat« v letu 2017 višja za pet odstotkov glede na leto 2016, v letu 2018 za 2% višja glede na leto 2017, v letu 2019 pa je bila količina ločeno zbranih odpadkov višja za 9% glede na leto 2018.

Covid-19 ukrepi so se poznali tudi pri količini ločeno zbranih odpadkov v letu 2020, zato smo pri vseh frakcijah beležili zmanjšanje količin, razen pri biorazgradljivih kuhinjskih odpadkih, ki smo jih zbrali za 2% več kot v letu 2019, saj je nastalo več teh odpadkov v gospodinjstvih, ker so bile šole in vrtci določen čas zaprte.

V letu 2021 se je skupna količina ločeno zbranih odpadkov na zbiralnicah povečala za 3%, na račun povečanih količin ločeno zbranega stekla ter papirja in kartona za 9% več pri obeh v primerjavi z letom 2020.

V letu 2022 se je skupna količina ločeno zbranih odpadkov na zbiralnicah povečala za 7%, na račun povečanih količin ločeno zbranega stekla za 21%, mešane embalaže za 8% ter papirja in kartona za 4% več v primerjavi z letom 2021.

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	indeks 23/22
<b>STEKLO</b>	649.080	696.130	535.510	581.630	702.850	632.400	<b>90</b>
<b>EMBALAŽA*</b>	936.020	1.182.190	1.020.560	1.011.450	1.088.870	1.253.620	<b>115</b>
<b>PAPIR IN KARTON</b>	741.029	724.180	607.524	665.141	689.795	696.170	<b>101</b>
<b>BIO KUHINJ.ODP.</b>	746.400	746.270	763.270	754.710	754.590	767.280	<b>102</b>
<b>SKUPAJ FRAKCIJE</b>	<b>3.072.529</b>	<b>3.348.770</b>	<b>2.926.864</b>	<b>3.012.931</b>	<b>3.236.105</b>	<b>3.349.470</b>	<b>104</b>

Pregled ločeno zbranih odpadkov na zbiralnicah in »od vrat do vrat« od leta 2018 do 2023.

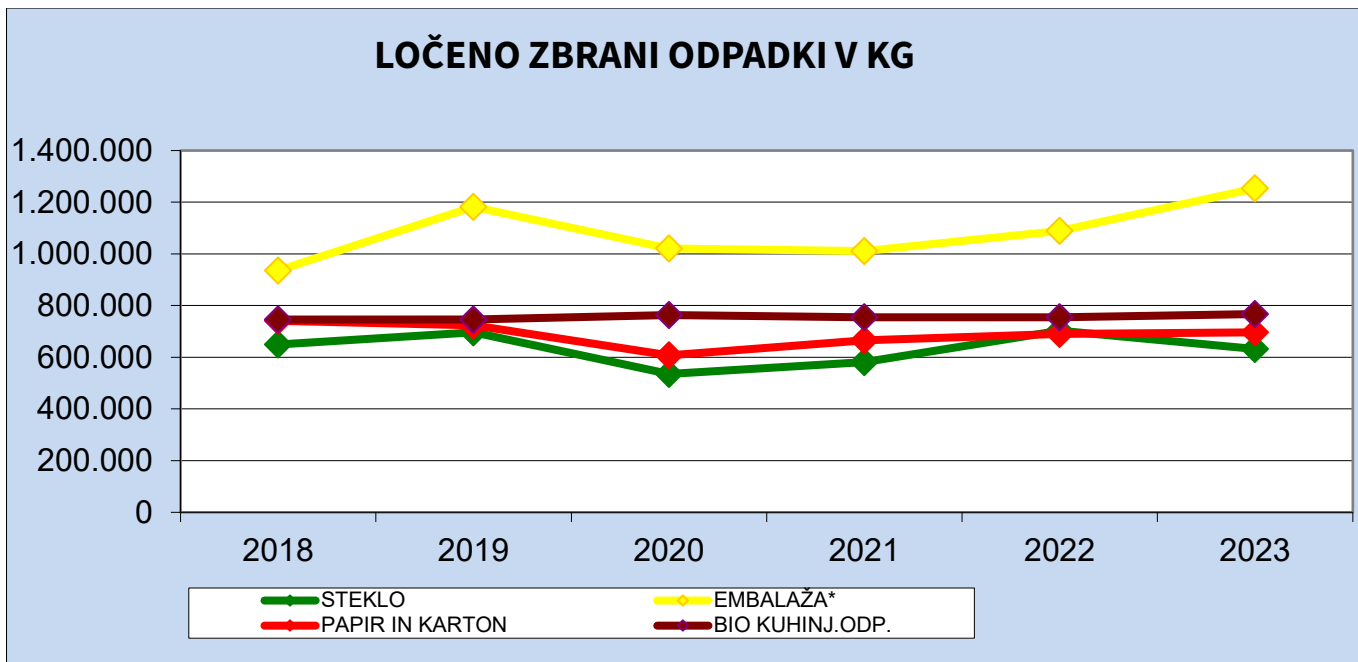
V letu 2023 se je količina zbranega odpadnega stekla, iz nam nepojasnjenih razlogov, zmanjšala za 10%, pri vseh frakcija ločenih odpadkov pa beležimo povečanje, in sicer pri papirju in kartonu za 1%, pri biorazgradljivih kuhinjskih odpadkov za 2%, pri mešani embalaži pa celo za 15%.

Te primerjave so pomembne predvsem zaradi opazovanja trenda ločevanja odpadkov na izvoru in upadanja / večanja količine odloženih odpadkov. Količina odpadkov je po naših izkušnjah neposredno odvisna (funkcionalno povezana) od potrošnje gospodinjstev in turističnega gospodarstva v naši občini.

Večje količine azbestnih odpadkov so gotovo povezane s subvencijo Občine Piran s sredstvi proračuna uporabnikom do 1 tone. To pomeni, da je ukrep subvencioniranja okoljsko učinkovit. Prav tako lahko povzamemo, da je učinkovito izobraževanje in spodbujanje uporabnikov k ločevanju odpadkov in odgovornemu ravnanju z okoljem.

Celotna količina odpadkov v naši občini bo razvidna šele iz analiz Ministrstva za okolje RS in Statističnega urada RS, saj so končni uporabniki, ki predajajo ločeno zbrano odpadno embalažo neposredno družbam za ravnanje z odpadno embalažo oziroma njihovim zbiralcem, zavezanci za poročanje o količinah odpadkov, ki nastanejo v njihovem sistemu. Naša družba ne razpolaga s temi podatki. Podatki v tem poročilu niso enaki podatkom, ki jih objavi Statistični urad RS za Občino Piran.





Trend ločevanja posameznih frakcij odpadkov v obdobju 2018 -2023.

## Količina in struktura zbranih odpadkov v letu 2023

Leta 2005, ko smo intenzivneje začeli ločevati in uvajati tehnologijo zbiranja ločenih frakcij v namenskih vrečah, smo ločevali 15 odstotkov na izvoru in odložili 10.000 ton odpadkov. Postopoma se je delež ločenih odpadkov povečeval, leta 2009 smo ločevali 20 %, leta 2010 24 %, leta 2011 pa 34 %, leta 2012 in 2013 smo ločeno zbrali že 40 odstotkov vseh odpadkov. V letu 2014 smo ločeno zbrali 46 odstotkov vseh odpadkov, v letu 2015 48%, v letu 2016 51%, v letu 2017 52 odstotkov, v letu 2018 pa je zaradi intenzivne turistične sezone delež ločeno zbranih odpadkov dosegel delež 51% (manj ločevanja v okviru bolj intenzivne turistične in gostinske dejavnosti in dnevnih gostov), v letu 2019 pa je delež LZO ponovno narastel na 52%. Delež ločeno zbranih odpadkov se je v letu 2020 dvignil na 55%, tri odstotne točke več kot v letu 2019, delež zbranih mešanih komunalnih odpadkov je padel na 45%. Ocenjujemo, da je tudi ta rezultat možno pripisati epidemiji COVID-19, saj je večina odpadkov nastajala v gospodinjstvih, kjer je delež ločevanja (izkustveno) višji kot v dejavnosti.

V letu 2021 je delež MKO znašal 41%, delež ločeno zbranih odpadkov pa 59%, torej štiri odstotne točke več kot v letu poprej. V letu 2022 je delež MKO znašal 39,28%, delež ločeno zbranih odpadkov pa 60,72%, torej 1,27 odstotne točke več kot v letu poprej.

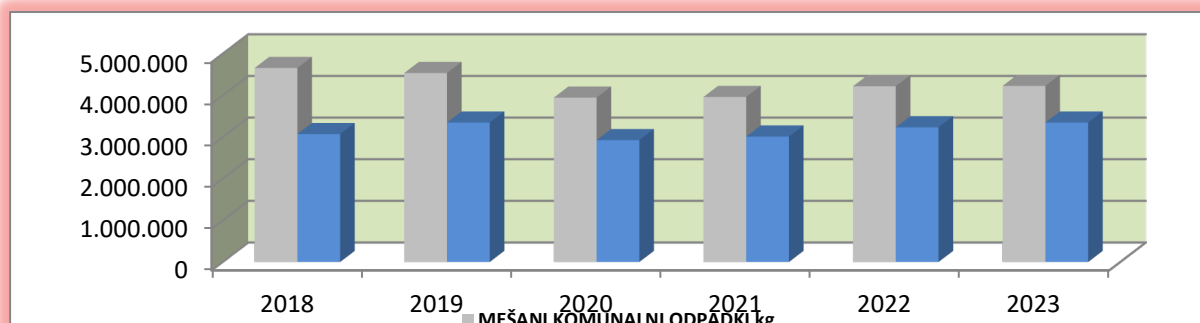
V letu 2023 je delež MKO znašal 39,19%, delež ločeno zbranih odpadkov pa 60,81%, torej 0,9 odstotne točke več kot v letu poprej.

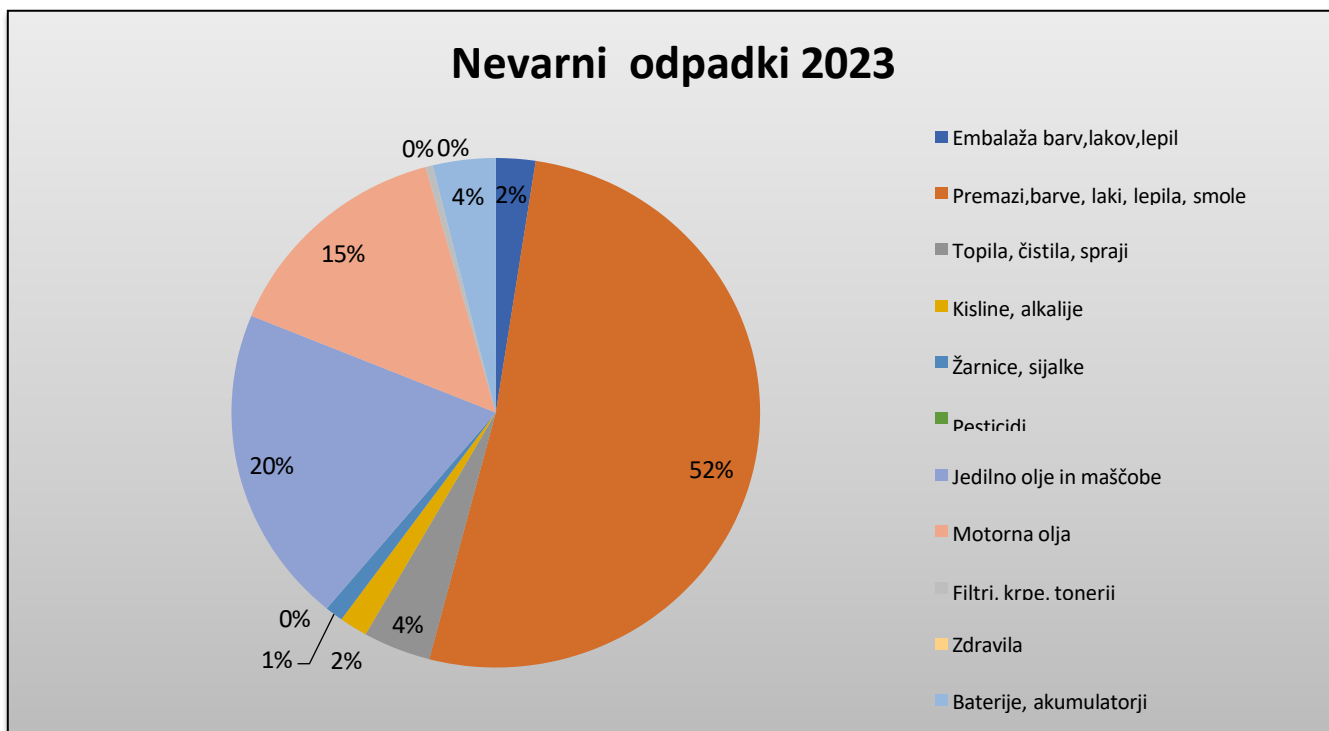
V ta delež so statistično vključene tudi frakcije odpadne embalaže iz gospodarstva, razen tistih, o katerih nam končni zavezanci ne poročajo, ker jih sami predajajo družbam za ravnanje z odpadno embalažo. Če količine mešanih komunalnih odpadkov teh gospodarskih subjektov ne bi upoštevali (saj nam predajajo samo mešane komunalne odpadke, brez ločenih frakcij), znaša delež ločeno zbranih odpadkov 65 odstotkov, delež ločenih odpadkov v gospodinjstvih pa 70 odstotkov.

## Primerjava MKO in LZO (zbiralnice in »od vrat do vrat«) od leta 2018 do leta 2023

Opomba: MKO\* vrednosti v zgornjih tabelah do leta 2010 se nanašajo na odložene MKO, od leta 2011 naprej se vrednosti v tabelah nanašajo na MKO, oddane v nadaljnje ravnanje.

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Indeks 23/22
MEŠANI KOMUNALNI ODPADKI kg	4.660.800	4.539.770	3.949.020	3.963.900	4.222.420	4.230.220	100
LOČENO ZBRANI ODPADKI kg na EO	3.072.529	3.348.770	2.926.864	3.012.931	3.236.105	3.349.470	104
SKUPAJ	7.733.329	7.888.540	6.875.884	6.976.831	7.458.525	7.579.690	102





Strukturni deleži posameznih frakcij ločeno zbranih nevarnih odpadkov v letu 2023

Nevarne odpadke (NO) zbiramo dvakrat letno s pomično zbiralnico in vsako prvo soboto v mesecu na Zbirnem centru v Dragonji. V zgornji tabeli in sliki so prikazane količine in deleži zbranih nevarnih odpadkov

Z ustreznim osveščanjem in izobraževanjem pričakujemo, da nevarni odpadki ne bodo več odloženi med mešane komunalne odpadke ali v naravo, kjer predstavljajo vir onesnaženja okolja in možno nevarnost za zdravje človeka. Na zbrano količino NO vpliva tudi predpis, po katerem morajo uporabniki fitofarmaceutskih sredstev te po izteku roka uporabe vračati prodajalcu.

V letu 2022 je opazno izboljšanje ravnanja naših uporabnikov, saj smo ločeno zbrali in predali na uničenje več nevarnih odpadkov v primerjavi z letom 2021.

V letu 2023 je količina ločeno zbranih nevarnih odpadkov za 35% oziroma za 5.827 kg večja kot v letu poprej, kar pomeni, da se osveščenost naših uporabnikov nenehno izboljšuje.

Pričakujemo, da bomo z nenehnim informiranjem, približevanjem oddaje nevarnih odpadkov in z zbiralnici za odpadna jedilna olja, še izboljšali ločeno zbiranje nevarnih odpadkov.

## **Projekti in izobraževalne dejavnosti na področju ravnanja z odpadki**

Izobraževalne dejavnosti, ki jih izvajamo za javne institucije, ki delujejo v naši občini, in za uporabnike iz dejavnosti, prispevajo k trajnostnemu ravnanju z odpadki, ohranjanju naravnih virov, zmanjšanju količin odloženih mešanih komunalnih odpadkov in večanju količin ločeno zbranih odpadkov, ki jih predajamo v predelavo, reciklažo ali v ponovno uporabo.

Zavedamo se, da pravilno ločevanje odpadkov na izvoru prav tako pomembno vpliva na poslovanje podjetja, saj ločeno zbrano odpadno embalažo predajamo brezplačno, torej podjetje razen stroškov zbiranja in prevoza ter predhodnega skladiščenja nima drugih stroškov, medtem ko z vsemi drugimi skupinami odpadkov nastajajo visoki stroški za odstranjevanje.

V letu 2023 smo izvedli 15 izobraževalnih dejavnosti, med katere sodijo:

- pregledi odpadkov znotraj podjetij;
- izobraževalne delavnice o pravilnem ločevanju odpadkov;
- svetovanja glede ustreznih kapacitet posod in frekvence odvozov;
- izobraževalne delavnice ob tematskih okoljskih in drugih dnevih;
- obiski/ogledi in izobraževanja na Zbirnem centru v Dragonji;
- aktivno sodelovanje na okoljskih konferencah, kjer s prenosom znanj in spoznanj nadgrajujemo lastno znanje;
- redna izobraževanja terenskih delavcev, ki so prvi stik z našimi uporabniki.

## **Vključitev v projekt Zero Waste Slovenije in Evrope**

Trenutno še ne moremo sprejeti vseh zavez, ki so zahtevane v projektu. Naše celotno delovanje je naravnano k doseganju ciljev ZW, ne glede na to, da uradno še nismo pristopili k projektu.

Ocenjujemo, da bomo aktivnosti in pripravo potrebne dokumentacije in druge aktivnosti za vključitev v projekt nadaljevali po koncu epidemije Covid-19, saj je potrebno sodelovanje z Občino Piran pri pripravi ustreznih dokumentov in zavez za zagotavljanje pogojev za doseganje ciljev Zero Waste Slovenije in Evrope.

## **Vzpostavitev Centra ponovne uporabe na ZC Dragonja**

V letu 2021 smo na Zbirnem centru Dragonja odprli Center ponovne uporabe Druga roka, kjer zbiramo še uporabne predmete, ki so odslužili pri darovalcu, predamo pa jih v nadaljnjo uporabo našim uporabnikom, ki jih potrebujejo.

Zbiramo manjše kose pohištva, športno opremo, gospodinjski tekstil, gospodinjske aparate in opremo, knjige in drugo manjšo opremo, ki jo lahko skladiščimo.

Izmenjava predmetov poteka brezplačno, o prejetih in predanih predmetih naši zaposleni na ZC Dragonja vodijo natančno evidenco.

Center ponovne uporabe je dobro obiskan in zelo dobro sprejet pri naših uporabnikih.

## **Izvedene aktivnosti v sodelovanju s pomembnimi deležniki**

Z otroki iz vrtcev redno obeležujemo pomembne okoljske dneve. Javnost smo redno seznanjali s problematiko mikro delcev plastike v našem morju, ki vstopa v morske organizme in s tem v prehransko verigo živali in človeka. Pri tem smo vseskozi poudarjali pomen ločevanja odpadkov na izvoru kot pomembne preventivne okoljske dejavnosti tudi za varovanje morja, saj je čisto morje pomembno predvsem za turizem, ki je glavna gospodarska dejavnost v naši občini.

Za učence osnovnih smo organizirali obiske Zbirnega centra v Dragonji. Na našem zbirnem centru spoznajo nadaljnjo pot odpadkov, kdo odpadke prevzema in na kakšen način je treba z odpadki ravnati.

Sodelovali smo s krajevnimi skupnostmi predvsem na območjih, kjer so bile vpeljane določene spremembe ali novosti pri ločevanju odpadkov.

Redno smo sodelovali z javnimi ustanovami, ki pripravljajo obeleževanja občinskih in drugih praznikov.

O izvedenih izobraževalnih aktivnostih posebej poročamo Agenciji RS za okolje, v skladu z uredbo o izvajanju OGJS ( Občinska gospodarska javna služba) zbiranja odpadkov.

## **Doseganje ciljev na področju dejavnosti ravnanja z odpadki za leto 2023**

- Cilje, povezane z ločenim zbiranjem odpadkov, smo dosegli, saj smo načrtovali, da bomo na približno enaki ravni kot v letu 2022. Delež vseh ločeno zbranih odpadkov se je povečal iz 60,72% na 60,81%, torej za 0,9 odstotne točke. Količina MKO je, kljub intenzivne turistične sezone, ostala na ravni preteklega leta. Količine zbranih odpadkov in primerjave s prejšnjimi leti so razvidne iz tabel in grafov ter opisane v poglavju Ravnanje z odpadki in ločeno zbiranje v letu 2023 v občini Piran.
- Nabavili smo načrtovane posode za zbiralnice odpadkov in sicer iz razpoložljivih sredstev iz najemnine za uporabo javne infrastrukture. V pretežni meri so to bile posode za ločeno zbiranje mešane embalaže, s katerimi smo nadomestili rumene vreče na območjih, kjer smo jih ukinili.
- Izvedli smo izgradnjo dveh novih zbiralnic odpadkov, kot je bilo načrtovano, in sicer v Padni (na zahtevo KS), v Sečovljah, na Razgledu in na Podvozni ulici.
- Postopoma dodajamo posode za zbiranje embalaže in papirja na skupnih prevzemnih mestih po ukinitvi zbiranja embalaže v vrečah; tako povečujemo kapacitete obstoječih zbiralnic z namenom optimizacije stroškov zbiranja.

- Ureditev lovilca olj za območje mehanične delavnice - naloga ni bila izvedena, zaradi selitve mehanične delavnice v obrtno cono Dragonja.
- S 1. 1. 2020 je Občina Piran podelila koncesijo za obdelavo in odstranjevanje/odlaganje nenevarnih odpadkov koncesionarju Simbio d.o.o. iz Celja – RCERO Celje za dobo 20 let. 17. 9. 2020 je Občinski svet Občine Piran potrdil nove cene storitev ravnanja z odpadki in sicer na podlagi elaboratov, pripravljenih s strani izvajalcev OKOLJE Piran, d.o.o. in Simbio d.o.o. Celje.

V letu 2023 smo tako koncesionar, kot OKOLJE Piran, poslali nove cene v potrditev Občinskemu svetu Občine Piran, ki so pričele veljati s 1.5.2023.

- Priprava Načrta zbiranja odpadkov je v teku, saj je neposredno vezan na Načrt požarne varnosti v zbirnem centru Dragonja in zaključeno optimizacijo zbiranja frakcij odpadkov.
- Obnova voznega parka specialnih komunalnih vozil  
V letu 2023 smo nabavili 1 specialno komunalno vozilo s kesonom za zbiranje in prevoz odpadkov (Man / Brenner, 14 m<sup>3</sup>), 1 specialno komunalno vozilo s kesonom 11 m<sup>3</sup> – rabljeno ter specialno izpeljali smo razpis za javno naročilo za nabavo specialnega komunalnega vozila s kesonom 10 m<sup>3</sup> za zbiranje biorazgradljivih kuhinjskih odpadkov, dobava je predvidena v letu 2024.

Razpisa za novo vozilo za pranje zabojnikov nismo izvedli, smo pa na obstoječem vozilu letnik 2008 opravili temeljit servis in obnovo vozila, saj je vozilo v dobrem stanju. Podaljšali smo mu življenjsko dobo za cca. 3 leta.

- V letu 2020 je, v večjem delu, bila izvedena optimizacija rajonov ločenega zbiranja odpadkov, ki ga je izvajal zunanji izvajalec Sledenje d.o.o. v sodelovanju z vodjo Enote ravnanje z odpadki in urejanje javnih površin ter sodelavci iz enote. Z optimizacijo odvoza ločenih frakcij komunalnih odpadkov z zbiralnic odpadkov in od uporabnikov, kjer zbiramo odpadke po sistemu od vrat do vrat smo pričeli konec leta 2019 in projekt nadaljevali v letu 2020, zaključili smo ga v letu 2021 z optimizacijo zbiranja mešanih komunalnih odpadkov. Zaradi epidemioloških ukrepov se je proces optimizacije podaljšal v leto 2021. Analizirali in optimizirali smo vožnje sedmih specialnih komunalnih vozil za odvoz steklene embalaže, odpadne mešane embalaže, odpadnega papirja in kartona ter odvoz biorazgradljivih kuhinjskih odpadkov. Cilj naloge je bil vzpostaviti optimiziran odvoz odpadkov ločeno za zimski čas ter za poletni čas, glede na nosilnost in obremenjenost vozil po teži in volumnu odpadkov, glede na prevožene kilometre, število in čas postankov ter število stresanj odpadkov. Pri vzpostavljanju novih prevoznih rut smo upoštevali veljavno zakonodajo, ki določa minimalni obseg izvajanja javne službe ravnanja z odpadki, geografske specifikke terena ter potrebe naših uporabnikov. Optimizirali smo ločene frakcije odpadkov z upoštevanjem prirastka količin odpadkov, zaradi boljšega ločevanja naših uporabnikov. Skozi celo leto 2020 smo z optimizacijo zmanjšali prevoze za 2 ruti (upoštevana je poraba 70 l goriva / 100 km, visoka poraba zaradi konstantnega delovanja nadgradnje na kratkih razdaljah), ob normalnem obsegu izvajanja storitev bi letni prihranek znašal cca 16.000 EUR, kar pa bo možno primerjati šele na daljši rok, seveda brez vplivov Covid-19 ukrepov.

Z optimizacijo smo na novo popisali in vzpostavili novo bazo vseh prevzemnih mest za ločene odpadke, ki jih zbiramo po sistemu od vrat do vrat in na podlagi teh podatkov tudi v letu 2022 izdelali spletni koledar, ki je uporabnikom dostopen na spletni strani družbe.

Nenehno spremljanje in optimizacija transportnih poti je, zaradi povišanja stroškov goriva in tekočega vzdrževanja vozil ter vključevanja novih komunalnih vozil nabavljenih v letu 2023, nujna in konstantna naloga, ki smo jo izvajali tudi v letu 2023.



- Ureditev zbirnega centra Dragonja skladno z zahtevami Uredbe o skladiščenju trdnih gorljivih odpadkov na prostem za preprečitev požarov poteka več let, skladno z zagotovljenimi sredstvi v proračunu in predpisanimi roki iz Uredbe.

V ZC Dragonja smo leta 2020 izdelali Načrt požarne varnosti, ki vključuje gradbeno tehnične ukrepe, na podlagi katerih bodo izvedene potrebne investicije, skladno z Uredbo o skladiščenju trdnih gorljivih odpadkov na prostem, zato v letu 2020 nismo izvedli investicij sanacije začasnih skladišč po požaru v letu 2019. Podvajanje sanacije pred in po izdelavi predpisanih aktov bi pomenilo nesmotrno rabo proračunskih sredstev, saj pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja ne moremo graditi 5 metrov visokih betonskih požarnih zidov namesto lesenih, ki so pogoreli v požaru. V letu 2021 je bilo izvedeno krpanje poškodovane asfaltne površine platoja za skladiščenje frakcij ločeno zbranih odpadkov.

V letu 2020 je v ZC Dragonja vzpostavljen avtomatski sistem javljanja požara s prenosom signala v 24-urni nadzorni center izvajalca varovanja zbirnega centra. Junija 2021 se je avtomatski sistem izkazal za učinkovitega v primeru požara, kjer je bil zahvaljujoč hitri intervenciji nadzornega centra in gasilcev požar hitro pogašen, brez večje škode na infrastrukturi. V sistem nadzora so poleg avtomatskih javljalnikov požara nameščene tudi video kamere s prenosom signala po optični infrastrukturi (na sedež družbe), ki je prav tako bila izvedena v letu 2020. V letu 2021 je bil sistem avtomatskega javljanja požara dograjen še z dvema javljalnikoma požara in dvema kamerama, in sicer za območje skladiščenja zelenega reza. To skladišče je bilo prav tako urejeno v letu 2021 z utrjenim gramoznim platojem.

V letu 2021 je bila izvedena predvidena izdelava projektne in investicijske dokumentacije za zagotovitev požarne varnosti v ZC Dragonja.

V letu 2022 je bil izdelan projekt za gradbeno dovoljenje, investicija je preložena v leto 2023, ko bo izdelan tudi investicijski načrt ter pričetek izvedbe gradbeno tehničnih ukrepov v skladu z gradbenim dovoljenjem. Gradbenega dovoljenja, zaradi pritožbe stranske udeleženke, nismo uspeli pridobiti. Upravna enota nam je naložila preveritev presoje vplivov na okolje.

- V letu 2020 smo uredili interni hidrantni sistem v sodelovanju z Rižanskim vodovodom Koper, ki je izvedel dela podaljšanja javnega vodovoda do skrajne točke skladišč odpadkov na jugo vzhodni strani odlagališča. Iz te točke je izvedena interna povezava hidrantov na celotnem območju zbirnega centra, in sicer s sredstvi proračuna občine Piran. V letu 2021 je bila izdelana projektna in investicijska dokumentacija, ki vključuje tudi ustrezno oskrbo z vodo za gašenje, kot določa Uredba o skladiščenju trdnih gorljivih odpadkov.
- Izvedena je investicija zamenjave varovalne ograje ZC Dragonja, vključno z novimi električnimi vrati.

## Upravljanje zaprtega odlagališča nenevarnih odpadkov Dragonja

Dela za zapiranje odlagališča nenevarnih odpadkov Dragonja, so bila izvedena do konca junija 2018, kot je bilo zahtevano v spremembi OVD. Od takrat se odlagališče nenevarnih odpadkov Dragonja šteje kot zaprto odlagališče in se, skladno z OVD izvajajo na njem predpisani monitoringi in vzdrževalna dela samega odlagališča ter sistema za odvajanje odlagališčnega plina.

Na odlagališču smo redno izvajali predpisane monitoringe in vse predpisane ukrepe skladno z noveliranim programom ukrepov v primeru preseganja parametrov podzemne vode. Bile so pregledane naprave za izgorevanje plina, kjer je bilo ugotovljeno, da plinske sonde v telesu odlagališča ne delujejo pravilno, zato je bil izveden servis plinskih sond, ki so bile demontirane in servisirane pri izvajalcu del ter ponovno vgrajene v telo odlagališča v letu 2019.

Po sanaciji sond je bil izveden poskusni zagon, vendar odvajanje plina iz telesa odlagališča še ni vzpostavljeno v celoti. Na podlagi periodičnih pregledov, meritev in servisiranja se ugotavlja, kateri nadaljnji ukrepi in sredstva bodo potrebni. V letu 2020 so dodatno bila izvedena dela za postavitve dodatne kondenzacijske posode pred skupnim plinskim vodom, ki dovaja plin na baklo. Sistem zbiranja in odvajanja plina še ne zbere dovolj plina za redni oziroma občasni sežig na bakli. Vzdrževalec postopoma ugotavlja vzroke za odsotnost pritoka metana na skupni vod in zgorevalno komoro. Načrtovani servis in certifikacija zgorevalne komore bakle na zaprtem odlagališču NNO Dragonja nismo izvedli, ker sežig plina ni bil možen v zadostni meri, kar bi ponudilo dodatne indikatorje za odločitev o zamenjavi bakle oziroma certifikaciji obstoječe za nadaljnje obratovanje. Naloga je premaknjena v naslednja leta, odvisno od količine plina, ki se zbere na skupnem vodu za izgorevanje na bakli. V letu 2021 je vzdrževalec sistema za odplinjanje v obratovalnem poročilu za leto 2021 ugotovil, da je na zaprtem odlagališču še vedno aktivna metanogena faza in s tem nastajanje plina v telesu odlagališča. Ob tem je ugotovil, da je obstoječa zgorevalna komora /bakla, glede na stanje sistema za zajem plina prevelika, da bi na njej potekal kontinuirani sežig plina pri zahtevani temperaturi. Predlagani ukrepi so predstavljeni v poslovnem načrtu za leto 2023. V skladu s predlaganimi ukrepi smo v letu 2023 na ARSO vložili vlogo za spremembo okoljevarstvenega dovoljenja za pasivno odplinjevanje.

Novi dve vrtini za monitoring podzemne vode na območju dol vodno proti reki Dragonji nista bili izvedeni, ker še vedno nismo pridobili soglasja lastnikov zemljišč katera je izvajalec monitoringa predlagal kot najbolj primerna, saj na njih nameravajo izvajati kmetijsko dejavnost (nismo prejeli pisnega odgovora). Poteka postopek določitve drugih primernih lokacij za monitoring.

Redno izvajamo tekoče vzdrževanje odlagališča, ki vključuje: košnjo telesa odlagališča, čiščenje obodnih kanalet za odvajanje površinske vode z odlagališča, cevne kanalizacije izcednih vod odlagališča, zadrževalnega bazena izcednih vod, črpališč izcednih vod, biološke čistilne naprave in rastlinske čistilne naprave, vzdrževanje elektro inštalacij naprav in objektov odlagališča ter monitoring premikov prekrivnega sloja odlagališča o katerem moramo letno poročati ARSO.

Vzdrževanje zaprtega odlagališča financira Občina Piran iz vsakoletnega proračuna na podlagi izjave predložene v postopku izdaje OVD, namesto finančnega jamstva za OVD, s katero se je zavezala, da bo zagotavljala vzdrževanje in monitoring 30 let po zaprtju odlagališča.

## **Program skupne rabe – plan rednega vzdrževanja komunalnih objektov in naprav skupne rabe na območju občine Piran za leto 2023**

Dela po programu skupne rabe za leto 2023 so bila izvedena. Sredstva so bila prerazporejena po posameznih programih, glede na potrebe.

V letu 2023 je bil načrtovan program (proračunsko obdobje november 2022–oktober 2023) v višini 2.050.000 evrov, realiziran pa v višini 2.211.353,00 evrov. Za dodatna sredstva je bil sklenjen Aneks številka 1 o dodatno zagotovljenih sredstvih za financiranje programa skupne rabe v višini 150.000 EUR, razlika do realizacije se je krila z dodatnim virom sredstev iz naslova inkasa v javnih sanitarijah na Dantejevi ulici v višini 29.131,80 EUR. Presežek sredstev v višini 17.778,14 EUR smo poračunali z zmanjšanjem realizacije programa v mesecu oktobru. Dodatna sredstva so bila potrebna predvsem zaradi višjih urnih postavk podizvajalca, ki so veljale od 1.1.2023 dalje, izvajalec pa je bil izbran v javnem razpisu, v skladu z ZJN-3. Izvedenih je bilo tudi več del, predvsem v delu programa, ki se nanaša na čiščenje sprehajalnih poti (višji stroški dela, večje število košev), odvoz odpadkov in popoldanska dežurstva, vzdrževanje urbanih košev (višji stroški materiala in dela), vzdrževanje avtobusnih postajališč (bolj pogosta košnja, čiščenje) ter raznih intervencijskih del.

Pranje ulic se pogosteje izvaja s stroji (pod pritiskom kjer je to možno, brez nevarnosti poškodb starega kamnitega tlaka) in z manjšim strojem za pometanje in pranje (Hako Citymaster 1 600, nabavljen v letu 2020), kar omogoča manjšo porabo vode za boljši učinek čiščenja.

Ponavljajoča se intervencijska dela so ob koncu leta 2020 bila preoblikovana v redne programe, ki jih je mogoče bolje nadzirati. V program za leto 2023 so bili vključeni vsi oblikovani redni programi, ki so tudi bili izvedeni.

Cestni preglednik z intervencijsko skupino sproti odpravlja manjše poškodbe cest, o večjih poškodbah pa takoj obvesti upravljavca, Občino Piran, ter mesečno poroča upravljavcu. V primeru boljše opremljenosti, npr. z multi funkcijskim strojem in valjarjem, bi lahko hitreje in več intervencij na cestah opravili z intervencijsko skupino družbe.

Monitoring izvajanja skupne rabe (poraba delovnih ur - stroški) poteka sprotno, mesečno, s spremljanjem porabe načrtovanih sredstev programa skupne rabe in primerjanjem s preteklim obdobjem, glede na sezono in obseg dela ter strožji nadzor nad naročanjem intervencij izven programa (število ur podizvajalca). V letu 2023 se je obseg del in posledično obseg stroškov glede na leto 2022 najbolj povečal zaradi višje cene urnih postavk podizvajalca (iz 6,33 EUR/h na 7,45 EUR/h za PK delavca) pri vzdrževanju pločnikov, trgov in ulic; čiščenju sprehajalnih poti; odvozu odpadkov z javnih površin; vzdrževanju krajevnih cest; vzdrževanju javnih sanitarij in vzdrževanju parkov in zelenic. Ustrezno je bilo potrebno zmanjšati obseg dela na drugih programih, vendar je kljub temu bilo potrebno zaprositi financerja za dodatna sredstva iz proračuna Občine Piran.

Prilagajanje manj nujnih programov z določanjem manjšega obsega dela in povečanje obsega dela na drugih potrebnih področjih je bilo izvedeno kot je bilo zastavljeno glede na potrebe.

Poostren je nadzor izvajanja dela na terenu, ki ga poleg kontrolorja dodatno izvaja tudi strokovni sodelavec za reklamacije in nadzor (delovno mesto vzpostavljeno v tretji fazi kadrovske reorganizacije v oktobru 2019 sega tudi na področje intervencijskega urejanja javnih površin zaradi nepravilnega ravnanja z odpadki), v sodelovanju z občinsko inšpekcijo.

V okviru programa je bila nabavljena urbana oprema v obsegu, ki je bil sproti usklajevan z Občino Piran (parkovne klopi, urbani koši, stebri za zamejevanje javnih površin), glede na razpoložljiva sredstva v proračunu.

## **Enota Parki, javna dela**

Dela po programu za leto 2023 so bila v celoti izvedena. Nabavljeni so bili manjši delovni stroji - kosilnice. Enota ima vsako leto več urejenih parkovnih površin za vzdrževanje, ki pretežno nimajo namakalnih sistemov, kar bistveno otežuje negovanje parkov in zelenic. Delo, ki ga vrtnarji, delavci parkov in vzdrževalci javnih površin opravljajo, je v pretežnem obsegu ročno in brez fitofarmaceutskih sredstev na javnih površinah, kar zahteva več časa, več delavcev in kakovostna orodja.

Ureditev zelenih pasov ob cestah in razglednih točkah v občini Piran poteka skladno s programom skupne rabe oziroma urejanja parkov in zelenic v lasti Občine Piran. Kar ni vključeno v program (zemljišča v varovanih pasovih cest v lasti države) se ureja iz programa javnih del, ki je financiran tudi z državnimi finančnimi sredstvi. Zaradi nerešenih lastninskih razmerij z Občino Piran, se v manjši meri v zelenih pasovih ob cestah (varovalni pas ceste) mestoma nahajajo tudi manjša zasebna zemljišča, ki jih ni možno pustiti neurejena, zato jih v sicer manjšem obsegu vendarle uredimo z javnimi deli. Ukrepi navedeni v sanacijskem načrtu za področje parkovnih ureditev se izvajajo konstantno, skladno s programom urejanja parkov in z razpoložljivimi sredstvi.

Opremljanje vseh urbanih zelenic z namakalnimi sistemi je odvisno od razpoložljivih finančnih sredstev iz proračuna. V letu 2023 niso bili izvedeni ukrepi opremljanja z namakalnimi sistemi za nadzorovano zalivanje, saj nismo imeli na razpolago sredstev za izvedbo.

Z javnimi deli urejamo zaraščene površine izven programa skupne rabe, pešpoti, konjeniških poti in površin ob kolesarskih poteh v lasti Občine Piran, predvsem izven strnjenih naselij in v naravi, ki sicer ne bi bile redno vzdrževane.

V program javnih del je bilo v letu 2023 prvotno vključenih 7 brezposelnih oseb, vendar smo zaradi dveh izrednih odpovedi ter bolniških in drugih odsotnosti izvajali program največ s 4 osebami, kar je povzročalo velike težave pri izvajanju programa, ki je bil sofinanciran s sredstvi Občine Piran.

## **Enota pokopališče**

V letu 2018 je bil sprejet občinski Odlok o pogrebni in pokopališki dejavnosti v Občini Piran (Uradni list RS, št. 52/2018). Na podlagi odloka smo pridobili v upravljanje tudi vaška pokopališča Sveti Peter, Nova vas in Padna. V letu 2019 so bile potrjene nove cene javnih služb in tržne pogrebne dejavnosti ter novelirane vse pogodbe za najem pokopnih mest. Leto 2020 je bilo prvo leto, ki je v celoti potekalo v skladu s spremembami zakonodaje, občinskega odloka in novih cenikov.

Poslovanje Enote pokopališče je pred spremembo cenikov v letu 2019 celo desetletje (razen leta 2013 in 2015) bilo negativno (vključno z letom 2019), zato je pomembno analizirati leto 2023 v luči sprememb državnih in občinskih predpisov ter cen storitev. Ker nam je že znano, da so bile cene oblikovane restriktivno in brez načrtovanega donosa, je potrebna stalna optimizacija procesov za obvladovanje stroškov enote, v primeru negativnega poslovanja pa korekcija cen.

Za zagotavljanje 24-urne dežurne javne službe (pripravljenost na domu) smo leta 2022 zaposlili še enega delavca, saj v izvajanje nismo mogli vključiti delavcev iz drugih enot. Na poziv vodje sektorja, da se prostovoljno vključijo, ni bilo delavcev, ki bi bili pripravljeni delati s pokojniki v dežurni službi. Zaradi prevzema upravljanja vaških pokopališč in potreb 24-urne dežurne službe je bila nova zaposlitev potrebna. Referentka iz Enote pokopališče je v prvi polovici leta 2020 nadomeščala druge uslužbenke družbe, v drugi polovici leta 2020 pa je bila premeščena v Sektor splošnih služb, na delovno mesto receptorke. V Enoti pokopališče sta njeno delo prevzela vodja pokopališča in pomočnik vodje pokopališča (slednje delovno mesto je preoblikovano delovno mesto grobarja, ki nadomešča vodjo enote). S tem smo optimizirali stroške dela v enoti pokopališče.

Elektroinštalacije na pokopališču v Sv. Petru nismo mogli urediti, saj še ni na razpolago javne električne inštalacije, zato smo nalogo prenesli v leto 2023 s pričakovanjem, da bo Občina Piran to omogočila po pridobitvi ustreznega soglasja upravljavca električnega omrežja.

Ureditev spominskega obeležja za posip pokojnikov v morje smo prenesli v leto 2023, in sicer zaradi pridobitve predpisanih soglasij in zagotovitve sredstev proračuna Občine Piran. V letu 2021 je bila izdelana projektna dokumentacija, in sicer projekt za izvedbo, v letu 2022 pa smo pričeli z izvedbo del, ki so bila zaključena v letu 2023.

V letu 2023 so bila izvedena naslednja dela:

- zaključena je bila investicija ureditve pokopnega polja z žarnimi grobovi za 86 pokopnih mest;
- sanirali smo pokopališki zid na pokopališču Piran;
- obnovili smo skupno tržaško grobnico ter;
- uredili poti na pokopališču Piran.

S strani naše družbe so bile izvedene aktivnosti in podan predlog Občini Piran za pričetek postopkov zagotovitve zemljišč za širitev pokopališč Padna in Sv. Peter. Občino Piran smo ponovno seznanili s pomanjkanjem pokopnih mest na vseh pokopališčih. Izvedba planskih in prostorskih aktov ni v pristojnosti družbe.

V letu 2023 smo obravnavali 206 pokojnikov (51 pokojnikov manj kot leta 2022), od tega je bilo 178 pogrebov v Občini Piran (31 manj kot leta 2022), ostalih 28 pokojnikov je bilo odpeljanih drugam. Opravili smo 121 pokopov na pokopališču v Piranu (45 pokopov manj kot prejšnje leto), 6 v Sv. Petru, 6 v Novi vasi in 1 v Padni.

Opravili smo 42 posipov v morje in 2 posipa doma. Število posipov izven pokopališča narašča, v letu 2023 smo jih opravili 11 več kot leta 2022. V Piranu razpolagamo še s 200 pokopnimi mesti v skupni betonski grobnici, 10 pokopnimi mesti v različne kategorije grobov po odpovedi pogodbe prejšnjih najemnikov, 55 novimi žarnimi grobovi (v letu 2023 smo jih oddali 29) in 330 stenski žarnimi nišami. V Novi vasi je bilo zgrajenih 18 novih grobov v letu 2019 (8 žarnih in 10 klasičnih). V Sv Petru sta na voljo le še 2 prazna groba za klasični pokop in 3 žarni, na pokopališču v Padni pa ni več prostih grobov.

V letu 2023 smo prvič obeležili teden Evropsko pomembnih pokopališč. Z zunanjo sodelavko smo izvedli voden ogled zgodovinskih grobnic in grobov, s poudarkom na sakralni simboliki, ki se je uporabljala za krasitev grobov. Odziv je bil zelo dober, zato bomo s tovrstnimi aktivnostmi nadaljevali tudi v prihodnje.

**REZULTAT POSLOVANJA - SEKTOR JAVNIH STORITEV**

primerjava 1.1.- 31.12.2023 z 1.1.-31.12.2022 in planom

FINANČNA POSTAVKA	31.12.2022	PLAN 2023	31.12.2023	Indeks 23/22	Indeks 23/plan 23
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV	2.833.897	3.206.500	3.109.729	110	100
PRIHODKI OD PRODAJE STOR.- SKUPNA RABA	1.778.893	1.869.000	1.961.059	110	105
PRIHODKI OD STORITEV - INKASO	22.598	30.000	24.157	107	81
PRIHODKI OD STORITEV - NAJEMNINE	147.042	158.000	148.756	101	94
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	338	0	41.918	12402	
DRUGI PRIHODKI,SUBVENCije, DOTACIJE	232.293	324.400	309.140	133	95
FINANČNI PRIHODKI	7.193	7.600	10.911	152	144
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE	16.250	24.000	3.904	24	16
OSTALI PRIHODKI	6.075	43.000	5.043	83	12
<b>PRIHODKI SKUPAJ</b>	<b>5.044.988</b>	<b>5.562.500</b>	<b>5.614.617</b>	<b>111</b>	<b>101</b>
STROŠKI MATERIALA	25.382	27.000	24.013	95	89
STROŠKI ENERGIJE	186.990	202.200	191.673	103	95
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV	39.123	41.200	43.960	112	107
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	7.339	7.400	5.421	74	73
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	2.607	2.900	1.100	42	38
DRUGI STROŠKI MATERIALA	263.658	283.250	257.770	98	91
<b>STROŠKI MATERIALA</b>	<b>525.099</b>	<b>563.950</b>	<b>523.937</b>	<b>100</b>	<b>93</b>
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV,PTT	183.048	184.300	192.614	105	105
STROŠKI VZDRZEVANJA	34.734	59.900	40.895	118	68
NAJEMNINE	13.295	20.160	11.438	86	57
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.	125.390	125.044	131.440	105	105
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM	3.456	4.100	3.207	86	78
STROŠKI PLAČ. PROMETA,ZAVAROV.PREMIJE	59.056	61.000	72.951	105	120
INTELEKTUALNE STORITVE	9.947	10.900	15.719	158	144
STROŠKI PROMOCIJSKIH AVTIVNOSTI	3.356	3.600	4.583	137	127
DRUGE STORITVE	1.788.996	1.972.350	1.987.005	111	101
<b>STROŠKI STORITEV</b>	<b>2.221.278</b>	<b>2.441.354</b>	<b>2.459.852</b>	<b>111</b>	<b>101</b>
AMORTIZACIJA	271.399	294.490	324.237	119	110
PLAČE ZAPOSLENIH	1.047.979	1.165.900	1.201.922	115	103
PLAČE JAVNA DELA	35.524	60.000	51.597	145	86
DRUGI STROŠKI DELA	228.720	238.800	241.659	106	101
DAJATVE NA PLAČE	174.803	197.680	204.005	117	103
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	22.623	23.800	23.348	103	98
OSTALI STROŠKI	7.099	7.500	7.586	107	101
SPLOŠNI STROŠKI	704.247	624.350	790.959	112	127
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	776		16.139	2080	
FINANČNI ODHODKI	47.482	27.750	49.214	104	177
OSTALI ODHODKI	482	4.200	65	13	2
<b>DRUGI ODHODKI</b>	<b>2.541.134</b>	<b>2.644.470</b>	<b>2.910.731</b>	<b>115</b>	<b>110</b>
<b>ODHODKI SKUPAJ</b>	<b>5.287.511</b>	<b>5.649.774</b>	<b>5.894.520</b>	<b>111</b>	<b>104</b>
<b>REZULTAT</b>	<b>-242.523</b>	<b>- 87.274</b>	<b>-279.903</b>		



## REZULTAT POSLOVANJA - SPLOŠNE SLUŽBE SEKTORJA JAVNIH STORITEV

primerjava 1.1.- 31.12.2023 z 1.1.-31.12.2022 in planom

FINANČNA POSTAVKA	31.12.2022	PLAN 2023	31.12.2023	Indeks 23/22	Indeks 23/plan 23
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV	4.944	8.500	2.608	53	31
PRIHODKI IZ NASLOVA OMREŽNINE					
PRIHODKI OD PRODAJE STOR.- SKUPNA RABA					
PRIHODKI OD STORITEV - INKASO					
PRIHODKI OD STORITEV - NAJEMNINE					
DRUGI PRIHODKI,SUBVENCije, DOTACIJE	2.514				
FINANČNI PRIHODKI					
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE					
OSTALI PRIHODKI					
<b>PRIHODKI SKUPAJ</b>	<b>7.458</b>	<b>8.500</b>	<b>2.608</b>	<b>35</b>	<b>31</b>
STROŠKI MATERIALA			301		
STROŠKI ENERGIJE					
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV					
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA					
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	49	100	175	357	175
DRUGI STROŠKI MATERIALA	334	450	206	62	46
<b>STROŠKI MATERIALA</b>	<b>383</b>	<b>550</b>	<b>682</b>	<b>178</b>	<b>124</b>
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV,PTT	1.367	1.400	915	67	65
STROŠKI VZDRZEVANJA			93		
NAJEMNINE					
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.					
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM	607	700	734	121	105
STROŠKI PLAČ. PROMETA,ZAVAROV.PREMIJE			277		
INTELEKTUALNE STORITVE	764	800	1.615	211	202
STROŠKI PROMOCIJSKIH AVTIVNOSTI					
STROŠKI STOR.FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE					
DRUGE STORITVE	10	100	216	2160	216
<b>STROŠKI STORITEV</b>	<b>2.748</b>	<b>3.000</b>	<b>3.850</b>	<b>140</b>	<b>128</b>
AMORTIZACIJA	1.015	900	665	66	74
REZERVACIJE					
PLAČE ZAPOSLENIH	82.030	89.000	81.662	100	92
PLAČE JAVNA DELA					
DRUGI STROŠKI DELA	6.441	6.500	6.993	109	108
DAJATVE NA PLAČE	11.732	14.300	13.016	111	91
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	1.126	1.200	939	83	78
OSTALI STROŠKI	130		84	65	
SPLOŠNI STROŠKI	-98.150	-106.950	-105.284	107	98
PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI					
FINANČNI ODHODKI					
OSTALI ODHODKI	3				
<b>DRUGI ODHODKI</b>	<b>4.327</b>	<b>4.950</b>	<b>-1.924</b>		
<b>ODHODKI SKUPAJ</b>	<b>7.458</b>	<b>8.500</b>	<b>2.608</b>	<b>35</b>	<b>31</b>
<b>REZULTAT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		

## REZULTAT POSLOVANJA - ZBIRANJE IN ODVOZ ODPADKOV

primerjava 1.1.-31.12.2023 z 1.1.-31.12.2022 in planom

FINANČNA POSTAVKA	31.12.2022	PLAN 2023	31.12.2023	Indeks 23/2	Indeks 23/plan 23
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV	2.391.060	2.639.000	2.651.534	111	100
PRIHODKI IZ NASLOVA OMREŽNINE					
PRIHODKI OD PRODAJE STOR.- SKUPNA RABA	210.614	119.000	253.600	120	213
PRIHODKI OD STORITEV - INKASO		0			
PRIHODKI OD STORITEV - NAJEMNINE					
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	321	0	41.919	13059	
DRUGI PRIHODKI, SUBVENCije, DOTACIJE	49.413	55.400	35.496	72	64
FINANČNI PRIHODKI	7.193	7.600	10.356	144	136
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE	14.195	20.000	2.640	19	13
OSTALI PRIHODKI	3.681	43.000	4.526	123	11
<b>PRIHODKI SKUPAJ</b>	<b>2.676.477</b>	<b>2.884.000</b>	<b>3.000.071</b>	<b>112</b>	<b>104</b>
STROŠKI MATERIALA	11.320	11.500	12.592	111	109
STROŠKI ENERGIJE	137.615	148.000	138.179	100	93
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV	30.880	32.000	34.573	112	108
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	6.179	7.400	4.593	74	62
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	1.629	1.800	601	37	33
DRUGI STROŠKI MATERIALA	112.725	121.500	100.832	89	83
<b>STROŠKI MATERIALA</b>	<b>300.348</b>	<b>322.200</b>	<b>291.370</b>	<b>97</b>	<b>90</b>
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV, PTT	178.542	179.000	188.566	106	105
STROŠKI VZDRZEVANJA	23.278	33.200	27.397	118	83
NAJEMNINE	8.484	8.500	7.738	91	91
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.	75.496	73.444	78.252	104	107
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM	781	900	1.908	244	212
STROŠKI PLAČ. PROMETA, ZAVAROV. PREMIJE	27.413	28.000	34.651	126	124
INTELEKTUALNE STORITVE	4.606	5.000	9.606	209	192
STROŠKI PROMOCIJSKIH AVTIVNOSTI	1.314	1.500	2.377	181	158
STROŠKI STOR. FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE					
DRUGE STORITVE	773.418	844.230	837.225	108	99
<b>STROŠKI STORITEV</b>	<b>1.093.332</b>	<b>1.173.774</b>	<b>1.187.720</b>	<b>109</b>	<b>101</b>
AMORTIZACIJA	178.675	176.600	205.553	115	116
PLAČE ZAPOSLENIH	511.620	563.000	594.817	116	106
PLAČE JAVNA DELA					
DRUGI STROŠKI DELA	112.953	114.000	117.808	104	103
DAJATVE NA PLAČE	82.214	91.000	95.018	116	104
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	11.749	11.800	11.997	102	102
OSTALI STROŠKI	6.969	7.500	7.414	106	99
SPLOŠNI STROŠKI	465.017	450.000	475.111	102	106
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI		0	14.009		
FINANČNI ODHODKI	16.792	20.000	31.270	186	156
OSTALI ODHODKI	470	4.000	54	11	1
<b>DRUGI ODHODKI</b>	<b>1.386.459</b>	<b>1.437.900</b>	<b>1.553.051</b>	<b>112</b>	<b>108</b>
<b>ODHODKI SKUPAJ</b>	<b>2.780.139</b>	<b>2.933.874</b>	<b>3.032.141</b>	<b>109</b>	<b>103</b>
<b>REZULTAT</b>	<b>-103.662</b>	<b>-49.874</b>	<b>-32.070</b>		

**REZULTAT POSLOVANJA - ZAPRTO ODLAGALIŠČE DRAGONJA**

Primerjava 1.1.- 31.12.2023 z 1.1.-31.12.2022 in planom

FINANČNA POSTAVKA	31.12.2022	PLAN 2023	31.12.2023	Indeks 23/22	Indeks 23/plan 23
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV					
PRIHODKI IZ NASLOVA OMREŽNINE					
PRIHODKI OD PRODAJE STOR.- SKUPNA RABA					
PRIHODKI OD STORITEV - INKASO PARK., PLAŽA....					
PRIHODKI OD STORITEV – NAJEMNINE					
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI					
DRUGI PRIHODKI,SUBVENCije, DOTACIJE	35.847	67.000	69.396	194	104
FINANČNI PRIHODKI					
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE					
OSTALI PRIHODKI					
<b>PRIHODKI SKUPAJ</b>	<b>35.847</b>	<b>67.000</b>	<b>69.396</b>	<b>194</b>	<b>104</b>
STROŠKI MATERIALA					
STROŠKI ENERGIJE	2.885	3.200	5.813	201	182
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV					
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA					
DRUGI STROŠKI MATERIALA	700	2.300	533	76	23
<b>STROŠKI MATERIALA</b>	<b>3.585</b>	<b>5.500</b>	<b>6.346</b>	<b>177</b>	<b>115</b>
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV,PTT					
STROŠKI VZDRZEVANJA	1.748	13.200	1.717	98	13
NAJEMNINE	1.356	7.800			
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.					
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM					
STROŠKI PLAČ. PROMETA,ZAVAROV.PREMIJE					
INTELEKTUALNE STORITVE					
STROŠKI PROMOCIJSKIH AVTIVNOSTI					
STROŠKI STOR.FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE					
DRUGE STORITVE	25.206	36.020	57.400	228	159
<b>STROŠKI STORITEV</b>	<b>28.310</b>	<b>57.020</b>	<b>59.117</b>	<b>209</b>	<b>104</b>
AMORTIZACIJA					
PLAČE ZAPOSLENIH	3.300	3.600	3.485	106	97
PLAČE JAVNA DELA					
DRUGI STROŠKI DELA	302	300	445	147	148
DAJATVE NA PLAČE	533	580	562	105	97
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	10	0	60	600	
OSTALI STROŠKI					
SPLOŠNI STROŠKI					
NABAVNA VREDNOST PRODANEGA BLAGA					
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI					
FINANČNI ODHODKI					
OSTALI ODHODKI	3				
<b>DRUGI ODHODKI</b>	<b>4.148</b>	<b>4.480</b>	<b>4.552</b>	<b>110</b>	<b>0</b>
<b>ODHODKI SKUPAJ</b>	<b>36.043</b>	<b>67.000</b>	<b>70.015</b>	<b>194</b>	<b>105</b>
<b>REZULTAT</b>	<b>-196</b>	<b>0</b>	<b>-619</b>		

**REZULTAT POSLOVANJA - SKUPNA RABA**

primerjava 1.1.- 31.12.2023 z 1.1.-31.12.2022 in planom

<b>FINANČNA POSTAVKA</b>	<b>31.12.2022</b>	<b>PLAN 2023</b>	<b>31.12.2023</b>	<b>Indeks 23/22</b>	<b>Indeks 23/plan 23</b>
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV	71.068	72.000	158.847	224	221
PRIHODKI IZ NASLOVA OMREŽNINE					
PRIHODKI OD PRODAJE STOR.- SKUPNA RABA	1.201.453	1.345.000	1.358.417	113	101
PRIHODKI OD STORITEV - INKASO	22.527	30.000	24.157	107	81
PRIHODKI OD STORITEV - NAJEMNINE					
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI					
DRUGI PRIHODKI,SUBVENCIJE,DOTACIJE	48.476	49.000	63.456	131	130
DRŽAVNA POMOČ COVID-19	409				
FINANČNI PRIHODKI					
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE			1.264		
OSTALI PRIHODKI					
<b>PRIHODKI SKUPAJ</b>	<b>1.343.933</b>	<b>1.496.000</b>	<b>1.606.141</b>	<b>120</b>	<b>107</b>
STROŠKI MATERIALA	4.106	4.500	3.157	77	70
STROŠKI ENERGIJE	27.912	30.000	28.859	103	96
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV	6.297	7.000	8.049	128	115
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	827	0	200	24	
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	56	0			
DRUGI STROŠKI MATERIALA	84.303	92.000	109.584	130	119
<b>STROŠKI MATERIALA</b>	<b>123.501</b>	<b>133.500</b>	<b>149.849</b>	<b>121</b>	<b>112</b>
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV,PTT	238	500	224	94	45
STROŠKI VZDRZEVANJA	4.770	6.000	9.684	203	161
NAJEMNINE	987	1.000	1.665	169	167
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT. POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM					
STROŠKI PLAČ. PROMETA,ZAVAROV.PREMIJE	29.747	31.000	34.215	115	110
INTELEKTUALNE STORITVE	1.551	1.600	931	60	58
STROŠKI PROMOCIJSKIH AVTIVNOSTI	483	500	93	19	19
STROŠKI STOR.FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE					
DRUGE STORITVE	791.218	887.000	912.760	115	103
<b>STROŠKI STORITEV</b>	<b>828.994</b>	<b>927.600</b>	<b>959.572</b>	<b>116</b>	<b>103</b>
AMORTIZACIJA	70.316	93.480	93.484	133	100
PLAČE ZAPOSLENIH	127.807	141.000	149.019	117	106
PLAČE JAVNA DELA					
DRUGI STROŠKI DELA	29.273	30.000	30.501	104	102
DAJATVE NA PLAČE	20.422	11.700	23.588	116	104
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	2.858	2.900	3.125	109	108
OSTALI STROŠKI					
SPLOŠNI STROŠKI	209.859	172.300	268.427	128	156
FINANČNI ODHODKI	28.577	5.600	15.268	53	273
OSTALI ODHODKI					
<b>DRUGI ODHODKI</b>	<b>489.112</b>	<b>467.980</b>	<b>583.412</b>	<b>119</b>	<b>125</b>
<b>ODHODKI SKUPAJ</b>	<b>1.441.607</b>	<b>1.529.080</b>	<b>1.692.833</b>	<b>117</b>	<b>111</b>
<b>REZULTAT</b>	<b>-97.674</b>	<b>-33.080</b>	<b>-86.692</b>		

**REZULTAT POSLOVANJA - PARKI, JAVNA DELA**

primerjava 1.1.- 31.12.2023 z 1.1.-31.12.2022 in planom

FINANČNA POSTAVKA	31.12.2022	PLAN 2023	31.12.2023	Indeks 23/22	Indeks 23/plan 23
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV	88.223	90.000	45.805	52	51
PRIHODKI IZ NASLOVA OMREŽNINE					
PRIHODKI OD PRODAJE STOR.- SKUPNA RABA	366.826	405.000	349.042	95	86
PRIHODKI OD STORITEV - INKASO					
PRIHODKI OD STORITEV - NAJEMNINE					
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	18				
DRUGI PRIHODKI, SUBVENCije, DOTACIJE	88.617	145.000	133.095	150	92
FINANČNI PRIHODKI					
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE					
OSTALI PRIHODKI			14		
<b>PRIHODKI SKUPAJ</b>	<b>543.684</b>	<b>640.000</b>	<b>527.956</b>	<b>97</b>	<b>82</b>
STROŠKI MATERIALA	7.843	8.000	5.784	74	72
STROŠKI ENERGIJE	9.347	10.000	9.528	102	95
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV	1.752	2.000	585	33	29
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA			354		
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	250	300	276	110	92
DRUGI STROŠKI MATERIALA	56.195	57.000	37.219	66	65
<b>STROŠKI MATERIALA</b>	<b>75.387</b>	<b>77.300</b>	<b>53.746</b>	<b>71</b>	<b>70</b>
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV, PTT	736	900	188	26	21
STROŠKI VZDRZEVANJA	1.392	3.500	1.242	89	35
NAJEMNINE	2.311	2.700	1.875	81	69
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTR.					
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM	2.068	2.500	509	25	20
STROŠKI PLAČ. PROMETA, ZAVAROV. PREMIJE	1.069	1.100	2.297	215	209
INTELEKTUALNE STORITVE	961	1.000	2.882	300	288
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI	1.498	1.500	1.840	123	123
STROŠKI STOR. FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE					
DRUGE STORITVE	107.686	116.000	90.819	84	78
<b>STROŠKI STORITEV</b>	<b>117.721</b>	<b>129.200</b>	<b>101.652</b>	<b>86</b>	<b>79</b>
AMORTIZACIJA	13.887	15.440	16.011	115	104
PLAČE ZAPOSLENIH	187.936	207.000	212.278	113	103
PLAČE JAVNA DELA	35.524	60.000	51.597	145	86
DRUGI STROŠKI DELA	52.597	60.000	57.643	110	96
DAJATVE NA PLAČE	38.713	43.000	46.585	120	108
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	4.551	5.000	4.503	99	90
OSTALI STROŠKI					
SPLOŠNI STROŠKI	77.455	47.000	88.869	115	189
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	131				
FINANČNI ODHODKI	1.490	1.500	2.100	141	140
OSTALI ODHODKI	3	200	7	233	4
<b>DRUGI ODHODKI</b>	<b>412.287</b>	<b>439.140</b>	<b>479.593</b>	<b>116</b>	<b>109</b>
<b>ODHODKI SKUPAJ</b>	<b>605.395</b>	<b>645.640</b>	<b>634.991</b>	<b>105</b>	<b>98</b>
<b>REZULTAT</b>	<b>-61.711</b>	<b>-5.640</b>	<b>-107.035</b>		

**REZULTAT POSLOVANJA - POKOPALIŠČE**

primerjava 1.1.- 31.12.2023 z 1.1.-31.12.2022 in planom

FINANČNA POSTAVKA	31.12.2022	PLAN 2023	31.12.2023	Indeks 23/22	Indeks 23/plan 23
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV	278.884	297.000	250.934	90	84
PRIHODKI IZ NASLOVA OMREŽNINE					
PRIHODKI OD PRODAJE STOR.- SKUPNA RABA					
PRIHODKI OD STORITEV – NAJEMNINE	146.832	158.000	148.756	101	94
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI					
DRUGI PRIHODKI, SUBVENCIJE, DOTACIJE	7.426	8.000	7.697	104	96
FINANČNI PRIHODKI			555		
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE	2.054	4.000			
OSTALI PRIHODKI	2.392		503	21	
<b>PRIHODKI SKUPAJ</b>	<b>437.588</b>	<b>467.000</b>	<b>408.445</b>	<b>93</b>	<b>87</b>
STROŠKI MATERIALA	2.113	3.000	2.180	103	73
STROŠKI ENERGIJE	9.230	11.000	9.294	101	84
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV	193	200	753	390	370
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	333		275	83	
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	623	700	47	8	7
DRUGI STROŠKI MATERIALA	9.401	10.000	9.395	100	94
<b>STROŠKI MATERIALA</b>	<b>21.893</b>	<b>24.900</b>	<b>21.944</b>	<b>100</b>	<b>88</b>
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV, PTT	2.165	2.500	2.721	126	109
STROŠKI VZDRZEVANJA	3.546	4.000	761	21	19
NAJEMNINE	158	160	161	102	101
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTR.	49.894	51.600	53.188	107	103
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM			56		
STROŠKI PLAČ. PROMETA, ZAVAROV. PREMIJE	828	900	1.510	182	168
INTELEKTUALNE STORITVE	2.064	2.500	686	33	27
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI	60	100	272	453	272
STROŠKI STOR. FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE					
DRUGE STORITVE	91.460	89.000	88.586	97	100
<b>STROŠKI STORITEV</b>	<b>150.175</b>	<b>150.760</b>	<b>147.941</b>	<b>99</b>	<b>98</b>
AMORTIZACIJA	7.505	8.070	8.524	114	106
PLAČE ZAPOSLENIH	135.286	162.300	160.660	119	99
PLAČE JAVNA DELA					
DRUGI STROŠKI DELA	27.154	28.000	28.270	104	101
DAJATVE NA PLAČE	21.188	26.100	25.236	119	97
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	2.329	2.900	2.724	117	94
OSTALI STROŠKI			88		
SPLOŠNI STROŠKI	50.065	62.000	63.835	128	103
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	645		2.130	330	
FINANČNI ODHODKI	624	650	575	92	88
OSTALI ODHODKI	2		5	250	
<b>DRUGI ODHODKI</b>	<b>244.798</b>	<b>290.020</b>	<b>292.047</b>	<b>119</b>	<b>101</b>
<b>ODHODKI SKUPAJ</b>	<b>416.866</b>	<b>465.680</b>	<b>461.932</b>	<b>111</b>	<b>99</b>
<b>REZULTAT</b>	<b>-8.658</b>	<b>1.320</b>	<b>-53.487</b>		



### 1.8.2. Investicijsko tehnični sektor in kanalizacija

Sektor ITSK upravlja z javnim kanalizacijskim omrežjem, izvaja dejavnosti odvajanja, čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode ter izvaja investicijske naloge.

Sektor se v letu 2023 deli na naslednje enote:

Splošne službe Investicijsko tehnični sektor in kanalizacija  
 Centralna čistilna naprava  
 Kanalizacija  
 Greznice in MKČN (male komunalne čistilne naprave)

#### Splošne službe investicijsko tehničnega sektorja in kanalizacije

Splošno

V splošnih službah sektorja se pripravlja razpisne dokumentacije za evidenčne postopke in vodi celotne postopke, ko gre za naročanje in izvajanje gradenj v Javnem podjetju OKOLJE Piran, d.o.o., z objavami na Portalu JN in Portalu elektronskega javnega naročanja (Portal e-JN) elektronskega naročanja za izbor izvajalca, podpis gradbene pogodbe z najugodnejšim ponudnikom, uvedbo izvajalca v delo, nadzor kvalitete opravljenih del, finančni nadzor, primopredajo objekta ter predajo dokumentacije sektorju, za katerega je bilo delo opravljeno. Splošne službe sektorja izvajajo vse aktivnosti inženiringa in vodenja investicij ter nabav za enoto Centralna čistilna naprava, enoto Kanalizacija in enoto Greznice in male komunalne čistilne naprave.

Z ostalimi sektorji v podjetju sodeluje pri pripravi različne tehnične dokumentacije in jim pomaga z opisi ter grafičnimi prilogami, zlasti ko gre za posege, kjer je potrebno pridobiti kulturnovarstvene pogoje in mnenja Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, lokacijske informacije in podobno. Sodelovanje s Sektorjem za splošne, kadrovske in pravne zadeve je vsakodnevno, saj sektor sam pripravlja vso potrebno pravno dokumentacijo. Večkrat se rešuje vloge občanov pri iskanju dokumentacij iz arhivov, ki se nahajajo v bivši poslovni stavbi na Fornačah 33.

ITSK sektor aktivno v okviru načrtov za prihodnost implementira še naslednje aktivnosti:

- šolanje in usposabljanje kadrovskega potenciala na specifičnih tehnoloških področjih,
- v sodelovanju z občino:
  - izgradnja še odsekov kanalizacijskega omrežja v občini Piran,
  - rekonstrukcija dotrajanih odsekov kanalizacijskega omrežja in ločevanje fekalne
- in meteorne kanalizacije,
  - izgradnja manjkajočih čistilnih naprav in črpališč

#### **a) Splošne službe ITSK so v letu 2023 izvajale inženiring za lastni sektor:**

- Obnova priključnega odseka do predvidenega kanala FP10 v dolžini 50m;
- Sanacija javne kanalizacije med Ulico IX. korpusa 56, 54, 52 ter Rozmanovo ulico 63, 61, 59 in 57 v Piranu;
- Izgradnja parkirišč na območju CČN Piran;
- Izvedba javnega naročila za pridobitev izvajalca za »Gradbeno intervencijska dela za potrebe investicijsko tehničnega sektorja in kanalizacije od 1. 10. 2023 do 1. 10. 2024;
- Nabava materiala in odprava pomanjkljivosti na črpalni opremi Xylem Flyght in Wilo;
- Izgradnja servisnih stopnic in tirnega dvigala na CČN Piran;

- Izvedba javnega naročila za »Izdelava projektne dokumentacije PZI za dovod in odvod zraka pri kompresorski postaji na CČN Piran«;
- Izvedba meteorne kanalizacije Sečovlje - investicija v teku.

**b) Splošne službe ITSK so za Sektor turistične infrastrukture v letu 2023 izvajale inženiring za sledeče investicije:**

- Izgradnja mostovža v kanalu sv. Jerneja - investicija v teku;
- Izgradnja pešpoti ob tržnici v Luciji;
- Vzdrževalna dela v javno korist na delu plaže Lucija (nadvišanje) ;
- Dobava in montaža javne razsvetljave na plaži Lucija;
- Ureditev platoja vodni športi na Centralni plaži Portorož;
- Zamenjava igral na otroškem igrišču v Fiesi in priprava podlage in temeljev;
- Nova transformatorska postaja, pokrito parkirišče s polnilnimi postajami in postavitve objekta – proizvoda na Fornačah - investicija v teku;
- Pregled stanja, delovanja in servisiranja sistema za nadzor dima v GH Arze;
- Redno vzdrževanje, skrbništvo in popravilo dvigal v GH Arze;
- Gradbena dela sanacije obale po neurju 2023;
- Gradbena, vodoinstalaterska in elektro dela za sanacijo instalacij v pristanišču Portorož - investicija v teku;
- Sanacija kamnitih površin na plaži Portorož.

**c) Splošne službe ITSK so za Sektor javnih storitev v letu 2023 izvajale inženiring za sledeče naloge:**

- Izvedba javnega naročila za »Izdelavo projektne dokumentacije PZI in PID vključno s pridobitvijo vseh mnenj za EO Na Jugni v Padni in EO Ob Senčni poti v Portorožu« ;
- Vzdrževalna dela na zidovih pokopališča Piran – sanacija kamnite obloge obodnega zidu;
- Obnova pokopaliških poti – sanacija asfaltnih površin na pokopališču Piran;
- Pokopališče Piran – sanacija »tržaške« grobnice;
- Izgradnja ekološkega otoka »Na Jugni« v Padni in ureditev prehoda iz platoja na kmečko pot.

## Centralna čistilna naprava

V letu 2023 smo na Centralni čistilni napravi izvajali aktivnosti:

1. Projektne investicije:
  - Zaključena investicija/izdelava Servisne stopnice s tirnim dvigalom na Objektu Zalogovnik blata na CČN PIRAN;
  - Izdelava PZI- Dovod in Odvod zraka iz kompresorske postaje Objekta 10 na CČN PIRAN.
2. Nabava opreme ter rezervnih delov:
  - Nabava cevne sistema za potrebe aeracije v SBR bazenu na CČN Piran.

Za sprejem in obdelavo nenevarnih odpadkov iz CČN in kanalizacijskega sistema je bil v septembru 2022, za obdobje dveh let, preko javnega razpisa izbran ponudnik storitve Saubermacher Slovenija d.o.o. V spodnji tabeli so prikazani odpadki, ki se predajajo, njihove cene in količina predana v letu 2023.

	<b>ID odpadka</b>	<b>cena v letu 2023 EUR/tono</b>	<b>predana količina v tonah</b>
<b>Ostanki na grabljah in sitih</b>	190801	390,00	43
<b>Ostanki iz peskolovov</b>	190802	250,00	91
<b>Blato iz čiščenja komunalnih odpadnih voda</b>	190805	199,00	702
<b>Maščobe iz peskolovov</b>	190809	420,00	18

Od 91 ton odpadkov iz peskolovov je 47 ton iz čiščenja kanalizacijskega sistema (meteornega in fekalnega).

Za prešanje blata smo na CČN v letu 2023 porabili 5 m<sup>3</sup> flokulanta.

Tudi v letu 2023 smo za znižanje vsebnosti fosforja v iztoku iz CČN in doseganja zakonsko predpisanih zahtev dozirali sredstvo za zmanjševanje vsebnosti fosforja. V letu 2023 smo opravili naročilo v velikosti 15m<sup>3</sup>.

V letu 2023 se je izvajal zakonsko predpisan monitoring odpadne vode na:

- CČN Piran;
- KČN Sečovlje;
- MKČN Dragonja, Sveti Peter, Nova vas, Padna in Orešje.

Izvajalec monitoringa je NZLOH iz Kopra, ki bil izbran z javnim naročilom. Vrednost javnega naročila je bila 23.069,44 eur.

V letu 2023 se je očistilo 2.609.815 m<sup>3</sup> odpadne vode, od tega 2.452.038 m<sup>3</sup> na CČN Piran, preostalo količino pa na ostalih MKČN. Pri tem se je skupaj porabilo 2.154.261 kW električne energije, od tega samo na CČN Piran 1.286.535 kW.

### **Primerjava porabe električne energije, prodane in očiščenje vode z letom 2023:**

#### **ELEKTRIČNA ENERGIJA:**

2019: skupaj vsi sistemi: 1.715.723 kW  
CČN Piran: 1.065.023kW

2020: skupaj vsi sistemi: 1.791.596 kW  
CČN Piran: 1.003.757kW

2021: skupaj vsi sistemi: 1.890.980 kW  
CČN Piran: 1.114.805kW

2022: skupaj vsi sistemi : 1.866.125 kW  
CČN PIRAN: 1.214.878 kW

2023: skupaj vsi sistemi: 2.154.261 kW  
CČN PIRAN: 1.286.535 kW

## PRODANA VODA- RVK:

m <sup>3</sup>	2019	2020	2021	2022	2023
prodana voda – celota	1.679.253	1.499.699	1.520.774	1.618.289	1.651.784
prodana voda na območju čn Piran	1.481.627	1.337.336	1.313.814	1.382.876	1.414.174

## OČIŠČENA VODA:

očiščena voda m <sup>3</sup>	2019	2020	2021	2022	2023
CČN Piran	2.200.000	2.165.600	2.460.000	2.363.798	2.452.038
skupaj vse čn	2.350.000	2.314.000	2.611.000	2.495.373	2.609.815

**Kanalizacija**

V letu 2023 se je z manjšim fekalnim vozilom spraznilo 157 greznic in 24 MKČN. Vsebinsko se je pripeljalo na nadaljnje čiščenje na CČN Piran.

Ker vsi gostinski lokali nimajo urejenih lovilcev maščob oz. ne predajajo vsega odpadnega olja prevzemnikom tovrstnega odpadka, se v kanalizacijskem sistemu pojavlja maščoba, ki ovira zračenje komunalne odpadne vode in povzroča gnitje odpadne vode, zato v črpališčih redno dodajamo odpadni vodi učinkovite mikroorganizme.

*a) Deratizacija*

Deratizacija in dezinfekcija kanalizacijskega sistema je bila opravljena v letu 2023 štirikrat. Aktivnosti se planirajo skladno s planom ter na podlagi obvestil občanov ter drugih služb.

*b) Očiščeni in pregledani fekalni ter meteorni kanali*

Poleg v programu o izvajanju javne službe določenih odsekov po terminskem planu, se je na podlagi zaznav slabšega delovanja odsekov pristopilo k pregledu še:

- Izvajanje rednih čiščenj peskolovov v občini Piran;
- čiščenje fekalne linije po Piranu. Stari odseki kateri so problematični zaradi dotrajanosti in preobremenjenosti I se čistijo vsakoletno pred turistično sezono;
- čiščenje in snemanje fek.linije ob Belokriški cesti in Sončni poti za potrebe novogradenj;
- čiščenje fekalne linije Istrski odred;
- čiščenje fekalne in meteorne linije ulica Vesna;
- čiščenje fekalne linije Parecag;
- čiščenje fekalne linije Dragonja;
- čiščenje meteorne linije po poplavnem obdobju in velikih padavinah. Odpeljane povečane količine nanošenega materiala v cevovodih meteorne kanalizacije katera poteka v nižjeležečem terenu.

## c) Sanacija in zamenjava cevovodov na javni fekalni kanalizaciji:

- sanacija z vstavljenim poliestrskim uložkom v fekalni cevovod v dolžini 28m na ulici IX Korpusa katera se izteka na Rozmanovo ulico;
- sanacija z izkopom in zamenjavo fekalne linije na Rozmanovo ul.št53 v dolžini 8m in dvema kaskadama ter prklop na glavno linijo;
- sanacija fekalne linije na Prečni poti pri št.8 s točkovnim poliestrovo oblogo in sanacijo jaška;
- sanacija meteornege cevovoda z vstavitvijo poliesterskega vložkana na Ulici Pot k izviru;
- sanacija fekalne in meteorne linije na Vilfanovi ulici pri št.25 z delno prestavitvijo obeh linij in popravilom priklopa.

V letu 2023 je imela enota kanalizacija povečan obseg dela zaradi poletnih vremenskih razmer.

Med turistično sezono in vse do 1.1.2024 je imela enota kanalizacija delo s prečrpavanjem odpadne vode iz lokala KLEOPATRA kateremu je bil protipravno zamašen odtok.

### Črpališča in male komunalne čistilne naprave

Skozi leto so se vršila vzdrževalna dela in zamenjava iztrošenih delov na:

- 1 KČN Sečovlje;
- 5 MKČN (Dragonja, Sv. Peter, Nova vas, Padna, Orešje) in
- 17 črpališčih;
- 2 male individualne komunalne čistilne naprave.

Črpališča in MKČN so bile v letu 2023 očiščene skladno s programom.

### Vozila

Nabava specializiranega fekalnega vozila s kapaciteto 5000 l za blato in 1000 l za vodo. Izvedba razpisa je bila v decembru 2022, v letu 2023 pa je bila sklenjena pogodbe o nabavi. Vozilo bo dobavljeno predvidoma konca pomladi 2024.

### Obrazložitev proračunskih postavk in realizacija

V letu 2023 so bila opredeljena sredstva iz proračuna Občine Piran za leto 2023 v sklopu proračunske postavke 150218 Obnove kanalizacijskih sistemov in ČN v višini 424.733,00 € po naslednjem programu in zraven prikazana realizacija.

	OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV	Plan v letu 2023	REALIZACIJA	RAZLIKA
1.1.	ULICA BORCEV – ločevanje sistema	8.000,00 €	4.764,38 €	3.235,63 €
1.2.	CČN-NADGRADNJA ČRPALK IN OPREME	160.000,00 €	245.264,27 €	-85.264,27 €
1.3.	CČN – hlajenje prostora puhal	45.000,00 €	14.084,49 €	30.915,51 €
1.4.	CČN – obnovev sistema prezračevanja in filtrov	15.000,00 €	0,00 €	15.000,00 €
1.5.	Črpališča in ČN – menjave iztrošenih črpalk in opreme	95.000,00 €	60.718,91 €	34.281,09 €
1.6.	Črpališča in ČN – navezava s Scado	7.000,00 €	11.748,40 €	-4.748,40 €
1.7.	Obnovitve kanalizacij izven rednih programov	94.733,00 €	79.520,91 €	15.212,09 €
	<b>SKUPAJ</b>	<b>424.733,00 €</b>	<b>411.336,97 €</b>	<b>13.396,03 €</b>

Podrobnejša razlaga:

#### ULICA BORCEV-LOČEVANJE SISTEMA

	<b>OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV</b>	<b>Plan v letu 2023</b>	<b>REALIZACIJA</b>	<b>RAZLIKA</b>
1.1.	ULICA BORCEV – ločevanje sistema	8.000,00 €	4.764,38 €	3.235,63 €

Predviden je bil zaključek izdelave projektne dokumentacije ter pridobitev gradbenega dovoljenja vendar se zaradi zapletov pri pridobivanju služnosti projekta še ni zaključilo.

Strošek predstavlja delo projektanta pri spremembah načrta in usklajevanjem potekov zaradi pridobivanja služnosti. Predvidena pridobitev gradbenega dovoljenja je v letu 2024.

#### CČN – NADGRADNJA ČRPALK IN OPREME

	<b>OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV</b>	<b>Plan v letu 2023</b>	<b>REALIZACIJA</b>	<b>RAZLIKA</b>
1.2.	CČN-NADGRADNJA ČRPALK IN OPREME	160.000,00 €	245.264,27 €	-85.264,27 €

Sprotna postavka za zamenjave iztrošenih črpalk in ostale strojne opreme na centralni čistilni napravi Piran.

Med večje investicije in nadgradnje spada nabava difuzorjev v SBR bazenih cca 50.000,00 EUR, nabava nadomestne WILO črpalke na vhodnem črpališču 19.000,00 EUR, zamenjava AUMA pogonov v SBR bazenih 16.000,00 EUR, izgradnja servisnih stopnic in tirnega dvigala na zalogovniku blata 75.000,00 EUR, sonda HACH LANGE za določanje vsebnosti blata v SBR bazenih 8.500,00 EUR, nabava in zamenjava polžnega transporterja za spiralno prešo 10.000,00 EUR, izgradnja 16PM parkirnih mest na območju CČN 27.000,00 EUR.

#### CČN – hlajenje prostora puhal

	<b>OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV</b>	<b>Plan v letu 2023</b>	<b>REALIZACIJA</b>	<b>RAZLIKA</b>
1.3.	CČN – hlajenje prostora puhal	45.000,00 €	14.084,49 €	30.915,51 €

Puhala delujejo v zaprtem prostoru, kateri nima ustreznega hlajenja. Prekomerno pregrevanje puhal in dovodnega zraka v SBR bazene je posledica preobremenitve puhal, neustrezne izolacije dovodnih cevi zraka, neustreznega dovoda svežega zraka v sistem in drugih projektnih pomanjkljivosti. Zaradi dovajanja vročega zraka preko puhal v aeracijske bazene prihaja do slabše absorpcije kisika v biomaso in slabše delovanje čistilne naprave.

V letu 2021 je bila izdelana zasnova projektne rešitve za preureditev prostora puhal. V 2023 je bil izdelan projekt PZI za izvedbo celotne preureditve prostora. K sanaciji prostorov se pristopi v letu 2024.

#### CČN – obnovitev sistema prezračevanja in filtrov

	<b>OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV</b>	<b>Plan v letu 2023</b>	<b>REALIZACIJA</b>	<b>RAZLIKA</b>
1.4.	CČN – obnovitev sistema prezračevanja in filtrov	15.000,00 €	0,00 €	15.000,00 €

Sistem filtriranja zraka (filtri na lesene sekance) na tehnološkem objektu 11 ter na tehnološkem objektu 12 (vhodno črpališče) sta dotrajana in ne opravljata več svoje naloge, saj ni bil pravilno projektiran. Od prvotno projektirane rešitve se je poizkusilo stanje izboljšati, vendar neuspešno.



V letu 2023 smo opravili več ogledov načinov tretiranja smradu na podobnih objektih. Zaradi velike raznolikosti načinov reševanja tovrstne problematike se še ni pristopilo k naročilu izdelave dokumentacije.

#### Črpališča in ČN – menjave iztrošenih črpalk in opreme

	<b>OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV</b>	<b>Plan v letu 2023</b>	<b>REALIZACIJA</b>	<b>RAZLIKA</b>
1.5.	Črpališča in ČN – menjave iztrošenih črpalk in opreme	95.000,00 €	60.718,91 €	34.281,09 €

Sprotna postavka za zamenjavo iztrošenih črpalk in ostale strojne opreme na objektih črpališč in malih komunalnih čistilnih napravah.

Med večje investicije spada zaključek prve faza izgradnje UV dezinfekcije prečiščene vode skladno z OVD na MKČN Dragonja v skupni vrednosti 60.000,00 EUR, v letu 2023 pa 17.000,00 EUR. V okviru postavke se je obnovilo več črpalk Wilo, Xylem in Fligt v vrednosti 26.000,00 EUR.

#### Črpališča in ČN – navezava s Scado

	<b>OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV</b>	<b>Plan v letu 2023</b>	<b>REALIZACIJA</b>	<b>RAZLIKA</b>
1.6.	Črpališča in ČN – navezava s Scado	7.000,00 €	11.748,40 €	-4.748,40 €

Nakup licenc za upravljanje sistema kanalizacije in MKČN za uporabo na sistemu SCADA ter njegova nadgradnja.

#### Obnovitve kanalizacij izven rednih programov

	<b>OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV</b>	<b>Plan v letu 2023</b>	<b>REALIZACIJA</b>	<b>RAZLIKA</b>
1.7.	Obnovitve kanalizacij izven rednih programov	94.733,00 €	79.520,91 €	15.212,09 €

Med večje investicije spada sanacija kanalizacije v Rozmanovi ulici 17.000,00 EUR ter izgradnja podaljšanja fekalnega kanala fp10 v vrednosti 32.000,00 EUR.

#### Ureditev mostovža v Jernejevem kanalu

Izvajalec za IZGRADNJO MOSTOVŽA V KANALU SV. JERNEJA je podjetje ADRIAING Podjetje za proizvodnjo, storitve, inženiring in prodajo, d.o.o. Koper, Ankaranska cesta 7, 6000 Koper, s katerim je bila dne 24.10.2022 podpisana gradbena pogodba v vrednosti del 2.479.124,56 evrov brez DDV.

Uvedba izvajalca v delo je bila dne 8.11.2022 in je z deli pričel dne 14.11.2022.

Občinski svet Občine Piran je na 7. redni seji dne 5. julija 2023 sprejel obvezno razlago 8. člena v zvezi s 27. členom Odloka o lokacijskem načrtu Seča-polotok in sicer v zvezi z osmim odstavkom 27. člena Odloka o lokacijskem načrtu Seča – polotok z razlago, da se dopusti tudi privez plovil do maksimalne dolžine 8,5 metra, če je to v skladu s tehničnimi zahtevami pristanišča.

Vežano na zgoraj omenjeno spremembo je bila dne 11.7.2023 projektantu IZVO-R, projektiranje in inženiring d.o.o. izdana naročilnica za izdelavo spremembe projektne dokumentacije v kateri je bilo ob prvi spremembi predvideno 118 mest za plovila do 6m ter 142 mest za plovila do 8,5m, skupaj 260 mest.

V prvotnem načrtu s pridobljenim gradbenim dovoljenjem iz leta 2022 je bilo predvideno 280 privezov plovil do 6m.

Zaradi spremembe projektne dokumentacije in posledično številčnega razmerja plovil dolžine do 6m ter dolžine do 8,5m je Univerza v Ljubljani-Fakulteti za pomorstvo in promet izdelala maritimno študijo za privezna mesta v Jernejevem kanalu.

Maritimska študija ob upoštevanju dimenzij plovil, manevrskega prostora plovil ter globin kanala predvideva dva tipa priveznih mest in sicer pravokotno na obalo oz. mediteranski privez in na nekaterih mestih vzporedno z obalo oz. bočni privez.

Skupno je skladno z maritimno študijo predvidenih:

- 109 mest za plovila dolžine do 8,5m
- 114 mest za plovila do 6m
- in 29 mest za plovila do 5m.

Skupaj 252 priveznih mest.

Maritimska študija opredeljuje tudi plovno pot od začetka mostovža na vzhodni strani do izplutja v morje na zahodu. Zaradi omenjenih sprememb se je območje vodnega dovoljenja povečalo za 2112 m<sup>2</sup>, t.j. novo območje znaša 30705 m<sup>2</sup>.

Sprememba izvedbene dokumentacije se zaradi spremembe dispozicije plovil nanaša na spremenjene načine privezov in priveznih elementov, saj se je zaradi zagotavljanja plovnosti po plovnem kanalu uporabilo na določenih odsekih privezne kole namesto potopljenih betonskih blokov.

Dne 7.8.2023 je bil naročnik obveščen o izrednih vremenskih razmerah, katera so v dneh od 2.8.-6.8.2023 prizadela nekatere dele države ter med drugimi tudi proizvodne obrate podizvajalcev pri izgradnji mostovža. Prizadeta je bila proizvodnja monterjev Ci Produkt d.o.o. iz Komende ter prizadeta je bila dobava lesa iz Dravograda.

Vezano na spremembo izvedbe privezov plovil, predhodne težave zaradi otežene dobave sredstva za impregnacijo lesa in vezano na izredne razmere, katere so v dneh od 2.8.-6.8.2023 prizadela nekatere dele države ter med drugimi tudi proizvodne obrate podizvajalcev, skladne s 6. členom gradbene pogodbe je izvajalec podal vlogo za podaljšanje roka izvedbe do 31.10.2023. Aneks št.1 za podaljšanje pogodbenega roka k gradbeni pogodbi je bil podpisan dne 31.8.2023.

Izvajalec je upoštevajoč spremenjeno izvedbeno dokumentacijo dne 28.11.2023 podal naročniku ponudbo za izvedbo dodatnih del na priveznem sistemu, ki upošteva navodila iz maritimne študije, t.j. dobavo in vgradnjo priveznih kolov ter ponekod spremembo pozicije sidrskih blokov.

Naročnik je ponudbo potrdil in dne 13.12.2023 sklenil Aneks št.3. k pogodbi. Dodatna dela predstavljajo povečanje vrednosti gradbene pogodbe za 62.333,45 EUR brez DDV. Projekcija končne pogodbene vrednosti iz 4. člena pogodbe se tako spremeni ter znaša 2.541.458,02 EUR brez DDV oz. 3.100.578,78 EUR z DDV.

Izvajalec je dodatno pripravil ločeno ponudbo za dobavo in postavitve označb na plovni poti. Plovna pot poteka izven območja vodnega dovoljenja ter poteka od skrajne vzhodne točke mostovža vse do izplutja v morje na zahodni strani. Dolžina celotne plovne poti znaša cca 1800m. Ponudbena vrednost za postavitve maritimnih označb plovne poti po ponudbi izvajalca znaša 133.333,99 EUR brez DDV.

Projekt postavitve maritimnih označb plovne poti ni bil vključen v projekt izgradnje mostovža. Pridobivanje potrebnih soglasij za postavitve plovne poti in način financiranja še ni dorečen, so pa bili začetni pogovori z Upravo za pomorstvo RS glede ureditve pristojnosti glede financiranja in kasneje vzdrževanja plovne poti.

Izvajalec je naročniku dne 24.10.2023 podal vlogo za podaljšanje roka za izvedbo lesenega dela na mostovžu ter ga istočasno pozval k predložitvi potrjene spremenjene projektne dokumentacije, ki se nanaša na privezni sistem plovil. Izvajalec je navedel vzroke za podaljšanje roka za dokončanje del na lesenem delu mostovža iz naslova težav pri dobavi in obdelavi lesa.

Naročnik v soglasju z izvajalcem podaljšujeta rok za dokončanje pogodbenih del do 31.3.2024 in dne 27.10.2023 skleneta Aneks št. 2. k pogodbi za izgradnjo mostovža v kanalu Sv. Jerneja.

Zaključek gradnje je predviden v 31.3.2024, medtem ko se načrtuje tehnični pregled in uporabno dovoljenje do konca pomladi 2024.

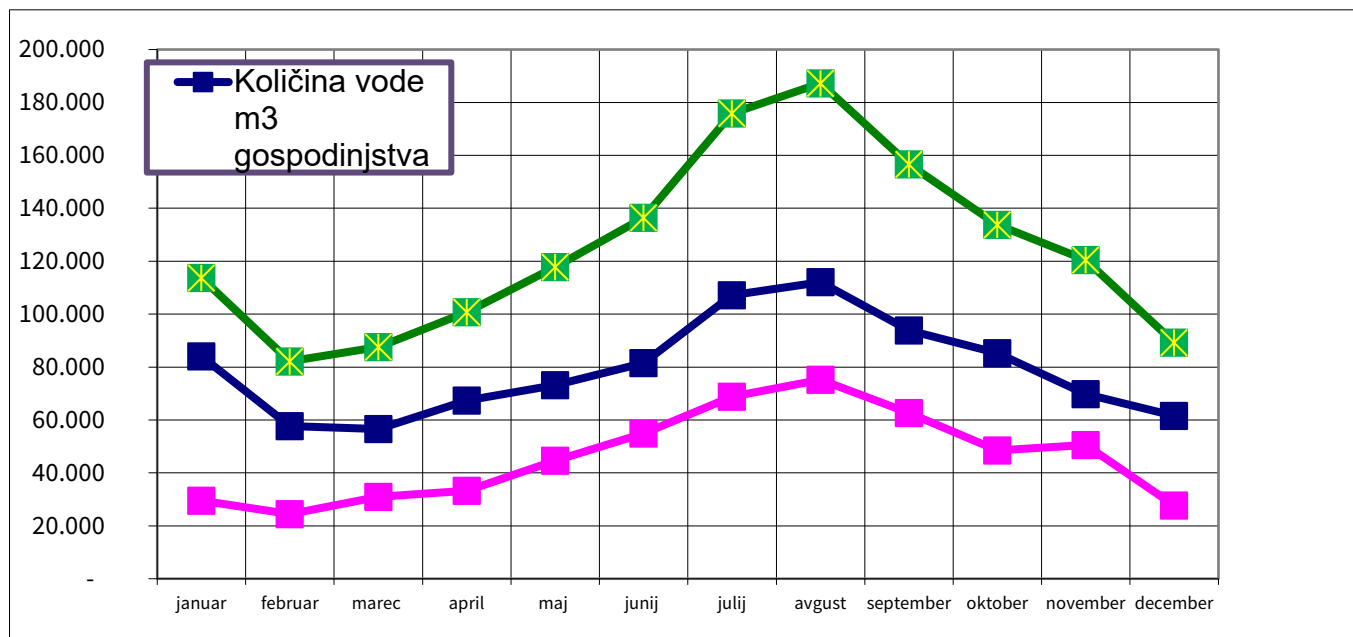
### Poročilo o zbranih sredstvih okoljske dajatve zaradi odvajanja odpadnih voda za leto 2023

Sredstva iz naslova Okoljska dajatve zaradi odvajanja odpadnih voda, ki so bila zbrana v letu 2023 v višini **128.797,86 evrov**, so se prenesla na Občino Piran, za namen investicij v javno infrastrukturo, ki je v lasti Občine Piran.

Glede na 5. člen Uredbe o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (Ur.l.RS, št. 80/12, 98/15), se je znesek **1.757,44 evrov** prenesel na Občino Izola, ker so se ta sredstva v letu 2023 zbrala iz naselij Malija in Mala Seva.

### KANALIZACIJSKI PRISPEVEK V LETU 2023

	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december	SKUPAJ
Količina vode m <sup>3</sup> gospodinjstva	84.103	57.735	56.575	67.407	73.180	81.546	107.136	112.077	93.907	85.258	69.833	61.513	950.270
Količina vode m <sup>3</sup> gospodarstvo	29.555	24.442	30.977	33.305	44.637	54.875	68.772	75.197	62.707	48.466	50.575	27.691	551.199
<b>Skupaj količina</b>	<b>113.658</b>	<b>82.177</b>	<b>87.552</b>	<b>100.712</b>	<b>117.817</b>	<b>136.421</b>	<b>175.908</b>	<b>187.274</b>	<b>156.614</b>	<b>133.724</b>	<b>120.408</b>	<b>89.204</b>	<b>1.501.469</b>



## REZULTAT POSLOVANJA - INVESTIC. TEHNIČNI SEKTOR IN KANALIZACIJA

## primerjava 1.1.- 31.12.2023 z 1.1.-31.12.2022 in planom

FINANČNA POSTAVKA	31.12.2022	PLAN 2023	31.12.2023	Indeks 23/22	Indeks 23/plan23
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV	1.965.904	2.271.000	2.269.714	115	100
PRIHODKI IZ NASLOVA OMREŽNINE	884.887	640.900	694.371	78	108
PRIHODKI OD PRODAJE STOR.- SKUPNA RABA	3.589		1.013	28	
PRIHODKI OD STORITEV - NAJEMNINE			6.496		
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI					
DRUGI PRIHODKI,SUBVENCije, DOTACIJE	40.904	41.000	81.128	198	198
DRŽAVNA POMOČ COVID-19					
FINANČNI PRIHODKI					
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE					
OSTALI PRIHODKI			16.077		
<b>PRIHODKI SKUPAJ</b>	<b>2.895.284</b>	<b>2.952.900</b>	<b>3.068.799</b>	<b>106</b>	<b>104</b>
STROŠKI MATERIALA	8.184	9.300	7.281	89	78
STROŠKI ENERGIJE	242.959	483.800	494.951	204	102
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV	10.962	12.100	7.103	65	59
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	2.871	1.700	3.407	119	200
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	1.854	1.600	1.428	77	89
DRUGI STROŠKI MATERIALA	87.770	93.700	93.925	107	100
<b>STROŠKI MATERIALA</b>	<b>354.600</b>	<b>602.200</b>	<b>608.095</b>	<b>171</b>	<b>101</b>
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV,PTT	3.467	3.580	4.771	138	133
STROŠKI VZDRZEVANJA	115.046	118.600	73.792	64	62
NAJEMNINE	713		804	113	
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.	809.868	575.300	499.149	62	87
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM	1.225	1.300	2.246	183	173
STROŠKI PLAČ. PROMETA,ZAVAROV.PREMIJE	78.928	79.900	64.209	81	80
INTELEKTUALNE STORITVE	3.033	3.500	6.922	228	198
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI	1.870	2.000	2.723	146	136
STROŠKI STOR.FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE					
DRUGE STORITVE	374.536	414.800	412.876	110	100
<b>STROŠKI STORITEV</b>	<b>1.388.686</b>	<b>1.198.980</b>	<b>1.067.492</b>	<b>77</b>	<b>89</b>
AMORTIZACIJA	26.363	22.800	23.163	88	102
PLAČE ZAPOSLENIH	512.500	567.100	605.284	118	107
PLAČE JAVNA DELA					
DRUGI STROŠKI DELA	87.936	93.600	103.988	118	111
DAJATVE NA PLAČE	114.303	120.100	134.619	118	112
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	9.412	9.520	10.400	110	109
OSTALI STROŠKI	790		1.251	158	
SPLOŠNI STROŠKI	267.090	319.970	320.318	120	100
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	1.588				
FINANČNI ODHODKI	2.046	2.200	1.929	94	88
OSTALI ODHODKI	15.105				
<b>DRUGI ODHODKI</b>	<b>1.037.133</b>	<b>1.135.290</b>	<b>1.200.952</b>	<b>116</b>	<b>106</b>
<b>ODHODKI SKUPAJ</b>	<b>2.780.419</b>	<b>2.936.470</b>	<b>2.876</b>	<b>103</b>	<b>98</b>
<b>REZULTAT</b>	<b>114.865</b>	<b>16.430</b>	<b>192.260</b>		

**REZULTAT POSLOVANJA - SPLOŠNE SLUŽBE INVESTIC. TEHNIČNEGA SEKTORJA IN KANALIZACIJA****primerjava 1.1.- 31.12.2023 z 1.1.-31.12.2022 in planom**

<b>FINANČNA POSTAVKA</b>	<b>31.12.2022</b>	<b>PLAN 2023</b>	<b>31.12.2023</b>	<b>Indeks 23/22</b>	<b>Indeks 23/plan23</b>
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV	24.010	32.000	31.352	131	98
PRIHODKI IZ NASLOVA OMREŽNINE					
PRIHODKI OD STORITEV - NAJEMNINE					
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	9				
DRUGI PRIHODKI,SUBVENCije, DOTACIJE	5.193	2.000	1.936	37	
FINANČNI PRIHODKI					
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE					
OSTALI PRIHODKI	1.340				
<b>PRIHODKI SKUPAJ</b>	<b>30.522</b>	<b>34.000</b>	<b>33.288</b>	<b>109</b>	<b>98463</b>
STROŠKI MATERIALA	71				
STROŠKI ENERGIJE					
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV					
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA					
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	457	600	463	101	77
DRUGI STROŠKI MATERIALA	425				
<b>STROŠKI MATERIALA</b>	<b>953</b>	<b>600</b>	<b>463</b>	<b>49</b>	<b>77</b>
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV,PTT	413	430	427	103	99
STROŠKI VZDRŽEVANJA	600	600	550	92	92
NAJEMNINE			150		
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.					
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM	427	650	611	143	94
STROŠKI PLAČ. PROMETA,ZAVAROV.PREMIJE		600	447		
INTELEKTUALNE STORITVE	752	2.500	2.316	308	93
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI					
STROŠKI STOR.FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE					
DRUGE STORITVE	4				
<b>STROŠKI STORITEV</b>	<b>2.196</b>	<b>4.780</b>	<b>4.501</b>	<b>205</b>	<b>94</b>
AMORTIZACIJA	936	950	805	86	
PLAČE ZAPOSLENIH	82.938	111.000	100.792	122	91
PLAČE JAVNA DELA					
DRUGI STROŠKI DELA	10.863	15.000	14.256	131	95
DAJATVE NA PLAČE	13.388	17.900	16.268	122	91
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	1.175	1.300	1.255	107	97
OSTALI STROŠKI	120		475	396	
SPLOŠNI STROŠKI	-82.047	-117.530	-105.527	129	90
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI					
FINANČNI ODHODKI					
OSTALI ODHODKI					
<b>DRUGI ODHODKI</b>	<b>27.373</b>	<b>28.620</b>	<b>28.324</b>	<b>103</b>	<b>99</b>
<b>ODHODKI SKUPAJ</b>	<b>30.522</b>	<b>34.000</b>	<b>33.288</b>	<b>109</b>	<b>98</b>
<b>REZULTAT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		

## REZULTAT POSLOVANJA - KANALIZACIJA

## primerjava 1.1.- 31.12.2023 z 1.1.-31.12.2022 in planom

FINANČNA POSTAVKA	31.12.2022	PLAN 2023	31.12.2023	Indeks 23/22	Indeks 23/plan 23
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV	897.794	940.000	974.233	109	104
PRIHODKI IZ NASLOVA OMREŽNINE	301.068	297.500	297.733	99	100
PRIHODKI OD PRODAJE STOR.- SKUPNA RABA	3.589		1.013	28	
PRIHODKI OD STORITEV - NAJEMNINE			6.455		
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI			42.603	261	304
DRUGI PRIHODKI,SUBVENCije, DOTACIJE	16.347	14.000			
FINANČNI PRIHODKI			1.370		
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE					
OSTALI PRIHODKI					
<b>PRIHODKI SKUPAJ</b>	<b>1.218.798</b>	<b>1.251.500</b>	<b>1.323.407</b>	<b>109</b>	<b>106</b>
STROŠKI MATERIALA	6.256	6.500	7.217	115	111
STROŠKI ENERGIJE	109.442	191.200	210.166	192	110
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV	5.370	6.000	4.491	84	75
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	1.649	1.700	3.407	207	200
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA			524		
DRUGI STROŠKI MATERIALA	23.831	25.000	30.348	127	121
<b>STROŠKI MATERIALA</b>	<b>146.548</b>	<b>230.400</b>	<b>256.153</b>	<b>175</b>	<b>111</b>
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV,PTT	1.971	2.000	2.638	134	132
STROŠKI VZDRZEVANJA	61.774	63.000	46.021	74	73
NAJEMNINE			630		
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.	272.346	251.300	251.062	92	100
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM	98	100	379	387	379
STROŠKI PLAČ. PROMETA,ZAVAROV.PREMIJE	59.801	55.500	48.985	82	88
INTELEKTUALNE STORITVE	252	500	3.761	1492	752
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI	818	900	1.394	170	155
STROŠKI STOR.FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE					
DRUGE STORITVE	129.864	137.000	109.714	84	80
<b>STROŠKI STORITEV</b>	<b>526.924</b>	<b>510.300</b>	<b>464.584</b>	<b>88</b>	<b>91</b>
AMORTIZACIJA	20.424	17.950	19.028	93	106
PLAČE ZAPOSLENIH	170.117	190.000	249.122	146	131
PLAČE JAVNA DELA					
DRUGI STROŠKI DELA	32.898	36.500	45.390	138	124
DAJATVE NA PLAČE	40.531	42.600	58.619	145	138
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	3.579	3.600	4.746	145	138
OSTALI STROŠKI	77		532	691	
SPLOŠNI STROŠKI	175.126	201.000	188.188	107	94
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	639				
FINANČNI ODHODKI	1.245	1.300	1.425	114	110
OSTALI ODHODKI	15.084				
<b>DRUGI ODHODKI</b>	<b>459.720</b>	<b>492.950</b>	<b>567.050</b>	<b>123</b>	<b>115</b>
<b>ODHODKI SKUPAJ</b>	<b>1.133.192</b>	<b>1.233.650</b>	<b>1.287.787</b>	<b>114</b>	<b>104</b>
<b>REZULTAT</b>	<b>85.606</b>	<b>17.850</b>	<b>35.620</b>		



## REZULTAT POSLOVANJA - ČISTILNA NAPRAVA

## primerjava 1.1.- 31.12.2023 z 1.1.-31.12.2022 in planom

FINANČNA POSTAVKA	31.12.2022	PLAN 2023	31.12.2023	Indeks 23/22	Indeks 23/plan 23
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV	974.289	1.221.000	1.176.995	121	96
PRIHODKI IZ NASLOVA OMREŽNINE	531.686	297.400	361.214	68	121
PRIHODKI OD PRODAJE STOR.- SKUPNA RABA					
PRIHODKI OD STORITEV - NAJEMNINE					
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI			40		
DRUGI PRIHODKI,SUBVENCije, DOTACIJE	22.535	25.000	8.509	38	34
FINANČNI PRIHODKI					
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE					
OSTALI PRIHODKI					
<b>PRIHODKI SKUPAJ</b>	<b>1.528.510</b>	<b>1.543.400</b>	<b>1.546.758</b>	<b>101</b>	<b>100</b>
STROŠKI MATERIALA	1.203	2.000	64	5	3
STROŠKI ENERGIJE	128.844	287.600	280.444	218	98
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV	5.046	5.500	1.988	39	36
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	417				
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	970	1.000	453	47	45
DRUGI STROŠKI MATERIALA	63.914	68.500	63.494	99	93
<b>STROŠKI MATERIALA</b>	<b>200.394</b>	<b>364.600</b>	<b>346.423</b>	<b>173</b>	<b>95</b>
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV,PTT	957	1.000	1.779	186	178
STROŠKI VZDRZEVANJA	42.868	45.000	27.472	64	61
NAJEMNINE	277		14	5	
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.	499.939	283.000	207.087	41	73
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM	474	500	661	139	132
STROŠKI PLAČ. PROMETA,ZAVAROV.PREMIJE	18.388	23.500	14.449	79	62
INTELEKTUALNE STORITVE	466	500	445	95	89
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI	1.052	1.100	1.280	122	116
STROŠKI STOR.FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE					
DRUGE STORITVE	232.580	262.000	294.810	127	113
<b>STROŠKI STORITEV</b>	<b>797.001</b>	<b>616.600</b>	<b>548.107</b>	<b>69</b>	<b>89</b>
AMORTIZACIJA	5.135	3.900	3.762	73	96
PLAČE ZAPOSLENIH	216.914	239.000	227.553	105	95
PLAČE JAVNA DELA					
DRUGI STROŠKI DELA	36.775	38.000	38.456	105	101
DAJATVE NA PLAČE	52.332	53.700	54.599	104	102
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	3.960	4.000	3.616	91	90
OSTALI STROŠKI	315		244	77	
SPLOŠNI STROŠKI	185.448	220.000	225.643	122	103
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	949				
FINANČNI ODHODKI	801	900	505	63	56
OSTALI ODHODKI	20				
<b>DRUGI ODHODKI</b>	<b>502.649</b>	<b>559.500</b>	<b>554.378</b>	<b>110</b>	<b>99</b>
<b>ODHODKI SKUPAJ</b>	<b>1.500.044</b>	<b>1.540.700</b>	<b>1.448.980</b>	<b>97</b>	<b>94</b>
<b>REZULTAT</b>	<b>28.466</b>	<b>2.700</b>	<b>97.850</b>		

## REZULTAT POSLOVANJA - GREZNICE IN MKČN

## primerjava 1.1.- 31.12.2023 z 1.1.-31.12.2022 in planom

FINANČNA POSTAVKA	31.12.2022	PLAN 2023	31.12.2023	Indeks 23/22	Indeks 23/plan 23
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV	62.469	78.000	79.826	128	102
PRIHODKI IZ NASLOVA OMREŽNINE	52.132	46.000	35.425	68	77
PRIHODKI OD PRODAJE STOR.- SKUPNA RABA					
PRIHODKI OD STORITEV - NAJEMNINE					
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI					
DRUGI PRIHODKI,SUBVENCije, DOTACIJE	85		21.365		
FINANČNI PRIHODKI					
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE			14.706		
OSTALI PRIHODKI					
<b>PRIHODKI SKUPAJ</b>	<b>114.686</b>	<b>124.000</b>	<b>151.322</b>		
STROŠKI MATERIALA	725	800			
STROŠKI ENERGIJE	4.673	5.000	4.341	93	87
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV	546	600	644	118	107
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	805				
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	421				
DRUGI STROŠKI MATERIALA	25	200	9	36	5
<b>STROŠKI MATERIALA</b>	<b>7.195</b>	<b>6.600</b>	<b>4.994</b>	<b>69</b>	<b>76</b>
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV,PTT	113	150	84	74	56
STROŠKI VZDRZEVANJA	9.853	10.000			
NAJEMNINE	286	300	161	56	54
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.	37.583	41.000	41.000	109	100
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM	41	50			
STROŠKI PLAČ. PROMETA,ZAVAROV.PREMIJE	291	300	215	74	72
INTELEKTUALNE STORITVE					
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI					
STROŠKI STOR.FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE					
DRUGE STORITVE	12.015	15.500	8.234	69	53
<b>STROŠKI STORITEV</b>	<b>60.182</b>	<b>67.300</b>	<b>49.694</b>	<b>83</b>	<b>74</b>
AMORTIZACIJA					
PLAČE ZAPOSLENIH	24.676	27.100	21.305	86	79
PLAČE JAVNA DELA					
DRUGI STROŠKI DELA	4.007	4.100	3.098	77	76
DAJATVE NA PLAČE	5.172	5.900	3.442	67	58
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	618	620	627	101	101
OSTALI STROŠKI					
SPLOŠNI STROŠKI	12.043	16.500	9.372	78	57
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI					
FINANČNI ODHODKI					
OSTALI ODHODKI					
<b>DRUGI ODHODKI</b>	<b>46.516</b>	<b>54.220</b>	<b>37.844</b>	<b>81</b>	<b>70</b>
<b>ODHODKI SKUPAJ</b>	<b>113.893</b>	<b>128.120</b>	<b>92.532</b>	<b>81</b>	<b>72</b>
<b>REZULTAT</b>	<b>793</b>	<b>-4.120</b>	<b>58.790</b>		

### 1.8.3. Sektor turistične infrastrukture

V sklopu **sektorja turistične infrastrukture** so v letu 2023 delovale tri organizacijske enote:

- enota prometa in parkirišča;
- enota kopališča in pristanišča;
- enota nadzor in tržnice.

Na področju enote **promet in parkirišča** se je zagotovilo nemoteno poslovanje v enoti, hkrati pa nam je z ukrepi, kot so še doslednejši nadzor plačevanja parkirnine in prehod zapornic v Piranu preko branja registrskih tablic, uspelo prihodke iz naslova zaračunanih parkirnin dvigniti na **2.520.755 EUR**. Prihodki so se po posameznih parkiriščih v primerjavi z lanskimi dvignili v Portorožu, Fiesi in Arzah, slabše prihodke pa smo imeli v Strunjanu, Seči in Luciji. Omeniti je potrebno, da se je povečal tudi odstotek plačevanja parkirnine preko telefona in sedaj znaša že skoraj 41 odstotkov vseh vplačanih parkirnin.

V enoti promet smo v letu 2023 izvedli investicije iz sredstev najemnine in iz sredstev lastne amortizacije. Iz prihodkov parkirnine smo tudi letos financirali storitve pod okriljem »ukrepov mobilnosti« (Dostavko, Piranko...) in storitev brezplačnega avtobusnega prevoza v Piranu in Strunjanu.

Med drugim smo v letu 2023 izvedli zamenjavo treh zapornic na vhodu v mesto Piran, sanacijo vhoda na parkirišče Fornace, sanacijo cestišča in ureditev potopnega stebrička pri vhodu na glavni pomol v Portorožu ter postavitev dveh novih avtomatskih blagajn v garažni hiši Arze.

V sklopu obnove parkirnih sistemov s katerimi upravljamo, smo nabavili pet novih parkomatov, s katerimi smo zamenjali stare, dotrajane parkomate. Z zamenjavo starih parkomatov bomo nadaljevali tudi v letu 2024. Z zamenjavo parkomatov in izločanjem starih parkomatov iz obtoka povečujemo kakovost storitve in znižujemo stroške vzdrževanja.

V letu 2023 smo izvedli postopek nabave novih dveh vozil za potrebe opravljanja storitve »Dostavko«, prav tako smo izvedli postopek nabave novih dveh avtobusov za relacijo Tartinijev trg - parkirišče Fornace - Tartinijev trg.

Ob naštetem smo izvedli še nekaj manjših nabav ter drugih aktivnosti, in sicer:

- Nabava in montaža rezervnih delov na parkomatih (prikazovalniki, baterije, nosilci za kovance...);
- Nabava nadomestnih zapornic – letev (cca. 20 kos) ;
- Nabava računalniške opreme na zapornicah (računalniki, monitorji, prenosnik) ;
- Ureditev peščenih parkirišč v Fiesi in Strunjanu;
- Postavitev dodatnih informativnih tabel;
- Nabava rezervnih delov za plačilne postaje na vhodu v mesto Piran;
- Iz sredstev amortizacije smo financirali (plačevanje leasingov) za nabavo avtobusov in vozil »Dostavko«.

Tudi v letu 2023 smo nadaljevali z izvajanjem storitev pod okriljem projekta ukrepi mobilnosti. Izpostavljamo, da smo v letu 2023 že šesto leto zapored izvedli povečano frekvenco voženj na relaciji Tartinijev trg - parkirišče Fornace - Tartinijev trg. Ob izvajanju prej omenjenih voženj smo v okviru istega projekta nadaljevali s storitvijo »Piranko–izposoja koles« in »Dostavko«. Poudarjamo, da smo našete storitve izvedli iz lastnih prihodkov, saj je Občina leta 2021 prenehala s financiranjem iz proračuna.

Tudi v enoti **kopališča in pristanišča** se je zagotavljalo nemoteno poslovanje.

V enoti kopališča in pristanišča, za razliko od prejšnjih let, večjih investicij v letu 2023 nismo izvajali. Največja investicija, ki smo jo izvedli, je bila izgradnja električnega kabelskega priključka v Fiesi, s katerim smo zagotovili ustrezno napajanje naših začasnih prodajnih mest na tem območju.

Na Centralni plaži v Portorožu smo:

- Uredili smo recepcije (nakup novih šotorov) ;
- Nadaljevali z zamenjavo starih senčnikov in ležalnikov ter tako kot vsako leto nabavili petdeset novih senčnikov s pripadajočo opremo (mizice, obešalniki, sefi...) in sto novih ležalnikov. Z novimi senčniki in ležalniki smo opremili travnati del plaže;
- Sanirali površino plaže pri odbojgarskih igriščih površino z nasutjem dodatne zemlje in postavitevijo travnega tepiha z namakalnim sistemom;
- Sanirali betonski del plaže Lucija;
- Vzpostavili javno razsvetljavo na lucijskem delu pod bazenom.

Poleg naštetih del smo na Centralni plaži Portorož in plaži Lucija izvedli še naslednja dela:

- Ureditev najetih sanitarij v objektu »Taverna« na plaži Lucija;
- Izdelava projektne dokumentacije za ureditev dveh novih lokalov na Centralni plaži Portorož. Za enega od lokalov je pridobljeno tudi gradbeno dovoljenje;
- Izvedli razpis in oddali površino za prodajo sladoleda na plaži Lucija;
- Izvedli razpis in oddali lokal Kleopatra (bivši Štrigon) ter uredili električno napeljavo, da bomo v letošnjem letu lahko povečali moč elektrike v lokalu.

Na preostalem obalnem pasu smo še:

- Pristopili k optimizaciji projekta »Ureditev kopališča Fiesa« ;
- Podaljšali najemno razmerje začasnega prodajnega mesta v Fiesi.

Tudi v letu 2023 nam je društvo za okoljevarstveno vzgojo Evrope podelilo priznanje »MODRA ZASTAVA«. Modra zastava je mednarodno priznani okoljski znak za trajnostno upravljanje kopališč in marin in je namenjen povečevanju okoljske ozaveščenosti na kopališčih, (so)oblikovanju okoljske etike ter spodbujanju okoljsko odgovornega obnašanja. V letu 2023 smo prejeli 26. Modro zastavo.

Centralna plaža Portorož je kot prvo kopališče v slovenski Istri prejela tudi znak **Slovenia Green Beach**, ki je del Zelene sheme Slovenskega turizma. Podeljuje ga Slovenska turistična organizacija, prejmejo pa ga upravljavci plaž, ki izpolnjujejo zahtevna mednarodna merila okolju prijaznega poslovanja, varnosti, čistoče in ustrezne kakovosti vode.

Poleg upravljanja s Centralno plažo Portorož in Plažo Lucija smo v enoti skrbeli tudi za varnost, urejenost in čistočo preostalega obalnega pasu, s katerim upravljamo, še poseben poudarek pa smo namenili urejenosti vstopov v morje, zlasti odstranjevanju morskih alg s stopnic.

V vseh treh pristaniščih, s katerimi upravljamo (Piran, Portorož in Strunjan), smo zagotavljali nemoteno obratovanje. V okviru vodenja enote smo aktivno izvajali čiščenje in vzdrževanje pristanišč. Z zunanjimi izvajalci smo izvajali čiščenje morskega dna, v lastni režiji pa skrbeli za redno čiščenje morske gladine. Prav tako smo uredili vrata na pomolih v pristanišču Portorož, nabavili privezne verige za pristanišče Piran ter delno sanirali ribiški pomol v Piranu.

V letu 2023 smo nadaljevali z izvedbo do sedaj enega največjih projektov podjetja, z gradnjo mostovža v Kanalu sv. Jerneja, ki se je začela novembra 2022.

Zaradi slabega vremena (višja sila), ki se je zgodilo 30.10.2023 smo nekatere projekte morali prestaviti na leto 2024 saj smo bili primorani sanirati škodo, ki je nastala kot posledica neurja.

V enoti **nadzor in tržnice** smo v letu 2023 prevzeli v upravljanje pokrito tržnico v Luciji. Investicija je bila zaključena marca 2023. V okviru delovanja enote smo uspešno izvedli vse aktivnosti pri oddaji začasnih prodajnih mest, žal v manjšem obsegu kot v preteklih obdobjih.

Z manjšimi vzdrževalnimi deli smo zagotovili nemoteno delovanje tržnice v Piranu.

## REZULTAT POSLOVANJA - SEKTOR TURISTIČNE INFRASTRUKTURE

### primerjava 1.1.- 31.12.2023 z 1.1.-31.12.2022 in planom

FINANČNA POSTAVKA	31.12.2022	PLAN 2023	31.12.2023	Indeks 23/22	Indeks 23/plan 23
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV-abonmaji, letni privezi, začasni privezi, str. najemnikov na plaži	1.033.523	941.500	1.036.276	100	110
PRIHODKI OD STORITEV - INKASO parkirišča, plaža, dnevni privezi, tržnica	2.424.674	2.666.700	2.453.891	101	92
PRIHODKI OD STORITEV – NAJEMNINE LOKALI	345.992	366.000	346.447	100	95
PRIHODKI OD STORITEV – NAJEMNINE ZAČASNA P.M.	271.377	233.100	271.734	100	116
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	778		5.530	710	
DRUGI PRIHODKI, SUBVENCIJE, DOTACIJE	117.183	119.200	52.764	45	44
FINANČNI PRIHODKI			54		
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE	4.740	5.000	5.541	117	111
OSTALI PRIHODKI	9.509	450	193	2	43
<b>PRIHODKI SKUPAJ</b>	<b>4.208.081</b>	<b>4.331.950</b>	<b>4.172.430</b>	<b>99</b>	<b>96</b>
STROŠKI MATERIALA	14.744	17.100	23.186	136	157
STROŠKI ENERGIJE	83.956	131.100	115.497	138	88
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV	26.590	21.000	28.607	108	136
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	2.060	2.000	766	37	38
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	10.063	10.000	5.171	51	52
DRUGI STROŠKI MATERIALA	118.263	128.500	129.592	110	101
<b>STROŠKI MATERIALA</b>	<b>255.676</b>	<b>309.700</b>	<b>302.819</b>	<b>118</b>	<b>98</b>
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV, PTT	43.777	47.550	49.365	113	104
STROŠKI VZDRZEVANJA	103.727	130.600	104.389	101	80
NAJEMNINE	20.489	32.380	115.395	101	256
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.	250.066	317.142	248.738	99	78
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM	5.821	6.550	5.702	98	87
STROŠKI PLAČ. PROMETA, ZAVAROV. PREMIJE	95.768	100.100	86.028	90	86
INTELEKTUALNE STORITVE	15.730	15.100	20.748	132	137
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI	1.690	2.200	3.509	208	175
STROŠKI STOR. FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE	109.660	142.000	102.121	93	72
DRUGE STORITVE	481.240	488.100	465.709	97	95
<b>STROŠKI STORITEV</b>	<b>1.127.968</b>	<b>1.281.522</b>	<b>1.201.704</b>	<b>107</b>	<b>94</b>
AMORTIZACIJA	338.297	339.910	341.234	101	100
PLAČE ZAPOSLENIH	1.062.550	1.165.426	1.194.246	112	102
DRUGI STROŠKI DELA	180.337	184.800	201.148	112	109
DAJATVE NA PLAČE	169.507	188.146	190.205	112	101
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	20.472	21.200	21.138	103	100
OSTALI STROŠKI	39.415	36.900	27.350	69	74
SPLOŠNI STROŠKI	559.647	628.600	511.104	91	81
NABAVNA VREDNOST PRODANEGA BLAGA	2.084				
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	23.427	1.200	3.870	17	323
FINANČNI ODHODKI	17.753	62.383	48.253	272	77
OSTALI ODHODKI	25	27.200	720	2880	3
<b>DRUGI ODHODKI</b>	<b>2.413.514</b>	<b>2.655.765</b>	<b>2.539.268</b>	<b>105</b>	<b>96</b>
<b>ODHODKI SKUPAJ</b>	<b>3.797.158</b>	<b>4.246.987</b>	<b>4.043.791</b>	<b>106</b>	<b>95</b>
<b>REZULTAT</b>	<b>410.923</b>	<b>84.963</b>	<b>128.639</b>		

## REZULTAT POSLOVANJA - SPLOŠNE SLUŽBE SEKTORJA TURIST. INFRASTRUKTURE

### primerjava 1.1.- 31.12.2023 z 1.1.-31.12.2022 in planom

FINANČNA POSTAVKA	31.12.2022	PLAN 2023	31.12.2023	Indeks 23/22	Indeks 23/plan 23
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV					
PRIHODKI OD PRODAJE STOR.- SKUPNA RABA					
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI					
PRIHODKI OD ODPRAVE REZERVACIJ					
DRUGI PRIHODKI,SUBVENCije, DOTACIJE	2.838		4.275	150	
FINANČNI PRIHODKI					
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE					
OSTALI PRIHODKI					
<b>PRIHODKI SKUPAJ</b>	<b>2.838</b>	<b>0</b>	<b>4.275</b>	<b>150</b>	
STROŠKI MATERIALA	146	146			
STROŠKI ENERGIJE					
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV					
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA					
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	2.890	3.000	1.842	63	61
DRUGI STROŠKI MATERIALA			44		
<b>STROŠKI MATERIALA</b>	<b>3.036</b>	<b>3.200</b>	<b>1.885,40</b>	<b>62</b>	<b>59</b>
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV,PTT	751	800	441	59	55
STROŠKI VZDRZEVANJA					
NAJEMNINE					
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.					
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM	2.554	2.700	1.739	68	64
STROŠKI PLAČ. PROMETA,ZAVAROV.PREMIJE					
INTELEKTUALNE STORITVE	332	400	1.379	415	344
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI					
STROŠKI STOR.FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE					
DRUGE STORITVE	78	100	1.895	2429	1895
<b>STROŠKI STORITEV</b>	<b>3.715</b>	<b>4.000</b>	<b>5.454</b>	<b>146</b>	<b>136</b>
AMORTIZACIJA	507	700	536	105	76
PLAČE ZAPOSLENIH	78.414	83.500	87.745	112	105
DRUGI STROŠKI DELA	7.940	8.500	9.777	123	115
DAJATVE NA PLAČE	12.648	13.900	14.153	112	102
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	1.024	1.100	1.120	109	102
OSTALI STROŠKI					
SPLOŠNI STROŠKI	-104.446	-114.900	-116.396	111	101
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI					
FINANČNI ODHODKI					
OSTALI ODHODKI		7.200			
<b>DRUGI ODHODKI</b>	<b>-3.913</b>	<b>0</b>	<b>-3.064</b>	<b>78</b>	
<b>ODHODKI SKUPAJ</b>	<b>2.838</b>	<b>0</b>	<b>4.275</b>	<b>151</b>	
<b>REZULTAT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		

## REZULTAT POSLOVANJA - PROMET IN PARKIRIŠČA

## primerjava 1.1.- 31.12.2023 z 1.1.-31.12.2022 in planom

FINANČNA POSTAVKA	31.12.2022	PLAN 2023	31.12.2023	Indeks 23/22	Indeks 23/plan 23
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV-abonmaji, letni privezi, začasni privezi, str. najemnikov na plaži	507.006	530.000	465.942	92	88
PRIHODKI OD STORITEV - INKASO parkirišča	1.990.048	2.040.000	2.054.813	103	101
PRIHODKI OD STORITEV - NAJEMNINE ZAČASNA P.M.	4.690	4.700	4.756	101	101
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	29				
DRUGI PRIHODKI,SUBVENCije, DOTACIJE	30.951	32.000	29.181	95	91
FINANČNI PRIHODKI			54		
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE	4.740	5.000	3.249	69	65
OSTALI PRIHODKI	481		193	40	
<b>PRIHODKI SKUPAJ</b>	<b>2.537.944</b>	<b>2.611.700</b>	<b>2.558.188</b>	<b>101</b>	<b>98</b>
STROŠKI MATERIALA	7.424	9.000	18.368	247	204
STROŠKI ENERGIJE	60.567	81.800	72.269	119	88
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV	26.532	21.000	28.305	107	135
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	1.622		276	17	14
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	7.153	9.000	3.216	45	46
DRUGI STROŠKI MATERIALA	45.435	46.000	35.672	79	78
<b>STROŠKI MATERIALA</b>	<b>148.733</b>	<b>166.800</b>	<b>158.106</b>	<b>106</b>	<b>95</b>
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV,PTT	40.348	43.000	47.000	116	109
STROŠKI VZDRZEVANJA	66.110	85.000	73.806	112	87
NAJEMNINE	10.549	22.000	103.280	979	469
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.	199.971	266.342	175.705	88	66
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM	678	1.000	408	60	41
STROŠKI PLAČ. PROMETA,ZAVAROV.PREMIJE	28.863	29.000	30.242	105	104
INTELEKTUALNE STORITVE	10.428	10.500	7.022	67	67
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI	851	1.000	2.735	321	274
STROŠKI STOR.FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE		22.500			
DRUGE STORITVE	171.871	180.000	138.505	81	77
<b>STROŠKI STORITEV</b>	<b>529.669</b>	<b>660.342</b>	<b>578.703</b>	<b>109</b>	<b>88</b>
AMORTIZACIJA	162.503	151.600	160.298	99	106
PLAČE ZAPOSLENIH	758.024	838.826	860.733	114	103
DRUGI STROŠKI DELA	136.241	138.000	151.158	111	110
DAJATVE NA PLAČE	120.667	134.246	136.506	113	102
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	15.408	15.500	15.946	103	103
OSTALI STROŠKI	64	100	290	453	290
SPLOŠNI STROŠKI	361.858	448.000	387.422	107	86
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	1.181	1.200	233	20	19
FINANČNI ODHODKI	8.934	10.000	14.307	160	143
OSTALI ODHODKI	12	5.000	23	192	
<b>DRUGI ODHODKI</b>	<b>1.564.892</b>	<b>1.737.472</b>	<b>1.726.916</b>	<b>110</b>	<b>99</b>
<b>ODHODKI SKUPAJ</b>	<b>2.243.294</b>	<b>2.564.614</b>	<b>2.463.725</b>	<b>110</b>	<b>96</b>
<b>REZULTAT</b>	<b>294.650</b>	<b>47.086</b>	<b>94.463</b>		



**REZULTAT POSLOVANJA - PLAŽA PORTOROŽ IN POSLOVNI PROSTORI (VKLJ. PLAŽA LUCIJA)**

primerjava 1.1.- 31. 12.2023 z 1.1.-31.12.2022 in planom

FINANČNA POSTAVKA	31.12.2022	PLAN 2023	31.12.2023	Indeks 23/22	Indeks 23/plan 23
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV	71.866	76.000	66.114	92	87
PRIHODKI OD STORITEV - INKASO PLAŽA....	408.229	426.000	320.561	79	75
PRIHODKI OD STORITEV - NAJEMNINE za lokale	337.659	330.000	346.447	103	105
PRIHODKI OD STORITEV-NAJEMNINE ZA ZAČASMA P.M.	166.554	172.000	169.613	102	98
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI			5.530		
DRUGI PRIHODKI,SUBVENCije, DOTACIJE	16.394	16.500	9.847	60	60
FINANČNI PRIHODKI					
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE					
OSTALI PRIHODKI	776				
<b>PRIHODKI SKUPAJ</b>	<b>1.001.478</b>	<b>1.020.500</b>	<b>918.111</b>	<b>92</b>	<b>90</b>
STROŠKI MATERIALA	3.694	3.800	3.656	99	96
STROŠKI ENERGIJE	13.308	26.600	25.694	193	97
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV			57		
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA			489		
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA			113		
DRUGI STROŠKI MATERIALA	48.242	49.500	63.254	131	128
<b>STROŠKI MATERIALA</b>	<b>65.245</b>	<b>49.900</b>	<b>93.263</b>	<b>143</b>	<b>187</b>
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV,PTT	1.740	2.000	984	56	49
STROŠKI VZDRZEVANJA	30.260	35.000	21.570	71	62
NAJEMNINE	2.260	2.500	2.284	101	91
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.					
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM	185	200			
STROŠKI PLAČ. PROMETA,ZAVAROV.PREMIJE	7.805	8.000	6.363	82	79
INTELEKTUALNE STORITVE	2.529	3.500	5.541	219	158
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI	500	1.000	583	117	58
STROŠKI STOR.FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE	100.468	110.000	92.388	92	84
DRUGE STORITVE	171.822	183.000	157.325	92	86
<b>STROŠKI STORITEV</b>	<b>317.575</b>	<b>345.200</b>	<b>287.038</b>	<b>90</b>	<b>83</b>
AMORTIZACIJA	148.018	143.800	154.494	104	107
PLAČE ZAPOSLENIH	71.246	78.400	66.247	93	84
DRUGI STROŠKI DELA	12.951	13.500	13.676	106	101
DAJATVE NA PLAČE	11.127	12.600	10.466	94	83
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	1.570	2.000	1.268	81	63
OSTALI STROŠKI	20.246	20.500	19.912	98	97
SPLOŠNI STROŠKI	202.278	201.000	129.424	94	64
NABAVNA VREDNOST PRODANEGA BLAGA					
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	21.600		3.354	16	
FINANČNI ODHODKI	8.145	1.500	1.647	20	110
OSTALI ODHODKI	5.517	6.000	62	1	1
<b>DRUGI ODHODKI</b>	<b>504.779</b>	<b>479.300</b>	<b>400.551</b>	<b>79</b>	<b>84</b>
<b>ODHODKI SKUPAJ</b>	<b>887.598</b>	<b>904.400</b>	<b>780.852</b>	<b>88</b>	<b>86</b>
<b>REZULTAT</b>	<b>139.504</b>	<b>116.100</b>	<b>137.259</b>		

## REZULTAT POSLOVANJA - OBALNI PAS

## primerjava 1.1.- 31.12.2023 z 1.1.-31.12.2022 in planom

FINANČNA POSTAVKA	31.12.2022	PLAN 2023	31.12.2023	Indeks 23/22	Indeks 23/plan 23
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV			17.297		
PRIHODKI OD STORITEV - INKASO PLAŽA....					
PRIHODKI OD STORITEV – NAJEMNINE za lokale					
PRIHODKI OD STORITEV-NAJEMNINE ZAČASNA P.M.	63.038	63.000	63.921	101	101
DRUGI PRIHODKI,SUBVENCije, DOTACIJE			624		
FINANČNI PRIHODKI					
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE					
OSTALI PRIHODKI					
<b>PRIHODKI SKUPAJ</b>	<b>63.038</b>	<b>63.000</b>	<b>81.842</b>	<b>130</b>	<b>130</b>
STROŠKI MATERIALA	140	200			
STROŠKI ENERGIJE	5.782	16.700	8.565	148	51
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV					
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA					
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA					
DRUGI STROŠKI MATERIALA	13.481	14.000	8.635	64	62
<b>STROŠKI MATERIALA</b>	<b>19.403</b>	<b>30.900</b>	<b>17.200</b>	<b>89</b>	<b>56</b>
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV,PTT					
STROŠKI VZDRZEVANJA					
NAJEMNINE	4.999	5.000	5.047	100	100
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.					
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM					
STROŠKI PLAČ. PROMETA,ZAVAROV.PREMIJE	30.286	31.000	27.623	91	89
INTELEKTUALNE STORITVE	150	200	1.595	1063	798
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI					
STROŠKI STOR.FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE					
DRUGE STORITVE	41.608	45.000	43.113	104	96
<b>STROŠKI STORITEV</b>	<b>77.043</b>	<b>81.200</b>	<b>77.379</b>	<b>100</b>	<b>95</b>
AMORTIZACIJA	6.084	6.000	6.916	114	115
PLAČE ZAPOSLENIH					
DRUGI STROŠKI DELA					
DAJATVE NA PLAČE					
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE					
OSTALI STROŠKI					
SPLOŠNI STROŠKI	23.544	24.000	20.969	89	87
NABAVNA VREDNOST PRODANEGA BLAGA					
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI					
FINANČNI ODHODKI	358				
OSTALI ODHODKI	5.184	5.200	3.801	73	73
<b>DRUGI ODHODKI</b>	<b>35.170</b>	<b>35.200</b>	<b>31.686</b>	<b>90</b>	<b>90</b>
<b>ODHODKI SKUPAJ</b>	<b>131.338</b>	<b>147.300</b>	<b>126.265</b>	<b>96</b>	<b>86</b>
<b>REZULTAT</b>	<b>-68.578</b>	<b>-84.300</b>	<b>-44.423</b>		

## REZULTAT POSLOVANJA – PRISTANIŠČA (BREZ KANALA SV. JERNEJ)

primerjava 1.1.- 31.12.2023 z 1.1.-31.12.2022 in planom

FINANČNA POSTAVKA	31.12.2022	PLAN 2023	31.12.2023	Indeks 23/22	Indeks 23/plan 23
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV- letni privezi, začasni privezi	298.258	328.000	323.535	108	90
PRIHODKI OD STORITEV – INKASO-dnevni privezi	78.181	85.000	77.875	100	92
PRIHODKI OD STORITEV - NAJEMNINE	676		6.817	1008	
PRIHODKI OD STORITEV-NAJEMNINE ZAČASNA P.M.		2.100			
DRUGI PRIHODKI,SUBVENCije, DOTACIJE	1.154	1.500			
FINANČNI PRIHODKI					
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE			2.011		
OSTALI PRIHODKI	1				
<b>PRIHODKI SKUPAJ</b>	<b>378.270</b>	<b>416.600</b>	<b>411.486</b>	<b>109</b>	<b>99</b>
STROŠKI MATERIALA	3.147	3.500	1.163	37	33
STROŠKI ENERGIJE	4.299	6.000	8.557	199	142
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV			246		
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	439				
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA					
DRUGI STROŠKI MATERIALA	9.205	10.000	14.795	161	148
<b>STROŠKI MATERIALA</b>	<b>17.090</b>	<b>19.500</b>	<b>24.761</b>	<b>145</b>	<b>127</b>
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV,PTT	607	700	622	102	89
STROŠKI VZDRZEVANJA	6.852	7.000	9.013	131	129
NAJEMNINE	180		2.070	115	
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.	50.095	50.800	50.993	102	100
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM	100	250	813	813	325
STROŠKI PLAČ. PROMETA,ZAVAROV.PREMIJE	27.732	28.000	21.438	77	77
INTELEKTUALNE STORITVE	482	500	2.214	459	442
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI	338		158	47	
STROŠKI STOR.FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE	9.192	9.500	9.733	106	102
DRUGE STORITVE	35.949	42.000	41.270	115	98
<b>STROŠKI STORITEV</b>	<b>134.526</b>	<b>138.930</b>	<b>138.325</b>	<b>103</b>	<b>100</b>
AMORTIZACIJA	5.650	4.660	4.743	84	102
PLAČE ZAPOSLENIH	79.550	87.500	98.820	124	113
DRUGI STROŠKI DELA	13.041	14.000	16.566	127	118
DAJATVE NA PLAČE	12.897	14.100	16.129	125	114
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	1.322	1.400	1.634	124	117
OSTALI STROŠKI	26.050	16.300	23.869	92	146
SPLOŠNI STROŠKI	37.824	35.000	51.648	137	147
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	645		284	44	
FINANČNI ODHODKI	91		2	2	
OSTALI ODHODKI	3	7.000	628	209	9
<b>DRUGI ODHODKI</b>	<b>177.075</b>	<b>179.960</b>	<b>214.320</b>	<b>121</b>	<b>119</b>
<b>ODHODKI SKUPAJ</b>	<b>328.692</b>	<b>337.390</b>	<b>377.407</b>	<b>115</b>	<b>112</b>
<b>REZULTAT</b>	<b>49.578</b>	<b>79.210</b>	<b>34.079</b>		

## REZULTAT POSLOVANJA – KANALA SV. JERNEJA

primerjava 1.1.- 31.12.2023 z 1.1.-31.12.2022 in planom

FINANČNA POSTAVKA	31.12.2022	PLAN 2023	31.12.2023	Indeks 23/22	Indeks 23/plan 23
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV-vzdrževalnina	115.650	115.000	91.486	79	79
PRIHODKI OD STORITEV - INKASO PARK., PLAŽA....					
PRIHODKI OD STORITEV - NAJEMNINE					
PRIHODKI OD STORITEV-NAJEMNINE ZAČASNA P.M.					
DRUGI PRIHODKI,SUBVENCije, DOTACIJE	114		2	2	
FINANČNI PRIHODKI					
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE					
OSTALI PRIHODKI	8.700	450			
<b>PRIHODKI SKUPAJ</b>	<b>124.464</b>	<b>115.450</b>	<b>91.488</b>	<b>74</b>	<b>79</b>
STROŠKI MATERIALA	7	200			
STROŠKI ENERGIJE					
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV					
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA					
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA					
DRUGI STROŠKI MATERIALA	120	8.000			
<b>STROŠKI MATERIALA</b>	<b>127</b>	<b>8.200</b>			
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV,PTT		700			
STROŠKI VZDRZEVANJA		3.000			
NAJEMNINE					
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.					
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM					
STROŠKI PLAČ. PROMETA,ZAVAROV.PREMIJE	1.007	4.000	284	27	1
INTELEKTUALNE STORITVE			1.500		
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI					
STROŠKI STOR.FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE					
DRUGE STORITVE	15.179	18.000	28.575	188	159
<b>STROŠKI STORITEV</b>	<b>16.186</b>	<b>25.700</b>	<b>30.359</b>	<b>188</b>	<b>118</b>
AMORTIZACIJA		18.900			
PLAČE ZAPOSLENIH	48.378	53.200	50.601	105	95
DRUGI STROŠKI DELA	5.133	5.500	4.693	91	85
DAJATVE NA PLAČE	7.819	8.600	8.093	104	94
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	595	600	608	102	101
OSTALI STROŠKI			12.181		
SPLOŠNI STROŠKI	18.746	17.000	19.493	104	115
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI					
FINANČNI ODHODKI	224	50.883	32.296		63
OSTALI ODHODKI	3.936				
<b>DRUGI ODHODKI</b>	<b>84.831</b>	<b>154.683</b>	<b>127.965</b>	<b>151</b>	<b>83</b>
<b>ODHODKI SKUPAJ</b>	<b>101.144</b>	<b>188.583</b>	<b>158.323</b>	<b>157</b>	<b>84</b>
<b>REZULTAT</b>	<b>23.320</b>	<b>-73.133</b>	<b>-66.836</b>		

## REZULTAT POSLOVANJA - TRŽNICA

primerjava 1.1.- 31.12.2023 z 1.1.-31.12.2022 in planom

FINANČNA POSTAVKA	31.12.2022	PLAN 2023	31.12.2023	Indeks 23/22	Indeks 23/plan 23
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV	7.281	7.500	71.902	988	959
PRIHODKI OD STORITEV - INKASO tržnica	613	700	642	105	92
PRIHODKI OD STORITEV-NAJEMNINE ZAČASNA P.M.	25.816	27.300	26.627	103	98
DRUGI PRIHODKI,SUBVENCije, DOTACIJE	66.036	69.200	7.588	11	11
FINANČNI PRIHODKI					
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE			281		
OSTALI PRIHODKI		301			
<b>PRIHODKI SKUPAJ</b>	<b>100.047</b>	<b>104.700</b>	<b>107.040</b>	<b>107</b>	<b>102</b>
STROŠKI MATERIALA	185	200			
STROŠKI ENERGIJE			411		
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV					
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA					
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA					
DRUGI STROŠKI MATERIALA	1.859	2.000	7.192	387	360
<b>STROŠKI MATERIALA</b>	<b>2.044</b>	<b>2.200</b>	<b>7.603</b>	<b>372</b>	<b>346</b>
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV,PTT	331	350	318	96	91
STROŠKI VZDRZEVANJA	499	600			
NAJEMNINE	2.501	2.700	2.713	108	100
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.			22.040		
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM	2.303	2.400	2.743	119	114
STROŠKI PLAČ. PROMETA,ZAVAROV.PREMIJE	76	100	78	103	78
INTELEKTUALNE STORITVE	1.810		1.498	83	
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI			33		
STROŠKI STOR.FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE					
DRUGE STORITVE	20.130	20.000	22.288	111	111
<b>STROŠKI STORITEV</b>	<b>27.650</b>	<b>26.150</b>	<b>51.711</b>	<b>187</b>	<b>198</b>
AMORTIZACIJA	15.534	14.250	14.248	92	100
PLAČE ZAPOSLENIH	26.937	29.000	30.099	112	104
DRUGI STROŠKI DELA	5.031	5.300	5.278	105	100
DAJATVE NA PLAČE	4.349	4.700	4.858	112	103
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	553	600	562	102	94
OSTALI STROŠKI	36		39	108	
SPLOŠNI STROŠKI	19.841	18.500	18.545	93	100
PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI					
FINANČNI ODHODKI					
OSTALI ODHODKI		4.000			
<b>DRUGI ODHODKI</b>	<b>72.281</b>	<b>76.350</b>	<b>73.629</b>	<b>102</b>	<b>96</b>
<b>ODHODKI SKUPAJ</b>	<b>101.975</b>	<b>104.700</b>	<b>132.943</b>	<b>130</b>	<b>127</b>
<b>REZULTAT</b>	<b>-1.928</b>	<b>0</b>	<b>-25.903</b>		

## 1.9. NAČRTI ZA PRIHODNOST

### Splošno:

- dvigovanje kakovosti javnih storitev in drugih storitev podjetja ter skrb za ugled podjetja;
- vzdrževati finančno vzdržnost preko natančnega definiranja letne porabe sredstev in obvladovanje dejavnikov tveganja, ki lahko ogrožajo dejavnost družbe;
- vlaganje v kadrovske potencial na vseh področjih v podjetju;
- izpopolnjevanje programa trajnostnega razvoja za varovanje okolja;
- tehnološka posodobitev procesov;
- nadaljevanje nadomeščanja že amortiziranih komunalnih vozil z nabavo novih z razvojno bolj dodelano opremo, ki bo prijaznejša okolju;
- faza ureditve prostorov in delna preselitev na novo lokacijo v Obrtni coni Dragonja.

### Sektor javnih storitev :

#### **Ravnanje z odpadki**

- posodabljanje programa ravnanja z odpadki z upoštevanjem preteklih izkušenj in veljavnih predpisov, ki določajo ukrepe za doseganje ciljev na področju ravnanja z odpadki v RS in EU;
- interaktivno sodelovanje z javnostmi in uporabniki javnih storitev za trajnostno ravnanje z odpadki na vseh področjih varovanja, ohranjanja in trajnostnega razvoja naravnega in poslovnega okolja;
- proaktivno sodelovanje z Občino Piran, uporabniki storitev, koncesionarjem za obdelavo in odlaganje odpadkov, komunalnimi podjetji in drugimi deležniki v sistemu ravnanja z odpadki v RS, za doseganje sinergijskih učinkov na gospodarnost ravnanja z odpadki;
- optimizacija vseh poslovnih procesov s ciljem zniževanja stroškov izvajanja javne službe.

#### **Čiščenje javnih površin in urejanje okolja**

- kakovostna in trajnostna hortikultura ureditev vseh javnih parkov in drugih javnih zelenih površin v občini, z varčnimi namakalnimi sistemi in brez fitofarmaceutskih sredstev,
- kakovostno vzdrževanje in urejanje javnih poti in cest za varno uporabo, v sodelovanju z upravljavcem občinskih cest,
- zagotavljanje visokih standardov javne higiene na javnih površinah, javnih sanitarnih objektih in sodobni urbani opremljenosti, ob gospodarnem porabljanju javnih sredstev za čiščenje in vzdrževanje.

#### **Pokopališče**

- vodenje postopkov, v sodelovanju z občino, za čim prejšnjo izgradnjo novega pokopališča, zaradi pomanjkanja pokopnih mest na vseh pokopališčih;
- priprava programskih izhodišč za širitev vaških pokopališč;
- promocija pokopnih obredov in pokopnih mest za pokojnike po upepelitvi, zaradi pomanjkanja klasičnih pokopnih mest.

### **Investicijsko tehnični sektor in kanalizacija:**

- šolanje in usposabljanje kadrovskega potenciala na specifičnih tehnoloških področjih,
- v sodelovanju z občino:
  - operativni program odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v občini Piran;
  - odvajanje odpadnih voda na območju zaselkov Špehi, Goreli ter Ivankovca v vasi Sveti Peter in zaselka Kortine v vasi Nova Vas;
  - investicije in nabave na centralni čistilni napravi Pira;
  - izdelava projektne dokumentacije za male komunalne čistilne naprave in črpališča

### **Sektor turistične infrastrukture:**

#### **Promet in parkirišča**

- pridobivanje novih parkirnih površin v celotni občini in nenehno posodabljanje parkovnega sistema na odprtih parkiriščih in LED razsvetljava v garažni hiši Arze;
- sanacija vhoda na parkirišče Fornače 2. del;
- uvedba plačevanja storitev avtobusnega prevoza na relaciji« Piran–Fornače, » za zunanje uporabnike. Za občane občine Piran ostanejo te storitve brezplačne;
- ureditev platoja za polnjenje električnih vozil.

#### **Pristanišča**

- vzdrževanje in upravljanje pristanišč Piran in Portorož ter drugih ribiških pristanišč;
- ureditev vodovodne in električne napeljave v pristanišču Portorož;
- sanacija srednjega pomola v pristanišču Piran;
- zamenjava podvodnih betonskih sider-corpo morto v pristanišču Piran;
- nakup novega čolna;
- dokončanje investicije mostovž v Kanalu Sv. Jerneja in vzpostavitev pravega pristaniškega reda.

#### **Kopališča**

- ohranjanje in vzdrževanje primerne nivoja infrastrukture plaže v Portorožu (novi senčniki in ležalniki, druga ponudba,...);
- celovita ureditev plaže Portorož;
- ureditev plaže Fiesa;
- betonske stopnice pri hotelu Piran;
- premoženjskopravna ureditev kopališč z Občino Piran in vlaganje vanje;
- zagotoviti dostopnost invalidom na vseh kopališčih in plažah, s katerimi upravljamo.

#### **Tržnica Lucija**

- Ureditev sanitarij na tržnici Lucija



## 1.10. OBVLADOVANJE TVEGANJ

Na področju upravljanja tveganj je treba upoštevati določbe Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP), Zakona o gospodarskih družbah (ZGD) in pravila stroke, ki nas zavezujejo ravnati s profesionalno skrbnostjo poslovno finančne stroke in stroke upravljanja podjetij pri prizadevanju, da je družba vedno kratkoročno in dolgoročno plačilno sposobna.

Upravljanje tveganj zajema ugotavljanje, merjenje oziroma ocenjevanje, obvladovanje in spremljanje tveganj, vključno s poročanjem o tveganjih, ki jim je ali bi jim lahko bila družba izpostavljena pri svojem poslovanju. Dolžni smo zagotoviti, da družba redno izvaja ukrepe upravljanja tveganj in druge ukrepe upravljanja tveganj, ki so po pravih poslovno-finančne stroke potrebni in primerni glede na vrsto in obseg poslov, ki jih družba opravlja.

Upoštevati moramo vsa tveganja, ki jim je ali bi jim lahko bila družba izpostavljena pri svojem poslovanju, zlasti pa kreditno tveganje, tržno tveganje, operativno tveganje in likvidnostno tveganje.

Po Metodologiji CUT družbe OKOLJE Piran, d.o.o. delimo tveganja na strateška, operativna, finančna in zakonodajna oziroma tveganja neskladnosti s predpisi.

Med strateška ali poslovna tveganja sodijo tista, ki se jim družba izpostavlja in je odraz izvajanja osnovne dejavnosti. Ta tveganja za družbo lahko pomenijo primerjalno prednost, saj nas izpostavljanje tem tveganjem lahko pomembno loči od konkurence.

Operativna tveganja so tista, ki so povezana z izvajanjem poslovnega procesa. Med dejavnike operativnih tveganj štejemo ravnanja ljudi, sistemov, ki podpirajo ravnanja ljudi, in tveganje, da interna navodila za delo niso skladna z najboljšo prakso in predpisi ter niso naravnana k doseganju ciljev družbe.

Finančna tveganja so v tem sistemu opredeljena kot finančne posledice, ki jih zaznamo pri (napačnih) poslovnih odločitvah ali nepravilnem izvajanju poslovnih odločitev ali spoštovanju zakonodaje. Finančni dejavniki tveganja vplivajo na kapitalsko ustreznost, denarni tok in posledično na likvidnost in plačilno sposobnost družbe.

Zniževanje kreditnega tveganja zagotavljamo s sprotnim preverjanjem iztržljivosti terjatev in povečevanjem učinkovitosti izterjave ter odkrivanjem novih zavezancev za plačilo storitev družbe.

Zakonodajna tveganja ali tveganja ravnanja, ki niso skladna s predpisanim/dolžnim ravnanjem. Na tem področju bomo tudi v bodoče zelo pozorni pri javnih razpisih in sklepanju pogodb, pri katerih bo družba na varni strani.

Metodologija CUT vsebuje pripoznanje tveganj, vrednotenje tveganj, izvajanje ukrepov obvladovanja tveganj in spremljanje ter poročanje.

Na podlagi izdelanega registra tveganj bo uprava letno poročala nadzornemu svetu o obvladovanju tveganj. Vodje sektorjev oziroma nosilci posameznih tveganj pa stalno poročajo upravi družbe, in sicer s ciljem minimiziranja predmetnih tveganj.

Na osnovi poslovne in finančne analize primerjalnih prednosti in slabosti delovanja družbe bomo znova ocenili, katerim priložnostim in nevarnostim smo izpostavljeni. Opravili bomo oceno dejavnikov tveganj po sektorjih in na ravni družbe. Po pregledu strateških in operativnih tveganj delovanja bomo ocenili, kakšna je verjetnost uresničitve posameznega dejavnika tveganja in možna škoda.

Znova bomo določili, katerim dejavnikom tveganja pri poslovanju družbe se lahko izognemo, katere lahko zgolj minimizirano in s katerimi tveganji se moramo dnevno ukvarjati, saj predstavljajo morebitno primerjalno prednost Okolja Piran. Določena tveganja so permanentno povezana z delovanjem družbe, druga so enkratna in so povezana z odločitvami, kot sta dezinvestiranje poslovno nepotrebne premoženja in zagotovitev

nadomestnih prostorskih kapacitet za nemoteno opravljanje dejavnosti, ki bo zagotavljalo varnost za zaposlene in premoženje družbe, hkrati pa mora biti s finančnega vidika optimalno za družbo oziroma v okviru kapitalske ustreznosti družbe.

Na določene dejavnike tveganja ne moremo vplivati, moramo pa se jih zavedati. Druga tveganja povzročamo sami v procesu vodenja poslov, ko se zanje zavestno ali nezavedno odločimo. Tretje je področje pravnega in učinkovitega upravljanja tveganj. Znova bomo preverili, katera tveganja, ki so prisotna v družbi, lahko odpravimo, katera lahko minimiziramo in s katerimi moramo in smemo preračunljivo živeti.

V letu 2023 bo družba nadaljevala upravljanje dejavnikov tveganja skladno z usmeritvami, sprejetimi leta 2016, ko se je zaključil projekt postavitve metodologije celovitega upravljanja tveganj. Metodologija CUT, ki jo je potrdil nadzorni svet, je za vodstvo družbe zavezujoča.

Nosilec celovitega upravljanja tveganj je uprava družbe in skrbnik Metodologije CUT.

### **Ocena tveganja iz naslova likvidnosti**

Na področju **finančnih tveganj** smo tudi v letu 2023 natančno spremljali naše finančne zmožnosti in tekoče poravnali naše finančne obveznosti.

Vzpostavili smo strategijo zadolževanja, kjer lahko v vsakem trenutku ocenimo mejno zadolženost (kazalnik finančne zanesljivosti).

Na podlagi navedenega vzdržujemo obvladljiv nivo tega tveganja.

### **Likvidnostno tveganje (plačilna sposobnost) – neusklajeni denarni tokovi**

Z izvajanjem projekta obvladovanja obratnega kapitala, kjer je bistvo v znižanju finančne zadolženosti, izboljšanju bonitete in popolnem nadzoru nad svojimi obveznostmi, terjatvami in zalogami (teh družba pravzaprav nima), vztrajamo pri obvladovanju stanja do dobaviteljev.

Ocenjujemo, da bomo lahko v prihodnosti ta nivo nizke stopnje tveganja obdržali.

Za predmetne obveznosti imamo zagotovljene stalne prejemke iz naslova izvajanja naših komunalnih storitev tudi v prihodnje.

### **Obrestno tveganje**

Stopnja tveganja je srednja. Ločeno je treba obravnavati izhodiščno obrestno mero EURIBOR, ki je izpostavljena tržnim tveganjem, in pribitek, torej fiksno obrestno mero, ki je odvisna od naše bonitete, kapitalske ustreznosti in zadolženosti družbe.

Glede na uspešno izvedene ukrepe, kjer smo fiksno obrestno mero pri finančnih leasing pogodbah, na podlagi večmesečnih usklajevanj zelo znižali, se tudi ta stopnja tveganja postopno znižuje.

Smu pa uspeli konec leta 2023 uskladiti z eno izmed leasing družb eno-letni sporazum o fiksni obrestni meri in drugih finančnih pogojih.

To nam omogoča, da še z večjo natančnostjo planiramo finančne odhodke iz naslova novih leasing pogodb.

Vrsta tveganj	Opis tveganja	Način obvladovanja	Izpostavljenost
<b>FINANČNA</b>			
Kreditno	Tveganje neplačila pri kupcih.	Sprotno spremljanje odprtih terjatev in aktivni procesi izterjave terjatev ter spremljanje poslovanja in finančnega stanja novih in obstoječih kupcev.	Zmerna
Obrestno	Spremenjeni pogoji financiranja pri najemanju kreditov in leasingov.	Vsa bančna posojila in leaseinge najemamo po obrestni meri EURIBOR, ki je najugodnejša.	Zmerna
Likvidnostno	Tveganje nesposobnosti poravnavanja tekočih obveznosti.	Skrb za usklajenost prejemkov in izdatkov, vzdrževanje ugodne finančne strukture ter skrbno obvladovanje terjatev in obveznosti.	Zmerna
<b>POSLOVNA</b>			
Kibernetski vdor	Poškodovanje pomembnih dokumentov in informacijskega sistema ter pridobiti nadzor nad njimi ali dostop do njih	Uporabiti sistem za večkratno preverjanje pristnosti, notranje usposabljanje zaposlenih o kibernetski varnosti, nenehno nadzirati poslovna omrežja	Zmerna-Visoka
Kadrovsko	Izguba ključnih kadrov, tveganje pomanjkanja strokovne usposobljenosti kadrov, moten proces dela zaradi neprisotnosti zaposlenih	Skrb za varno in zdravo delo, redni pogovori z zaposlenimi, izobraževanje zaposlenih, možnost napredovanja.	Srednja
Operativna tveganja	Tveganje nastanka izgube skupaj s pravnim tveganjem zaradi neustreznosti ali nepravilnega izvajanja notranjih postopkov, drugega nepravilnega ravnanja ljudi, ki spadajo v notranje poslovno področje družbe, neustreznosti ali nepravilnega delovanja sistemov, ki spadajo v notranjo poslovno področje družbe, ali zunanjih dogodkov ali dejanj.	V družbi ni takšne fluktuacije kadrov, ki bi ogrožala poznavanje procesov. Postopki v družbi so standardni. Redni sestanki vodstva zagotavljajo odpravo tveganja napačnega ravnanja.  Pravna služba spremlja spremembo zakonodaje in skrbi za zakonitost ravnanja družbe.  Pogodbe s poslovnimi partnerji se pred sklenitvijo preverijo v finančni in pravni službi.  Informacijska podpora deluje in nam zagotavlja varnost pred tveganjem motenj v delovanju sistema z zagotavljanjem protivirusne zaščite ter z uporabo licencirane programske in druge opreme.	Majhna

## 2. RAČUNOVODSKO POROČILO

### 2.1. TEMELJNI RAČUNOVODSKI IZKAZI

#### A) SREDSTVA

EUR (brez centov)

	31.12.2023	31. 12. 2022
<b>SREDSTVA</b>	<b>11.814.191</b>	<b>9.706.288</b>
<b>A. Dolgoročna sredstva</b>	<b>9.501.498</b>	<b>7.304.707</b>
<b>I. Neopredmetena sredstva in dolg. aktivne časovne razmejitve</b>	<b>40.841</b>	<b>31.115</b>
1. Dolgoročne premoženjske pravice	28.558	18.831
5. Druge dolgoročne aktivne časovne razmejitve	12.283	12.283
<b>II. Opredmetena osnovna sredstva</b>	<b>8.469.352</b>	<b>6.244.406</b>
1. Zemljišča in zgradbe	4.151.180	4.327.854
a.) Zemljišča	310.090	310.090
b.) Zgradbe	3.841.090	4.017.764
2. Proizvajalne naprave in stroji	1.704.592	1.608.282
3. Druge naprave in oprema	76.195	74.855
4. Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo	2.537.385	233.415
a.) Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	2.537.385	233.415
<b>III. Naložbene nepremičnine</b>	<b>910.874</b>	<b>953.517</b>
<b>V. Dolgoročne poslovne terjatve</b>	<b>9.579</b>	<b>10.777</b>
2. Dolgoročne poslovne terjatve do kupcev	9.579	10.777
<b>VI. Odložene terjatve za davek</b>	<b>70.850</b>	<b>64.892</b>
<b>B. Kratkoročna sredstva</b>	<b>2.302.206</b>	<b>2.378.991</b>
<b>II. Zaloge</b>	<b>0</b>	<b>491</b>
2. Trgovsko blago	0	491
<b>IV. Kratkoročne poslovne terjatve</b>	<b>1.737.518</b>	<b>1.605.097</b>
2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	1.582.560	1.407.219
3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	154.958	197.878
<b>V. Denarna sredstva</b>	<b>564.688</b>	<b>773.403</b>
<b>C. Kratkoročne aktivne časovne razmejitve</b>	<b>10.487</b>	<b>22.591</b>
<b>Zabilančna sredstva</b>	<b>39.000.525</b>	<b>35.910.718</b>

"Pojasnila k računovodskim izkazom so sestavni del slednjih in jih je potrebno brati skupaj z njimi".

**B) OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV**

v EUR (brez centov)

		<b>31.12.2023</b>	<b>31. 12. 2022</b>
	<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>	<b>11.814.191</b>	<b>9.706.288</b>
<b>A.</b>	<b>Kapital</b>	<b>3.288.096</b>	<b>3.286.326</b>
	<b>I. Vpoklicani kapital</b>	<b>2.458.989</b>	<b>2.458.989</b>
1.	Osnovni kapital	2.458.989	2.458.989
	<b>II. Kapitalske rezerve</b>	<b>65.601</b>	<b>65.601</b>
<b>III.</b>	<b>Rezerve iz dobička</b>	<b>827.140</b>	<b>487.526</b>
1.	Zakonske rezerve	94.451	92.893
5.	Druge rezerve iz dobička	732.689	394.633
	<b>V. Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti</b>	<b>(93.237)</b>	<b>(63.847)</b>
	<b>VI. Preneseni čisti poslovni izid</b>	<b>0</b>	<b>93.584</b>
	<b>VII. Čisti poslovni izid poslovnega leta</b>	<b>29.603</b>	<b>244.472</b>
<b>B.</b>	<b>Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitev</b>	<b>1.101.904</b>	<b>1.084.356</b>
1.	Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	745.792	683.078
3.	Dolgoročne pasivne časovne razmejitev	356.112	401.278
<b>C.</b>	<b>Dolgoročne obveznosti</b>	<b>4.829.331</b>	<b>3.142.607</b>
	<b>I. Dolgoročne finančne obveznosti</b>	<b>4.502.114</b>	<b>2.885.388</b>
2.	Dolgoročne finančne obveznosti do bank	3.581.135	1.965.487
4.	Druge dolgoročne finančne obveznosti	920.979	919.901
	<b>II. Dolgoročne poslovne obveznosti</b>	<b>327.217</b>	<b>257.219</b>
5.	Druge dolgoročne poslovne obveznosti	327.217	257.219
<b>Č.</b>	<b>Kratkoročne obveznosti</b>	<b>2.175.595</b>	<b>1.945.938</b>
	<b>II. Kratkoročne finančne obveznosti</b>	<b>700.073</b>	<b>546.869</b>
2.	Kratkoročne finančne obveznosti do bank	285.526	205.402
3.	Druge kratkoročne finančne obveznosti	414.547	341.467
	<b>III. Kratkoročne poslovne obveznosti</b>	<b>1.475.521</b>	<b>1.399.070</b>
2.	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	957.117	953.263
4.	Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	26.898	17.800
5.	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	491.506	428.006
<b>D.</b>	<b>Kratkoročne pasivne časovne razmejitev</b>	<b>419.265</b>	<b>247.060</b>
	<b>Zabilančne obveznosti</b>	<b>39.000.525</b>	<b>35.910.718</b>

"Pojasnila k računovodskim izkazom so sestavni del slednjih in jih je potrebno brati skupaj z njimi".

**2.1.1. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA**

v EUR (brez centov)

		<b>31.12.2023</b>	<b>31.12.2022</b>
1.	Čisti prihodki od prodaje	12.309.760	11.675.511
	- čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gospodarskih javnih služb	11.914.305	10.930.583
	- čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem tržne dejavnosti	395.455	744.928
2.	Sprememba vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	-	-
4.	Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	721.502	522.369
	- dotacije iz proračuna	667.490	519.366
	- drugi poslovni prihodki	54.012	3.004
5.	Stroški blaga, materiala in storitev	(6.578.473)	(6.288.421)
a.)	Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	(1.519.256)	(1.214.700)
b.)	Stroški storitev	(5.059.217)	(5.073.721)
6.	Stroški dela	(5.341.656)	(4.660.466)
a.)	Stroški plač	(3.616.739)	(3.169.448)
b.)	Nadomestila plač	(265.638)	(218.576)
	od tega stroški pokojninskih zavarovanj	(66.293)	(63.953)
c.)	Drugi stroški dela	(662.410)	(596.776)
d.)	Delodajalčevi prispevki od plač	(659.937)	(574.441)
e.)	Rezervacije za pokojnine, jubilejne nagrade, odpravnine	(70.640)	(37.271)
7.	Odpisi vrednosti	(765.124)	(721.687)
a.)	Amortizacija	(745.115)	(685.820)
b.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih OS	(2.455)	(33.395)
c.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki kot posledica prevrednotenja zaradi oslabitve – poslovne terjatve	(17.555)	(2.472)
8.	Drugi poslovni odhodki	(128.638)	(143.046)
	<b>Dobiček ali izguba iz poslovanja</b>	<b>217.371</b>	<b>384.261</b>
11.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	10.965	8.426
b.)	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	10.965	8.426
13.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	(188.600)	(61.671)
b.)	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	(121.611)	(26.379)
č.)	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	(66.989)	(35.292)
14.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	(20.778)	(59.213)
b.)	Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti	(350)	(4.455)
c.)	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	(20.428)	(54.758)
15.	Drugi prihodki	33.807	45.989
16.	Drugi odhodki	(11.769)	(34.527)
17.	Prihodki iz naslova odloženega davka	5.958	(1.751)
17.	Rezultat pred obdavčitvijo	46.954	281.514
18.	Davek od dobička	(9.504)	(24.175)
19.	<b>Čisti poslovni izid obračunskega obdobja</b>	<b>37.450</b>	<b>257.339</b>

"Pojasnila k računovodskim izkazom so sestavni del slednjih in jih je potrebno brati skupaj z njimi".

**2.1.2. IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA**

v EUR (brez centov)

		<b>31. 12. 2023</b>	<b>31.12.2022</b>
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	37.450	257.339
21.	Spremembe rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	(35.679)	42.691
<b>24.</b>	<b>Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja</b>	<b>1.771</b>	<b>300.030</b>

"Pojasnila k računovodskim izkazom so sestavni del slednjih in jih je potrebno brati skupaj z njimi"

**2.1.3. IZKAZ BILANČNEGA DOBIČKA/ BILANČNE IZGUBE ZA LETO 2023**

		<b>31. 12. 2023</b>	<b>31.12.2022</b>
1.	-Čisti dobiček poslovnega leta	37.450	257.339
2.	-Čista izguba poslovnega leta	0	0
3.	-Preneseni dobiček	0	101.322
4.	-Prenesena izguba	6.289	7.738
5.	-Zmanjšanje kapitalskih rezerv	0	0
6.	Zmanjšanje rezerv iz dobička	0	0
6.a	zmanjšanje zakonskih rezerv	0	0
6.b	zmanjšanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže	0	0
6.c	zmanjšanje statutarnih rezerv	0	0
6.d	zmanjšanje drugih rezerv iz dobička	0	0
7.	Povečanje zakonskih rezerv	1.558	12.867
7.a	Povečanje zakonskih rezerv	1.558	12.867
7.b	Povečanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže	0	0
7.c	Povečanje statutarnih rezerv	0	0
7.d	Povečanje drugih rezerv iz dobička	0	0
8.	Dolgoročno odloženi stroški razvijanja na bilančni presečni dan	0	0
9.	<b>BILANČNI DOBIČEK</b>	<b>29.603</b>	<b>338.056</b>
10.	<b>BILANČNA IZGUBA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

"Pojasnila k računovodskim izkazom so sestavni del slednjih in jih je potrebno brati skupaj z njimi"

**2.1.4. UGOTOVITEV IN RAZPOREDITEV ČISTEGA DOBIČKA**

V poslovnem letu 2023 ugotavlja družba čisti dobiček v višini 37.450 evrov.

Na podlagi določil 230. člena Zakona o gospodarskih družbah ZGD-1 je družba razporedila del čistega dobička poslovnega leta za kritje aktuarske izgube v višini 6.289 evrov na podlagi aktuarskega izračuna.

Na podlagi določil 64. člena Zakona o gospodarskih družbah ZGD-1 je družba razporedila pet odstotkov čistega dobička poslovnega leta v zakonske rezerve v višini 1.558 evrov.

Zakonske rezerve se lahko uporabijo zgolj za povečanje osnovnega kapitala ali kritje izgube. Preostali del čistega dobička po njegovi obvezni uporabi znaša 29.603 evrov.

Ustanovitelju predlagamo, da se v skladu z določili ZGD-1 razporedi celoten bilančni dobiček v višini 29.603 evrov v druge rezerve iz dobička in sicer na dan 1. 1. 2024.

Druge rezerve iz dobička so namreč proste rezerve in se lahko uporabijo za katere koli namene (oblikovanje drugih vrst rezerv, povečanje osnovnega kapitala, razporeditev v bilančni dobiček ali pokrivanje izgube).



**2.1.5. IZKAZ DENARNIH TOKOV**

IZKAZ DENARNIH TOKOV po različici II (posredna metoda) družbe JAVNO PODJETJE OKOLJE PIRAN d. o. o.

v EUR (brez centov)

	2023	2022
<b>A. Denarni tokovi pri poslovanju</b>		
<b>a) Postavke izkaza poslovnega izida</b>		
Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev	13.022.022	12.212.646
Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevredn.) in finančni odh. Iz posl. Obveznosti	(12.010.674)	(11.120.909)
Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	(22.161)	-
	<b>989.187</b>	<b>1.091.737</b>
<b>b) Spremembe čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja</b>		
Začetne manj končne poslovne terjatve	(126.054)	272.311
Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve	12.104	(7.582)
Začetna manj končna sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	-	600.693
Začetne manj končne zaloge	-	9.517
Končni manj začetni poslovni dolgovi	27.060	(426.547)
Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	63.004	(80.260)
	<b>(23.886)</b>	<b>368.132</b>
<b>c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri poslovanju (a + b)</b>	<b>965.301</b>	<b>1.459.869</b>
<b>B. Denarni tokovi pri investiranju</b>		
<b>a) Prejemki pri investiranju</b>		
Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	53.940	245
	<b>53.940</b>	<b>245</b>
<b>b) Izdatki pri investiranju</b>		
Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	(10.561)	-
Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	(2.308.885)	(306.985)
Izdatki za pridobitev naložbenih nepremičnin	-	-
	<b>(2.319.446)</b>	<b>(306.985)</b>
<b>c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri investiranju (a + b)</b>	<b>(2.265.506)</b>	<b>(306.740)</b>
<b>C. Denarni tokovi pri financiranju</b>		
<b>a) Prejemki pri financiranju</b>		
Prejemki od vplačanega kapitala		
Prejemki od povečanja dolgoročnih finančnih obveznosti	1.902.563	224.465
Prejemki od povečanja kratkoročnih finančnih obveznosti		
	<b>1.902.563</b>	<b>224.465</b>
<b>b) Izdatki pri financiranju</b>		
Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	(168.171)	(36.270)
Izdatki za plačila najemnin (glavnice)	(12.889)	(9.003)
Izdatki za odplačila kratkoročnih finančnih obveznosti	( 630.013)	(741.250)
	<b>(811.073)</b>	<b>(786.523)</b>
<b>c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri financiranju (a + b)</b>	<b>1.091.490</b>	<b>(562.058)</b>
<b>Č. Končno stanje denarnih sredstev</b>	<b>564.688</b>	<b>773.403</b>
x) Denarni izid v obdobju (seštevek denarnih izidov Ac, Bc in Cc)	<b>(208.715)</b>	<b>591.071</b>
y) Začetno stanje denarnih sredstev	<b>773.403</b>	<b>182.332</b>

"Pojasnila k računovodskim izkazom so sestavni del slednjih in jih je potrebno brati skupaj z njimi"

## 2.1.6. IZKAZ GIBANJA KAPITALA

IZKAZ GIBANJA KAPITALA ZA LETO 2023	Vpoklicani kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička		Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta	Skupaj kapital
	I.	II.	III.	III.	V.	VI.		VII.	
	Osnovni kapital	Splošni prevred. popravek kapitala	Zakonske rezerve iz dobička	Druge rezerve iz dobička		Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček posl. leta	
	I/1	II.	III/1	III/5	V/1	VI/1	VI/2	VII/1	
<b>Stanje 31. 12. 2022</b>	<b>2.458.989</b>	<b>65.601</b>	<b>92.893</b>	<b>394.633</b>	<b>-(63.847)</b>	<b>93.584</b>	<b>0</b>	<b>244.472</b>	<b>3.286.325</b>
<b>Začetno stanje 1. 1. 2023</b>	<b>2.458.989</b>	<b>65.601</b>	<b>92.893</b>	<b>394.633</b>	<b>-(63.847)</b>	<b>93.584</b>	<b>0</b>	<b>244.472</b>	<b>3.286.325</b>
<b>Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja</b>					<b>-29.390</b>	<b>(6.289)</b>		<b>37.450</b>	<b>1.771</b>
Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja								37.450	
Spremembe rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti					<b>-29.390</b>	<b>(6.289)</b>			<b>-35.679</b>
<b>Spremembe v kapitalu</b>			<b>1.558</b>	<b>338.056</b>		<b>(93.584)</b>	<b>6.289</b>	<b>-(252.319)</b>	<b>(0)</b>
Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala			<b>1.558</b>					<b>(1.558)</b>	<b>(0)</b>
Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora				<b>338.056</b>		<b>-93.584</b>		<b>-(244.472)</b>	<b>(0)</b>
Poravnava izgube kot odbitne sestavine kapitala									<b>(0)</b>
Druge spremembe v kapitalu							<b>6.289</b>	<b>-(6.289)</b>	<b>(0)</b>
<b>Končno stanje 31. 12. 2023</b>	<b>2.458.989</b>	<b>65.601</b>	<b>94.451</b>	<b>732.689</b>	<b>(93.237)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>29.603</b>	<b>3.288.096</b>

"Pojasnila k računovodskim izkazom so sestavni del slednjih in jih je potrebno brati skupaj z njimi"

IZKAZ GIBANJA KAPITALA ZA LETO 2022	Vpoklicani kapital	Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička		Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta	Skupaj kapital
	I.	II.	III.	III.	V.	VI.		VII.	
	Osnovni kapital	Splošni prevred. popravek kapitala	Zakonske rezerve iz dobička	Druge rezerve iz dobička		Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček posl. leta	
	I/1	II.	III/1	III/5	V/1	VI/1	VI/2	VII/1	
<b>A. 1. Stanje 31. 12. 2021</b>	<b>2.458.989</b>	<b>65.601</b>	<b>80.026</b>	<b>293.311</b>	<b>(114.276)</b>			<b>202.644</b>	<b>2.986.295</b>
<b>A. 2. Začetno stanje 1. 1. 2022</b>	<b>2.458.989</b>	<b>65.601</b>	<b>80.026</b>	<b>293.311</b>	<b>(114.276)</b>			<b>202.644</b>	<b>2.986.295</b>
<b>B. 2. Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja</b>					<b>50.429</b>	<b>(7.738)</b>		<b>257.339</b>	<b>300.030</b>
a) Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja								<b>257.339</b>	<b>257.339</b>
b) Spremembe rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti					<b>50.429</b>	<b>(7.738)</b>			<b>42.691</b>
<b>B. 3. Spremembe v kapitalu</b>			<b>12.867</b>	<b>101.322</b>	<b>0</b>	<b>101.322</b>		<b>(215.511)</b>	<b>0</b>
a) Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala			<b>12.867</b>					<b>(12.867)</b>	<b>(0)</b>
b) Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora				<b>101.322</b>		<b>101.322</b>		<b>-202.644</b>	<b>0</b>
č) Druge spremembe v kapitalu									<b>(0)</b>
<b>C. Končno stanje 31. 12. 2022</b>	<b>2.458.989</b>	<b>65.601</b>	<b>92.893</b>	<b>394.633</b>	<b>(63.847)</b>	<b>93.584</b>		<b>244.472</b>	<b>3.286.325</b>

## 2.2. RAČUNOVODSKE USMERITVE MERJENJA POSAMEZNIH POSTAVK

### BILANCA STANJA

#### 2.2.1. Opredmetena osnovna sredstva

Opredmetena osnovna sredstva so tista sredstva, ki se uporabljajo za opravljanje dejavnosti v povezavi z ustvarjanjem prihodkov od prodaje storitev in v povezavi z uporabo sredstev za administrativne namene. Nepremičnine, naprave in oprema se vrednotijo po modelu nabavne vrednosti, zmanjšane za morebitno oslabitev.

#### Merjenje pri pripoznanju

Opredmetena osnovna sredstva se ob začetnem pripoznanju izmerijo po nabavni vrednosti, ki jo sestavljajo nakupna cena, uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter vsi stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno njegovi usposobitvi za nameravano uporabo, zlasti strošek dovoza in namestitve

#### Poznejši stroški

Popravila ali vzdrževanje za obnavljanje ali ohranjanje vrednosti tega sredstva se na podlagi prvotno ocenjene stopnje učinkovitosti sredstev in dobe koristnosti izkazujejo kot stroški vzdrževanja v poslovnem izidu, kot odhodki v obdobju, ko nastanejo.

#### Kasnejše vrednotenje opredmetenih osnovnih sredstev

Po začetnem pripoznavanju se opredmetena osnovna sredstva izkazujejo po modelu nabavne vrednosti, zmanjšana za poznejše amortizacijske popravke vrednosti in poznejše nabrane izgube zaradi oslabitve.

#### Začetek amortiziranja, metoda amortiziranja in amortizacijske stopnje

Opredmetena osnovna sredstva se začnejo amortizirati prvi dan naslednjega meseca po tem, ko so razpoložljiva za uporabo.

Amortizacija se obračunava po metodi enakomernega časovnega amortiziranja, razen za del odsekov kanalizacij (občinska javna infrastruktura – družba vodi ta sredstva zabilančno), ki se s soglasjem lastnika, Občine Piran, obračunavajo po metodi neenakomernega časovnega amortiziranja.

Uporabljene amortizacijske stopnje temeljijo na ocenjenih dobah koristnosti posameznih vrst osnovnih sredstev, neodvisno od amortizacijskih stopenj, ki jih upoštevajo davčni predpisi. Ocenjena doba koristnosti posameznega opredmetenega osnovnega sredstva je odvisna od pričakovanega fizičnega izrabljanja, pričakovanega tehničnega staranja, pričakovanega ekonomskega staranja in pričakovanih zakonskih ali drugih omejitev uporabe. Kot dobo koristnosti posameznega sredstva upoštevamo dobo, ki bi bila glede na posameznega izmed naštetih dejavnikov najkrajša.

V družbi se uporabljajo naslednje stopnje amortiziranja:

- zgradbe (gradbeni objekti) od 1,8 % do 8,3 % (upravna zgradba in GH Arze 2,5 %),
- oprema za opravljanje osnovne dejavnosti od 10,0 % do 25,0 % (delovna vozila od 14,3 % do 15,0 %, delovni stroji od 10,0 % do 20,0 %),
- drobni inventar od 10,0 % do 25,0 %,
- pisarniško pohištvo od 10,0 % do 20,0 %,
- računalniška oprema 50,0 % .

Zemljišča, predujmi in sredstva v gradnji oziroma pridobivanju se ne amortizirajo.

**Oslabitev osnovnih sredstev**

Osnovno sredstvo je oslabljeno, če njegova knjigovodska vrednost presega nadomestljivo vrednost. Na datum vsakega poročanja se oceni, ali je kakršno koli znamenje, da utegne biti sredstvo oslabljeno. Če ni mogoče oceniti oslabitve na nivoju posameznega osnovnega sredstva, se oceni oslabitev na ravni denar ustvarjajoče enote, ki ji sredstvo pripada.

Izguba zaradi slabitve se pripozna v izkazu poslovnega izida.

**Odprava pripoznanja opredmetenih osnovnih sredstev**

Ko je pripoznanje sredstva odpravljeno (odtujeno ali izločeno iz uporabe), razlika med prodajno in knjigovodsko vrednostjo bremeni poslovni izid.

**2.2.2. Naložbene nepremičnine**

Naložbene nepremičnine so nepremičnine, ki jih posedujemo z namenom, da bi prinašale najemnino ali povečevale vrednost dolgoročne naložbe ali oboje, in vključujejo naložbene nepremičnine v gradnji oziroma izdelavi.

**Merjenje ob pripoznanju**

Naložbeno nepremičnino se na začetku izmeri po nabavni vrednosti, sestavljeni iz nakupne cene in stroškov, ki jih je mogoče pripisati neposredno nakupu.

**Merjenje po pripoznanju**

Naložbene nepremičnine se po začetnem pripoznanju izkazujejo po modelu nabavne vrednosti, ki se zmanjšuje za amortizacijo in potrebne oslavitve. Družba je po začetnem pripoznanju izbrala za merjenje naložbenih nepremičnin model nabavne vrednosti.

Amortizacija naložbenih nepremičnin se obračunava po metodi enakomernega časovnega amortiziranja (tako kot opredmetena osnovna sredstva).

Naložbene nepremičnine se obračunavajo s stopnjo amortiziranja v višini dveh odstotkov.

**Odprava pripoznanja naložbenih nepremičnin**

Naložbena nepremičnina se preneha pripoznati ob odtujitvi ali ko se za stalno umakne iz uporabe in iz odtujitve ni mogoče pričakovati nobenih prihodnjih gospodarskih koristi. Dobički ali izgube iz opustitev ali odtujitev naložbenih nepremičnin se ugotovijo kot razlike med prodajno in knjigovodsko vrednostjo sredstva ter jih pripozna v poslovnem izidu.

**2.2.3. Neopredmetena sredstva**

Kot neopredmetena sredstva z določljivo dobo koristnosti se pripoznajo nedenarna sredstva brez fizičnega obstoja, kot so nakupi programske opreme, patenti in pridobljene licence ter nova spletna stran.

Neopredmetena sredstva so izkazana po nabavni vrednosti, zmanjšani za amortizacijski popravek vrednosti.

### **Amortizacija**

Družba izkazuje neopredmetena sredstva z določljivo dobo koristnosti. Amortizacija se obračunava po metodi enakomernega časovnega amortiziranja ob upoštevanju ocenjene dobe koristnosti neopredmetenih sredstev in se pripozna v izkazu poslovnega izida. Amortizacija neopredmetenih sredstev se začne s prvim dnevom naslednjega meseca, ko je sredstvo na razpolago za uporabo.

Družba uporablja stopnjo amortiziranja v višini 50 odstotkov.

### **Odprava pripoznanja neopredmetenih sredstev**

Pripoznanje neopredmetenega sredstva se odpravi ob odtujitvi ali ko se ne pričakuje nobene prihodnje gospodarske koristi iz njegove uporabe ali odtujitve. Dobički ali izgube, ki izhajajo iz odprave pripoznanja neopredmetenega sredstva, se ugotovijo kot razlika med morebitno prodajno in knjigovodsko vrednostjo sredstva. Pripoznanje se v poslovnem izidu, ko se odpravi pripoznanje sredstva.

### **2.2.4. Terjatve**

Terjatve se ob začetnem pripoznanju izkazujejo po pošteni vrednosti, običajno je to v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo poplačane. Kasneje se merijo po metodi odplačne vrednosti, zmanjšane za slabitve.

### **Prevrednotovanje terjatev**

Terjatve, za katere se domneva, da ne bodo poravnane oziroma ne bodo poravnane v celotnem znesku, in če zaradi njih teče sodni postopek, se obravnavajo kot sporne in se obračuna popravek vrednosti v breme prevrednotovalnih poslovnih odhodkov.

Družba uporablja pri oblikovanju popravkov vrednosti terjatev dva pristopa:

- skupinski pristop,
- posamični pristop.

Skupinski pristop se uporablja pri skupinskih terjativah (odvoz odpadkov, abonmaji za promet in druge terjatve fizičnih oseb). V tem primeru se oblikuje popravek terjatev v odstotku, izračunanem na podlagi izkušenj iz preteklih let in pričakovanj v prihodnosti.

Posamični pristop se uporablja za terjatve pomembnih vrednosti. V teh primerih se upošteva tiste terjatve, za katere je bila vložena izvršba oziroma je bil začet postopek stečaja ali prisilne poravnave. Kot dodatni kriterij se upošteva zapadlost terjatve nad dobo dveh let.

Ko se sklene, da je terjatev neizterljiva (zaključen stečajni/likvidacijski postopek ali ko poteče zastaralni rok), se terjatev odpiše oziroma izknjiži iz računovodskih evidenc.

### **2.2.5. Denarna sredstva**

Denarna sredstva opredeljuje SRS 7.

Denarna sredstva obsegajo denar v blagajnah, denar na transakcijskih računih in denarne ustreznike.

### **2.2.6. Kapital**

Celotni kapital družbe je opredeljen ne samo z zneski, ki so jih lastniki oz. v našem primeru Občina Piran kot 100-odstotni lastnik vložili v družbo, ampak tudi z zneski, ki so se pojavili v zvezi s poslovnim izidom. Zmanjšuje ga izguba pri poslovanju.

Celotni kapital sestavljajo osnovni kapital, kapitalske rezerve, rezerve iz dobička, rezerve zaradi prevrednotenja na pošteno vrednost, preneseni čisti dobiček iz preteklih let, neuporabljeni del čistega dobička poslovnega leta.

### **2.2.7. Dolgoročni dolgovi**

Vse dolgoročne obveznosti se na začetku izkazujejo z dejanskimi zneski, ki izhajajo iz ustreznih knjigovodskih listin, ki v primeru finančnih dolgov dokazujejo prejem denarnih sredstev ali poplačilo kakega poslovnega dolga, v primeru dolgoročnih poslovnih dolgov pa prejem praviloma opredmetenih osnovnih sredstev z dolgoročnim odplačevanjem.

Na podlagi sprememb računovodskih pravil (MSRP in SRS 1) se pripozna sredstvo, vzeto v poslovni najem kot sredstvo, ki predstavlja pravico do uporabe in se izkaže med dolgoročnimi finančnimi obveznostmi. To sredstvo se pri najemniku amortizira do konca dobe njegove koristnosti oziroma do konca trajanja najema, če je krajše od dobe koristnosti.

Družba je prehod na nov način računovodenja izvedla na poenostavljen način, v skladu s SRS 1.68 (2019).

Dolgoročne poslovne obveznosti (finančni leasing) niso zavarovane, dolgoročne finančne obveznosti (prejeta posojila) pa so zavarovane z menicami in zastavo premoženja – hipoteko.

### **2.2.8. Rezervacije**

Rezervacije se oblikujejo za bodoče obveznosti, ki izhajajo iz preteklih dogodkov in jih lahko ocenimo in vrednostno izrazimo. Namenjene so zbiranju sredstev za pokrivanje izdatkov v prihodnosti.

Rezervacija je najboljši približek, ki bo potreben za poravnavo sedanje obveze na zadnji dan poročevalskega obdobja in upošteva vsa tveganja in negotovosti v povezavi z obvezo.

### **2.2.9. Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade**

Družba je v skladu z zakonskimi predpisi in podjetniško kolektivno pogodbo zavezana k izplačilu jubilejnih nagrad in odpravnin ob upokojitvi, za kar oblikuje dolgoročne rezervacije.

Rezervacije so oblikovane v višini ocenjenih prihodnjih izplačil za odpravnine in jubilejne nagrade, diskontirane na konec poročevalskega obdobja. Izračun je narejen za vsakega zaposlenega tako, da upošteva stroške odpravnin ob upokojitvi in stroške pričakovanih jubilejnih nagrad do upokojitve. Izračun pripravi pooblaščen aktuar. Plačila za odpravnine ob upokojitvi in izplačila jubilejnih nagrad zmanjšujejo oblikovane rezervacije.

V izkazu poslovnega izida se pripoznajo stroški dela in stroški obresti, preračun pozaposlitvenih zaslužkov oziroma nerealiziranih aktuarskih dobičkov ali izgub iz naslova odpravnin pa v drugem vseobsegajočem donosu. Podlaga za to je vsakoletni aktuarski izračun.

### **2.2.10. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve**

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve vključujejo dolgoročno odložene prihodke, ki so se oblikovali za vnaprejšnja večletna plačila najemnine najemnikov poslovnih lokalov in začasnih prodajnih mest ter dolgoročno odložene prihodke iz naslova subvencij za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev.

### **2.2.11. Kratkoročni dolgovi**

Kratkoročne obveznosti se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki pri poslovnih obveznostih dokazujejo prejem kakega proizvoda ali storitve ali opravljeno delo oziroma obračunani strošek, odhodek ali delež v poslovnem izidu.

### **2.2.12. Kratkoročne časovne razmejitve in dolgoročne aktivne časovne razmejitve**

Kratkoročne časovne razmejitve so terjatve in druga sredstva ter obveznosti, ki se bodo po predvidevanjih pojavili v letu dni in katerih nastanek je verjeten, velikost pa zanesljivo ocenjena; terjatve in obveznosti se nanašajo na znane ali še ne znane pravne oziroma fizične osebe, do katerih bodo tedaj nastale prave terjatve in dolgovi, s sredstvi pa so mišljeni proizvodi ali storitve, ki jih bodo bremenile.

Kot kratkoročno odložene stroške (odhodke) razmejuje družba le vnaprej plačane zneske, ki ob plačilu še ne pomenijo stroška oziroma odhodka obračunskega obdobja, v katerem so plačani oziroma jih ob njihovem plačilu še ni možno všteti v nabavno vrednost opredmetenih osnovnih sredstev, zalog ... ter ne bremenijo poslovnega izida.

Dolgoročne aktivne časovne razmejitve so terjatve in druga sredstva ter obveznosti, ki se bodo po predvidevanjih pojavili v dobi daljši od enega leta in katerih nastanek je verjeten.

## **IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA**

Izkaz poslovnega izida vsebuje vse prihodke in odhodke obdobja, ki so zaračunani ali bremenijo družbo. Prihodki in odhodki se izkazujejo po načelu obračunane realizacije (upoštevaje nastanek poslovnega dogodka). Izkaz poslovnega izida je sestavljen v obliki, ki je v SRS 21 prikazana kot različica I.

### **2.2.13. Prihodki**

Prihodki so povečanja gospodarskih koristi v obračunskem obdobju v obliki povečanj sredstev (na primer denarja ali terjatev zaradi prodaje blaga) ali zmanjšanj dolgov (na primer zaradi opustitve njihove poravnave). Prek poslovnega izida vplivajo na velikost kapitala.

Prihodki se razčlenjujejo na poslovne prihodke, finančne prihodke in druge prihodke. Poslovni prihodki in finančni prihodki se upoštevajo (ali veljajo) kot redni prihodki.

Poslovni prihodki so prihodki od prodaje in drugi poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki in prevrednotovalni poslovni prihodki.

**Prihodki od prodaje** so tisti, ki izhajajo iz pogodb s kupci o prodaji blaga ali storitev. Prihodki od prodaje odražajo prenose (dobave) pogodbeno dogovorjenega blaga ali storitev kupcem, in sicer v višini pričakovanih nadomestil, do katerih bo organizacija upravičena v zameno za to blago ali storitev. Razčlenjujemo se na prihodke od prodaje lastnih poslovnih učinkov (proizvodi in storitve) ter prihodke od prodaje trgovskega blaga in materiala. Zneski, zbrani v korist tretjih oseb, kot so obračuni davek na dodano vrednost in druge dajatve, ki se obračunajo ob prodaji, niso sestavina prihodkov od prodaje. Podobno tudi zneski, zbrani v korist zastopanege, niso sestavina prihodkov od prodaje (prihodek od prodaje je samo tisti del nadomestila, ki pripada zastopniku za opravljeno storitev zastopanja).



**Drugi poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki**, so subvencije, dotacije, regresi, kompenzacije, premije in podobni prihodki. Državne podpore, prejete za pridobitev osnovnih sredstev oziroma pokrivanje določenih stroškov, ostajajo začasno med odloženimi prihodki in se prenašajo med poslovne prihodke skladno z amortiziranjem pridobljenih osnovnih sredstev oziroma nastajanjem stroškov, za katerih pokrivanje so namenjene.

**Prevrednotovalni poslovni prihodki** se pojavljajo ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev kot presežki njihove prodajne vrednosti nad njihovo knjigovodsko vrednostjo pa tudi kot posledica odprave že pripoznanih izgub iz naslova oslabitev sredstev.

**Finančni prihodki** so prihodki iz investiranja. Pojavljajo se v zvezi s finančnimi naložbami ter v zvezi s terjatvami. Sestavljajo jih obračunane obresti in deleži v dobičku drugih, pa tudi prevrednotovalni finančni prihodki in tečajne razlike.

**Druge prihodke** sestavljajo neobičajne postavke in ostali prihodki, ki povečujejo poslovni izid. Če ob prodaji ni realno pričakovati, da bodo prihodki plačani, se njihovo upoštevanje začasno odloži oziroma se prikaže na kontih kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev.

#### 2.2.14. Odhodki

Odhodki so zmanjšanja gospodarskih koristi v obračunskem obdobju v obliki zmanjšanj sredstev (na primer zalog zaradi prodaje) ali povečanj obveznosti (na primer zaradi zaračunanih obresti); prek poslovnega izida vplivajo na velikost kapitala.

Odhodki se razvrščajo na poslovne odhodke, finančne odhodke in druge odhodke. Poslovni in finančni odhodki so redni odhodki.

**Poslovni odhodki** so načeloma enaki vračunanim stroškom v obračunskem obdobju, povečanim za stroške, ki se zadržujejo v začetnih zalogah proizvodov in nedokončane proizvodnje, ter zmanjšanim za stroške, ki se zadržujejo v končnih zalogah proizvodov in nedokončane proizvodnje. Pri ugotavljanju poslovnih odhodkov vštevamo še nabavno vrednost prodanega trgovskega blaga. Stroški obresti so izključeni iz poslovnih odhodkov.

**Stroški dela** predstavljajo bruto zneske plač zaposlenecem, obračunanih v skladu s podjetniško kolektivno pogodbo in individualno pogodbo o zaposlitvi, prispevke in davke, ki neposredno bremenijo delodajalca, prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje in druge stroške dela (regres, prevoz na delo in z dela, prehrano med delom ...)

**Prevrednotovalni poslovni odhodki** se pojavljajo v zvezi z oslavitvijo ali odpisom sredstev in pri odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev ter naložbenih nepremičnin zaradi izgube pri prodaji.

**Finančni odhodki** obsegajo odhodke iz posojil, prejetih od bank, odhodke iz drugih finančnih obveznosti in odhodke iz obveznosti do dobaviteljev ter meničnih obveznosti in odhodke iz drugih poslovnih obveznosti.

**Druge odhodke** sestavljajo neobičajne postavke in ostali odhodki, ki zmanjšujejo poslovni izid.

## 2.3. POJASNILA K POSAMEZNIH POSTAVKAM

### 2.3.1. Neopredmetena sredstva (17.998 evrov)

Neopredmetena sredstva zajemajo premoženjske in druge pravice, in sicer računalniške programe ter licence v skupni knjigovodski (neodpisani) vrednosti 17.998 evrov.

V spodnji preglednici je razvidno gibanje neopredmetenih sredstev za leto 2023.

	Premoženjske pravice
<b>NABAVNA VREDNOST</b>	
<b>Stanje 31. 12. 2022</b>	<b>119.727</b>
Aktiviranje	/
Prenos iz sredstev za prodajo	/
Povečanje	10.560
Zmanjšanje	(8.591)
<b>Stanje 31. 12. 2023</b>	<b>121.696</b>

<b>POPRAVEK VREDNOSTI</b>	
<b>Stanje 31. 12. 2022</b>	<b>100.895</b>
Amortizacija	834
Zmanjšanje	(8.591)
<b>Stanje 31. 12. 2023</b>	<b>93.138</b>

<b>NEODPISANA VREDNOST</b>	
<b>Neodpisana vrednost 31. 12. 2022</b>	<b>18.832</b>
<b>Neodpisana vrednost 31. 12. 2023</b>	<b>28.558</b>

V letu 2023 smo pristopili k obnovi spletne strani podjetja, projekt še ni zaključen, zato ga vodimo med neopredmetenimi sredstvi v pridobivanju (10.560 evrov). To je znesek porabljenih sredstev v letu 2023.

### 2.3.2. Opredmetena osnovna sredstva (8.469.352 evrov)

Struktura opredmetenih osnovnih sredstev na dan 31. 12. 2023 je naslednja:

- proizvodne naprave in stroji 1.704.592 evrov
- druge naprave in oprema 76.195 evrov
- zemljišča 310.090 evrov
- zgradbe 3.841.090 evrov
- nepremičnine v gradnji 2.537.385 evrov

Povišanje opredmetenih osnovnih sredstev se navezuje na višji znesek nepremičnine v gradnji in sicer zaradi investicije – izgradnja lesenega mostovža v Kanalu Sv. Jerneja, ki se bo zaključila predvidoma sredi leta 2024.

Del opreme (komunalna vozila, avtobusi) je v finančnem najemu in se amortizira. Oprema je do odplačila finančnih najemov v lasti leasingodajalcev.

Družba ima hipoteke na del nepremičnin kot jamstvo za dolgove do bank. Te nepremičnine so: Garažna hiša Arze in poslovni prostori Arze 1b (sedež uprave) ter lokal na plaži »JADRO« (po novem LA-MAR).

Skupna knjigovodska vrednost obremenjenih osnovnih sredstev na dan 31. 12. 2023 znaša 1.222.020,56 evrov. Družba ni ugotovila znakov oslabitve osnovnih sredstev.

V letu 2023 je družba na podlagi opravljenega rednega letnega popisa sredstev odpisala tista osnovna sredstva, ki so na dan popisa izločena iz uporabe zaradi zastarele, uničene, odslužene opreme oziroma pokvarjenih glavnih komponent. Učinek oslabitve je 2.455 evrov.

V letu 2023 je bila nabavljena oprema v skupnem znesku 593.662 evrov, od tega smo na podlagi finančnega najema nabavili opremo (vozila) v skupni vrednosti 439.817 evrov.

S finančnim najemom so bila pridobljena tri komunalna vozila za potrebe zbiranja in odvoza komunalnih odpadkov ter dve pol-tovorni vozili za potrebe dejavnosti prometa.

V spodnji skupni preglednici je razvidno gibanje opredmetenih osnovnih sredstev za leto 2023 ter vlaganja v opredmetena osnovna sredstva v letu 2023.

#### PREGLEDNICA OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV 31. 12. 2023

	Zemljišča	Zgradbe	Oprema in nadomestni deli, vrednoteni po modelu nabavne vrednosti	Drobni inventar	Investicije v teku	Skupaj
<b>NABAVNA VREDNOST</b>						
Stanje 31. 12. 2022	310.090	6.759.518	5.427.169	330.836	233.415	13.061.028
Stanje 1. 1. 2023	310.090	6.759.518	5.427.169	330.836	233.415	13.061.028
Aktiviranje		5.559	573.376	25.850	2.303.970	2.908.755
Prenos iz sredstev za prodajo						
Povečanje			20.286			20.286
Zmanjšanje		(7.512)	(240.987)			(248.499)
<b>Stanje 31. 12. 2023</b>	<b>310.090</b>	<b>6.757.565</b>	<b>5.779.844</b>	<b>356.686</b>	<b>2.537.385</b>	<b>15.741.570</b>
<b>POPRAVEK VREDNOSTI</b>						
Stanje 31. 12. 2022		2.741.754	3.818.887	255.981		6.816.622
Stanje 1. 1. 2023		2.741.754	3.818.887	255.981		6.816.622
Amortizacija		179.973	497.157	24.510		701.640
Zmanjšanje		(5.252)	(240.792)			(246.044)
<b>Stanje 31. 12. 2023</b>		<b>2.916.475</b>	<b>4.075.252</b>	<b>280.491</b>		<b>7.272.218</b>
<b>NEODPISANA VREDNOST</b>						
Neodpisana vrednost 31. 12. 2022	310.090	4.017.764	1.608.282	74.855	233.415	6.244.406
Neodpisana vrednost 1. 1. 2023	310.090	4.017.764	1.608.282	74.855	233.415	6.244.406
Neodpisana vrednost 31. 12. 2023	310.090	3.841.090	1.704.592	76.195	2.537.385	8.469.352

**2.3.3. Naložbene nepremičnine (910.874 evrov)**

Z naložbenimi nepremičninami je družba v letu 2023 realizirala za 346.447 evrov prihodkov od najemnin. Neposredni poslovni odhodki (tudi za popravila in vzdrževanje) se na predmetnih naložbenih nepremičninah ne pojavljajo v breme družbe, saj vsi stroški bremenijo neposredno najemnike.

Naložbene nepremičnine – pravica do uporabe sredstva: evidentirano imamo dva najema površin za parkirišča v Strunjanu, ki znašata v letu 2023 skupaj 10.364 evrov. Stroški amortizacije za najeta parkirišča konec leta 2023 znašajo 11.143 evrov, stroški obresti pa 258 evrov. Skupni denarni tok za najeme parkirišč v letu 2023 je bil 12.754 evrov.

Za naložbeno nepremičnino v najemu od občine na plaži znašajo konec leta 2023 stroški amortizacije 1.416 evrov, stroški obresti pa 82 evrov. Denarni tok za najem na plaži je bil v letu 2023 v znesku 1.411 evrov.

V leta 2023 smo dodatno obremenili lokal JADRO, kot dodatno zavarovanje Delavski hranilnici za koriščenje preostalega dela odobrenega posojila.

Družba ni ugotovila znakov oslabitve naložbenih nepremičnin.

V spodnji preglednici je razvidno gibanje naložbenih nepremičnin za leto 2023.

	Naložbene nepremičnine	Naložbene nepremičnine - pravica do uporabe sredstva	SKUPAJ
<b>NABAVNA VREDNOST</b>			
<b>Stanje 31. 12. 2022</b>	<b>1.606.177</b>	<b>57.902</b>	<b>1.664.079</b>
Aktiviranje	/	/	/
Prenos iz sredstev za prodajo	/	/	/
Povečanje	/	/	/
Zmanjšanje	/	/	/
<b>Stanje 31. 12. 2023</b>	<b>1.606.177</b>	<b>57.902</b>	<b>1.664.079</b>
<b>POPRAVEK VREDNOSTI</b>			
<b>Stanje 31. 12. 2022</b>	<b>682.613</b>	<b>27.949</b>	<b>710.562</b>
Amortizacija	30.084	12.559	42.643
Zmanjšanje	/	/	/
<b>Stanje 31. 12. 2023</b>	<b>712.697</b>	<b>40.508</b>	<b>753.205</b>
<b>NEODPISANA VREDNOST</b>			
<b>Neodpisana vrednost 31. 12. 2022</b>	<b>923.564</b>	<b>29.953</b>	<b>953.517</b>
<b>Neodpisana vrednost 31. 12. 2023</b>	<b>893.480</b>	<b>17.394</b>	<b>910.874</b>

Med naložbenimi nepremičninami vodimo lokale na plaži, ki jih oddajamo v najem. Za spodaj navedene lokale ne izvajamo cenitev, razen za Gostinski lokal JADRO, ki smo ga ocenili za potrebe dodatnega zavarovanja pri Delavski hranilnici. Zato lahko za ostale lokale podamo zgolj okvirno pošteno vrednost navedenih nepremičnin.

- Okrepčevalnica na plaži – PACO PUB: 1.000.000 EUR
- Gostinski lokal CACAO: 2.000.000 EUR
- Gostinski lokal BUNGALOW: 3.000.000 EUR
- Gostinski lokal JADRO: ocena na podlagi uradne cenoitve v znesku 1.283.000 EUR
- Gostinski lokal KLEOPATRA: 600.000 EUR

**2.3.4. Dolgoročne aktivne časovne razmejitve (12.283 evrov)**

V spodnji preglednici je prikazano gibanje dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev za leto 2023 in primerjalno za leto 2022.

LETO	2023	2022
<b>Stanje 1. 1.</b>	<b>12.283</b>	<b>12.283</b>
Povečanje v tekočem letu	/	/
Zmanjšanje v tekočem letu	/	/
<b>Stanje 31. 12.</b>	<b>12.283</b>	<b>12.283</b>

Znesek v višini 12.283 evrov predstavlja v celoti DDV od koristnih vlaganj najemnika-predujem.

**2.3.5. Terjatve (1.808.368 evrov)****Odložene terjatve za davek (70.850 evrov)**

Terjatve za odloženi davek na dan 31. 12. 2023 znašajo 70.850 evrov.

V letu 2023 je družba po aktuarskem izračunu dodatno oblikovala rezervacije za dolgoročne zasluge in oblikovala terjatve za odložene davke.

	Odložene terjatve za davek	
LETO	2023	2022
<b>Stanje 1.1.</b>	<b>64.892</b>	<b>66.643</b>
Povečanje v tekočem letu	5.958	/
Zmanjšanje v tekočem letu	/	(1.751)
<b>Stanje 31.12.</b>	<b>70.850</b>	<b>64.892</b>

**Kratkoročne poslovne terjatve (1.737.518 evrov)**

Kratkoročne poslovne terjatve so vrednotene v skladu s SRS 5 in so vnesene v bilanco stanja z zneski po neodpisani vrednosti. V družbi so obračunali popravke vrednosti terjatev, o poplačljivosti katerih v družbi upravičeno dvomijo.

Pretežni del poslovnih terjatev je nezavarovanih. Manjši del pa je zavarovanih z menicami (75.000 evrov - do družbe GDA d.o.o., ki je dolgoletni najemnik gostinskega lokala na plaži- terjatev ni tvegana, saj poslovanje najemnika in njegove terjatve redno spremljamo, tako kot je predvideno tudi v sami pogodbi o dolgoročnem najemu).

Družba se redno ukvarja z izterjavo poslovnih terjatev do kupcev v državi (pravne in fizične osebe), s pošiljanjem opominov, telefonskimi izterjavami in v kolikor je potrebno tudi z izterjavami po sodni poti.

Plačilni roki za poslovne terjatve do fizičnih oseb znašajo osem dni, plačilni roki za poslovne terjatve do pravnih oseb pa 15 oziroma do 30 dni.

**KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE**

<b>Specifikacija terjatev po vrstah</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Kupci v državi	1.582.560	1.407.219
Dani predujmi	716	1.152
Poslovanje za tuj račun	6.048	54.577
Odbitni DDV	68.739	84.315
Davek od doh. pr. Oseb	22.161	20.121
Drugo do državnih institucij	40.409	18.241
Ostale kratkoročne terjatve	16.885	19.472
<b>Skupaj:</b>	<b>1.737.518</b>	<b>1.605.097</b>

V znesku 1.582.560 evrov (kupci v državi) so že upoštevani popravki terjatev.

Na dan 31. 12. 2023 izkazuje družba za 332.876 evrov odprtih terjatev do Občine Piran.

V spodnji preglednici je prikaz gibanja popravkov terjatev do kupcev za leto 2023 in primerjalno za leto 2022.

**GIBANJE POPRAVKA VREDNOSTI KRATKOROČNIH TERJATEV DO KUPCEV**

<b>LETO</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>Stanje 1. 1.</b>	<b>36.395</b>	<b>48.649</b>
Črpanje – odpisi	(12.168)	(13.759)
Oblikovanje	14.117	1.505
<b>Stanje 31. 12.</b>	<b>38.344</b>	<b>36.395</b>

Spodaj je prikaz terjatev po starostni strukturi za leto 2023.

Členitev terjatev po rokih zapadlosti:

<b>LETO</b>	<b>2023</b>
Nezapadlo	1.241.719
Od 0 - 29 dni	95.366
Od 30 - 59 dni	101.252
Od 60 –365 dni	117.055
Nad 1 letom	65.512
<b>Skupaj:</b>	<b>1.620.904</b>

**2.3.6. Denarna sredstva (564.688 evrov)**

Od sestavnih delov denarnih sredstev (denarna sredstva v blagajni, prejeti čeki, denar na poti, denarna sredstva na računih) izkazuje družba na dan 31. 12. 2023 denarna sredstva na blagajni v višini 20.303 evrov in na računih v skupni višini 544.385 evrov. Družba nima dogovorjene samodejne zadolžitve na tekočih računih pri bankah.

**2.3.7. Kapital (3.288.096 evrov)**

V spodnji preglednici so prikazani podatki po vrstah kapitala za leto 2023 in primerjalni podatki za leto 2022.

LETO	2023	2022
Osnovni kapital	2.458.989	2.458.989
Kapitalske rezerve	65.601	65.601
Zakonske rezerve	94.451	92.893
Druge rezerve iz dobička	732.689	394.633
Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti (aktuarski dobiček ali izguba)	(93.237)	(63.847)
Preneseni čisti poslovni izid	0	93.584
Čisti dobiček poslovnega leta	29.603	244.472

Kapitalske rezerve v višini 65.601 evrov predstavljajo zneske na podlagi odprave splošnega prevrednotovalnega popravka kapitala in preračun v eure (696. člen ZGD-1).

Druge rezerve iz dobička v višini 732.689 evrov predstavljajo zneske, ki jih je družba oblikovala v preteklih letih v skladu z določili 64. in 230. člena ZGD-1.

V letu 2023 je družba po ugotovitvi čistega dobička v višini 37.450 evrov najprej iz čistega dobička pokrila aktuarsko izgubo v višini 6.289 evrov ter oblikovala zakonske rezerve v višini 1.558 evrov. Čisti dobiček poslovnega leta po pokrivanju prenesene izgube in oblikovanju zakonskih rezerv na dan 31. 12. 2023 znaša 29.603 evrov.

**2.3.8. Dolgoročni dolgovi (4.829.331 evrov)**

V spodnji preglednici je prikazano gibanje dolgoročnih obveznosti za leto 2023 in primerjalno za leto 2022.

**DOLGOROČNE POSLOVNE OBVEZNOSTI**

LETO	Druge dolgoročne poslovne obveznosti	
	2023	2022
<b>Stanje 1.1.</b>	<b>257.219</b>	<b>275.238</b>
Povečanje v tekočem letu	69.998	/
Zmanjšanje v tekočem letu	/	(18.019)
Prenos med kratkoročne obveznosti		
<b>Stanje 31.12.</b>	<b>327.217</b>	<b>257.219</b>

Pretežni del dolgoročnih poslovnih obveznosti na dan 31. 12. 2023 se nanašajo na dolgoročno varščino za dobro izvedbo del v višini 250.000 evrov in na zadržana sredstva v višini 7.037 evrov. Preostali del drugih dolgoročnih poslovnih obveznosti v višini 70.180 evrov se nanaša na koristna vlaganja najemnika lokala na plaži v višini 68.117 evrov in na vlaganje v igrišče za odbojko v Seči v višini 2.063 evrov.



**DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI DO BANK in DRUGIH FINANČNIH SKLADOV**

	<b>Dolgoročne finančne obveznosti do bank</b>	
<b>LETO</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>Stanje 1.1.</b>	<b>1.965.487</b>	<b>1.941.022</b>
Povečanje v tekočem letu	1.901.174	224.465
Prenos med kratkoročne obveznosti	(285.526)	(200.000)
<b>Stanje 31.12.</b>	<b>3.581.135</b>	<b>1.965.487</b>

Dolgoročno posojilo na dan 31. 12. 2023 v skupni višini 2.166.661 evrov je zavarovano z bianco menicami in zastavno pravico (hipoteko) na nepremičninah. Namen najetega dolgoročnega posojila je bil reprogramiranje vseh obstoječih kreditnih obveznosti in financiranje investicij. Končna zapadlost najetega dolgoročnega posojila je 31. 10. 2035. obroki dolgoročnega posojila so mesečni, prav tako se mesečno plačujejo tudi obresti. Dolgoročno posojilo v višini 200.000 evrov, ki zapade v letu 2023, je izkazano v okviru kratkoročnih finančnih obveznosti do bank.

V letu 2023 je družba še dodatno črpala 625.644,53 evrov na podlagi že obstoječega dolgoročnega posojila, izključno za namen financiranja gradnje mostovža v Kanalu sv. Jerneja.

Obrestna mera najetega dolgoročnega posojila od banke znaša 6M EURIBOR + 1,14 odstotka letno.

Dne 2. 11. 2022 je bila sklenjena posojilna pogodba s Slovenskim regionalno razvojnim skladom. Pridobili smo sredstva namenjena financiranju gradnje mostovža v Kanalu sv. Jerneja, v višini 1.500.000,00 evrov, pod naslednjimi pogoji:

- Ročnost kredita: 20 let (240 mesecev) z moratorijem 12 mesecev (datum zapadlosti prvega obroka 3. 1. 2024 in zadnjega obroka 1. 12. 2042)
- Obrestna mera: fiksna 2,85%
- Plačilo obresti: mesečno
- Odplačevanje kredita: mesečno
- Zavarovanje kredita: 5 bianco menic

Od navedenega zneska odobrenega posojila je bilo do 31. 12. 2022 črpano 224.465 evrov.

V letu 2023 pa smo iz odobrenega posojila črpali še preostali znesek v višini 1.275.535 evrov.

Druge dolgoročne finančne obveznosti v višini 920.979 evrov so dolgoročni dolgovi iz finančnega najema v znesku 915.977 evrov in najem na plaži (podzakup) - pravica do uporabe sredstva v višini 5.002 evrov.

V naslednji preglednici so prikazane dolgoročne obveznosti iz naslova neodplačanih glavnih za osnovna sredstva pridobljena s finančnim najemom na presečni datum 31.12.2023.

**Dolgoročne obveznosti iz finančnega najema na dan 31.12.2023**

UPNIK	ŠT.POGODBE	OPIS	DOLG. OBV. NA DAN 31. 12. 2023 (975)	ZAVAROVANJE	ROK ZAPADLOSTI
APS FINANCE ADRIA	0025121	Iveco Feniksbus FBI	3.564,25	4 BIANCO, IZJAVA	10.03.2025
APS FINANCE ADRIA	0025986	Mercedes Benz Arocs Farid	10.518,60	4 BIANCO, IZJAVA	9.06.2025
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	191385/17	Dacia Duster	0,00	7 MENIC, IZJAVA	25.03.2024
APS FINANCE ADRIA	0023122	Feniksbus	0,00	5 BIANCO MENICE	21.05.2024
BKS Leasing	13718/17	Iveco Daily	0,00	4 MENICE, IZJAVA	10.06.2024
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	208612/17	Vito Furgon	0,00	7 MENIC, IZJAVA	18.12.2024
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	225549/18	Mitsubishi Fuso Canter	5.731,13	7 MENIC, IZJAVA	25.08.2025
BKS Leasing	13907/17	Pometalni stroj	0,00	MENICA	2.08.2024
APS FINANCE ADRIA	0027708	Mercedes Benz Atos	29.508,30	3 BIANCO MENICE	9.03.2026
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	249168/19	ALKE ATX	8.678,08	7 MENIC, IZJAVA	10.07.2026
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	249169/19	ALKE ATX	8.678,08	7 MENIC, IZJAVA	10.07.2026
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	249170/19	ALKE ATX	8.678,08	7 MENIC, IZJAVA	10.07.2026
Sparkasse Leasing d.o.o.	70120006203	Kom. vozilo BONETTI	32.374,49	5 MENIC	22.01.2027
Sparkasse Leasing d.o.o.	70120006716	Električno vozilo GASTONE	2.440,72	5 MENIC	5.03.2025
Sparkasse Leasing d.o.o.	80790001657	Kom. vozilo MAN TGM	25.139,26	5 MENIC	2.07.2026
Sparkasse Leasing d.o.o.	80790002242	Pometalni stroj HAKO	34.999,09	5 MENIC	8.07.2027
Sparkasse Leasing d.o.o.	80790002689	Električno vozilo GOUPIL	24.582,71	0 MENIC	23.07.2027
Sparkasse Leasing d.o.o.	80790003158	Tov. Vozilo VW CADDY	1.819,45	5 MENIC	4.08.2025
Sparkasse Leasing d.o.o.	80790003398	Smetarsko voz.ISUZU	42.188,19	5 MENIC	10.08.2027
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	276951/20	Renault MASTER FURGON	2.647,16	5 MENIC, IZJAVA	9.09.2025
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	295856/21	Iveco Bus	47.969,67	7 MENIC, IZJAVA	13.07.2028
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	295861/21	Iveco Bus	47.969,67	7 MENIC, IZJAVA	13.07.2028
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	299321/21	Renault EXPRESS	3.903,04	5 MENIC, IZJAVA	2.09.2026
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	601912/21	Fiat PANDA 4x4	5.029,89	0 MENIC	8.10.2026
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	304033/21	TRAKT. KOSILNICA	11.191,13	5 MENIC, IZJAVA	9.11.2026
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	284960/21	Citoren JUMPER	5.748,72	5 MENIC, IZJAVA	24.02.2026
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	291125/21	Renault MASTER FURGON	4.965,47	5 MENIC, IZJAVA	13.05.2026
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	291127/21	Renault TRAFFIC FURGON	4.878,06	5 MENIC, IZJAVA	13.05.2026
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	306397/21	Isuzu NOVARINI	62.570,41	7 MENIC, IZJAVA	11.12.2028
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	320581/22	Tov.vozilo BONETTI FX	45.052,91	5 MENIC, IZJAVA	16.06.2027
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	323999/22	Pometač BUCHER	102.987,80	7 MENIC, IZJAVA	1.08.2029
Sparkasse Leasing d.o.o.	91830001748	Traktor E-60	19.559,09	5 MENIC	20.12.2027
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	312325/22	Tov.vozilo Toyota Proace	6.338,72	-	8.03.2027
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	312662/22	Tov.vozilo Toyota Proace	6.649,71	-	10.03.2027
DH Leasing	01719	MB Atego	21849,17	5 MENIC, IZJAVA	22.05.2028
DH Leasing	01744	MAN TGM samonakladalec	123.895,45	7 MENIC, IZJAVA	20.05.2030
Sparkasse Leasing S D.O.O.	91830001755	Toyota Proace City	9.795,57	5 MENIC	20.12.2027
Sparkasse Leasing S D.O.O.	91830001763	Toyota Proace City	9.885,86	5 MENIC	20.12.2027
Intesa Sanpaolo Bank LEASING	0080563	Tov. Vozilo MAN TGM	134.188,68	6 MENIC, IZJAVA	28.12.2028
<b>Skupaj</b>			<b>915.976,61</b>		

Poleg izkazanih finančnih najemov v skupni višini 915.977 evrov je med dolgoročnimi finančnimi obveznostmi s spremembo SRS 1 izkazan tudi najem na plaži (podzakup) – pravica do uporabe sredstva v višini 5.002 evrov.

Obrestne mere finančnih najemov znašajo 3M EURIBOR + od 1,70 odstotka do 6,00 odstotkov (zgolj 1 leasing, ki se zaključí v mesecu marcu 2024) letno.

### 2.3.9. Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade (745.792 evrov)

V spodnji preglednici je prikazano oblikovanje in črpanje rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade za leto 2023 in primerjalno za leto 2022.

Izračun aktuarja pri rezervacijah za odpravnine ob upokojitvi in jubilejnih nagradah je temeljil na podatkih o zaposlenih v družbi (rojstvo, začetek zaposlitve, skupna delovna doba), gibanju števila zaposlenih in oceni v bodoče, povprečni višini plač v družbi.

Poleg tega so bile upoštevane še naslednje pomembnejše (poleg drugih) predpostavke:

- diskontna obrestna mera znaša 3,3 odstotka,
- rast plač v naslednjih letih 3,0 odstotka na leto;
- višina odpravnine enaka višji vrednosti izmed treh povprečnih plač zaposlenega v podjetju ali Republiki Sloveniji;
- višina jubilejnih nagrad je višja (v skladu s podjetniško kolektivno pogodbo) od tiste, ki jo določa Uredba o določitvi višine povračila stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov;
- pri izračunu potencialnih obveznosti iz odpravnin ob upokojitvi se upošteva tudi določila Uredbe o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja (UL RS, št. 140/06 in 76/08, 162/22).

	Rezervacije za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi	
LETO	2023	2022
<b>Stanje 1. 1.</b>	<b>683.078</b>	<b>701.506</b>
Oblikovanje	126.746	89.626
Črpanje	(64.032)	(108.054)
<b>Stanje 31. 12.</b>	<b>745.792</b>	<b>683.078</b>

Rezervacije za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi so se iz stanja na dan 31. 12. 2022 v višini 683.078 evrov povečale na podlagi aktuarskega izračuna za 126.746 evrov in črpale v višini 64.032 evrov, na novo stanje 745.792 evrov.

V skladu z MRS 19 je bila v izračunu aktuarja podana tudi analiza občutljivosti na pomembne aktuarske predpostavke ob koncu poslovnega leta, ki kaže, kakšen vpliv bi imele obveznosti do zaposlencev ob spremembi teh predpostavk.

Analiza občutljivosti izkazanih rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine:

Parameter		Povečanje		Zmanjšanje	
		Odpravnine ob upokojitvi	Jubilejne nagrade	Odpravnine ob upokojitvi	Jubilejne nagrade
rast oseb. doh.	+/-1% točko	41.059,97	25.204,61	-35.760,68	-22.325,00
diskontna obr. mera	+/-1% točko	-36.554,92	-22.062,74	42.785,82	25.388,21
stopnja umrljivosti	+/-10%	43.540,30	31.037,82	-43.540,24	-31.037,87
fluktuacija	+/-10%	-3.570,15	-1.796,92	3.570,20	1.796,87

Družba sicer za oblikovane obveznosti nima rezerviranega oziroma alociranega nobenega premoženja.

Zapadlost obveznosti do zaposlencev je razvidna iz naslednje tabele:

	<b>31.12.2023</b>
manj kot 1 leto	76.720
nad 1 do 2 let	52.769
nad 2 do 5 let	163.028
več kot 5 let	453.265
<b>Skupaj</b>	<b>745.792</b>

### 2.3.10. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve (356.112 evrov)

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve zajemajo v pretežnem delu dolgoročno odložene prihodke iz naslova vnaprejšnjega plačila (za dobo več let), in sicer dolgoročno odložene prihodke iz naslova prejetih sredstev za nabavo osnovnih sredstev v višini 343.960 evrov ter najemnin najemnikov poslovnih lokalov v višini 12.152 evrov.

V spodnji preglednici je prikazano oblikovanje in črpanje dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev za leto 2023 in primerjalno za leto 2022.

LETO	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	
	2023	2022
<b>Stanje 1.1.</b>	<b>401.278</b>	<b>444.715</b>
Oblikovanje	60.806	55.129
Črpanje/prenosi	(105.972)	(98.566)
<b>Stanje 31.12.</b>	<b>356.112</b>	<b>401.278</b>

**2.3.11. Kratkoročni dolgovi (2.175.595)**

Med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi do bank v višini 285.526 evrov je izkazan kratkoročni del dolgoročnih finančnih obveznosti do bank.

Druge kratkoročne finančne obveznosti v višini 414.547 evrov predstavljajo kratkoročni del dolgoročnih finančnih najemov.

V spodnji preglednici je specifikacija kratkoročnih poslovnih obveznosti po vrstah za leto 2023 in primerjalno za leto 2022.

**KRATKOROČNE POSLOVNE OBVEZNOSTI (1.475.521 evrov)**

LETO	2023	2022
Dobavitelji	957.117	953.263
Prejeti predujmi, varščine	26.898	17.800
Komisjska prodaja	6.295	3.249
Poslovanje za tuj račun	65.596	17.479
Bruto plače	306.505	274.219
Drugi prejemki iz dela	26.238	34.440
Dodatno pokojninsko zavarovanje	5.406	5.350
Dajatve na plače	53.590	47.910
Obračunani DDV	152	1.096
Državne institucije-drugo	17.865	34.762
Asignacije, okoljska dajatev	9.858	9.502
<b>Skupaj</b>	<b>1.475.521</b>	<b>1.399.070</b>

Plačilni roki za kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo 30 dni.

Na dan 31. 12. 2023 je nezapadlih 930.011 evrov kratkoročnih poslovnih obveznosti do dobaviteljev, zapadlih obveznosti do 30 dni je 27.035 evrov, do 120 dni zapadlosti pa 71 evrov.

Saldo 65.596 evrov iz naslova poslovanja za tuj račun (koncesija Simbio) predstavlja razliko med zaračunanimi količinami uporabnikom in oddanimi količinami Simbio.

Celoletni promet iz naslova oddaje odpadkov na podlagi koncesije Simbio je bil realiziran na kontu 2456 (kratkoročne obv. iz poslovanja na tuj račun) v znesku 755.620 evrov, kar predstavljajo zaračunane storitve iz naslova obdelave in odlaganja mešanih komunalnih odpadkov uporabnikom.

Promet na kontu 1456 (kratkoročne terj. iz poslovanja na tuj račun) v znesku 707.503 evrov pa predstavlja zaračunane stroške obdelave in odlaganja odpadkov s strani koncesionarja družbi OKOLJE Piran, d.o.o.

**2.3.12. Kratkoročne časovne razmejitve (429.752 evrov)****Kratkoročne aktivne časovne razmejitve (10.487 evrov)**

V spodnji preglednici je prikazano gibanje kratkoročnih aktivnih časovnih razmejitev za leto 2023 in primerjalno za leto 2022.

LETO	2023	2022
<b>Stanje 1. 1.</b>	<b>22.591</b>	<b>15.009</b>
Povečanje v tekočem letu	316.350	494.481
Zmanjšanje v tekočem letu	(328.454)	(486.899)
<b>Stanje 31. 12.</b>	<b>10.487</b>	<b>22.591</b>

Saldo 10.487 evrov je sestavljen iz:

- kratkoročno odloženih stroškov v skupni višini 6.166 evrov (za najemnino parkirišča v višini 6.000 evrov in dodatno nezgodno zavarovanje zaposlenih v višini 166 evrov)
- kratkoročno nezaračunanih prihodkov v znesku 4.321 evrov (kritje stroškov zaprtega odlagališča ONNO Dragonja).

**Kratkoročne pasivne časovne razmejitve (419.265 evrov)**

V spodnji preglednici je prikazano gibanje kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev za leto 2023 in primerjalno za leto 2022.

LETO	2023	2022
<b>Stanje 1. 1.</b>	<b>247.060</b>	<b>257.387</b>
Povečanje v tekočem letu	931.861	873.525
Zmanjšanje v tekočem letu	(759.656)	(883.852)
<b>Stanje 31. 12.</b>	<b>419.265</b>	<b>247.060</b>

Saldo 419.265 evrov je sestavljen iz zneska 273.659 evrov za kratkoročno odložene prihodke iz naslova najemnine lokalov na plaži, ki so zaračunane najemnikom v skladu s pogodbami o najemu vnaprej, za prihodnje obdobje več let in so bile poravnane ob sklenitvi najemnih pogodb.

Znesek 80.606 evrov pa predstavlja kratkoročno odložene prihodke za najemnino začasnih prodajnih mest na plaži in tržnici. Znesek 65.000 evrov pa predstavlja delno prejeto akontacijo zavarovalnice za povzročeno škodo po neurju in poplavih.

**2.3.13. Zabilančna sredstva (39.000.525 evrov)**

Med zabilančnimi sredstvi se izkazujejo zastavljena opredmetena osnovna sredstva in sredstva prevzeta v poslovni najem.

Neposredno ne vplivajo na sredstva in obveznosti do virov sredstev, odhodke in prihodke.

**SPECIFIKACIJA ZABILANČNIH SREDSTEV**

Naziv premoženja	Pogodbena vrednost zastave	Rok izteka zastave
Hipoteka v delu stavbe št. 6050 k. o. 2631 Portorož; upravna stavba, parkirni prostori v 7 etažah in zemljiška parcela in hipoteka v delu stavbe št. 2631-2429-16 in 2631 1570/17, poslovni lokal Jadro	4.651.938	do odpoklica
Poslovni najem infrastrukture	29.227.804	
Izdane menice za zav. Posojil	3.866.661	
Izdane menice za zav. fin.najemov	1.254.122	
<b>SKUPAJ</b>	<b>39.000.525</b>	

Hipoteka v skupni višini 4.651.938 evrov se navezuje na zavarovanje dolgoročnega kredita pri Delavski hranilnici.

**2.3.14. Prihodki (13.076.034 evrov)****Prihodki od prodaje (12.309.760 evrov)**

So izvirni prihodki dejavnosti družbe, torej prihodki, pridobljeni z opravljanjem občinskih gospodarskih javnih služb.

Delež pomembnejših prihodkov v celotni dejavnosti družbe je naslednji:

DEJAVNOST	Struktura 2023		Struktura 2022	
Zbiranje in odvoz odpadkov	2.599.885	21,1%	2.352.795	20,1%
Kanalizacija in delovanje čistilnih naprav	2.965.098	24,1%	2.854.381	24,4%
Promet in parkirišča	2.525.511	20,5%	2.501.744	21,4%
Skupna raba in parki	1.792.327	14,6%	1.752.186	14,9%
Plaža in najem poslovnih lokalov	983.952	8,0%	1.047.347	8,9%
Komunalni privezi	499.714	4,1%	492.765	4,2%
Pogrebna in pokopališka dejavnost	399.690	3,2%	425.716	3,7%
Ostale dejavnosti	543.583	4,4%	248.577	2,4%
<b>SKUPAJ</b>	<b>12.309.760</b>	<b>100,0%</b>	<b>11.675.511</b>	<b>100,0%</b>



**Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslov. prihodki) (721.502 evrov)**

Zajemajo dotacije iz proračuna in druge poslovne prihodke.

V spodnji preglednici je specifikacija za leto 2023 in primerjalno za leto 2022.

Drugi prihodki – zapiranje preplačil v skupni višini 986 evrov zajema odpise preplačil na podlagi finančnega usklajevanja.

Dotacija skupna raba v skupni višini 51.038 evrov zajema financiranje lokalnih zaposlitvenih programov - javna dela.

Črpanje dolgoročnih PČR iz naslova subvencij za pridobitev osnovnih sredstev v skupni višini 86.490 evrov zajemajo kritje stroškov amortizacije za brezplačno pridobljena osnovna sredstva (Občina Piran, EKO Sklad).

Sredstva za kritje stroškov v skupni višini 245.138 evrov zajemajo prihodke iz naslova upravljanja z zaprtim ONNO Dragonja, kritje stroškov delovnih strojev, kritje stroškov vodenje katastra in ureditev tržnice.

Prihodki za plače javnih del v višini 69.510 evrov zajemajo prihodke za financiranje programa javnih del v občini Piran, ki se v celoti financira s sredstvi Občine Piran.

Prihodki iz naslova boleznin – povračila ZZS v višini 211.513 evrov so povračila boleznin delavcev.

Popusti – pokopališki material zajema popust na količino nabavljenega materiala v znesku 2.815 evrov.

Prevrednotovalni poslovni prihodki v višini 54.012 evrov zajemajo prodajo osnovnih sredstev družbe v višini 53.940 evrov in revalorizacijo kratkoročne terjatve za kupnino opreme najemnika na plaži v višini 72 evrov.

**DRUGI POSLOVNI PRIHODKI**

LETO	2023	2022
Drugi prihodki – zapiranje preplačil	986	6.830
Dotacija skupna raba	51.038	36.473
Črpanje dolgoročnih PČR iz naslova subvencij za pridobitev osnovnih sredstev	86.490	79.084
Sredstva za kritje stroškov***	***245.138	160.030
Javna dela	69.510	48.530
Država podpora covid-19	0	4.358
Boleznine – povračila ZZS	211.513	184.060
Popusti- pokopališki material	2.815	0
Prevrednotovalni poslovni prihodki	54.012	3.004
<b>SKUPAJ</b>	<b>721.502</b>	<b>522.369</b>

\*\*\*Sredstva za kritje stroškov v letu 2023 se delijo na:

- državno pomoč za pokrivanje visokih stroškov elektrike (SPIRIT) v znesku 164.572 evrov in
- dotacije za kritje stroškov na ZC Dragonja ter dotacije za sofinanciranje nakupa delovnih strojev (Občina Piran) v znesku 80.566 evrov

**Finančni prihodki (10.965 evrov)**

Zajemajo obračunane in plačane zamudne obresti iz naslova terjatev do drugih po zaključenih sodnih izvršbah in zamud pri plačilih.

**Drugi prihodki (33.807 evrov)**

V finančni postavki so zajete v znesku 28.546 evrov prejete odškodnine od zavarovalnice, v znesku 5.161 evrov so izterjani stroški opominov ter pogodbeni popusti in znesek 100 evrov pa predstavlja pozitivne evrske izravnave.

**2.3.15. Odhodki (13.035.038 evrov)**

V spodnji preglednici so prikazani stroški po naravnih vrstah za leto 2023 in primerjalno za leto 2022.

**STROŠKI PO NARAVNIH VRSTAH**

LETO	2023	2022
Stroški materiala	1.519.256	1.212.616
Stroški storitev	5.059.217	5.073.721
Amortizacija	745.115	685.820
Stroški plač	3.616.739	3.169.448
Dajatve na plače	659.937	574.441
Drugi stroški dela	998.688	852.623
Dodatno pokojninsko zavarovanje	66.293	63.953
<b>Skupaj:</b>	<b>12.665.245</b>	<b>11.632.622</b>

**Stroški materiala v višini 1.519.256 evrov** so za 25 odstotkov višji glede na preteklo leto. Zajemajo stroške električne energije in pogonskega goriva v višini 827.542 evrov, stroške delovnih oblek v višini 54.675 evrov, stroške nadomestnih delov za delovna vozila v višini 82.850 evrov, odpis drobnega inventarja v višini 9.825 evrov, pisarniški material v višini 32.386 evrov in drugi potrošni material ter porabljeno vodo v višini 511.978 evrov. K zvišanju finančne postavke glede na preteklo leto je prispevalo več delovne aktivnosti (vrečke za odpadke) ter postopno dvigovanje cen potrošnega materiala, goriva in predvsem električne energije.

**Stroški storitev v višini 5.059.217 evrov** so za 0,3 odstotkov nižji kot v preteklem letu. V strukturi stroškov ima ta finančna postavka delež (40%) in torej tudi največji vpliv na poslovanje. Finančna postavka zajema stroške tekočega vzdrževanja, ki so vezani na popravila komunalnih vozil v višini 252.426 evrov. Izstopajo še stroški zavarovalnih premij ter stroški prevoznih storitev in študentskega dela v poletni sezoni ter najemnina za uporabo občinske javne infrastrukture v višini 879.327 evrov. Druge storitve predstavljajo stroške zunanjih izvajalcev (čiščenje in pometanje javnih površin, zbiranje in nakladanje posod za odpadke, dela na plaži, odstranitev mulja s ČN, intervencijska dela na črpališčih, delo kopača v zbirnem centru Dragonja in še veliko drugih).

**Obračunana amortizacija** po enakomerni časovni metodi v višini 745.115 evrov je za 9% višja kot v letu 2022 zaradi novih nabav komunalnih vozil.

**Stroški dela** (plače zaposlenih, javna dela, drugi stroški dela, dajatve na plače, dodatno pokojninsko zavarovanje) v skupni višini 5.341.656 evrov so višji glede na preteklo leto, zaradi uskladitve plač s panožno kolektivno pogodbo za komunalno dejavnost. Po SRS 16 morajo namreč organizacije spoštovati računovodsko predpostavko upoštevanja nastanka poslovnih dogodkov. To pomeni, da se poslovni dogodki pripoznajo, ko se pojavijo in ne šele ob plačilu. Pri nadomestilih plač, ki se refundirajo v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja, gre po vsebini za povračila, ki so podobna izplačilu zavarovalnin. Nadomestila plač, ki jih delodajalci izplačujejo delavcem v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja se knjižijo med stroške dela, zahtevki za vračilo plačanih nadomestil pa se sočasno obračunavajo med poslovnimi prihodki.

#### Razkrivanje stroškov dela in stroškov povračil po SRS 13

- SRS 13.14 Družba ni izplačala zasluzke in deleže v dobičku poslovodstvu in drugim organom.
- SRS 13.15 V skladu z določili Podjetniške kolektivne pogodbe je družba izplačala v letu 2023 jubilejne nagrade svojim zaposlenim v skupni višini 23.384 evrov.
- SRS 13.16 S strani zaposlenih ni bilo zahtev po izplačilih na podlagi določb zakona, kolektivne pogodbe ali pogodbe o zaposlitvi, katerim družba nasprotuje.

#### **Prevrednotovalni poslovni odhodki (20.010 evrov)**

Prevrednotovalni poslovni odhodki pri opredmetenih osnovnih sredstvih se nanašajo na odpis sredstev po inventurnem zapisniku v višini 2.455 evrov, odpis stolpljenega sladoleda v višini 491 evrov.

Znesek 2.947 evrov pa predstavlja odpis zastaranih terjatev po zaključenih vseh sodnih postopkov. Znesek 14.117 evrov se nanaša na oblikovanje popravkov vrednosti.

#### **Finančni odhodki (209.378 evrov)**

V spodnji preglednici je specifikacija finančnih odhodkov po vrstah za leto 2023 in primerjalno za leto 2022.

#### **FINANČNI ODHODKI**

LETO	2023	2022
Posojila bank	121.611	26.379
Druge finančne obveznosti	66.989	35.292
Obveznosti do dobaviteljev	350	4.455
Druge poslovne obveznosti	20.428	54.758
<b>Skupaj:</b>	<b>209.378</b>	<b>120.884</b>

Med drugimi finančnimi obveznostmi so zajeti tudi stroški obresti v zvezi z najemi- pravica do uporabe sredstev (PUS) v višini 340 evrov.

#### **Drugi odhodki (11.769 evrov)**

Drugi odhodki zajemajo donacije v višini 10.849 evrov, odškodnine v višini 601 evrov, denarne kazni v višini 30 evrov in razne postavke nižjih vrednosti (stroški opominov, popravki, uskladitve, odpisi ...) v višini 289 evrov.

## 2.4. DRUGA RAZKRITJA

### 2.4.1. Skupni prejemki uprave in nadzornega sveta

Skupni znesek vseh prejemkov (bruto), ki so jih za opravljanje funkcij oz. nalog prejele v poslovnem letu skupine oseb po ZGD-1 oz. razkritje zaslužkov.

SKUPINE OSEB	Znesek prejemkov 2023
Uprava družbe – bruto	99.407 evrov
Člani nadzornega sveta – bruto	20.382 evrov

Prejemki uprave zajemajo bruto plačo, regres za dopust, boniteto, prehrano in dodatno pokojninsko zavarovanje.

Drugih prejemkov, razen zgoraj navedenih, skupine oseb niso imele.

Družba ne izkazuje nobenih poslovnih terjatev do članov uprave in članov nadzornega sveta, prav tako nima nobenih dolgoročnih in kratkoročnih dolgov do te skupine oseb.

### 2.4.2. Znesek porabljen za revizorja za revidiranje letnega poročila

Pogodbeni strošek revizorja za revidiranje računovodskih izkazov za leto 2023 znaša 13.653 evrov.

Drugih storitev dajanja zgotovil, davčnega svetovanja in drugih nerevizijskih storitev revizijska družba ni posebej zaračunala.

### 2.4.3. Razmerja med družbo in občino ustanoviteljico

Družba Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o., je v lasti Občine Piran. Občina Piran ima poslovni delež v višini 100% osnovnega kapitala družbe. Družba izvaja storitve rednega vzdrževanja komunalnih objektov in naprav skupne rabe in urejanja zelenih in drugih površin ter meteorne kanalizacije, ki jih zaračunava naročniku, ki tudi je lastnik družbe. V letu 2023 je družba zaračunala opravljena dela pri izvajanju investicij v infrastrukturo v skupnem znesku 642.188 evrov. Družba OKOLJE Piran, d.o.o., Občini Piran zaračunava opravljanje storitev gospodarskih javnih služb, ki se financirajo iz sredstev proračuna občine Piran, ki so v letu 2023 znašale skupno 2.472.133 evrov. Občina Piran potrjuje cene storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki jih družba OKOLJE Piran, d.o.o., izvaja za uporabnike. Z zaračunavanjem teh storitev je OKOLJE Piran, d.o.o., ustvarilo skupno 5.727.649 evrov prihodkov.

V naslednji preglednici so prikazane terjatve na dan 31. 12. 2023 do občine lastnice družbe, glede na zapadlost terjatev.

LETO	2023
Nezapadlo	324.568
Od 0 - 29 dni	1.347
<b>Skupaj:</b>	<b>325.915</b>

Za izvajanje storitev gospodarskih javnih služb ima družba v najemu gospodarsko javno infrastrukturo, za katero plačuje občini najemnino v višini obračunane amortizacije. Ta del stroška družba zaračunava uporabnikom storitev, kot omrežnino oziroma javno infrastrukturo. To velja za obvezni gospodarski službi odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda ter ravnanje s komunalnimi odpadki. Za ostale tri izbirne gospodarske javne službe: urejanje pokopališč in oddajanje prostorov za grobove v najem, urejanje prometa, javnih parkirišč in garažnih hiš ter upravljanje pristanišč – luk, pa kot obračunano amortizacijo v ceni storitve. Skupni strošek najemnine za gospodarsko javno infrastrukturo je v letu 2023 znašal 969.204 evrov.

Iz spodnje preglednice so razvidni zneski odprtih obveznosti do občine glede na datum zapadlosti.

LETO	2023
Zapadlo 31.12.2023	0
Nezapadlo	30.506
<b>Skupaj:</b>	<b>30.506</b>

Na podlagi izkazov poslovnih izidov posameznih dejavnosti, ki so prikazani v letnem poročilu družbe, je mogoče ocenjevati tako poslovno uspešnost družbe pri izvajanju posameznih dejavnosti, s tem pa tudi primernost ureditve razmerij z občino ustanoviteljico in lastnico družbe.

## 2.5. DODATNA RAZKRITJA PO SRS 32

### 2.5.1. Splošno o obveznih in neobveznih razkritjih v javnih podjetjih

V določilih SRS 32.9 je opredeljeno, da vključijo javna podjetja v letno poročilo poleg razkritij, ki so predpisana v ZGD-1 in tistih razkritij, ki so določena s splošnimi slovenskimi računovodskimi standardi (SRS), še naslednje razpredelnice in pojasnila k računovodskim izkazom:

- izkaz poslovnega izida izvajalca GJS, razdeljen na izkaze poslovnega izida za posamezne gospodarske javne službe in za druge dejavnosti;
- prikaz sodil, v skladu s katerimi so na posamezne gospodarske javne službe in druge dejavnosti razporejeni prihodki in odhodki;
- način razporejanja prihodkov in odhodkov po posameznih poslovnoizidnih mestih in stroškovnih nosilcih;
- prikaz dobička oziroma izgube posameznih GJS, ki ga oziroma jo bo izvajalec GJS smel oziroma moral poračunati v prihodnjih obdobjih;
- lastniške deleže države, lokalnih skupnosti in drugih v osnovnem kapitalu;
- finančne naložbe in terjatve do države ali lokalne skupnosti, in sicer po njihovih vrstah;
- vrednost osnovnih sredstev gospodarske javne infrastrukture, ki jo ima v najemu izvajalec GJS (v zabilančni evidenci).

### 2.5.2. Osnovna sredstva gospodarske javne infrastrukture, ki jo ima v najemu izvajalec GJS, v zabilančni evidenci

	v EUR		
	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Sedanja vrednost
GJS Ravnanje s komunalnimi odpadki	3.435.577,45	1.103.413,49	2.332.163,96
GJS Odvajanje in čiščenje odpadnih komunalnih voda	23.308.211,61	10.688.742,73	12.619.468,88
GJS Pogrebna in pokopališka dejavnost	3.271.207,57	710.881,12	2.560.326,45
GJS Upravljanje občinskih parkirišč	5.221.499,93	1.815.807,18	3.405.692,75
GJS Upravljanje občinskih pristanišč	6.918.619,63	1.449.050,82	5.469.568,81
GJS Upravljanje občinskih tržnic	301.634,19	22.039,71	279.594,48
<b>SKUPAJ</b>			<b>26.666.815,33</b>

## 2.5.3. Računovodski izkazi po dejavnostih

v EUR	Zbiranje določenih vrst kom. odpadkov	Zaprto odlagališče Dragonja	Odvajanje in čiščenje kom. odpadnih voda	Javna snaga in čiščenje javnih površin	Urejanje zelenih in drugih površin	Urejanje pokop., oddajanje v najem, 24-urna dežurna služba	Urejanje prometa, javnih parkirišč in garažnih hiš	Urejanje in vzdrž. javnih kopalnic ter obalnega pasu	Upravljanj. pristanišč-luk	Urejanje in vzdrž. javnih tržnic	Skupaj IPI
<b>Čisti prihodi od prodaje</b>	<b>2.853.931</b>	<b>69.396</b>	<b>2.965.098</b>	<b>1.531.680</b>	<b>394.847</b>	<b>250.934</b>	<b>2.520.755</b>	<b>403.972</b>	<b>492.897</b>	<b>72.544</b>	<b>11.537.423</b>
Čisti prihodi od prodaje na domačem trgu z opravljanjem gospodarske javne službe	2.853.931	0	2.965.098	1.531.680	394.847	250.934	2.520.755	403.972	492.897	72.544	11.537.423
Čisti prihodi od prodaje storitev	0					0	0	0	0	0	0
Čisti prihodi od najemnin	0		0	0	0	148.756	4.756	579.980	6.817	26.627	772.337
Subvencije, dotacije, regresi, kompenzacije in drugi prihodi, ki so povezani s poslovnimi učinki	35.495	69.396	81.128	63.456	133.095	7.697	29.181	10.471	1.248	7.588	667.490
Drugi poslovni prihodi	41.919	0	6.497	0	0	0	0	5.530	0	0	54.012
Poslovni odhodki	2.507.441	70.015	2.553.673	1.408.142	543.889	390.200	2.051.148	743.185	410.752	111.836	12.813.891
Stroški blaga, materiala in storitev	1.474.835	65.464	1.674.968	1.108.425	155.272	162.568	725.984	474.880	193.445	56.753	6.578.473
Stroški porabljenega materiala	291.370	6.346	608.096	149.849	53.746	21.945	158.106	110.463	24.761	7.603	1.519.256
Stroški najemnine infrastrukture	78.252	0	499.149	0	0	53.188	175.705	0	50.993	22.040	879.327
Drugi stroški storitev	1.105.213	59.117	567.223	958.576	101.527	87.436	392.173	364.417	117.691	27.110	4.179.890
Stroški dela	819.640	4.551	854.291	206.233	372.607	216.890	1.164.344	91.658	197.142	40.796	5.341.656
Odpiri v vrednosti	205.553	0	23.163	93.484	16.011	10.654	160.531	164.764	5.026	14.248	765.124
Amortizacija	205.553	0	23.163	93.484	16.011	8.524	160.298	161.411	4.743	14.248	745.115
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopr. ln	0	0	0	0	0	2.130	233	3.354	284	0	20.010
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Drugi poslovni odhodki	7.414		1.251	0	0	88	290	11.883	15.139	39,23	128.638
Finančni prihodi	10.356		0	0	0	554,79	54,46	0	0	0	10.965
Finančni odhodki	31.270		1.929	15.268	2.100	575	14.307	1.647	32298,29	0	209.378
Drugi prihodi	7.166		16.077	1.264	14	503	3.442	0	2.012	281,07	33.807
Drugi odhodki	14.062		0	0	6,87	4,7	23,21	68,6	628	0	11.769
Interni prihodi	51.204		0	9.741	0	0	0	0	0	0	60.945
Interni odhodki	4.257		619	996	124	7.316	10.824	11.823	20.911	2.563	60.945
Splošni stroški	475.111		320.318	268.427	88.869	63.835	387.422	150.393	71.140	18.545	0
<b>Čisti poslovni izid obračunskega obdobja 2023</b>	<b>-32.071</b>	<b>-619</b>	<b>192.260</b>	<b>-86.692</b>	<b>-107.034</b>	<b>-53.487</b>	<b>94.464</b>	<b>92.836</b>	<b>-32.757</b>	<b>-25.903</b>	<b>40.996</b>
<b>Čisti poslovni izid obračunskega obdobja 2022</b>	<b>-103.662</b>	<b>-196</b>	<b>114.865</b>	<b>-97.674</b>	<b>-61.711</b>	<b>20.722</b>	<b>294.650</b>	<b>45.303</b>	<b>72.898</b>	<b>-1.927</b>	<b>283.265</b>

Skupni računovodski izkaz po dejavnostih (gornja preglednica) za leto 2023 v skupni višini 40.996 evrov je znesek brez prihodkov iz naslova odloženega davka in davka od dohodka.

#### 2.5.4. Prikaz sodil za razporejanje splošnih prihodkov in stroškov ter odhodkov na posamezne dejavnosti

Poslovanje družbe je organizirano v naslednjih poslovnoizidnih mestih:

- Splošne službe podjetja (posredni stroški);
- Sektor javnih storitev (splošne službe sektorja, ravnanje z odpadki, skupna raba, parki, javna dela, pokopališče)
- Investicijsko tehnični sektor in kanalizacija (splošne službe sektorja, kanalizacija, centralna čistilna naprava, greznice in male komunalne čistilne naprave);
- Sektor turistične infrastrukture (splošne službe sektorja, zapora prometa in parkirišča, kopališča in pristanišča, tržnica).

Pri razporejanju prihodkov in stroškov upošteva družba **naslednja načela:**

- prihodki so po poslovnoizidnih mestih evidentirani glede na vrsto prihodkov;
- na poslovnoizidna mesta se evidentirajo vsi neposredni stroški posameznih vrst storitev;
- vse posredne stroške, ki jih ni mogoče takoj razporediti na temeljne dejavnosti, pa razporejamo na podlagi objektivnih sodil.

Posredni stroški so evidentirani v okviru splošnih služb javnega podjetja in v okviru splošnih služb sektorjev.

V skladu s sklepom uprave družbe z dne 28.2.2013 o sodilih za razporejanje vseh stroškov in prihodkov po posameznih dejavnostih, so oblikovana sodila za razporejanje splošnih (posrednih) stroškov družbe in splošnih (posrednih) stroškov sektorjev.

Stroški splošnih služb družbe in splošnih služb sektorjev se po pobotanju s splošnimi prihodki delijo na posamezne dejavnosti na podlagi:

- deleža neposrednih stroškov materiala posamezne dejavnosti;
- deleža neposrednih stroškov storitev posamezne dejavnosti;
- deleža neposrednih stroškov dela posamezne dejavnosti;
- deleža neposrednih stroškov amortizacije posamezne dejavnosti v celotnih neposrednih stroških.

Najemnina za uporabo javne infrastrukture in plače za javna dela se ne upošteva pri izračunu sodil.



V spodnji preglednici je prikazan izračun ključa delitve splošnih (posrednih) stroškov za poslovno leto 2023.

### Razporeditev splošnih stroškov za leto 2023

		Splošne službe podjetja	Splošne službe sektorjev
<b>SEKTOR JAVNIH STORITEV</b>		<b>48,76%</b>	<b>100,00%</b>
Zbiranje in prevoz odpadkov	1110	25,84%	53,01%
Pokopališče	1120	3,47%	7,12%
Skupna raba	1150	14,61%	29,96%
Parki, Javna dela	1151	4,83%	9,91%
<b>INVESTICIJSKO TEHNIČNI SEKTOR IN KANALIZACIJA</b>		<b>19,74%</b>	<b>100,00%</b>
Kanalizacija	1410	8,78%	44,47%
Centralna čistilna naprava	1420	10,53%	53,32%
Greznice in MKČN	1430	0,44%	2,21%
<b>SEKTOR TURISTIČNE INFRASTRUKTURE</b>		<b>31,50%</b>	<b>100,00%</b>
Plaža Portorož in posl. prostori	1210	6,19%	20,62%
Obalni pas	1211	1,05%	3,34%
Pristanišča	1230	2,59%	8,23%
Kanal Sv. Jerneja	1236	0,98%	3,11%
Tržnica	1240	0,93%	2,96%
<b>Promet in parkirišča</b>	<b>126 %</b>	<b>19,44%</b>	<b>61,74%</b>
Parkirišče Piran	1260	5,98%	18,98%
Parkirišče Portorož	1261	4,97%	15,77%
Brezplačni avtobusi	1262	3,32%	10,55%
Nadzor prometa	1263	2,79%	8,87%
Garažna hiša Arze	1264	2,38%	7,57%
<b>SKUPAJ VSI STROŠKI PODJETJA</b>		<b>100,00%</b>	

### 2.5.5. POMEMBNI POSLOVNI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA

Po koncu poslovnega leta 2023 ni bilo dogodkov, ki bi pomembneje vplivali na poslovanje družbe za leto 2023 in zaradi katerih bi bilo računovodske izkaze leta 2023 treba popraviti oz. to posebej razkriti.

Dne 3.1.2024 se je na podlagi sklenjene posojilne pogodbe s Slovenskim regionalno razvojnim skladom za financiranje gradnje mostovža v Kanalu sv. Jerneja, v višini 1.500.000 evrov, iztekel 12 mesečni moratorij za odplačevanje glavnice predmetnega posojila.

### 2.5.6. Izjava uprave

Uprava družbe Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o. potrjuje računovodske izkaze za poslovno leto 2023, uporabljene računovodske usmeritve in pojasnila k računovodskim izkazom.

Uprava je odgovorna za pripravo letnega poročila, tako da letno poročilo predstavlja resnično in pošteno sliko premoženja družbe in izidov njenega poslovanja.

Uprava je odgovorna tudi za ustrezno vodeno računovodstvo, sprejem ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja in preprečevanje ter odkrivanje prevar in drugih nepravilnosti in zakonitosti.

Uprava potrjuje, da so bile uporabljene ustrezne računovodske usmeritve, izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarjenja.

Uprava tudi potrjuje, da so računovodski izkazi skupaj s pojasnili izdelani na osnovi predpostavke o nadaljnjem poslovanju družbe in v skladu z veljavno zakonodajo ter slovenskimi računovodskimi standardi.

Piran, 28. marec 2024

Direktor družbe:  
mag. Neset Dulai



## 2.5.7. Poročilo neodvisnega revizorja



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o.  
Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, T: 01 568 43 80

### POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

#### Lastniku družbe

Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o.  
Arze 1b  
6330 Piran

#### *Poročilo o reviziji računovodskih izkazov*

#### Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o., ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2023, izkaz poslovnega izida, izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj gospodarske družbe Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o. na dan 31. decembra 2023 ter njen poslovni izid in denarne tokove za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

#### Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z mednarodnimi standardi revidiranja in Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in sveta z dne 16. aprila 2014 o posebnih zahtevah v zvezi z obvezno revizijo subjektov javnega interesa. Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostna in ustrezna podlaga za naše revizijsko mnenje.

#### Ključne revizijske zadeve

Ključne revizijske zadeve so tiste, ki so po naši strokovni presoji najpomembnejše pri reviziji računovodskih izkazov tekočega obdobja. Te zadeve smo upoštevali pri reviziji računovodskih izkazov kot celote ter pri oblikovanju našega mnenja o teh računovodskih izkazih in o teh ključnih revizijskih zadevah ne izražamo ločenega mnenja. Za vsako zadevo, ki jo posebej navajamo v nadaljevanju, v tem smislu opisujemo njeno obravnavo v okviru revizije.

Izpolnili smo vse svoje obveznosti, ki so opisane v odstavku Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov, vključno s tistimi, ki so povezane s temi zadevami. Zato je revizija vključevala izvedbo postopkov, ki smo jih določili na podlagi naše ocene tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih. Rezultati naših revizijskih postopkov, vključno s postopki, ki smo jih opravili v zvezi z zadevami, ki jih navajamo v nadaljevanju, služijo kot podlaga za naše revizijsko mnenje o priloženih računovodskih izkazih.





• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o.  
Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, T: 01 568 43 80

### Razmerja med družbo Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o. in občino ustanoviteljico

Kot je razvidno iz poglavja 2.4.3. Razmerja med družbo in občino ustanoviteljico je družba Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o., občini ustanoviteljici (Občini Piran) v letu 2023 zaračunala opravljena dela pri izvajanju investicije v infrastrukturo v skupnem znesku 642.188 EUR. Družba Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o. je Občini Piran zaračunala opravljene storitve gospodarskih javnih služb, ki se financirajo iz občinskega proračuna, v skupnem znesku 2.471.133 EUR. Občina Piran potrjuje cene storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, ki jih družba Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o. izvaja za uporabnike iz te občine; z zaračunavanjem teh storitev je družba Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o. v letu 2023 ustvarila 5.727.649 EUR prihodkov. Občina Piran družbi Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o. zaračunava najemnino za uporabo gospodarske javne infrastrukture, ki je v njeni lasti. Strošek te najemnine je v letu 2023 znašal 969.204 EUR. Primernost cen storitev posameznih gospodarskih javnih služb in drugih storitev, ki jih družba Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o. izvaja za Občino Piran oziroma za uporabnike storitev gospodarskih javnih služb iz te občine, in ureditev načina določanja višine stroškov najemnin za uporabo gospodarske javne infrastrukture, sta pogoja, ki morata biti izpolnjena za ustrezno ureditev razmerij med občino ustanoviteljico ter družbo Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o.; ustreznost ureditve teh razmerij se odraža v izkazih poslovnih izidov posameznih dejavnosti, ki jih družba Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o., prikazuje v okviru poglavja 2.5. Dodatna razkritja po SRS 32.

Poslovodstvo je z organizacijo dela in informacijsko podporo vzpostavilo kompleksen sistem spremljanja stroškov in izdelave izkazov poslovnih izidov posameznih dejavnosti. Zaradi kompleksnosti tega postopka, zaradi obsega transakcij z občino ustanoviteljico ter zato, ker so urejena razmerja med občino ustanoviteljico ter družbo Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o. pogoj, ki mora biti izpolnjen za to, da javno komunalno podjetje lahko na dolgi rok nemoteno izvaja gospodarske javne službe, smo to področje opredelili kot ključno revizijsko zadevo.

Seznani smo se z notranjim okoljem, ki obsega oblikovanje stroškovnih mest, postopke evidentiranja prihodkov in stroškov po posameznih stroškovnih mestih ter uporabo sodil za delitev posrednih proizvodjalnih in splošnih stroškov. Seznani smo se z vzpostavljenimi notranjimi kontrolami, s katerimi poslovodstvo družbe obdobjno preverja odstopanja poslovnih izidov posameznih dejavnosti od načrtovanih. Preverjali smo delovanje notranjih kontrol v posameznih poslovnih procesih s katerimi se v družbi zagotavlja pravilnost evidentiranja prihodkov in stroškov po stroškovnih mestih. Analizirali smo podatke o nastalih prihodkih in stroških na posameznih stroškovnih mestih, od poslovodstva smo pridobili pojasnila za nepričakovana odstopanja ter presojali njihovo upravičenost. Preverili smo ali ima družba Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o. sprejeta sodila za delitev posrednih proizvodjalnih in splošnih stroškov ter ali so bila sprejeta sodila uporabljena pri izdelavi poslovnih izidov posameznih gospodarskih javnih služb. Preverili smo, ali je način določanja najemnine za uporabo javne infrastrukture skladen z načinom, opredeljenim v Uredbi o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19 in 44/02-ZVO-2). Preverili smo popolnost in točnost razkritij v Letnem poročilu v poglavjih 2.4.3. Razmerja med družbo in občino ustanoviteljico in 2.5. Dodatna razkritja po SRS 32 v skladu s Slovenskim računovodskim standardom 32.



• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o.  
Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, T: 01 568 43 80

### Druge informacije

Druge informacije obsegajo informacije v letnem poročilu, razen računovodskih izkazov in našega mnenja o teh računovodskih izkazih. Poslovodstvo je odgovorno za te druge informacije.

Naše mnenje o računovodskih izkazih ne vključuje drugih informacij in zato o njih ne izražamo nikakršnega zagotovila ali sklepa.

V zvezi z revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost, da te druge informacije preberemo in presodimo, ali so pomembno neskladne z računovodskimi izkazi ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali kako drugače zgledajo pomembno napačne. Poleg tega je naša odgovornost da ocenimo, ali so bile druge informacije v vseh pomembnih pogledih pripravljene v skladu z veljavnim zakonom ali predpisi in predvsem, ali so te druge informacije usklajene z zakonom ali predpisi glede formalnih zahtev in postopkov za pripravo drugih informacij z vidika pomembnosti in, ali bi neskladnost s temi zahtevami lahko vplivala na presoje, zasnovane na teh drugih informacijah.

Na podlagi opravljenih postopkov poročamo, kolikor lahko ocenimo, da:

- so druge informacije, ki opisujejo dejstva predstavljena v računovodskih izkazih, v vseh pomembnih pogledih usklajene z računovodskimi izkazi; in
- da so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnim zakonom in predpisi.

Poleg tega je naša odgovornost da, na podlagi našega poznavanja in razumevanja družbe, ki smo ga pridobili med revizijo, poročamo o tem, ali druge informacije vsebujejo pomembno napačno navedbo. Na podlagi opravljenih postopkov v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili nobenih pomembnih napačnih navedb.

### Odgovornost poslovodstva, revizijske komisije in nadzornega sveta za računovodske izkaze

Poslovodstvo je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi, in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo poslovodstva potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Poslovodstvo je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava poslovodstvo družbo likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Revizijska komisija in nadzorni svet sta odgovorna za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov. Skupščina je odgovorna za potrditev revidiranega letnega poročila.

### Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo nudi visoko stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z mednarodnimi standardi revidiranja, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamično ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu s pravili revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;





• REVIZIJA •

BM Veritas Revizija d.o.o.  
Dunajska cesta 106, 1000 Ljubljana, T: 01 568 43 80

- pridobimo razumevanje notranjih kontrol, pomembnimi za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov in okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost družbe, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje družbe kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev.

Nadzorni svet in revizijsko komisijo med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in o pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno s pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih zaznali med našo revizijo.

Nadzornemu svetu in revizijski komisiji smo predložili našo izjavo, da smo izpolnili vse etične zahteve v zvezi z neodvisnostjo ter jih obvestili o vseh razmerjih in drugih zadevah, za katere bi se lahko upravičeno menilo, da vplivajo na našo neodvisnost, in jih seznanili s tem povezanimi nadzornimi ukrepi.

Od vseh zadev, s katerimi smo seznanili revizijsko komisijo in nadzorni svet, smo zadeve, ki so bile najpomembnejše pri reviziji računovodskih izkazov tekočega obdobja, določili kot ključne revizijske zadeve.

#### Imenovanje in potrditev revizorja

Za zakonitega revizorja revidirane družbe smo bili imenovani na nadzornem svetu dne 30.3.2022. Pogodba je bila sklenjena za obdobje treh let.

Celotno neprekinjeno obdobje našega sodelovanja z družbo znaša 5 let. V imenu revizijske družbe BM VERITAS REVIZIJA d.o.o. je za opravljeno revizijo odgovoren pooblaščen revizor mag. Matej Loncner.

#### Skladnost z dodatnim poročilom revizijski komisiji

Naše mnenje o računovodskih izkazih v tem poročilu je skladno z dodatnim poročilom revizijski komisiji, ki smo ga izdali dne 29. marca 2024.


#### Nerevizijske storitve

Za revidirano družbo nismo opravili nobenih prepovedanih nerevizijskih storitev iz prvega odstavka petega člena Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in sveta, in smo pri opravljanju revizije zagotovili našo neodvisnost od revidirane družbe.

Poleg storitev obvezne revizije in tistih, ki so razkrile v letnem poročilu in računovodskih izkazih, nismo za družbo in njene odvisne družbe opravili nobenih drugih storitev.

Ljubljana, 29. marec 2024



  
mag. Matej Loncner  
pooblaščen revizor