

Il Direttore della società, in conformità all'articolo 30 dello Statuto dell'Azienda pubblica OKOLJE Pirano S.r.l., il giorno 01.07.2026 adotta il seguente

Regolamento di parcheggio per l'uso dei parcheggi privati affidati in gestione all'Azienda pubblica OKOLJE Pirano S.r.l.

Il Regolamento di parcheggio è valido per tutti i parcheggi privati (ad es. parcheggio Mercator, Strugnano Centro,) gestiti dall'Azienda pubblica OKOLJE Pirano S.r.l., Arse 1b, 6330 Pirano (in seguito: gestore).

Si considera che il conducente che ha parcheggiato il proprio veicolo nel parcheggio abbia accettato il Regolamento di parcheggio e il listino prezzi di parcheggio in vigore e ne sia diventato quindi utente, e si sia impegnato a pagare la sosta nel parcheggio secondo il listino prezzi vigente del gestore.

Con la sosta del veicolo nell'area di parcheggio si considera che tra il gestore e l'utente si sia stipulato un contratto di locazione per uno stallo di sosta.

I parcheggi (con le eccezioni, indicate dai segnali stradali nello stesso parcheggio) sono in funzione 24 ore al giorno, tutti i giorni dell'anno.

1. Disposizioni introduttive e interpretazione dei termini

L'area di parcheggio comprende le superfici (corsie di ingresso/uscita per i veicoli, percorsi di marcia segnalati nonché le superfici di sosta) e le aree di dispositivi e sistemi (parchimetri, sistema di sicurezza, automazione del parcheggio, ecc.).

Si considerano utenti del parcheggio tutti quelli che sostano nello stesso e stipulano con il gestore un contratto di locazione di un posto auto con condotta implicita – con la sosta nel parcheggio.

Nel parcheggiare il veicolo, gli utenti del parcheggio devono osservare attentamente la segnaletica orizzontale e verticale sul pavimento e parcheggiare il proprio veicolo esclusivamente nello stallo di sosta contrassegnato, in modo che il veicolo abbia tutte le ruote all'interno dello spazio di sosta contrassegnato e fare attenzione a non ostacolare gli altri utenti del parcheggio.

Se l'utente abbandona il veicolo (non c'è la targa di immatricolazione sul veicolo, i pneumatici sono sgonfi, il veicolo è aperto, danneggiato o fuori uso o nessuno se ne prende cura, parcheggiato in modo errato, ecc.) il gestore ha il diritto di rimuovere il veicolo dal parcheggio a spese del locatario. Il gestore non è responsabile per eventuali danni che possono verificarsi durante la rimozione del veicolo dal parcheggio.

Si considera altresì abbandonato un veicolo che rimanga parcheggiato nello stesso posto per oltre 7 giorni consecutivi senza essere spostato, salvo diverso accordo preventivo con il gestore.

Gli utenti devono rispettare le norme sulla circolazione stradale, i segnali stradali e il Regolamento di parcheggio del gestore.

Il gestore si riserva il diritto di chiudere il parcheggio per un determinato periodo di tempo, per interventi, riparazioni, lavori di manutenzione, ecc.

2. Pagamento della tariffa per lo stallo di sosta

Gli utenti hanno l'obbligo di pagare una tariffa di parcheggio per la sosta nello stesso. Gli utenti, pagano la tariffa di parcheggio in base al listino prezzi approvato dal gestore. Il listino prezzi in vigore è pubblicato sul sito www.okoljepiran.si e sui parchimetri.

L'orario di sosta deve essere visibile dal biglietto di parcheggio esposto o, se la sosta è pagata telefonicamente, è visibile nell'applicazione attraverso la quale il gestore controlla il pagamento della stessa.

L'utente è obbligato a esporre il biglietto di parcheggio dietro il parabrezza del veicolo.

Gli utenti per i quali sia stato accertato il mancato pagamento della tariffa di sosta prescritta e ai quali sia stato notificato che nei loro confronti sarà avviata, dinanzi al tribunale competente, una procedura di recupero del credito per il mancato pagamento della tariffa di sosta, possono, entro 3 giorni dalla notifica dell'avviso, versare un importo forfettario di 25,00 EUR a titolo di indennizzo per la sosta non pagata. In caso di pagamento di tale importo, la società Azienda pubblica OKOLJE Pirano, s.r.l. non avvierà la procedura di recupero della tariffa di sosta dinanzi al tribunale competente.

3. Responsabilità per danni

Gli utenti e i loro passeggeri sostano nel parcheggio a proprio rischio.

Il gestore non si assume alcuna responsabilità per la custodia del veicolo durante il parcheggio e non è responsabile per eventuali danni ai veicoli o nei veicoli che accadono durante la sosta nel parcheggio.

Il gestore non è responsabile per eventuali danni causati da terzi.

Il gestore non è responsabile per lo smarrimento o il furto di oggetti personali che si trovano nell'area di parcheggio.

Il gestore non è responsabile per la morte o per lesioni personali subite dall'utente del parcheggio o dal suo passeggero quale parte lesa.

L'operatore può essere ritenuto responsabile dei danni al veicolo durante la sosta nel parcheggio o all'utente e ai suoi passeggeri durante gli spostamenti nell'area di parcheggio, solo se il danno è causato dal personale del gestore.

La responsabilità per danni che sarebbero stati causati dal personale del gestore è esclusa quando il danno è stato fatto per assoluta necessità. In questi casi, l'utente e i suoi passeggeri sono tenuti a informare immediatamente il personale del gestore del danno e consentire l'ispezione e l'acquisizione delle prove prima di spostare il veicolo o comunque compromettere l'elenco autentico delle circostanze del presunto evento dannoso. L'utente e il dipendente autorizzato del gestore devono redigere un'adeguata relazione sui danni al veicolo eventualmente causati dal comportamento del personale del gestore.

L'utente del parcheggio o il suo passeggero è responsabile di qualsiasi danno diretto o indiretto a persone (utenti) o cose nell'area di parcheggio causato dalle sue azioni o dall'azione dei suoi passeggeri o accompagnatori.

4. Trattamento dei dati personali

La società OKOLJE Pirano, s.r.l., Arze 1b, Pirano, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679) e della Legge slovena sulla protezione dei dati personali (ZVOP-2), gestisce un database contenente i dati relativi agli eventi dannosi segnalati dagli utenti come eventi per i quali sarebbe responsabile il personale del gestore. In tale registro sono riportati i dati di chi ha denunciato il danno (nome e cognome, indirizzo, dati di contatto), i dati sull'evento dannoso (verbale o descrizione breve del presunto evento dannoso), i dati sul presunto autore del danno (nome e cognome, posto di lavoro) e altri dati importanti per valutare la responsabilità per danni del gestore. In questo registro i dati sono trattati soltanto ai fini della valutazione della responsabilità per danni del gestore ovvero per far valere le richieste o per difendersi dalle richieste delle presunte parti lese. Questi dati si conservano al massimo per un periodo di cinque anni, poi vengono anonimizzati e ulteriormente utilizzati per fini analitici e statistici.

La società OKOLJE Pirano S.r.l., Arse 1b, Pirano, non trasmette i dati personali degli utenti a paesi terzi. Tutti i partner contrattuali – responsabili del trattamento dei dati personali, che oltre ai dipendenti trattano i dati personali, risiedono nel territorio dell'Unione europea. La società OKOLJE Pirano S.r.l., non tratta i dati personali degli utenti ovvero dei visitatori dei parcheggi per finalità di commercializzazione diretta e non li trasmette a terzi, eccetto se per adempiere agli obblighi di legge o con il consenso dell'utente o del visitatore. Le richieste per l'esercizio dei diritti in materia di protezione dei dati personali possono essere rivolte dagli utenti al titolare del trattamento per iscritto - tramite posta (all'indirizzo: OKOLJE Piran S.r.l., Arse 1b, Pirano) o tramite e-mail all'indirizzo: info@okoljepiran.si.

5. Azioni obbligatorie degli utenti

Gli utenti nelle aree di parcheggio hanno l'obbligo di:

- rispettare le norme sulla circolazione stradale - segnaletica stradale (segnaletica orizzontale, segnali stradali, segnali luminosi e sonori),
- pagare sempre la tariffa di sosta ed esporre sempre il biglietto di parcheggio dietro al parabrezza nel veicolo,
- spegnere il veicolo non appena parcheggiato nel luogo designato e assicurarsi che il veicolo non si muova durante la sosta,
- tenere accese le luci diurne nell'area di parcheggio durante la guida,
- assicurarsi che dal veicolo non fuoriescano olio o altri liquidi nocivi,
- in caso di irregolarità, danni riscontrati e altre violazioni delle disposizioni del presente Regolamento di parcheggio, avvisare immediatamente il personale del gestore.

6. Comportamenti vietati degli utenti

Gli utenti nelle aree di parcheggio non devono:

- entrare nel parcheggio con un veicolo più alto di 2 metri e più largo di 2 metri,
- guidare ad una velocità maggiore di 5 km/h,

- parcheggiare i veicoli in modo da impedire la normale entrata/uscita dal veicolo ad altri utenti e da intralciare i veicoli sulla corsia di marcia,
- scattare fotografie o realizzare filmati nell'area del parcheggio,
- entrare con un veicolo con rimorchio, a meno che non abbia il preventivo consenso del gestore,
- parcheggiare motocicli e biciclette nei posti auto,
- causare danni ad attrezzature, dispositivi o veicoli presenti nel parcheggio,
- lasciare oggetti personali, effettuare riparazioni dei veicoli, cambio/fuoriuscita di olio o altri liquidi dal veicolo,
- smaltire o conservare oggetti, materiali, sostanze e rifiuti urbani,
- introdurre armi, dispositivi pirotecnici o esplosivi e altri mezzi che potrebbero essere pericolosi per la salute delle persone o che potrebbero causare danni alla proprietà,
- dormire, assumere alcolici, mendicare o chiedere l'elemosina, entrare nell'area di parcheggio se sotto l'effetto di alcol o sostanze psicoattive illecite,
- installare cartelli pubblicitari e altri avvisi senza previa autorizzazione del gestore del parcheggio,
- fermare i veicoli sulle corsie di marcia, ingresso, uscita e intermedie, sorpassare altri veicoli,
- rimuovere o spostare attrezzature o dispositivi nel parcheggio (segnali di avvertimento, segnali stradali, automazione di parcheggio e sicurezza, estintori),
- svolgere qualsiasi altra attività nel parcheggio (es. vendita di servizi e merci, pubblicità...) senza il consenso scritto del gestore.

7. Vigilanza sull'attuazione del Regolamento di parcheggio

La vigilanza sull'osservanza del Regolamento di parcheggio nei parcheggi della società, gestiti dalla OKOLJE Pirano S.r.l. è eseguita dal personale del gestore del parcheggio e, se necessario, dal servizio di sicurezza.

In caso di violazione delle disposizioni degli articoli 5 e 6 del presente Regolamento di parcheggio, il personale autorizzato del gestore o il servizio di sicurezza del gestore può adottare le seguenti misure nei confronti del trasgressore: emettere un avviso che nei suoi confronti sarà avviato un procedimento di riscossione della tariffa di sosta non pagata e della pena contrattuale presso il tribunale competente, vietare l'accesso all'area di parcheggio, allontanare una persona dall'area di parcheggio e applicare altre misure necessarie che possono essere eseguite dal servizio di sicurezza autorizzato in conformità alle autorizzazioni in base alla legge.

Il presente regolamento di parcheggio entra in vigore ed è vincolante per tutti gli utenti del parcheggio a partire dalla data della sua pubblicazione pubblica sul sito web del gestore www.okoljepiran.si e della pubblicazione di un estratto del regolamento all'ingresso del parcheggio. In caso di dubbio, si considera quale data di pubblicazione la data riportata sul presente documento.

Pirano, addì 01.07.2026

Il gestore
OKOLJE Pirano S.r.l.

Il Direttore
mag. Neset Dulai



okolje
Piran - Pirano
d.o.o. s.r.l.

Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o. - Azienda pubblica OKOLJE Pirano, s.r.l.