



okolje
Piran – Pirano

2026

**Program izvajanja
gospodarskih javnih
služb in poslovni načrt**

Januar, 2026

OSNOVNI PODATKI O DRUŽBI

Firma: Javno podjetje OKOLJE Piran, d. o. o.

Skrajšana firma: OKOLJE Piran, d. o. o.

Sedež družbe: Arze 1B, 6330 Piran

Registracija podjetja: Javno podjetje OKOLJE Piran, d. o. o., je bilo 14. 12. 1989 vpisano v sodni register Okrožnega sodišča v Kopru pod št. SRG. 066/10095300

Osnovni kapital družbe: 2.458.988,50 EUR

Matična številka: 5105633

Šifra dejavnosti: 38.110 – Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov

Oblika družbe: Družba z omejeno odgovornostjo

Poslovno leto: koledarsko leto

Davčna številka: 73819174

Transakcijski račun: SI56 6100 0002 3021 745 Delavska hranilnica d.d.
SI56 0400 1004 9330 794 OTP banka d.d.
SI56 1010 0003 2414 679 Banka Intesa Sanpaolo d.d.

Naslov elektronske pošte: info@okoljepiran.si

Telefon: 05/61-750-00

Uprava družbe: mag. Neset Dulai

Nadzorni svet:

Predsednik: Roman Bažec (imenovan 20.1.2023)
Namestnik predsednika: Onellio Bernetič (imenovan 16.2.2023)
Člani: Ronald Dovžak (imenovan 16.2.2023)
Tina Bržan (imenovana 24.10.2024)
Predstavniki zaposlenih: Andreas Bombek, Momir Todorović (imenovana 12.3.2024)

Člani nadzornega sveta so imenovani za mandatno dobo štirih let.

Lastniška struktura: Ustanovitelj in edini lastnik družbe je Občina Piran

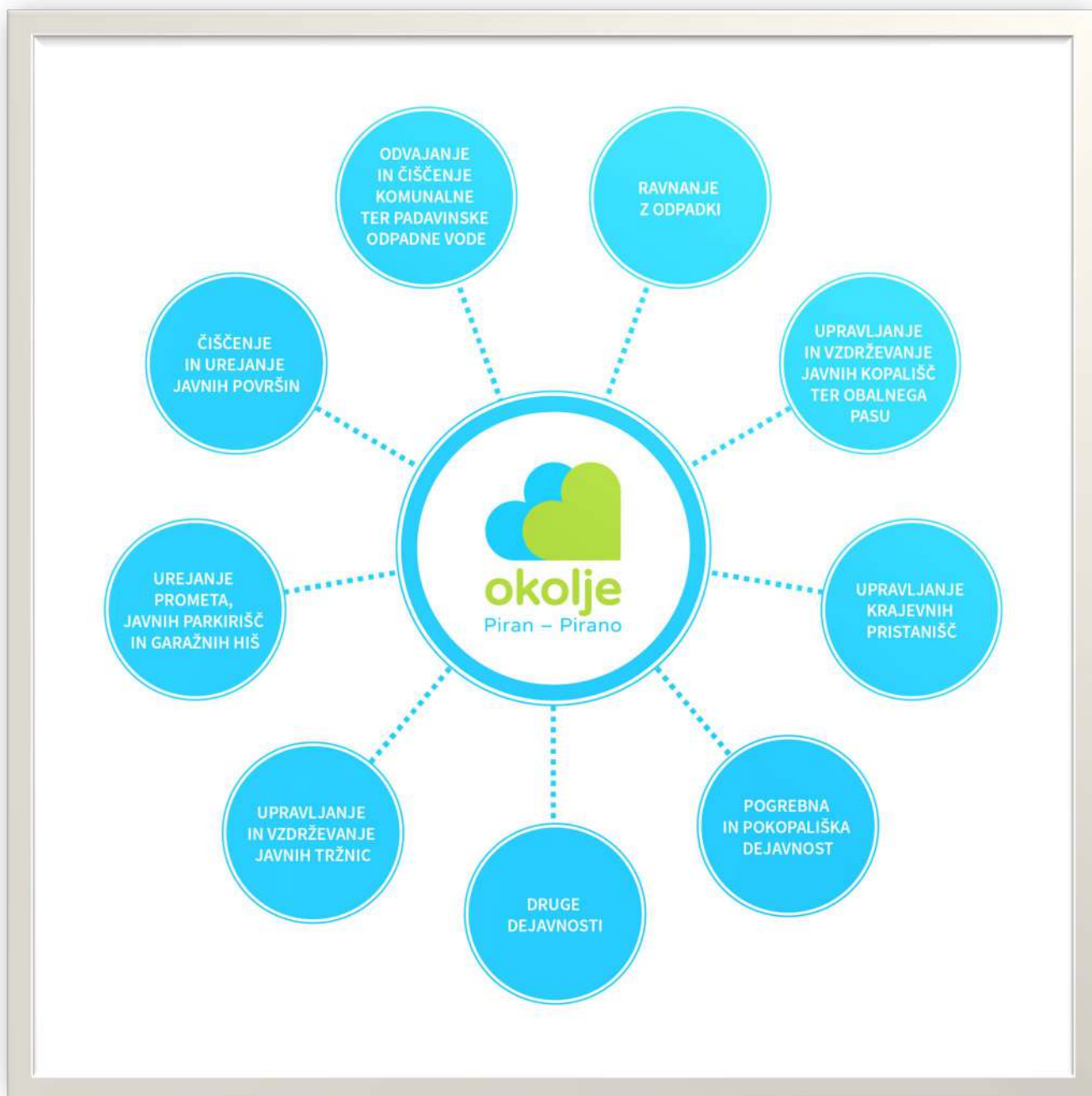
KAZALO

1. UVOD	1
2. CILJI DRUŽBE.....	6
2.1. Doseženi cilji v letu 2025	6
2.2. Načrtovani cilji za leto 2026	6
3. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA IN KADRI	7
4. UPRAVLJANJE TVEGANJ	20
5. PREDNOSTNI RAZVOJNI PROJEKTI IN INVESTICIJE V OSNOVNA SREDSTVA.....	24
6. POSLOVANJE PO SEKTORJIH	28
6.1. SEKTOR JAVNIH STORITEV.....	28
6.1.1. Opis dejavnosti sektorja	28
6.1.2. Promocijske aktivnosti	36
6.1.3. Enota ravnanje z odpadki in urejanje javnih površin	37
6.1.3.1. Ravnanje z odpadki.....	37
6.1.3.2. Odlagališče nenevarnih odpadkov Dragonja- upravljanje zaprtega odlagališča	43
6.1.3.3. Zbirni center.....	44
6.1.3.4. Vzdrževanje, nabava opreme in investicije.....	46
6.1.3.5. Projekti	46
6.1.4. Enota ravnanje z odpadki in urejanje javnih površin – program skupne rabe	48
6.1.5. Enota parki, javna dela	50
6.1.6. Enota pokopališče.....	52
6.1.7. Finančni načrt Sektorja javnih storitev za leto 2026.....	54
6.1.7.1. Obrazložitev finančnih postavk.....	57
6.1.7.2. Investicije in programi v Sektorju javnih storitev za leto 2026.....	58
6.1.8. Investicije in programi v Sektorju javnih storitev za leto 2026.....	58
6.2. SEKTOR CENRALNA ČISTILNA NAPRAVA IN KANALIZACIJA.....	61
6.2.1. Opis dejavnosti sektorja	61
6.2.2. Predvidene investicije v letu 2026 v okviru proračunske postavke »Obnove kanalizacijskih sistemov in ČN«.....	63
6.2.2.1. Investicije in nabave na centralni čistilni napravi Piran.....	63
6.2.2.2. Predvidena izdelava projektne dokumentacije-načrtov (IDZ, PZI, Elaboratov, Video pregled kan.):	64
6.2.2.3. Investicije in nabave na ČRPALIŠČIH ter ČN-h	64
6.2.2.4. Investicije na omrežju kanalizacije	65
6.2.2.5. Dotacije	65
6.2.2.6. Zaposleni.....	65
6.2.3. Finančni načrt Sektorja centralna čistilna naprava in kanalizacija za leto 2026.....	66
6.2.4. Investicije v Sektorju centralna čistilna naprava in kanalizacija za leto 2026	69
6.3. INVESTICIJSKO TEHNIČNI SEKTOR.....	70
6.3.1. Predvideni projekti v katere bo vključen sektor ITS v letu 2026.....	71
6.3.2. Služba za soglasja in kataster.....	72
6.4. SEKTOR TURISTIČNE INFRASTRUKTURE.....	76

6.4.1. Enota promet in parkirišča	76
6.4.1.1. Načrtovane aktivnosti	76
6.4.2. Enota pristanišča	78
6.4.2.1. Pristanišča.....	78
6.4.3. Enota kopališča	79
6.4.3.1. Plaža Portorož.....	79
6.4.4. Enota nadzora in tržnic	80
6.4.4.1. Tržnica Lucija	80
6.4.5. Obalni pas.....	80
6.4.5.1. Obalni pas	80
6.4.5. Plan kadrov	81
6.4.6. Finančni načrt Sektorja turistične infrastrukture za leto 2026.....	82
6.4.6.1. Obrazložitev finančnih postavk.....	84
6.5. FINANČNO RAČUNOVODSKI SEKTOR.....	88
6.5.1. Opis dejavnosti sektorja	88
6.5.2. Načrt informatike v letu 2026	90
6.5.3. Nabava računalniške opreme iz sredstev amortizacije za leto 2026	92
7. FINANČNI NAČRT	94
7.1. NAČRT POSLOVANJA PO SEKTORJIH	95
7.2. OBSEG POSLOVANJA.....	97
7.3. BILANCA STANJA	98
7.4. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA	101
7.5. KAZALNIKI POSLOVANJA.....	103
7.6. FINANCIRANJE	105
8. ZAKLJUČEK	106

1. UVOD

Podjetje je bilo na osnovi odloka Občine Piran leta 1995 preoblikovano v **javno podjetje** kot družba z omejeno odgovornostjo, ki opravlja dejavnosti kot gospodarsko javno službo in je v 100-odstotni lasti Občine Piran. Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o., izvaja v okviru gospodarskih javnih služb naslednje dejavnosti:



Program dela in finančni načrt Javnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o., za leto 2026 v okviru strateških ciljev predstavlja prednostne in redne naloge podjetja ter z njimi načrtovana finančna sredstva. V prvem delu prikaže predvidene dejavnosti po posameznih področjih, na katerih izvaja svoje pristojnosti, v drugem delu pa pojasni finančni načrt, v katerem je program dela finančno ovrednoten.

VIZIJA

OKOLJE Piran, d.o.o. bo v obdobju 2023 – 2026 postalo moderno tehnološko opremljeno in razvojno naravnano podjetje, skupaj z:

- najboljšimi sodelavci;
- zadovoljnimi uporabniki;
- zanesljivimi partnerji.

Naša vizija je doseči ekološko, zdravo, čisto, urejeno ter varno bivalno in delovno okolje.

Na podlagi urbane zelene strategije bomo širili javne zelene površine in parke.

POSLANSTVO

Kot izvajalec javne službe varovanja okolja je naša osnovna naloga izločiti čim več izdelkov iz snovnega toka odpadkov, pri nastalih odpadkih pa zagotavljati pravilno ločevanje.

Delovanje se izvaja v skladu z zakonodajo in v splošno zadovoljstvo občank in občanov, lastnika, zaposlenih in širše javnosti.

Okoljsko ozaveščanje in odgovorno ravnanje za čisto okolje - to je trajna skrb vseh zaposlenih v podjetju.

Postopno vključevanje populacije najmlajših uporabnikov in s tem dvig ravni kulture bivanja in sobivanja v občini Piran.

Na področju ravnanja s komunalnimi odpadki zagotavlja podjetje OKOLJE Piran, d.o.o., celovit sistem ravnanja z odpadki za 9.000 gospodinjstev ter 850 poslovnih uporabnikov.

Temeljno poslanstvo podjetja je zagotavljanje nemotenega izvajanja storitev obveznih in izbirnih občinskih gospodarskih javnih služb na območju občine Piran. Ob tem se trudimo, da so stroški izvajanja najnižji, kakovost izvajanja najvišja, medtem ko cena za uporabnike najnižja.



V svojem delovanju zasledujemo cilje, ki krepijo najvišje postavljene prioritete ravnanja z odpadki iz hierarhije ravnanja z odpadki, tako da spodbujamo k ravnanjem v območju brez odpadkov, torej k **preprečevanju nastajanja odpadkov in ponovni uporabi**.

NAČRTOVANI ČISTI POSLOVNI IZID DRUŽBE

Čisti prihodki od prodaje, pridobljeni z opravljanjem gospodarskih javnih služb, bodo v letu 2026 znašali **13.800.955 EUR**, medtem ko bodo čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem **tržne dejavnosti**, znašali predvidoma **474.800 EUR**, kar predstavlja **3,2 % delež** v skupnih prihodkih od prodaje.

Načrtovani čisti poslovni izid družbe (pred obdavčitvijo) bo v letu 2026 znašal **74.330 EUR**.

FINANČNA POSTAVKA	DRUŽBA	Sektor javnih storitev	Sektor centralna čistilna naprava in kanalizacija	Invest. - Tehnični sektor	Sektor turistične infrastrukture	Splošne službe
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV (smetarina, naročila izven programa skupne rabe, pogrebne storitve, odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda, greznice in MKČN, abonmaji, letni privezi, začasni privezi, str. najemnikov na plaži...)	7.198.400	3.482.200	2.170.000	221.000	1.319.600	5.600
PRIHODKI IZ NASLOVA OMREŽNINE	627.555		627.555			
PRIHODKI OD STORITEV (inkaso parkirišča, plaža, dnevni privezi, tržnica,...)	3.314.600	48.000			3.266.600	
PRIHODKI OD STORITEV (najemnine za pokopna mesta ter začasna prodajna mesta)	456.700	149.000			307.700	
PRIHODKI OD STORITEV- TRŽNA DEJAVNOST(2 x parkirišče Strunjan, Mercator in najem lokalov)	474.800				474.800	
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV- SKUPNA RABA	2.203.700	2.175.000	28.700			
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	30.205				30.205	
DRUGI PRIHODKI, SUBVENCije, DOTACIJE	414.550	292.600	33.750		58.200	30.000
FINANČNI PRIHODKI	15.000	15.000				
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE						
OSTALI PRIHODKI (interni prihodki)	277.500	230.500		47.000		
PRIHODKI SKUPAJ	15.013.010	6.392.300	2.860.005	268.000	5.457.105	35.600
STROŠKI MATERIALA	1.388.800	594.600	445.700	500	289.400	58.600
STROŠKI STORITEV	5.727.744	2.545.790	1.170.751	25.100	1.573.303	412.800
DRUGI ODHODKI	7.907.286	3.387.782	1.200.030	215.400	3.454.724	-435.800
STROŠKI DELA *	6.282.150	2.218.550	864.550	195.600	2.033.150	970.300
ODHODKI SKUPAJ	14.938.680	6.528.172	2.816.481	241.000	5.317.427	35.600
REZULTAT PRED OBDAVČITVIJO	74.330	-135.872	43.524	27.000	139.678	0

Opomba: Stroški dela so vključeni med drugimi odhodki

Leto 2025: leto geopolitičnih pretresov in preoblikovanja

Leto 2025 je pomenilo prelomnico za globalno gospodarstvo. Med »Trumpovim šokom«, kitajsko presežno zmogljivostjo in geopolitičnimi napetostmi morajo podjetja na novo opredeliti svoje strategije. Rast, insolventnosti, spreminjajoče se marže: strokovnjaki analizirajo izzive leta 2026 in delijo nasvete, kako okrepiti odpornost vsakega podjetja pred prihajajočimi turbulencami.

Inflacija v letu 2025 pa je bila zlasti posledica dogajanja na področju cen energentov.

Napoved za leto 2026: zmerna rast, v Evropi pričakovana rast blizu 1%.

Slovensko gospodarstvo bo v letu 2026 po napovedih doseglo zmerno rast, okoli 2,3 %, ob postopnem umirjanju inflacije na približno 2,4 %. Kljub temu bodo podjetja še naprej soočena z višjimi stroški dela, energentov in materialov, kar bo zahtevalo previdno upravljanje stroškov in učinkovite poslovne strategije. Razpoložanje podjetniškega sektorja ostaja zadržano, saj negotovosti v globalnem okolju, pomanjkanje kadrov in strožji pogoji financiranja še vedno vplivajo na investicijsko aktivnost. Po ocenah UMAR, IMF in GZS bo uspeh slovenskih podjetij v letu 2026 temeljil predvsem na njihovi sposobnosti prilagajanja, digitalizacije ter proaktivnem odzivanju na spremembe, kar bo ključno za ohranitev konkurenčnosti v obdobju stabilizacije gospodarstva.

Razpoložanje podjetij v Sloveniji je sicer višje kot pred letom, vendar ostaja **pod dolgoletnim povprečjem**. To nakazuje, da podjetja niso še povsem optimistična, predvsem zaradi nejasnosti pri stroških dela, višjih cen materialov, energentov in obvladovanju globalnih tveganj (npr. dobavne verige).

Poleg tega globalni trendi kažejo na povečano tveganje insolventnosti — po podatkih naj bi bilo v letu 2026 v svetu za četrtno več poslovnih stečajev kot v povprečju pred pandemijo. Čeprav to ni specifično za Slovenijo, signalizira, da podjetniški sektor ne sme računati zgolj na ugodne razmere, temveč mora biti proaktiven glede finančne odpornosti in likvidnosti.

Za podjetja v Sloveniji to pomeni, da bomo morali:

- izvesti pregled stroškov in morebitne racionalizacije (stroški dela, energija, najemnine)
- pospešiti digitalizacijo in optimizacijo poslovnih procesov za večjo učinkovitost
- prilagoditi cenovne strategije ob manjšemu prostoru za višanje marž
- povečati odpornost proti morebitnim šokom – zaradi zunanjih dejavnikov in negotovosti.

2. CILJI DRUŽBE

2.1. Doseženi cilji v letu 2025

Z zaključkom leta se je zaključilo obdobje zastavljenih ciljev, ki smo si jih zadali z namenom zagotavljanja uspešnega poslovanja, to so:

- delna preselitev na novo lokacijo v OC Dragonja (enota za odvoz odpadkov in kontejnerjev, enota parki)
- nadaljnja obnova voznega parka za izvajanje javnih služb (dvosed-gospodarsko vozilo za sektor CČNK;
- nadaljevanje z izgradnjo manjkajočih odsekov kanalizacijskega omrežja v občini Piran;
- postopna sanacija vdorov morja v fekalno kanalizacijo;
- obnova javnih sanitarij na Punti in na tržnici Lucija;
- na podlagi zaključene investicije v izgradnjo Mostovža v kanalu Sv. Jerneja in izvedenega razpisa za priveze, so se sklenile nove pogodbe za privezna mesta in s tem je pričelo obratovanje pristanišča v Jernejevem kanalu;
- posodobili smo spletno stran družbe in zaradi večje informacijske varnosti, prenesli k zunanjemu izvajalcu;
- v skladu s prizadevanji Občine Piran za izboljšanje kakovosti življenja, povečanja mobilnosti in spodbujanja trajnostnih prevoznih načinov, zlasti v ožjih in prometno omejenih ulicah mestnega jedra, smo uvedli tudi nov prevozno sredstvo "maestro";
- nadgradnja programov trajnostnega razvoja za varovanje okolja - od vrtcev, šol, civilnih gibanj, do vseh skupin prebivalstva.

2.2. Načrtovani cilji za leto 2026

Za poslovno leto 2026 smo si zadali naslednje cilje:

- pričetek **prenove plažnih površin v Portorožu** ter nadaljnje pridobivanje izvedbenih projektov;
- nadaljevanje z **izgradnjo manjkajočih odsekov kanalizacijskega omrežja v občini Piran**;
- zagotavljanje **požarne varnosti v zbirnem centru Dragonja**;
- nadaljevanje s projekti za **prenovo lokacije v poslovno obrtni coni Dragonja in II. faza selitve** dela sektorja javnih storitev;
- **sanacija srednjega pomola Piran I. Faza**;
- nadaljnja obnova voznega parka – **nabava 8-ih novih vozil za izvajanje javnih služb** (sektor javnih storitev in sektor turistične infrastrukture);
- **postavitve nadzemnih zbiralnic odpadkov na parkirišču Kaštel**;
- **izgradnja črpališča Šentjane** ter ločenega sistema v Portorožu ;
- **ureditev vstopa za invalide na plažah Piran in Portorož**;
- ureditev **platoja za polnjenje električnih vozil**;
- **nabava 10 parkomatov** - možnost plačila s kartico;
- **ureditev obale Grando**;
- **ureditev BACKUP lokacije DATACENTER** Dragonja;
- **pospešeno vpeljevanje digitalizacije v dnevno poslovanje** ("kamijončin" lastno razvita aplikacija za digitalno vodenje odvoza odpadkov, avtomatska blagajna, nadzor pristanišč preko aplikacije "marina.io");
- **nadgradnja programov trajnostnega razvoja za varovanje okolja** - od vrtcev, šol, civilnih gibanj, do vseh skupin prebivalstva.

3. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA IN KADRI

V letu 2026 bomo v družbi OKOLJE Piran, d.o.o. nadaljevali s ciljnimi delavnicami s poudarkom na motiviranju zaposlenih, reševanju medsebojnih konfliktov oz. boljši komunikaciji ter delavnice izobraževanja vodij s področja vodenja. Pri tem se zavedamo, da je nujno programe in ukrepe za razvoj sposobnosti in vrednot zaposlenih povezati z organizacijskimi cilji, hkrati pa zasnovani tako, da poleg interesov podjetja zadovoljuje tudi razvojne želje in potrebe vsakega posameznika.

Na področju ohranjanja ter krepitve duševnega zdravja zaposlenih bomo v naslednjem letu nadaljevali s programom **Interne psihosocialne podpore zaposlenim, kjer bodo zajete teme iz področja:**

- stresa, medosebnih odnosov in komunikacije;
- psihosocialna svetovanja, usmerjena v skrb za duševno zdravje zaposlenih, njihovo dobro počutje in reševanje morebitnih konfliktnih situacij med zaposlenimi;
- raziskave med zaposlenimi – izvedba intervjujev in anketiranja.

Z nenehnim prizadevanjem **izboljšati strokovnost** bo družba zagotavljala pogoje za strokovno izpopolnjevanje **in usposabljanje zaposlenih** z namenom nadgradnje in utrjevanja veščin, znanj, postopkov in tehnik, ki omogočajo učinkovitejše delo in posledično boljšo ter višjo kakovost storitev. Še naprej bo zagotovljeno dodatno funkcionalno usposabljanje zaposlenih s ciljem prijaznosti, ustrežljivosti ter osveščanja za varno in zdravo delo ter še večjo okoljsko odgovornost.

V letu 2026 in vseh nadaljnjih letih bo imela **kibernetska varnost** vse pomembnejšo vlogo, saj digitalne grožnje nenehno rastejo in kibernetska varnost danes ni več izbira, temveč nuja.

Direktiva NIS2 širi obseg zavezancev na sektorje, ki zagotavljajo bistvene ali pomembne storitve, obenem pa prispeva k večji varnosti celotne oskrbovalne verige.

En najpomembnejših delov, je zahteva po zagotavljanju celovite informacijske varnosti.

Pomembni ukrepi za zaščito pred kibernetskimi grožnjami so:

- vzpostaviti in vzdrževati varnostne ukrepe na področju kibernetske varnosti, saj to področje zahteva stalno spremljanje in odzivanje na varnostne incidente,
- redno ocenjevati tveganja in izvajati preventivne ukrepe,
- izvajati programe usposabljanja za zaposlene na področju informacijske varnosti.

Strateški cilj družbe je med drugim tudi **prispevati k ozaveščenosti, visoki ravni kakovosti življenja in zdravju zaposlenih**. Zato se bodo poleg rednih obdobjnih zdravniških pregledov za zaposlene ter vlaganj v najsodobnejša zaščitna sredstva izvajale tudi druge oblike preventive, nadaljevalo pa se bo tudi spodbujanje vseh zaposlenih, da se vključijo v različne vrste športno rekreacijske dejavnosti in udejstvovanja na športnih tekmovanjih ter organiziralo različne neformalne oblike druženja zaposlenih.

S poslovnim načrtom 2026 je predvideno, da bo konec leta 2026 v družbi OKOLJE Piran, d.o.o. zaposlenih 145 delavcev.

Poleg opravljanja osnovne dejavnosti bo družba aktivno prispevala k **ozaveščanju občanov** glede lastnega in njihovega družbeno odgovornega ravnanja. Prispevala bo k ustvarjanju boljše, trajnostne družbe, ki bi poleg ekonomskih vrednot prepoznala tudi vrednote varovanja okolja in vrednote boljše, skupne družbe. Po načelih trajnostnega razvoja bo tako kreirala tudi nova zelena delovna mesta in si prizadevala pri razvoju in uvajanju trajnostnih rešitev na področju ravnanja z odpadki na okoljsko odgovoren in ekonomsko učinkovit način. S svojim ravnanjem želi biti zgled in nadaljevati s spreminjanjem navad pri ravnanju z odpadki ter utrditi položaj uglednega družbeno odgovornega podjetja, prepoznavnega po prizadevanjih za boljšo družbo.

Razen tega bo družba OKOLJE Piran v 2026 izvedla sledeče aktivnosti ter projekte za izboljšanje okoljske ozaveščenosti in urejenosti:

Februar

6. 2. – Slovenski kulturni praznik

Aktivnost: Izmenjava knjig, plošč, stripov ter nosilcev zvočnih in vizualnih zapisov; zasaditev Prešernove vrtnice.

Cilj: Spodbujanje ponovne uporabe kulturnih dobrin, trajnostnega ravnanja in povezovanja kulture z okoljsko zavestjo.

Marec

22. 3. – Svetovni dan voda

Tema: *Voda za ljudi, voda za blaginjo, voda za planet, voda za sodelovanje, naložbe v vodo*

23. 3. – Dan sajenja medovitih rastlin

Aktivnost: Zasaditev medovitih dreves.

Cilj: Spodbujanje biotske raznovrstnosti in ustvarjanje boljših pogojev za opraševalce.

April

11. 4. – Svetovni dan hišnih ljubljencev

Aktivnost: Zbiralna akcija hrane in potrebščin za Obalno zavetišče, ozaveščanje in skupinski sprehod.

Cilj: Spodbujanje odgovornega lastništva živali in solidarnosti do zapuščenih živali.

22. 4. – Svetovni dan Zemlje

Tema: *Naša moč, naš planet*

Aktivnosti: Šolski bazar, okoljski pohod, skupno pismo državnim odločevalcem.

Cilj: Krepitev aktivnega državljanstva, ozaveščanje o okoljskih izzivih in spodbujanje sodelovanja mladih.

24. 4. – Slovenski dan brez zavržene hrane

Aktivnost: Kuhanje iz najpogostejših ostankov hrane v šolskih kuhinjah (»kuhanje brez zavržkov«).

Cilj: Zmanjševanje količin zavržene hrane in spodbujanje premišljenega ravnanja z živili.

27. 4. – Dan dreves

Aktivnost: Opremljanje dreves v občini Piran s QR-kodami z informacijami o drevesnih vrstah.

Cilj: Izobraževanje in ozaveščanje o pomenu dreves v urbanem prostoru.

Maj

15. 5. – Svetovni dan podnebnih sprememb

Aktivnost: Izobraževalne delavnice za šole (podnebne spremembe, kompostiranje, ločevanje odpadkov).

Cilj: Krepitev razumevanja podnebnih izzivov in spodbujanje trajnostnih navad pri mladih.

24. 5. – Evropski dan parkov

Aktivnost: Ozaveščevalne aktivnosti v parkih (vodeni sprehodi, predstavitve).

Cilj: Poudarjanje pomena parkov za zdravje, dobro počutje in kakovost bivanja.

Junij

5. 6. – Svetovni dan okolja

Tema: Podnebne spremembe

Aktivnost: Razstava morskih odpadkov iz Piranskega zaliva v sodelovanju z Zavodom YouSea.

Cilj: Ozaveščanje o vplivu turizma na onesnaževanje morja in podnebnih sprememb na morski ekosistem.

8. 6. – Svetovni dan oceanov

Aktivnost: Akcija *Morje se začne tukaj* – ozaveščanje o odmetavanju cigaretnih ogorkov v meteorne jaške.

Cilj: Zmanjševanje onesnaževanja morja in ozaveščanje o povezavi med kopnim in morjem.

September

27. 9. – Svetovni dan turizma

Aktivnost: Ozaveščanje o trajnostnem turizmu.

Cilj: Spodbujanje odgovornega odnosa do okolja v turizmu.

Oktober

4. 10. – Svetovni dan varstva živali

Aktivnost: Ozaveščevalne aktivnosti, povezane z dobrobitjo živali in biotsko raznovrstnostjo.

Cilj: Poudarjanje odgovornega odnosa do živali in narave.

November

1. 11. – Dan spomina na mrtve

Aktivnost: Akcija *Spominski kamni namesto sveč*.

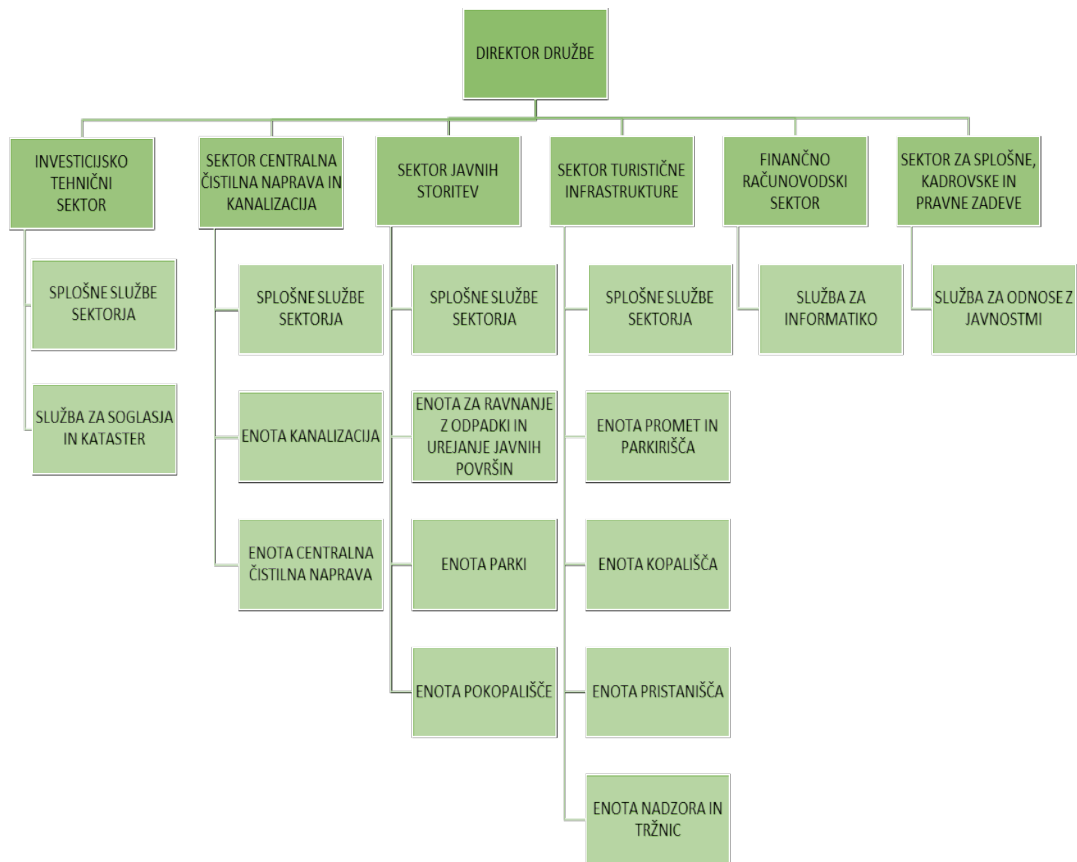
Cilj: Spodbujanje okolju prijaznih oblik spominjanja.

21.–29. 11. – Evropski teden zmanjševanja odpadkov

Aktivnost: Izmenjava predmetov.

Cilj: Spodbujanje ponovne uporabe, zmanjševanja odpadkov in krožnega gospodarstva.

ORGANIGRAM JAVNEGA PODJETJA OKOLJE PIRAN, D.O.O.



ORGANIZACIJSKA STRUKTURA: SPLOŠNE SLUŽBE PODJETJA

	31.12.2025		Plan kadrov 2026		razlika 2026/2025
Splošne službe podjetja		17		17	0
Vodstvo podjetja	1 x Direktor družbe	1		1	0
Tajništvo vodstva	1 x Poslovna sekretarka	1		1	0
Sektor za splošne, kadrovske in pravne zadeve	1 x Vodja sektorja za splošne, kadrovske in pravne zadeve, 1 x Strokovni sodelavec za izterjavo, 1 x Strokovni sodelavec za reklamacije in nadzor, 1 x Kadrovik, 1 x Receptor – obdelovalec vhodne pošte 1 x Strokovna sodelavka za odnose z javnostmi, 1 x Skrbnik zbirke osebnih podatkov	7	1 x Vodja sektorja za splošne, kadrovske in pravne zadeve, 1 x Strokovni sodelavec za izterjavo, 1 x Strokovni sodelavec za reklamacije in nadzor, 1 x Kadrovik, 1 x Receptor – obdelovalec vhodne pošte 1 x Strokovna sodelavka za odnose z javnostmi, 1 x Skrbnik zbirke osebnih podatkov	7	0
Finančno računovodski sektor	1 x Vodja finančno računovodskega sektorja, 1 x Strokovni sodelavec za stroške, analize in knjigovodenje, 1 x Referent za finance, 1 x Referent kupcev, 1 x referent finančno računovodskega sektorja II, 1 x Blagajnik, 1 x Informatik - sistemski integrator I, 1 x Informatik - sistemski integrator II	8	1 x Vodja finančno računovodskega sektorja, 1 x Referent za finance, 1 x Referent kupcev, 1 x referent finančno računovodskega sektorja II, 1 x Blagajnik, 1 x Informatik - sistemski integrator I, 1 x Informatik - sistemski integrator II,	8	0

Opomba:

Finančno računovodski sektor:

- Zaposleno na delovnem mestu glavne blagajne pričemo uvajati na delovno mesto referenta financ, kjer je sodelavka napovedala upokojitev v začetku leta 2027. Pred tem, v letu 2026 pa bo izkoristila zakonsko možnost skrajšanega delovnega tedna.

ORGANIZACIJSKA STRUKTURA: SEKTOR JAVNIH STORITEV

	31.12.2025		Plan kadrov 2026		razlika 2026/2025
Sektor javnih storitev		51		53	+2
Splošne službe sektorja javnih storitev	1 x Vodja sektorja JS, 1 x Referent sektorja JS	2	1 x Vodja sektorja JS, 1 x Referent sektorja JS	2	0
Ravnanja z odpadki in urejanje javnih površin, zbirni center in skupna raba	1 x Vodja enote za ravnanje z odpadki in urejanje javnih površin, 1 x Referent za ravnanje z odpadki, 1 x Referent za odvoz odpadkov, 1 x Delovodja zbirnega centra, 1 X pomočnik delovodje zbirnega centra, 3 x Delavec na zbirnem centru, 1 x Delovodja intervencijske skupine, 1 x Kontrolor ravnanja z odpadki, 1 x Mehanik, 2 x Pomočnik mehanik, 14 x Voznik komunalnega vozila, 1 x Delavec za izdajo in prodajo vrečk za odvoz smeti, 1 x Vzdrževalec čistoče, 2 x Čistilec javnih površin, 1 x Vzdrževalec javnih površin, 1 x Preglednik javnih površin	33	1 x Vodja enote za ravnanje z odpadki in urejanje javnih površin, 1 x Referent za ravnanje z odpadki, 1 x Referent za odvoz odpadkov, 1 x Delovodja zbirnega centra, 1 X pomočnik delovodje zbirnega centra, 3 x Delavec na zbirnem centru, 1 x Delovodja intervencijske skupine, 1 x Kontrolor ravnanja z odpadki, 1 x Mehanik, 2 x Pomočnik mehanik, 14 x Voznik komunalnega vozila, 1 x Delavec za izdajo in prodajo vrečk za odvoz smeti, 1 x Vzdrževalec čistoče, 2 x Čistilec javnih površin, 1 x Vzdrževalec javnih površin, 1 x Preglednik javnih površin	33	0
Pokopališče	1 x Vodja enote pokopališča, 1 x Pomočnik vodje enote pokopališča, 3 x Komunalni delavec v pogrebni in pokopališki službi, 1 x Delavec na urejanju okolja,	6	1 x Vodja enote pokopališča, 1 x Pomočnik vodje enote pokopališča, 3 x Komunalni delavec v pogrebni in pokopališki službi, 1 x Delavec na urejanju okolja,	6	0
Enota parki	1 x Vodja enote parki, 1 x Pomočnik vodje enote parki, 1 x Vrtnar – voznik, 5 (1 delavec dodatno) x Delavec parkov, 1 x Delavec za preprosta dela na urejanju okolja	10	1 x Vodja enote parki, 1 x Pomočnik vodje enote parki, 2 x Vrtnar – voznik, 5 x Delavec parkov, 1 x Delavec za preprosta dela na urejanju okolja, Dodatno: 1x delavec parkov 1x vrtnar-voznik	12	+2

Opomba: Zaradi povečanega obsega del je v Enoti parki predvidena zaposlitev dveh dodatnih delavcev (1 x delavec parkov, 1 x vrtnar – voznik). Gre za nova območja urejanja in vzdrževanja, predvsem za nove zasaditve v Športnem parku Portorož.

ORGANIZACIJSKA STRUKTURA: SEKTOR CENTRALNA ČISTILNA NAPRAVA IN KANALIZACIJA

	31.12.2025		Plan kadrov 2026		Razlika 2026/2025
Sektor centralna čistilna naprava in kanalizacija		18		20	+2
Splošne službe sektorja	1 x Vodja sektorja CČNK , 2 x Referent sektorja CČNK *(1 referentka na porodniškem dopustu, 1 referentka nadomešča)	3	1 x Vodja sektorja CČNK , 2 x Referent sektorja CČNK *(1 referentka na porodniškem dopustu, 1 referentka nadomešča)	3	0
Kanalizacija in ČN	1 x Tehnolog na ČN in pomočnik vodje sektorja, 1 x Delovodja ČN in črpališč, 1 x Delovodja kanalizacijskega sistema, 3 x Vzdrževalec naprav in objektov črpališč in ČN, 1 x Voznik komunalnega vozila, 4 x Delavec na kanalizaciji, 2 x Upravljalec strojnega zgoščanja in vzdrževalec opreme, 1x Čistilec površin investicijsko tehničnega sektorja in kanalizacije	14	1 x Tehnolog na ČN in pomočnik vodje sektorja, 1 x Delovodja ČN in črpališč, 1 x Delovodja kanalizacijskega sistema, 3 x Vzdrževalec naprav in objektov črpališč in ČN, 1 x Voznik komunalnega vozila, 4 x Delavec na kanalizaciji, 2 x Upravljalec strojnega zgoščanja in vzdrževalec opreme, 1x Čistilec površin investicijsko tehničnega sektorja in kanalizacije, <u>Dodatno</u> : 2 x Vzdrževalec naprav in objektov črpališč in ČN	16	+2
Greznice in MKČN	1 x Voznik komunalnega vozila	1	1 x Voznik komunalnega vozila,	1	0

Opomba:

Enota Kanalizacija in ČN:

- Plan zaposlitve vzdrževalca naprav in objektov črpališč in ČN je bil aktualen že preteklo leto, vendar smo bili na razpisih neuspešni, zato poskušamo ponovno. Razmišljamo pa tudi o ponudbi kadrovskih štipendij, da si tudi za v prihodnje zagotovimo kader.

ORGANIZACIJSKA STRUKTURA: INVESTICIJSKO TEHNIČNI SEKTOR

	31.12.2025		Plan kadrov 2026		Razlika 2026/2025
Investicijsko tehnični sektor		5		5	0
Splošne službe sektorja	1 x vodja investicijsko tehničnega sektorja, 1 x referent investicijsko tehničnega sekt., 1 x Strokovni sodelavec za Investicijsko področje	3	1 x vodja investicijsko tehničnega sektorja, 1 x referent investicijsko tehničnega sekt., 1 x Strokovni sodelavec za Investicijsko področje	3	0
Enota za soglasje in kataster	1x Vodja slu. za sog.in kataster 1 x Referent za soglasje in kataster	2	1x Vodja slu. za sog.in kataster 1 x Referent za soglasje in kataster	2	0

ORGANIZACIJSKA STRUKTURA: SEKTOR TURISTIČNE INFRASTRUKTURE

	31.12.2025		Plan kadrov 2026		razlika 2026/2025
Sektor turistične infrastrukture		51			-1
Splošne službe sektorja TI	1 x Vodja sektorja TI, 1 x Referent sektorja TI I., 1 x Referent sektorja TI II., 1 x strokovna sodelavka sektorja, 1 x Delovodja vzdrževalcev v TI	5	1 x Vodja sektorja TI, 1 x Referent sektorja TI I., 1 x Referent sektorja TI II., 1 x Delovodja vzdrževalcev v TI <i>Odhod: 1 delavka se upokoji in ne bo dodatne zaposlitve</i>	4	-1
Kopališča	1 x Vodja enote kopališč, 2 x Vzdrževalec plaže	3	1 x Vodja enote kopališč, 2 x Vzdrževalec plaže	3	0
Pristanišča	1 x Vodja enote pristanišč, 2 x Pristaniški uslužbenec	3	1 x Vodja enote pristanišč, 2 x Pristaniški uslužbenec	3	0
Tržnica	1 x Upravitelj tržnice	1	1 x Upravitelj tržnice	1	0
Promet, parkirišče, garažna hiša	1 x Vodja enote promet in parkirišč, 1 x Pomočnik enote promet in parkirišč, 2 x Referent za evidence, 20 x Delavec na urejanju prometa, 7 x delavec na urejanju prometa - nadzornik, 3 x Voznik avtobusa, 3 x Voznik električnih vozil, 1 x Čistilec GH, 1 x Referent za nadzor in pristanišče	39	1 x Vodja enote promet in parkirišč, 1 x Pomočnik enote promet in parkirišč, 2 x Referent za evidence, 20 x Delavec na urejanju prometa, 7 x delavec na urejanju prometa - nadzornik, 3 x Voznik avtobusa, 3 x Voznik električnih vozil, 1 x Čistilec GH, 1 x Referent za nadzor in pristanišče	39	0

SKUPAJ	31.12.2025	Plan kadrov 2026	razlika 2025/2026
Skupaj podjetje	142	145	+3

Opomba:

- Omeniti je potrebno tudi javna dela, kjer načrtujemo v letu 2026 **zaposlitev 5 oseb** v programih urejanja in vzdrževanja javnih površin ter sprehajalnih poti na podeželju in varstva okolja za dobo 8 mesecev, od marca do vključno oktobra.

Poleg teh zaposlitev načrtujemo preko občinskih zaposlitvenih programov tudi **zaposlitev 3 oseb** za določen čas za delo na področju navedenih programov.

Vrednost celotnega programa v letu 2026 je 110.000 EUR.

Izobraževanje kadrov in razvojnih procesov

Na podlagi analize izobrazbene strukture zaposlenih je konec leta 2025 naslednje stanje:

Stopnja izobrazbe	II. stopnja	IV. stopnja	V. stopnja	VI. stopnja	VII. stopnja	VIII. stopnja (magisterij znanosti)
Delež zaposlenih	16%	33%	28%	16%	6%	1%

Komunalno podjetje ima ključno vlogo v lokalnem okolju, saj zagotavlja javne storitve, ki vplivajo na kakovost življenja prebivalcev. Da lahko uspešno izvaja širok nabor dejavnosti – od ravnanja z odpadki, čiščenja javnih površin, urejanja parkov, do vodenja pristanišč in parkirišč – mora podjetje vlagati v **strokovni razvoj kadrov**, inovacije in organizacijski napredek.

Pomen izobraževanja kadrov v komunalnem sektorju

Zakonske zahteve in regulativa

- Upravljanje komunalne infrastrukture zahteva certificirana znanja (npr. NPK iz ravnanja z odpadki, varnost pri delu, ravnanje s kemikalijami, upravljanje čistilnih naprav).
- Redno usposabljanje je nujno za skladnost s predpisi (okoljska zakonodaja, ZVOP, GDPR, ZVZD-1 itd.).

Strokovna rast in dvig kakovosti storitev

- Bolj usposobljeni zaposleni pomenijo manj napak, boljšo uporabniško izkušnjo in hitrejše reševanje zahtev.
- Več znanja omogoča optimizacijo procesov – pomembno pri KPI-jih, ki jih spremljate.

Prilagajanje novim tehnologijam

- Digitalizacija, pametni senzorji, napredni sistem nadzora čistilnih naprav.
- Novi sistemi zahtevajo usposobljenost na področjih IT, obdelave podatkov, uporabe aplikacij na terenu.

Zaposleni s pridobivanjem veščin in kompetenc postajajo boljši in učinkovitejši pri delu, če vidijo svojo prihodnost v organizaciji in da podjetje vlaga vanje, so bolj motivirani in zadovoljnejši na delovnem mestu, vse to vpliva na uspešnost podjetja.

Razvojni načrti krepijo inovativnost podjetja, saj spodbujajo zaposlene, da razmišljajo o svoji karierni poti in o tem, kako lahko prispevajo k ciljem podjetja, s sistematičnim načrtovanjem razvoja zaposlenih podjetje lahko učinkoviteje izkoristi notranje vire in znanje, je tudi bolj prilagodljivo pri soočanju s spremembami na trgu in v okolju, saj so zaposleni sposobni razvijati različne veščine in znanja.



V letu 2026 bomo nadaljevali z izvajanjem aktivnosti na področju usposabljanja in izobraževanja:

- udeležba na seminarjih skladno s spremembami zakonodaje (davčne spremembe, novela ZGD-M, novosti SRS 2024, novosti na področju javnih naročil) in tehničnimi novostmi;
- usposabljanje za pridobivanje in potrjevanja posameznih licenc (vozniki, itd.);
- obiski sejmov za področje dejavnosti GJS, konferenca Zbornice komunalnega gospodarstva, davčno – finančna konferenca;
- druga izobraževanja, usposabljanja in delavnice iz upravljanja s človeškimi viri za vse zaposlene in posebej še za vodstveni kader.



NAČRTOVANA SREDSTVA NAMENJENA ZA IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH V LETU 2026:

v EUR

VSEBINA PROGRAMA	2026
Udeležba na seminarjih skladno s spremembami zakonodaje in tehničnimi zadevami	9.800
Usposabljanje za pridobivanje in potrjevanje posameznih licenc	6.200
Druga izobraževanja, usposabljanja, udeležba na sejmih	26.500
SKUPNO:	42.500

Na podlagi priporočil kadrovskih standardov za gospodarstvo se uporablja 1 - 3% od mase plač.

Okolje Piran, d.o.o. ocenjuje višino sredstev za namen izobraževanja zaposlenih v letu 2026 v višini 1% od mase plač v predhodnem letu 2025.

Z rednim usposabljanjem zaposleni pridobijo:

- **Večjo strokovnost in zanesljivost**, kar izboljša kakovost opravljenih storitev.
- **Višjo stopnjo varnosti pri delu**, saj se seznanijo z najnovejšimi varnostnimi postopki in preventivo.
- **Večjo učinkovitost**, ker se naučijo uporabljati sodobno opremo in optimizirati delovne procese.
- **Motivacijo in pripadnost**, ker vlaganje v znanje kaže na spoštovanje in zaupanje v zaposlene.
- **Bolje informirano komuniciranje z občani**, kar krepi ugled podjetja in zadovoljstvo uporabnikov storitev.

4. UPRAVLJANJE TVEGANJ

Upravljanje s tveganji predstavlja proces, katerega sestavni del je skupek pravil, pristojnosti, odgovornosti in aktivnosti za ugotavljanje, ocenjevanje, spremljanje in obvladovanje tveganj. Upravljanje tveganj posledično temelji na strategiji in poslovnem načrtu določenega podjetja.

Tveganje lahko pojmuje kot obstoj nevarnosti, negativnih dogodkov, groženj in zmanjšanih koristi, ki negativno vplivajo na delovanje podjetja. Pojem tveganje pogosto povezujemo z negotovostjo ali grožnjo, ki ima negativne vplive.

Hkrati lahko tveganje prepoznamo tudi kot odlično priložnost. Velja namreč, da večje kot je tveganje, večjo donosnost lahko doseže podjetje. Po drugi strani se s povečanjem tveganja lahko bistveno povečajo tudi možnosti za izgubo. Zato je tako pomembno, da se proces "upravljanje s tveganji" natančno in redno izvaja.



V skladu z zakonom o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP) mora družba redno spremljati in upravljati tveganja.

Vzpostavitev procesa za upravljanje s tveganji podjetju omogoča pravočasno identifikacijo in celovito obravnavo tveganj, če so le ta pravočasno predstavljena vodstvu podjetja in pravilno obravnavana v procesu poslovanja podjetja.

V družbi OKOLJE Piran, d.o.o., spremljamo naslednje vrste tveganj:

1. Tržno tveganje kot tveganje nastanka izgub zaradi nepravočasnega vključevanja novih uporabnikov v sistem zbiranja odpadkov.

Ukrepi:

- preverjanje in usklajevanje javnih evidenc in obvestil službe za soglasja in kataster z obstoječo bazo uporabnikov v sistemu zbiranja odpadkov in posledično vključevanje novih uporabnikov in oseb v sistem zbiranja odpadkov;
- tekoče vzdrževanje baze uporabnikov in vnos sprememb (vezanih na spremembo namembnosti, nove stavbe – novi deli, odstranjene stavbe – deli, spremembo ID nepremičnine);
- nadzor in vnos sprememb na podlagi opravljenih ogledov.

2. Operativno tveganje kot tveganje nastanka izgube skupaj s pravnim tveganjem zaradi:

- neustreznosti ali nepravilnega izvajanja notranjih postopkov in notranjih kontrol;
- nepravilnega ravnanja zaposlenih, ki spadajo v notranje poslovno področje družbe;
- zunanjih dogodkov (cenovne spremembe na energetske področju in ostali politično sprejeti Odloki).

Ukrepi:

- notranje kontrole sistemov;
- uporaba uveljavljenih poslovno informacijskih sistemov in nenehen nadzor nad njimi;
- letna revizija.

3. Likvidnostno tveganje predstavlja možnost pomanjkanja denarnih sredstev za poplačilo zapadlih obveznosti: kot nevarnost neuskklajenosti med dospelimi sredstvi in obveznosti do virov sredstev.

Ukrepi:

- izbira ustreznih partnerjev (redno preverjanje in spremljanje bonitete poslovnih partnerjev);
- primerna višina tujih virov glede na sposobnost odplačevanja izposojenih sredstev;
- časovna razpršenost nabav;
- redna izterjava zapadlih terjatev.

Ocenjujemo, da so najbolj problematična naslednja področja:

- Kibernetska varnost - ukrep, ki nas varuje pred nevarnostmi v digitalnem okolju. Glavne nevarnosti v kibernetskem prostoru so naslednje:
 - **kibernetski napadi** (izsiljevalski virusi, ki lahko zaklenejo sisteme in podatke)
 - **kraja podatkov** – osebni podatki, poslovne skrivnosti, finančne informacije.
 - **vdor v informacijske sisteme** in prevzem nadzora nad opremo (npr. v komunalnih podjetjih nad SCADA sistemi, črpališči, čistilnimi napravami ...).
 - **motnje delovanja storitev** – napadi lahko povzročijo izpad delovnih procesov, kar lahko ohromi kritične javne storitve.
 - **prevara in lažno predstavljanje** (phishing), ki vodita v krajo gesel ali finančne izgube.
 - **škoda ugledu**, če organizacija izgubi podatke ali pride do izpada storitev.

- Likvidnost – plačilna nedisciplina, zaradi česar je bilo v letu 2021 sprejeto Navodilo o izterjavah terjatev in ukrepi za pravočasno zavarovanje terjatev, ki se sproti tudi dopolnjuje in izboljšuje. Na podlagi omenjenega Navodila se je znesek zapadlih terjatev v družbi znižal in je na obvladljivem nivoju. Zato pa je potrebno stalno spremljanje strank in pravočasno opozarjanje na dogovorjene plačilne roke;
- Obvladovanje denarnega toka – izredno pomembno zaradi izrazito sezonskega delovanja naše družbe (odvisnost od velikih turističnih podjetij). Kljub temu, da družba redno poplačuje vse obveznosti na valuto je pomembno, da glede na sezonski pritok finančnih sredstev pravilno uravnava tudi odtok finančnih sredstev;
- Investicijska dejavnost – pomemben je trend izvajanja investicijskih in razvojnih projektov, ki se financirajo zlasti iz proračuna Občine Piran in so omejeni na obdobje od sprejema proračuna in do konca enajstega meseca, ko se zaključuje koledarsko leto Občine;
- Obvladovanje stroškov – zaradi poslanstva naše družbe kot izvajalke storitev gospodarskih javnih služb in s tem usmerjenost na zadovoljstvo uporabnikov naših storitev (prebivalci, občasni obiskovalci in turisti), je potrebno sproti spremljanje načrtovanih in porabljenih finančnih virov. Znotraj le-teh smo zelo pozorni na energetska tveganja: gibanje cen električne energije in omrežnin.

Samo s celostnim pristopom lahko organizacija prepreči večino kibernetičnih tveganj in zagotovi varno ter neprekinjeno delovanje svojih storitev.

Tehnični ukrepi

- **Varne nastavitve omrežja** (segmentacija omrežij, VPN).
 - **Protivirusna in protivohunska zaščita**.
 - **Redne posodobitve in popravki** vseh naprav in programov.
 - **Močna avtentikacija** (npr. dvostopenjska prijava – MFA).
 - **Šifriranje podatkov** pri prenosu in shranjevanju.
 - **Varnostne kopije (backup)** ter preverjanje, ali jih je mogoče obnoviti.
 - **Nadzor in zaznavanje anomalij** (logiranje, SIEM sistemi).
 - **Fizična varnost** strežnikov, omaric, komunikacijskih vozlišč.
-

Organizacijski ukrepi

- **Politike informacijske varnosti** in jasno določene odgovornosti.
- **Upravljanje tveganj** – redno ocenjevanje, kateri sistemi so kritični in kakšna so tveganja.
- **Načrti odzivanja na incidente.**
- **Načrti za neprekinjeno delovanje** v primeru izpada.
- **Redni notranji in zunanji pregledi**, revizije ter testiranje ranljivosti.
- **Upravljanje dobavne verige** – preverjanje varnosti zunanjih partnerjev.
- **Poročanje incidentov** pristojnim organom (kot zahtevata NIS2 in ZInfV-1).

Človeški ukrepi

- **Izobraževanje in ozaveščanje zaposlenih**, kako prepoznati phishing, varno ravnati z gesli, uporabljati službene naprave ipd.
- **Določanje pravic dostopa po načelu najmanjših potrebnih pravic.**
- **Redno usposabljanje o varni uporabi naprav in podatkov.**
- **Spodbujanje odgovornega ravnanja**, npr. takojšnje prijavljanje sumljivih dogodkov.

Določena tveganja so permanentno povezana z delovanjem družbe, druga pa so enkratna in so povezana z odločitvami, kot so dezinvestiranje poslovno nepotrebne premoženja in zagotovitev nadomestnih prostorskih kapacitet za nemoteno opravljanje dejavnosti, ki bo zagotavljalo varnost za zaposlene in za premoženje družbe, hkrati pa mora biti s finančnega vidika optimalno za družbo, oziroma v okviru kapitalske ustreznosti družbe.

Na določene dejavnike tveganja ne moremo vplivati, moramo pa se jih zavedati. Druga tveganja povzročamo sami v procesu vodenja poslov, ko se zanje zavestno ali nezavedno odločimo. Tretje pa je področje pravnega in učinkovitega upravljanja tveganj. Ponovno bomo v letu 2026 preverjali, katera tveganja, ki so prisotna v družbi, lahko odpravimo, katera lahko minimiziramo in s katerimi moramo in smemo preračunljivo živeti.

Osnova za obvladovanje tveganj in zmanjševanja tveganja je, da podjetje ohrani kratkoročno in dolgoročno plačilno sposobnost. To pomeni, da ohranja likvidnost, kar pa pomeni, da podjetje redno plačuje vse zapadle obveznosti v določenem časovnem obdobju. S tem, ko podjetje tveganja v svojem poslovanju zmanjša na minimum, skrbi tudi za svojo dolgoročno solventnost.

5. PREDNOSTNI RAZVOJNI PROJEKTI IN INVESTICIJE V OSNOVNA SREDSTVA

V letu 2026 se bomo osredotočili na naslednje ključne projekte, ki bodo bistveno vplivali na poslovanje in nadaljnji razvoj družbe, kot tudi na dodatno urejenost okolja in opremljenost občine z občinsko javno infrastrukturo:

- Delna selitev dela sektorja na novo lokacijo v Obrtno cono Dragonja- nadaljevanje projekta selitve iz leta 2025
- Zagotavljanje požarne varnosti v zbirnem centru Dragonja
- Načrtovanje postavitve podzemnih zbiralnic odpadkov in postavitve novega EKO OTOKA na parkirišču Kaštel
- Izgradnja črpališča Šentjane ter ločenega sistema v Portorožu
- Nabava 10 parkomatov - možnost plačila s kartico
- Ureditev platoja za polnjenje električnih vozil
- Sanacija srednjega pomola Piran I. Faza
- Nakup novih zunanjih igral na travnatem in peščenem delu plaže Portorož
- Ureditev obale Grando
- Obnova voznega parka.

Delna selitev dela sektorja na novo lokacijo v Obrtno cono Dragonja (v nadaljevanju OCD).

S 1.3.2025 se je na območje OCD, v objekt bivše uprave Kras d.d., preselil celotni vozni park z vsemi zaposlenimi, ki izvajajo javno službo zbiranja določenih vrst odpadkov ter enota parki, skupaj torej 44 zaposlenih, 20 specialnih komunalnih vozil različnih dimenzij in 45 osebnih vozil.

Zaključek druge faze selitve je predviden do 31.3.2026. V stavbo bivše predelave se bodo ob zaključku 2. faze selile delavnice intervencijske skupine, delavnica in skladišče enote parki ter skladišča drugih enot podjetja.

Zaključek tretje faze selitve je predviden do 31.5.2027. V stavbo bivše hladilnice so bo preselila mehanična delavnica, ki sedaj obratuje na območju logističnega centra Fornače. Zaključek tretje faze je odvisen od pridobitve gradbenega dovoljenja za spremembo namembnosti objekta.

V letu 2026 načrtujemo pridobitev gradbenega dovoljenja, izdelavo PZI ter izvedbo razpisa za izbor izvajalca gradbenih in drugih del.

Investicija bo uvrščena v načrt razvojnih programov (NRP) Občine Piran 2026-2029.

Ne glede na ureditev novega logističnega centra v OCD, bo na Fornačah v določenem obsegu ostal logistični center za javne službe, ki so vezane na staro mestno jedro (zbiranje odpadkov, garaža in delavnice za polnjenje in parkiranje električnih vozil za zbiranje odpadkov), zato bodo nujni tudi nekateri posegi za ureditev lokacije Fornače SIP (strojno inventarna postaja).

Zagotavljanje požarne varnosti v zbirnem centru Dragonja (predvsem v skladišču ločenih frakcij odpadkov).

Na podlagi zahtev Uredbe o skladiščenju trdnih gorljivih odpadkov na prostem (Uradni list RS št. 53/19) bo potrebno zagotoviti ustrezne objekte (skladiščne površine), opremo in ukrepe požarne varnosti, kar bo (prehodno obdobje za ureditev je bilo do septembra 2022) terjalo znatna finančna sredstva in visoke stroške izvajanja javne službe zbiranja odpadkov. V letu 2020 je bil vzpostavljen tehnično požarno varovanje z izvedbo sistema avtomatskega javljanja požara s povezavo na nadzorni center varnostne službe, s katero je bila sklenjena pogodba. V letu 2021 je bila izdelana idejna zasnova za pridobitev projektnih pogojev in izdelan DIIP, ki ga je potrdil pristojni občinski organ. V letu 2022 smo pripravili dokumentacijo za gradbeno dovoljenje, gradbena dokumentacija DGD za pridobitev GD je bila vložena na UE decembra 2022.

Zaradi pritožbe stranske udeleženke v postopku, ki nasprotuje izvedbi investicije, je pridobitev gradbenega dovoljenja prenesena v leto 2026, po pridobitvi GD pa bomo izdelali investicijski program ter projekt za izvedbo.

Oktober 2025 smo prejeli Gradbeno dovoljenje številka 351-157/2023-6235-39, ki ga je izdala Upravna enota Piran, vendar se je nanj pritožila stranka v postopku.

V skladu z veljavno zakonodajo smo na Upravno enoto Piran podali odgovor na pritožbo, končno odločitev bo sprejel organ 2. stopnje - Ministrstvo za naravne vire in prostor.

Po prejetju gradbenega dovoljenja bo v letu 2026 potrebno izdelati PZI dokumentacijo, v proračunu 2026 pa je zagotovljenih 250.000 EUR za prvo fazo gradbeno-tehničnih ukrepov, v skladu s projektom, investicijskim programom in načrtom požarne varnosti, vse skladno z Uredbo o skladiščenju trdnih gorljivih odpadkov na prostem.

Načrtovanje postavitve nadzemnih zbiralnic odpadkov

Že v preteklosti smo preverjali možnosti za postavitve nadzemnih zbiralnic in Občini Piran predlagali izgradnjo. Umestitev teh zbiralnic v staro mestno jedro, zaradi infrastrukturnih problemov (potek vodovoda, kanalizacije, elektro in komunikacijskih inštalacij, izguba parkirišč, poplavljanje morja) je v preteklosti bila izključena.

V zadnjih letih so nastopile nekatere tehnološke spremembe modulov zbiralnic, zato bomo v letu 2026 umestitli večjo nadzemno zbiralnico s 14 moduli na območju parkirišča Kaštel. Stroški postavitve nadzemne zbiralnice so nižji v primerjavi s podzemnimi. Postavitev te zbiralnice bo delno financirana iz zasebnega sektorja in delno iz proračuna Občine Piran.

Izgradnja črpališča Šentjane ter ločenega sistema v Portorožu

Postavka iz naslova Dotacije vključuje izgradnjo črpališča Šentjane v vrednosti cca. 90.000 EUR ter izgradnja ločenega sistema javne komunalne infrastrukture v delu stopnišča v Portorožu na območju Vila Virginia v vrednosti cca. 32.000 EUR.

Nabava 10 parkomatov - možnost plačila s kartico

V letu 2026 bomo najverjetneje v upravljanje dobili še dodatna zasebna parkirišča, za katera bomo potrebovali nove parkomate, nekatere stare parkomate moramo tudi posodobiti. Novi parkomati bodo omogočali plačevanje tudi s plačilno kartico. Dva parkomata bomo imeli v rezervi (za primere večjih okvar in vandalizma).

Ureditev platoja za polnjenje električnih vozil

Ureditev platoja za polnjenje električnih vozil bo največja investicija v sektorju TI v letu 2026.

Zaradi vse večjega voznega parka električnih vozil (dva električna avtobusa, šest vozil »Dostavko« in štiri vozila »Maestro«) je potrebno zagotoviti lokacijo, kjer bodo vsa vozila parkirana in se bodo lahko polnila. Ob predvidevanjih, da bo razvoj voznega parka tako ali drugače šel v smeri nabave še več električnih vozil, je nujna ureditev ustrezne polnilnice in parkirišča za omenjena vozila. Parkirni plato s polnilnico se bo nahajal na levi strani po vhodu na parkirišče Fornace (sedaj parkirišče za avtobuse). Poleg polnilnice bo površina služila kot logistični center za mesto Piran. Postavili bomo tudi zabojnik, kjer bomo uredili garderobe za naše voznike in druge zaposlene v enoti promet.

Sanacija srednjega pomola Piran I. Faza

Zaradi dotrajanosti betonskega dela srednjega pomola v Pristanišču Piran smo Občini predlagali, da dodeli dodatna sredstva za obnovo pomola. Zaradi njegove obsežnosti bo projekt potekal v dveh fazah, in sicer: prva faza bo vsebovala sanacijo začetka in konca pomola, v drugi fazi pa bo saniran srednji del celotnega pomola. I. fazo projekta sanacije srednjega pomola bomo začeli izvajati v mesecu oktobru leta 2026.

Nakup novih zunanjih igral na travnatem in peščenem delu plaže Portorož

Na plaži Portorož bomo stara in dotrajana igrala zamenjali z novimi, kar bo nedvomno prispevalo k varnejši igri in kakovostnejši ponudbi.

Ureditev obale Grand

Iz sredstev dotacije bomo v okviru enote izvedli obnovo obalnega zidu pred Grandom. Zaradi spodjedanja in odnašanja tampona v morje je obalni zid pred Grandom, ki je prizorišče številnih prireditev v Občini Piran, nujno potrebno sanirati. Na omenjenem delu sta parkirišče in sprehajalna pot, ki povezuje Bernardin in Portorož. Obstoječi betonski zid se lahko ob vsakem večjem neurju popolnoma uniči oziroma zruši v morje. Projekt ureditve obalnega zidu pred Grandom bomo pričel izvajati v mesecu marcu leta 2026.

Obnova voznega parka

Zaradi nenehne rabe in posledično dotrajanosti vozil načrtujemo nabavo:

- specialno komunalno vozilo z nadgradnjo volumna 14 m³ ;
- specialno komunalno vozilo z nadgradnjo volumna 8 m³ ;
- električno vozilo za zbiranje odpadkov v starem mestnem jedru 3 m³;
- za potrebe javnih del: vozilo kombi in vozilo tristranski kiper
- avtobus za prevoz na liniji Tartinijev trg – Fornače – Tartinijev trg;
- dve električni vozili "Dostavko".

NAČRTOVANE INVESTICIJE IN NABAVA OSNOVNIH SREDSTEV DRUŽBE ZA LETO 2026

	v EUR
SEKTORJI	OBVEZNOSTI 2026
Sektor javnih storitev	999.922
Sektor centralna čistilna naprava in kanalizacija	671.941
Sektor turistične infrastrukture	1.857.823
Skupni stroški podjetja	45.000
SKUPAJ	3.574.686

VIRI	
Amortizacija	804.002
Dotacija - proračun	1.480.800
Najemnina za uporabo javne infrastrukture	1.289.884
SKUPAJ	3.574.686

6. POSLOVANJE PO SEKTORJIH

6.1. SEKTOR JAVNIH STORITEV

6.1.1. Opis dejavnosti sektorja

Delo sektorja je organizirano v treh enotah.

V Enoti ravnanje z odpadki in urejanje javnih površin se obvezna občinska gospodarska javna služba zbiranja določenih vrst odpadkov ter obvezna občinska gospodarska javna služba urejanja in čiščenja javnih površin izvajata skladno z zakonodajo in občinskimi splošnimi akti ter letnim programom. Čiščenje in tekoče ter intervencijsko vzdrževanje javnih površin se izvaja po letnem programu rednega vzdrževanja komunalnih objektov in naprav skupne rabe ter parkov na območju občine Piran, v obsegu, ki je zagotovljen z vsakoletnimi sredstvi v proračunu občine Piran.

V Enoti pokopališče se pokopališko pogrebna služba izvaja v obsegu potreb po teh storitvah, v skladu s področno državno in občinsko zakonodajo. Od leta 2018 je družba upravljavec vseh pokopališč (Piran, Sv. Peter, Nova vas, Padna). Pogrebna služba se od leta 2018 izvaja na trgu.

V Enoti parki se izvaja obvezna občinska gospodarska javna služba vzdrževanja in urejanja parkovnih in drugih zelenih površin v skladu z letnim Programom skupne rabe.

Delež sektorja v celotni strukturi poslovanja (skupni prihodki) **znaša 42,58 %**.

V letu 2026 bo na delo v sektorju na področju ravnanja z odpadki (obsega največji del nalog) vplivalo predvsem nekaj pomembnih dejavnikov in okoliščin:

- **Delna selitev dela sektorja na novo lokacijo v Obrtno cono Dragonja** (v nadaljevanju OCD). S 1.3.2025 se je na območje OCD, v objekt bivše uprave Kras d.d., preselil celotni vozni park z vsemi zaposlenimi, ki izvajajo javno službo zbiranja določenih vrst odpadkov ter enota parki, skupaj torej 44 zaposlenih, 20 specialnih komunalnih vozil različnih dimenzij in 45 osebnih vozil.

Zaključek druge faze selitve je predviden do 31.3.2026. V stavbo bivše predelave se bodo ob zaključku 2. faze selile delavnice intervencijske skupine, delavnica in skladišče enote parki ter skladišča drugih enot podjetja.

Zaključek tretje faze selitve je predviden do 31.5.2027. V stavbo bivše hladilnice so bo preselila mehanična delavnica, ki sedaj obratuje na območju logističnega centra Fornače. Zaključek tretje faze je odvisen od pridobitve gradbenega dovoljenja za spremembo namembnosti objekta.

V letu 2026 načrtujemo pridobitev gradbenega dovoljenja, izdelavo PZI ter izvedbo razpisa za izbor izvajalca gradbenih in drugih del.

Investicija je uvrščena v načrt razvojnih programov (NRP) Občine Piran 2026-2029.

Ne glede na ureditev novega logističnega centra v OCD, bo na Fornačah v določenem obsegu ostal logistični center za javne službe, ki so vezane na staro mestno jedro (zbiranje odpadkov, garaža in delavnice za polnjenje in parkiranje električnih vozil za zbiranje odpadkov), zato bodo nujni tudi nekateri posegi za ureditev lokacije Fornače SIP (strojno inventarna postaja).

- **Financiranje vzdrževanja in monitoringa zaprtega odlagališča nenevarnih odpadkov Dragonja (ONNOD) iz proračuna**, v skladu z izjavo Občine Piran o finančnem jamstvu.

V prvi polovici leta 2014 je bila izvedena 1. faza zapiralnih gradbenih in strojnih del, v letu 2017 druga faza (zapiranje ni bilo dokončano do konca leta 2017 zaradi zapletov s stabilnostjo odlagališča in pomanjkanja proračunskih sredstev), tretja faza za dokončno zaprtje pa je bila zaključena konec junija 2018. Odlagališče je zaprto in 30 let po zaprtju mora upravljavec izvajati predpisane monitoringe in skrbeti za ustrezno vzdrževanje ter preprečevati vplive na okolje. Občina Piran v vsakoletnem proračunu zagotavlja finančna sredstva za te naloge.

Oktobra 2023 smo, po končanem 5 letnem obdobju od dokončnega zaprtja odlagališča in glede na majhne količine plina, vložili vlogo za spremembo okoljevarstvenega dovoljenja (OVD) za spremembo načina odplinjevanja deponijskega telesa in sicer za prehod na pasivni način odplinjevanja z biofiltri. Oktobra 2024 smo pridobili spremembo OVD, ki se nanaša na spremembo načina odplinjevanja z biofiltri. Novembra 2024 smo izvedli strojno montažna dela za pasivno odplinjevanje, od decembra 2024 dalje se odlagališčni plini zbirajo na biofiltrih, plinska postaja – bakla in sonda so bile odstranjene.

Vzdrževanje naprav za pasivno odplinjevanje se izvaja v skladu s Poslovníkom vzdrževanja in upravljanja biofiltrów na zaprtem odlagališču nenevarnih odpadkov Dragonja. Poleg monitoringa odlagališčnih plinów se redno izvaja monitoring izcednih voda zaprtega odlagališča ter monitoring podzemnih voda, o vseh izvedenih meritvah se letno poroča Agenciji RS za okolje.

Vzdrževanje naprav se izvaja v skladu s Poslovníkom za obratovanje čistilne naprave za izcedne vode na zaprtem odlagališču nenevarnih odpadkov Dragonja ter Poslovníkom za obratovanje lovilnika olj.

- **Nadaljnje prilagajanje zbirnega centra Dragonja** za sprejem in pripravo odpadkov za transport v nadaljnje ravnanje in za predajo odpadne embalaže družbam za ravnanje z odpadno embalažo (DROE), saj so se vse usmerile na prevzem v zbirnih centrih izvajalcev javnih služb, ker nimajo svojih regionalnih zbirnih centrow, ki bi jih morali imeti.

Potrebno bo zagotoviti več primernejših površin, ki ustrezajo zahtevam Uredbe o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 33/17 in 60/18), priloga 3 - zahteve za zbirni center.

Načrtovane ureditve bodo izvedene v letih 2026 in 2027 v okviru projekta zagotavljanja požarne varnosti.

- **Zagotavljanje požarne varnosti v zbirnem centru Dragonja**, predvsem v skladišču ločenih frakcij odpadkov. Na podlagi zahtev Uredbe o skladiščenju trdnih gorljivih odpadkov na prostem (Uradni list RS št. 53/19) bo potrebno zagotoviti ustrezne objekte (skladiščne površine), opremo in ukrepe požarne varnosti, kar bo (prehodno obdobje za ureditev je bilo do septembra 2022) terjalo znatna finančna sredstva in visoke stroške izvajanja javne službe zbiranja odpadkov. V letu 2020 je bil vzpostavljen tehnično požarno varovanje z izvedbo sistema avtomatskega javljanja požara s povezavo na nadzorni center varnostne službe, s katero je bila sklenjena pogodba. V letu 2021 je bila izdelana idejna zasnova za pridobitev projektnih pogojev in izdelan DIIP, ki ga je potrdil pristojni občinski organ. V letu 2022 smo pripravili dokumentacijo za gradbeno dovoljenje, gradbena dokumentacija DGD za pridobitev GD je bila vložena na UE decembra 2022.

Zaradi pritožbe stranske udeleženke v postopku, ki nasprotuje izvedbi investicije, je pridobitev gradbenega dovoljenja prenesena v prihodnje leto, po pridobitvi GD pa bomo izdelali investicijski program ter projekt za izvedbo.

Oktobra 2025 smo prejeli Gradbeno dovoljenje številka 351-157/2023-6235-39, ki ga je izdala Upravna enota Piran, vendar se je nanj pritožila stranka v postopku.

V skladu z veljavno zakonodajo smo na Upravno enoto Piran podali odgovor na pritožbo, končno odločitev bo sprejel organ 2. stopnje - Ministrstvo za naravne vire in prostor.

Po prejetju gradbenega dovoljenja bo v letu 2026 potrebno izdelati PZI dokumentacijo, v proračunu 2026 pa je zagotovljenih 250.000 EUR za prvo fazo gradbeno-tehničnih ukrepov, v skladu s projektom, investicijskim programom in načrtom požarne varnosti, vse skladno z Uredbo o skladiščenju trdnih gorljivih odpadkov na prostem.

- **Zastoji pri prevzemanju odpadne embalaže**, ki so povzročali hude težave v preteklih letih, se napovedujejo tudi za leto 2026.

Z 12. avgustom 2026 prične veljati določba o polnem kritju stroškov zbiranja odpadne embalaže s strani proizvajalcev.

V letu 2026 obstaja veliko finančno in likvidnostno tveganje za izvajalce javnih služb, zaradi napovedanega sistema razširjene odgovornosti proizvajalcev (PRO), če sistem ne bo pravočasen in jasno urejen.

V letu 2022 sprejet Zakon o varstvu okolja, ki je predvidel podaljšano odgovornost vseh subjektov, podjetij, ki dajejo embalažo na trg in ga je Ustavno sodišče zadržalo v tem delu, velja od 12.8.2026 dalje. Ministrstvo še nima zavzetega stališča o tem, kakšen delež stroškov komunalne odpadne embalaže naj bi krili proizvajalci, proizvajalci načeloma zagovarjajo pokrivanje stroškov 80% proizvajalci, 20% javna služba.

V letu 2026 bo torej potrebno pristopiti k izdelavi elaborata po novih pravilih, ki temelji na ločenem evidentiranju stroškov po posameznih frakcijah in čim večjemu neposrednemu zajemu stroškov.

V kolikor se bodo zastoji in zaostanki pri prevzemanju odpadne embalaže nadaljevali tudi v letu 2026, bo potrebno dodatno urediti ZC Dragonja in pokriti površine za skladiščenje predvsem kosovnih odpadkov, kakor zahteva Uredba o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov (Uradni list RS 33/17 in 60/18) ter zagotoviti zahtevani standard požarne varnosti. Ker ima v letu 2026 prednost zagotavljanje požarne varnosti, bo streha nad skladišči odpadkov v načrtu takoj za to investicijo.

- **Obnova voznega parka specialnih komunalnih vozil** in strojev je konstantno in nujno potrebna za zmanjševanje stroškov izvajanja javnih storitev. Star vozni park se sproti obnavlja, da ne povzroča previsokih stroškov vzdrževanja. V programu so predvidene nabave novih specialnih komunalnih vozil in strojev.
- **Odlok o zbiranju odpadkov v Občini Piran** bomo izdelali v letu 2026. Čeprav sedanji odlok velja v vseh določbah, bomo odlok posodobili.
- **Letni program/načrt ravnanja z odpadki** se izvaja v skladu z državnimi (Uredba o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov) in občinskimi akti ter z vsemi spremembami, ki izhajajo iz določil aktov in s tem povezano uvajanje novih oziroma dodatnih storitev. V letu 2021 je bila izvedena optimizacija zbiranja odpadkov v skladu z Uredbo o OOGJS zbiranja odpadkov s spremembami programa zbiranja iz vidika optimizacije zbiranja in gospodarnosti ravnanja z odpadki, in sicer biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov (BRKO), mešane embalaže, embalaže iz papirja in kartona ter stekla. Uredba o obvezni gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov za papir in kartonsko embalažo predvideva zbiranje na zbiralnicah in ne od vrat do vrat. Potrebno je odpraviti vse nenujne (neupravičene) stroške, ki dvigajo ceno storitev.

Pri mešanih komunalnih odpadkih se bomo posvetili kontroli vsebine posod in vreč skupaj z občinsko inšpekcijo, saj je v njih še vedno preveč biološko razgradljivih odpadkov. Za ta program niso predvidene spremembe frekvence zbiranja, optimizacija pa poteka ves čas.

V zaostrenih okoliščinah na trgu odpadkov, kjer se cene predelave in odstranjevanja odpadkov višajo, ne moremo zagotavljati nadstandardnih storitev, saj bi to povzročilo podražitve za uporabnike. Uporabnikom bomo čim bolj »približali« zabojnike za vse frakcije odpadkov in s tem storitve. V letu 2022 je bila sprejeta usklajena Uredbe o odpadkih (Uradni list RS, št. 37/15, 69/15 in 129/20), zaradi večjega obsega sprememb, ki so večinoma posledica obsežnih sprememb Direktive EU (2018/851) o spremembi Direktive o odpadkih (2008/98/ES).

Zaradi navedenih direktiv je bil spremenjen Zakon o varstvu okolja (ZVO-1J), vendar ni v celoti prenesel v slovensko zakonodajo vseh določb direktiv. Navedeni predpisi zahtevajo izvajanje ukrepov preprečevanja nastajanja odpadkov, zlasti odpadne hrane, ter vzpostavitev sistemov za ponovno uporabo in popravilo predmetov za podaljšanje življenjske dobe le-teh. Cilji za recikliranje se zaostrojujejo, kakor tudi zahteve za urejenost zbirnih centrov z namenom zmanjševanja vplivov na

okolje. Izvajalcem javnih služb nalaga zagotavljanje pogojev za shranjevanje predmetov za ponovno uporabo, zato bomo na tem področju v prihodnje potrebovali infrastrukturo in lastno inovativnost pri osveščanju uporabnikov o ponovni uporabi.

- **Sodelovanje s koncesionarjem Simbio d.o.o.**, ki na podlagi podeljene koncesije izvaja obdelavo in odstranjevanje/odlaganje mešanih komunalnih odpadkov in kosovnih odpadkov, je potekalo odlično. V zadnjih treh letih opazimo bistveno večje količine kosovnih odpadkov, kar terja sprotno usklajevanje glede na količine določene v koncesijski pogodbi.

Zaradi zagotavljanja nemotene predaje celotno zbrane količine kosovnih odpadkov bomo predlagali podpis aneksa s povečano količino kosovnih odpadkov (iz 350 na 1100 ton letno). Količino se trudimo zmanjševati s ponovno uporabo predmetov v našem centru uporabnih predmetov »Druga roka« v ZC Dragonja.

Na podlagi pogodbe med podjetjema Simbio d.o.o. in OKOLJE Piran d.o.o. obračun teh storitev obdelave in odlaganja odpadkov izvaja Okolje Piran. Zaračunavanje storitev uporabnikom je potrebno izvajati na podlagi občinskih aktov s tega področja.

- **Elaborat o cenah javnih storitev zbiranja odpadkov 2026** bo izdelan na podlagi poslovanja v preteklem obdobju in na podlagi planiranih stroškov za leto 2026 ter posredovan občinskim strokovnim službam v pregled in obdelavo.

Zaradi podelitve koncesije za obdelavo in odlaganje je Javno podjetje Okolje Piran v letu 2020 ta elaborat prvič izdelalo le za javno službo zbiranja odpadkov, pri čemer smo upoštevali dejstvo, da stroški pretovora in prevoza odpadkov iz ZC Dragonja do lokacije obdelave do sedaj niso bili vključeni v ceno zbiranja odpadkov, od podelitve koncesije dalje pa morajo biti.

V letu 2022 so se povišali stroški pretovora in transporta v RCERO Celje, zaradi podražitve storitev izvajalcev, povišali so se tudi stroški zbiranja odpadkov, stroški energentov ter materialni stroški.

Leta 2025 je koncesionar obdelave in odstranjevanja odpadkov izdelal Elaborat in ga predložil Občini Piran. Cene veljajo za storitve opravljene od 1.11.2025 dalje, zato za leto 2026 ne pričakujemo novih sprememb cen.

Na podlagi elaboratov izvajalcev javnih služb ravnanja z odpadki v Občini Piran se izvaja obračun uporabnikom, vse na eni položnici, ki jo izstavi Okolje Piran.

Občinski svet Občine Piran je pristojni organ za potrditev elaborata zbiranja odpadkov Javnega podjetja OKOLJE Piran d.o.o. in elaborata obdelave in odlaganja/odstranjevanja odpadkov Simbio Celje d.o.o. ter sklepov o cenah zbiranja, obdelave in odstranjevanja/odlaganja komunalnih odpadkov.

- **Kontrola pravilnosti ravnanja z odpadki**, še posebej biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov, bo potekala stalno in jo bomo izvedli v sodelovanju z inšpekcijskimi službami.

V letu 2026 bo potrebno izvesti kontrolo uporabnikov, ki so podali izjave o kompostiranju.

- **Povečanje kapacitet za zbiranje odpadnega jedilnega olja na zbiralnicah** bomo nadgrajevali z namenom ohranjanja čistega morja, ki je eden najpomembnejših resursov trajnostnega turizma v občini Piran. V letu 2020 smo namestili posode na 9 lokacijah in sklenili pogodbo s prevzemnikom odpadnega jedilnega olja, ki zanj plača, kar predstavlja nove prihodke s katerimi bomo zniževali stroške izvajanja javne službe zbiranja komunalnih odpadkov.

V letu 2026 bomo, v sodelovanju z Občino Piran, ponovno poskusili s prijavi na razpise.

- **Optimizacija programa zbiranja odpadkov** (sezonsko – zimski in poletni program) z analizo obstoječih zapisov GPRS sledenja in optimiziranjem transportnih poti s ciljem več prepeljanih odpadkov na prevožen kilometer in čim manj prevoženih kilometrov je stalni proces, ki ga bomo izvajali tudi v letu 2026.

V prvi polovici leta bomo na težko dostopnih lokacijah ter na območjih daljše vzvratne vožnje komunalnih vozil vzpostavili skupna prevzemna mesta. Zaradi varnosti v cestnem prometu bomo ukinili odvoz odpadkov od vrat do vrat, uporabniki bodo v bodoče prinašali odpadke na skupna prevzemna mesta ob transportni poti.

- **Spletni urnik (koledar zbiranja odpadkov) z dostopom na spletni strani družbe bo posodobljen.** Uporabniki bodo lahko sami preverili, kdaj poteka odvoz posamezne frakcije v njihovem naselju, ulici, stanovanjskem bloku.
- **Načrtovanje postavitve nadzemne zbiralnice odpadkov in večjih ekoloških otokov**
Že v preteklosti smo preverjali možnosti za postavitve nadzemnih zbiralnic in Občini Piran predlagali izgradnjo. Umestitev teh zbiralnic v staro mestno jedro, zaradi infrastrukturnih problemov (potek vodovoda, kanalizacije, elektro in komunikacijskih inštalacij, izguba parkirišč, poplavljanje morja) je v preteklosti bila izključena.

V zadnjih letih so nastopile nekatere tehnološke spremembe modulov zbiralnic, zato bomo v letu 2026 umestili večjo nadzemno zbiralnico s 14 moduli na območju parkirišča Kaštel. Stroški postavitve nadzemne zbiralnice so nižji v primerjavi s podzemnimi. Postavitev te zbiralnice bo delno financirana iz zasebnega sektorja in delno iz proračuna Občine Piran.

- **Nadgradnja ozaveščanja za trajnostno ravnanje** na vseh okoljskih področjih bo potekala z vključevanjem vseh pomembnih deležnikov, s poudarkom na zahtevah Uredbe o izvajanju OGJS zbiranja komunalnih odpadkov. Pri tem bo pomembno stalno interaktivno komuniciranje z javnostmi, kar bomo v letu 2026 še izboljšali in naredili uporabnikom bolj dostopno.
- **Spremembe zakonodaje** prinašajo pričakovane spremembe v Zakona o varstvu okolja ZVO-3 (še posebej na področju podaljšane odgovornosti proizvajalcev za embalažo), uveljavljajo prenos Direktive EU 2018/851 Evropskega parlamenta in sveta, 30. 5. 2018 o spremembi direktive o odpadkih (UL L, št. 150, 14. junij 2018), implementacijo Uredbe o skladiščenju trdnih gorljivih odpadkov na prostem do septembra 2022. Posledično bodo spremenjeni tudi drugi relevantni predpisi, kar terja pozorno spremljanje in prilagajanje izvajanja javnih služb ravnanja z odpadki.
- **Sprememba zakonodaje na področju cen javnih služb varstva okolja:** osnutki novih predpisov, ki se nanašajo na izvajanje obveznih GJS napovedujejo ukinitvev diferenciacije cen. V našem podjetju se pri storitvi zbiranja odpadkov cene oblikujejo ločeno za gospodinjstva in gospodarstvo, pri odvajanju in čiščenju odpadnih voda pa na male in velike uporabnike. Uveljavitev določbe o prepovedi diferenciacije bo za uporabnike iz gospodinjstev povzročila znaten dvig cene, zato vlagamo vse napore v aktivno in strokovno argumentacijo specifik našega sistema (turistični vpliv), da bi zakonodajalec ohranil diferenciacijo tudi v bodoče.

Celotno področje odstranjevanja odpadkov zaznamujejo pretresi na trgu, ki ogrožajo stabilno poslovanje povezano z odpadki, saj so cene prevzema posameznih frakcij odpadkov zelo visoke, še posebej stroški prevoza odpadkov, prodaja sekundarnih surovin kot npr. papirja in kovin pa zelo niha.

Na podlagi teh najbolj pomembnih dejavnikov in okoliščin, ki zaznamujejo ravnanje z odpadki, bomo prilagodili delovanje sistemov in tehnologij na tem področju. Pri tem bomo zasledovali cilj zmanjševanja stroškov, ki nastajajo zaradi opravljanja teh dejavnosti za zagotavljanje javnih storitev občinskih gospodarskih javnih služb, ki jih je, skladno s predpisi, potrebno upoštevati pri oblikovanju cene storitev.

Na področju čiščenja javnih površin, parkov, cest in urejanja okolja v letu 2026 bo poudarek na:

- **prilagajanju posameznih programov** v okviru Pogodbe o izvajanju programa skupne rabe leto 2026 in prilagoditev potrebam vseh naselij, v okviru razpoložljivih sredstev proračuna Občine Piran za leto 2026;
- **sprotnem vzdrževanju in urejanju občinskih cest** (lokalnih cest in javnih poti) skladno s Pravilnikom o vzdrževanju javnih cest (UL RS št. 38/16) za zagotavljanje varne uporabe in preprečevanje odškodninskih zahtevkov iz naslova odgovornosti (zmanjševanje stroškov zavarovanja);
- **ureditvi zelenih pasov ob cestah** v občini Piran in razglednih točk ob atraktivnih panoramskih cestah z urbano opremo v vseh naseljih, v okviru razpoložljivih sredstev proračuna Občine Piran za leto 2026 in z intenzivnim izvajanjem javnih del (v primeru pridobitve financiranja na podlagi razpisa ZRSZZ) na zemljiščih v lasti Občine Piran in Republike Slovenije;

- **hortikulturni ureditvi in obogatitvi vseh javnih zelenih površin, parkov in ozelenjenih cestnih krožišč**, tako v urbanem okolju kot na podeželju (kakovostna, sonaravna, brez FFS – fitofarmaceutskih sredstev, čebelam in živalim prijazna), estetska zasaditev primernih urbanih zelenic in parkov z lokalnimi sadnimi vrstami (mandlji, češnjami, figami, nešpljami, vinskimi trtami – pergolami....) in cvetjem, skladno s podnebnimi značilnostmi.

Nove hortikulturne ureditve bodo sledile smernicam trajnostnih nasadov, ki so dolgoročno okolju prijazni ter ekonomsko vzdržni, torej takih kjer je manj vzdrževanja, več biodiverzitete in več zdravih rastlin za zdrava tla, oblikovano z mislijo na prihodnost;

- v letu 2026 bomo z Občino Piran poiskali in pripravili projekt za konkuriranje za nepovratna sredstva za sistematično zasaditev celotne občine s primernimi drevesi, s poudarkom na blaženju podnebnih sprememb in ohranjanju ter varovanju čebel;
- **opremljanju urbanih zelenic, parkov in krožišč z namakalnimi sistemi** za nadzorovano zalivanje (zmanjševanje stroškov za vodo) in preprečevanje škode v sušnih obdobjih, v okviru razpoložljivih sredstev proračuna Občine Piran za leto 2026;
- **namestitvi označevalnih tabel za drevesa** na katerih bo QR koda s povezavo do opisa posamezne vrste drevesa;
- **opremljanju (postopno) urbanih površin z večjim številom urbanih košev, tudi za ločevanje**, saj moramo zmanjševati količine mešanih komunalnih odpadkov in povečati delež ločenih frakcij. V povezavi s tem veliko pričakujemo od novega kataloga urbane opreme (pripravlja Občina Piran), saj sedanji izbrani urbani koši tega ne omogočajo.

Na področju pokopališke dejavnosti pričakujemo pomanjkanje klasičnih pokopnih mest v zemlji, saj je polje 11 na pokopališču Piran, ki je nazadnje zgrajeno, povsem zasedeno. S skrbnim upravljanjem že desetletje rešujemo pomanjkanje pokopnih mest, vendar z zapolnitvijo polja 11 bo kriza novih najemnikov za klasični pokop v zemljo praktično nerešljiva do izgradnje novega pokopališča.

V letu 2023 smo s pridobitvijo uporabnega dovoljenja zaključili projekt izgradnje 86 pokopnih žarnih grobov v zemlji na še edinem prostem polju, na katerem je tudi lapidarij. Pridobitev je omilila stisko s pokopnimi mesti, vendar je dejstvo, da v občini nimamo več novih pokopnih mest za klasični pokop krste v zemljo.

Tudi na vaških pokopališčih primanjkuje pokopnih mest. Nekaj jih je na razpolago na pokopališču v Novi vasi, ki je bilo razširjeno v letih 2018/2019.

V letu 2024 smo izvajali nujna dela tekočega vzdrževanja na pokopališčih v Padni in Svetem Petru v okviru sredstev zagotovljenih v proračunu.

V letu 2025 smo izdelali projektno dokumentacijo za izgradnjo cca 110 novih žarnih grobov na polju lapidarija, v letu 2026 pričakujemo pridobitev gradbenega dovoljenja, na podlagi katerega bo projektant izdelal PZI.

6.1.2. Promocijske aktivnosti

Pri uvajanju izboljšav sistema ravnanja z odpadki je nujno sodelovanje uporabnikov, zato bomo nadaljevali z načrtovano strategijo ozaveščanja prebivalstva z izvajanjem komunikacijske strategije v zvezi z ravnanjem z odpadki, ki vključuje:

- sodelovanje s KS in občinsko upravo;
- sodelovanje z javnimi inštitucijami;
- sodelovanje z gospodarskimi subjekti;
- sodelovanje z nevladnimi organizacijami (Ekologi brez meja za ZW projekt, Istrski maraton, Društvo Morigenos, društvo Faros, društvo Anbot, društvo upokojencev Piran, gasilsko društvo Piran in druge NVO);
- organiziranje izobraževalnih delavnic za ciljne skupine;
- intenzivno komuniciranje z javnostmi (priprava prispevkov za TV, radio, časopise, lokalni časopisi, občinski časopis Solni cvet, spletni mediji) in uporabniki;
- nenehno nadgrajevanje in posodabljanje spletne strani ter aktivno objavljanje pomembnih informacij na družbenih omrežjih;
- izdelava zgibank in letakov, obvestil na položnicah, stojnice, delavnice;
- izdelava filma o pravilnem ravnanju z odpadnim jedilnim oljem (v primeru uspešne prijave projekta na razpis za nepovratna sredstva);
- posodobitev spletnega koledarja zbiranja odpadkov, poleg abecednika o pravilnem ločevanju odpadkov;
- aktivno sodelovanje na konferencah, ki obravnavajo okoljsko problematiko;
- nadgradnja projekta Zelene javne inštitucije z vključevanjem novih članov, v letu 2023 predvsem nevladnih organizacij;
- nadaljevanje začetnih aktivnosti za pristop k projektu Zero waste Slovenija.

Aktivnosti bodo potekale s predpisano dinamiko in v obsegu, kot je predviden z občinskim Odlokom o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Piran in Tehničnim pravilnikom za zbiranje in prevoz odpadkov ter Načrtom/programom zbiranja odpadkov Javnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o.. Uredba o OOGJS zbiranja komunalnih odpadkov uvaja nove obveznosti glede izobraževanja uporabnikov, promocije ločevanja in določa letno poročanje o teh dejavnostih.

6.1.3. Enota ravnanje z odpadki in urejanje javnih površin

6.1.3.1. Ravnanje z odpadki

Zaradi izjemno natančno zakonsko reguliranih postopkov in državnih predpisov je potrebno stalno in sprotno prilagajanje delovanja enote razmeram na področju ravnanja z odpadki, kakor tudi grajenje odnosa z uporabniki, vse z namenom doseganja standardov, zapisanih v strateških dokumentih in predpisih o ravnanju z odpadki v Republiki Sloveniji in Evropski skupnosti. Posebno pozornost bomo posvečali dviganju ravni kakovosti naših storitev.

Predajanje mešanih komunalnih odpadkov in biološko razgradljivih odpadkov v obdelavo oziroma predelavo povzroča visoke stroške, zato bomo tudi v letu 2026 usmerjali pozornost v zmanjševanje količin ostanka odpadkov, ki povzroča najvišje stroške. Na doseganje ciljev na tem področju bo pomembno vplival turistični sektor, ki povzroča velika nihanja pri količinah vseh odpadkov in tudi močno vpliva na deleže ločevanja odpadkov po frakcijah na izvoru nastanka.

Biološko razgradljive kuhinjske odpadke (BRKO) na podlagi zahtev zakonodaje zbiramo ločeno. V nekaterih močno strnjениh naseljih brez pločnikov in izogibalšč (Portorož, Lucija – vrstne hiše) ni možno postaviti in prevzemati posod za to frakcijo »od vrat do vrat« brez neprijetnih posledic (smradne emisije v poletnem času), zato postopoma dopolnjujemo sistem v skladu z Uredbo o OOGJS zbiranja komunalnih odpadkov. Te odpadke predajamo najugodnejšemu ponudniku. V sklopu prizadevanj za izboljšanje ločevanja biološko razgradljivih odpadkov bomo z izobraževanjem spodbujali kompostiranje na področjih, kjer je to možno, ter kontrolirali izvajanje kompostiranja zaradi oprostitve plačila uporabnikom.

Osnova za plačilo storitve nadaljnjega ravnanja z MKO in BRKO je količina predanih odpadkov, zato bomo nadaljevali z aktivnostmi ozaveščanja prebivalcev in pospeševanja ločevanja posameznih frakcij. Na podlagi koncesijske pogodbe Občine Piran in koncesionarja Simbio d.o.o. je največja količina MKO, ki jih lahko letno predamo v obdelavo 5.000 ton, ki se lahko poveča le za 3 %, zmanjša pa v skladu s cilji RS in EU za zmanjševanje količin odpadkov.

Letna količina kosovnih odpadkov je največ 350 ton z enakimi odstopanji kot pri MKO.

Zaradi zagotavljanja nemotene predaje celotno zbrane količine mešanih in kosovnih odpadkov, ki jih prevzema koncesionar, nenehno usklajujemo vsako predajo odpadkov, da ne bi presegli pogodbene količine.

V letu 2026 bomo aktivno izobraževali in vzgajali uporabnike naših storitev za odgovorno ravnanje in preprečevanje nastajanja odpadkov, kar je prvi ukrep v hierarhiji ravnanja z odpadki.

V letu 2015 se je količina vseh ločeno zbranih odpadkov dvignila za 1 %, v letu 2016 pa za 20 %, količina ločeno zbranih frakcij na zbiralnicah leta 2015 za 6 %, 2016 pa za 12,6 %. V letu 2017 se je količina vseh ločeno zbranih odpadkov dvignila za 6 %, količina na zbiralnicah je višja za 5 %, mešane embalaže za 8 %, steklene embalaže za 11 %, biorazgradljivih kuhinjskih odpadkov za 6 %, vendar se je količina MKO tudi dvignila za 6 %. Za 4 % se je zmanjšala količina zbranega papirja in kartona, na kar neposredno vplivajo predpisi, ki dovoljujejo

prodajo papirja fizičnim osebam. To seveda zmanjšuje prihodke, ki nato znižujejo stroške pri izračunu cen javne službe zbiranja odpadkov.

V letu 2018 se je količina zbranih MKO dvignila za 8 %, mešane embalaže za 1 %, biorazgradljivih kuhinjskih odpadkov za 6 %, steklene embalaže za 4 %. Količine zbrane papirne in kartonske embalaže so padle za 3 %. V letu 2019 se je količina zbranih MKO znižala za 1 %, predanih v obdelavo pa za 3 %, količina embalaže skupaj se je dvignila za 9 %, mešane embalaže pa za 26 %, količina steklene embalaže se je dvignila za 7 %, količina papirja in kartona pa je padla za 2 %. Količina zbranih biorazgradljivih kuhinjskih odpadkov je ostala nespremenjena.

V letu 2020 so bile zaradi epidemije Covid-19 zbrane manjše količine vseh frakcij odpadkov. V letu 2020 se je količina zbranih MKO znižala za 5 %, predanih v obdelavo pa za 13 % (več izločenih odpadkov pred oddajo), količina embalaže skupaj se je znižala za 13 %, mešane embalaže pa je bilo 26 % manj, količina steklene embalaže se je znižala za 23 %, količina papirja in kartona pa je padla za 16 %. Količina zbranih biorazgradljivih kuhinjskih odpadkov se je povečala za 2 %. Količina kosovnih odpadkov se je potrojila. Iz petletnega trenda je razviden močen vpliv epidemije na ravnanje z odpadki in količine odpadkov v letu epidemije, kar posledično vpliva tako na stroške kot prihodke izvajanja javnih služb ravnanja z odpadki.

V letu 2021 se je količina vseh zbranih odpadkov povečala za 10 %, medtem pa je količina zbranih mešanih komunalnih odpadkov ostala na ravni iz leta 2020. Količina ločeno zbranih odpadkov na zbiralnicah se je povečala za 9 % pri papirju in kartonu ter za 9 % pri odpadni stekleni embalaži, količina mešane embalaže in biorazgradljivih kuhinjskih odpadkov pa je za 1 % nižja.

V letu 2022 se je količina vseh zbranih odpadkov povečala za 10% glede na leto prej, količina MKO pa se je povečala za 7%. Kljub povečani količini vseh zbranih odpadkov in povečani količini MKO, se je delež ločeno zbranih odpadkov povečal in dosegel 60,72%.

V letu 2023 je količina vseh zbranih odpadkov ostala na ravni leta prej, prav tako velja za količino MKO. Kljub enaki količini vseh zbranih odpadkov in enaki količini MKO, se je delež ločeno zbranih odpadkov malce povečal in dosegel delež 60,81%.

V letu 2024 je količina vseh zbranih odpadkov ostala na ravni leta prej, prav tako velja za količino MKO. Kljub enaki količini vseh zbranih odpadkov in enaki količini MKO, se je delež ločeno zbranih odpadkov malce povečal in dosegel delež 63%.

V letu 2025 je količina vseh zbranih odpadkov manjša za 1%, ob tem, da je količina predanih MKO večja za 1%, delež ločeno zbranih odpadkov 62,42% je nekoliko manjši kot leto prej, ko smo dosegli 63,01% ločeno zbranih odpadkov.

V letu 2026 se bomo vztrajno trudili, da delež ločeno zbranih odpadkov povečamo za 1-2%.

Občinska akcija brezplačnega zbiranja materiala, ki vsebuje azbest, se je izvajala že osem let, zato se količina ločeno zbranega azbesta, ob možnosti brezplačne predaje uporabnikom iz gospodinjstva, izkazuje v povečani ločeno zbrani količini.

V letu 2025 smo zbrali cca. 34 ton.

Občinska akcija brezplačnega zbiranja materiala, ki vsebuje azbest, se bo nadaljevala tudi v letu 2026, saj so sredstva za uničenje rezervirana v občinskem proračunu.

Postopoma bomo izpopolnili zbiranje biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov (BRKO) »od vrat do vrat« pri uporabnikih/gospodinjstvih, pri katerih poteka zbiranje odpadne embalaže po enaki tehnologiji. S tem bomo dosegli večji odstotek ločeno zbranih BRKO in manjši odstotek BIO v posodah za ostanek MKO, znižali težo in stroške predajanja MKO. Prav tako bomo povečali število posod na zbiralnicah. Pri tem je težava dostopnost lokacij za prevzem BRKO »od vrat do vrat«.

Aktivnosti bomo usmerili v izboljšanje ločevanja biorazgradljivih kuhinjskih odpadkov v gospodinjstvih, saj je količina ločeno zbranih BRKO višja kot leta prej. Rezultati sejalne analize kažejo, da delež teh odpadkov v sestavi vzorca 625 kg znaša 35,2%.

Potrebno bo zagotoviti še učinkovitejše obvladovanje nalog pri zbiranju odpadkov, predvsem na redko poseljenih območjih z neprimernimi transportnimi potmi. Povesod na podeželju, kjer so transportne poti neustrezne za varno vožnjo, bomo zagotovili uporabnikom ustrezna skupna prevzemna mesta za odpadke (SPM).

V letu 2026 bo to ena prioritarnih nalog.

Zbiranje papirja in kartona izvajamo izključno na zbiralnicah, kot to predvideva Uredba o OOGJS zbiranja odpadkov. Spremembo smo izvedli postopoma do 1. 5. 2021 s postavitvijo dodatnih posod za zbiranje embalaže iz papirja in kartona čim bližje uporabnikom.

Frekvenco zbiranja MKO smo od novembra 2016 iz enkrat tedensko zmanjšali na dvakrat mesečno. Z izboljševanjem ločevanja odpadkov bo potrebna nadaljnja optimizacija zbiranja MKO ob upoštevanju klimatskih in gospodarskih (turističnih) značilnosti v občini.

V letu 2022 smo preverili optimalnost logistike in frekvence zbiranja MKO glede na količine.

V letu 2026 bomo, ob uvedbi skupnih prevzemnih mest, spremljali rezultate optimizacije.

Pri izvajanju javne službe zbiranja odpadkov je pomembno odkrivanje in vključevanje novih uporabnikov, predvsem tistih, ki se izogibajo vključitvi v javno službo, saj na ta način porazdelimo stroške na več uporabnikov, kar zmanjša verjetnost dviga cene za uporabnika/gospodinjstvo, glede na povečanje stroškov izvajanja javne službe.

V sodelovanju z drugimi podpornimi službami družbe bomo tudi v letu 2026 temeljito posodabljali bazo podatkov uporabnikov javne službe. V zadnjih petih letih smo vključili 336 novih uporabnikov ter 1.258 oseb pri uporabnikih. Podatke za uskladitev moramo črpati iz javnih baz podatkov, vendar dostop do teh baz podatkov ni neposreden. Pri tem smo odvisni od občinskih in državnih upravljavcev baz podatkov. Pomemben pripomoček je Register nastanitvenih obratov, saj omogoča večji nadzor nad sezonskimi dodatnimi uporabniki iz naslova sobodajalstva, ki je v naši občini v izrazitem porastu. Na tem področju vidimo pomembne izzive za povečanje prihodkov.

	2021	2022	2023	2024	2025
število uporabnikov	8.664	8.866	8.900	8.945	9.000
število oseb	17.542	18.203	18.400	18.550	18.800

Naloge kontrole že od 1. junija 2013 izvaja kontrolor ravnanja z odpadki. Na celotnem območju občine Piran bo potrebno okrepiti nadzor nad zbiranjem in prepuščanjem odpadkov, še posebej odlaganju odpadkov iz gospodarstva na zbiralnicah odpadkov (izogibanje plačevanju za povzročene količine MKO in BRKO), nad upoštevanjem urnikov predajanja in pobiranja odpadkov v starem mestnem jedru Pirana ter odlaganjem nevarnih odpadkov v okolje.

V letu 2026 bomo ponovno vpeljali številčenje vrečk za ločeno zbiranje odpadkov v starem mestnem jedru, s čimer bomo zagotavljali večji nadzor nad pravilnim ločevanjem odpadkov.

Nalogo bomo zastavili skupaj s strokovnimi službami Medobčinske uprave Istra, da bo naloga učinkovito zastavljena, učinki pa se bodo odražali v bolj čistem in urejenem kraju.

V starem mestnem jedru smo leta 2020 nadgradili sistem zbiranja odpadkov z mobilnimi vozički, ki smo jih postavili na točke, kjer zaznavamo napačno odlaganje odpadkov, predvsem s strani sobodajalcev in gostincev.

V letu 2026 bomo pripravili nov Odlok o zbiranju odpadkov v Občini Piran, kjer bomo opredelili pravila odlaganja v mobilnih vozičkih.

Izdelali smo posebna slikovna navodila s pravili obnašanja v starem mestnem jedru, ki so razumljiva vsem tuje govorečim obiskovalcem.

V letu 2026 bomo nadaljevali z akcijo Love Piran.

V letu 2026 se bomo osredotočili na pravilno vključevanje sobodajalcev v javno službo v času opravljanja dejavnosti. Za te naloge je potrebno zagotoviti potrebne vire (zaposlene, opremo in ustrezno ceno storitve), ki bi na koncu morali prinesiti dodatne prihodke, ki vplivajo na ohranjanje cene storitev za vse uporabnike najmanj na enaki ravni.

Vsako leto obnavljamo vozni park, v letu 2019 smo nabavili eno specialno komunalno vozilo kapacitete 5m³ s štirikolesnim pogonom za dostop do težje dostopnih lokacij, v letu 2020 smo nabavili specialno komunalno vozilo z nadgradnjo 8m³ za zbiranje vseh frakcij odpadkov, »samonakladalno« vozilo za prevoz odpadkov v zabojnikih in dve manjši električni vozili za zbiranje odpadkov od vrat do vrat v starem mestnem jedru Pirana (nadgradnja za odpadke 2,3m³ in 3m³). V letu 2021 smo nabavili specialno komunalno vozilo z nadgradnjo 8m³. V letu 2022 smo nabavili vozilo 4x4 za izvajanje zimske službe ter vozilo za strojno pometanje javnih površin, v letu 2023 smo nabavili specialno komunalno vozilo »samonakladalca« z dvigalom, decembra 2023 specialno komunalno vozilo za odpadke z nadgradnjo velikosti 14 m³. V letu 2024 smo nabavili eno specialno komunalno vozilo Norba z nadgradnjo velikosti 10m³ ter eno električno vozilo za zbiranje odpadkov v starem mestnem jedru velikosti 2 m³. V letu 2025

V letu 2026 načrtujemo nabavo specialnega komunalnega vozila z nadgradnjo volumna 14 m³ (postopek je bil izveden v letu 2025), komunalno vozilo z nadgradnjo volumna 8m³ ter električno vozilo za zbiranje odpadkov v starem mestnem jedru 3 m³.

V naslednjem obdobju se bomo usmerili tudi v razvojne naloge, skladno s hierarhijo ravnanja z odpadki. Predvsem bomo vzpostavljali pogoje za skladiščenje še uporabnih predmetov in predelavo v predmete za ponovno uporabo.

V letu 2021 smo v ZC Dragonja dokončali ureditev Centra ponovne uporabe (bivalni zabojnik) in ga poimenovali »CPU Druga roka«. Sicer pa bi za ta namen morali priskrbeti dodatno ustrezno infrastrukturo, oziroma od ustanovitelja pridobiti ustrezne prostore za zbiranje in popravila še uporabnih predmetov (pohišstvo, gospodinjski aparati, oblačila, hišna oprema in podobno) bližje uporabnikom, npr. v naselju Lucija.

Dokler ne zagotovimo večjih prostorov pa cilje ponovne uporabe dosegamo z ločenim zbiranjem še uporabnih oblačil, obutve in drugih uporabnih predmetov ter s projektom izmenjave, ki ga bomo v sodelovanju z vrtci in šolami, Rdečim križem ter občani izvajali tudi v letu 2026, saj se je v preteklih letih izkazal z velikim ozaveščevalnim potencialom o ponovni uporabi predmetov.

Z inovativnim pristopom k spletnemu iskanju novih uporabnikov odrabljenim predmetom na našem FB profilu, smo pričeli v letu 2021 in ga bomo razvijali in promovirali tudi v letu 2026. Prenos direktiv EU v ZVO-2 bo prav na tem področju povečal zahteve glede ponovne uporabe predmetov, ki bi sicer postali odpadek.

Pomembna naloga, ki smo jo zaključili v letu 2025, je računalniško beleženje količin odpadkov pri uporabnikih iz gospodarstva, katerim izvajamo storitev, ki presega minimalne tehnične standarde iz Tehničnega pravilnika. Tem uporabnikom vodimo količine odpadkov, ki jih odpeljemo. Do leta 2024 smo količine odpadkov beležili ročno, v letu 2025 prešli na beleženje količin odpadkov z računalniških programom, ki smo ga razvili v našem podjetju.

V letu 2026 bomo računalniški program razvijali glede na potrebe (nadgradnja odpiranja vhodnih vrat, nadgradnje v administratorskem delu pri zahtevah za obračun).

Cilji:

- **Količina mešanih komunalnih odpadkov bo v letu 2026 na približno enaki ravni kot v letu 2025;**
- **Količina ločeno zbranih biološko razgradljivih odpadkov bo v letu 2026 na približno enaki ravni kot v letu 2025 ;**
- **Količina ločeno zbrane embalaže bo v letu 2026 na približno enaki ravni kot v letu 2025;**
- **Pripravili bomo kalkulacijo - Elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitev javne službe zbiranja odpadkov v prvem polletju 2026 in jo predložili strokovnim službam lastnika;**
- **Pripravili bomo Odlok o zbiranju komunalnih odpadkov v Občini Piran in sicer do konca junija 2026;**
- **Pripravili bomo Načrt zbiranja odpadkov v skladu z 31. členom Uredbe o odpadkih in Uredbo o OOGJS zbiranja komunalnih odpadkov in sicer do konca maja 2026;**
- **Uredili bomo zbiralnice odpadnega papirja in kartona ter steklene embalaže na območju zbiranja mešane embalaže v rumeni vreči v skladu z Uredbo o OOGJS zbiranja odpadkov do konca novembra 2026;**
- **Uredili bomo dodatne zbiralnice ločenih frakcij (ekološke otoke - EO) in premestitve obstoječih EO s soglasjem Občine Piran v okviru razpoložljivih sredstev do konca novembra 2026;**
- **Nabavili bomo manjkajoče posode za ločeno zbiranje frakcij odpadkov na zbiralnicah odpadkov do konca aprila 2026;**
- **Nabavili bomo novo specialno komunalno vozilo za odpadke 14 m³, do konca maja 2026;**
- **Nabavili bomo novo specialno komunalno vozilo za odpadke 8 m³, do konca junija 2026;**
- **Nabavili bomo novo električno komunalno vozilo za odpadke 3 m³, do konca junija 2026;**
- **Vpeljali bomo številčenje vrečk za ločeno zbiranje odpadkov v starem mestnem jedru do konca maja 2026;**
- **Pripravili bomo idejno zasnovo projekta in DIIP za izgradnjo delavnic v obrtni coni Dragonja;**
- **Prijavili se bomo na okoljske razpise do roka iz razpisa;**
- **V letu 2026 bomo izvajali aktivnosti za vključitev v projekt Zero Waste, ki ne zahtevajo finančnih sredstev pred vključitvijo v projekt.**

Za doseganje navedenih ciljev bomo izvedli načrtovane aktivnosti v okviru razpoložljivih finančnih sredstev proračuna Občine Piran v letu 2026 in finančnih sredstev družbe. V primeru uspeha na EU razpisih bomo ustrezno zagotavljali sredstva v skladu z razpisi iz lastnih sredstev in sredstev proračuna Občine Piran.

Izvedli bomo vse postopke javnega naročanja skladno s predpisi za vse storitve kjer je potrebno poiskati ustrezno usposobljene prevzemnike posameznih frakcij odpadkov v nadaljnje ravnanje, ki jih moramo zagotavljati kot izvajalec javnih služb ravnanja z odpadki.

6.1.3.2. Odlagališče nenevarnih odpadkov Dragonja- upravljanje zaprtega odlagališča

Na odlagališču v Dragonji ne odlagamo odpadkov od 17. 01. 2011. Skladno s predpisi in zahtevami okoljevarstvenega dovoljenja za zapiranje ONNOD in 30 let po zaprtju upoštevamo in dosledno spoštujemo vse zahtevane ukrepe po zaprtju odlagališča, ki ju določata Operativni program odstranjevanja odpadkov, Uredba o odlagališčih odpadkov ter drugi področni predpisi. V zvezi s tem je tudi v letu 2024 potrebno izvajati Program obratovalnega monitoringa in Program ukrepov za odlagališče Dragonja ter redno izvajati monitoring podzemnih voda na območju Odlagališča Dragonja. V letu 2011 je bila vzpostavljena kontrolna vrtina izven območja odlagališča, v letu 2012 so sanirane vrtine za zajemanje vzorcev podzemnih voda na območju odlagališča, v letu 2014 sta zgrajeni novi 2 vrtini za vzorčenje podzemne vode. Stroški teh storitev in ukrepov so zelo visoki, viri pa niso zagotovljeni v ceni odlaganja odpadkov, zato so bila v letu 2019 zagotovljena sredstva za vzdrževanje zaprtega odlagališča, izdelavo dodatnih vrtin za monitoring podzemne vode ter za obnovo plinskih sond in bakle za sežig odlagališčnega plina. Občina Piran se je v izjavi, ki jo je leta 2016 podala namesto finančnega jamstva kot obveznega dokumenta za pridobitev OVD, zavezala zagotoviti potrebna finančna sredstva za zaprtje odlagališča in ukrepe 30 let po zaprtju, zato je morala zagotoviti sredstva za investicijo zapiranja in predpisane monitoringe, po zaprtju pa še sredstva za vzdrževanje zaprtega odlagališča. Občina Piran od leta 2019 iz proračuna financira vse potrebne ukrepe za tekoče vzdrževanje zaprtega odlagališča in predpisane monitoringe 30 let po zaprtju (do leta 2048) in po potrebi dlje, odvisno od vpliva odlagališča na okolje. Enako je predvideno tudi v letu 2025.

V letu 2015 sta (na zahtevo ARSO v postopku pridobivanja OVD za zapiranje odlagališča Dragonja in 30 let po zaprtju) bila izdelana novelirani Program obratovalnega monitoringa podzemnih voda za odlagališče nenevarnih odpadkov Dragonja ter novelirani Program ukrepov v primeru preseganja opozorilne spremembe parametrov podzemne vode.

Zahtevani ukrepi po programu ugotovljenega preseganja parametrov podzemne vode bodo povzročili dodatne visoke stroške, saj je Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano iz Maribora v novembru 2017 izdelal analizo »Ocena razširjenosti onesnaževal v prostoru, skladno s točko 8.3 Programa ukrepov v primeru preseganja opozorilne spremembe parametrov podzemne vode odlagališče nenevarnih odpadkov Dragonja«. Ugotovljeno je tveganje za razširjenost onesnaževal v podzemno vodo, zato je bilo potrebno izdelati tri dodatne vrtine za vzorčenje podzemne vode za potrebe monitoringa (za ugotavljanje ničelnega primerjalnega stanja in 1 vrtino nizvodno v smeri proti reki Dragonji in vasi Dragonja) ter tesnilno zaveso iz glinenega naboja na severni strani lokalne ceste. Tehnologijo izvedbe glinene zavese bo potrebno določiti s projektom. Tesnilna zavesa je namenjena izolaciji odlagalnega telesa in območja čistilne naprave od območja nizvodno od odlagališča. S tesnilno zaveso se prekine nadaljnji dotok onesnažene (izcedne) vode z območja odlagališča v smeri proti jugu (proti naselju Dragonja in porečju reke Dragonje).

Višine potrebnih sredstev ne moremo oceniti do pridobitve projekta tehnologije izdelave 170 m dolge tesnilne glinene zavese. Pred izdelavo tesnilne glinene zavese je bilo potrebno izdelati dodatno vrtino. Na podlagi monitoringa vrtine bo sprejeta odločitev glede projekta tesnilne glinene zavese.

Novo ničelno vrtino smo izdelali v letu 2025, saj prej nismo prejeli soglasja lastnikov zemljišč, pristojne državne službe pa so morale določiti novo lokacijo vrtine.

Po izgradnji novih vrtin bo potrebno zaprositi za spremembo okoljevarstvenega dovoljenja.

Od zaprtja odlagališča v drugi polovici leta 2018 poteka konstantno spremljanje stanja odplinjanja iz zaprtega odlagališča. Izgorevanje plina poteka občasno ob izvajanju servisiranja.

Naprava (črpalna postaja z baklo) v kateri je potekal sežig plina, je morala biti eksplozivno varna in redno vzdrževana, kar je bilo potrebno izkazati s predpisano dokumentacijo. Količina plina, ki nastaja na odlagališču, je bila nižja od minimalnih obratovalnih parametrov obstoječe plinske črpalne postaje in ni vodila do želenega rezultata, to je sežig plina. Zato smo v letu 2024 po prejetju spremembe OVD, prešli na namestitve bio filtrov na plinske sonde oziroma na skupni zbirni vod, namesto sežiga plina, saj ga je bilo premalo.

V letu 2026 bomo izvajali vse zakonsko predpisane monitoringe, vzdrževali sistem pasivnega odplinjevanja, vzdrževali vrtine za zajem, vzdrževali prekrivni sloj zaprtega odlagališča, vse kot zahteva zakonodaja. Za vse aktivnosti so sredstva zagotovljena v proračunu 2026.

Cilji:

- **Izvajali bomo monitoring podzemnih voda skladno z noveliranim programom obratovalnega monitoringa in zahtevami iz okoljevarstvenega dovoljenja do konca leta 2026;**
- **Izvedli bomo nujne potrebne ukrepe za sanacijo in preprečevanje onesnaženja podzemne vode v skladu z Noveliranim Programom ukrepov v primeru preseganja opozorilne spremembe parametrov podzemne vode, do konca leta 2026;**
- **Izvajali bomo vse predpisane monitoringe zaprtega odlagališča NNO Dragonja in vzdrževanje prekrivnega sloja odlagališča, skladno z OVD in predpisi, do konca 2026;**
- **Izvajali bomo redne servise biofiltrov do konca leta 2026.**

Za doseganje ciljev bomo izvedli potrebne aktivnosti, skladno z zagotovljenimi sredstvi v proračunu Občine Piran v letu 2026 in zahtevami okoljevarstvenega dovoljenja (trideset letnim monitoringom odlagališča Dragonja po zaprtju).

6.1.3.3. Zbirni center

Zaradi povečanega deleža ločeno zbranih odpadkov, za učinkovitejše delo z njimi v centru za ravnanje z odpadki in zaradi zahtev družb za ravnanje z odpadno embalažo (DROE), ki prevzemajo embalažo izključno iz zbirnih centrov, moramo zagotoviti ustrezne površine za predhodno skladiščenje odpadkov do predaje v nadaljnje ravnanje in sicer na območju skladiščenja vseh frakcij odpadne embalaže, lesenih odpadkov in zelenega vrtnega odpada. V letu 2013 smo uredili zalogovnike za mešano embalažo, papir in karton ter odpadne nagrobne sveče, v letu 2014 smo uredili še zalogovnik za odpadne kovine in odpadne gume, v letu 2015 pa odvajanje vode z vseh utrjenih površin v rastlinsko čistilno napravo. Zaradi zastojev pri prevzemanju ločeno zbrane komunalne embalaže se povečuje potreba po skladiščnih površinah, saj postajajo obstoječe

premajhne. ZC je treba nenehno prilagajati razmeram. Namesto 30-50 ton (tedenska zaloga v avgustu) smo primorani skladiščiti tudi več kot 200-250 ton hkrati, zaradi ne prevzemanja embalaže s strani DROE. Potrebno je še zagotoviti prostor za potrebe skladiščenja materiala za in iz vzdrževanja javnih površin (pometanje, posipavanje cest in ulic). V letu 2019 je zaradi velikih količin mešane embalaže, ki jo DROE niso prevzele, prišlo do požara zaradi samovžiga. V letu 2019 je Vlada RS sprejela Uredbo o skladiščenju trdnih gorljivih odpadkov (TGO) na prostem, ki postavljajo zelo visoke standarde za zagotavljanje požarne varnosti. V okviru zagotovljenih sredstev v proračunu Občine Piran za leto 2020 smo izvedli nujne ukrepe požarne varnosti in sicer sistem za avtomatsko odkrivanje požara z detektorji plamena in videonadzorom ter alarmiranje preko nadzornega centra pogodbene varnostne službe. Na območju odlagališča Dragonja za zagotavljanje požarne varnosti ni možno zagotoviti zadostnega pretoka vode iz vodovodnega omrežja. Uredba za gašenje požara zahteva pretok vode 26,7 l/sek, iz vodovodnega omrežja na tem območju pa je možno zagotoviti le 10 l/sek, zato je bilo potrebno zagotoviti druge vire vode za gašenje požara in sicer rezervoarje po normativu iz uredbe. Uredba predvideva prehodno 3 letno obdobje za prilagoditvene ukrepe, za katere je potrebno gradbeno dovoljenje. Obdobje za prilagoditev skladišča trdnih gorljivih odpadkov z zahtevanimi ukrepi iz Uredbe o skladiščenju trdnih gorljivih odpadkov je poteklo 13. septembra 2022.

Zelo visoke zakonske zahteve bodo povzročile zelo visoke stroške infrastrukture za zbiranje odpadkov, kar se nato odrazi v višini cene storitve zbiranja odpadkov po zaključku investicije.

V letu 2021 je bila izdelana idejna zasnova projekta (IZP, št. 1030/2021 IGL d.o.o.) in dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP št. 012/2021, Elmarkt, d.o.o.).

V letu 2022 smo izvedli geomehanske preverbe pred pridobitvijo dokumentacije za gradbeno dovoljenje. V letu 2023 smo pripravili vso dokumentacijo za pridobitev gradbenega dovoljenja, vendar je pritožba stranske udeleženke, ki nasprotuje investiciji, povzročila, da gradbenega dovoljenja še nismo pridobili. V letu 2024 smo pri Ministrstvu za okolje, podnebje in energetiko vložili vlogo za predhodni postopek presoje vplivov na okolje.

Ob pridobitvi gradbenega dovoljenja bomo predložili investitorju v potrditev investicijski načrt, pridobili projekt za izvedbo, nato pa bomo pričeli s pripravljalnimi deli v okviru zagotovljenih sredstev v proračunu Občine Piran za leto 2026.

Površine skladišča za pretovor mešanih, kosovnih in biološko razgradljivih kuhinjskih komunalnih odpadkov moramo dodatno urediti z montažnimi betonskimi pregradami zaradi večje varnosti obračanja velikih komunalnih vozil in prekladanja navedenih odpadkov ter za zagotavljanje višje požarne varnosti.

Cilji:

- **Uredili bomo plato okoli tehtnice do konca novembra 2026;**
- **Pridobili bomo GD, izdelali PZI in investicijsko dokumentacijo (IP) za požarno varno ureditev površin za skladiščenje trdnih gorljivih odpadkov in pričeli z izvajanjem gradbeno tehničnih ukrepov, skladno z GD in Načrtom požarne varnosti, do konca leta 2026;**
- **Uredili bomo površine skladišča za pretovor MKO, KOG in BRKO do konca decembra 2026, skladno z GD za požarno varnost skladišča.**

6.1.3.4. Vzdrževanje, nabava opreme in investicije

Za doseganje ciljev na področju ravnanja z odpadki, skladno z Uredbo o OOGJS zbiranja komunalnih odpadkov, občinskim odlokom in tehničnim pravilnikom, moramo vsako leto nabaviti dodatne posode za odpadke in zabojnike za začasno predhodno skladiščenje odpadkov pred oddajo v nadaljnje ravnanje. Z investicijami v zbirnem centru, kot je navedeno v prejšnjem poglavju in v tabeli s planom sektorja, moramo zagotoviti pogoje za pravilno ravnanje z odpadki v skladu s predpisi RS, za večje izločanje biološko razgradljivih, kosovnih in nevarnih odpadkov iz mešanih komunalnih odpadkov ter za ustrezno predhodno skladiščenje odpadkov do predaje v nadaljnje ravnanje v skladu s standardi požarne varnosti.

Na področju nabave opreme bo najpomembnejša nabava specialnih komunalnih vozil za odpadke in komunalnega vozila za pranje zabojnikov za odpadke. Pomembne investicije so predstavljene po enotah.

6.1.3.5. Projekti

Zelene javne inštitucije

Posodobili bomo projekt Zelene javne inštitucije, ki smo ga pričeli v letu 2005. V letu 2008 smo sodelovanje v projektu formalizirali s podpisom pisma o nameri, ki vključuje konkretno zastavljene cilje za zmanjševanje količine odloženih odpadkov in povečanje količin ločeno zbranih odpadkov. V projektnem obdobju je dosežen dvig kulture ločevanja odpadkov ter delež ločeno zbranih odpadkov, kar je razvidno iz vsakoletnega poročila in programa dela.

Ker gre za učinkovit pristop, ki vodi k uspešnemu ločevanju odpadkov in dvigu okoljske zavesti prebivalstva, bomo v letu 2026 nadaljevali nadgrajevanje sodelovanja z že vključenimi deležniki, še posebej vrtci in osnovnimi šolami ter pritegnili nove člane iz visokošolskih ustanov in nevladnih organizacij. Poudarek bo na preprečevanju nastajanja odpadkov s pravilnimi vedenji, na krožnem gospodarjenju z odpadki in na ponovni uporabi predmetov, preden postanejo odpadek. Spodbujali bomo čim več javnih inštitucij, ki delujejo v občini Piran, da sistematično ločujejo odpadke na izvoru, izobraževalne inštitucije pa pri tem, da v svoje programe vključijo izobraževalne vsebine o tej tematiki še intenzivneje kot do sedaj ter spodbujajo projekte izmenjave uporabnih predmetov med učenci.

Ugotavljamo, da vse družbe za ravnanje z odpadno embalažo usmerjajo sredstva za izobraževanje drugam in ne komunalnim podjetjem, zato so naše aktivnosti omejene na razpoložljiva sredstva družbe, saj Uredba o OOGJS zbiranja komunalnih odpadkov narekuje IJS izobraževanje uporabnikov.

Okoljske vzgojne dejavnosti v sodelovanju s šolami, vrtci, drugimi inštitucijami in nevladnimi organizacijami

Gre za aktivnosti ob svetovnem dnevu voda 22. marca, 7. aprila ob svetovnem dnevu zdravja, 22. aprila ob svetovnem dnevu Zemlje, 05. junija ob svetovnem dnevu okolja, prizadevali si bomo izvesti aktivnosti avgusta ob dnevu delfinov, septembra ob svetovnem dnevu turizma (ta panoga povzroča veliko odpadkov, tudi v morju), oktobra v okviru projekta ZD Piran »Skupaj delamo za zdravje«. Konec novembra bomo ob Evropskem tednu zmanjševanja odpadkov s projektom Piran ne meče stran izpeljali veliko akcijo izmenjave oblačil, igrač in drugih artiklov.

Na ta način bomo ozaveščali tudi širšo javnost o pomenu odgovornega ravnanja z okoljem. Sodelovali bomo tudi na javnih prireditvah drugih organizatorjev.

Na spletni strani deluje aplikacija za promocijo ločevanja odpadkov z našo okoljsko maskoto, veliko morsko želvo »Kareto Carletto« ter abecednik za pravilno razvrščanje odpadkov z iskalnikom po geslu odpadka, od leta 2022 imamo spletni koledar zbiranja odpadkov, kar uporabnikom dodatno omogoča dostop do dodatnih informacij za pravilno ravnanje z odpadki. V letu 2021 smo ustvarili tudi stran na Facebooku poimenovano CPU Druga roka, preko katere lahko občani objavijo brezplačno oddajo odrabljenih predmetov, da ne postanejo odpadek.

Te pristope bomo razvijali in nadgrajevali tudi v letu 2026.

Pri teh dejavnostih bomo sodelovali z okoljskimi organizacijami (Umanotera, Ekologi brez meja, Zero waste Slovenia) in Nacionalnim inštitutom za biologijo ter nevladnimi organizacijami.

Projekt spodbujanja ločenega zbiranja odpadnih olj v gospodinjstvu

Projekt zbiranja odpadnega jedilnega olja (OJO) v gospodinjstvih in na zbiralnicah bomo prijavi na ustreznih razpis nepovratnih sredstev, ko bo objavljen. Načrtovani projekt zbiranja odpadnega jedilnega olja iz gospodinjstev na zbiralnicah v naseljih bi bil dokončno realiziran v letih 2026 in 2027.

Projekt vključuje nabavo in namestitev petih zbirnih 200-litrskih posod za zbiranje jedilnega olja iz gospodinjstva na zbiralnicah, z namenom preprečevanja zlivanja odpadnega olja v naravo in kanalizacijo, predvsem pa za varovanje morja kot resursa za trajnostni turizem v občini Piran. Projekt med drugim predvideva oskrbo okvirno 8.000 gospodinjstev z namenskiimi 2l posodami za zbiranje OJO v gospodinjstvu. V primeru uspešne prijave bomo o pravilnem ravnanju bomo pripravili kratek motivacijski film (animirani in igrani) za vzgojo otrok, mladih in drugih ranljivih skupin prebivalstva v sodelovanju s partnerji. V projektu je predvideno sodelovanje več partnerjev: 1 osnovna šola, 1 komunalno podjetje, 1 društvo in Občina Piran. Projekt predvideva zaposlitev 1 osebe. V okviru sodelovanja bi izvedli več dogodkov in izobraževalnih delavnic na področju Občine Piran in vseh 4 občin slovenske Istre. Končni cilj projekta je preprečevanje onesnaževanja morja in okolja na splošno za omogočanje trajnostnega turizma v čistem okolju ter dvig zavesti prebivalcev o pomenu prispevka slehernega posameznika k temu cilju s pravilnim ravnanjem z odpadnim jedilnim oljem. V Občini Piran želimo omogočiti občanom in jih naučiti, da pravilno oddajo odpadno jedilno olje, da po nepotrebnem ne zaide v naravno okolje.

V letu 2020 smo uredili 7 zbiralnic v naseljih, ki prispevajo k varovanju narave za dolgoročni trajnostnega turizma (čisto morje brez oljnih odplak).

Vključitev v projekt Zero Waste Slovenije in Evrope - pred nekaj leti smo v sodelovanju z društvom Ekologi brez meja pripravili izobraževalno delavnico za predstavnike naše družbe in Občine Piran, saj želimo doseči, da bo naša občina, kot zelena in turistična občina, že na izvoru v gospodinjstvih poskrbela za odpadke na način, da bo teh čim manj, in šele potem, da bo čim več odpadkov ločenih, ponovno uporabljenih in recikliranih. Sledijo analize obstoječega stanja in dokumenti s katerimi se Občina Piran zaveže, da bo sledila ciljem ZW ter izvedba programa, ki bo vplivala tudi na program izvajanja javne službe. Značilnost tega je, da

se postopoma dosega cilje ločevanja na izvoru vse do minimalnega deleža ostanka odpadkov v posodi za MKO (30 % do 20%).

Stremeli bomo k cilju, da bo čim manj odpadkov odloženih na odlagališča, v naravo na kopnem ali v morje. Predvsem bomo delovali preventivno s promocijo odgovorne izbire izdelkov s čim manj embalaže. Najpomembnejše pa bodo aktivnosti za preprečevanje nastajanja odpadkov in ponovna uporaba zavrženih predmetov, preden postanejo dokončno odpadek. Prebivalstvo bomo ozaveščali tudi o pomenu kompostiranja za ohranjanje naravnega ravnovesja biomase. V okviru projekta bomo izvajali tudi terenske raziskave vsebine zabojnikov za odpadke, za boljše načrtovanje usmerjenih aktivnosti za izboljšanje stanja in doseganje maksimalnega izločanja vseh koristnih frakcij na izvoru.

Ker gre za resne zaveze, se bomo lahko priključili projektu, ko bodo izpolnjeni pogoji pri vseh deležnikih (sodelovanje občine in institucij v okviru projekta Zelene javne inštitucije).

Aktivnosti za formalno vključitev v projekt Zero Waste zahtevajo finančna sredstva za analize in programe pred vključitvijo v projekt ter tesno sodelovanje z vsemi inštitucijami v občini Piran. Ponovno bi morali izvesti uvodne delavnice za deležnike v občini Piran. Ne glede na to, ali bo možno formalno vstopiti v projekt, bomo izvajali vse ukrepe v smeri Zero waste.

6.1.4. Enota ravnanje z odpadki in urejanje javnih površin – program skupne rabe

Sredstva iz proračuna Občine Piran za Plan rednega vzdrževanja komunalnih objektov in naprav skupne rabe in parkov na območju Občine Piran za leto 2026 znašajo 2.300.000 EUR.

Novembra 2025 je bil sprejet Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o javnih parkiriščih in urejanju parkiranja na območju občine Piran, ki dopolnjuje 3. člen odloka z javno službo čiščenja, urejanja in vzdrževanja javnih površin na območjih javnih parkirišč.

S to dopolnitvijo odloka površine ob javnih parkiriščih preidejo v vzdrževanje Enote promet in parkirišča. Na podlagi izdelanega načrta izvajanja javne službe, ki ga bo potrdil Župan, bo enota krila stroške izvajanja programa. Ocenjujemo, da bo obseg izvajanja del znašal 170.000 EUR letno. Ta območja so se pred spremembo odloka urejala v sklopu Programa skupne rabe.

V letu 2025 je znašala realizacija Programa skupna raba 2.582.924,61 EUR, kar pomeni, da že sedaj lahko ocenjujemo, da predvidena sredstva za leto 2026 v višini 2.470.000 EUR (SR dotacija Občine + JS v enoti promet) ne bodo zadoščala za izvedbo programa v enakem obsegu kot leta 2025.

Zadnjih nekaj let je zaznamovala velika obremenjenost javnih površin in kopalnih površin (brez upravljavca) s številnimi enodnevnimi gosti in velikimi količinami urbanih odpadkov.

Občina Piran je aprila 2018 zgradila nove javne sanitarije na območju v neposredni bližini glavne avtobusne postaje v Piranu, v katerem je zagotovljena stalna prisotnost vzdrževalnega osebja po urniku v poletni in zimski sezoni, zato smo v letu 2024 Občini Piran predlagali dvig cene uporabe javnih sanitarij na 1,00 EUR na vstop.

V letu 2024 smo zaključili investicijo obnove javnih sanitarij na avtobusni postaji v Portorožu. Prenovljene sodobne javne sanitarije smo odprli junija 2024. Zaradi bojazni vandalizma smo na javnih sanitarijah zagotovili konstantno prisotnost osebe, ki skrbi za čistočo in kasira uporabnino 1,00 EUR za posamezni vstop. V letu 2025 smo na vhodu v javne sanitarije namestili fizično zaporo, trirog zapornico, ki bo omejevala dostop uporabnikom, ki niso plačali uporabnine.

V letu 2026 je predvidena obnova stranišča s proračunskimi sredstvi. Projekt obnove zajema postavitev fizične zapore, s čimer bi zagotovili bolj urejeno in čisto stranišče, ki je nenehno tarča vandalov, k neurejenosti pa prispevajo tudi lokalni odvisniki, ki se zadržujejo v tem stranišču.

Glede na dejstvo, da so zahteve po višanju standarda stalno prisotne, prav tako pa se povečujejo površine za vzdrževanje, predvsem parkovnih površin, bomo morali še posebej poskrbeti za učinkovito obvladovanje stroškov. Intervencijska skupina zaposlenih izvaja popravila javnih površin in cest, večja se delež manjših gradbenih posegov. S tem pristopom nižamo stroške za druge izvajalce.

Kot izvajalec nalog zaščite in reševanja za občino Piran moramo zagotavljati optimalno sposobnost ekip za izvajanje nalog tehničnega reševanja (npr. nanosi poplav, manjši plazovi in nanosi na javnih poteh in cestah). Z načrtovano opremo bomo učinkoviteje in hitreje ukrepali v primeru nujnih primerov. V letu 2022 je bilo dobavljeno vozilo za izvajanje zimske službe.

V letu 2026 je predvidena nabava urbane opreme za opremljanje javnih površin in javnih poti, krajevnih cest v okviru proračunskih sredstev. Pričakujemo nov katalog urbane opreme v občini Piran in prilagajanje obstoječe opreme novim smernicam. Žal so se cene kovinske urbane opreme izjemno povišale. Vse dobave in posege v urbano opremo bomo izvedli v soglasju s pristojnimi službami Občine Piran.

Cilji:

- **Program rednega vzdrževanja komunalnih objektov in naprav skupne rabe in parkov na območju Občine Piran za leto 2026 bomo po posameznih programih prilagodili potrebam vseh naselij v vseh krajevnih skupnostih v okviru zagotovljenih proračunskih sredstev;**
- **Obnovili bomo stranišče na Levstikovi ulici;**
- **Nabavili bomo nov stroj za pranje javnih površin.**

6.1.5. Enota parki, javna dela

V programu parki so zajeta vzdrževalna dela na občinskih zelenicah, parkih ter varovalnih pasovih ob cestah in javnih poteh. Vsebuje tudi intervencijska dela po naročilu pristojnih občinskih služb in vzdrževanje namakalnih sistemov. V zadnjih letih je vse več sredstev porabljenih za intervencijsko odstranjevanje »nevarnih« dreves s funkcionalnih zemljišč v okolici večstanovanjskih objektov v naselju Lucija in drugod. Upravljalci objektov v imenu stanovalcev zahtevajo odstranitev na stroške Občine Piran. Občina Piran je pristopila k urejanju lastništva funkcionalnih zemljišč.

Narašča obseg intervencijskega urejanja naravnega okolja, onesnaženega z divjim odlaganjem velikih količin zelenega reza. Še posebej so problematična območja v varovanem pasu občinskih cest, kar močno kazi podobo turistične občine.

Od leta 2024 dalje smo na pobudo strokovnih služb Občine Piran več območij vključili v redni program skupne rabe. V letu 2026 bomo nadaljevali z vključevanjem dodatnih površin, ki se bodo redno urejale in vzdrževale.

V letu 2026 bomo iz proračunske postavke 160335 - Urejanje zelenih površin, obnovili hortikulturno ureditev štiripasovnice v Portorožu.

Sedanja hortikulturna ureditev štiripasovnice v Portorožu izhaja iz leta 2009. Večina rastlin je v 15 letih dosegla svojo naravno starost, rastlinje je olesenelo, zato estetsko ne ustreza več standardom, ki veljajo za turistične kraje. V letu 2026 bomo izdelali projekt obnove ter uredili nove zasaditve gredic.

Z Občino Piran bomo spremljali javne razpise za pridobitev nepovratnih sredstev, na katerega bi lahko prijavi projekt obnove starega rožnika v centru Portoroža. Projekt je že narejen, na javni predstavitvi je bil izredno dobro sprejet s strani krajanov.

Projekt obnove parka Rastelli je sicer star že 10 let in potreben novelacije, a je zagotovo primeren za konkurirati na nepovratna sredstva.

Park Rastelli je bil urejen v drugi polovici 19. stoletja, ko je v Portorožu začel uspevati zdraviliški turizem. Takrat je bil lastnik parka gospod Rastelli. Park se ponaša s mnogimi vrstami okrasnega drevja in grmičevja. Večina drevesnih vrst je že dosegla visoko starost. V parku so uspevajo rdečelistna bukev, cedre, črničevje, velecvetna magnolija, tise in lagerstremije. Poleg tega tukaj najdemo tudi najdebelejši vednozeleni hrast v Sloveniji. Stoletni velikan je visok 17 metrov in ima obseg debla 375 centimetrov.

Park je na privlačni in razgibani lokaciji, ki vsebuje značilne in zanimive avtohtone drevesne in grmovne vrste predvsem submediteranske flore ter nekatere eksote. Nabor in razporeditev rastja anonimnih oblikovalcev parka iz secesijskega obdobja kaže na poznavanje kulture oblikovanja parkovnih teles in poznavanje vrst in ekoloških zahtev izbrane drevnine. Še danes nabor prisotne drevnine ustreza estetskim in didaktičnim potrebam tovrstne parkovno arhitekturne ureditve.

Park je vpisan v register nepremične kulturne dediščine.

Na področju javnih del je predvidena zaposlitev 8 javnih delavcev na urejanju okolja (od tega tri sezonske zaposlitve, dva delavca na urejanju gozdnih, peš in konjeniških poti na podeželju, urejenih iz sredstev EU, ki jih je treba redno vzdrževati pred zaraščanjem), pod pogojem pridobitve sredstev na razpisu Zavoda RS za zaposlovanje, sicer bo ta obseg manjši v okviru sredstev, ki jih zagotavlja le Občina Piran. Sezonska dela potekajo, enako kot celoten program, od začetka marca do konca oktobra.

V okviru razpoložljivih sredstev je predvidena tudi nabava opreme in orodja, ki je nujno za nemoteno izvajanje nalog po programu. Nabave bodo potekale postopoma skozi celo leto, glede na potrebe in sezonska dela.

Cilji:

- **Izdelali bomo projektno nalogo za obnovo območja štiripasovnice v Portorožu do konca februarja 2026 ter izvedli nove zasaditve delno do konca maja, dokončno do konca novembra 2026;**
- **Prevzeli bomo vzdrževanje hortikulturene zasaditve novega Športnega parka Portorož, kjer je predvidena zasaditev 6.000 novih sadik ter 100 novih dreves do konca februarja 2026;**
- **V program bomo vključili več urejanja urbanih parkov in zelenih površin na podeželju, v prometnih krožiščih, mestnih in vaških prometnih »vpadnicah«;**
- **Izpeljali bomo projekt označevanja dreves; drevesa bomo opremili s tablicami s QR kodo, da bodo obiskovalci lahko dobili več informacij o posameznem drevesu;**
- **Na spletni strani bomo vzpostavili števec dreves, da bodo naši krajanji informirani koliko katerih dreves in kje smo jih posadili v posameznem letu;**
- **Tematsko bomo urejali krožišča v naši občini;**
- **V okviru programa javnih del bomo intenzivno urejali zanemarjena področja na podeželju, na lokacijah ob javnih poteh, počivališčih, peš poteh, konjeniških in kolesarskih poteh ter ob vpadnicah v naselja;**
- **Izpeljali bomo postopke za nakup dveh vozil za potrebe enote, enega od teh za potrebe izvajanja programa javnih del.**

6.1.6. Enota pokopališče

Delovanje enote pomembno zaznamuje pomanjkanje grobnih mest. S skrbnim upravljanjem in kolobarjenjem po izteku mirovalne dobe (10 let po pokopu) trenutno zagotavljamo nujno potrebna klasična pokopna mesta.

V letu 2026 ne pričakujemo veliko možnosti kolobarjenja, kar pomeni, da prostih grobov za klasični pokop krste v zemljo praktično ni.

V sodelovanju z Občino Piran bo potrebno pristopiti k zagotovitvi dokumentacije za izgradnjo novega pokopališča.

Na področju pokopališke dejavnosti je pereče pomanjkanje klasičnih pokopnih mest, saj je polje 11 na pokopališču Piran, ki je zgrajeno leta 2010, povsem polno. Pokopi v zemljo so možni le še v družinske grobove in grobnice ter v grobove, ki jih najemniki odpovejo (po preteku 10 let mirovalne dobe).

V letu 2023 smo z občinskimi sredstvi pridobili 86 pokopnih mest za žare v zemljo, na polju lapidarija, prostih je še polovica. Predvidevamo, da bodo žarni grobovi zadostovali do konca leta 2026, zato so v letu 2025 pričeli s postopki za širitev na istem polju, z investicijo bomo pridobili dodatnih 110 žarnih grobov.

Ostaja nam na razpolago še 200 pokopnih mest v betonski skupni grobnici (tržaška grobnica), ki smo jo obnovili v letu 2023 in bo morda za uporabnike bolj privlačna v novi podobi, da se bodo lažje odločali za tak način pokopa ter približno 180 žarnih niš.

Potrebno bo pričeti s spreminjanjem navad pokopa, uporabnikom ponujati prosta mesta v skupni grobnici ali v žarnih nišah.

V letu 2026 bomo s proračunskimi sredstvi pričeli s pripravo s postopki za širitev pokopališča in ureditve parkirišča ob pokopališču v Svetem Petru. Širitev pokopališča v Sv. Petru je že načrtovana v planskih dokumentih za to območje.

Tudi na vaških pokopališčih primanjkuje pokopnih mest, 9 mest za pokop s krsto v zemljo in 8 žarnih grobov je na razpolago na pokopališču v Novi vasi, ki je bilo razširjeno v letih 2018/2019.

V letu 2026 bomo izvedli nujna vzdrževalna dela na pokopališčih v Padni, Novi Vasi in Svetem Petru v okviru sredstev zagotovljenih v proračunu.

V planu investicij za leto 2026 so predvidena sredstva za sanacijo pokopaliških zidov, sanacije škarp in delna obnova pokopaliških poti.

V Piranu je nujna sanacija in ureditev kostnice ter družinskih grobov nad njo. Zato smo v letu 2024 izdelali projekt za izvedbo sanacije in ureditve, saj se nahaja na severovzhodnem delu pokopališča na robu klifa, na statično zelo občutljivem območju.

V letu 2026 bomo s strokovnimi službami Občine Piran sledili razpisom za nepovratna sredstva in ob ustreznem razpisu prijavi projekt.

Na pokopališču bi bilo potrebno izvesti sanacijo odvajanja površinske padavinske vode, saj ob vse večji količini padavin opažamo, da so zaradi slabega odcejanja flišne plasti pod nogometnim stadionom in pod pokopališčem, grobovi zaliti z vodo.

Naloga je povezana z ureditvijo meteorne kanalizacije Arze–Fiesa in morebitnim projektom sanacije klifa. V preteklosti nismo pridobili pozitivnega soglasja zavoda za varstvo narave za izgradnjo kamnitega slapa s cevjo za odvajanje meteorne površinske vode (se zbira iz asfaltiranih površin) v morje.

Prav tako vse večja količina vode ogroža pobočje klifa neposredno pod pokopališčem, ki zaradi tega plazi in ogroža stabilnost celotnega pokopališča, ki je že na robu klifa, zato vsako leto s proračunskimi sredstvi zagotavljamo strokovno spremljanje stanja klifa.

Cilji:

- **Naročili bomo projektno dokumentacijo za širitev pokopališča v Sv. Petru do konca marca 2026;**
- **Izvedli bomo prvo faza širitve pokopališča Sv. Peter po projektu do konca novembra 2026;**
- **Izvedli bomo restavratorsko-konservatorska dela v notranjosti kapele sv. Mohorja in Fortunata do konca junija 2026;**
- **Obnovili bomo pokopališke poti, škarpe in zidove do konca novembra 2026;**
- **Sledili bomo razpisom za nepovratna sredstva za projekt izvedbe sanacije in ureditve kostnice na pokopališču v Piranu do konca leta 2026;**
- **S Skupnostjo Italijanov Piran bomo v maju 2026, ob tednu Evropskih pomembnih pokopališč, organizirali konferenco o pomenu ohranjanja kulturne dediščine pokopališč.;**
- **Spremljali bomo analizo razpoložljivih grobov, v katere so možni dodatni pokopi (družinski grobovi, odpovedani najemi), na vseh pokopališčih v občini Piran.**

Za doseganje ciljev bomo izvedli postopke javnih naročil ter sodelovali z Občino Piran in ZVKD OE Piran pri izbiri dokončnih rešitev.

6.1.7. Finančni načrt Sektorja javnih storitev za leto 2026

FINANČNA POSTAVA	SEKTOR JAVNIH STORITEV						ENOTA RAVNANJE Z ODPADKI IN UREJANJE JAVNIH POVRŠIN						ENOTA PARKI, JAVNA DELA						ENOTA POKOPALIŠČE						SPLOŠNE SLUŽBE SEKTORJA JAVNIH STORITEV					
	ZBIJANJE IN PREVOZ ODPADKOV			DRAGONJA			SNAGA - SKUPNA RABA			ENOTA POKOPALIŠČE			ENOTA POKOPALIŠČE			ENOTA POKOPALIŠČE			ENOTA POKOPALIŠČE			ENOTA POKOPALIŠČE			ENOTA POKOPALIŠČE					
	OCEMA 2025	MIČRT 2026	INDEKS 26/25	OCEMA 2025	MIČRT 2026	INDEKS 26/25	OCEMA 2025	MIČRT 2026	INDEKS 26/25	OCEMA 2025	MIČRT 2026	INDEKS 26/25	OCEMA 2025	MIČRT 2026	INDEKS 26/25	OCEMA 2025	MIČRT 2026	INDEKS 26/25	OCEMA 2025	MIČRT 2026	INDEKS 26/25	OCEMA 2025	MIČRT 2026	INDEKS 26/25	OCEMA 2025	MIČRT 2026	INDEKS 26/25			
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV	3.398.559	3.482.200	103	3.003.642	3.058.000	102																								
PRIHODKI IZ NASLOVA STORITEV - INKASO (javni sanitariji)	45.247	48.000	106																											
PRIHODKI IZ NASLOVA STORITEV-NAJEMNINE	146.265	149.000	100																											
PRIHODKI OD PRODAJE STOR-SKUPNA RABA	2.308.768	2.175.000	94	296.638	305.000	103																								
PREVEDNTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	10.426		0	7.945																										
DRUGI PRIHODKI SUBVENCIJE, DOTACIJE	320.250	292.600	91	57.097	52.000	91	89.184	80.000	90																					
FINANČNI PRIHODKI	13.346	15.000	112	13.220	15.000	113																								
PREJETE KAZNI IN OŠKODNINE	3.235		0	3.235																										
OSTALI PRIHODKI (vlj. interni prihodki)	47.524	230.500	485	29.125	40.000	137																								
PRIHODKI SKUPAJ	6.292.621	6.392.300	102	3.410.902	3.470.000	102	89.184	80.000	90	1.596.045	1.634.000	102	739.332	767.100	104	456.335	439.700	96	27.956	28.000	102	823	1.500	182	823	1.500	182			
STROŠKI POKOPALIŠKEGA MATERIALA	27.356	28.000	102																											
STROŠKI MATERIALA	48.186	41.300	86	30.897	20.500	66																								
STROŠKI GORIVA, ENERGIJE	187.270	200.500	107	134.144	142.500	106	3.047	4.000	131																					
STROŠKI NADOMEŠTNIH DELOV	54.463	46.500	89	40.427	35.000	87																								
ODPISI DROBNEGA INVENTARJA	5.440	6.700	123	4.747	5.200	110																								
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	1.265	1.700	134	1.006	1.200	119																								
DRUGI STROŠKI MATERIALA	268.725	267.900	99	81.466	89.000	109	15.181	2.500	16																					
STROŠKI MATERIALA	593.684	594.600	100	292.687	293.400	100	18.228	6.500	36	147.380	154.000	104	89.061	92.200	102	46.061	47.600	103	27.956	28.000	102	823	1.500	182	823	1.500	182			
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV, PTT	224.785	227.500	101	119.023	221.000	101																								
STROŠKI VZDRŽEVANJA	42.707	52.700	123	28.534	37.500	130																								
NAJEMNINE	12.653	13.300	105	7.531	8.000	106																								
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.	133.127	135.890	102	80.000	81.148	101																								
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM	10.484	10.800	103	3.011	3.000	100																								
STROŠKI PLAČ. PROMETA ZAVAROV. PREMIJE	50.398	55.100	109	22.750	27.000	119																								
INTELEKTUALNE STORITVE	15.014	13.300	89	7.262	6.000	83																								
STROŠKI STORITEV FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE	4.210	6.000	143	4.210	5.000	119																								
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI	393	400	102	74	100	135																								
DRUGE STORITVE	2.016.274	2.030.800	101	929.136	957.000	103	74.349	68.200	92																					
STROŠKI STORITEV	2.510.043	2.545.790	101	1.301.931	1.345.748	103	74.349	68.200	92	859.660	860.900	100	115.411	118.100	102	152.830	146.342	96	27.956	28.000	102	823	1.500	182	823	1.500	182			
AMORTIZACIJA	328.773	329.032	100	231.109	233.996	101																								
PLAČE ZAPOSLENIH	1.364.765	1.491.600	109	693.069	740.300	107	3.710	3.900	105																					
PLAČE JAVNA DELA	91.389	94.400	103																											
DRUGI STROŠKI DELA	284.741	325.400	114	150.860	152.500	101	517	700	135																					
DAJATVE NA PLAČE	223.084	276.700	124	112.651	127.500	113	617	700	113																					
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	27.896	30.450	109	14.941	16.000	107																								
OSTALI STROŠKI	28.559	30.300	106	17.161	20.000	117	20																							
SPLOŠNI STROŠKI	742.957	766.700	103	466.396	482.000	103																								
PREVEDNTOVALNI POSLOVNI ODHODKI				33																										
FINANČNI ODHODKI	35.534	43.200	122	25.595	32.000	125																								
OSTALI ODHODKI	88	0	0	88																										
DRUGI ODHODKI	3.127.786	3.387.182	108	1.711.903	1.804.296	105	4.864	5.300	109	534.714	546.395	102	601.097	692.178	115	328.976	345.513	105	27.956	28.000	102	823	1.500	182	823	1.500	182			
ODHODKI SKUPAJ	6.231.513	6.528.172	105	3.306.571	3.443.444	104	97.441	80.000	82	1.541.754	1.561.295	101	805.568	902.478	112	527.867	539.455	102	27.956	28.000	102	823	1.500	182	823	1.500	182			
REZULTAT	61.108	-135.872		104.381	-26.536		-8.257	0		54.291	72.705		54.291	-135.378		-66.236	-59.755		27.956	28.000		0	0		0	0				

	ENOTA POKOPALIŠČE		
	FINANČNI NAČRT ZA LETO 2026		
FINANČNE POSTAVKE	POKOPALIŠKA DEJAVNOST - GJS	POGRREBNA DEJAVNOST - TRŽNA	24-URNA DEŽURNA SLUŽBA - GJS
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV	64.000	193.000	33.700
PRIHODKI IZ NASLOVA STORITEV – INKASO, JAVNE SANITARIJE			
PRIHODKI IZ NASLOVA STORITEV – NAJEMNINE	149.000		
PRIHODKI OD PRODAJE STOR. – SKUPNA RABA			
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI			
DRUGI PRIHODKI, SUBVENCije, DOTACIJE			
FINANČNI PRIHODKI			
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE			
OSTALI PRIHODKI (vklj. interni prihodki)			
PRIHODKI SKUPAJ	213.000	193.000	33.700
STROŠKI POKOPALIŠKEGA MATERIALA		28.000	
STROŠKI MATERIALA	2.800	800	1.200
STROŠKI GORIVA, ENERGIJE	700	4.600	2.400
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV			
ODPISI DROBNEGA INVENTARJA			
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	200		
DRUGI STROŠKI MATERIALA	6.800		100
STROŠKI MATERIALA	10.500	33.400	3.700
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV , PTT	3.400		
STROŠKI VZDRŽEVANJA	700	1.600	1.200
NAJEMNINE	400		
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.	54.742		
POVRAČILA STROŠKOV DELAVSEM	200	100	
STROŠKI PLAČ. PROMETA, ZAVAROVALNE PREMIJE	6.000	1.200	
INTELEKTUALNE STORITVE	1.500		
STROŠKI STORITEV FIZIČNEH OSEB IN DAJATEV			
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI	300		
DRUGE STORITVE	23.100	51.900	
STROŠKI STORITEV	90.342	54.800	1.200
AMORTIZACIJA	3.756	6.701	3.506
PLAČE ZAPOSLENIH	107.900	49.500	32.600
PLAČE JAVNA DELA			
DRUGI STROŠKI DELA	28.000	6.400	1.100
DAJATVE NA PLAČE	18.100	8.600	5.800
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	2.260	1.100	190
OSTALI STROŠKI	1.800		
SPLOŠNI STROŠKI	34.200	25.200	7.100
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI			
FINANČNI ODHODKI	200	1.000	500
OSTALI ODHODKI			
DRUGI ODHODKI	196.216	98.501	50.796
ODHODKI SKUPAJ	297.058	186.701	55.696
REZULTAT	-84.058	6.299	-21.996

FINANČNA POSTAVKA	FINANČNI NAČRT SJS PO KVARTALIH ZA LETO 2026			
	I. KVARTAL	II. KVARTAL	III. KVARTAL	IV. KVARTAL
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV - smetarina, naročila izven programa skupne rabe, pogrebne storitve	765.790	1.691.660	2.636.210	3.482.200
PRIHODKI OD PRODAJE STOR.- SKUPNA RABA	469.480	1.042.940	1.665.410	2.175.000
PRIHODKI OD STORITEV - inkaso od javnih sanitarij	3.550	19.570	37.820	48.000
PRIHODKI OD STORITEV - najemnine za pokopna mesta	37.250	74.500	111.750	149.000
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI				
DRUGI PRIHODKI, SUBVENCIJE, DOTACIJE	44.240	111.840	193.820	292.600
FINANČNI PRIHODKI	3.370	7.210	10.590	15.000
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE				
OSTALI PRIHODKI (vklj. INTERNI PRIH.)	57.625	115.250	172.875	230.500
PRIHODKI SKUPAJ	1.381.305	3.062.970	4.828.475	6.392.300
STROŠKI POKOPALIŠKEGA MATERIALA	6.610	14.410	20.100	28.000
STROŠKI MATERIALA	3.890	9.720	12.160	41.300
STROŠKI ENERGIJE	45.860	96.450	152.800	200.500
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV	11.170	26.420	35.840	48.500
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	3.850	4.830	5.200	6.700
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	1.520	1.680	1.710	1.700
DRUGI STROŠKI MATERIALA	52.490	140.820	191.880	267.900
STROŠKI MATERIALA	125.390	294.330	419.690	594.600
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV, PTT	54.810	110.640	168.730	227.500
STROŠKI VZDRŽEVANJA	13.000	22.810	33.370	52.700
NAJEMNINE	3.510	6.960	10.170	13.300
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKTURE	33.973	67.945	101.918	135.890
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM	1.700	5.350	8.870	10.800
STROŠKI PLAČ. PROMETA, ZAVAROV. PREMIJE	15.980	28.020	40.700	55.100
INTELEKTUALNE STORITVE	3.940	4.390	7.670	13.300
STROŠKI PROMOCIJSKIH AVTIVNOSTI	60	400	400	400
STROŠKI STOR. FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE	110	320	3.970	6.000
DRUGE STORITVE	409.730	935.670	1.497.420	2.030.800
STROŠKI STORITEV	536.813	1.182.505	1.873.218	2.545.790
AMORTIZACIJA	82.258	164.516	246.774	329.032
PLAČE ZAPOSLENIH	353.430	741.650	1.133.880	1.491.600
PLAČE JAVNA DELA	-	35.400	70.800	94.400
DRUGI STROŠKI DELA	38.560	140.580	215.880	325.400
DAJATVE NA PLAČE	62.610	132.730	216.760	276.700
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	7.590	15.190	22.720	30.450
OSTALI STROŠKI	7.910	11.900	22.360	30.300
SPLOŠNI STROŠKI	191.675	383.350	575.025	766.700
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI				
FINANČNI ODHODKI	13.540	24.840	34.510	43.200
OSTALI ODHODKI				
DRUGI ODHODKI	757.573	1.650.156	2.538.709	3.387.782
ODHODKI SKUPAJ	1.419.776	3.126.991	4.831.617	6.528.172
REZULTAT	-38.471	-64.021	-3.142	-135.872

6.1.7.1. Obrazložitev finančnih postavk

V gornji preglednici prikazujemo finančni načrt Sektorja javnih storitev za leto 2026 po posameznih enotah in finančnih postavkah ter primerjavo s poslovnim letom 2025, dodatno opremljeno z indeksi. Planirani finančni rezultati za leto 2026 so zaradi lažje medletne analize, razdeljeni tudi po kvartalnih .

Ocenjujemo, da bo Sektor javnih storitev poslovno leto 2026 končal z negativnim finančnim rezultatom v višini **-135.872 EUR**.

Skupni prihodki bodo realizirani v višini 6.392.300 EUR, to pomeni 2% več kot je bilo realizirano v letu 2025.

Skupni odhodki bodo znašali 6.528.172 EUR, oziroma bodo za 5% višji kot v letu 2025. Ocenjujemo, da bodo stroški materiala realizirani v podobnih okvirjih kot v letu 2025, višji bodo stroški storitev (dvig cen vzdrževanja in cen drugih storitev, kjer zavzemajo največji delež zunanji izvajalci) in višji stroški dela, predvsem zaradi uskladitve plač po kolektivni pogodbi za komunalno dejavnost (3,2%) ter dodaten dvig plač **(2,8%)** za zaposlene z nižje ovrednotenimi delovnimi mesti kakor tudi prilagoditev minimalne plače in regresa (letni in zimski regres) na podlagi odločitve vlade RS.

Enota zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov:

Po pomenu in obsegu (delež prihodkov) je to največja enota v sektorju, njen delež v strukturi vseh prihodkov sektorja znaša 54 %.

Načrtujemo nekoliko višje prihodke glede na preteklo leto. Spomnimo, da je bila že v letu 2025 uveljavljena nova cena zbiranja odpadkov.

Enota bo zaključila poslovno leto 2026 s pozitivnim finančnim rezultatom v višini **26.556 EUR**.

Enota snaga – skupna raba:

Omenjena enota je v pretežnem delu vezana na financiranje iz občinskega proračuna, kjer je potrebno v okviru zagotovljenih sredstev izvesti vse zahtevane programe čiščenja in urejanja okolja v občini Piran.

Ocenjujemo nekoliko višje prihodke, ki pa v primerjavi z letom 2025 pomenijo 2% povišanje.

Tudi v prihodnje bomo nadzirali stroške zunanjih izvajalcev, tako , da bodo prihodki pokrivali odhodke v celoti.

Enota parki, javna dela:

V enoti pričakujemo, da bodo prihodki v letu 2026 višji za 4%, medtem ko bodo odhodki višji za 14%, glede na leto 2025.

Na podlagi " Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o javnih parkiriščih in urejanju parkiranja na območju Občine Piran", se je znižal znesek skupne rabe, ki ga financira Občina Piran, kar pa bo po novem odloku krito iz naslova parkirin.

Višji odhodki bodo posledica dviga stroškov dela, zaradi predvidene zaposlitve dveh dodatnih delavcev (1 x delavec parkov, 1 x vrtnar – voznik), kakor navajamo v kadrovskem načrtu družbe.

Enota pokopališče:

Enota pokopališče načrtuje zaključiti poslovno leto 2026 z negativnim finančnim rezultatom v znesku **-99.755 EUR**. Cene najema grobnih prostorov so v primerjavi z drugimi pokopališči že visoke, zato teh cen ne dvigujemo.

V gornji preglednici na strani 55 prikazujemo ločeno dejavnost GJS (pokopališka dejavnost -84.058 EUR, 24-urna dežurna služba -19.666 EUR in tržno dejavnost - pogrebna dejavnost +6.299 EUR).

6.1.8. Investicije in programi v Sektorju javnih storitev za leto 2026**ENOTA RAVNANJE Z ODPADKI IN UREJANJE JAVNIH POVRŠIN**

	OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV	SKUPNA VREDNOST	PLAN V LETU 2026	VIR*	ROK IZVEDBE (kvartali)
1.	Izvajanje predpisanih monitoringov	15.000	15.000	3	1 - 4
2.	Stroški vzdrževanja prekrivnega sloja ONNOD	10.000	10.000	3	1 - 4
3.	Stroški tekočega vzdrževanja ONNOD (voda, električna, video nadzor, požarno varovanje, vzdrževanje AJP) in drugi nepredvideni stroški	15.000	15.000	3	1 - 4
4.	Najem čistilne naprave za čiščenje izcednih vod ONOD	10.000	10.000	3	1 - 4
5.	Zagotavljanje požarne varnosti (požarni pregradni zidovi, rezervarji gasilne in požarne vode, nadgradnja vodovodnega sistema)	790.000	250.000	3	2 - 4
6.	Stroški vzdrževanja pasivnega odplinjevanja	12.000	12.000	3	1 - 4
7.	Brezplačen prevzem azbesta	10.000	10.000	3	1 - 4
8.	Program gospodarjenja z odpadki (zbiralnice odpadkov, zvonovi, kontejnerji)	66.148	66.148	4	1 - 4
9.	Ureditev - asfaltiranje območja ob tehtnici na ZC	10.000	10.000	4	2
10.	Ureditev - asfaltiranje območja pri skladišču na ZC	5.000	5.000	4	2
11.	Specialno komunalno vozilo 14m3 (ME)	185.000	12.000	1	2
12.	Specialno komunalno vozilo 10m3 (območje rrv)	150.000	10.000	1	3
13.	Specialno komunalno električno vozilo 3m3 (SMJ)	75.000	5.000	1	3
14.	Razno orodje in oprema	15.000	15.000	1	1 - 4
15.	Računalniška oprema	2.000	2.000	1	3
16.	Kontejnerji, zabojniki, druga oprema	10.000	10.000	1	4
17.	Ureditev OCD	179.996	179.996	1	1 - 4
	SKUPAJ	1.560.144	637.144		

REKAPITULACIJA - VIRI:	PLAN V LETU 2026
Amortizacija	233.996
Dotacija - proračun	322.000
Najemnina za uporabo javne infrastrukture	81.148
SKUPAJ	637.144

PLAN REDNEGA VZDRŽEVANJA KOMUNALNIH OBJEKTOV IN NAPRAV SKUPNE RABE

	OPIS PROGRAMA NABAVE	SKUPNA VREDNOST	PLAN V LETU 2026	VIR*	ROK IZVEDBE (kvartali)
1.	Program skupne rabe	2.300.000	2.300.000	3	1 - 4
2.	Urbana oprema	35.000	35.000	3	1 - 4
3.	WC Levstikova	100.000	100.000	3	1 - 2
4.	Stroj za brušenje letev	3.000	3.000	1	2
5.	Varilna miza	4.000	4.000	1	2
6.	Tračna žaga za kovino	3.500	3.500	1	2
7.	Sesalec za opilke	500	500	1	2
8.	Peskalna komora 1200l	4.000	4.000	1	2
9.	Ureditev OCD	43.295	43.295	1	1 - 4
	Skupaj	2.493.295	2.493.295		

REKAPITULACIJA - VIRI:	PLAN V LETU 2025
Amortizacija	58.295
Dotacija - proračun	2.435.000
SKUPAJ	2.493.295

ENOTA PARKI, JAVNA DELA

	OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV	SKUPNA VREDNOST	PLAN V LETU 2026	VIR*	ROK IZVEDBE (kvartali)
1.	Program javnih del	110.000	110.000	3	3 - 4
2.	Urejanje zelenih površin	100.000	100.000	3	1 - 3
3.	Traktorska kosilnica	7.000	7.000	1	2
4.	Kosilnica na daljinsko upravljanje	3.500	3.500	1	2
5.	Razno orodje in oprema	4.278	4.278	1	1 - 4
6.	Vozilo Kombi	26.000	3.500	1	2
7.	Vozilo tristranski kiper	33.000	4.500	1	2
	Skupaj	283.778	232.778		

REKAPITULACIJA - VIRI:	PLAN V LETU 2026
Amortizacija	22.778
Dotacija - proračun	210.000
SKUPAJ	232.778

ENOTA POKOPALIŠČE

	OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV	SKUPNA VREDNOST	PLAN V LETU 2026	VIR*	ROK IZVEDBE (kvartali)
1.	Vsa pokopališča - sanacija škarp, poti, zidov	20.000	20.000	4	01-Apr
2.	Sv. Peter - dokumentacija za širitev pokopališča	30.000	30.000	3	01-Feb
3.	Sv.Peter - širitev pokopališča	250.000	100.000	3	03-Apr
4.	Padna - dokumentacija za obnovo notranjosti kapele	20.000	20.000	3	03-Apr
5.	Piran - obnova notranjosti kapele Sv. Mohorja in Fortunata (študentje)	34.742	34.742	4	02-Mar
6.	Razno orodje in oprema	9.463	9.463	1	1 - 4
7.	Transportna krsta	2.500	2.500	1	2
8.	Računalniška oprema	2.000	2.000	1	2
	SKUPAJ	368.705	218.705		

REKAPITULACIJA – VIRI:	PLAN V LETU 2026
Amortizacija	13.963
Dotacija - proračun	150.000
Najemnina za uporabo javne infrastrukture	54.742
SKUPAJ	218.705

REKAPITULACIJA SEKTOR JAVNIH STORITEV – VIRI

REKAPITULACIJA – VIRI:	PLAN V LETU 2026
Dotacija - proračun	3.117.000
Najemnina za uporabo javne infrastrukture	135.890
Amortizacija	329.032
SKUPAJ	3.581.922

Legenda:

- 1 - amortizacija
- 3 - dotacija-proračun
- 4 - najemnina za uporabo javne infrastrukture

6.2. SEKTOR CENRALNA ČISTILNA NAPRAVA IN KANALIZACIJA

6.2.1. Opis dejavnosti sektorja

V Sektorju centralna čistilna naprav in kanalizacija (CČNK) se obvezna občinska gospodarska javna služba odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode izvaja skladno z zakonodajo, občinskimi splošnimi akti in letnim programom.

Delež sektorja v celotni strukturi poslovanja (skupni prihodki) **znaša 19,05 %**.

Sektor je organiziran v enote:

- splošne službe sektorja,
- centralna čistilna naprava in
- kanalizacija.

Dela, ki se znotraj sektorja opravljajo so:

- **Nadzor nad obratovanjem komunalnih čistilnih naprav**, ki vključuje sprejem, mehanska obdelavo in biološko čiščenje odpadne vode, odvajanje očiščene vode, nadzor nad parametri v vodi, laboratorijske analize odpadne vode, upravljanje s tehnološkim blatom, vodenje obratovalnih dnevnikov ter poročanje.
- **Upravljanje in vzdrževanje kanalizacijskega sistema**, ki vključuje pregled, čiščenje in popravilo kanalizacijskih cevi, menjavo pokrovov jaškov, odpravljanje zamašitev na javnem kanalizacijskem omrežju, pregledovanje kanalizacije s kamero z namenom odkrivanja poškodb in zaraščanja korenin na sistemu fekalne kanalizacije in prav tako na sistemu meteorne kanalizacije.
- **Servisne in podporne dejavnosti**, ki vključujejo vzdrževanje črpališč in zadrževalnikov odpadne vode, praznjenje greznic in malih individualnih komunalnih čistilnih naprav (MKČN), odvoz vsebine greznic in blata iz MKČN na centralno čistilno napravo, organiziranje deratizacije in dezinfekcije kanalizacijskega sistema, organiziranje zatiranja tigrastih komarjev v poletnem času ter izvajanje izrednih intervencij na kanalizacijskem sistemu.
- **Administrativne in strokovne naloge**, ki vključujejo spremljanje predpisov s področja voda in okolja, izdelava poročil, analiz in planov vzdrževanja in investicij, sodelovanje z inšpekcijskimi službami in občino, izobraževanje in usposabljanje zaposlenih.
- **Razvojne in investicijske aktivnosti**, ki zajemajo rekonstrukcije in nadgradnjo kanalizacijskega sistema in čistilnih naprav.

Javno kanalizacijsko omrežje odpadnih vod sestavljajo:

Čistilne naprave:

ime	velikost (PE)
CČN Piran	33000
KČN Sečovlje	2000
MKČN Dragonja	1000
MKČN Sv. Peter	200
MKČN Nova vas	300
MKČN Padna	200
MKČN Orešje	200

Črpališča:

NASELJE	ČRPALIŠČE	
	FEKALNO	METEORNO
SEČA	Seča	
LUCIJA	Lucija	
	Lucija II	
	Avtokamp Lucija	
	Metropol	
	Tenis igrišče	
PORTOROŽ	Skladišče soli	Prelivna loputa
	Bernardin	
PIRAN	Pomol	Pomol
	Punta	
FIESA	Fiesa	
STRUNJAN	Strunjan 1	
	Salinera	
PARECAG	Parecag 1	
	Parecag 2	
	Parecag 3	
SEČOVLJE	Letališče	
DRAGONJA	Dragonja	

Kanalizacijsko omrežje v skupni dolžini 182 km, od tega:

- Fekalna kanalizacija v dolžini 104,5 km;
- Tlačna kanalizacija v dolžini 3,1 km;
- Meteorna kanalizacija v dolžini 49,4 km;
- Mešana kanalizacija v dolžini 25,0 km.

V občini Piran je še vedno okoli 600 greznic in 130 MKČN. Po zakonodaji je potrebno greznico ali MKČN sprazniti enkrat na tri leta. Po Programu izvajanja javne službe za obdobje 2025-2028 jih v enem letu spraznimo okoli 160.

Naš cilj je doseči večje število priključenih objektov na kanalizacijsko omrežje. Zato bomo Občini Piran podajali predloge in sodelovali pri pripravi dokumentacije za izgradnjo kanalizacije v okviru desetletnega Termenskega plana izgradnje kanalizacije, ki ga je Občinski svet potrdil 19. februarja 2025.

Naš cilj je doseči, da Občina Piran prične z izgradnjo ločene meteorne kanalizacije za odvajanje padavinske vode. Odvajanje padavinske vode v fekalno kanalizacijo viša stroške odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode. V letu 2026 bomo pričeli s pripravo dokumentacije za izgradnjo ločene meteorne kanalizacije na območju Portoroža.

6.2.2. Predvidene investicije v letu 2026 v okviru proračunske postavke »Obnove kanalizacijskih sistemov in ČN«

6.2.2.1. Investicije in nabave na centralni čistilni napravi Piran

1. CČN – Nabava črpalk in ostale opreme – 70.000 EUR

Postavka vključuje zamenjavo črpalk, gonil, puhal, ventilatorjev, cevne sistema tlačnega voda črpališča centrata, dekanterja zalogovnika blata na CČN PIRAN ter postopna menjava dotrajane mrežaste varnostne ograje na CČN PIRAN. Predvidena je nabava tračnih talnih aeratorjev ter izdelava inox cevne sistema za enega od treh SBR bazenov.

2. ČRPALIŠČA – Nabava črpalk in ostale opreme, gradbeni posegi - 161.269 EUR

Predvidena je zamenjava sistema ribje kosti ter pripadajočih elementov tako, da bodo nadomestni deli dostopni v Sloveniji oziroma na Evropskem trgu.

3. NABAVA – Licence za programsko opremo ter daljinsko signalizacijo Črpališč ter ČN – 10.000 EUR

Postavka vključuje letno potrjevanje Licenc za delovanje programske opreme SCADA ter Daljinske signalizacije.

6.2.2.2. Predvidena izdelava projektne dokumentacije-načrtov (IDZ, PZI, Elaboratov, Video pregled kan.):

1. Načrt PZI- priklopi na zgrajene fekalne kanale – 45.000 EUR

Postavka vključuje izdelavo načrtov ločevanja obstoječega mešanega sistema javne komunalne infrastrukture v občini Piran.

Po izgradnji zbirnih fekalnih kanalov P1 do P5 v centru Portoroža je potrebno izdelati načrte prevezave objektov na fekalne kanale, saj so le ti še vedno priključeni na mešani sistem.

Načrt bo zajemal prikaz priklopa obstoječih objektov na novo zgrajen sistem javne komunalne infrastrukture. Glede na velikost območja komunalne infrastrukture (fekalnih kanalov) bo načrt PZI to reševal po odsekih.

6.2.2.3. Investicije in nabave na ČRPALIŠČIH ter ČN-h

1. ČRPALIŠČA – Nabava črpalk in ostale opreme, gradbeni posegi - 161.269 EUR

Postavka vključuje nabavo črpalk za črpališči STRUNJAN II ter FIESA, menjava reduktorja na črpališču BERNARDIN ter na črpališču SKLADIŠČE SOLI. V črpališču LUCIJA obnovitev vijačnice polža ter menjava pogona vijačnice. Na črpališču PIRAN POMOL izdelava zapornice na strani dotoka v črpališče. Na črpališču TENIS IGRIŠČA menjava dotrajanih pokrovov. Na črpališču STRUNJAN II zamenjava dotrajane pokrova strojnice. Izdelava novega tlačnega dela cevne sistema v strojnici črpališča SEČA. Na ČN SEČOVLJE izdelava lestve za vstop v črpališče, proti hrupne zaščite za ventilator strojnice ter dežno zaščito za viličarja.

Izvajanje različnih gradbenih del po črpališčih.

2. NABAVA- Kemijsko fizikalnih filtrov ter EM (efektivnih mikroorganizmov) za MKČN - 43.672 EUR

Postavka vključuje nabavo vsebine obstoječih filtrov sistema za prezračevanje objektov ter EM za izboljšanje delovanja MKČN.

3. NABAVA- Licence za programsko opremo ter daljinsko signalizacijo črpališč ter ČN - 10.000 EUR

Postavka zajema letno potrjevanje programskih licenc potrebnih za nemoteno delovanje programske opreme za komunikacijo z črpališči ter ČN-i.

6.2.2.4. Investicije na omrežju kanalizacije

1. SANACIJA VDOROV MORJA V FEKALNO KANALIZACIJO – 90.000 EUR

Zaradi vdorov morja in meteornih voda v fekalno kanalizacijo prihaja do prekomernih obremenitev črpališč, kar se odraža na večji porabi električne energije ter vzdrževalnih stroškov. Prekomerno so obremenjene predvsem črpališče Salinera ter Črpališče Fiesa. Predvidena je izdelava videoposnetkov odsekov ter izvedba sanacij z vgradnjo poliestrskih vložkov.

2. INTERVENTNE OBNOVE KANALIZACIJE – 80.000 EUR

Interventna popravila kanalizacij so predvidena v finančnem obsegu 80.000 EUR. V okviru postavke so predvidene tudi nujne sanacije puščanj fekalne kanalizacije v mestu Piran.

3. OBNOVA ENGELSOVE ULICE V PIRANU - 32.000 EUR

Potrebna je obnova obstoječega dela javne komunalne infrastrukture v ulici. Obstoječa kanalizacija je dotrajana. Zaradi dotrajanosti prihaja do številčnih zamašitev na celotni dolžini obstoječe kanalizacije.

6.2.2.5 Dotacije

1. IZGRADNJA ČRPALIŠČA ŠENTJANE ter LOČENEGA SISTEMA V PORTOROŽU - 127.000 EUR

Postavka iz naslova Dotacije vključuje izgradnjo črpališča Šentjane v vrednosti cca. 90.000 EUR ter izgradnjo ločenega sistema javne komunalne infrastrukture v delu stopnišča v Portorožu na območju Vila Virginia v vrednosti cca. 32.000 EUR.

6.2.2.6 Zaposleni

V letu 2026 se planira zaposliti na oddelku 1420 CENTRALNA ČISTILNA NAPRAVA osebo na delovnem mestu Upravljalca strojnega zgoščanja in vzdrževalec opreme. Sedaj sta to delo opravljala dva zaposlena. Zaradi obsega novih delovnih nalog je potreba po tretjem delavcu.

Njihove dodate naloge bodo sledeče:

- Odziv na prejete alarme iz CČN PIRAN;
- Vodenje in nadzor nad delovanjem CČN PIRAN na SCADA računalniškem sistemu;
- Vzdrževanje merilne opreme na CČN PIRAN.

Na oddelku 1410 KANALIZACIJA se v letu 2026 planira zaposliti osebo na delovnem mestu Vzdrževalec naprav in objektov črpališč in čistilnih naprav. Novi zaposleni na tem delovnem mestu bo nadomeščal zaposlenega kateri je na trajni bolniški.

6.2.3. Finančni načrt Sektorja centralna čistilna naprava in kanalizacija za leto 2026

FINANČNA POSTAVKA	SEKTOR CENTRALNA ČISTILNA NAPRAVA IN KANALIZACIJA			EMOTA KANALIZACIJA			EMOTA CENTRALNA ČISTILNA NAPRAVA IN DRUGE ČN			EMOTA GREZNICE IN MKČN			SPLOŠNE SLUŽBE SEKTORJA CENTRALNA ČISTILNA NAPRAVA IN KANALIZACIJA		
	OCENA 2025	NAČRT 2025	INDEKS 25/25	OCENA 2025	NAČRT 2026	INDEKS 25/25	OCENA 2025	NAČRT 2026	INDEKS 25/25	OCENA 2025	NAČRT 2026	INDEKS 25/25	OCENA 2025	NAČRT 2025	INDEKS 25/25
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV	2.156.079	2.170.000	101	901.879	913.600	101	1.160.644	1.189.000	101	93.556	87.400	93			
PRIHODKI IZ NASLOVA OMREŽNINE	571.096	627.555	110	302.768	337.000	111	244.752	248.000	101	23.576	42.555	181			
PRIHODKI OD PRODAJE STORIL - SKLUPNA RABA	28.522	28.700	101	3.321	28.700	101									
PREVEDNOTOVANI POSLOVNI PRIHODKI	3.321	0	0												
DRUGI PRIHODKI, SUBVENCIJE, DOTACIJE	35.674	33.750	95	1.167	1.000	86	30.702	30.600	100	184			3.621	2.150	59
FINANČNI PRIHODKI															
PREJETE KAZNI IN ODSODNINE															
OSTALI PRIHODKI															
PRIHODKI SKUPAJ	2.794.692	2.860.005	102	1.237.657	1.280.300	103	1.436.098	1.447.600	101	117.316	129.955	111	3.621	2.150	59
STROŠKI MATERIALA	7.382	9.500	129	6.484	6.500	101	998	2.800	299				0	200	
STROŠKI ENERGIJE, GORIVA	357.517	369.700	103	151.314	152.000	100	199.152	210.700	106	7.051	7.000	99			
STROŠKI IN DOMESTNIH DELOV	2.313	2.600	112	489	500	102	1.316	1.500	114	508	500	118			
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	1.028	800	78	1.028	800	78									
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	1.147	800	70	61	100	164	1.086	700	64						
DRUGI STROŠKI MATERIALA	56.784	62.300	110	10.291	11.000	107	46.493	51.300	110						
STROŠKI MATERIALA	426.171	445.700	105	169.627	170.900	101	248.985	267.000	107	7.559	7.600	101	0	200	106
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV/PTT	12.710	13.150	103	5.743	6.000	104	6.542	6.700	102				425	450	
STROŠKI VZDRŽEVANJA	133.326	100.100	75	64.840	59.000	91	53.922	40.000	74	14.455	1.000	7	109	100	92
NAJEMINE	820	1.000	122	758	800	106	15	0	0	47	200	426			
NAJEMINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.	525.747	531.941	101	277.269	281.929	102	207.478	207.457	100	41.000	42.555	104			
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEV	1.361	1.550	115	268	460	172	538	400	74	82	100	122	473	600	127
STROŠKI PLAČ. PROMETA ZAVAROV. PREMJE	116.395	117.000	101	69.725	69.800	100	44.631	45.300	101	1.392	1.300	93	647	600	93
INTELEKTUALNE STORITVE	886	1.200	135	396	500	140	428	600	140				102	100	98
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI	0	0	0												
DRUGE STORITVE	402.575	404.800	101	99.394	99.300	100	285.447	296.000	100	7.687	9.600	122	57	100	175
STROŠKI STORITEV	1.193.870	1.170.751	98	518.343	517.789	100	609.001	596.457	98	64.663	54.555	84	1.813	1.950	108
AMORTIZACIJA	58.619	57.675	98	25.210	23.880	95	18.552	18.938	102	13.963	13.962	100	894	885	100
PLAČE ZAPOSLENIH	553.463	601.200	109	224.767	248.000	110	221.051	240.000	109	27.689	28.200	102	79.956	85.000	106
DRUGI STROŠKI DELA	100.588	112.100	111	46.948	53.700	114	35.039	39.100	112	5.241	5.200	99	13.340	14.100	106
DAJATVE NA PLAČE	135.988	140.000	103	55.096	60.200	109	55.851	60.400	108	7.041	4.800	68	18.090	14.600	81
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	9.855	11.250	114	4.547	5.000	110	3.574	4.000	112	519	550	106	1.215	1.700	140
OSTALI STROŠKI	38.959	6.600	17	31.231	3.800	12	7.728	2.800	36						
SPLOŠNI STROŠKI	262.031	263.905	101	162.652	163.600	101	204.357	209.400	102	6.719	7.200	107	-111.687	-116.295	104
PREVEDNOTOVANI POSLOVNI ODHODKI	26.788	0	0												
FINANČNI ODHODKI	8.449	7.300	86	1.370	1.400	102	150	100	67	6.929	5.800	84			
DRUGI ODHODKI	1.196.770	1.200.200	100	580.529	559.560	96	546.262	514.738	105	68.101	65.712	96	1.808	0	0
ODHODKI SKUPAJ	2.816.711	2.816.481	100	1.268.499	1.248.269	98	1.404.268	1.438.195	102	140.323	127.867	91	3.621	2.150	59
REZULTAT	-22.019	43.524		-30.842	32.031		31.830	9.405		-23.007	2.088		0	0	

FINANČNA POSTAVKA	Finančni načrt sektorja CČNK po kvartalnih za leto 2026			
	I. KVARTAL	II. KVARTAL	III. KVARTAL	IV. KVARTAL
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV	387.000	946.220	1.695.170	2.170.000
PRIHODKI IZ NASLOVA OMREŽNINE	156.890	313.780	470.160	627.555
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV-SKUPNA RABA	6.300	14.920	20.490	28.700
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI				
DRUGI PRIHODKI, SUBVENCIJE, DOTACIJE	7.400	15.190	26.170	33.750
PREJETE KAZNI IN ODŠODNINE				
OSTALI PRIHODKI				
PRIHODKI SKUPAJ	557.590	1.290.610	2.211.990	2.860.005
STROŠKI MATERIALA	110	2.520	2.940	9.500
STROŠKI ENERGIJE, GORIVA	88.000	183.350	281.180	369.700
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV	800	1.740	2.030	2.600
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA		180	180	800
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	340	350	440	800
DRUGI STROŠKI MATERIALA	16.100	30.220	55.280	62.300
STROŠKI MATERIALA	105.350	218.360	342.050	445.700
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV,PTT	3.290	6.440	9.920	13.150
STROŠKI VZDRZEVANJA	19.000	44.000	66.050	100.100
NAJEMNINE	290	520	750	1.000
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKTURE	132.985	265.970	398.955	531.941
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEV	360	680	1.100	1.560
STROŠKI PLAČ. PROMETA,ZAVAROV.PREMIJE	35.640	58.320	83.020	117.000
INTELEKTUALNE STORITVE	490	980	1.120	1.200
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI				
DRUGE STORITVE	94.000	188.000	289.450	404.800
STROŠKI STORITEV	286.055	564.910	850.365	1.170.751
AMORTIZACIJA	14.419	28.838	43.257	57.675
PLAČE ZAPOSLENIH	150.300	300.600	452.805	601.200
DRUGI STROŠKI DELA	14.600	49.320	73.270	112.100
DAJATVE NA PLAČE	35.000	68.600	104.770	140.000
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	2.815	5.630	7.545	11.250
OSTALI STROŠKI	1.650	3.300	4.950	6.600
SPLOŠNI STROŠKI	66.676	133.352	200.028	263.905
FINANČNI ODHODKI	1.825	3.650	5.475	7.300
OSTALI ODHODKI				
DRUGI ODHODKI	287.285	593.290	892.100	1.200.030
ODHODKI SKUPAJ	678.690	1.376.560	2.084.515	2.816.481
REZULTAT	-121.100	-85.950	127.475	43.524

V gornji preglednici je prikazan finančni načrt Sektorja centralna čistilna naprava in kanalizacija za leto 2026 po posameznih enotah in finančnih postavkah ter primerjalno z oceno poslovnega leta 2025, dodatno opremljen z indeksi. Planirani finančni rezultati za leto 2026 so zaradi lažje medletne analize, razdeljeni tudi po kvartalih .

Skupaj planirani rezultat za leto 2026 je v znesku **43.524 EUR**. Predviden rezultat je seštevka pozitivnega finančnega izida **v enoti Kanalizacija (32.031 EUR)**, pozitivnega finančnega izida **(9.405 EUR) v enoti Centralne čistilne naprave in druge ČN** ter pozitivnega finančnega izida **v enoti Greznice in MKČN (male čistilne naprave v privatni lasti) (2.088 EUR)**.

Pri planiranju prihodkov od prodaje storitev odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode za leto 2026 smo upoštevali povprečno porabo vode iz let 2024 in 2025 ter obstoječe cene (uveljavljene 1.5.2023).

Pri planiranju odhodkov smo upoštevali:

- višje stroške materiala (predvsem električno energijo);
- stroški storitev bodo v podobnem obsegu kot leto prej;
- višji stroški dela zaradi uskladitve plač po kolektivni pogodbi za komunalno dejavnost (3,2%) ter dodaten dvig plač **(2,8%)** za zaposlene z nižje ovrednotenimi delovnimi mesti kakor tudi prilagoditev minimalne plače in regresa (letni in zimski regres) na podlagi odločitve vlade RS.

6.2.4. Investicije v Sektorju centralna čistilna naprava in kanalizacija za leto 2026

	OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV	Skupna vrednost	PLAN ZA LETO 2026	VIR	ROK IZVEDBE (kvartali)
1.	CČN ter MKČN- Nabava črpalk in ostale opreme	70.000	70.000	4	1 - 4
2.	ČRPALIŠČA- Nabava črpalk in ostale opreme, gradbeni posegi	161.269	161.269	4	1 - 3
3.	SANACIJA vdorov morja v javno komunalno infrastrukturo (gradb.poseg oz. drug način sanacije)	90.000	90.000	4	1-2
4.	INTERVENTNE obnove javne komunalne infrastrukture	80.000	80.000	4	1 - 4
5.	IZDELAVA projektov (IDZ, PZI...) ter Video pregled obstoječe javne komun.infra.	45.000	45.000	4	2 - 3
6.	NABAVA- Kemijsko fizikalnih filtrov ter Efektivnih mikroorganizmov za MKČN-e	43.672	43.672	4	1 - 3
7.	NABAVA- Licence za programsko opremo ter daljinsko signalizacijo Črp. ter ČN	10.000	10.000	4	1 - 3
8.	INVESTICIJE - Obnova Engelsove ulice v Piranu ocena cca. 32.000 EUR	32.000	32.000	4	1 - 2
9.	Izgradnja črpališča ŠENTJANE	127.000	90.000	3	2 - 3
10.	NABAVA-Računalniki, monitorji, specialno orodje, varovalna oprema za spust	57.675	50.000	1	1 - 11
	SKUPAJ	716.616	671.941		

REKAPITULACIJA SEKTOR CČN in KANALIZACIJA – VIRI :	PLAN V LETU 2025
Amortizacija	50.000
Dotacija - proračun	90.000
Najemnina za uporabo javne infrastrukture	531.941
SKUPAJ	671.941

*Opomba:

1. amortizacija
2. dotacija
4. najemnina za uporabo javne infrastrukture

PODROBEN OPIS POSTAVK PRORAČUNA 2026

Črpalke, gonila, dekanter, puhalo, ventilator, cevni sistem tlačnega voda centrata, mrežasta varovalna ograja na CČN PIRAN.

Črpalke za črpališče Salinera, v črpališču Seča izdelava novega tlačnega cevne sistema v strojnici, nabava črpalk ter stavbno pohištvo. Gradbeni posegi na črpališčih.

Na podlagi video posnetka izbran način sanacije vdora morske vode.

Na podlagi video posnetka izbran način sanacije poškodbe javne komunalne infrastrukture

Izdelava projektov za ločevanje sistema javne komunalne infrastrukture v zaselkih. Ugotavljanje vdorov morske vode s pomočjo video posnetka.

Nabava vsebine filtrov sistema za prezračevanje objektov ter EM za izboljšanje delovanja MKČN.

Letno potrjevanje Licenc za delovanje programske opreme SCADA ter daljinska signalizacija.

INVESTICIJE- Obnova Engelsove ulice v Piranu ocena cca. 32.000 EUR.

DOTACIJA- Izgradnja črpališča Šentjane - ocena cca. 90.000 EUR, izgradnja ločenega sistema javne komunalne infrastrukture v Portorožu- bivša Vila Virginia ocena cca. 37.000 EUR brez upoštevanja izgradnje novega stopnišča.

6.3. INVESTICIJSKO TEHNIČNI SEKTOR

Opis dejavnosti sektorja

Investicijsko-tehnični sektor (ITS) opravlja strokovne, tehnične in organizacijske naloge, povezane s pripravo, izvedbo, nadzorom in zaključevanjem investicijskih projektov. Po zaključeni investiciji pa še z vzdrževanjem in razvojem infrastrukture. Sektor zagotavlja strokovno podporo poslovodstvu in drugim organizacijskim enotam-sektorjem pri načrtovanju, izvajanju in spremljanju investicij, z namenom učinkovite in trajnostne rabe sredstev ter skladnosti s predpisi s področja graditve objektov, javnih naročil, varnosti pri delu in varovanja okolja.

Delež sektorja v celotni strukturi poslovanja (skupni prihodki) **znaša 1,79 %**.

Sektor opravlja naloge:

- Vodenje gradbeno investicijskih projektov posameznih sektorjev skladno s prejetim planom in sprotnim dogovorom;
- Spremljanje že zgrajene infrastrukture ter uveljavljanje reklamacij oziroma garancij;
- Izdelava gradbenih načrtov in popisov ter nadzorov za družbo;
- Izvajanje vzporednega nadzora in spremljanje gradbenih projektov družbe, ki so poverjeni zunanjim izvajalcem;
- Sodelovanje na komisijskih in tehničnih pregledih izvedenih gradenj;
- Sodelovanje v zemljiško knjižnih postopkih v primerih vpisa nepremičnin družbe v uradne evidence;
- Izdelovanje dokumentacije v postopkih javnih naročil;
- Izvajanje inženiringa in nadzora za investicije Občine Piran, ki so preko pogodb o inženiringu oddane v izvajanje Javnemu podjetju OKOLJE Piran d.o.o.
- Upravljanje z nepremičninami, ki so v lasti družbe

V letu 2025 smo v pogodbah o izvajanju inženiringa za Občino Piran spremenili delež za izvajanje **inženiringa** iz 3,45% **na 4%** in **nadzor** iz 1,55% **na 2%** vrednosti investicije.

Na podlagi novih deležev ter na podlagi internih računov ter ocenjujemo, da bodo prihodki v celoti pokrivali odhodke.

6.3.1. Predvideni projekti v katere bo vključen sektor ITS v letu 2026

I. Sektor turistične infrastrukture

Za sektor turistične infrastrukture bo sektor ITS sodeloval pri naslednjih investicijah:

a) Urejanje prometa, javnih parkirišč in garažnih hiš:

- Asfaltiranje dela površine na parkirišču Strunjan
- Vzdrževanje sistema APZ v GH Arze

b) Urejanje pristanišč

- Ureditev sanitarij v pristanišču Piran;
- Sanacija srednjega pomola Piran I. faza;

c) Obalni pas

- Ureditev obale GRANDO-sanacija zidu;
- Sanacija obalnega pasu Fornače med lokalom Piranček in zapornico Piran
- Ureditev plaž v Piranu
- Ureditev dostopov v morje na paži Portorož
- Opremljanje javnih plažnih površin s taktilnimi oznakami skladno z Zakonom o izenačevanju možnosti invalidov in Pravilnikom o univerzalni graditvi in uporabi objektov

Ocenjena vrednost investicij za STI znaša 2.069.644,00 EUR.

II. Sektor javnih storitev

Za sektor javnih storitev bo ITS izvajal podporne naloge kot so priprava vlog, dopisov, projektnih nalog, evidenčni postopki, sodelovanje z Zavodom za varstvo kulturne dediščine povsod tam, kjer je to potrebno, in druge strokovno tehnične naloge za posamezne enote sektorja. Med večjimi nalogami bo zagotavljanje požarne varnosti na ZC in ONNO Dragonja.

III. Sektor Centralna čistilna naprava in kanalizacija

Za sektor Centralna čistilna naprava in kanalizacije bo sektor ITS sodeloval pri vseh investicijah, pri katerih se bo zahtevalo specifično strokovno znanje za izvedbo le teh.

Ocenjena vrednost investicij za sektor Centralna čistilna naprava in kanalizacije znaša 621.941,00 EUR.

IV. Investicije za Občino Piran

Za Občino Piran bo sektor ITS preko pogodb o inženiringu izvajal naslednje naloge:

- **Izgradnja fekalne kanalizacije;**

V začetku leta 2026 se zaključuje investicija izgradnje kanalizacije v Strunjanu ter v Vinjolah, ki se je začela leta 2025.

V letu 2026 je predvidena izgradnja fekalne kanalizacije na Šentjanah, kanal ŠE3 ter izdelava projektne dokumentacije za fekalne kanale v Seči ter Vinjolah (kanali: SA10, SA12, Vi1). Nadaljuje se z izdelavo projektne dokumentacije začete v 2025 (

Ocenjena vrednost investicij v okviru izgradnje in projektiranja kanalizacije skladno s sprejetim terminskim planom znaša 785.571,66 EUR brez DDV.

- **Selitev operativne dejavnosti OKOLJA v Dragonjo.**

V začetku leta 2026 se zaključuje investicija ureditve stavbe predelave, ki se je začela leta 2025.

V letu 2026 je predvidena pridobitev gradbenega dovoljenja za avtomehanično delavnico in izdelava načrtov PZI.

Ocenjena vrednost investicij, ki jih bo ITS izvajal preko pogodb o inženiringu za Občino Piran v zvezi s preselitvijo operativne dejavnosti OKOLJA PIRAN, d.o.o., iz območja Fornač na območje nekdanjega mesnopredelovalnega obrata Kras v Dragonji znaša 460.941,01 EUR.

6.3.2. Služba za soglasja in kataster

Služba za soglasja in kataster izvaja naloge:

- Soglasja: katera zajema presojo in usmerjanje (pogojevanje) pri širšem prostorskem ali individualnem načrtovanju posegov v prostor (gradnja) ter kontrolo in soglašanje s prikazanimi tehničnimi rešitvami, vse skupaj v okviru dejavnosti za katere ima družba javno pooblastilo;
- Kataster: katera zajema vnos obstoječih prostorskih elementov v zbirni kataster javne infrastrukture na osnovi spremljanja izvajanja gradnje javne infrastrukture in vzdrževanja (izpopolnjevanje) obstoječe.

Iz zgoraj navedenega služba potrebuje računalniško in programsko opremo (letni najemi). Na osnovi terenskih ugotovitev se izvede naročilo za vpis javne infrastrukture pri geodetu z licenco.

Planirani stroški so opredeljeni v naslednjih postavkah:

- Stroški dela zaposlenih:
 - Soglasja 28.000 EUR
 - Kataster 28.000 EUR
 - Tehnična in programska oprema (naročnine za celo leto) 10.000 EUR
 - Stroški zunanjih izvajalcev (geodetske storitve) 12.000 EUR
- Skupaj: 78.000 EUR

Ta služba je do konca leta 2023 delovala kot samostojna enota Kataster v okviru Splošnih služb družbe Okolje Piran. S 1.1.2024 pa smo to enoto kot stroškovno mesto ukinili in jo priključili v stroškovno mesto Splošne službe investicijsko tehničnega sektorja in kanalizacije in po razdelitvi omenjenega sektorja je ostala del Investicijsko tehničnega sektorja.

Glede na predvidena finančna sredstva v proračunu občine za leto 2026 (78.605,58 EUR z DDV oz. 64.430,80 EUR brez DDV) je skladen v primerjavi s zgoraj planiranimi stroški omenjene službe.

6.3.2. Finančni načrt Investicijsko tehničnega sektorja

FINANČNA POSTAVKA	INVESTICIJSKO TEHNIČNI SEKTOR		
	OCENA 2025	NAČRT 2026	INDEKS 26/25
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV (inženiring in kataster)	102.331	221.000	216
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI			
DRUGI PRIHODKI, SUBVENCIJE, DOTACIJE			
FINANČNI PRIHODKI			
OSTALI PRIHODKI (interni prihodki)	93.057	47.000	51
PRIHODKI SKUPAJ	195.388	268.000	137
STROŠKI MATERIALA			
STROŠKI ENERGIJE, GORIVA			
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV			
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA			
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	384	500	130
DRUGI STROŠKI MATERIALA			
STROŠKI MATERIALA	384	500	130
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV,PTT	47	200	426
STROŠKI VZDRZEVANJA	436	400	92
NAJEMNINE			
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEV	1.426	1.500	105
STROŠKI PLAČ. PROMETA,ZAVAROV.PREMIJE			
INTELEKTUALNE STORITVE	656	1.000	152
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI			
DRUGE STORITVE	12.800	22.000	172
STROŠKI STORITEV	15.365	25.100	163
AMORTIZACIJA	237		0
PLAČE ZAPOSLENIH	141.461	147.500	104
DRUGI STROŠKI DELA	19.453	20.400	105
DAJATVE NA PLAČE	23.764	25.300	106
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	2.222	2.400	108
OSTALI STROŠKI	524	600	115
SPLOŠNI STROŠKI	18.567	19.200	103
FINANČNI ODHODKI			
DRUGI ODHODKI	206.228	215.400	104
ODHODKI SKUPAJ	221.977	241.000	109
REZULTAT	-26.589	27.000	

FINANČNA POSTAVKA	Finančni načrt sektorja ITS po kvartalih za leto 2026			
	I. KVARTAL	II. KVARTAL	III. KVARTAL	IV. KVARTAL
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV	34.000	122.400	155.000	221.000
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI				
DRUGI PRIHODKI, SUBVENCije, DOTACIJE				
PREJETE KAZNI IN ODŠODNINE				
OSTALI PRIHODKI	11.750	23.500	35.250	47.000
PRIHODKI SKUPAJ	45.750	145.000	190.250	268.000
STROŠKI MATERIALA				
STROŠKI ENERGIJE, GORIVA				
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV				
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA				
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	100	200	300	500
DRUGI STROŠKI MATERIALA				
STROŠKI MATERIALA	100	200	300	500
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV, PTT				200
STROŠKI VZDRZEVANJA	100	200	250	400
NAJEMNINE				
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEV	240	860	1.000	1.500
STROŠKI PLAČ. PROMETA, ZAVAROV. PREMIJE				
INTELEKTUALNE STORITVE	230	230	580	1.000
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI				
DRUGE STORITVE	13.260	15.100	16.900	22.000
STROŠKI STORITEV	14.130	16.390	18.730	25.100
AMORTIZACIJA				
PLAČE ZAPOSLENIH	36.820	73.350	111.260	147.500
DRUGI STROŠKI DELA	2.490	8.830	13.270	20.400
DAJATVE NA PLAČE	6.100	12.200	19.020	25.300
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	600	1.200	1.800	2.400
OSTALI STROŠKI	200	300	500	600
SPLOŠNI STROŠKI	4.800	9.600	14.400	19.200
FINANČNI ODHODKI				
OSTALI ODHODKI				
DRUGI ODHODKI	51.010	105.480	160.250	215.400
ODHODKI SKUPAJ	65.240	122.070	179.280	241.000
REZULTAT	-19.490	23.830	10.970	27.000

6.4. SEKTOR TURISTIČNE INFRASTRUKTURE

Opis dejavnosti sektorja

V sektorju se opravljajo dejavnosti izrazito sezonskega značaja. Te dejavnosti so: upravljanje z javnimi parkirišči v občini in izvajanje plačljivega prevoza na relaciji parkirišče Fornače – mestno jedro Piran – parkirišče Fornače ter na brezplačni avtobusni liniji v Krajinskem parku Strunjan, upravljanje s plažo Portorož (skupno poimenovanje za plažo Portorož in plažo Lucija) in z obalnim pasom, upravljanje s pristanišči v Piranu in Portorožu, z ribiškim pristaniščem v Strunjanu ter Kanalom sv. Jerneja in upravljanje s tržnicami v Piranu in Luciji.

Delež sektorja v celotni strukturi poslovanja (skupni prihodki) **znaša 36,35 %**.

6.4.1. Enota promet in parkirišča

6.4.1.1. Načrtovane aktivnosti

Letos bomo v enoti izvajali aktivnosti iz dveh postavk, in sicer iz sredstev najemnine za leto 2026 in iz sredstev amortizacije družbe. V letu 2026 bomo bodisi v enoti promet in parkirišča bodisi na enoti plaža na področju investicij zelo aktivni. Izvedli bomo tudi nekatere investicije, ki jih v letu 2025 še nismo izvedli.

Najpomembnejše aktivnosti, ki bodo izvedene v enoti v naslednjem letu, so naslednje:

Nabava 10 parkomatov - možnost plačila s kartico (105.000 EUR)

V letu 2026 bomo dobili v upravljanje še dodatna zasebna parkirišča, za katera bomo potrebovali nove parkomate, nekatere stare parkomate moramo tudi posodobiti. Novi parkomati bodo omogočali plačevanje tudi s plačilno kartico. Dva parkomata bomo imeli v rezervi (za primere večjih okvar in vandalizma).

Sanacija parkirišča Fornače – grbine sredi parkirišča (35.000 EUR)

V letu 2026 bo potrebno sanirati dotrajane oziroma načete dele asfaltnih površin na parkirišču Fornače. Sanacija je nujno potrebna, saj načeti deli asfaltnih površin predstavljajo nevarnost za vsa parkirana vozila.

Ureditev platoja za polnjenje električnih vozil (384.575 EUR)

Ureditev platoja za polnjenje električnih vozil bo največja investicija v sektorju TI v letu 2026.

Zaradi vse večjega voznega parka električnih vozil (dva električna avtobusa, šest vozil »Dostavko« in štiri vozila »Maestro«) je potrebno zagotoviti lokacijo, kjer bodo vsa vozila parkirana in se bodo lahko polnila. Ob predvidevanjih, da bo razvoj voznega parka tako ali drugače šel v smeri nabave še več električnih vozil, je nujna ureditev ustrezne polnilnice in parkirišča za omenjena vozila. Parkirni plato s polnilnico se bo nahajal na levi strani po vhodu na parkirišče Fornače (sedaj parkirišče za avtobuse). Poleg polnilnice bo površina služila kot logistični center za mesto Piran. Postavili bomo tudi zabojsnik, kjer bomo uredili garderobe za naše voznike in druge zaposlene v enoti promet.

V kolikor se celotna investicija ne bo uspela realizirati v letu 2026 in bodo sredstva, ki so namenjena za ureditev platoja za polnjenje električnih vozil iz proračuna ostala ne porabljena, bomo namenjena sredstva porazdelili oziroma usmerili na druge investicijske projekte v soglasju z Občino Piran (asfaltiranje parkirišča pred grandom...).

Asfaltiranje dela površine na parkirišču Strunjan »Stjuža« (87.000 EUR)

V letu 2025 je bil za parkirišče izdelan projekt, v sklopu katerega Občina Piran in Krajinski park Strunjan načrtujeta ustrezno ureditev parkirišča z asfaltnimi površinami ter dodatnimi deli ozelenjenih površin, ki bojo namenjene obiskovalcem Strunjana.

LED razsvetljava v garažni hiši Arze II. del (23.500 EUR)

Vzdrževanje obstoječe neonske zastarele (več kot dvajset let) in dotrajane osvetlitve v GH Arze, za katero je pravzaprav zelo težko priskrbeti ustrezne nadomestne dele, prinaša velike stroške. Nova LED razsvetljava je energetsko varčnejša, kar pomeni, da bojo stroški vzdrževanja GH Arze nižji. Prvi del obnove v prvih treh etažah je bila realiziran v letu 2025, druga faza v preostalih štirih etažah pa je predvidena konec aprila in začetek maja 2026.

Zamenjava zapornic v garažni hiši Arze (15.000 EUR)

V letu 2026 bomo zamenjali dve zapornici na vhodu in izhodu iz garažne hiše Arze, saj so obstoječe dotrajane zaradi že znanih razlogov, kot so vremenske razmere, starost, rja ipd.

Nabava novega avtobusa za prevoz na liniji Tartinijev trg–Fornače–Tartinijev trg (120.000 EUR)

V letu 2023 smo zamenjali dva avtobusa, v letu 2026 bomo zamenjali še enega. Tako bomo avtobusni vozni park povsem prenovili ter tako zagotovili izvajanje kakovostne storitve uporabnikom.

V letu 2026 bomo še vedno izvajali zaračunavanje te storitve. Do brezplačnih prevozov bodo še naprej upravičeni občani občine Piran in drugi abonenti za parkiranje na parkirišču Fornache.

Nabava dveh novih vozil »Dostavko« (100.000 EUR)

V uporabi imamo štiri dostavke iz leta 2019, kar pomeni, da so počasi že dotrajani. Z nabavo dveh novih električnih vozil »Dostavko« bomo dvignili kakovost izvajanja storitve prevoza blaga in potnikov v starem mestnem jedru Pirana. Z novima voziloma bomo lahko obdržali isto frekvenco izvajanja storitve.

Ureditev signalne table na vhodu v garažno hišo Arze (5.000 EUR)

Na omenjenem vhodu želimo namestiti svetlečo signalno tablo, preko katere bodo vozniki pridobili informacijo o zasedenosti garažne hiše Arze, kar bo preprečilo nepotrebno gnečo v njeni okolici.

Ureditev sanitarij v garažni hiši Arze (33.000 EUR)

V okviru enote promet bomo izvedli popolno prenovu sanitarij v garažni hiši Arze, ki so že vrsto let nujno potrebna obnove. Na novo bojo urejene sanitarije za ženske, moške in gibalno ovirane osebe.

Druge nabave in vzdrževalna dela

Ob naštetem bomo izvedli še nekaj drugih nabav in izvedli nekaj večjih vzdrževalnih del, in sicer:

- Nabava in montaža rezervnih delov na parkomatih (prikazovalniki, baterije, nosilci za kovance, itd.);
- Nabava nadomestnih zapornic - letev, ki se lomijo (cca. 20 kom);
- Nabava računalniške opreme na zapornicah (računalniki, monitorji, tiskalniki);
- Ureditev peščenega parkirišča v Strunjanu in Fiesi;
- Postavitev dodatnih informativnih tabel;
- Nabava rezervnih delov za plačilne postaje na vhodu v mesto Piran.

Splošno

Tudi v letu 2026 bomo izvajali storitve pod okriljem projekta ukrepi mobilnosti. Potrebno je poudariti, da bomo v letu 2026 že deveto leto zapored izvajali povečano frekvenco voženj na relaciji Tartinijev trg–parkirišče Piran (Fornače)–Tartinijev trg. Ob izvajanju prej omenjenih voženj bomo v okviru istega projekta še naprej izvajali storitev »Dostavko« in »Maestro«.

V letošnjem letu bomo v primeru sklepa župana ponovno izvajali tudi brezplačne prevoze potnikov v Strunjanu, kar bo financirano iz prihodkov od parkirnin.

V enoti bomo zagotavljali nemoteno poslovanje s poudarkom na racionalizaciji stroškov.

6.4.2. Enota pristanišča

6.4.2.1. Pristanišča

Ureditev sanitarij v pristanišču Piran (30.300 EUR)

V začetku meseca aprila 2026 načrtujemo izvedbo oziroma zamenjavo dotrajanih sanitarij. Na novo bodo urejene sanitarije za ženske, moške in gibalno ovirane osebe s klančino.

Zamenjava pohodnic v ribiškem pristanišču Piran (20.000 EUR)

V omenjenem pristanišču je potrebno zamenjati nekatere pohodnice, ki so uničene in nevarne za uporabnike ribiškega pomola. Lani smo v ribiškem pristanišču zamenjali približno eno tretjino pohodnic.

Zamenjava inox stopnic v ribiškem pristanišču Strunjan (4.000 EUR)

V ribiškem pristanišču Strunjan je nujno potrebno zamenjati stopnice, ki so že dotrajane in so bile nameščene v sklopu izdelave ribiškega pristanišča.

Sanacija kamnitih bitev (11.356 EUR)

V sklopu pristanišča Piran bomo zamenjali dotrajane oz. odlomljene kamnite biteve.

Sanacija srednjega pomola Piran I. Faza (268.800 EUR)

Zaradi dotrajanosti betonskega dela srednjega pomola v Pristanišču Piran smo Občini predlagali, da dodeli dodatna sredstva za obnovo pomola. Zaradi njegove obsežnosti bo projekt potekal v dveh fazah, in sicer: prva faza bo vsebovala sanacijo začetka in konca pomola, v drugi fazi pa bo saniran srednji del celotnega pomola. V kolikor bo Občina Piran v letu 2026 namenila sredstva za sanacijo srednjega pomola, bomo I. fazo projekta začeli izvajati v mesecu oktobru leta 2026.

Nabava robota za čiščenje morske trave (6.470 EUR)

V enoti promet bomo nabavili robota, ki bo omogočal čiščenje odvečne morske trave, ki se nabira na morskem gladini.

Postavitev inox stopnic in zaščitne opreme po celotnem mostovžu J. Kanal (70.000 EUR)

V skladu z zahtevami predvidenega novega zakona bomo po celotnem mostovžu v Jernejevem kanalu namestili inox stopnice in potrebno zaščitno opremo.

6.4.3. Enota kopališča**6.4.3.1. Plaža Portorož****Nakup novih zunanjih igral na travnatem in peščenem delu plaže Portorož (90.000 EUR)**

Na plaži Portorož bomo stara in dotrajana igrala zamenjali z novimi, kar bo nedvomno prispevalo k varnejši igri in kakovostnejši ponudbi.

Zamenjava dotrajanih kamnov na plažni promenadi (10.000 EUR)

Na plažni promenadi v Portorožu bomo zamenjali dotrajane oz. počene kamnite pohodne plošče.

Nabava novih senčnikov in ležalnikov (38.000 EUR)

Tudi v letu 2026 bomo nadaljevali z zamenjavo starih in dotrajanih senčnikov in ležalnikov. Nabavili bomo 50 novih kompletov (senčnik + dva ležalnika + mizica + sef + stebriček), s katerimi bomo zamenjali najstarejše senčnike in ležalnike.

Nakup novih blagajn (5.000 EUR)

V letu 2026 bomo stare in dotrajane blagajne zamenjali z novimi.

Druge aktivnosti

V kolikor pridobimo sredstva iz dotacije, bomo v okviru enote izvedli naslednje aktivnosti:

- Ureditev plaže Portorož.

V letu 2026 bomo znova posvetili posebno pozornost promociji plaže, da bi povečali njen obisk. Promocijo bomo izvajali preko ustreznih oglaševanj, tiskovin in družbenih omrežij.

V letu 2026 bomo ponovno pripravili razpis za oddajo dveh nezasedenih gostinskih lokalov na plaži Portorož (Bungalov in Kleopatra).

6.4.4. Enota nadzora in tržnic

6.4.4.1. Tržnica Lucija

Zamenjava platen na stojnicah v Piranu (22.822 EUR)

Na piranski tržnici bomo zamenjali dotrajana platna, ki ščitijo prodajalce pred soncem.

Nakup novih stojnic za prireditve (9.000 EUR)

V letu 2026 bomo dotrajane stojnice zamenjali za nove. Stojnice so namenjene raznovrstnim prireditvam, ki jih prirejajo Občina, krajevne skupnosti, društva, zavodi ...

V enoti bomo kupili nove tiskalnike za tiskanje obvestil o prekrških ter opravljanje nadzora nad plačevanjem parkirnin. Trenutna oprema je dotrajana in je zagotovo potrebna osvežitve.

6.4.5. Obalni pas

6.4.5.1. Obalni pas

Ureditev obale Grandu (150.000 EUR)

Iz sredstev dotacije bomo v okviru enote izvedli obnovo obalnega zidu pred Grandom. Zaradi spodjedanja in odnašanja tampona v morje je obalni zid pred Grandom, ki je prizorišče številnih prireditev v Občini Piran, nujno potrebno sanirati. Na omenjenem delu sta parkirišče in sprehajalna pot, ki povezuje Bernardin in Portorož. Obstoječi betonski zid se lahko ob vsakem večjem neurju popolnoma uniči oziroma zruši v morje. V kolikor Občina Piran v letu 2026 nameni sredstva za ureditev obalnega zidu pred Grandom, se bo projekt pričel izvajati v mesecu marcu leta 2026.

Nakup novih zabojnikov za ZPM v Fiesi (50.000 EUR)

V letu 2026 planiramo z nakupom dveh novih zabojnikov za že dve obstoječi začasni prodajni mesti v Fiesi. V sklopu investicije celovite prenove obalnega območja v Fiesi, ki jo izvaja Občina Piran, želimo zamenjati dotrajana zabojnika, da bo investicija zaključena v celoti.

Druge aktivnosti

V kolikor pridobimo sredstva iz dotacije, bomo v okviru enote izvedli naslednje aktivnosti:

- Ureditev plaž v Piranu (Riviera, Hotel Piran, Punta);
- Sanacija obalnega pasu Fornače med lokalom Piranček in zapornico Piran.

6.4.5. Plan kadrov

V sektorju turistične infrastrukture ne načrtujemo novih zaposlitev.

Ob obstoječih zaposlenih bomo za izvajanje storitve »Dostavko«, tako kot lansko leto, za določen čas (od 15. 4. do 15. 10.) zaposlili tri delavce na delovnem mestu »Voznik električnih vozil«.V kolikor se bo obseg dela povečal (vzpostavitev dodatnih linij »Kurjerca« ali »Dostavko«), bomo primorani zaposliti še dodatne voznike za polni delovni čas. Za izvajanje brezplačnega prevoza v Strunjanu bomo tudi v naslednjem letu najeli zunanjšega izvajalca; izvajanje te storitve ne bo vplivalo na število zaposlenih.

Študentsko delo bomo ohranili v okvirjih lanskega leta.

FINANČNA POSTAVKA	Finančni načrt sektorja TI po kvartalih za leto 2026			
	I. KVARTAL	II. KVARTAL	III. KVARTAL	IV. KVARTAL
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV- abonmaji, letni privezi, str. najemnikov na plaži	263.320	605.640	1.053.280	1.319.600
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV-inkaso	326.660	1.306.640	2.841.940	3.266.600
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV-tržni del- inkaso	10.280	41.120	89.440	102.800
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV -tržni del - najemnine lokalov	64.860	159.720	254.580	372.000
PRIHODKI OD STORITEV - najemnine za začasna prodajna mesta	76.925	197.930	236.930	307.700
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	30.205	30.205	30.205	30.205
DRUGI PRIHODKI, SUBVENCije, DOTACIJE	21.530	37.830	47.720	58.200
FINANČNI PRIHODKI				
PREJETE KAZNI IN ODŠODNINE				
OSTALI PRIHODKI				
PRIHODKI SKUPAJ	793.780	2.379.085	4.554.095	5.457.105
STROŠKI MATERIALA	1.660	15.790	15.790	27.700
STROŠKI ENERGIJE, GORIVA	20.200	44.060	73.440	91.800
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV	2.920	3.200	11.970	29.200
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA		400	900	1.200
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA		620	2.730	6.200
DRUGI STROŠKI MATERIALA	17.330	55.990	103.970	133.300
STROŠKI MATERIALA	42.110	119.660	209.100	289.400
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV,PTT	10.990	26.200	71.850	84.530
STROŠKI VZDRZEVANJA	44.530	92.930	137.460	193.600
NAJEMNINE	7.180	14.050	24.220	33.300
NAJEMNINE ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKTURE	95.318	190.636	285.954	381.273
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEV	1.490	3.350	8.160	6.200
STROŠKI PLAČ. PROMETA,ZAVAROV.PREMIJE	59.730	105.520	151.320	199.100
INTELEKTUALNE STORITVE	9.960	16.270	24.240	36.200
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI	1.920	3.480	4.260	7.100
STROŠKI STORITEV FIZIČNIH OSEB IN DAJATEV		27.220	151.200	151.200
DRUGE STORITVE	29.050	179.150	377.680	480.800
STROŠKI STORITEV	260.168	658.806	1.236.344	1.573.303
AMORTIZACIJA	109.080	218.160	327.240	436.321
PLAČE ZAPOSLENIH	341.600	742.600	1.128.752	1.485.200
DRUGI STROŠKI DELA	331.960	117.170	175.760	266.300
DAJATVE NA PLAČE	58.480	122.040	190.690	254.250
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	6.550	13.380	20.200	27.400
OSTALI STROŠKI	75.650	151.300	226.950	302.600
SPLOŠNI STROŠKI	149.988	299.976	449.964	599.853
FINANČNI ODHODKI	17.200	35.090	52.290	68.800
OSTALI ODHODKI	1.960	2.800	3.360	14.000
DRUGI ODHODKI	1.092.468	1.702.516	2.575.206	3.454.724
ODHODKI SKUPAJ	1.394.746	2.480.982	4.020.650	5.317.427
REZULTAT	-600.966	-101.897	533.445	139.678

6.4.6.1. Obrazložitev finančnih postavk

V gornji preglednici je prikazan finančni načrt Sektorja turistične infrastrukture za leto 2026 po posameznih enotah in finančnih postavkah ter primerjalno s poslovnim letom 2025, dodatno opremljen z indeksi. Planirani finančni rezultati za leto 2026 so zaradi lažje medletne analize, razdeljeni tudi po kvartalnih .

Načrtujemo, da bo Sektor turistične infrastrukture leto 2026 zaključil s pozitivnim finančnim rezultatom v **znesku 139.678 EUR.**

Pri pripravi plana za leto 2026 smo upoštevali naslednje predpostavke:

- Celoletni učinek zaračunavanja letnih privezov v Kanalu Sv. Jerneja;
- Višje cene parkirnine v GH Arze (+0,50 EUR);
- Cene oddajanja kompleta (ležalnik in senčnik) na travnatem delu plaže Portorož se izenačijo s cenami na peščenem delu plaže;
- Ponovno gremo v razpis za oddajo dveh lokalov na plaži Portorož (Bungalow in Kleopatra).

Enota promet in parkirišča:

Prihodki iz naslova parkirnin bodo višji za 2 % glede na preteklo leto.

Skupni prihodki pa bodo višji za 3 %, medtem ko bodo skupni odhodki višji za 14%.

Na tem stroškovnem mestu prikazujemo tudi tržne prihodke, ki izhajajo iz naslova parkirnin na parkiriščih Mercator, dveh travnatih površinah v Strunjanu in parkirišču Spar.

Predviden rezultat bo pozitiven in bo **znašal 209.954 EUR.**

Centralna plaža Portorož in Lucija:

Ocenjujemo, da bodo skupni prihodki na tej enoti višji kot preteklo leto in bodo znašali **1.003.900 EUR.**

Na tem stroškovnem mestu prikazujemo tudi tržne prihodke, ki izhajajo iz naslova najemnin za lokale.

Skupni odhodki so ocenjeni v višini **1.051.133 EUR** in to rezultira v končnem rezultatu negativni izid v znesku **-47.233 EUR.**

Obalni pas:

V proračunu Občine Piran za leto 2026 so predvideni dodatni prihodki za kritje stroškov te GJS v višini **55.000 EUR (z DDV) oz. 45.000 EUR (brez DDV).**

Skupni prihodki so ocenjeni v **znesku 141.900 EUR**, skupni odhodki bodo znašali **142.271 EUR**, kar predstavlja minimalni negativni finančni rezultat v **znesku -371 EUR.**

Enota pristanišča (Portorož, Piran in Kanal Sv. Jerneja) :

V poslovnem letu 2026 ocenjujemo, da bo enota skupaj dosegla pozitiven finančni rezultat v znesku **4.377 EUR**. V ta rezultat so vključeni tudi prihodki iz naslova letnih privezov v Kanalu Sv. Jerneja .

Enota tržnica:

Ocenjujemo, da bo v tej enoti tudi v letu 2026 realiziran negativen finančni rezultat v znesku **-27.049 EUR**, kar je še nekoliko več kot ocenjujemo za zaključek leta 2025.

Investicije in programi v Sektorju turistične infrastrukture za leto 2026**ENOTA PROMET IN PARKIRIŠČ - UREJANJE PROMETA, JAVNIH PARKIRIŠČ IN GARAŽNIH HIŠ**

	OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV	SKUPNA VREDNOST	PLAN V LETU 2026	VIR*	ROK IZVEDBE (kvartali)
1.	Nabava 10 parkomatov – možnost plačila s kartico	105.000	105.000	4	2
2.	Sanacija parkirišča Fornace – grbine sredi parkirišča	35.000	35.000	4	1
3.	Ureditev platoja za polnjenje električnih vozil	153.806	153.806	4	4
4.	Prenos sredstev za ureditev platoja za polnjenje	230.769	230.769	4	4
5.	Asfaltiranje dela površine na parkirišču Strunjan	87.000	87.000	3	2
6.	LED razsvetljava v garažni hiši Arze II. del	23.500	23.500	1	2
7.	Zamenjava zapornic v garažni hiši Arze	15.000	15.000	1	2
8.	Nabava novega avtobusa za prevoz na liniji Tartinijev trg-Fornace-Tartinijev trg	120.000	24.000	1	4
9.	Nabava dveh novih električnih vozil "Dostavko"	100.000	20.000	1	4
10.	Ureditev signalne table na vhodu v garažno hišo Arze	5.000	5.000	1	1
11.	Ureditev sanitarij v garažni hiši Arze	33.000	33.000	1	4
	SKUPAJ	908.075	732.075		

REKAPITULACIJA - VIRI	PLAN V LETU 2026
Amortizacija	120.500
Dotacija - proračun	87.000
Najemnina za uporabo javne infrastrukture	293.806
Prenos najemnine iz leta 2025	230.769
SKUPAJ	732.075

PRISTANIŠČA - UPRAVLJANJE PRISTANIŠČ

	OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV	SKUPNA VREDNOST	PLAN V LETU 2026	VIR*	ROK IZVEDBE (kvartali)
1.	Ureditev sanitarij v pristanišču Piran	30.300	30.300	4	2
2.	Zamenjava pohodnic v ribiškem pristanišču Piran	20.000	20.000	4	1
3.	Zamenjava inox stopnic v ribiškem pristanišču Strunjan	4.000	4.000	4	2
4.	Sanacija kamnitih bitev	6.000	6.000	4	2
5.	Prenos sredstev – sanacija kamnitih bitov	5.356	5.356	4	2
6.	Sanacija srednjega pomola Piran I. faza	268.800	268.800	3	1 - 4
7.	Nabava robota za čiščenje morske trave	6.470	6.470	1	2
8.	Postavitev inox stopnic in zaščitne opreme po celotnem mostovžu kanal Sv. Jerneja	70.000	70.000	1	4
	SKUPAJ	410.926	410.926		

REKAPITULACIJA – VIRI	PLAN V LETU 2026
Amortizacija	76.470
Dotacija - proračun	268.800
Najemnina za uporabo javne infrastrukture	60.300
Prenos najemnine iz leta 2025	5.356
SKUPAJ	410.926

PLAŽA PORTOROŽ - UREJANJE IN VZDRŽEVANJE JAVNIH KOPALIŠČ

	OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV	SKUPNA VREDNOST	PLAN V LETU 2026	VIR*	ROK IZVEDBE (kvartali)
1.	Nakup novih zunanjih igral na travnatem in peščenem delu plaže Portorož	80.000	80.000	1	2
2.	Zamenjava dotrajanih kamnov na plažni promenadi	10.000	10.000	1	2
3.	Nabava novih senčnikov in ležalnikov	38.000	38.000	1	2
4.	Nakup novih blagajn	5.000	5.000	1	2
	SKUPAJ	133.000	133.000		

REKAPITULACIJA – VIRI	PLAN V LETU 2026
Amortizacija	133.000
SKUPAJ	133.000

OBALNI PAS

	OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV	SKUPNA VREDNOST	PLAN V LETU 2026	VIR*	ROK IZVEDBE (kvartali)
1.	Ureditev obale Grando	150.000	150.000	3	2
2.	Sanacija obalnega pasu Fornače med lokalom Piranček in zapornico Piran	50.000	50.000	3	2
3.	Ureditev plaž v Piranu	300.000	300.000	3	2
4.	Kritje stroškov GJS	55.000	55.000	3	1 - 4
5.	Nakup novih zabojujnikov za začasna prodajna mesta v Fiesi	50.000	50.000	1	2
	SKUPAJ	605.000	605.000		

REKAPITULACIJA - VIRI	PLAN V LETU 2026
Amortizacija	50.000
Dotacija-proračun	555.000
SKUPAJ	605.000

ENOTA TRŽNICA IN NADZOR - UREJANJE IN ČIŠČENJE JAVNIH TRŽNIC

	OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV	SKUPNA VREDNOST	PLAN V LETU 2026	VIR*	ROK IZVEDBE (kvartali)
1.	Zamenjava platna na stojnicah v Piranu	18.000	18.000	4	2
2.	Nakup novih stojnic za prireditve	9.000	9.000	4	1
3.	Prenos sredstev – zamenjava platna na stojnicah v Piranu	4.822	4.822	4	2
4.	Kritje stroškov GJS	90.000	90.000	3	1 - 4
	SKUPAJ	121.822	121.822		

REKAPITULACIJA - VIRI	PLAN V LETU 2026
Dotacija – proračun	90.000
Najemnina za uporabo javne infrastrukture	27.000
Prenos najemnine iz leta 2025	4.822
SKUPAJ	121.822

REKAPITULACIJA SEKTOR TI - VIRI	PLAN V LETU 2026
Amortizacija	379.970
Dotacija – proračun	1.000.800
Najemnina za uporabo javne infrastrukture	381.106
Prenos najemnine iz leta 2025	240.947
SKUPAJ	2.002.823

*Opomba:

- 1 – amortizacija
- 3 – dotacija-proračun
- 4 – najemnina za uporabo javne infrastrukture

6.5. FINANČNO RAČUNOVODSKI SEKTOR

6.5.1. Opis dejavnosti sektorja

Podjetje je živ mehanizem, računalniški podatki pa so le podlaga za delo. V digitalni dobi naj bi imel finančno-računovodski sektor vlogo navigatorja, ki ima poleg ustreznega strokovnega znanja, marljivosti in natančnosti predvsem sposobnost opazovanja in strateškega razmišljanja.

V sektorju opravljamo vsa finančno-računovodska dela za podjetje po pravilih stroke, torej v skladu s slovenskimi računovodskimi standardi (SRS), še posebej v skladu s SRS 32 (od leta 2016) – Računovodske rešitve za izvajalce gospodarskih javnih služb.

Računovodstvo je temeljna informacijska dejavnost vsake organizacije, ki spremlja in presoja poslovne dogodke v organizaciji. Obsega računovodsko informiranje na podlagi knjigovodstva, računovodskega predračunavanja, računovodskega nadziranja in računovodskega analiziranja sredstev, obveznosti do virov sredstev, prihodkov in odhodkov.

Splošna pravila računovodenja so določena v 54. členu Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1), ki veljajo za zasebna podjetja, ki morajo voditi poslovne knjige in pripravljati letna poročila na podlagi Slovenskih računovodskih standardov (SRS 32), ki jih je sprejel Slovenski inštitut za revizijo po predhodnem soglasju Ministrstva za finance in Ministrstva za gospodarstvo.

Poleg navedenih pravnih podlag zaposleni v računovodstvu upoštevajo tudi kodeks računovodskih načel. V kodeksu so zapisana osnovna računovodska načela, ki določajo, da mora biti:

- za vsak nastali poslovni dogodek, ki pomeni spremembo na prihodkih in drugih prejemkih, odhodkih in drugih izdatkih, sredstvih in njihovih virih, sestavljena verodostojna knjigovodska listina in;
- knjigovodska listina predložena v računovodsko službo, ki je dolžna nastali poslovni dogodek evidentirati v poslovne knjige.

Sodelovanje finančno-računovodskega sektorja z drugimi sektorji v družbi OKOLJE Piran, d.o.o., je ključnega pomena za pravilno in pravočasno informiranje direktorja družbe. Na podlagi zbiranja in obdelave podatkov, ki so rezultat delovanja operativnih sektorjev, finančno računovodski sektor oblikuje informacije, ki so prikazane v različnih mesečnih in letnih poročilih.

Pomembni cilji:

- Zagotoviti finančno vzdržnost preko natančnega definiranja letne porabe sredstev;
- Učinkovito upravljati med kratkoročnimi in dolgoročnimi viri in sredstvi;
- Aktivno spremljanje razpisov za evropska nepovratna sredstva;
- Sprotni nadzor nad likvidnim in solventnim poslovanjem;
- Optimizacija pretoka podatkov, informacij in analiz znotraj podjetja za lažje funkcioniranje sektorjev – zagotovitev preglednosti poslovanja tako upravi družbe kakor tudi lastniku (Občini Piran).

Povečala se bo vloga analitičnega pristopa k sprotnemu ugotavljanju finančnih odklonov od planskih ciljev. Fokus bo na preglednosti vsebine stroškovnih mest, umeščanju kazalnikov kakovosti in varnosti ter stalno analiziranje, primerjava in sprotno spreminjanje poti ob ugotovljenih odklonih od planskih ciljev. Tak pristop zahteva več ambicioznosti, organizacijske premike in obrat v razmišljanju vsakega posameznega zaposlenega od vrha navzdol in obratno.

V finančno računovodskem sektorju trenutno izvaja navedene naloge 6 zaposlenih (dodatno imamo dva sodelavca v enoti informatike).

Planiramo eno upokojitev v začetku leta 2027 in sicer na delovnem mestu referent za finance, kar pa bomo nadomestili znotraj sektorja s sodelavko, ki je trenutno v glavni blagajni.

Klasična glavna blagajna na sedežu družbe se konec leta 2025 ukine in nadomesti z blagajno za kartično plačevanje, zato tam ene zaposlene za polni delovni čas ne bomo več potrebovali. Še zmeraj pa ostane preštevanje kovancev, ki se po potrebi prinašajo iz posameznih parkomatov in oddajanje kovancev preko varnostne službe, na banko.

S postopnim uvajanjem avtomatizacije v dnevne procese dela želimo **odpravljati nepotrebno ročno delo in zmanjševati človeške napake** – s tem pa se sprostijo dragoceni človeški potencial, ustvarjalnost, ki bo izboljšal opravila kot so napredna analitika in strateško načrtovanje.

Digitalizacija, avtomatizacija in umetna inteligenca torej niso grožnje in nevarnosti, ampak bodo prinesle dodano vrednost finančnemu načrtovanju, saj bodo omogočila, da se osredotočimo na področja, kjer bomo svojemu vodstvu in strankam podjetja OKOLJE Piran, d.o.o., najbolj koristni.

6.5.2. Načrt informatike v letu 2026

Za področje informatike so predvidene naslednje smernice:

- a) Povezovanje posameznih lokacij podjetja (Arze, Fornače, Črpališča, Dragonja.)
- b) Podpora obstoječim aplikacijam (v nerazvijajočem stanju) in ohranjanje delovanja le teh (Strateg – obračun smetarine)
- c) Nadgradnja obstoječih namiznih delovnih postaj na varne različice
- d) Podpora in pomoč pri implementaciji ERP – Pantheon v nepokrite sisteme.
- e) Podpora pri vzdrževanju in razvoju SCADA sistemov.
- f) Dokumentiranje in označevanje obstoječih sistemov.
- g) Poenotenje videonadzornih sistemov v enotno platformo.
- h) Podpora novim aplikacijam ki jih izvajajo interni ali zunanji izvajalci,
- i) Razvoj in Raziskave v smeri učinkovite uporabe Umetne Inteligence
- j) Uvedba novih aplikacij (Blagajna, Marina.IO,..).
- k)

Za področje informatike so predvideni naslednji projekti:

- a) Povezovanje lokacij je potrebno za boljšo uporabnost strežniškega sistema in večjo varnost podatkov. Vse lokacije našega podjetja je potrebno preveriti in posodobiti povezovalne sisteme v skladu s smernicami NIZ2.
- b) Tudi v tekočem letu je potrebno nadaljevati z vzdrževanjem aplikacije Strateg (obračun smetarine) in raziskovati način za njeno nadomestilo s celovitim in enotnim ERP-.
- c) Nadgradnja vseh delovnih postaj in namiznih sistemov iz Windows XP na Windows 11 ali več. Zaradi zaščite pred virusi in Spam-om je potrebno vse delovne postaje konstantno posodabljeni. Dela so izvedena na približno 90%, ostane 5 računalnikov katere pa bomo posodobili do konca poletja.
- d) Dodajanje funkcionalnosti v Pantheon. Zaradi predvidene uvedbe davčnih blagajn bi bilo smiselno izvajati povečano integracijo posameznih segmentov blagajniškega poslovanja v Pantheon. Tukaj je mišljeno predvsem povezovanje in nadomestilo blagajniškega poslovanja
- e) Vzdrževanje in razvoj SCADA sistemov (CČN in Čistine naprave). V sektorju smo v lanskem letu naredili dokaj velike korake pri integraciji, saj smo uspeli poenotiti načrt razvoja in smernice pri razvoju Črpališč in Manjši komunalnih naprav. Trenutno se dogovarjamo še z morebitnim izvajalcem vzdrževanja, o podpisu vzdrževalne pogodbe. V tej pogodbi pa je zajeto tudi projektiranje in avtomatizacija in integracija vsaj 2 novih črpališč na leto in dodajanje v obstoječi sistem.
- f) Skozi vse leto bo potekalo označevanje in mapiranje vseh obstoječih IT objektov v podjetju in vnašanje le teh v enostavne povezovalne sheme, katere omogočajo enostaven pregled tudi nestrokovnemu osebju.
- g) Poenotenje videonadzornih sistemov. Izkazala se je potreba po učinkovitejšem izvajanju videonadzora, za doseg tega cilja bi bilo potrebno videonadzore urediti na enotno platformo. Stare kamere bo potrebno zamenjati z novimi, katere lahko pregledujemo in uporabljamo z enotnim vmesnikom po celem podjetju. (web vmesnik).
- h) Podpora aplikacijam zunanjih izvajalcev. Po novem se je odprlo dokaj dosti potrebe nujenja podpore zunanjim izvajalcem pri razvoju aplikacij povezanih s samimi dejavnostmi ki jih izvaja naše podjetje. V letu 2025/26 smo tako že začeli z naslednjimi aplikacijami:

1. Sistem za vodenje privezov za abonente (Marina.IO). Aplikacija se predvidoma zažene v januarju 2025. Delono se programiranje izvaja v Softeh-u (modul za Pantheon).
 2. Sistem za plačevanje položnic (Blagajna). Predviden zagon je januarja 2026, po prvi fazi pa je predviden nakup dodatne strojne opreme (kioskov) za nove lokacije. Točno število teh lokacij še ni znano.
 3. Aplikacija za pomoč in zbiranje podatkov pri prevozih smeti (Kamiončin). Aplikacijo uporabljajo šoferji, in ugotavljajo stanje na posameznih ekoloških otokih. Aplikacija je v uporabi, potrebno pa je planirati nakupe dodatne opreme (tablice), ki se v delovnem okolju obrabljajo zaradi vročine, prahu... itd.
 4. Vodič po pokopališču »Specter« , protokoli za izmenjavo podatkov z aplikacijo Spekter so načelno dorečeni, implementacija je še v pred začetni fazi, želja je da se pred avgustom aplikacija zažene.
- i) Nabava računalnika sposobnega za obdelavo kompleksnejših odprtokodnih jezikovnih modelov (npr. Ollama) . S takim računalnikom lahko lokalno obdelamo večino UI zahtevkov in s tem prihranimo večje stroške naročnin.
- j) Za aplikacije bo potrebna nabava strojne opreme glede na lokacije, kjer bo nameščena (Blagajna – kiosk, čitalec QR, POS terminal) oz. strojne opreme za prikaz stanja (Marina.IO – večji monitorji,... itd.).

6.5.3. Nabava računalniške opreme iz sredstev amortizacije za leto 2026

		SKUPNA VREDNOST	Realizirano 2025	Plan 2026	ROK IZVEDBE
1	Posodabljanje informacijskega sistema (nabava 6 x G9 Blade strežnik z diskovnimi polji in posodobitve infrastrukture)	9.000	6.000	3.000	01-Feb
2	Nabava računalnika za obdelavo in UI zahtevkov	8.000		8.000	01-Feb
3	Dodatne investicije zaradi tehnoloških sprememb (15 %), (posodobitev omrežja in usmerjevalnikov)	6.000	3.000	3.000	01-Apr
4	Ureditev BACKUP lokacije DATACENTER Dragonja	6.000	4.000	2.000	01-Apr
5	NIS2/ZInfV-2 – GAP analiza in penetracijski testi	6.000	3.000	3.000	01-Apr
6	Zamenja računalnikov (vzrok zastarelost- skupaj 25 kom)	25.000		25.000	01-Apr
7	Nabava 1 x stojalo in ekran za "premično blagajno"	1.000		1.000	01-Apr
	SKUPAJ	60.000	16.000	45.000	

REKAPITULACIJA – VIRI	Znesek v Eur
Amortizacija	45.000
SKUPAJ	45.000

Opomba:

1 – amortizacija

V letu 2024 je pričela veljati evropska Direktiva za kibernetško varnost NIS 2 in skladno s tem je stopil v veljavo Zakon ZInfV-1. Razumevanje nove directive NIS 2 za kibernetško varnost je pomembno za mala, srednja in velika podjetja, ki so v vlogi zavezancev, za njihove dobavitelje oz. zunanje izvajalce.

Zato v nadaljevanju podajamo kratek povzetek ZInfV-1 in NIS 2:

- **Določa, katere organizacije so zavezanci** – t. i. *ključni in pomembni subjekti* (npr. komunalna podjetja, energetika, zdravstvo, javna uprava, voda, odpadki, IKT ...).
- Zavezanci morajo vzpostaviti **sistem upravljanja informacijske varnosti**, ki vključuje obvladovanje tveganj, varno uporabo tehnologij, zaščito omrežij in podatkov ter načrte za neprekinjeno delovanje.
- **Obvezno poročanje incidentov**: pomembne kibernetške incidente je treba hitro prijaviti (predhodna obvestitev, nato podrobno poročilo).
- Uvaja **državni nadzor in inšpekcijo**, ki preverja izpolnjevanje obveznosti ter lahko izreka ukrepe.
- Zakon uvaja tudi **visoke globe** za organizacije in odgovorne osebe, če ne zagotavljajo ustrezne kibernetške zaščite.
- Krepi sodelovanje med državnimi organi in vzpostavlja **nacionalni okvir kibernetške varnosti** (vloga SI-CERT, ministrstva, nacionalnih centrov).

Bistvo: ZInfV-1 zahteva, da organizacije, ki so pomembne za delovanje države, vzpostavijo visoko raven informacijske varnosti, aktivno upravljajo kibernetška tveganja in hitro poročajo incidente, s čimer se povečuje kibernetška odpornost Slovenije.

NIS2 je evropska direktiva, ki krepi **kibernetsko varnost** držav članic in razširja obveznosti za več sektorjev, tudi komunalna podjetja.

Ključne točke NIS2:

- Zavezuje večjo skupino organizacij, ki so pomembne za delovanje države (npr. energetika, voda, odpadki, promet, zdravstvo, IKT).
- Zahteva uvedbo **strožjih ukrepov kibernetske zaščite**, kot so: upravljanje tveganj, varno upravljanje omrežij, nadzor dostopov, zaščita pred napadi, varnost dobavne verige in odziv na incidente.
- Organizacije morajo **prijaviti kibernetske incidente** v določenih rokih (predhodna prijava v 24 urah, podrobno poročilo v nekaj dneh).
- Uvaja **strožje kazni** za neizpolnjevanje obveznosti.
- Krepi sodelovanje med državami članicami in izboljšuje skupno odpornost EU na kibernetske grožnje.

NIS 2 torej obvezuje ključne in pomembne organizacije k boljšemu upravljanju kibernetske varnosti ter hitrejšemu in preglednejšemu obravnavanju incidentov, s ciljem povečati kibernetsko odpornost celotne EU.

7. FINANČNI NAČRT

Ključne predpostavke za pripravo finančnega načrta so bile:

- Finančno in politično stabilna turistična sezona 2026;
- **Gospodarska rast** 2026 v Sloveniji **2,3%**;
- Predvidena **inflacija** v letu 2026 v Sloveniji **2,4%**;
- Uskladitev cen določenih storitev in blaga z doseženo inflacijo konec leta 2025 (**2,7%**);
- S 1.1.2026 je pričela veljati nova tarifna priloga h Kolektivni pogodbi komunalnih dejavnosti, po kateri se zneski osnovnih plač po tarifnih razredih Kolektivne pogodbe komunalnih dejavnosti povečajo **za 3,2%**;
- S 1.1.2026 tudi dogovor s socialnimi partnerji o še dodatnem dvigu plač (**2,8%**) za vse zaposlene z nižje ovrednotenimi delovnimi mesti;
- Nadaljevanje **vlaganja v obnovo in izgradnjo občinske javne infrastrukture**;
- **Na podlagi zaključene investicije v mostovž kanala Sv. Jerneja v letu 2025, celoletni učinek prihodkov iz naslova letnih privezov v letu 2026;**
- Nadaljevanje **nadomeščanja že amortiziranih komunalnih vozil z nabavo novih** z razvojno bolj dodelano opremo, ki bo prijazna okolju;

Na podlagi zgoraj navedenih predpostavk ocenjujemo, da bomo poslovno leto 2026 zaključili s pozitivnim finančnim rezultatom (pred davki) **v znesku 74.330 EUR.**

7.1. NAČRT POSLOVANJA PO SEKTORJIH

FINANČNA POSTAVKA	DRUŽBA	SEKTOR JAVNIH STORITEV	SEKTOR ČČN IN KANAL.	INVEST. TEH. SEKTOR	SEKTOR TURISTIČNE INFRASTR.	SPLOŠNE SLUŽBE
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV (smetarina, naročila izven programa skupne rabe, pogrebne storitve, odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda, greznice in MKČN, abonmaji, letni privezi, začasni privezi, str. najemnikov na plaži, inženiring, kataster)	7.198.400	3.482.200	2.170.000	221.000	1.319.600	5.600
PRIHODKI IZ NASLOVA OMREŽNINE	627.555		627.555			
PRIHODKI OD STORITEV (inkaso parkirišča, plaža, dnevni privezi, tržnica, javne sanitarije)	3.314.600	48.000			3.266.600	
PRIHODKI OD STORITEV (najemnine za pokopna mesta ter začasna prodajna mesta)	456.700	149.000			307.700	
TRŽNI PRIHODKI OD STORITEV (inkaso parkirišča – 2 x Strunjan in Mercator) in najemnine za lokale	474.800				474.800	
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV - SKUPNA RABA	2.203.700	2.175.000	28.700			
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	30.205				30.205	
DRUGI PRIHODKI, SUBVENCIJE, DOTACIJE	414.550	292.600	33.750		58.200	30.000
FINANČNI PRIHODKI	15.000	15.000				
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE						
OSTALI PRIHODKI (interni prihodki)	277.500	230.500		47.000		
PRIHODKI SKUPAJ	15.013.010	6.392.300	2.860.005	268.000	5.457.105	35.600
STROŠKI POKOPALIŠKEGA MATERIALA	28.000	28.000				
STROŠKI MATERIALA	79.000	41.300	9.500		27.700	500
STROŠKI ENERGIJE	678.100	200.500	369.700		91.800	16.100
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV	80.300	48.500	2.600		29.200	
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	9.700	6.700	800		1.200	
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	29.200	1.700	800	500	6.200	20.000
DRUGI STROŠKI MATERIALA	485.500	267.900	62.300		133.300	22.000
STROŠKI MATERIALA	1.388.800	594.600	445.700	500	289.400	58.600
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV, PTT	366.380	227.500	13.150	200	84.530	41.000
STROŠKI VZDRŽEVANJA	386.800	52.700	100.100	400	193.600	40.000
NAJEMNINE	54.400	13.300	1.000		33.300	6.800
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.	1.049.104	135.890	531.941		381.273	
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM	23.060	10.800	1.560	1.500	6.200	3.000
STROŠKI PLAČ. PROMETA, ZAVAROV. PREMIJE	487.400	55.100	117.000		199.100	116.200
INTELEKTUALNE STORITVE	108.800	13.300	1.200	1.000	36.200	57.100
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI	56.000	400			7.100	48.500
STROŠKI STOR. FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE	203.400	6.000			151.200	46.200
DRUGE STORITVE	2.992.400	2.030.800	404.800	22.000	480.800	54.000
STROŠKI STORITEV	5.727.744	2.545.790	1.170.751	25.100	1.573.303	412.800
AMORTIZACIJA	874.145	329.032	57.675		436.321	51.117
REZERVACIJE						
PLAČE ZAPOSLENIH	4.469.700	1.491.600	601.200	147.500	1.485.200	744.200
PLAČE JAVNA DELA	94.400	94.400				
DRUGI STROŠKI DELA	818.100	325.400	112.100	20.400	266.300	93.900
DAJATVE NA PLAČE	818.550	276.700	140.000	25.300	254.250	122.300
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	81.400	30.450	11.250	2.400	27.400	9.900
OSTALI STROŠKI (interni stroški)	428.100	30.300	6.600	600	302.600	88.000
SPLOŠNI STROŠKI		766.700	263.905	19.200	599.853	-1.623.517
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI						
FINANČNI ODHODKI	196.600	43.200	7.300		68.800	77.300
OSTALI ODHODKI	15.000				14.000	1.000
DRUGI ODHODKI	7.907.286	3.387.782	1.200.030	215.400	3.454.724	-435.800
ODHODKI SKUPAJ	14.938.680	6.528.172	2.816.481	241.000	5.317.427	35.600
REZULTAT PRED OBDAVČITVIJO	74.330	-135.872	43.524	27.000	139.678	0

OKOLJE PIRAN, d.o.o. - FINANČNI NAČRT PO KVARTALIH ZA LETO 2026				
FINANČNA POSTAVKA	I. KVARTAL	II. KVARTAL	III. KVARTAL	IV. KVARTAL
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV- smetarina, naročila izven programa skupne rabe, pogrebne storitve , odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda, greznice in MKČN, abonmaji, letni privezi, začasni privezi, str. najemnikov na plaži	1.349.600	3.339.410	5.534.370	7.198.400
PRIHODKI IZ NASLOVA OMREŽNINE	156.890	313.780	470.160	627.555
PRIHODKI OD STORITEV - inkaso parkirišča, buski, plaža, dnevni privezi, tržnica, javne sanitarije	251.335	1.346.091	2.873.010	3.314.600
PRIHODKI OD STORITEV- najemnine za pokopna mesta ter začasna prodajna mesta	114.175	272.430	348.680	456.700
TRŽNI PRIHODKI OD STORITEV (inkaso parkirišča Mercator in Strunjan, Špar ter najemnine za lokale)	75.140	200.840	344.020	474.800
PRIHODKI OD PRODAJE STOR.-SKUPNA RABA	425.780	1.057.860	1.685.900	2.203.700
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	30.205	30.205	30.205	30.205
DRUGI PRIHODKI, SUBVENCIJE, DOTACIJE	81.410	180.800	227.170	414.550
FINANČNI PRIHODKI	3.370	7.210	10.590	15.000
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE				
OSTALI PRIHODKI (interni prih.)	42.000	84.000	126.000	277.500
PRIHODKI SKUPAJ	2.529.905	6.832.626	11.650.105	15.013.010
STROŠKI POKOPALIŠKEGA MATERIALA	6.610	14.410	20.100	28.000
STROŠKI MATERIALA	5.490	25.110	28.790	79.000
STROŠKI ENERGIJE	158.340	331.310	520.140	678.100
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV	16.210	35.250	53.860	80.300
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	3.500	4.690	5.210	9.700
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	7.340	13.430	20.920	29.200
DRUGI STROŠKI MATERIALA	87.000	235.680	363.450	485.500
STROŠKI MATERIALA	284.490	659.880	1.012.470	1.388.800
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV, PTT	80.790	165.750	280.720	366.380
STROŠKI VZDRŽEVANJA	89.940	183.720	265.560	386.800
NAJEMNINE	12.620	24.700	40.350	54.400
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.	262.276	524.552	786.828	1.049.104
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM	4.600	11.780	17.940	23.060
STROŠKI PLAČ. PROMETA, ZAVAROV. PREMIJE	132.860	239.970	357.540	487.400
INTELEKTUALNE STORITVE	44.080	57.160	78.270	108.800
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI	16.750	25.950	33.600	56.000
STROŠKI STOR. FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE	9.410	51.940	191.440	203.400
DRUGE STORITVE	574.690	1.392.200	2.269.720	2.992.400
STROŠKI STORITEV	1.228.016	2.677.722	4.321.968	5.727.744
AMORTIZACIJA	218.536	437.072	655.609	874.145
PLAČE ZAPOSLENIH	1.077.100	2.230.120	3.381.390	4.469.700
PLAČE JAVNA DELA		35.400	70.800	94.400
DRUGI STROŠKI DELA	99.640	354.100	535.530	818.100
DAJATVE NA PLAČE	192.880	399.300	571.320	818.550
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	20.010	40.310	60.610	81.400
OSTALI STROŠKI	58.800	129.600	221.770	428.100
SPLOŠNI STROŠKI				
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI				
FINANČNI ODHODKI	48.340	94.180	137.290	196.600
OSTALI ODHODKI	2.120	2.980	3.600	15.000
DRUGI ODHODKI	1.717.426	3.723.062	5.637.919	7.907.286
ODHODKI SKUPAJ	3.229.932	7.060.664	10.972.357	14.938.680
REZULTAT PRED OBDAVČITVIJO	-700.027	-228.038	677.748	74.330

7.2. OBSEG POSLOVANJA

Za leto 2026 načrtujemo skupne prihodke v **višini 15.013.010 EUR**. Načrtovana višina in struktura prihodkov je razvidna iz spodnje tabele.

Načrtovana višina in struktura skupnih prihodkov v letu 2026

FINANČNA POSTAVKA	SEKTOR JAVNIH STORITEV		SEKTOR CENTRALNA ČISTILNA NAPRAVA IN KANALIZACIJA		SEKTOR TI		SPLOŠNI SEKTOR IN INVEST. TEHN. SEKTOR		DRUŽBA	
	EUR	%	EUR	%	EUR	%	EUR	%	EUR	%
Storitve	5.854.200	91,58	2.198.700	76,88	5.368.700	98,38	226.600	74,64	13.648.200	90,91
Omrežnina			627.555	21,94					627.555	4,18
Drugi prihodki	292.600	4,58	33.750	1,18	88.405	1,62	30.000	9,89	444.755	2,96
Finančni prihodki	15.000	0,23							15.000	0,10
Odškodnine										
Ostali prihodki	230.500	3,61					47.000	15,47	277.500	1,85
Skupaj	6.392.300	100	2.860.005	100	5.457.105	100	303.600	100	15.013.010	100

Iz strukture prihodkov je razvidno, da se pretežni delež skupnih prihodkov navezuje na prihodke od prodaje storitev, torej na prihodke iz naslova izvornih dejavnosti gospodarskih javnih služb varstva okolja ter občinski program skupne rabe v skupnem znesku 13.648.200 EUR oz. 90,91 % vseh prihodkov.

Členitev prihodkov od prodaje storitev 13.648.200 EUR:

- zbiranje in prevoz odpadkov 3.058.000 EUR;
- kanalščina – izvajanje storitev 2.170.000 EUR;
- promet in parkirišča 3.431.800 EUR;
- program skupne rabe 2.203.700 EUR;
- plaža in obalni pas 1.142.700 EUR;
- komunalni privezi 659.000 EUR;
- pokopališka in pogrebna dejavnost 439.700 EUR;
- tržnica 109.200 EUR;
- ostalo 434.100 EUR.

Omrežnina v deležu 4,18 % vključuje stroške iz naslova amortizacije in zavarovanja občinske javne infrastrukture čiščenja in odvajanja komunalne padavinske in odpadne vode.

Stroški javne infrastrukture (amortizacija in zavarovanje) službe ravnanja z odpadki so evidentirani med prihodki od prodaje storitev, prav tako so med prihodki od prodaje storitev evidentirani tudi stroški amortizacije javne infrastrukture pokopališke, pristaniške, prometne infrastrukture in tržnic.

Delež 2,96 % predstavljajo drugi prihodki, povezani s poslovnimi učinki, ki so skoraj v celoti sredstva občine za financiranje zaposlitvenega programa javnih del, kritje stroškov upravljanja z zaprtim odlagališčem Dragonja in stroškov monitoringov in analiz na zaprtem odlagališču, financiranje urbane opreme (klopi, koški...) ter nadomestila plač zaposlenih - refundacije bolniških nadomestil v breme ZZZS.

7.3. BILANCA STANJA

Načrt bilance stanja na dan 31.12.2026 je pripravljen na podlagi načrtovanega poslovanja družbe v poslovnem letu 2026.

Načrtovana bilančna vsota družbe v letu 2026, v primerjavi z letom 2025, ostaja v podobnih okvirjih. Obseg dolgoročnih sredstev je načrtovan na podlagi načrtovanih nabav osnovnih sredstev ter investicij, za katere je vir amortizacija osnovnih sredstev, zmanjšana za že odpisano vrednost.

Dolgoročne finančne obveznosti do bank se bodo znižale v skladu z letnim planom odplačila dolgoročnega posojila do Delavske hranilnice in do Slovenskega regionalnega razvojnega sklada v višini letne obveznosti **278.947 EUR.**

Iz načrtovanih računovodskih izkazov je razvidno, da bo družba tudi v prihodnje poslovala finančno stabilno.

BILANCA STANJA - SREDSTVA

v EUR (brez centov)

		OCENA 31.12.2025	NAČRT 2026	INDEKS 26/25
	SREDSTVA	12.167.410	12.149.760	100
A.	Dolgoročna sredstva	9.550.279	9.538.215	100
I.	Neopredmetena sredstva in dolg. aktivne časovne razmejitve	34.199	50.000	146
II.	Opredmetena osnovna sredstva	8.559.573	8.309.947	97
1.	Zemljišča in zgradbe	6.617.208	6.357.700	96
2.	Proizvajalne naprave in stroji	1.870.831	1.908.247	102
3.	Druge naprave in oprema	43.298	44.000	102
4.	Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo	28.237	0	
III.	Naložbene nepremičnine	873.188	834.760	96
V.	Dolgoročne poslovne terjatve	0	0	
VI.	Odložene terjatve za davek	83.318	84.000	101
B.	Kratkoročna sredstva	2.603.435	2.596.545	100
I.	Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	9.579	0	
II.	Zaloge	0	0	
IV.	Kratkoročne poslovne terjatve	1.947.348	2.006.545	103
V.	Denarna sredstva	646.0508	590.000	91
C.	Kratkoročne aktivne časovne razmejitve	13.697	15.000	110

BILANCA STANJA - OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

v EUR (brez centov)

		OCENA 31.12.2025	NAČRT 2026	INDEKS 26/25
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	12.167.410	11.950.252	98
A.	Kapital	3.409.560	3.466.572	102
I.	Vpoklicani kapital	2.458.989	2.458.989	100
II.	Kapitalske rezerve	65.610	65.601	100
III.	Rezerve iz dobička	859.108	899.668	105
1.	Zakonske rezerve	96.815	100.678	104
2.	Druge rezerve iz dobička	762.293	798.990	105
IV.	Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	(96.299)	(113.230)	118
V.	Preneseni čisti poslovni izid	44.902	81.214	181
VI.	Čisti poslovni izid poslovnega leta	77260	74.330	96
B.	Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitev	1.228.664	1.302.272	106
1.	Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	757.436	795.200	105
3.	Dolgoročne pasivne časovne razmejitev	306.656	342.500	112
4.	Druge rezervacije	164.572	164.572	100
C.	Dolgoročne obveznosti	4.572.044	4.097.515	90
I.	Dolgoročne finančne obveznosti	4.262.198	3.802.868	89
2.	Dolgoročne finančne obveznosti do bank	3.020.315	2.741.368	91
4.	Druge dolgoročne finančne obveznosti	1.241.883	1.061.500	85
II.	Dolgoročne poslovne obveznosti	309.846	294.647	95
Č.	Kratkoročne obveznosti	2.543.920	2.658.193	104
II.	Kratkoročne finančne obveznosti	289.357	289.947	100
2.	Kratkoročne finančne obveznosti do bank	278.947	278.947	100
3.	Druge kratkoročne finančne obveznosti	10.410	11.000	106
III.	Kratkoročne poslovne obveznosti	2.254.563	2.368.246	105
2.	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	1.615.319	1.563.800	97
4.	Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	20.506	21.000	102
5.	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	618.738	783.446	127
D.	Kratkoročne pasivne časovne razmejitev	413.221	425.700	103

7.4. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

Čisti prihodki od prodaje, pridobljeni z opravljanjem gospodarskih javnih služb, bodo v letu 2026 predvidoma znašali 13.800.955 EUR oziroma bodo za **3 % višji** glede na leto 2025, medtem ko **bodo čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem tržne dejavnosti**, znašali predvidoma 474.800 EUR, kar **predstavlja delež 3,2 % v skupnih prihodkih od prodaje**.

Ocena prihodkov je pripravljena na podlagi uveljavitve višjih cen dela storitev zaradi uskladitve z letno inflacijo 2025 v višini 2,7 % (cene obratovalne ure za delavce, vozila, delovne stroje, izdaja strokovnih mnenj in soglasij, pranje in najemnina posod in kontejnerjev, zbiranje odpadne embalaže iz dejavnosti, snemanje cevododov ter pogrebne dejavnosti, ki se izvajajo na trgu).

Stroški blaga, materiala in storitev so načrtovani v višini 7.116.544 EUR in bodo predvidoma 2 % višji kot v letu 2025.

Stroški dela bodo v 2026 načrtovano višji za 6 % odstotkov glede na realizirane stroške v letu 2025. V predvidenih stroških dela je upoštevano povišanje izhodiščnih plač za 3,2 % v skladu s kolektivno pogodbo in dodaten dvig plač **(2,8%)** za zaposlene z nižje ovrednotenimi delovnimi mesti ter prilagoditev minimalne plače in regresa (letni in zimski regres) na podlagi odločitve vlade RS.

Načrtovana amortizacija v 2026 bo ostala na nivoju leta 2025.

Upoštevajoč načrtovane prihodke in odhodke, znaša v letu 2026 načrtovani čisti poslovni izid družbe **74.330 EUR (pred obdavčitvijo)**.

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

v EUR (brez centov)

		OCENA 31.12.2025	NAČRT 2026	INDEKS 26 /25
1.	Čisti prihodki od prodaje	13.809.866	14.275.755	103
	- čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gospodarskih javnih služb	13.457.538	13.800.955	103
	- čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem tržne dejavnosti	352.328	474.800	135
2.	Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	473.444	444.755	94
	- dotacije iz proračuna	456.022	414.550	91
	- drugi poslovni prihodki	17.423	30.205	173
3.	Stroški blaga, materiala in storitev	(6.948.563)	(7.116.544)	102
a.)	Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	(1.326.731)	(1.388.100)	105
b.)	Stroški storitev	(5.621.832)	(5.727.744)	102
4.	Stroški dela	(5.906.431)	(6.282.150)	106
5.	Odpisi vrednosti	(912.339)	(874.145)	96
a)	Amortizacija	(877.108)	(874.145)	100
b.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih OS	0	0	
c.)	Prevrednotovalni poslovni odhodki kot posledica prevrednotenja zaradi oslabitve-posl. terjatve	(35.231)	0	
6.	Drugi poslovni odhodki	(159.329)	(206.200)	129
	Dobiček ali izguba iz poslovanja	269.687	241.471	90
7.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	13.376	15.000	112
b.)	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	13.376	15.000	112
8.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	(177.783)	(175.800)	99
9.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	(21.051)	(20.800)	99
10.	Drugi prihodki	23.643	29.459	125
11.	Drugi odhodki	(35.490)	(15.000)	42
12.	Drugi prihodki (odhodki) iz naslova odloženega davka	4.878	0	
13.	Poslovni izid obračunskega obdobja	77.260	74.330	
14.	Davek iz dobička			
	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	77.260	74.330	

7.5. KAZALNIKI POSLOVANJA

Finančne kazalnike, ki jih redno spremljamo in mesečno analiziramo, smo v družbi izbrali glede na specifičnost svojega poslovanja. Sicer kazalnike lahko uskupinimo glede na posamezna področja, ki jih analiziramo. Tako poznamo naslednje skupine:

- kazalniki dobičkonosnosti;
- kazalniki likvidnosti in solventnosti;
- kazalniki zadolženosti (strukture financiranja);
- kazalniki poslovne učinkovitosti in gospodarnosti;
- drugi kazalniki.

V družbi OKOLJE Piran, d.o.o. bomo še naprej redno spremljali kazalnike, ki jih navajamo v nadaljevanju:

Kratkoročni koeficient ali kratkoročni kazalnik likvidnosti je finančni kazalnik, ki nam pokaže sposobnost podjetja poravnati svoje tekoče kratkoročne obveznosti. Če vrednost kazalnika preseže 1, pomeni, da družba izkazuje več kratkoročnih sredstev kot obveznosti.

Koeficient gospodarnosti poslovanja prikazuje razmerje med poslovnimi prihodki in poslovnimi odhodki. Kaže uspešnost poslovanja brez upoštevanja vplivov financiranja in izrednih vplivov, opredeljen pa je kot razmerje med poslovnimi prihodki in poslovnimi odhodki. Podjetje je uspešnejše čim večja je vrednost tega kazalnika, seveda od pogoju, da podjetje izkazuje čisti dobiček.

Neto obratni kapital je razlika med obratnimi sredstvi podjetja, kot so denarna sredstva, terjatve (računi, ki jih stranke niso plačale) in zaloge surovin in končnih izdelkov, ter njihove tekoče obveznosti, kot so obveznosti do dobaviteljev. Neto obratni kapital je merilo tako poslovne učinkovitosti podjetja kot tudi njegovega kratkoročnega finančnega zdravja. Če obratna sredstva ne presegajo svojih tekočih obveznosti lahko pride do težav pri plačevanju upnikov ali celo do stečaja.

EBITDA ali dobiček iz poslovanja pred amortizacijo je eden od pokazateljev poslovne uspešnosti podjetja, ki upošteva fiktivno naravo amortizacije kot računovodske kategorije. Namreč, amortizacija je zgolj računovodski poseg (knjižba), ki nima nobenega vpliva na denarni tok podjetja, zato se pri izračunavanju EBITDA prišteva nazaj k dobičku iz poslovanja.

Poleg amortizacije EBITDA izključuje tudi učinke financiranja izrednih dogodkov ter drugih morebitnih nadenarnih računovodskih posegov in pokaže "golo" uspešnost poslovanja družbe. Zato je EBITDA dober približek denarnemu toku družbe, ki ga le-ta ustvari s svojim poslovanjem. Kot takšen je zelo koristen pokazatelj dobičkonosnosti, posebej z vidika relativnega primerjanja z drugimi podjetji in s panogo.

EBITDA marža je finančni kazalnik, ki predstavlja razmerje med EBITDA in prihodki podjetja. Izračuna se tako, da se EBITDA deli s skupnimi prihodki ali prodajo. EBITDA marža se pogosto uporablja za oceno donosnosti in operativne učinkovitosti podjetja.

Kazalnik stopnje lastniškosti financiranja nam prikaže udeležbo kapitala v celotnih obveznostih do virov sredstev. Tako nam rezultat »1« pove, da so celotne obveznosti do virov sredstev sestavljene zgolj iz kapitala in vrednost »0«, da je podjetje financirano v celoti iz tujih virov in je poslovanje z njim tvegano.

Kazalnik pokritosti osnovnih sredstev, ki izraža razmerje med kapitalom in osnovnimi sredstvi in pokaže s koliko lastnimi viri so financirana osnovna sredstva podjetja.

Dodana vrednost na zaposlenega je osnovni ekonomski indikator in temeljno merilo gospodarske aktivnosti ter uspeha. Vsebinsko pomeni novo ustvarjeno vrednost, ki jo je posamezni zaposleni (na podlagi delovnih ur) ustvaril v enem letu. Negativno dodano vrednost imenujemo izguba na substanci.

Kazalniki poslovanja za obdobje 2024-2025

v EUR	2025	Plan 2026
	Ocena	Plan
Kratkoročni koeficient likvidnosti	1,02	1,00
Koeficient gospodarnosti poslovanja	1,02	1,02
Neto obratni kapital	1,61	1,70
EBITDA	1.006.363	1.115.616
EBITDA marža	7,3%	7,8%
Kazalnik stopnje lastniškosti financiranja	28%	29%
Kazalnik pokritosti osnovnih sredstev	40%	42%
Stroški dela na zaposlenega (v EUR)	41.595 EUR	43.325 EUR
Dodana vrednost na zaposlenega (v EUR)	48.319 EUR	49.374 EUR

Čeprav so kazalniki podjetja dobro merilo za dejansko stanje, pa je potrebno opozoriti, da ne upoštevajo širših okoliščin podjetja. Predstavljajo le finančni vidik stanja poslovanja, ki ne izkazuje dogovorov, ki so pa morebiti že podpisani ali tik pred podpisom.

7.6. FINANCIRANJE

Oprelitev:

Financiranje podjetja obsega ugotavljanje potrebnih finančnih sredstev, njihovo pridobitev, vlaganje, upravljanje, odločanje o omenjenih sredstvih, vračanje sredstev njihovim virom ter razporejanje finančnih izidov.

Preden se podjetje loti pridobivanja finančnih sredstev, mora pripraviti projekt in finančno konstrukcijo ter plan pokrivanja izposojenih sredstev, kar je pomembno za vzdrževanje plačilne sposobnosti podjetja.

Pregled obstoječih prejetih kreditov:

Družba ima sklenjena dva dolgoročna kredita: pri Delavski hranilnici (pog. 27-51-51002776 z dne 3.10.2019) in pri Slovenskem regionalno razvojnem skladu (pog. 0303-124/2022-SRRS-22235_z dne_02.11.2022).

V letu 2023 smo uspeli dokončno črpati preostali del posojila Delavske hranilnice v znesku 625.644,53 EUR ter za najeti dolgoročni kredit Slovenskega regionalnega razvojnega sklada v višini 1.500.000 EUR (sklenjena pogodba v letu 2022 za namen investicije v izgradnjo Mostovža v Kanalu Sv. Jerneja) se je konec leta 2023 iztekel eno-letni moratorij na odplačilo glavnice. Tako smo s 1.1.2024 pričeli odplačevati tudi glavnico dolgoročnega kredita Slovenskega regionalnega razvojnega sklada.

Pogoji kreditne pogodbe pri Delavski hranilnici:

- Ročnost kredita: **15 let** (180 mesecev);
- Obrestna mera: **6-mesečni EURIBOR +1,14%, spremenljiva**;
- Plačilo obresti: mesečno;
- Odplačevanje kredita: mesečno;
- Zavarovanje kredita: **hipoteka GH Arze in upravni prostori Arze, lokal LA MAR**;
- Namen: **reprogramiranje vseh obstoječih kreditnih obveznosti in financiranje investicij**.

Pogoji kreditne pogodbe pri SRRS (Slovenski regionalno razvojni sklad):

- Ročnost kredita: **20 let** (240 mesecev) **z moratorijem 12 mesecev**
- Obrestna mera: **fikсна 2,85%**
- Plačilo obresti: mesečno
- Odplačevanje kredita: mesečno
- Zavarovanje kredita: **menica**
- Namen: **izgradnjo mostovža v kanalu Sv. Jerneja**

Po potrebi bo družba za namen premostitvenega financiranja koristila kratkoročne revolving kredite do višine **700.000 EUR**.

8. ZAKLJUČEK

Poslovni načrt za leto 2026 vsebuje **program dela** na področju izvajanja gospodarskih javnih služb, ki ga bo Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o. izvajalo v letu 2026 in **finančni načrt** za vsako posamezno gospodarsko javno službo, kakor tudi za celotno družbo za poslovno leto 2026.

Sestavni del predmetnega dokumenta so tudi pojasnila ter načrtovane aktivnosti posameznega sektorja glede na pričakovane pogoje poslovanja komunalne dejavnosti v letu 2026. Vključen je prav tako načrt nabav osnovnih sredstev in načrt na področju kadrovskih aktivnosti, kakor tudi vidik nadaljnjega razvoja podjetja.

Izhodišče za izdelavo načrta:

- obseg realizacije 2025 ter trendi gibanja opravljenih storitev v obdobju januar - december 2025,
- predvideni finančni vplivi v prihodnjem letu 2026.

Poslovni in finančni načrt za leto 2026 temelji na naslednjih predpostavkah:

- Turistična sezona bo vremensko ugodna, kar pomeni **stabilne finančne prilive**;
- **Zaključek selitve** Enote odvoza odpadkov, parkov in mehanične delavnice na novo lokacijo v **Obrtno poslovno cono Dragonja**;
- Višja gospodarska rast v Sloveniji (**2,3%**);
- **Uskladitev cen določenih storitev** z doseženo inflacijo v letu 2025 (**2,7%**);
- Predvidena stopnja inflacije na letnem nivoju 2026 se planira v **višini 2,4%**;
- Nadaljevanje nadomeščanja že amortiziranih komunalnih vozil **z nabavo novih z razvojno bolj dodelano opremo, ki bo prijazna okolju**;
- **Uskladitev plač** z Kolektivno pogodbo za komunalno dejavnost (**3,2%**) in dodaten dvig plač (**2,8%**) za zaposlene z nižje ovrednotenimi delovnimi mesti ter prilagoditev minimalne plače in regresa (letni in zimski regres) na podlagi odločitve vlade RS.

V kolikor katera izmed navedenih predpostavk ne bo izvedljiva, bo potrebno pristopiti k ponovni proučitvi izvedbe načrtovanih finančnih postavk.

Z veliko gotovostjo pa lahko že sedaj potrdimo uresničevanje vseh zastavljenih ciljev, ki so vezani na dosledno ločevanje odpadkov in nadgradnjo programov trajnostnega razvoja za varovanje okolja.

Tudi v letu 2026 bomo nadaljevali z nalogami na področju družbene odgovornosti, s katerimi smo pričeli že v preteklih leti, kot so:

- sodelovanje z lokalnimi oblastmi, vlado, gospodarstvom, s panožnimi združenji, z nevladnimi organizacijami, drugimi komunalnimi podjetji ter drugimi deležniki pri razvoju in izvajanju trajnostnega razvoja ter spodbujanju krožnega gospodarstva;
- izboljševanje intelektualne, človeške, finančne in fizične infrastrukture v družbi OKOLJE Piran (vključuje tudi dober in zadovoljujoč odnos med zaposlenimi in podjetjem ter povezati vrednote zaposlenih in podjetja);
- spodbujanje kritične, etične in premišljene potrošnje (znotraj tega spoštljiv odnos do hrane)
- celostno trajnostno poročanje.

OKOLJE Piran je aktivna družba, željna napredka, predvsem pa sodelovanja z občani in širšo skupnostjo.

Poslovanje družbe gradimo na temelju dobrih medsebojnih odnosov in na odgovornem odnosu do okolja. Že v samem poslanstvu našega podjetja skrbimo in opozarjamo na širšo družbeno korist, prevzemanje odgovornosti ter na družbeno odgovorno delovanje. Naše uporabnike in širšo javnost opozarjamo na posledice neodgovornega ravnanja in na možnost ponovne uporabe vsega, kar odvržejo. Zagotovo pa nas čakajo še določeni izzivi pri izboljšanju ažurnosti evidenc nad opravljenimi deli. Program dela podkrepjen s finančnim načrtom je vodilo celotnega podjetja, preko katerega bomo zasledovali cilje, kratkoročne naloge in ostale elemente, ki bodo vplivali na poslovanje družbe v letu 2025.

Veliko pozornosti bomo posvečali likvidnosti, plačilni sposobnosti in gospodarnosti poslovanja. Pri financiranju bomo sledili temeljnemu načelom uravnoteženosti bilance. Ker ima na poslovanje družbe velik vpliv tudi upravljanje obratnega kapitala (terjatve, zaloge in denarna sredstva), bomo v letu 2025 posebno pozornosti namenili ravno temu področju.

Realizacijo poslovanja in uresničevanja poslovnega in finančnega načrta bomo spremljali na mesečni osnovi po posameznih gospodarskih javnih službah in ob koncu poslovnega leta pripravili poslovno poročilo izvedenih aktivnosti.

Piran, 05.02.2026

Direktor družbe:
mag. Neset Dulai

