



2024
LETNO
POROČILO

KAZALO

1.	POSLOVNO POROČILO	1
1.1.	DEJAVNOST IN ORGANIZACIJSKA STRUKTURA DRUŽBE.....	1
1.2.	LASTNIŠTVO	2
1.3.	POROČILO DIREKTORJA DRUŽBE	6
1.4.	IZJAVA O UPRAVLJANJU	10
1.5.	POROČILO O DELU NADZORNEGA SVETA ZA LETO 2024	14
1.6.	ANALIZA POSLOVANJA	17
1.6.1.	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA	17
1.6.2.	BILANCA STANJA	17
1.7.	ZAPOSLENI	24
1.8.	IZVAJANJE JAVNIH GOSPODARSKIH SLUŽB	25
1.8.1.	Sektor javnih storitev	25
1.8.2	Sektor centralna čistilna naprava in kanalizacija	47
1.8.3.	Investicijsko tehnični sektor	62
1.8.4.	Sektor turistične infrastrukture	65
1.9.	NAČRTI ZA PRIHODNOST	76
1.10.	OBVLADOVANJE TVEGANJ.....	78
2.	RAČUNOVODSKO POROČILO	81
2.1.	TEMELJNI RAČUNOVODSKI IZKAZI	81
2.1.1.	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA	83
2.1.2.	IZKAZ BILANČNEGA DOBIČKA/ BILANČNE IZGUBE ZA LETO 2024	84
2.1.3.	UGOTOVITEV IN RAZPOREDITEV ČISTEGA DOBIČKA.....	84
2.1.4.	IZKAZ DENARNIH TOKOV	85
2.1.5.	IZKAZ GIBANJA KAPITALA	86
2.2.	RAČUNOVODSKE USMERITVE MERJENJA POSAMEZNIH POSTAVK	87
2.2.1.	Opredmetena osnovna sredstva	87
2.2.2.	Naložbene nepremičnine	88
2.2.3.	Neopredmetena sredstva	89
2.2.4.	Terjatve.....	89
2.2.5.	Denarna sredstva.....	90
2.2.6.	Kapital.....	90
2.2.7.	Dolgoročni dolgovi.....	90
2.2.8.	Rezervacije	90
2.2.9.	Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade	91
2.2.10.	Dolgoročne pasivne časovne razmejitev.....	91
2.2.11.	Kratkoročni dolgovi	91
2.2.12.	Kratkoročne časovne razmejitev in dolgoročne aktivne časovne razmejitev	91
2.2.13.	Prihodki	92
2.2.14.	Odhodki	93
2.3.	POJASNILA K POSAMEZNIH POSTAVKAM	94
2.3.1.	Neopredmetena sredstva (20.083 evrov)	94
2.3.2.	Dolgoročne aktivne časovne razmejitev (12.283 evrov).....	94
2.3.3.	Opredmetena osnovna sredstva (9.051.699 evrov)	95
2.3.4.	Naložbene nepremičnine (911.617 evrov)	97
2.3.5.	Terjatve (2.327.495 evrov).....	98
2.3.6.	Denarna sredstva (429.322 evrov)	99
2.3.7.	Kapital (3.350.820 evrov)	100
2.3.8.	Dolgoročni dolgovi (4.871.500 evrov)	100
2.3.9.	Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade (713.093 evrov)	103
2.3.10.	Rezervacije za druge obveznosti (164.572 evrov).....	104
2.3.11.	Dolgoročne pasivne časovne razmejitev (329.914 evrov)	104
2.3.12.	Kratkoročni dolgovi (2.927.880 evrov).....	105
2.3.13.	Kratkoročne časovne razmejitev (500.187 evrov)	106

2.3.14.	Zabilančna sredstva (33.925.707 evrov)	107
2.3.15.	Prihodki (14.110.173 evrov)	107
2.3.16.	Odhodki (13.826.732 evrov)	109
2.4.	DRUGA RAZKRITJA	111
2.4.1.	Skupni prejemki uprave, nadzornega sveta in revizijske komisije	111
2.5.	DODATNA RAZKRITJA PO SRS 32	111
2.5.1.	Splošno o obveznih in neobveznih razkritjih v javnih podjetjih	111
2.5.2.	Osnovna sredstva gospodarske javne infrastrukture, ki jo ima v najemu izvajalec GJS, v zabilančni evidenci	112
2.5.3.	Računovodski izkazi po dejavnostih	112
2.5.4.	Prikaz sodil za razporejanje splošnih prihodkov in stroškov ter odhodkov na posamezne dejavnosti	113
2.5.5.	POMEMBNI POSLOVNI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA	114
2.5.6.	Poročilo neodvisnega revizorja	116

OSNOVNI PODATKI O DRUŽBI

Firma:	Javno podjetje OKOLJE Piran, d. o. o.
Skrajšana firma:	OKOLJE Piran, d. o. o.
Sedež družbe:	Arze 1B, 6330 Piran
Registracija podjetja:	Javno podjetje OKOLJE Piran, d. o. o., je bilo 14. 12. 1989 vpisano v sodni register Okrožnega sodišča v Kopru pod št. SRG. 066/10095300
Osnovni kapital družbe:	2.458.988,50 EUR
Matična številka:	5105633
Šifra dejavnosti:	38.110 – Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov
Oblika družbe:	Družba z omejeno odgovornostjo
Poslovno leto:	koledarsko leto
Davčna številka:	73819174
Transakcijski račun:	SI56 6100 0002 3021 745 Delavska hranilnica d.d. SI56 0400 1004 9330 794 OTP d.d. SI56 1010 0003 2414 679 Banka Intesa Sanpaolo d.d.
Naslov elektronske pošte:	info@okoljepiran.si
Telefon:	05/61-750-00
Uprava družbe:	mag. Neseť Dulai
Nadzorni svet:	
<u>Predsednik:</u>	Roman Bažec
<u>Namestnik predsednika:</u>	Onellio Bernetič
<u>Člani:</u>	Ronald Dovžak Kristina Ivančič (do 4.10.2024) Tina Bržan (od 24.10.2024)
<u>Predstavniki zaposlenih:</u>	Andreas Bombek Momir Todorović

Člani nadzornega sveta so imenovani za mandatno dobo štirih let.

Lastniška struktura: Ustanovitelj in edini lastnik družbe je Občina Piran

1. POSLOVNO POROČILO

1.1. DEJAVNOST IN ORGANIZACIJSKA STRUKTURA DRUŽBE

Podjetje je bilo na osnovi odloka Občine Piran leta 1995 preoblikovano v javno **podjetje** kot družba z omejeno odgovornostjo, ki opravlja dejavnosti kot gospodarsko javno službo in je v 100-odstotni lasti Občine Piran. Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o., izvaja v okviru gospodarskih javnih služb naslednje dejavnosti:

Družba je registrirana in opravlja naslednje dejavnosti:



1.2. LASTNIŠTVO

Osnovni kapital

Občinski svet Občine Piran je na 23. redni seji dne 8. 7. 2021 sprejel sklep o dokapitalizaciji Javnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o. št. 410-4/2020. Osnovni kapital družbe se je z vplačilom denarnega vložka dne 11. 8. 2021 v vrednosti 1.307.902,21 EUR povečal z 1.151.086,29 EUR na 2.458.988,50 EUR. Ustanovitelj in edini lastnik družbe je Občina Piran.

Organi družbe

Uprava

Poslovanje in delo družbe vodi enočlanska uprava, ki jo predstavlja direktor družbe. Mandat direktorja družbe traja štiri leta, in sicer z možnostjo vnovičnega imenovanja. Direktorja na predlog nadzornega sveta imenuje in razrešuje ustanovitelj družbe.

Nadzorni svet

Nadzorni svet šteje šest članov, od katerih imajo vsi enake pravice in dolžnosti. Člani nadzornega sveta so izvoljeni za dobo štirih let in so po preteku mandata lahko znova imenovani.

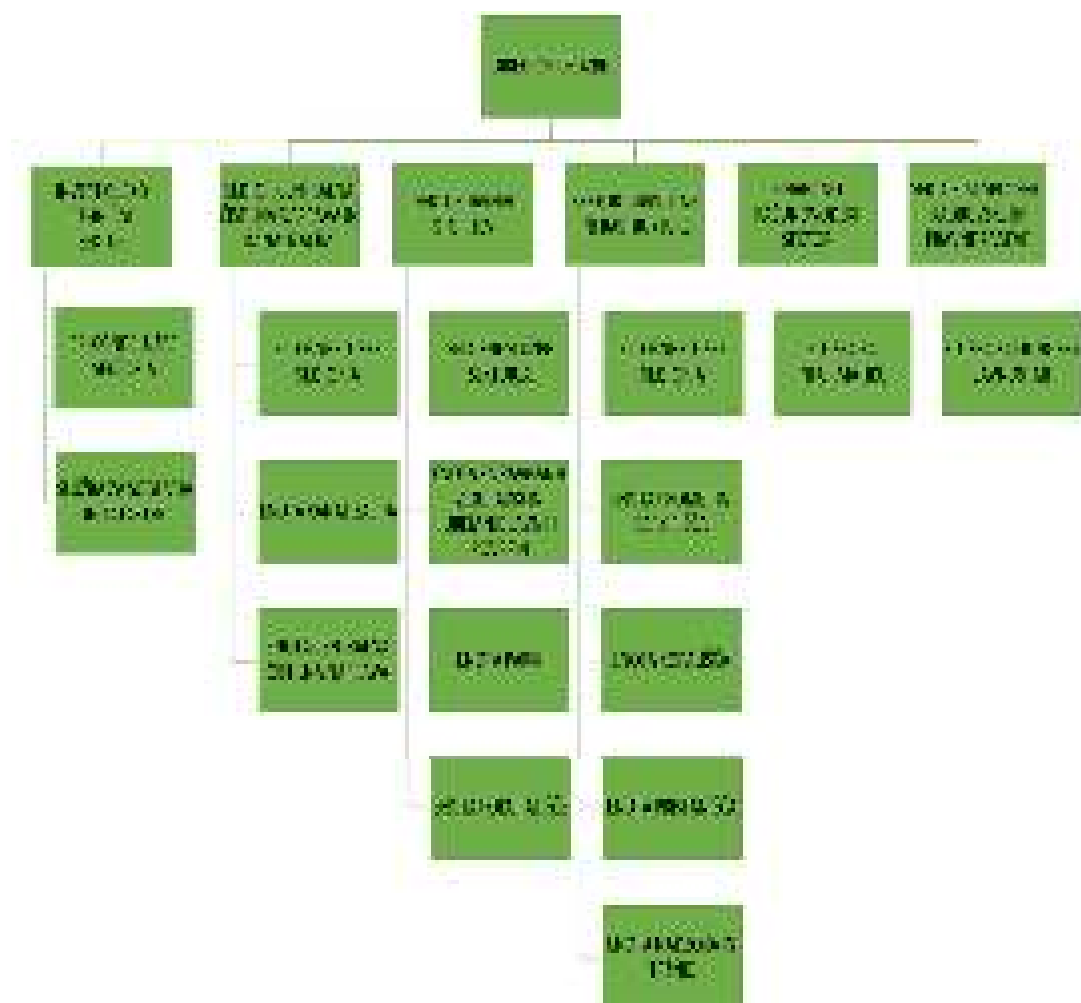
Člani nadzornega sveta v letu 2024 so bili:

- Roman Bažec – predsednik NS, datum izvolitve: 20. 1. 2023;
- Onelio Bernetič – namestnik predsednika NS, datum izvolitve: 16. 2. 2023;
- Ronald Dovžak, datum izvolitve: 16. 2. 2023;
- Kristina Ivančič, datum izvolitve: 14. 3. 2022 – datum odstopa;
- Tina Bržan, datum izvolitve.

Predstavnika sveta delavcev:

- Andreas Bombek, datum izvolitve: 12.3.2024;
- Momir Todorović, datum izvolitve: 12.3.2024.

ORGANIGRAM JAVNEGA PODJETJA OKOLJE PIRAN, D.O.O.



POMEMBNEJŠI PODATKI IN NEKATERI KAZALNIKI POSLOVANJA DRUŽBE

v EUR (brez centov)

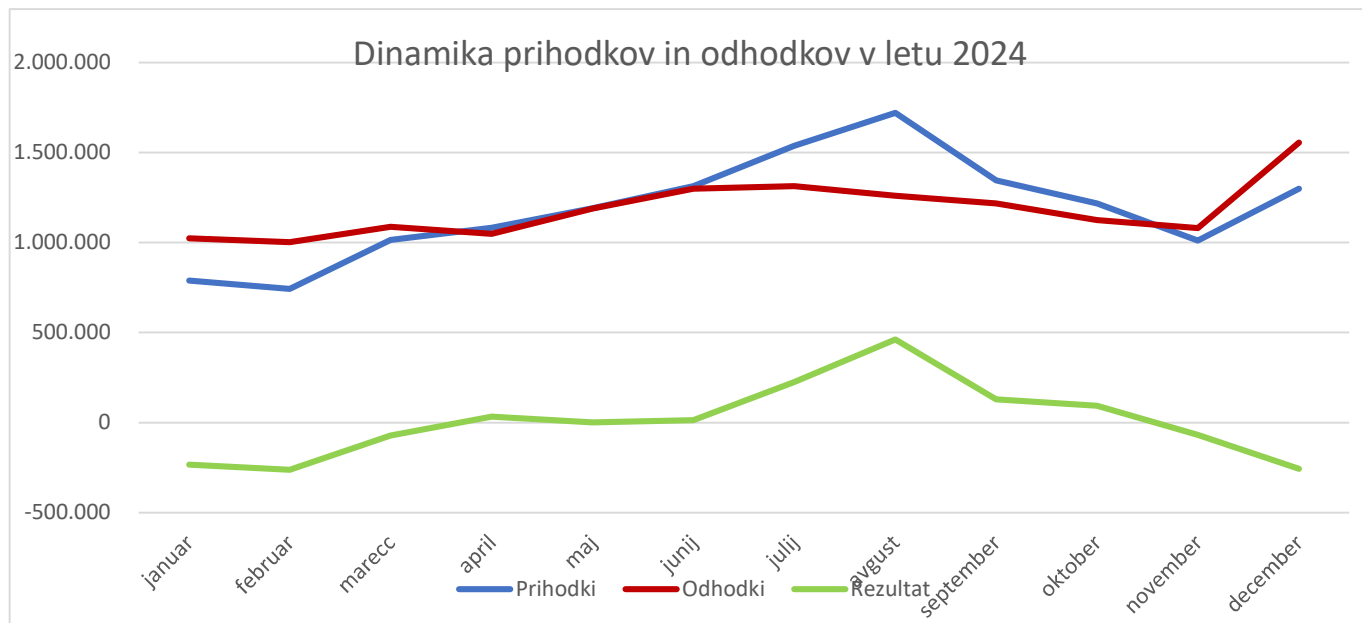
IZ IZKAZA POSLOVNEGA IZIDA	2021	2022	2023	2024
Prihodki iz poslovanja	10.965.901	12.197.880	13.031.262	13.816.437
Odhodki iz poslovanja	10.762.113	11.813.619	12.813.891	13.910.027
Rezultat iz rednega poslovanja (EBIT)	203.788	384.261	217.371	-93.590
Davek od dobička	21.950	24.175	9.504	15.352
Čisti dobiček/izguba poslovnega leta	216.805	257.339	37.450	51.936

STROŠEK DELA	2021	2022	2023	2024
Strošek dela	4.004.246	4.660.466	5.341.656	5.607.390
Povprečna bruto plača na zaposlenega	1.805,78	2.040,13	2.256,80	2.380,71

KAZALNIKI POSLOVANJA DRUŽBE	2021	2022	2023	2024
Koeficient gospodarnosti poslovanja	1,02	1,03	1,02	1,00
Kratkoročni koeficient likvidnosti	1,17	1,22	1,06	1,00
Število zaposlenih konec leta	127	134	134	136

DINAMIKA PRIHODKOV IN ODHODKOV PO MESECIH V LETU 2024 (v EUR)

	januar	februar	marec	april	maj	junij	julij	avgust	september	oktober	november	december
Prihodki	788.371	742.101	1.014.087	1.080.961	1.190.452	1.312.237	1.537.523	1.721.740	1.345.685	1.217.355	1.011.191	1.298.391
Odhodki	1.022.724	1.003.525	1.087.091	1.047.664	1.189.346	1.299.469	1.312.901	1.259.083	1.217.465	1.124.577	1.080.844	1.555.710
Rezultat	-234.353	-261.424	-73.004	33.297	1.106	12.768	224.622	462.657	128.220	92.778	-69.653	-257.319



Prikaz dinamike gibanja prihodkov in odhodkov po mesecih v letu 2024 kaže na to, da je poslovanje Javnega podjetja O Piran, d.o.o. podvrženo izrazito sezonskemu značaju in v obravnavanem letu, kakor kaže graf, so prihodki presegali odhodke od aprila do oktobra 2024. Ugotavljamo, da so rezultati popolnoma primerljivi s preteklimi leti.

1.3. POROČILO DIREKTORJA DRUŽBE

Leto 2024 je bilo za naše podjetje dinamično in polno pomembnih izzivov, a hkrati tudi obdobje napredka in uspešnega poslovanja. Kot javno podjetje, ki je odgovorno za izvajanje gospodarskih javnih služb v občini Piran, smo se osredotočili na izboljšanje kakovosti storitev, trajnostni razvoj ter učinkovito upravljanje virov.

V tem poročilu vam predstavljamo ključne dosežke, poslovne rezultate, investicije in projekte, ki smo jih izvedli v letu 2024, ter izzive in načrte za prihodnje.

Osnovna dejavnost OKOLJA Piran, d. o. o., je opravljanje javnih gospodarskih služb in zagotavljanje javne snage na območju občine Piran. V letu 2024 smo nemoteno izvajali vse storitve, ki so za lokalno okolje bistvenega pomena.

Finančno poslovanje

V letu 2024 smo uspešno optimizirali stroške poslovanja in izboljšali finančno stabilnost podjetja. Kljub relativno zahtevnemu poslovnemu letu 2024, smo uspeli realizirati čisti dobiček obračunskega obdobja po obdavčitvi v **znesku 51.936 evrov**.

Vsi prihodki družbe so v primerjavi z letom 2023 **višji za 9 odstotkov**, medtem pa so vsi odhodki v primerjavi s preteklim letom **višji za 8 odstotkov**.

Pri vsakdanjem poslovanju smo se soočili s povečano rastjo stroškov na vseh področjih, in povišani stroški dela, materiala ter določenih drugih storitev niso prizanesli niti komunalnim podjetjem.

Pri investicijah v posodobitve infrastrukture želimo najprej izpostaviti **zaključeno 2,7 milijona evrov vredno investicijo v izgradnjo Mostovža v kanalu Sv. Jerneja**, ki je bila ena večjih in zelo zahtevnih nalog, ki jih je Javno podjetje OKOLJE Piran izvedlo v zadnjih letih. S tem smo zaključili tudi s sanacijo več let degradiranega območja v naši občini.

Ostale pomembnejše naloge in investicije, ki smo jih v letu 2024 izvedli so naslednje:

- Priprava dokumentacije za ureditev novega operativnega centra v Dragonji ter sanacija upravne stavbe v Dragonji. Izvedba prve faze selitve v Dragonjo;
- Priprava in sprejem operativnega programa odvajanja in čiščenja odpadne komunalne vode v občini Piran;
- Izvedba sistema hlajenja v prostoru za puhala na CČN ter zamenjava črpalke na vhodnem črpališču;
- Vgradnja novih biodiskov na MKČN Sv. Peter. Izvedba filtracije očiščene vode na MKČN Dragonja. Zamenjave črpalke na črpališčih Parecag. Menjava polža na črpališčih Metropol in Lucija...;
- Priprava dokumentacije za sistem aeracije v SBR, sistem prezračevanja, ultra filtracijo na CČN;
- Nabavila dva nova avtobusa za prevoz ponikov na relaciji Piran – Fornače – Piran;
- Sanacija betonskega dela nekdanje plaže Metropol in priprava dokumentacije za izvedbo investicije nove ureditve kopaljšča;
- Sanacija dotrajanih javnih sanitarij v Portorožu;
- Priprava dokumentacije za ureditev rožnega vrta v Portorožu;
- Priprava dokumentacije za ureditev platoja za polnjenje električnih vozil (pridobljeno gradbeno dovoljenje);
- Priprava dokumentacije za ureditev plaže v Fiesi (pridobljeno gradbeno dovoljenje);
- Ureditev parkirišča »Novi Kaštel«;
- Sanacija vhoda na parkirišče Fornače;
- Nabava novega čolna za potrebe pristanišča.

Operativni dosežki

V letu 2024 smo uspešno izvedli več pomembnih operativnih izboljšav:

- Nabavili smo načrtovane **posode za zbiralnice odpadkov**;
- Na novo smo uredili in **opremili tri zbiralnice odpadkov**, in sicer v Dragonji (na pobudi krajanov), na Senčni poti in na Ukmarjevi ulici;
- Dodali smo **posode za zbiranje embalaže in papirja** na skupnih prevzemnih mestih po ukinitvi zbiranja embalaže v vrečah; tako povečujemo kapacitete obstoječih zbiralnic z namenom optimizacije stroškov zbiranja;
- Delež vseh ločeno zbranih odpadkov smo povečali **iz 60,81 odstotka na 63,01 odstotkov**, torej za 2,2 odstotne točke. Količina MKO je, zaradi intenzivne turistične sezone, višja za 2 odstotka (prikaz v tabeli spodaj):

VRESTA ODPADKA (kg)	2023	2024	2023	2024	2023	2024	(delež zbranih odpadkov)
KOŠARSKI ODPADKI	2.419,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100
LEŠ	20.474,00	20.474,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00	100
VIDELNE ZAROKOVNE KONICE	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100
KOŠARICE	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100
ELEKTRONIKA IN ELEKTRONSKI ODPADKI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100
STIKALO	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100
POSODA, PLOŠČICE / PLOŠČICE	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100
PAPIR IN KARTON	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100
DRUGI ODPADKI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100
NEKATEGORIZIRANI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100
KOŠARICE	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100
POSODI KONJURNI ODPADKI	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100
SKUPAJ	8.000.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00	100
Količina MKO (zbranih odpadkov)	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100
Delež zbranih komunalnih odpadkov (%)	63,01	63,01	60,81	60,72	60,81	63,01	
DELEŽ LOČENO ZBRANIH ODPADKOV (%)	52	55	59,45	60,72	60,81	63,01	

- Izvedli snemanja in pripravili posnetke vdorov morja v fekalno kanalizacijo;
- Zamenjali velik del podvodnih betonskih sider v pristanišču Piran;
- Zamenjali smo pet starih parkomatov z novejšimi;
- Uredili smo vodovodno in električno napeljavo v pristanišču Portorož;
- izpeljali smo **16 izobraževalnih dejavnosti**, med katere sodijo:
 - ❖ pregledi odpadkov znotraj podjetij;
 - ❖ izobraževalne delavnice o pravilnem ločevanju odpadkov;
 - ❖ dnevi odprtih vrat na ZC Dragonja;
 - ❖ svetovanja glede ustreznih kapacitet posod in frekvence odvozov;
 - ❖ izobraževalne delavnice ob tematskih okoljskih in drugih dnevih;
 - ❖ obiski/ogledi in izobraževanja na Zbirnem centru v Dragonji;
 - ❖ aktivno sodelovanje na okoljskih konferencah, kjer s prenosom znanj in spoznanj nadgrajujemo lastno znanje;
 - ❖ redna izobraževanja terenskih delavcev, ki so prvi stik z našimi uporabniki.
- uredili peščena **parkirišča v Fiesi in Strunjanu**;

- pričeli **zaračunavati avtobusne prevoze** na relaciji Fornače-Tartinijev trg-Fornače za dvig kakovosti in dostopnosti prevozov za stalne prebivalce mesta Piran;
- **očistili 200 peskolovov** v občini Piran, **4000 m fekalne kanalizacije**, **1500 m meteorne kanalizacije** ter **zamenjali 20 pokrovov jaškov** javne komunalne infrastrukture;
- s pridobljenimi EU sredstvi skozi razpis EKO SKLADA **zagotovili sofinanciranje za dva električna dostavka in električni Jolly**;
- **zamenjali 13 dotrajanih vozil** za izvajanje gospodarskih javnih služb, s čemer smo povečali učinkovitost in dosegli hitrejšo obravnavo uporabniških zahtevkov.

Trajnostni razvoj in varovanje okolja

- V letu 2024 smo izpeljali obširno akcijo **slikanja morskih kamnov**, ki so zamenjali klasične plastične nagrobne sveče. V akcijo so se vključile vse izobraževalne ustanove v občini ter razna društva;
- Izvedli smo akcijo **»Morje začne tukaj – ne onesnažuj«** pri kateri so osnovnošolci porisali meteorne jaške z opozorili, da vsaka smet, ki je napačno odvržena v meteorni kanal, konča direktno v morje;
- V Evropskem tednu zmanjševanja odpadkov smo v sodelovanju z vsemi piranskimi šolami in vrtci ter krajanji izpeljali veliko akcijo **Piran (Iz)menjuje – Pirano (s)cambia, izmenjevalnico predmetov** in opozorili na pomen ponovne uporabe, ki je na piramidi pravilnega ravnanja z odpadki na najvišjem mestu;
- Za učence osnovnih smo organizirali **obiske Zbirnega centra v Dragonji**, z namenom, da spoznajo nadaljnjo pot odpadkov, kdo odpadke prevzema in na kakšen način je treba z odpadki ravnati;
- Društvo za okoljevarstveno vzgojo Evrope nam je podelilo že **27. priznanje »MODRA ZASTAVA«**. Modra zastava je mednarodno priznani okoljski znak za trajnostno upravljanje kopališč in marin in je namenjen povečevanju okoljske ozaveščenosti na kopališčih, (so)oblikovanju okoljske etike ter spodbujanju okoljsko - odgovornega obnašanja.

Izzivi in priložnosti za prihodnost

Kljub prej naštetim dosežkom se zavedamo, da nas tudi v prihodnje čakajo pomembni izzivi:

- nadaljevanje s projekti za prenovu lokacije v poslovno obrtni coni Dragonja in **II. faza selitve dela sektorja javnih storitev** (delavnice intervencijske skupine, delavnica in skladišče enote parki ter skladišča drugih enot podjetja);
- nadaljnja **obnova voznega parka** za izvajanje javnih služb;
- nadaljevanje z **izgradnjo manjkajočih odsekov kanalizacijskega omrežja** v občini Piran;
- **sanacija vdorov morja** v fekalno kanalizacijo;

- izdelava projektov in pridoba plemenite plažne površine v Portorožu;
- sanacija strehe plažni objekt II;
- ureditev kopalnice v Fiesi;
- obnova javnih sanitarij na Puntici in na tržnici Lucija;

in zaradi velike negotovosti na energetskem področju, kar povzroča naraščajoče stroške energije, bomo iskali rešitve za večjo energetska učinkovitost.

Zahvala in zaključek

Poslovno leto 2024 je družba OKOLJE Piran, d.o.o. zaključila uspešno in dosegla številne cilje ter izboljšave na področju storitev gospodarskih javnih služb.

Zahvaljujem se vsem zaposlenim za njihovo predanost, občanom občine Piran za sodelovanje in poslovnim partnerjem za podporo pri naših projektih.

Zavežani smo k nadaljnjemu razvoju, inovacijam in trajnostnemu poslovanju ter verjamemo, da bomo skupaj ustvarili še bolj čisto in urejeno okolje za vse prebivalce in obiskovalce občine Piran.

Mag. Miroslav Hribar
mag. Miroslav Hribar



1.4. IZJAVA O UPRAVLJANJU

V skladu z določbo šestega odstavka 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1, Uradni list RS, št. 65/09, uradno prečiščeno besedilo in naslednji, v nadaljevanju: ZGD-1) kot del Letnega poročila za poslovno leto 2024, družba Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o. podaja naslednjo

IZJAVA O UPRAVLJANJU

Direktor družbe Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o., izjavlja, da je v obdobju poslovnega leta 2024 upravljanje družbe potekalo v skladu z zakoni, Odlokom o preoblikovanju KSP Okolje Piran v Javno podjetje OKOLJE Piran, družbo z omejeno odgovornostjo in ustanovitvi Javnega podjetja OKOLJE Piran, družbe z omejeno odgovornostjo – uradno prečiščeno besedilo (Uradne objave Primorske novice, št. 8/2008), Statutom družbe in z drugimi veljavnimi predpisi.

Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o. ne uporablja kodeksa o upravljanju. Dejavnost podjetja je specifična zaradi delovanja v okviru kritične infrastrukture in pravne oblike kot družba z omejeno odgovornostjo, zato ne more v celoti slediti vsem priporočilom, ki so prilagojeni delniškim družbam.

V teh primerih se uporabljajo alternativne rešitve za zagotavljanje dobre prakse upravljanja, kar pomeni uporabo prilagojenih mehanizmov, s katerimi podjetje nadomešča neuporabo določb kodeksa upravljanja. Nekatere možnosti vključujejo:

Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o. se poslužuje predvsem naslednjega:

- Vzpostavljena je revizijska komisija za nadzor finančnih in operativnih tveganj;
- Redne delavnice za zaposlene in vodstvo o etiki;
- Vzpostavljen zaupanja vreden sistem za anonimno prijavo nepravilnosti v podjetju

V skladu s šestim odstavkom 70. člena ZGD-1, ki določa minimalne vsebine izjave o upravljanju, družba Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o. podaja naslednja pojasnila.

Opis glavnih značilnosti sistemov notranjih kontrol in upravljanja tveganj v družbi v povezavi s postopkom računovodskega poročanja:

Notranje kontrole v družbi OKOLJE Piran, d.o.o. so vzpostavljene v skladu s potrebami družbe in zakonskimi zahtevami. Notranje kontrole so usmeritve in postopki, ki jih družba izvaja na vseh ravneh, da bi obvladovala tveganja, povezana z računovodskim poročanjem. Namen tega procesa je zgotoviti učinkovitost in uspešnost delovanja, zanesljivost računovodskega poročanja v skladu z veljavnimi zakoni ter drugimi zunanjimi in notranjimi predpisi. Računovodsko kontroliranje temelji na načelih resničnosti in delitve odgovornosti, na kontroli izvajanja poslov, ažurnosti evidenc, usklajenosti stanja izkazanega v poslovnih knjigah in dejanskega stanja.

Nadzor nad delovanjem notranjih kontrol se izvaja z vodstvenim nadzorom, z notranjimi pregledi ter z zunanjo revizijo računovodskih izkazov. Sistem notranjih kontrol je podprt s sistemom kontrol informacijske tehnologije, s katerim se med drugim zagotavljajo ustrezne omejitve in nadzor nad omrežjem ter natančno, ažurno in popolno obdelovanje podatkov.

Podatki o sestavi in delovanju organov nadzora

Nadzorni svet družbe se je sestel na šestih (6) rednih sejah in eni (1) korespondenčni seji ter razpravljal in sprejemal sklepe v skladu s pristojnostmi, ki temeljijo na zakonu, občinskem Odloku o preoblikovanju KSP Okolje Piran v Javno podjetje OKOLJE Piran, družbo z omejeno odgovornostjo in ustanovitvi Javnega podjetja OKOLJE Piran, družbe z omejeno odgovornostjo ter Statutu družbe.

Njegova sestava je prikazana na 14 strani letnega poročila. O svojem delovanju je nadzorni svet pripravil poročilo o delovanju nadzornega sveta, ki je prav tako sestavni del letnega poročila.

Skupščina

Naloge skupščine opravlja občinski svet Občine Piran.

Skupščina odloča o:

- spremembah statuta;
- ustanavljanju družb v državi ali tujini;
- povečanju in zmanjšanju osnovnega kapitala;
- imenovanju in odpoklicu članov nadzornega sveta, v kolikor za imenovanje in odpoklic ni pristojen drugi organ;
- razdelitvi dobička in pokrivanju izgube;
- sprejemu letnega plana, srednjeročnega in dolgoročnega razvojnega programa;
- imenovanju in razrešitvi direktorja javnega podjetja;
- o posebnih pogojih za izvajanje dejavnosti ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin;
- o sprejemu letna poročila, obračunov in zaključnega računa javnega podjetja;
- o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin;
- sprejemu programa za obvladovanje kakovosti poslovanja;
- o investicijah v infrastrukturne objekte, ki so financirane s strani proračuna;
- sprejemu statuta družbe in njegovih sprememb;
- dajanju soglasja k letnim programom dela družbe oziroma k temeljem poslovne politike; v skladu z letnim programom, ustanovitelj in družba uredita medsebojne pravice in obveznosti s pogodbo;
- o obsegu in dejavnosti družbe;
- o soglasju k sklepanju dolgoročnih kreditnih poslov;
- o soglasju k prodaji nepremičnin družbe,
- o drugih zadevah, za katere tako določa zakon, odlok ali družbena pogodba.

Nadzorni svet

Nadzorni svet nadzira poslovanje, pregleduje poslovna poročila, daje navodila in smernice za delo direktorja, spremlja rentabilnost javnega podjetja ter o svojih ugotovitvah poroča skupščini in županu.

Nadzorni svet javnega podjetja ima poleg pristojnosti iz prejšnjega odstavka in pristojnosti določenih v zakonu, ki ureja gospodarske družbe, še naslednje pristojnosti:

- na podlagi izvedenega javnega razpisa ustanovitelju predlaga imenovanje in razrešitev direktorja;
- preveri letno poročilo in predlog za delitev bilančnega dobička, ki ju je predložil direktor ter sestavi pisno poročilo za skupščino v skladu z določbami ZGD-1, v katerem na koncu navede ali ima k letnemu poročilu kakšne pripombe in ali z njim soglaša in ga tako potrjuje oziroma z njim ne soglaša in ga ne potrjuje, ter predlaga ustanovitelju naj letno poročilo sprejme oziroma ne sprejme;

- daje soglasje k cenam oziroma tarifam za naslednje storitve, ko ne gre za opravljanje javne službe, ki jo določa zakon ali občinski odlok, temveč za opravljanje tržne storitve:
 - ❖ tržnica;
 - ❖ pogrebne storitve in najemnine grobov;
 - ❖ obratovalne in delovne ure;
 - ❖ odvoz kontejnerja, zakop smeti in najemnina kontejnerja (izven programa gospodarjenja z odpadki).
- obravnava in da mnenje k letnemu, srednjeročnemu in dolgoročnemu razvojnemu programu;
- odloča o drugih zadevah, za katere je tako določeno z zakonom, občinskim odlokom ali splošnimi akti družbe ter izvaja druge aktivnosti po lastni presoji v skladu s svojo funkcijo;
- Nadzorni svet odloča tudi o soglasjih, ki jih direktor potrebuje za:
 - ❖ sklepanje kreditnih pogodb in drugih oblik zadolževanja ali prevzemanja obveznosti s pravnim poslom (v obliki posameznega posla ali več poslih), sodno poravnavo ali drugo izjavo volje nad zneskom 35.000,00 evrov (petintridesettisoč 00/100 evrov), če to ni predvideno v letnem programu dela družbe;
 - ❖ prodajo delnic in poslovnih deležev, ki jih ima družba v drugih družbah;
 - ❖ nakupu delnic in poslovnih deležev v drugih družbah;
 - ❖ prodajo nepremičnin družbe;
 - ❖ nakup in obremenitev nepremičnin;
 - ❖ izdajo vrednostnih papirjev v obdobju mandata direktorja nad zneskom 35.000,00 evrov (petintridesettisoč 00/100 evrov) v posamezni ali več izdajah;
 - ❖ dajanje prokure;
 - ❖ sprejem akta o notranji organizaciji dela.

Splošni akti, pravni posli in druge odločitve iz prejšnjega odstavka veljajo za sprejete in učinkujejo šele po sprejetem soglasju nadzornega sveta.

Nadzorni svet odloča o ukrepih za pregled in nadzor dela javnega podjetja in odloča o uveljavljanju zahtevkov javnega podjetja proti direktorju javnega podjetja.

Nadzorni svet odloča o zastopanju javnega podjetja v sodnih in upravnih postopkih proti direktorju.

Predsednik nadzornega sveta zastopa javno podjetje proti direktorju in sklepa pogodbe z direktorjem javnega podjetja, v kolikor za to ni pristojen občinski svet oziroma župan.

Direktor:

Pristojnosti in odgovornosti direktorja družbe so:

- organizira in vodi delovni proces in poslovanje družbe;
- pripravlja predloge letnega programa dela družbe in letnega poročila, ter zaključnega računa družbe in jih predloži v potrditev nadzornemu svetu ter v sprejem skupščini (ustanovitelju);
- poda skupščini (ustanovitelju) predlog za uporabo bilančnega dobička;
- na zahtevo skupščine (ustanovitelja) ali nadzornega sveta pripravlja in izvaja ukrepe iz njune pristojnosti;
- določa notranjo organizacijo javnega podjetja na katero daje soglasje nadzorni svet in sprejema splošne akte o sistemizaciji delovnih mest;
- pripravlja pogodbe ali druge akte, za veljavnost katerih je potrebno soglasje ustanovitelja ali nadzornega sveta;
- izvršuje sklepe skupščine (ustanovitelja) in nadzornega sveta;
- predlaga spremembe cen storitev;

- daje redna poslova poročila skupščini, nadzornemu svetu in šupanu o rezultatih poslovanja predvsem pa o:
 - ✦ načrtovani poslovni politiki in drugih načelih upravljanja poslovanja;
 - ✦ posku posode, že posode o prometu in finančnem stanju družbe;
 - ✦ poslih, ki lahko pomembno vplivajo na donosnost ali plačilno sposobnost družbe;
 - ✦ vseh ukrepanjih od programa in dogodkih, ki lahko pripeljejo do izgube pri posameznih dejavnostih ali družbe kot celote;
 - ✦ izraževanju sklepov nadzornega sveta.
- izloka predloge svetu nadzornega sveta;
- je odredbodajalec: javnega podjetja in v okviru svojih pooblastil podpisuje poslovne akte, listine, pogodbe ter druge dokumente, ki se nanašajo na poslovanje javnega podjetja
- odloča o zaposlitvi delavcev in v okviru svojih pooblastil sklepa z njimi pogodbe o zaposlitvi;
- imenuje in razrešuje delavce s posebnimi pooblastili in odgovornostmi;
- odloča o štipendijah in o obračevanju ob dela in iz dela;
- odloča o razporeditvi in ohranjanju in razporeditvi delovnega časa ter o nadurnem delu.

Direktor družbe skrbi za zakonito poslovanje družbe; predlaga in izvaja poslovno politiko v okviru smernic in načrtovanih ciljev, skrbi za operacionalizacijo poslovne politike; odloča o notranjih odnosih, poslovni tajnosti in izvaja druge naloge v skladu z zakoni, sklepi organov ter v skladu s tem statutom.

Direktorja D. J. Ste
mag. Matjaž Dolga

1.5. POROČILO O DELU NADZORNEGA SVETA ZA LETO 2024

POROČILO O DELU NADZORNEGA SVETA ZA LETO 2024

Nadzorni svet družnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o. je svoj nadzorni funkcije izvajal preko posveta in pregledov, ki temeljijo na ZGD L. Odloki o preoblikovanju OKOLJE Piran v javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o. in o njegovem delovanju, je bil usvojen na posvetu podjetja OKOLJE Piran, d.o.o. z omejeno odgovornostjo – udeleženo predstveno besedilo: (Ur. list RS, št. 87/2023, uradno prečiščeno besedilo, z/2013, 11/2013, 20/2013, 41/2013, Ur. list RS, št. 124/2013 Ur. list RS, št. 124/2013).

Nadzorni svet družnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o. je od 11.2024 do 4.12.2024 deloval v naslednji sestavi:

- Roman Bažar, predsednik nadzornega sveta
- Danilo Bernič, član nadzornega sveta
- Ronald Dovičar, član nadzornega sveta
- Kristina Benčič, članica nadzornega sveta
- Andrej Benčič, član nadzornega sveta
- Miroslav Todorovič, član nadzornega sveta

Nadzorni svet Javnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o. je od 24.10.2024 do 31.12.2024 deloval v naslednji sestavi:

- Roman Bažar, predsednik nadzornega sveta
- Danilo Bernič, član nadzornega sveta
- Ronald Dovičar, član nadzornega sveta
- Tina Čičan, članica nadzornega sveta
- Andrej Benčič, član nadzornega sveta
- Miroslav Todorovič, član nadzornega sveta

Nadzorni svet je v letu 2024 v okviru svojih pristojnosti razvil naslednje uklope in sprejeli določila in sklepe, da al navodila in smernice za delo posvečevalne družbe ter pregledni poslovni poročilo. V letu 2024 je imel nadzorni svet družnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o. 8 rednih sej in 1 korespondenčno sejo. Vse redne seje so bile skladne in vodene skladno s predstavljenim nadzornim svetom, v skladu s svojimi funkcijami podjetja in v skladu s Poslovnikom o delu nadzornega sveta. Vse seje so bile objavljene.

Na svojih 8 rednih sejah je nadzorni svet, v skladu s svojimi pristojnostmi in pristojnostmi, obravnaval in sklepal o naslednjih zadevah:

- Vključitev v letni obvezni račun 2024
- Predlog posvetovanja ob obravnavalnih urah za leto 2024
- Sprejetje Poslovnega reda družnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o. in njegovo izdajanje
- Sprejetje Nadzornega sveta z izvoljenimi člani za obdobje v letnem poslovnem letu na Centralni plaži v Portorožu (t.i.š. Dupleževci)
- Sprejetje z oblikovanjem sveta s preoblikovanjem operativne dejavnosti OKOLJA Piran, d.o.o. iz območja Turistične ulice na območje ozelenjenega mesnopridelovalnega mesta Kravje Tragejci
- Sprejetje Nadzornega sveta v preloženem mesnopridelovalnem poslovnem letu na območju Centralni plaži v Portorožu (t.i.š. Dupleževci)
- Sprejetje letnega poročila družbe za leto 2023
- Reorganizacija podjetja
- Sprejetje Nadzornega sveta z izvoljenimi člani za obdobje v letnem poslovnem letu na Centralni plaži v Portorožu (t.i.š. Dupleževci)

- Skupščina Nadzornega sveta v izrednem postopku v zvezi z nastankom sistema za avtomatsko prepoznavo nepravilnih težav v občini Piran
- Skupščina Nadzornega sveta s predračunom cene službe obveznih gospodarskih dejavnih služb občine in 337 evra komunalne in posredniške odpadne vode v občini Piran za leto 2024
- Skupščina Nadzornega sveta s predračunom o oblikovanju mreže službe obveznih gospodarskih dejavnih služb občine in komunalnih odpadnih v Občini Piran za leto 2024
- Pregled poslovanja družbe za obdobje od 1.1.2024 do 31.1.2024
- Skupščina s predstvom SPBET Slovenija, javna agencija za kmetijsko in gozdarsko pridelavo in pridelavo pridelavne proizvodnje
- Pregled poslovanja in sklopi Nadzornega sveta – sklop 62 in sklop 63
- **SKLEP 62:** Nadzorni svet Javnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o. nalaga poslovodnemu direktorju, da pripravi analizo porabe na predhodno ugotovljene enote ter s tem seznanji nadzorni svet Nadzornega sveta Javnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o. nalaga poslovodnemu direktorju priporočila za znižanje in optimizacijo stroškov, skladno s poslovanjem in razporejenimi viri.
- **SKLEP 63:** Nadzorni svet Javnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o. nalaga svetu družbe, da pripravi analizo lastne cene na področju izvajanja skupne rabe in enote parki – javna dela, vključno z analizo lastnih stroškov ter ju predstavi nadzornemu svetu.
- Skupščina Nadzornega sveta s končnim poročilom Nadzornega odbora Občine Piran o opravljenem nadzoru poslovanja Javnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o.
- Sklenitev pogodbe o uporabi službenega vozila za direktorja družbe
- Pregled poslovanja družbe za obdobje od 1.1.2024 do 31.3.2024
- Skupščina s sprejetjem poročila pristani 32a v Jemčevem kanalu – dnevni prehod
- Ponudba za zavezanje posilne odgovornosti članov organov vodenja in nadzora
- Pregled poslovanja družbe za obdobje januar – avgust 2024
- Skupščina s sklopi za naprejanje spletnih portalov in stroškovnih načrtov na posamezne dejavnosti za leto 2025
- Skupščina s sklopi o oblikovanju cenovnih shem – amaterov, ki je strel v letov za 1.1.2025
- Skupščina s sprejetjem poročila pristani 32a v Jemčevem kanalu – dnevni prehod
- Skupščina s ponudbo za zavezanje posilne odgovornosti članov organov vodenja in nadzora
- Skupščina s poročilom Priznanka o Informacijski varnosti
- Informacija glede prošnje poklicnega zavezanca za stenoke v letov za 2025
- Pregled poslovanja družbe za obdobje januar – oktober 2024
- Skupščina s sklopi izrednega karitativnega nadzornega sveta v letu 2024

Na **svetju 1** korespondenčni sveti je nadzorni svet, v skladu s svojimi pristojnostmi in pristojnostmi, obravnaval in sklopi o naslednjih zadevah:

- Nadzorni svet Javnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o. soglašuje, da se najemilna (CLUB 49 U5 d.o.o.) gostinskega lokala Bungalov v Portorožu razdeli, da gostinski lokali od podpisanega dneva knajmenj pogodbi ne obseva je do 1.5.2025, ter, da se najemila do 1.5.2025 pramo naložba glede ureaditavnega časa gostinskega lokala Bungalov.
- Nadzorni svet Javnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o. se seznanja s sodbo ceno v Enoti skupna rabo in s Enoti parki.
- Nadzorni svet Javnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o. se seznanja s sodbo in sklopi Upravnega sodišča RS, opr. št. 0100/2024-11 z dne 14.8.2024.

Uprava družbe je sprejela obsežne uklope, da nadzorni svet in poslovodni organi hkrati

OCENA LASTNEGA DELOVANJA

V delovanje nadzornega sveta so vključeni vsi njegovi člani, ki s prisotnostjo na sejah in aktivnim delovanjem v razpravah ter pri sprejemanju odločitev prispevajo k učinkovitemu uresničevanju nalog v pristojnosti nadzornega sveta.

Tako vodenje dela nadzornega sveta kot podpora njegovemu delovanju sta dobra, ustrezna je tudi pogostost sej.

Nadzorni svet meni, da je bilo njegova dela v letu 2024 uspešna.

Predsednik nadzornega sveta:
Ramon Džbec



1.6. ANALIZA POSLOVANJA

1.6.1. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

Družba je poslovno leto 2024 zaključila s čistim dobičkom v višini **51.936 evrov**.

Zaradi lažje primerjave finančnih postavk naj poudarimo, da je bila po podatkih Statističnega urada RS v letu 2024 rast cen življenjskih potrebščin 1,9 odstotna.

Čisti prihodki od prodaje so bili realizirani v višini 13.188.923 evrov, kar je za 7 odstotkov več glede na leto 2023, glede na plan za leto 2024 pa so prihodki za 3 odstotke višji.

Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki) so bili realizirani v višini 627.514 evrov, kar je za 13 odstotkov manj glede na leto 2023. Temeljni razlog za to znižanje je v tem, da smo v letu 2023 prejeli subvencijo SPIRIT zaradi višje cene električne energije – kot enostavna pomoč gospodarstvu.

Stroški materiala v višini 1.322.751 evrov so nižji za 13 odstotkov glede na preteklo leto in za 13 odstotkov nižji tudi glede na plan za leto 2024. K znižanju je največ prispevala nižja cena električne energije, ki se je z mesecem aprilom 2024 pomembno znižala.

Stroški storitev v višini 5.771.487 evrov so za 14 odstotkov višji glede na preteklo leto in za 12 odstotkov višji glede na plan za leto 2024. Zlasti izstopajo stroški vzdrževanja zaradi obnove poškodovanega obalnega pasu ter pristanišč, zaradi velikega neurja konec leta 2023, stroški zavarovalnih premij zaradi 30 odstotnega dviga cen na podlagi novega razpisa po ZJN-3.

Stroški dela (plače zaposlenih, javna dela, drugi stroški dela, dajatve na plače, dodatno pokojninsko zavarovanje, rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi) v višini 5.607.390 evrov so višji za 5 odstotkov glede na preteklo leto in za 4 odstotke višji glede na plan za leto 2024. Sicer so se v letu 2024 plače uskladile z kolektivno pogodbo komunalnih dejavnosti za 6 odstotkov.

Finančni odhodki v višini 227.413 evrov so višji za 9 odstotkov glede na preteklo leto. Razlog je v povečanem obsegu finančnih najemov za financiranje nakupa komunalnih vozil za izvajanje gospodarske javne službe.

Prevrednotovalni poslovni odhodki v višini 31.292 evrov se nanašajo na prodajo opreme ter na odpise sredstev po inventurnem zapisniku in popravke terjatev.

Ostali odhodki so nekoliko nižji glede na leto 2023, kar pa je razlog v nižjem znesku izplačanih donacij.

Finančni izid bremeni tudi davek od dohodkov pravnih oseb (po stopnji 22 odstotkov).

S spremembami davčne zakonodaje, ki so začele veljati že v letu 2020, ne več možno z davčnimi olajšavami v celoti znižati davčne osnove, temveč le do višine 63 odstotkov ugotovljene davčne osnove. Na podlagi navedenega bo znašal davek od dohodkov pravnih oseb 15.352 evrov za leto 2024.

1.6.2. BILANCA STANJA

Bilančna vsota družbe na dan 31. 12. 2024 znaša 12.816.622 evrov in je za 8 odstotkov višja kot lansko leto, ko je znašala 11.814.191 evrov.

1.6.2.1. SREDSTVA

Lastna dolgoročna sredstva so izkazana v bilanci stanja v višini 10.087.322 evrov z vso nadaljnjo specifikacijo. Opredmetena osnovna sredstva znašajo 9.051.699 evrov in so za 7 odstotkov višja glede na preteklo leto. V letu 2024 smo zaključili in prenesli v uporabo eno izmed največjih investicij družbe – Izgradnja mostovža v Kanalu Sv. Jerneja.

Naložbene nepremičnine v višini 911.617 evrov so poslovni lokali na plaži, ki jih oddajamo v najem in se amortizirajo na enak način kot ostala osnovna opredmetena sredstva.

Odložene terjatve za davek v višini 78.440 evrov se nanašajo načasne razlike med poslovno in davčno vrednostjo sredstev in obveznosti.

Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev so se glede na leto 2023 zvišale in so na dan 31. 12. 2024 izkazane v višini 1.925.306 evrov (v preteklem letu 1.582.560 evrov). Temeljni razlog za zvišanje v letu 2024 so višji prihodki od prodaje storitev za 7 odstotkov in več prodaje generira tudi večji znesek terjatev do kupcev.

1.6.2.2. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

Kapital družbe se je v letu 2024 zvišal iz 3.288.097 evrov na 3.350.820 evrov na račun razlike v razmerju med čistim poslovnim izidom obračunskega obdobja in spremembo rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti v letu 2024, ki je izračunana v višini 2.364 evrov.

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve 329.914 evrov so nekoliko nižje od preteklega leta (pretežni delež predstavlja evidentiranje dolgoročno odloženih prihodkov za pokrivanje sorazmernega dela stroškov amortizacije garažne hiše Arze). Dodatno smo iz načela previdnosti oblikovali rezervacije za druge obveznosti, ki se navezujejo na prejeta sredstva od Javne agencije Spirit Slovenija kot pomoč za gospodarstvo pri omilitvi posledic energetske krize v skupnem znesku 164.572 evrov.

Finančne obveznosti do bank zajemajo najeti dolgoročni kredit iz leta 2019 z namenom reprogramiranja tedanje obstoječe zadolženosti in delno pokrivanje investicije v mostovž v Kanalu Sv. Jerneja, z ročnostjo 15 let ter pod zelo ugodnimi finančnimi pogoji, kakor tudi dokončno črpanje dolgoročnega posojila s strani Slovenskega regionalno razvojnega sklada (SRRS). Znesek dolgoročnega posojila s strani SRRS znaša 1.500.000 evrov in se je namensko porabilo za investicijo v Kanal Sv. Jerneja (ročnost 20 let, zelo ugodni finančni pogoji – fiksna obrestna mera 2,85% letno, zavarovanje zgolj z menicami...). Zadnji del črpanja dolgoročnega kredita pri Delavski hranilnici, ki je bil izveden v letu 2023 znaša 625.644,53 evrov in ob enakih pogojih kot je bila sklenjena kreditna pogodba iz leta 2019.

Kratkoročne finančne obveznosti do bank v znesku 278.947 evrov je kratkoročnost bančnega dolgoročnega kredita. Druge kratkoročne finančne obveznosti v znesku 479.156 evrov pa zajemajo kratkoročnost dolgoročnih finančnih najemov (leasing pogodbe). Izboljšana je torej struktura finančnih obveznosti do bank, kar zagotavlja v prihodnje stabilnejše poslovanje družbe.

Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev znašajo 1.544.189 evrov in so se povečale glede na leto 2023 na račun povečanega zneska najemnine na segmentu prometa (Občina Piran), povečanega obsega del (Adet), višjega stroška zavarovalnih premij (Generali) in nove investicije za pričetek zaračunavanja avtobusnih prevozov na relaciji Fornace-Tartinijev trg-Fornace (Arriva).

Ostale kratkoročne poslovne obveznosti so nekoliko višje predvsem na račun več izstavljenih računov ob koncu leta in posledično višji obračunan DDV.

REZULTAT POSLOVANJA - JAVNO PODJETJE OKOLJE					
primerjava 1.1.- 31.12.2024 z 1.1.-31.12.2023 in planom					
FINANČNA POSTAVKA	31.12.2023	PLAN 2024	31.12.2024	Indeks 24/23	Indeks 24/ plan 24
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV - smetarina, naročila izven programa skupne rabe, pogrebne storitve,odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda, greznice in MKČN, abonmaji, letni privezi, začasni privezi, str. najemnikov na plaži	6.463.879	6.730.800	6.654.376	103	99
PRIHODKI IZ NASLOVA OMREŽNINE	694.371	569.150	578.371	83	102
PRIHODKI OD PRODAJE STOR.- SKUPNA RABA	1.962.071	2.120.000	2.165.363	110	102
PRIHODKI OD STORITEV - inkaso parkirišča, plaža, dnevni privezi, tržnica, javne sanitarije, bus	2.429.040	2.596.100	2.987.065	123	115
PRIHODKI- inkaso parkirišča - TRŽNI DEL	49.008	61.200	61.200	125	100
PRIHODKI OD STORITEV - najemnine za pokopna mesta in najemnine začasna prodajna mesta	425.890	443.000	441.635	104	100
PRIHODKI - najemnine za lokale - TRŽNI DEL	346.447	329.000	300.913	87	91
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	54.012	31.000	44.508	82	144
PRIHODKI OD ODPRAVE REZERVACIJ			49.008		
DRUGI PRIHODKI,SUBVENCije, DOTACIJE	667.490	435.500	533.998	80	123
FINANČNI PRIHODKI	10.965	9.500	17.760	162	187
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE	28.546	18.000	363.919	1.275	2022
OSTALI PRIHODKI	5.261	54.000	61.979	1.178	115
PRIHODKI SKUPAJ	13.136.980	13.397.250	14.260.095	109	106
STROŠKI POGREBNEGA MATERIALA			27.144		
STROŠKI MATERIALA	54.675	59.000	68.807	126	117
STROŠKI ENERGIJE	827.542	817.400	641.429	78	78
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV	82.850	76.500	84.283	102	110
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	9.825	5.400	14.937	152	277
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	32.386	38.950	26.753	83	69
DRUGI STROŠKI MATERIALA	511.978	528.700	459.399	90	87
STROŠKI MATERIALA	1.519.256	1.525.950	1.322.751	87	87
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV,PTT	300.464	308.940	347.446	116	112
STROŠKI VZDRZEVANJA	252.426	258.700	475.930	189	184
NAJEMNINE	136.818	40.910	236.500	173	578
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTR.	879.327	873.873	900.108	102	103
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM	15.581	17.710	16.572	106	94
STROŠKI PLAČ. PROMETA,ZAVAROV.PREMIJE	301.408	406.201	417.293	138	103
INTELEKTUALNE STORITVE	93.165	100.000	95.775	103	96
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI	66.328	77.400	55.967	84	72
STROŠKI STOR.FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE	135.064	136.000	197.853	146	145
DRUGE STORITVE	2.939.581	2.944.300	3.028.043	103	103
STROŠKI STORITEV	5.120.162	5.164.034	5.771.487	113	112
AMORTIZACIJA	745.115	830.410	856.813	115	103
REZERVACIJE za odpravnine in jubilejne nagrade	70.640		65.608	93	
REZERVACIJE za druge obveznosti			164.572		
PLAČE ZAPOSLENIH	3.830.780	3.925.250	4.032.078	105	103
PLAČE JAVNA DELA	51.597	60.000	73.169	142	122
DRUGI STROŠKI DELA	662.410	653.375	665.564	100	102
DAJATVE NA PLAČE	659.937	686.929	698.519	106	102
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	66.293	69.670	72.452	109	104
OSTALI STROŠKI	128.638	179.956	209.091	163	116
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	20.009		31.292	156	
FINANČNI ODHODKI	209.378	236.428	227.413	109	96
OSTALI ODHODKI	11.769	10.000	9.587	81	96
DRUGI ODHODKI	6.456.566	6.652.018	7.106.158	110	107
ODHODKI SKUPAJ	13.095.984	13.342.002	14.200.397	108	106
REZULTAT	40.996	55.248	59.698		
PRIHODKI (ODHODKI) IZ NASL. ODL. DAVKA	5.958		7.590		
DAVEK OD DOHODKA	9.504		15.352		
REZULTAT	37.450	55.248	51.936		

REZULTAT POSLOVANJA - SPLOŠNE SLUŽBE JAVNEGA PODJETJA OKOLJE
primerjava 1.1.- 31.12.2024 z 1.1.-31.12.2023 in planom

FINANČNA POSTAVKA	31.12.2023	PLAN 2024	31.12.2024	Indeks 24/23	Indeks 24/plan
PRIDHODKI OD PRODAJE STORITEV	-48.188	0.000	3.345	7	40
PRIDHODKI IZ NASTAVNE DEJAVNOSTI					
PRIDHODKI OD PRODAJE STORIL najemnine	5.400	5.400	5.412	100	100
PRIDHODKI OD STORITEV inkaso					
PRIDHODKI OD UPRAVE NEKRETNOSTI			49.008		
REPUBLIKOVANIM POSLOVNI PRIDHODKI	67		2.172	3.242	
DRUGI PRIDHODKI SLEVENČIJE DOTACIJE	224.480		14.799	7	
FINANČNI PRIHODKI					
PROFITI IZ RAZN. IN ODŠKODKINE	3.025		1.498	50	
OSTALI PRIDHODKI	24		12	49	
PRIHODKI SKUPAJ	281.134	13.700	76.246	27	557
STROŠKI MATERIALA	198	1.000	163	80	16
STROŠKI INTERSI	25.421	28.000	17.479	69	62
STROŠKI IZ OBLASTI MESTNIH DELOV	3.188	500	38	1	6
STROŠKI IZ OBLASTI INFRAKLA	218	1.000	482	219	48
STROŠKI IZ OBLASTI NEKRETN. MATERIALA	24.686	27.000	19.375	78	72
DRUGI STROŠKI MATERIALA	30.000	25.000	13.541	64	78
STROŠKI MATERIALA	84.404	82.500	57.071	68	89
STROŠKI PRIZNANIH STORITEV/PTT	53.714	49.000	59.402	111	121
STROŠKI UPORABAM	33.350	35.800	27.726	83	77
NAJEMNINE	5.121	5.000	6.385	67	105
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTR.					
POVRATILA STROŠKOV PRIZNANIM	4.426	2.500	3.553	80	102
STROŠKI PLAČ PROMETA ZAVAROVATELJE	75.220	75.000	104.839	134	138
INTELEKTUALNE STORITVE	43.775	11.000	51.248	105	94
STROŠKI PROMOSIJSKIH AKTIVNOSTI	55.534	46.000	43.513	78	95
STROŠKI STORITVENIH DEJAVNOSTI IN KULTIV	32.943	33.000	35.514	112	112
DRUGE STORITVE	71.003	59.000	53.819	67	91
STROŠKI STORITEV	387.116	309.300	387.271	98	105
AMORTIZACIJA	56.488	53.820	53.725	113	118
REZERVACIJE za odpravnine in jubilarne nagrade	70.540		55.608	93	
REZERVACIJE za druge obveznosti			194.872		
PLAČI ZAPOSLENIH	829.326	662.000	695.742	84	105
PLAČI IZ OBLASTI DEJA					
DRUGI STROŠKI DEJAVNOSTI	115.515	78.400	81.846	71	104
JALOVE NAJEMNINE	131.107	110.500	111.488	85	101
ODDATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	11.406	9.000	8.958	79	95
OSTALI STROŠKI	90.458	90.000	78.193	85	87
SKUPNI STROŠKI	-1.622.789	-1.622.700	-1.761.358	108	116
PAJKE IZ OBLASTI JAVNIH POSLOVNI OBVEZIL					
FINANČNI ODHODKI	109.982	80.000	122.229	111	153
OSTALI ODHODKI	10.164		000	0	
DRUGE ODHODKI	-194.386	-438.100	-368.096	188	84
ODHODKI SKUPAJ	281.134	13.700	76.246	27	557
OBLOZENI DAVEK	3.958				
REZULTAT	5.958	0	0		

1.6.2.3. Kazalniki

Vrednost kazalnika		Vrednost kazalnika		Indeks
TEKOČE LETO	PRETEKLO LETO	TEKOČE LETO	PRETEKLO LETO	
2024	2023	2024	2023	24/23

TEMELJNI KAZALNIKI FINANCIRANJA PSR 8.26**1. a) delež lastniškega financiranja**

<u>kapital</u>	3.350.820	3.288.097	0,26	0,28	92
<u>obveznosti do virov sredstev</u>	12.816.622	11.814.191			

1. b) delež lastniškega financiranja

<u>kapital+dolgoročni dolgovi+rezervacije</u>	9.429.899	9.219.332	0,74	0,78	95
<u>+dolgoročne pasivne časovne razmejitve</u>					
<u>obveznosti do virov sredstev</u>	12.816.622	11.814.191			

1. a)

Ta kazalnik kaže delež lastniškega financiranja. Usmerjen je v analizo financiranja družbe, in sicer se ugotavlja finančno tveganje. Koeficient je nižji glede na leto 2023 samo za 2 odstotka. Razlog je v na novo sklenjenih leasing pogodbah za nabavo vozil s katerimi smo delno obnovili vozni park za opravljanje gospodarske javne službe.

1. b)

Prikazuje delež dolgoročnega financiranja, ki traja več kot leto dni. Glede na leto 2023 je koeficient za 4 odstotek nižji.

TEMELJNI KAZALNIKI INVESTIRANJA PSR 8.27**2. a) delež osnovnih sredstev v sredstvih**

<u>osnovna sredstva (po knjigovodski vrednosti)</u>	9.051.699	8.469.352	0,71	0,72	99
<u>sredstva</u>	12.816.622	11.814.191			

2. b) delež dolgoročnih sredstev v sredstvih

<u>osnovna sredstva+dolgoročne aktivne časovne razmejitve+naložbene nepremičnine+dolgoročne finančne naložbe+dolgoročne poslovne terjatve</u>	9.975.599	9.402.087	0,78	0,80	98
<u>sredstva</u>	12.816.622	11.814.191			

2. a)

Kazalnik nam kaže delež osnovnih sredstev med vsemi sredstvi. Iz relativno visoke vrednosti kazalnika (0,71) je razvidno, da družba skrbi za obnovo in rast.

2. b)

Kazalnik izraža delež dolgoročnih sredstev v vseh sredstvih. Vrednost koeficienta se je glede na leto 2023 znižala samo za 2 odstotka.

TEMELJNI KAZALNIKI INVESTIRANJA PSR 8.27

3. a) koeficient kapitalske pokritosti osnovnih sredstev

kapital	3.350.820	3.288.097	0,37	0,39	95
osnovna sredstva (po knjigovodski vrednosti)	9.051.699	8.469.352			

3. b) hitri koeficient (koeficient neposredne pokritosti kratkoročnih obveznosti)

denarna sredstva	429.322	564.688	0,15	0,26	58
kratkoročne obveznosti	2.927.880	2.175.595			

3. c) pospešeni koeficient (koeficient pospešene pokritosti kratkoročnih obveznosti)

denarna sredstva + kratkoročne terjatve	2.678.377	1.794.206	0,91	0,82	111
kratkoročne obveznosti	2.927.880	2.175.595			

3. d) kratkoročni koeficient (kratkoročna pokritost kratkoročnih obveznosti)

kratkoročna sredstva	2.687.956	2.302.206	0,92	1,06	87
kratkoročne obveznosti	2.927.880	2.175.595			

3. a)

Kazalnik kaže, kolikšen je delež lastniškega financiranja osnovnih sredstev. Ker je vrednost koeficienta manjša od ena, pomeni, da osnovna sredstva financirajo tudi drugi viri in da se v zvezi z njimi pojavljajo dolgovi.

3. b)

Koeficient je kratkoročnega značaja, saj nam pove razmerje med denarnimi sredstvi in kratkoročnimi obveznostmi.

3. c)

Pospešeni koeficient je razmerje med kratkoročnimi sredstvi brez zalog in kratkoročnimi obveznostmi. Vrednost koeficienta se je glede na leto 2023 zvišala za 9 odstotkov.

Predstavlja informacijo o plačilni sposobnosti podjetja in kaže na stabilno plačilno sposobnost podjetja.

3. d)

Izkazuje razmerje med kratkoročnimi sredstvi in kratkoročnimi obveznostmi. Vrednost koeficienta se je glede na leto 2023 znižala za 14 odstotkov.

Predstavlja informacijo, da kratkoročne obveznosti presegajo kratkoročna sredstva v znesku 239.924 evrov.

TEMELJNI KAZALNIKI GOSPODARNOSTI PSR 8.30**4. a) koeficient gospodarnosti poslovanja**

poslovni prihodki	13.816.437	13.031.262	1,00	1,02	98
poslovni odhodki	13.910.027	12.813.891			

4. a)

Kazalnik kaže enakomernost rasti prihodkov iz poslovanja ter odhodkov iz poslovanja oz. kaže na stabilnost poslovanja podjetja. Družba je uspešnejša, čim večja je vrednost tega kazalnika.

1.7. ZAPOSLENI

Družba je imela v letu 2024 sledeče število zaposlenih:

- Ob koncu poslovnega leta 2024: 136 od tega:
 - ❖ štev. zaposlenih za nedoločen čas: 129 in od tega 6 zaposlenih na daljši bolniški odsotnosti
 - ❖ štev. zaposlenih za določen čas: 7
- Povprečno število zaposlenih v poslovnem letu 2024 na podlagi ur: 138,58

V letu 2024 smo v družbi zaposlili petnajst delavcev, delavko na delovnem mestu »Referent za evidence II«, delavko na delovnem mestu »Pomočnik vodje enote parki«, delavko na delovnem mestu »Blagajnik«, dva delavca na delovnem mestu »Voznik električnih vozil«, delavca na delovnem mestu »Delavec na zbirnem centru«, delavko na delovnem mestu »Referent za nadzor in pristanišča«, tri delavce na delovnem mestu »Vzdrževalec plaže«, dva delavca na delovnem mestu »Pomočnik mehanik«, tri delavce na delovnem mestu »Voznik komunalnega vozila«.

Iz družbe je odšlo trinajst delavcev, od tega so bile tri upokojitve, osem delavcev je odšlo iz družbe zaradi nove zaposlitve, dvema delavcema je potekla zaposlitev za določen čas.

Starostna in izobrazbena struktura zaposlenih

STOPNJA IZOBRAZBE	ŠTEVILO ZAPOSLENIH
VIII/1.	2
VII.	9
VI/2.	16
VI/1.	6
V.	39
IV.	41
II.	2
I.	21
SKUPAJ	136

Povprečna starost zaposlenih v družbi je 47,81 let.

V družbi se politika raznolikosti ne izvaja.

1.8. IZVAJANJE JAVNIH GOSPODARSKIH SLUŽB

1.8.1. Sektor javnih storitev

Sektor javnih storitev se deli na naslednje organizacijske enote:

- Ravnanje z odpadki in urejanje javnih površin (do reorganizacije v letu 2019 - Enota Snaga);
- Parki;
- Pokopališče.

V sektorju javnih storitev smo v letu 2024 izvedli posamezne programe po posameznih enotah, skladno z zastavljenimi cilji. Podrobneje bodo rezultati opisani po posameznih poglavjih, ki se nanašajo na vsebino dela v enotah.

V okviru Enote za ravnanje z odpadki in urejanje javnih površin se poleg javnih služb ravnanja z odpadki izvaja tudi Plan rednega vzdrževanja komunalnih objektov in naprav skupne rabe na območju občine Piran (skrajšano – program skupne rabe).

Enota ravnanje z odpadki in urejanje javnih površin

Leta 2011 smo mešane komunalne odpadke prenehali odlagati na občinskem odlagališču nenevarnih odpadkov v Dragonji in jih na podlagi javnega razpisa začeli predajati najugodnejšemu prevzemniku odpadkov. Od 1. 4. 2017 dalje je bila, na podlagi neposredne začasne pogodbe, prevzemnik odpadkov družba Snaga Ljubljana za ceno 120 EUR/t. Po preteku začasne pogodbe konec leta 2018, je družba JP VOKA SNAGA s 1. 3. 2019 bistveno povišala ceno za obdelavo in odlaganje odpadkov (za 22,8 %), kar ni bilo sprejemljivo, saj bi se zaradi tega morala bistveno dvigniti cena ravnanja z odpadki za uporabnike. Cena ni več vključevala nakladanja in prevoza odpadkov iz ZC Dragonja do mesta obdelave v Ljubljani. Skupaj s temi stroški bi končna cena za prevzem, prevoz, obdelavo in odlaganje znašala 161,17 EUR/t. Iz istega razloga za Občino Piran ni bil sprejemljiv njihov predlog za podelitev neposredne koncesije za javni službi obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov. Naša družba je izvedla postopek javnega naročanja in prejela ponudbo, ki je bila prav tako visoka in bi pomenila bistveno podražitev storitev za uporabnike. Občina Piran in vodstvo družbe sta nato intenzivno iskala cenejše rešitve s pozivom vsem družbam v Sloveniji v 100% lasti občin, ki so imele OVD za obdelavo in odlaganje odpadkov, da predložijo svoje ponudbe z možnostjo kasnejše neposredne podelitve koncesije. Izmed treh prejetih ponudb je bila najugodnejša ponudba družbe Simbio d.o.o., zato je bila v avgustu 2019 podpisana začasna pogodba o izvajanju storitev ravnanja z odpadki v regijskem centru za ravnanje z odpadki Celje – RCERO Celje za ceno 111,43 EUR/t brez prevoza. S prevozom je po takratnih cenah strošek na tono znašal 128,93 EUR/t. Vzporedno so potekali postopki za podelitev neposredne koncesije podjetju Simbio d.o.o., ki je bila zaključena konec decembra 2019 s podpisom koncesijske pogodbe od 1. 1. 2020 za obdobje 20 let.

V spodnji tabeli je prikaz gibanja stroškov obdelave in odlaganja komunalnih odpadkov v letih od 2019 – 2024.

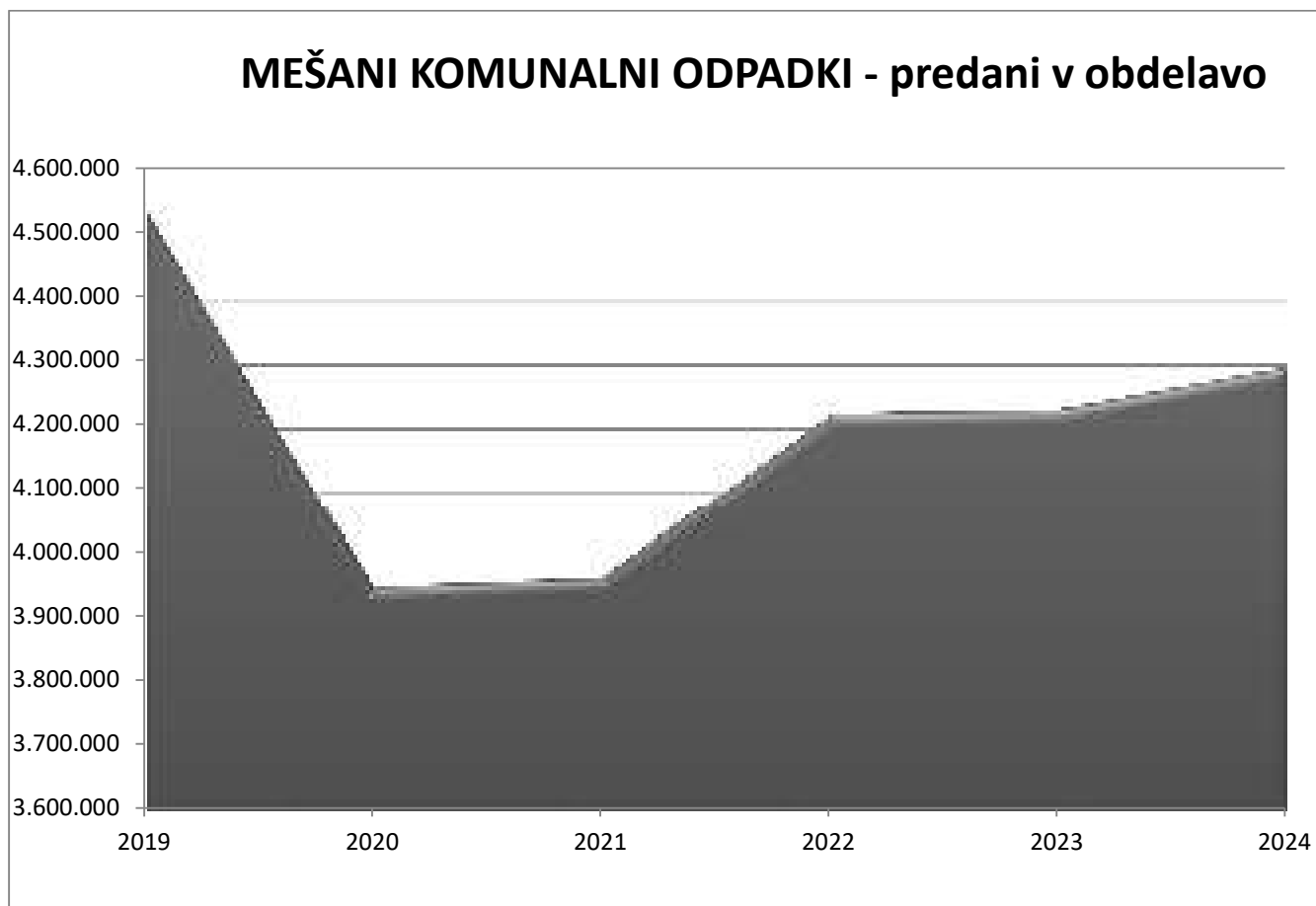
V letu 2019 je prihranek znašal 60.000 EUR, kar je posledica tega, da smo podpisali novo pogodbo s Simbio v začetku septembra 2019 in je tako veljala nižja cena v tem letu zgolj 4 mesece. V naslednjih letih pa je imelo znižanje polni celoletni učinek.

Ocena prihranka je bila ob podpisu nove pogodbe s Simbio v letu 2019 nekje 170.000 EUR letno, vendar moramo opozoriti na leto 2020 in 2021, kjer je pandemija Covid-19 zelo ohromila gospodarsko dejavnost in posledično tudi količine kosovnih in mešanih komunalnih odpadkov niso naraščale glede na predhodne ocene. To dejstvo nam potrjujejo podatki v letu 2022, ki je bilo ponovno prvo leto po zaključku pandemije Covid-19 in so gospodarski in turistični tokovi normalno delovali ter je bil prihranek zaradi znižanja cene dejansko nad 170.000 EUR na letni ravni.

V letu 2023 je koncesionar Simbio d.o.o. predložil nove cene storitve obdelave in storitve odlaganja ostankov predelave komunalnih odpadkov, ki jih je Občinski svet Občine Piran potrdil z veljavnostjo od 1.5.2023 dalje. Nova cena koncesionarja za obe storitvi znaša 136,025 EUR/tono, cena s prevozom odpadkov pa 153,53 EUR na tono odpadkov. Nova cena storitev koncesionarja je kljub 22% povišanju ter prištetim stroškom prevozna odpadkov, nižja od cene, ki jo je podjetje plačevalo leta 2018 prejšnjemu prevzemniku.

Odpadke po zbiranju pri posameznih uporabnikih prepeljemo v Zbirni center Dragonja, kjer jih pripravljamo za transport do koncesionarja. Pred predajo odpadke dodatno pregledamo in ročno izločimo nedovoljene frakcije, predvsem biološko razgradljive frakcije, kosovne, nevarne in vse druge odpadke, ki jih je nujno in možno izločiti pred obdelavo v centru za ravnanje z odpadki.

V letu 2024 so delavci na zalogovniku za pretovor odpadkov na zbirnem centru v Dragonji izločili 150 ton odpadkov, s čimer smo zmanjšali količino oddanih odpadkov in tako tudi stroške predajanja v nadaljnje ravnanje za približno 23.000 evrov.



Odloženi mešani komunalni odpadki v letih 2019–2024.

Storitev	2019	2020	2021	2022	2023	2024	indeks 2024/2023
Zbrani MKO	5447	5194	5233	5604	5634	5998	106
Ročno izločeni MKO	907	245	168	212	151	150	99
Predani v obdelavo MKO	4540	3949	3964	4222	4230	4296	102
Odloženi MKO	682	898	1387	1478	1481	1504	102

Primerjava 2019–2024: zbrani – obdelani – odloženi MKO.

Iz zgornje slike *Primerjava 2019–2024: zbrani – obdelani – odloženi MKO* je razvidno nihanje količine odloženih odpadkov in količine obdelanih.

Tukaj moramo pojasniti, da so obdelani vsi odpadki, predani v nadaljnje ravnanje, vendar za prikaz količine odloženih odpadkov podatke prikazujemo, kot na zgornji sliki, iz katere je razvidno, koliko obdelanih odpadkov je nadalje predanih v reciklažo (obdelani MKO).

Zaradi izredno intenzivne turistične sezone smo, kljub vse bolj doslednim ukrepom za ločevanje odpadkov na izvoru, v letu 2017 v nadaljnje ravnanje predali za 7 odstotkov več odpadkov kot v letu 2016, v letu 2018 za 5% več mešanih komunalnih odpadkov kot v letu 2017, v letu 2019 pa za 1% manj odpadkov kot v letu 2018. V letu 2020 smo beležili zmanjšanje količine MKO za 5%, predvsem na račun Covid-19 ukrepov, zaradi katerih so bile turistična, gostinska in trgovska dejavnost prisiljene v zaprtje kar cele štiri mesece (april, maj, november in december).

V letu 2021 se je količina vseh zbranih odpadkov povečala za 10% v primerjavi z letom 2020, medtem ko je količina MKO ostala na ravni leta 2020, kar štejejo za dober uspeh, saj se kljub povečani količini vseh zbranih odpadkov, količina MKO ni povečala.

V letu 2022 se je količina vseh zbranih odpadkov povečala za 10% glede na leto prej, količina MKO pa se je povečala za 7%. Kljub povečani količini vseh zbranih odpadkov in povečani količini MKO, se je delež ločeno zbranih odpadkov povečal in dosegel 60,72%.

V letu 2023 je količina vseh zbranih odpadkov na ravni leta 2022, višja pa kot v pred-covidnem času, kar sovпада z intenzivnejšo turistično sezono. Delež ločeno zbranih odpadkov je rahlo višji kot prejšnje leto, večji je za 0,9 odstotne točke in še vedno predstavlja pozitiven trend ločevanja odpadkov, vendar bo v bodoče potrebno vložiti več aktivnosti za večji preboj.

V letu 2024 je količina vseh zbranih odpadkov za 8% višja kot v letu 2023, kar sovпада z intenzivnejšo turistično sezono. Delež ločeno zbranih odpadkov je višji kot leto prej za 2,21 odstotne točke, kar še vedno predstavlja pozitiven trend ločevanja odpadkov, vendar bo v bodoče potrebno vložiti več aktivnosti za večji preboj.

VRSTA ODPADKA v kg	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Indeks 2024 /2023
KOSOVNI ODPADKI	334.780	1.000.060	1.101.020	1.169.560	1.252.200	1.551.640	124
LES	591.470	220.460	738.250	716.190	728.210	736.340	101
ODPADKI IZ VRTOV IN PARKOV	203.060	450.520	596.830	1.098.810	939.740	1.489.140	158
KOVINE	155.720	163.422	160.982	130.733	135.066	110.638	82
ELEKTRIČNA IN ELEKTRON.OPR.	52.362	47.613	43.270	45.735	36.474	39.118	107
STEKLO	716.650	556.030	605.870	733.080	655.465	694.490	106
MEŠANA EMBALAŽA / PLASTIKA	1.182.190	1.020.560	1.011.450	1.088.870	1.253.620	1.097.180	88
PAPIR IN KARTON	725.180	607.524	665.141	689.795	696.170	732.066	105
OBLAČILA	45.000	21.810	24.840	28.680	30.820	19.970	65
NAGROBNE SVEČE	3.980	3.700	3.860	3.980	10.820	10.520	97
IZRABLJENE GUME	15.630	9.490	11.630	11.900	9.590	12.350	129
BIORAZGRADLJIVI KUH.ODP.	746.270	763.270	754.710	754.590	767.280	754.000	98
AZBEST	29.260	14.720	67.160	38.220	26.620	50.260	189
MEŠANI KOMUNALNI ODP.	4.539.770	3.949.020	3.963.900	4.222.420	4.230.220	4.296.360	102
SKUPAJ	9.341.322	8.828.199	9.748.913	10.732.563	10.772.295	11.594.072	108
KOLIČINE NEVARNIH ODPADKOV (kg)	18.787	12.675	26.173	16.651	22.478	19.297	86
VSI ZBRANI (kg)	9.360.109	8.840.874	9.775.086	10.749.214	10.794.773	11.613.369	108
Delež mešanih komunalnih odpadkov (%)	48	45	40,55	39,28	39,19	36,99	
DELEŽ LOČENO ZBRANIH ODPADKOV (%)	52	55	59,45	60,72	60,81	63,01	

Količine vseh zbranih odpadkov 2019-2024.

Večje količine azbestnih odpadkov so gotovo povezane s subvencijo Občine Piran s sredstvi proračuna uporabnikom do 1 tone. To pomeni, da je ukrep subvencioniranja okoljsko učinkovit. Prav tako lahko povzamemo, da je učinkovito izobraževanje in spodbujanje uporabnikov k ločevanju odpadkov in odgovornemu ravnanju z okoljem.

V količinah mešanih komunalnih odpadkov predstavljajo odpadki iz gospodinjstva 75 odstotkov, odpadki iz gospodarstva pa predstavljajo 25 odstotkov v vseh odpadkov.

Iz pregleda ločeno zbranih odpadkov lahko ugotovimo, da je bila skupna količina ločeno zbranih odpadkov na zbiralnicah ločenih frakcij in »od vrat do vrat« v letu 2017 višja za pet odstotkov glede na leto 2016, v letu 2018 za 2% višja glede na leto 2017, v letu 2019 pa je bila količina ločeno zbranih odpadkov višja za 9% glede na leto 2018. Covid-19 ukrepi so se poznali tudi pri količini ločeno zbranih odpadkov v letu 2020, zato smo pri vseh frakcijah beležili zmanjšanje količin, razen pri biorazgradljivih kuhinjskih odpadkih, ki smo jih zbrali za 2% več kot v letu 2019, saj je nastalo več teh odpadkov v gospodinjstvih, ker so bile šole in vrtci določen čas zaprte. V letu 2021 se je skupna količina ločeno zbranih odpadkov na zbiralnicah povečala za 3%, na račun povečanih količin ločeno zbranega stekla ter papirja in kartona za 9% več pri obeh v primerjavi z letom 2020. V letu 2022 se je skupna količina ločeno zbranih odpadkov na zbiralnicah povečala za 7%, na račun povečanih količin ločeno zbranega stekla za 21%, mešane embalaže za 8% ter papirja in kartona za 4% več v primerjavi z letom 2021.

V letu 2023 se je količina zbranega odpadnega stekla, iz nam nepojasnjenih razlogov, zmanjšala za 10%, pri vseh frakcija ločenih odpadkov pa beležimo povečanje, in sicer pri papirju in kartonu za 1%, pri biorazgradljivih kuhinjskih odpadkov za 2%, pri mešani embalaži pa celo za 15%.

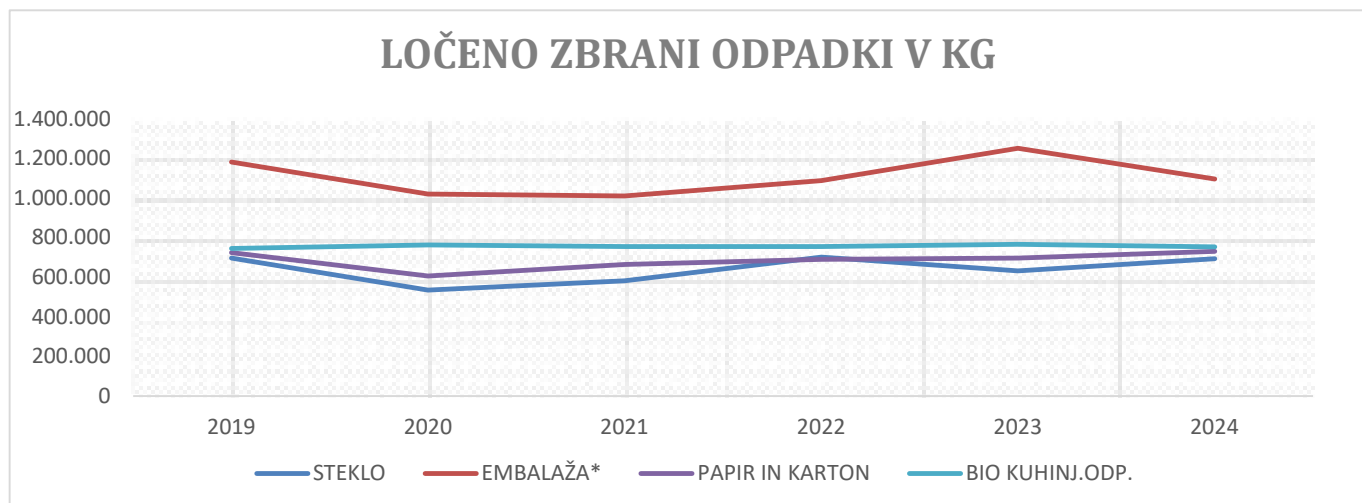
V letu 2024 se je količina zbranega odpadnega stekla povečala za 10%, količina zbranega odpadnega papirja in kartona se je povečala za 5%, pri ostalih frakcijah ločenih odpadkov pa beležimo zmanjšanje količin, in sicer za 2% manj smo zbrali biorazgradljive kuhinjske odpadke, za 12% manj pa mešane embalaže, kar delno pripisujemo

nerednemu prevzemanju embalaže s strani DROE. Konec leta smo skladiščili 24,26 ton mešane embalaže, ki je družbe niso prevzele, drugi razlogi za manjšo količino nam niso znani.

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	indeks 24/23
STEKLO	696.130	535.510	581.630	702.850	632.400	694.480	110
EMBALAŽA*	1.182.190	1.020.560	1.011.450	1.088.870	1.253.620	1.097.180	88
PAPIR IN KARTON	724.180	607.524	665.141	689.795	696.170	732.066	105
BIO KUHINJ.ODP.	746.270	763.270	754.710	754.590	767.280	754.000	98
SKUPAJ FRAKCIJE	3.348.770	2.926.864	3.012.931	3.236.105	3.349.470	3.277.726	98

Pregled ločeno zbranih odpadkov na zbiralnicah in »od vrat do vrat« od leta 2019 do 2024.

Te primerjave so pomembne predvsem zaradi opazovanja trenda ločevanja odpadkov na izvoru in upadanja / večanja količine odloženih odpadkov. Količina odpadkov je po naših izkušnjah neposredno odvisna (funkcionalno povezana) od potrošnje gospodinjstev in turističnega gospodarstva v naši občini.



Trend ločevanja posameznih frakcij odpadkov v obdobju 2019 -2024.

Količina in struktura zbranih odpadkov v letu 2024

Leta 2005, ko smo intenzivneje začeli ločevati in uvajati tehnologijo zbiranja ločenih frakcij v namenskih vrečah, smo ločevali 15 odstotkov na izvoru in odložili 10.000 ton odpadkov. Postopoma se je delež ločenih odpadkov povečeval, leta 2009 smo ločevali 20 %, leta 2010 24 %, leta 2011 pa 34 %, leta 2012 in 2013 smo ločeno zbrali že 40 odstotkov vseh odpadkov. V letu 2014 smo ločeno zbrali 46 odstotkov vseh odpadkov, v letu 2015 48%, v letu 2016 51%, v letu 2017 52 odstotkov, v letu 2018 pa je zaradi intenzivne turistične sezone delež ločeno zbranih odpadkov dosegel delež 51% (manj ločevanja v okviru bolj intenzivne turistične in gostinske dejavnosti in dnevnih gostov), v letu 2019 pa je delež LZO ponovno narastel na 52%. Delež ločeno zbranih odpadkov se je v letu 2020 dvignil na 55%, tri odstotne točke več kot v letu 2019, delež zbranih mešanih komunalnih odpadkov je padel na 45%. Ocenjujemo, da je tudi ta rezultat možno pripisati epidemiji COVID-19, saj je večina odpadkov nastajala v gospodinjstvih, kjer je delež ločevanja (izkustveno) višji kot v dejavnosti. V letu 2021 je delež MKO znašal 41%, delež ločeno zbranih odpadkov pa 59%, torej štiri odstotne točke več kot v letu poprej. V letu 2022 je delež MKO znašal 39,28%, delež ločeno zbranih odpadkov pa 60,72%, torej 1,27 odstotne točke več kot v letu poprej.

V letu 2023 je delež MKO znašal 36,99%, delež ločeno zbranih odpadkov pa 63,01%, torej 0,9 odstotne točke več kot v letu poprej.

V letu 2024 je delež MKO znašal 39,19%, delež ločeno zbranih odpadkov pa 60,81%, torej 2,2 odstotne točke več kot v letu 2023.

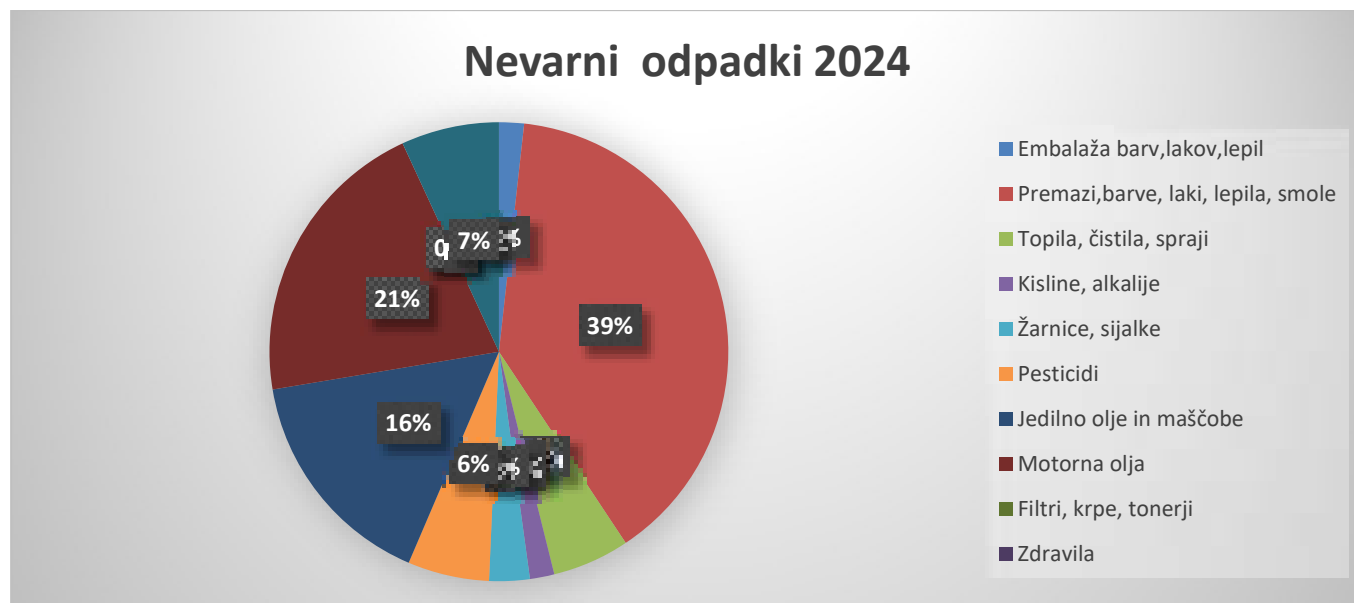
V ta delež so statistično vključene tudi frakcije odpadne embalaže iz gospodarstva, razen tistih, o katerih nam končni zavezanci ne poročajo, ker jih sami predajajo družbam za ravnanje z odpadno embalažo. Če količine mešanih komunalnih odpadkov teh gospodarskih subjektov ne bi upoštevali (saj nam predajajo samo mešane komunalne odpadke, brez ločenih frakcij), znaša delež ločeno zbranih odpadkov preko 67 odstotkov, delež ločenih odpadkov v gospodinjstvih pa 73 odstotkov.

Celotna količina odpadkov v naši občini bo razvidna šele iz analiz Ministrstva za okolje RS in Statističnega urada RS, saj so končni uporabniki, ki predajajo ločeno zbrano odpadno embalažo neposredno družbam za ravnanje z odpadno embalažo oziroma njihovim zbiralcem, zavezanci za poročanje o količinah odpadkov, ki nastanejo v njihovem sistemu. Naša družba ne razpolaga s temi podatki. Podatki v tem poročilu niso enaki podatkom, ki jih objavi Statistični urad RS za Občino Piran.

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Indeks 24/23
MEŠANI KOMUNALNI ODPADKI kg	4.539.770	3.949.020	3.963.900	4.222.420	4.230.220	4.296.360	102
LOČENO ZBRANI ODPADKI kg na EO	3.348.770	2.926.864	3.012.931	3.236.105	3.349.470	3.277.726	98
SKUPAJ	7.888.540	6.875.884	6.976.831	7.458.525	7.579.690	7.574.086	100

Primerjava MKO in LZO (zbiralnice in »od vrat do vrat«) od leta 2019 do leta 2024.





Strukturni deleži posameznih frakcij ločeno zbranih nevarnih odpadkov v letu 2024

Nevarne odpadke (NO) zbiramo dvakrat letno s pomično zbiralnico in vsako prvo soboto v mesecu na Zbirnem centru v Dragonji. V zgornji tabeli in sliki so prikazane količine in deleži zbranih nevarnih odpadkov

Z ustreznim osveščanjem in izobraževanjem pričakujemo, da uporabniki ne bodo nevarnih odpadkov nepravilno odlagali med mešane komunalne odpadke ali v naravo, kjer predstavljajo vir onesnaženja okolja in možno nevarnost za zdravje človeka. Na zbrano količino NO vpliva tudi predpis, po katerem morajo uporabniki fitofarmaceutskih sredstev te po izteku roka uporabe vračati prodajalcu.

V letu 2022 je opazno izboljšanje ravnanja naših uporabnikov, saj smo ločeno zbrali in predali na uničenje več nevarnih odpadkov v primerjavi z letom 2021.

V letu 2023 je količina ločeno zbranih nevarnih odpadkov za 35% oziroma za 5.827 kg večja kot v letu poprej, kar pomeni, da se osveščenost naših uporabnikov nenehno izboljšuje.

V letu 2024 je količina ločeno zbranih nevarnih odpadkov za 14% oziroma za 3.181 kg manjša kot leta 2023.

Pričakujemo, da bomo z nenehnim informiranjem, približevanjem oddaje nevarnih odpadkov in z zbiralnici za odpadna jedilna olja, še izboljšali ločeno zbiranje nevarnih odpadkov.

Projekti in izobraževalne dejavnosti na področju ravnanja z odpadki

Izobraževalne dejavnosti, ki jih izvajamo za javne institucije, ki delujejo v naši občini, in za uporabnike iz dejavnosti, prispevajo k trajnostnemu ravnanju z odpadki, ohranjanju naravnih virov, zmanjšanju količin odloženih mešanih komunalnih odpadkov in večanju količin ločeno zbranih odpadkov, ki jih predajamo v predelavo, reciklažo ali v ponovno uporabo.

Zavedamo se, da pravilno ločevanje odpadkov na izvoru prav tako pomembno vpliva na poslovanje podjetja, saj ločeno zbrano odpadno embalažo predajamo brezplačno, torej podjetje razen stroškov zbiranja in prevoza ter predhodnega skladiščenja nima drugih stroškov, medtem ko z vsemi drugimi skupinami odpadkov nastajajo visoki stroški za odstranjevanje.

V letu 2024 smo izpeljali 16 izobraževalnih dejavnosti, med katere sodijo:

- pregledi odpadkov znotraj podjetij;
- izobraževalne delavnice o pravilnem ločevanju odpadkov;
- dnevi odprtih vrat na ZC Dragonja;
- svetovanja glede ustreznih kapacitet posod in frekvence odvozov;
- izobraževalne delavnice ob tematskih okoljskih in drugih dnevih;
- obiski/ogledi in izobraževanja na Zbirnem centru v Dragonji;
- aktivno sodelovanje na okoljskih konferencah, kjer s prenosom znanj in spoznanj nadgrajujemo lastno znanje;
- redna izobraževanja terenskih delavcev, ki so prvi stik z našimi uporabniki.

Vključitev v projekt Zero Waste Slovenije in Evrope

Trenutno še ne moremo sprejeti vseh zavez, ki so zahtevane v projektu. Naše celotno delovanje je naravnano k doseganju ciljev ZW, ne glede na to, da uradno še nismo pristopili k projektu.

Vzpostavitev Centra ponovne uporabe na ZC Dragonja

V letu 2021 smo na Zbirnem centru Dragonja odprli Center ponovne uporabe Druga roka, kjer zbiramo še uporabne predmete, ki so odslužili pri darovalcu, predamo pa jih v nadaljnjo uporabo našim uporabnikom, ki jih potrebujejo.

Zbiramo manjše kose pohištva, športno opremo, gospodinjski tekstil, gospodinjske aparate in opremo, knjige in drugo manjšo opremo, ki jo lahko skladiščimo. Izmenjava predmetov poteka brezplačno, o prejetih in predanih predmetih naši zaposleni na ZC Dragonja vodijo natančno evidenco.

Center ponovne uporabe je dobro obiskan in zelo dobro sprejet pri naših uporabnikih. Najbolj iskani so otroški rekviziti, predvsem vozički in stolčki, ter knjige.

Izvedene aktivnosti v sodelovanju s pomembnimi deležniki

Z otroki iz vrtcev redno obeležujemo pomembne okoljske dneve. Javnost smo redno seznanjali s problematiko mikro delcev plastike v našem morju, ki vstopa v morske organizme in s tem v prehransko verigo živali in človeka. Pri tem smo vseskozi poudarjali pomen ločevanja odpadkov na izvoru kot pomembne preventivne okoljske dejavnosti tudi za varovanje morja, saj je čisto morje pomembno predvsem za turizem, ki je glavna gospodarska dejavnost v naši občini.

Za učence osnovnih smo organizirali obiske Zbirnega centra v Dragonji. Na našem zbirnem centru spoznajo nadaljnjo pot odpadkov, kdo odpadke prevzema in na kakšen način je treba z odpadki ravnati.

V letu 2024 smo izpeljali obširno akcijo slikanja morskih kamnov, ki so zamenjali klasične plastične nagrobne sveče. V akcijo so se vključile vse izobraževalne ustanove v občini ter razna društva. Uporabnikom piranskih pokopališč smo razdelili več kot 500 naslikanih kamnov.

Zelo odmevna je bila akcija »Morje začne tukaj – ne onesnažuj« pri kateri so osnovnošolci porisali meteorne jaške z opozorili, da vsaka smet, ki je napačno odvržena v meteorni kanal, konča direktno v morje. Gre predvsem za cigaretne ogorke, ki so najbolj številčen morski odpadek.

V Evropskem tednu zmanjševanja odpadkov smo v sodelovanju z vsemi piranskimi šolami in vrtci ter krajanji izpeljali veliko akcijo Piran (Iz)menjuje – Pirano (s)cambia, izmenjevalnico predmetov. Z akcijo smo opozarjali na pomen ponovne uporabe, ki je na piramidi pravilnega ravnanja z odpadki na najvišjem mestu.

V decembru smo izpeljali izmenjevalnico novoletnih okraskov ter delavnice izdelovanja novoletnih okraskov z naravnimi materiali in z okraski iz ponovne uporabe.

Sodelovali smo s krajevnimi skupnostmi predvsem na območjih, kjer so bile vpeljane določene spremembe ali novosti pri ločevanju odpadkov.

Redno smo sodelovali z javnimi ustanovami, ki pripravljajo obeleževanja občinskih in drugih praznikov.

O izvedenih izobraževalnih aktivnostih posebej poročamo Agenciji RS za okolje, v skladu z uredbo o izvajanju OGJS (Občinska gospodarska javna služba) zbiranja odpadkov.

Doseganje ciljev na področju dejavnosti ravnanja z odpadki za leto 2024

- Cilje, povezane z ločenim zbiranjem odpadkov, smo dosegli, saj smo načrtovali, da bomo na približno enaki ravni kot v letu 2023. Delež vseh ločeno zbranih odpadkov se je povečal iz 60,81% na 63,01%, torej za 2,2 odstotne točke. Količina MKO je, zaradi intenzivne turistične sezone, višja za 2%. Količine zbranih odpadkov in primerjave s prejšnjimi leti so razvidne iz tabel in grafov ter opisane v poglavju Ravnanje z odpadki in ločeno zbiranje v letu 2024 v občini Piran.
- Nabavili smo načrtovane posode za zbiralnice odpadkov in sicer iz razpoložljivih sredstev iz najemnine za uporabo javne infrastrukture.
- Na novo smo uredili in opremili tri zbiralnice odpadkov, in sicer v Dragonji (na pobudi krajanov), na Senčni poti in na Ukmarjevi ulici.
- Postopoma dodajamo posode za zbiranje embalaže in papirja na skupnih prevzemnih mestih po ukinitvi zbiranja embalaže v vrečah; tako povečujemo kapacitete obstoječih zbiralnic z namenom optimizacije stroškov zbiranja.
- S 1. 1. 2020 je Občina Piran podelila koncesijo za obdelavo in odstranjevanje/odlaganje nenevarnih odpadkov koncesionarju Simbio d.o.o. iz Celja – RCERO Celje za dobo 20 let. 17. 9. 2020 je Občinski svet Občine Piran potrdil nove cene storitev ravnanja z odpadki in sicer na podlagi elaboratov, pripravljenih s strani izvajalcev OKOLJE Piran, d.o.o. in Simbio d.o.o. Celje. V letu 2023 je tako koncesionar, kot OKOLJE Piran, poslal nove cene v potrditev Občinskemu svetu Občine Piran, ki so pričele veljati s 1.5.2023.

V letu 2024 ni bilo spremembe cen.

- Priprava Načrta zbiranja odpadkov je v teku, saj je neposredno vezan na Načrt požarne varnosti v zbirnem centru Dragonja in zaključeno optimizacijo zbiranja frakcij odpadkov.
- Obnova voznega parka specialnih komunalnih vozil
V letu 2024 smo nabavili 1 specialno komunalno vozilo s kesonom za zbiranje biorazgradljivih kuhinjskih odpadkov 10 m³.
- V letu 2020 je, v večjem delu, bila izvedena optimizacija rajonov ločenega zbiranja odpadkov, ki ga je izvajal zunanji izvajalec Sledenje d.o.o. v sodelovanju z vodjo Enote ravnanje z odpadki in urejanje javnih površin ter sodelavci iz enote. Z optimizacijo odvoza ločenih frakcij komunalnih odpadkov z zbiralnic odpadkov in od uporabnikov, kjer zbiramo odpadke po sistemu od vrat do vrat smo pričeli konec leta 2019 in projekt nadaljevali v letu 2020, zaključili smo ga v letu 2021 z optimizacijo zbiranja mešanih komunalnih odpadkov. Zaradi epidemioloških ukrepov se je proces optimizacije podaljšal v leto 2021. Analizirali in optimizirali smo vožnje sedmih specialnih komunalnih vozil za odvoz steklene embalaže, odpadne mešane embalaže, odpadnega papirja in kartona ter odvoz biorazgradljivih kuhinjskih odpadkov. Cilj naloge je bil vzpostaviti optimiziran odvoz odpadkov ločeno za zimski čas ter za poletni čas, glede na nosilnost in obremenjenost vozil po teži in volumnu odpadkov, glede na prevožene kilometre, število in čas postankov ter število stresanj odpadkov. Pri vzpostavljanju novih prevoznih rut smo upoštevali veljavno zakonodajo, ki določa minimalni obseg izvajanja javne službe ravnanja z odpadki, geografske specifikke terena ter potrebe naših uporabnikov. Optimizirali smo ločene frakcije odpadkov z upoštevanjem prirastka količin odpadkov, zaradi boljšega ločevanja naših uporabnikov. Skozi celo leto 2020 smo z optimizacijo zmanjšali prevoze za 2 ruti (upoštevana je poraba 70 l goriva / 100 km, visoka poraba zaradi konstantnega delovanja nadgradnje na kratkih razdaljah), ob normalnem obsegu izvajanja storitev bi letni prihranek znašal cca 16.000 EUR, kar pa bo možno primerjati šele na daljši rok, seveda brez vplivov Covid-19 ukrepov.

Z optimizacijo smo na novo popisali in vzpostavili novo bazo vseh prevzemnih mest za ločene odpadke, ki jih zbiramo po sistemu od vrat do vrat in na podlagi teh podatkov tudi v letu 2024 izdelali spletni koledar, ki je uporabnikom dostopen na spletni strani družbe.

Nenehno spremljanje in optimizacija transportnih poti je, zaradi povišanja stroškov goriva in tekočega vzdrževanja vozil ter vključevanja novih komunalnih vozil nabavljenih v letu 2023, nujna in konstantna naloga, ki smo jo izvajali tudi v letu 2024.

- Ureditev zbirnega centra Dragonja skladno z zahtevami Uredbe o skladiščenju trdnih gorljivih odpadkov na prostem za preprečitev požarov poteka več let, skladno z zagotovljenimi sredstvi v proračunu in predpisanimi roki iz Uredbe.

V ZC Dragonja smo leta 2020 izdelali Načrt požarne varnosti, ki vključuje gradbeno tehnične ukrepe, na podlagi katerih bodo izvedene potrebne investicije, skladno z Uredbo o skladiščenju trdnih gorljivih odpadkov na prostem, zato v letu 2020 nismo izvedli investicij sanacije začasnih skladišč po požaru v letu 2019. Podvajanje sanacije pred in po izdelavi predpisanih aktov bi pomenilo nesmotrno rabo proračunskih sredstev, saj pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja ne moremo graditi 5 metrov visokih betonskih požarnih zidov namesto lesenih, ki so pogoreli v požaru. V letu 2021 je bilo izvedeno krpanje poškodovane asfaltne površine platoja za skladiščenje frakcij ločeno zbranih odpadkov.

V letu 2020 je v ZC Dragonja vzpostavljen avtomatski sistem javljanja požara s prenosom signala v 24-urni nadzorni center izvajalca varovanja zbirnega centra. Junija 2021 se je avtomatski sistem izkazal za

učinkovitega v primeru požara, kjer je bil zahvaljujoč hitri intervenciji nadzornega centra in gasilcev požar hitro pogašen, brez večje škode na infrastrukturi. V sistem nadzora so poleg avtomatskih javljalnikov požara nameščene tudi video kamere s prenosom signala po optični infrastrukturi (na sedež družbe), ki je prav tako bila izvedena v letu 2020. V letu 2021 je bil sistem avtomatskega javljanja požara dograjen še z dvema javljalnikoma požara in dvema kamerama, in sicer za območje skladiščenja zelenega reza. To skladišče je bilo prav tako urejeno v letu 2021 z utrjenim gramoznim platojem.

V letu 2020 smo uredili interni hidrantni sistem v sodelovanju z Rižanskim vodovodom Koper, ki je izvedel dela podaljšanja javnega vodovoda do skrajne točke skladišč odpadkov na jugo vzhodni strani odlagališča. Iz te točke je izvedena interna povezava hidrantov na celotnem območju zbirnega centra, in sicer s sredstvi proračuna občine Piran. V letu 2021 je bila izdelana projektna in investicijska dokumentacija, ki vključuje tudi ustrezno oskrbo z vodo za gašenje, kot določa Uredba o skladiščenju trdnih gorljivih odpadkov.

V letu 2022 je bil izdelan projekt za gradbeno dovoljenje, investicija je bila preložena v leto 2023, ko naj bi bil izdelan tudi investicijski načrt ter pričetek izvedbe gradbeno tehničnih ukrepov v skladu z gradbenim dovoljenjem. Gradbenega dovoljenja, zaradi pritožbe stranske udeleženke, nismo uspeli pridobiti. Upravna enota nam je naložila preveritev presoje vplivov na okolje. Do konca leta 2024 nismo prejeli informacije ali bo potrebna presoja vplivov na okolje.

- Izvedena je investicija delne zamenjave varovalne ograje ZC Dragonja, vključno z novimi električnimi vrati.

Upravljanje zaprtega odlagališča nenevarnih odpadkov Dragonja

Dela za zapiranje odlagališča nenevarnih odpadkov Dragonja, so bila izvedena do konca junija 2018, kot je bilo zahtevano v spremembi OVD. Od takrat se odlagališče nenevarnih odpadkov Dragonja šteje kot zaprto odlagališče in se, skladno z OVD izvajajo na njem predpisani monitoringi in vzdrževalna dela samega odlagališča ter sistema za odvajanje odlagališčnega plina.

Na odlagališču smo redno izvajali predpisane monitoringe in vse predpisane ukrepe skladno z noveliranim programom ukrepov v primeru preseganja parametrov podzemne vode. Bile so pregledane naprave za izgorevanje plina, kjer je bilo ugotovljeno, da plinske sonde v telesu odlagališča ne delujejo pravilno, zato je bil izveden servis plinskih sond, ki so bile demontirane in servisirane pri izvajalcu del ter ponovno vgrajene v telo odlagališča v letu 2019.

Po sanaciji sond je bil izveden poskusni zagon, vendar odvajanje plina iz telesa odlagališča še ni vzpostavljeno v celoti. Na podlagi periodičnih pregledov, meritev in servisiranja se ugotavlja, kateri nadaljnji ukrepi in sredstva bodo potrebni. V letu 2020 so dodatno bila izvedena dela za postavitve dodatne kondenzacijske posode pred skupnim plinskim vodom, ki dovaja plin na baklo. Sistem zbiranja in odvajanja plina še ne zbere dovolj plina za redni oziroma občasni sežig na bakli. Vzdrževalec postopoma ugotavlja vzroke za odsotnost pritoka metana na skupni vod in zgorevalno komoro. Načrtovani servis in certifikacija zgorevalne komore bakle na zaprtem odlagališču NNO Dragonja nismo izvedli, ker sežig plina ni bil možen v zadostni meri, kar bi ponudilo dodatne indikatorje za odločitev o zamenjavi bakle oziroma certifikaciji obstoječe za nadaljnje obratovanje. Naloga je premaknjena v naslednja leta, odvisno od količine plina, ki se zbere na skupnem vodu za izgorevanje na bakli. V letu 2021 je vzdrževalec sistema za odplinjanje v obratovalnem poročilu za leto 2021 ugotovil, da je na zaprtem odlagališču še vedno aktivna metanogena faza in s tem nastajanje plina v telesu odlagališča. Ob tem je ugotovil, da je obstoječa zgorevalna komora /bakla, glede na stanje sistema za zajem plina prevelika, da bi na njej potekal kontinuirani sežig plina pri zahtevani temperaturi. Predlagani ukrepi so predstavljeni v poslovnem načrtu za leto 2023. V skladu s predlaganimi ukrepi smo v letu 2023 na ARSO vložili vlogo za spremembo okoljevarstvenega dovoljenja za pasivno odplinjevanje.

Novi dve vrtini za monitoring podzemne vode na območju dol vodno proti reki Dragonji nista bili izvedeni, ker še vedno nismo pridobili soglasja lastnikov zemljišč katera je izvajalec monitoringa predlagal kot najbolj primerna, saj na njih nameravajo izvajati kmetijsko dejavnost (nismo prejeli pisnega odgovora). Poteka postopek določitve drugih primernih lokacij za monitoring.

Redno izvajamo tekoče vzdrževanje odlagališča, ki vključuje: košnjo telesa odlagališča, čiščenje obodnih kanalet za odvajanje površinske vode z odlagališča, cevne kanalizacije izcednih vod odlagališča, zadrževalnega bazena izcednih vod, črpališč izcednih vod, biološke čistilne naprave in rastlinske čistilne naprave, vzdrževanje elektro inštalacij naprav in objektov odlagališča ter monitoring premikov prekrivnega sloja odlagališča o katerem moramo letno poročati ARSO.

Vzdrževanje zaprtega odlagališča financira Občina Piran iz vsakoletnega proračuna na podlagi izjave predložene v postopku izdaje OVD, namesto finančnega jamstva za OVD, s katero se je zavezala, da bo zagotavljala vzdrževanje in monitoring 30 let po zaprtju odlagališča.

Program skupne rabe – plan rednega vzdrževanja komunalnih objektov in naprav skupne rabe na območju občine Piran za leto 2024

Dela po Programu skupne rabe za leto 2024 so bila izvedena skladno s potrebami in razpoložljivimi proračunskimi sredstvi, razporejena po posameznih programih, glede na potrebe.

V letu 2024 je bil načrtovan program (proračunsko obdobje november 2023–oktober 2024) v višini 2.360.000 EUR, realiziran pa v višini 2.407.808,27 evrov. Za dodatna sredstva je bil sklenjen Aneks številka 1 o dodatno zagotovljenih sredstvih za financiranje programa skupne rabe v višini 48.000 EUR, razlika do realizacije se je krila z dodatnim virom sredstev iz naslova inkasa v javnih sanitarijah na Dantejevi ulici v višini 38.216,89 EUR in iz naslova inkasa v javnih sanitarijah v Portorožu 2.490,50 EUR.

Dodatna sredstva so bila potrebna predvsem dodatnih območij, ki so se vključila v redni program, izvedenih je bilo več del, predvsem v delu programa, ki se nanaša na čiščenje sprehajalnih poti (izvedeno je bilo bistveno večje število košenj kot v letu prej, saj so bile vremenske razmere idealne za rast trave), odvoz odpadkov in popoldanska dežurstva, vzdrževanje avtobusnih postajališč (bolj pogosta košnja, čiščenje), čiščenja meteornih kanalov, vzdrževanja parkov in zelenih površin ter vzdrževanja novih javnih sanitarij v Portorožu (prisotnost zaposlenega za celoten čas obratovanja sanitarij – nova storitev).

Pranje ulic se pogosteje izvaja s stroji (pod pritiskom kjer je to možno, brez nevarnosti poškodb starega kamnitega tlaka) in z manjšim strojem za pometanje in pranje (Hako Citymaster 1 600, nabavljen v letu 2020), kar omogoča manjšo porabo vode za boljši učinek čiščenja.

Ponavljajoča se intervencijska dela so ob koncu leta 2020 bila preoblikovana v redne programe, ki jih je mogoče bolje nadzirati. V program za leto 2024 so bili vključeni vsi oblikovani redni programi, ki so tudi bili izvedeni.

Cestni preglednik z intervencijsko skupino sproti odpravlja manjše poškodbe cest, o večjih poškodbah pa takoj obvesti upravljavca, Občino Piran, ter mesečno poroča upravljavcu.

Monitoring izvajanja skupne rabe (poraba delovnih ur - stroški) poteka sprotno, mesečno, s spremljanjem porabe načrtovanih sredstev programa skupne rabe in primerjanjem s preteklim obdobjem, glede na sezono in obseg dela ter strožji nadzor nad naročanjem intervencij izven programa (število ur podizvajalca).

Prilagajanje manj nujnih programov z določanjem manjšega obsega dela in povečanje obsega dela na drugih potrebnih področjih je bilo izvedeno kot je bilo zastavljeno glede na potrebe.

Poostren je nadzor izvajanja dela na terenu, ki ga poleg kontrolorja dodatno izvaja tudi strokovni sodelavec za reklamacije in nadzor (delovno mesto vzpostavljeno v tretji fazi kadrovske reorganizacije v oktobru 2019 sega tudi na področje intervencijskega urejanja javnih površin zaradi nepravilnega ravnanja z odpadki), v sodelovanju z občinsko inšpekcijo.

V okviru programa je bila nabavljena urbana oprema v obsegu, ki je bil sproti usklajevan z Občino Piran (parkovne klopi, urbani koši, stebri za zamejevanje javnih površin), glede na razpoložljiva sredstva v proračunu.

Enota Parki in javna dela

Dela po programu za leto 2024 so bila v celoti izvedena.

Nabavljeni so bili manjši delovni stroji - kosilnice. Enota ima vsako leto več urejenih parkovnih površin za vzdrževanje, ki pretežno nimajo namakalnih sistemov, kar bistveno otežuje negovanje parkov in zelenic. Delo, ki ga vrtnarji, delavci parkov in vzdrževalci javnih površin opravljajo, je v pretežnem obsegu ročno in brez fitofarmaceutskih sredstev na javnih površinah, kar zahteva več časa, več delavcev in kakovostna orodja.

Ureditev zelenih pasov ob cestah in razglednih točkah v občini Piran poteka skladno s programom skupne rabe oziroma urejanja parkov in zelenic v lasti Občine Piran. Kar ni vključeno v program (zemljišča v varovanih pasovih cest v lasti države) se ureja iz programa javnih del, ki je financiran tudi z državnimi finančnimi sredstvi. Zaradi nerešenih lastninskih razmerij z Občino Piran, se v manjši meri v zelenih pasovih ob cestah (varovalni pas ceste) mestoma nahajajo tudi manjša zasebna zemljišča, ki jih ni možno pustiti neurejena, zato jih v sicer manjšem obsegu vendarle uredimo z javnimi deli. Ukrepi navedeni v sanacijskem načrtu za področje parkovnih ureditev se izvajajo konstantno, skladno s programom urejanja parkov in z razpoložljivimi sredstvi.

Opremljanje vseh urbanih zelenic z namakalnimi sistemi je odvisno od razpoložljivih finančnih sredstev iz proračuna. V letu 2024 niso bili izvedeni ukrepi opremljanja z namakalnimi sistemi za nadzorovano zalivanje, saj nismo imeli na razpolago sredstev za izvedbo.

Z javnimi deli urejamo zaraščene površine izven programa skupne rabe, pešpoti, konjeniških poti in površin ob kolesarskih poteh v lasti Občine Piran, predvsem izven strnjenih naselij in v naravi, ki sicer ne bi bile redno vzdrževane. V program javnih del je bilo v letu 2024 vključenih 7 brezposelnih oseb za celotno obdobje ter ena oseba za obdobje štirih mesecev.

Enota pokopališče

V letu 2018 je bil sprejet občinski Odlok o pogrebni in pokopališki dejavnosti v Občini Piran (Uradni list RS, št. 52/2018). Na podlagi odloka smo pridobili v upravljanje tudi vaška pokopališča Sveti Peter, Nova vas in Padna. V letu 2019 so bile potrjene nove cene javnih služb in tržne pogrebne dejavnosti ter novelirane vse pogodbe za najem pokopnih mest. Leto 2020 je bilo prvo leto, ki je v celoti potekalo v skladu s spremembami zakonodaje, občinskega odloka in novih cenikov.

Poslovanje Enote pokopališče je pred spremembo cenikov v letu 2019 celo desetletje bilo negativno (vključno z letom 2019), zato je pomembno analizirati leto 2024 v luči sprememb cen storitev in stroškov dela. Cene so oblikovane restriktivno in brez načrtovanega donosa, zato je potrebna stalna optimizacija procesov za obvladovanje stroškov enote. Kljub negativnemu poslovanju enote nismo izvedli korekcije cen.

Za zagotavljanje 24-urne dežurne javne službe (pripravljenost na domu) smo leta 2022 zaposlili dodatnega delavca, saj v izvajanje nismo mogli vključiti delavcev iz drugih enot. Zaradi prevzema upravljanja vaških pokopališč in potreb 24-urne dežurne službe je bila nova zaposlitev potrebna.

Referentka iz Enote pokopališče je v prvi polovici leta 2020 nadomeščala druge uslužbenke družbe, v drugi polovici leta 2020 pa je bila premeščena v Sektor splošnih služb, na delovno mesto receptorke. V Enoti pokopališče sta njeno delo prevzela vodja pokopališča in pomočnik vodje pokopališča (slednje delovno mesto je preoblikovano delovno mesto grobarja, ki nadomešča vodjo enote). S tem smo optimizirali stroške dela v enoti pokopališče.

V letu 2024 so bila izvedena naslednja dela:

- pripravili smo dokumentacijo za obnovo kostnice;
- pripravili smo dokumentacijo za obnovo pokopališke kapele;
- sanirali smo dele pokopališkega zidu na pokopališču Piran;
- nabavili smo novo pogrebno vozilo.

S strani naše družbe so bile izvedene aktivnosti in podan predlog Občini Piran za pričetek postopkov zagotovitve zemljišč za širitev pokopališč Padna in Sv. Peter. Občino Piran smo ponovno seznanili s pomanjkanjem pokopnih mest na vseh pokopališčih. Izvedba planskih in prostorskih aktov ni v pristojnosti družbe.

V letu 2024 smo obravnavali 227 pokojnikov (21 pokojnikov več kot leta 2023) od tega je bilo 189 pogrebov v Občini Piran (11 več kot leta 2023), ostalih 38 pokojnikov je bilo odpeljanih drugam. Opravili smo 137 pokopov na pokopališču v Piranu (16 pokopov več kot prejšnje leto), 2 v Sv. Petru, 6 v Novi vasi in 1 v Padni. Opravili smo 42 raztrosov v morje in 1 doma. (1 raztros manj kot v letu 2023)

V Piranu razpolagamo še s 132 pokopnimi mesti v skupni betonski grobnici, 25 pokopnimi mesti v različne kategorije grobov po odpovedi pogodbe prejšnjih najemnikov, 49 novimi žarnimi grobovi in 347 stenskiimi žarnimi nišami.

V Novi vasi imamo na razpolago 6 žarnih in 9 klasičnih grobov, v Sv Petru so na voljo še 3 grobovi za klasični pokop in 3 žarni grobovi, v Padni pa 3 grobovi .

V letu 2024 smo drugič obeležili teden Evropsko pomembnih pokopališč. Z zunanjo sodelavko smo izvedli voden ogled zgodovinskih grobnic in grobov, s poudarkom na spoznavanju pomembnih meščanov, ki so pokopani na našem pokopališču. V sklopu tega tedna smo v sodelovanju z združenje ASCE, Združenjem zgodovinskih mest in Skupnostjo Italijanov Giuseppe Tartini Piran smo izvedli posvet o pomenu ohranjanja in obnovi zaščitenih grobov. V sodelovanju z Združenjem zgodovinskih mest smo izpeljali kamnoseško delavnico.

Odziv javnosti na obeh dogodkih je bil izjemno dober, zato bomo s tovrstnimi aktivnostmi nadaljevali tudi v prihodnje.

REZULTAT POSLOVANJA - SEKTOR JAVNIH STORITEV
primerjava 1.1.-31.12.2024 z 1.1.-31.12.2023 in planom

FINANČNA POSTAVKA	31.12.2023	PLAN 2024	31.12.2024	Indeks 24/23	Indeks 24/plan 24
PRIDOBKI OD PRODAJE STORITEV (vrednotimo, kar vključuje izdatke za material, plačila, vzdrževanje storitev)	3.109.729	3.226.000	3.177.205	102	98
PRIDOBKI IZ MASLOVA OBRABNE					
PRIDOBKI OD PRODAJE STORIL SKUPNA RABA	1.961.069	2.120.000	2.156.200	110	100
PRIDOBKI IZ STORIL IZ - inženjerske storitve	24.157	24.000	35.045	145	146
PRIDOBKI OD STORITEV (najemnine, zaporkovna mesta)	148.755	151.000	146.940	99	97
PRIDOBKI IZ ODRŽANJA IN POPRAVE PLOVNIH	41.828	30.000	6.679	16	
DRUGI PRIDOBKI IZ STORIL IZ ODRŽANJA	309.140	328.000	414.812	134	126
FINANČNI PRIDOBKI	0.000	0.000	17.710	163	163
PROJEKTI KAZNI IN OSGODBINE	0.000	0.000	1.241	32	36
OSTALI PRIDOBKI	5.043	54.000	60.170	1.192	111
PRIDOBKI SKUPAJ	5.614.617	5.950.700	6.016.995	107	101
STROŠKI OGREBEGA MATERIALA			27.144		
STROŠKI MATERIALA	29.025	29.000	33.310	138	137
STROŠKI ENIGAL	191.573	202.100	184.721	96	91
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV	48.560	50.500	48.681	104	118
ODHODKI DRUGEGA INVENTARJA	5.421	0.000	12.174	225	330
STROŠKI POSARJENSKI GA MATERIALA	1.100	2.000	1.175	109	59
DRUGI STROŠKI MATERIALA	257.770	256.000	239.784	93	90
STROŠKI MATERIALA	503.807	539.600	544.916	109	101
STROŠKI NEVOZVRAČENI ODRŽEVANJE	192.514	198.220	209.112	108	107
STROŠKI ODRŽEVANJA	40.805	46.700	35.575	136	119
NAJEMNINE	11.400	12.000	12.400	108	100
TRAJNA ZAPOSLEBA INJE INJE INJE	131.440	131.300	134.215	101	104
PLAČILA S STROŠKOV IZ ODRŽEVANJA	0.207	0.000	4.075	127	70
STROŠKI PLAČIL PRAVILNA PRAVILNA PRAVILNA	72.951	87.500	45.145	62	52
INTELEKTUALNE STORITVE	15.710	14.000	11.575	67	71
STROŠKI TRAJNOVA INJE AKTIVNOSTI	0.000	0.100	175	4	3
STROŠKI STORITVENI IZ ODRŽEVANJA			2.875		
DRUGE STORITVE	1.987.065	1.975.300	2.141.854	108	108
STROŠKI STORITEV	2.430.852	2.477.070	2.616.719	108	106
AMORTIZACIJA	324.237	362.875	346.854	113	107
PLAČILA					
PLAČE ZAPOSLENIH	1.201.004	1.256.000	1.307.671	108	104
PLAČE ZA RABA DELA	51.587	50.000	73.169	142	122
DRUGI STROŠKI IZ ODRŽEVANJA	241.559	250.000	254.415	106	100
DAJATVE NA PLAČE	204.065	216.968	220.865	108	102
DODATNO POROČILSKO ZAVAROVANJE	33.048	34.000	36.115	112	106
OSTALI STROŠKI	7.756	21.000	23.708	337	111
SPLOŠNI STROŠKI	790.956	712.337	846.746	107	119
PREVEDKOTOVARNI POSLOVNI ODRŽEVANJE	16.134		6.005	45	
FINANČNI ODRŽEVANJE	48.214	50.000	62.317	127	115
OSTALI ODRŽEVANJE	65		1.683	2589	
DRUGI ODRŽEVANJE	2.010.731	2.065.280	2.210.798	110	108
STROŠKI SKUPAJ	5.894.520	5.980.000	6.372.433	108	107
REZULTAT	-279.903	-29.300	-355.438		

REZULTAT POSLOVANJA - SPLOŠNE SLUŽBE JAVNEGA PODJETJA OKOLJE					
primerjava 1.1.- 31.12.2024 z 1.1.-31.12.2023 in planom					
FINANČNA POSTAVKA	31.12.2023	PLAN 2024	31.12.2024	Indeks 24/23	Indeks 24/ plan 24
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV	48.159	8.300	3.345	7	40
PRIHODKI IZ NASLOVA OMREŽNINE					
PRIHODKI OD PRODAJE STOR.- najemnine	5.400	5.400	5.412	100	100
PRIHODKI OD STORITEV - inkaso					
PRIHODKI OD ODPRAVE REZERVACIJ			49.008		
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	67		2.172	3.242	
DRUGI PRIHODKI,SUBVENCije, DOTACIJE	224.459		14.799	7	
FINANČNI PRIHODKI					
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE	3.025		1.498	50	
OSTALI PRIHODKI	24		12	49	
PRIHODKI SKUPAJ	281.134	13.700	76.246	27	557
STROŠKI MATERIALA	195	1.000	163	84	16
STROŠKI ENERGIJE	25.421	28.000	17.479	69	62
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV	3.180	500	30	1	6
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	230	1.000	482	210	48
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	24.686	27.000	19.375	78	72
DRUGI STROŠKI MATERIALA	30.692	25.000	19.541	64	78
STROŠKI MATERIALA	84.404	82.500	57.071	68	69
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV,PTT	53.714	49.000	59.452	111	121
STROŠKI VZDRZEVANJA	33.350	35.800	27.726	83	77
NAJEMNINE	9.181	6.000	6.185	67	103
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTR.					
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM	4.426	3.500	3.553	80	102
STROŠKI PLAČ. PROMETA,ZAVAROV.PREMIJE	78.220	76.000	104.839	134	138
INTELEKTUALNE STORITVE	49.775	61.000	51.240	103	84
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI	55.514	46.000	43.513	78	95
STROŠKI STOR.FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE	32.943	33.000	36.944	112	112
DRUGE STORITVE	79.993	59.000	53.819	67	91
STROŠKI STORITEV	397.116	369.300	387.271	98	105
AMORTIZACIJA	56.480	53.820	63.725	113	118
REZERVACIJE za odpravnine in jubilejne nagrade	70.640		65.608	93	
REZERVACIJE za druge obveznosti			164.572		
PLAČE ZAPOSLENIH	829.328	662.000	695.742	84	105
PLAČE JAVNA DELA					
DRUGI STROŠKI DELA	115.615	78.400	81.846	71	104
DAJATVE NA PLAČE	131.107	110.600	111.480	85	101
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	11.408	9.400	8.959	79	95
OSTALI STROŠKI	92.450	90.000	78.193	85	87
SPLOŠNI STROŠKI	-1.622.380	-1.522.320	-1.761.358	109	116
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI					
FINANČNI ODHODKI	109.982	80.000	122.229	111	153
OSTALI ODHODKI	10.984		908	8	
DRUGI ODHODKI	-194.386	-438.100	-368.096	189	84
ODHODKI SKUPAJ	281.134	13.700	76.246	27	557
ODLOŽENI DAVEK	5.958				
REZULTAT	5.958	0	0		

REZULTAT POSLOVANJA - ZBIRANJE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPADKOV
 primerjava 1.1. - 31.12.2024 z 1.1. - 31.12.2023 in planom

FINANČNA POSTAVKA	31.12.2023	PLAN 2024	31.12.2024	Indeks 24/23	Indeks 24/plan 24
PRIDOLJKOVALNI DOVAJE SODIŠTEN S POMOČMI, načrta izvajen program za preoblikovanje stroškov	2.651.534	2.808.000	2.772.800	105	99
PRIDOLJKOVALNA DOVAJENJA					
PRIDOLJKOVALNI DOVAJE S POMOČMI S POMOČMI	200.000	200.000	200.000	100	100
PREKREDNOVALNI POSLOVNI PRIDOLJKI	41.919	15.000	0	0	0
DRUGI PRIDOLJKOVALNI DOVAJENJA	36.495	38.200	215.797	609	559
PRIDOLJKOVALNI DOVAJENJA	10.930	9.500	17.500	159	185
PREJEJE KAZENI IN ODŠKODILNE	2.000	0.000	0	0	0
OSTALI PRIDOLJKI	4.525	43.000	45.152	932	106
PRIDOLJKI SKUPAJ	3.000.071	3.156.700	3.332.257	111	106
STROŠKI MATERIALA	12.592	13.000	13.097	101	101
STROŠKI ENERGIJE	138.170	145.000	137.758	100	95
STROŠKI MNOGOMESTNIH DELOV	34.578	31.000	34.405	105	111
ODPIS DRUGIH NEGA EKSPLOATA	4.099	3.000	5.013	167	300
STROŠKI TRAJNOGEGA MATERIALA	0	1.500	20	0	14
DRUGI STROŠKI MATERIALA	100.830	110.000	98.297	98	78
STROŠKI MATERIALA	291.370	303.500	280.787	96	93
STROŠKI PROMOVNIH STORITV PRT	190.000	190.000	208.467	105	104
STROŠKI VZDRŽEVANJA	20.097	0.000	37.701	185	106
NAJEMINE	7.738	8.000	8.365	107	103
NAJEMINA ZA UPORABO TRAJNE INFRASTRUKT.	68.252	79.700	69.805	101	101
KOMUNIKACIJSKI STROŠKI IN DEJAVNI	1.500	1.000	1.591	105	111
STROŠKI PLAČ. PROMETA ZAVAROVANJE	34.651	42.000	20.684	55	54
INTELEKTUALNE STORITVE	9.608	8.000	6.440	57	81
STROŠKI PROMOVNIH STORITV	2.977	3.000	0	0	0
STROŠKI PROMOVNIH STORITV			1.608		
DRUGE STORITVE	827.025	850.000	985.617	115	114
STROŠKI STORITV	1.187.720	1.216.550	1.327.467	112	109
AMORTIZACIJA	235.550	230.000	217.641	95	103
PLAČE ZAPOSLENIH	594.817	638.000	658.818	110	103
PLAČE ZA KATASTRAL					
DRUGI STROŠKI DEJAVNI	117.408	121.400	120.067	103	101
DAJAVNE NA PLAČE	35.918	130.700	100.528	100	100
POSREDOVANJE POMOČNIH ZAPOSLENIH	11.997	12.700	13.560	115	109
OSTALI STROŠKI	7.414	12.500	16.389	230	130
SPLOŠNI STROŠKI	475.111	469.850	519.835	108	116
PREKREDNOVALNI POSLOVNI STROŠKI	14.000		6.065	50	
PRIDOLJKOVALNI DOVAJENJA	31.270	40.000	45.145	145	113
OSTALI STROŠKI	54		1.601	3000	
DRUGI ODPADKI	1.551.051	1.611.449	1.764.461	114	109
ODPADKI SKUPAJ	3.032.141	3.153.499	3.372.715	111	107
REZULTAT	-32.070	3.201	40.458		

REZULTAT POSLOVANJA - ZAPRTO ODLAGALIŠČE DRAGONJA
primerjava 1.1.- 31.12.2024 z 1.1.-31.12.2023 in planom

FINANČNA POSTAVKA	31.12.2023	PLAN 2024	31.12.2024	Indeks 24/23	Indeks 24/ plan 24
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV					
PRIHODKI IZ NASLOVA OMREŽNINE					
PRIHODKI OD PRODAJE STOR.- SKUPNA RABA					
PRIHODKI OD STORITEV - INKASO PARK., PLAŽA....					
PRIHODKI OD STORITEV - NAJEMNINE					
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI					
DRUGI PRIHODKI,SUBVENCIJE,DOTACIJE	69.396	67.000	53.848	78	80
DRŽAVNA POMOČ COVID-19					
SUBVENCIJE ZARADI PRENISKIH CEN					
FINANČNI PRIHODKI					
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE					
OSTALI PRIHODKI					
PRIHODKI SKUPAJ	69.396	67.000	53.848	78	80
STROŠKI MATERIALA					
STROŠKI ENERGIJE	5.813	3.200	3.230	56	101
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV					
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA					
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA					
DRUGI STROŠKI MATERIALA	533	2.300	960	180	42
STROŠKI MATERIALA	6.346	5.500	4.190	66	76
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV,PTT					
STROŠKI VZDRZEVANJA	1.717	13.200		0	0
NAJEMNINE		7.800			
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.					
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM					
STROŠKI PLAČ. PROMETA,ZAVAROV.PREMIJE					
INTELEKTUALNE STORITVE					
STROŠKI PROMOCIJSKIH AVTIVNOSTI					
STROŠKI STOR.FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE					
DRUGE STORITVE	57.400	36.020	46.764	81	130
STROŠKI STORITEV	59.117	57.020	46.764	79	82
AMORTIZACIJA					
REZERVACIJE					
PLAČE ZAPOSLENIH	3.485	3.600	3.385	97	94
PLAČE JAVNA DELA					
DRUGI STROŠKI DELA	445	300	492	111	164
DAJATVE NA PLAČE	562	580	546	97	94
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	60			0	
OSTALI STROŠKI			25		
SPLOŠNI STROŠKI					
NABAVNA VREDNOST PRODANEGA BLAGA					
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI					
FINANČNI ODHODKI					
OSTALI ODHODKI					
DRUGI ODHODKI	4.552	4.480	4.448	98	0
ODHODKI SKUPAJ	70.015	67.000	55.402	79	83
REZULTAT	-619	0	-1.554		

REZULTAT POSLOVANJA - UREJANJE IN ČIŠČENJE JAVNIH POVRŠIN

primerjava 1.1.-31.12.2024 z 1.1.-31.12.2023 in planom

FINANČNA POSTAVKA	31.12.2023	PLAN 2024	Indeks		Indeks 24/ plan 24
			31.12.2024	24/23	
PRIDHODKI OD PROMETA S PLOŠTARSKO DELOVANJEM programa skupnega dela	158.847	80.000	52.751	33	66
PRIDHODKI OD PROMETA STORILSKUPNA DARA	1.150.417	1.455.000	1.429.504	105	98
PRIDHODKI OD PROMETA S PROMETNO DELOVANJEM	21.157	20.000	35.956	179	180
PREVEDENOTOVARNI POSLOVNI PRIDHODKI		15.000	6.639		44
DRUGI PRIDHODKI SUREVNOSTI, TAKSILIT	53.453	65.000	13.117	21	30
FINANČNI PRIDHODKI					
PRIDHODKI IZ KAZENI IN ODŠKODILNE	1.284				
OSTALI PRIDHODKI		11.000	14.590		132
PRIDHODKI SKUPAJ	1.606.141	1.461.000	1.551.617	97	94
STROŠKI MATERIALA	3.157	3.200	6.250	198	195
STROŠKI ENERSKE	28.889	30.000	26.730	93	89
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV	9.049	7.000	11.201	159	160
ODPIS DOBROTA IN INVENTARIA	200	300	1.712	856	571
STROŠKI PRISILNA SKUPNA MATERIALA			3		
DRUGI STROŠKI MATERIALA	106.584	103.000	101.299	97	101
STROŠKI MATERIALA	149.849	140.500	147.248	98	105
STROŠKI PROMETNI STORILNI OPT	224	220	441	197	200
STROŠKI VZDRŽEVANJA	5.684	9.500	11.200	116	121
NAJEMNINE	1.685	1.700	1.349	111	150
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT. KOMUNALNI STROŠKI IN DRUGI					
STROŠKI PLAG PROMETA ZAVAROVANJE PLENJE	34.215	41.000	11.500	34	28
INTEKTUALNE STORITVE	501	1.200	40	4	
STROŠKI PRAVNOUSKLEPI, AVTOMATI	93				
STROŠKI STORILSKUPNA ZAKLONILNE IN DRUGI VE					
DRUGI STORITVE	912.763	904.000	893.911	98	99
STROŠKI STORILNE	959.572	957.420	918.989	96	96
AVORNI ZAKLON	53.484	62.700	92.289	80	99
PLAČE ZAPOSLENIH	149.019	156.100	150.001	100	104
DRUGI STROŠKI PLAČA	30.501	32.000	31.105	102	97
DRUGI VE NA PLAČE	25.588	25.100	25.673	105	102
DOBATO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	3.125	3.500	3.037	97	87
OSTALI STROŠKI		1.300	1.908		159
SPLOŠNI STROŠKI	268.427	283.010	258.861	96	110
PREVEDENOTOVARNI POSLOVNI ODHODKI					
FINANČNI ODHODKI	15.268	16.000	13.382	88	94
OSTALI ODHODKI			10		
DRUGI ODHODKI	583.412	549.780	575.517	99	105
ODHODKI SKUPAJ	1.692.833	1.647.700	1.641.753	293	160
REZULTAT	-86.692	3.300	-90.136		

REZULTAT POSLOVANJA - VZDRŽEVANJE IN UREJANJE JAVNIH PARKOVNIH IN DRUGIH ZELENIH POVRŠIN

primerjava 1.1. 31.12.2024 z 1.1. 31.12.2023 in planom

FINANČNA POSTAVKA	31.12.2023	PLAN 2024	31.12.2024	Indeks 24/23	Indeks 24/plan 24
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV (naravnih izvirov) in drugih javnih služb	95.805	55.000	66.312	140	119
PRIHODKI OD PRODAJA NEKRETNOSTI IN SREČNOSTI	398.092	430.000	446.252	128	104
PREVEDNOGVALNI POSLOVNI PRIHODKI					
DRUGI PRIHODKI (SUBVENCIE, DOTACIJE)	138.095	155.000	156.800	98	84
FINANČNI PRIHODKI					
PROJITTE KAZNI IN ODŠKODILNE			999		
OSTALI PRIHODKI	14		458		
PRIHODKI SKUPAJ	527.956	640.000	642.869	122	100
STROŠKI MATERIALA	5.784	5.000	6.370	110	106
STROŠKI ENERGIJE	9.329	11.000	9.934	98	90
STROŠKI PROMETA STIH ODČR	389	700	796	136	114
OPIS DROBNEGA IMENIČJA	354		898		
STROŠKI DISARMEŠNEGA MATERIALA	275	300	110	40	37
DRUGI STROŠKI MATERIALA	37.319	45.000	42.363	114	94
STROŠKI MATERIALA	53.744	63.000	59.872	111	95
STROŠKI PREGOZNIH STORITEV/PJ	188	200	213	113	106
STROŠKI VZDRŽEVANJA	1.242	1.000	2.482	17	21
NAJEMINE	1.875	2.300	2.098	132	112
NAJEMINA ZA UPORABO JAVNIH NEKRETNOSTI					
POMOČI NA STROŠKOVNI DELOVI	300	3.300	548	137	17
STROŠKI PLAČ PROMETA ZAVAROVANJE	2.397	2.500	5.333	231	213
INTELEKTUALNE STORITVE	2.882	3.000	2.058	133	90
STROŠKI PROMOSIJSKIH AKTIVNOSTI	1.840	1.900			
STROŠKI STORITVENIH DELE IN TAJLAVI			2.325		
DRUGE STORITVE	60.819	66.000	166.856	175	165
STROŠKI STORITEV	101.652	109.000	172.851	170	159
AMORTIZACIJA	15.011	15.670	16.060	130	101
PLAČ ZARADI INH	212.278	223.000	222.627	108	103
PLAČ JAVNIH DELA	51.387	60.000	73.168	142	122
DRUGI STROŠKI DELA	57.643	61.000	64.803	113	106
DEJAVI NA PLAČ	45.595	50.507	51.500	11	102
POSODAJNI POKLONINSKI ZAVAROVANJE	4.503	4.700	4.924	139	105
OSTALI STROŠKI			4.345		
SKUPAJ STROŠKI	88.860	75.768	106.656	119	140
PREVEDNOGVALNI POSLOVNI ODHODKI					
TRANŠNI ODHODKI	2.100	2.300	1.800	90	78
OSTALI ODHODKI	7		8	120	
DRUGI ODHODKI	479.593	493.005	551.613	115	112
ODHODKI SKUPAJ	634.991	665.005	784.336	124	118
REZULTAT	-107.035	-25.005	-141.467		

REZULTAT POSLOVANJA - POGREBNA IN POKOPALIŠKA DEJAVNOST TER 24-URNA DEŽURNA SLUŽBA
primerjava 1.1.-31.12.2024 z 1.1.-31.12.2023 in planom

FINANČNA POSTAVKA	31.12.2023	PLAN 2024	31.12.2024	Indeks 20/23	Indeks 24/plan 24
PRIDOBKI OD PRODAJE STORITEV - posredne storitve	250.934	250.000	250.512	114	102
PRIDOBKI OD STORITEV - na emine za pokopna mesta	149.756	151.000	149.940	99	97
PREVIDNOSTVALNI POSELOVNI PRIDOBKI					
DRUGI PRIDOBKI, SUBVENCIJE, DOTACIJE	7.907	9.000	1.731	22	19
FINANČNI PRIDOBKI	555		282		
PREJETE KAZENI IN ODŠKODNINE					
OSTALI PRIDOBKI	503		3	1	
PRIDOBKI SKUPAJ	408.445	440.000	434.529	106	99
STROŠKI POKOPALIŠKEGA MATERIALA			27.144		
STROŠKI MATERIALA	2.180	2.200	1.994	90	90
STROŠKI ENERGIJE	9.294	10.100	7.606	80	75
STROŠKI NADVISI INI NEUČNA	753	900	270	30	31
ODTIS DROBNEGA INVENTARJA	275	300	549		
STROŠKI POKOPALIŠKEGA MATERIALA	47	20	108	8	103
DRUGI STROŠKI MATERIALA	9.385	10.000	8.051	87	80
STROŠKI MATERIALA	21.944	23.450	51.742	236	221
STROŠKI PROMIŠNEH STORITEV, AHT	2.721	2.900	2.300	85	79
STROŠKI ODRŽEVANJA	761	1.000	4.170	548	417
NAVARNI	161	150	196	116	117
NAVARNI ZA UPORABO JAVNE INFRASTR.	59.188	51.990	55.957	104	108
FORMALNA STROŠKOVNA ODLAGIŠČA	50	0	202	361	337
STROŠKI PLAČ. PROMETA ZAVAROV. PORENJE	1.510	1.700	5.978	396	310
STROŠKI PROMIŠNEH STORITEV	606	900	976	142	122
STROŠKI PROMIŠNEH STORITEV	273	300	110	40	55
STROŠKI STOR. FIZIČNIH OSOB IN SVAJATVE					
DRUGE STORITVE	89.906	93.000	78.250	88	84
STROŠKI STORITEV	147.941	141.400	147.032	99	104
AMORTIZACIJA	8.524	7.990	10.711	126	134
PLAČE ZAPOSLENIH	160.940	159.000	163.223	108	106
DRUGI STROŠKI DEJAV.	29.270	20.000	20.054	99	99
NAVARNI NA PLAČE	29.296	28.600	21.751	108	109
DODATNO POKOPALIŠKO ZAVAROVANJE	2.724	2.900	3.047	112	109
OSTALI STROŠKI	88	1.000	1.044	1.186	14
DRUGI STROŠKI	69.936	76.496	71.974	113	155
PREVIDNOSTVALNI POSELOVNI ODHODKI	2.131		540	11	
FINANČNI ODHODKI	575	1.200	1.009	175	84
OSTALI ODHODKI	5		3	60	
DRUGI ODHODKI	292.047	205.846	316.576	100	111
ODHODKI SKUPAJ	461.932	450.696	519.351	112	114
REZULTAT	-53.487	-10.696	-80.822		

1.8.2 Sektor centralna čistilna naprava in kanalizacija

V sektorju centralna čistilna naprav in kanalizacija (CČNK) izvajamo dela in naloge v okviru odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, čistimo fekalno in meteorno kanalizacijsko omrežje ter vzdržujemo pripadajoče objekte. Vodimo tudi manjše sanacije na kanalizacijskem omrežju.

Od junija 2024 je Sektor CČNK samostojen, ni več del Investicijsko tehničnega sektorja. Deli se v enote:

- Splošne službe;
- Centralna čistilna naprava;
- Kanalizacija.

Splošne službe

Splošne službe sektorja so za sektor izvajale inženiring za sledeče naloge:

- Izvedba obratovalnega monitoringa komunalnih odpadnih vod v letu 2024;
- Izvajanje vzdrževalnih del na pitnikih in fontanah na območju občine Piran;
- Dobava in montažo polžne črpalke na črpališču Metropol;
- Dobava in vgradnja biodiska na mali komunalni čistilni napravi Sv. Peter;
- Opravljanje dezinfekcije in deratizacije na območju občine Piran v letu 2024;
- Ureditev iztoka iz lagune na MKČN Dragonja ter ureditev naklonskih površin;
- Popravilo elektromotorjev in črpalk za obdobje 12 mesecev;
- Dobava tekočega polielektrolita za prešanje blata na CČN Piran;
- Vzdrževalna servisna dela na diesel električnih agregatih na črpališčih in GH Arze;
- Dobava mikrobiološkega pripravka za razgradnjo maščob v črpališčih na kanalizacijskem sistemu;
- Izvedba gradbeno-intervencijskih del od 1.10.2024-30.9.2025 za potrebe sektorja centralne čistilne naprave in kanalizacije.

Enota Centralna čistilna naprava

V letu 2024 smo na Centralni čistilni napravi izvajali aktivnosti:

- I. Projektne investicije:
 - ❖ Zaključena investicija/izdelava Dovod in odvod zraka iz kompresorske postaje objekta 10 na CČN PIRAN
- II. Nabava opreme ter rezervnih delov:
 - ❖ Nabava novi nadomestni črpalke v objektu SBR bazeni;
 - ❖ Nabava novega nadomestnega aeratorja v objektu zalogovnik;
 - ❖ Nabava gonil s elektromotorji v objektu strojna dehidracija (polžni transporter).

Za predajo nenevarnih odpadkov iz CČN Piran in kanalizacijskega sistema je bil v septembru 2024, za obdobje dveh let do 31.12.2026, preko javnega razpisa, ponovno izbran ponudnik storitve Saubermacher Slovenija d.o.o.. V spodnji tabeli so prikazani odpadki, ki se predajajo, njihove cene in količina predana v letu 2024. Cene so ostale nespremenjene, samo cena blata se povečala iz 199,00 eur na 200,00 eur na tono.

	ID odpadka	cena od sept. 2024 dalje EUR/tono	predana količina v tonah
Ostanki na grabljah in sitih	190801	390,00	43
Ostanki iz peskolovov	190802	250,00	141
Blato iz čiščenja komunalnih odpadnih voda	190805	200,00	675
Maščobe iz peskolovov	190809	420,00	6

Od 141 ton odpadkov iz peskolovov je 70 ton iz čiščenja kanalizacijskega sistema (meteornega in fekalnega).

Za prešanje blata smo na CČN v letu 2024 porabili 4,5 m³ flokulanta.

Tudi v letu 2024 smo za znižanje vsebnosti fosforja v iztoku iz CČN in doseganja zakonsko predpisanih zahtev dozirali sredstvo za zmanjševanje vsebnosti fosforja v količini 14t.

V letu 2024 se je izvajal zakonsko predpisan monitoring odpadne vode na:

- CČN Piran - vsak mesec;
- KČN Sečovlje – 4 krat v letu;
- MKČN Dragonja – 3 krat v letu;
- Sveti Peter, Nova vas, Padna in Orešje – 2 krat v letu.

Izvajalec monitoringa je NZLOH iz Kopra, ki bil izbran z javnim naročilom. Vrednost javnega naročila je bila 24.412,22 eur.

V letu 2024 se je očistilo 2.670.519 m³ odpadne vode, od tega 2.525.660 m³ na CČN Piran, preostalo količino pa na ostalih KČN. Pri tem se je skupaj porabilo 2.130.616 kW električne energije, od tega samo na CČN Piran 1.335.587 kW.

Primerjava porabe električne energije, prodane in očiščenje vode z letom 2024:

ELEKTRIČNA ENERGIJA:

2019:	skupaj vsi sistemi: 1.715.723 kW CČN Piran: 1.065.023kW
2020:	skupaj vsi sistemi: 1.791.596 kW CČN Piran: 1.003.757kW
2021:	skupaj vsi sistemi: 1.890.980 kW CČN Piran: 1.114.805kW
2022:	skupaj vsi sistemi : 1.866.125 kW CČN PIRAN: 1.214.878 kW
2023:	skupaj vsi sistemi: 2.154.261 kW CČN PIRAN: 1.286.535 Kw
2024:	skupaj vsi sistemi: 2.130.616 kW CČN PIRAN: 1.335.587 kW

PRODANA VODA- RVK:

m ³	2019	2020	2021	2022	2023	2024
prodana voda – celota	1.679.253	1.499.699	1.520.774	1.618.289	1.651.784	1.581.321
prodana voda na območju čn Piran	1.481.627	1.337.336	1.313.814	1.382.876	1.414.174	1.381.571

OČIŠČENA VODA:

očiščena voda m ³	2019	2020	2021	2022	2023	2024
CČN Piran	2.200.000	2.165.600	2.460.000	2.363.798	2.452.038	2.525.660
skupaj vse čn	2.350.000	2.314.000	2.611.000	2.495.373	2.609.815	2.670.519

Enota Kanalizacija

Enota kanalizacija skrbi za nemoteno delovanje črpališč, komunalnih čistilnih naprav in treh individualnih malih čistilnih naprav v lasti občine.

NASELJE	ČRPALIŠČE		ČISTILNA NAPRAVA	Individualna MKČN
	FEKALNO	METEORNO		
SEČA	Seča			
LUCIJA	Lucija			
	Avtokamp Lucija			
	Metropol			
	Depresija			
PORTOROŽ	Tenis igrišče			
	Skladišče soli			
	Bernardin			
PIRAN		Obala 105		
	Pomol	Pomol		
	Punta			
		Fornače	CČN Piran	
FIESA	Fiesa			
STRUNJAN	Strunjan 1			
	Salinera			
PARECAG	Parecag 1			
	Parecag 2			
	Parecag 3			
SEČOVLJE	Letališče		KČN Sečovlje	Sečovlje 30
				Sečovlje 115
DRAGONJA	Dragonja		MKČN Dragonja	
SV. PETER			MKČN Sv. Peter	Sv. Peter 85
NOVA VAS			MKČN Nova vas	
PADNA			MKČN Padna	
OREŠJE			MKČN Orešje	

Črpališča in čistilne naprave so bila v letu 2024 očiščena skladno s programom dela. Skozi leto so se vršila vzdrževalna dela in zamenjava iztrošenih delov.

V letu 2024 se je z manjšim fekalnim vozilom spraznilo 123 greznic in 24 MKČN. Vsebinsko se je pripeljalo na nadaljnje čiščenje na CCN Piran.

Ker vsi gostinski lokali nimajo urejenih lovilcev maščob oz. ne predajajo vsega odpadnega olja prevzemnikom tovrstnega odpadka, se v kanalizacijskem sistemu pojavlja maščoba, ki ovira zračenje komunalne odpadne vode in povzroča gnitje odpadne vode, zato odpadni vodi v črpališčih tedensko dodajamo učinkovite mikroorganizme, v poletnem času, ko je temperatura odpadne vode in zraka višja pa dvakrat na teden. Strošek za 180 kg sredstva znaša 11.160,00 eur na leto.

Deratizacija

Deratizacija in dezinfekcija kanalizacijskega sistema je bila opravljena v letu 2024 štirikrat. Aktivnosti se planirajo skladno s planom ter na podlagi obvestil občanov ter drugih služb.

Očiščeni in pregledani fekalni ter meteorni kanali

Poleg v programu o izvajanju javne službe določenih odsekov po terminskem planu, se je na podlagi zaznav slabšega delovanja odsekov pristopilo k pregledu še:

- Izvajanje rednih čiščenj peskolovov v občini Piran, od tega smo jih očistili približno 200;
- Čiščenje fekalne linije po Piranu. Stari odseki v mestnem jedru Pirana, kateri so problematični zaradi dotrajanosti in preobremenjenosti se očistijo vsako leto v zimskem času ter v času pred turistično sezono;
- Izvajali smo sanacijo pokrovov jaškov meteorne ter fekalne kanalizacije na Tartinijevem trgu, prav tako izvedli čiščenje meteorne ter fekalne kanalizacije na področju Tartinijevega trga v celoti;
- Spomladi smo na odseku fekalnega kolektorja med črpališčem Metropol ter križiščem s Koprsko cesto izvedli čiščenje fekalnega kolektorja ter dele sekundarne fekalne kanalizacije;
- V poletnem času smo izvajali čiščenje meteorne ter fekalne kanalizacije na podeželju kot tudi na področju Parecaga ter Sečovelj;
- V jesenskem času so se izvajala vzdrževalna dela na črpališčih fekalnih vod. Izvajalo se je tudi čiščenje meteorne kanalizacije na območju Tartinijevega trga;
- Očistili smo približno 4000m fekalne kanalizacije ter 1500m meteorne kanalizacije ter zamenjali približno 20 pokrovov jaškov javne komunalne infrastrukture.

Sanacija in zamenjava cevodov na javni fekalni kanalizaciji:

- Sanacija z vstavljenim poliestrskim vložkom v fekalni cevovod v dolžini 22m na ulici Lepa cesta 8, Portorož;
- Točkovna sanacija z vstavljenim poliestrskim vložkom v fekalni cevovod na Ribiškem pomolu v Piranu;
- Sanacija z izkopom in zamenjavo dotrajane fekalne kanalizacije v dolžini 20m na Bernardinu (Ladjedelniška reber).

Črpališča in male komunalne čistilne naprave

V letu 2024 se je pridobilo informativno ponudbo izdelave novega Črpališča Šentjane na kanalu Šentjane -SE5.

a) Črpališče Dragonja

V letu 2024 se je na črpališču Dragonja zamenjalo potopno črpalko s montažnim materialom (veriga, nivojsko stikalo) ter menjava tlačnega cevovoda s vpenjalnim kompletom.

b) Črpališče Piran Pomol

Izvedla se je sanacija stikalnega bloka (elektro omare) pogona črpalk.

c) Črpališče Metropol

Izvedla se je dobava in montaža polžne črpalke. Obstoječa polžna črpalka s pogonom (gonilo s elektromotorjem) je bila dotrajana do te mere, da se je zamenjala z novo polžno črpalko.

d) Črpališče Skladišče soli

Na manjši polžni črpalki je bila izvedena generalna obnova gonila.

e) ČN Sečovlje

Izvedeno celotno čiščenje tehnoloških objektov čistilne naprave. Zamenjani v celoti prezračevalni krožniki v aeracijskih delih tehnoloških objektov.

f) MKČN Sv. Peter

Izvedla se je dobava in vgradnja biodiska s pogonom (gonilo z elektromotorjem ter členasto verigo). Biodisk je v inox izvedbi s krožnimi plastičnimi nosilci na katere se prirašča biomasa.

g) MKČN Dragonja

Izvedena so bila zaključna dela na UV dezinfekciji na iztoku iz lagune. Urejena je bila naklonska betonska klančina s stopniščem za dostop do UV naprave.

Vozila

Nabava specializiranega fekalnega vozila s kapaciteto 5000 l za blato in 3000 l za vodo. Izvedba razpisa je bila v decembru 2022, v letu 2023 je bila sklenjena pogodbe o nabavi. Vozilo je bilo dostavljeno 12.6.2024.

Za potrebe ekipe vzdrževalcev črpališč in čistilnih naprav se je nabavilo vozilo Ford kombi. Odsluženo vozilo Renault Kangoo se je prodalo.

Obrazložitev proračunskih postavk in realizacija

V letu 2024 so bila opredeljena sredstva iz proračuna Občine Piran za leto 2024 v sklopu proračunske postavke 150218 Obnove kanalizacijskih sistemov in ČN v višini 633.150,00 € po naslednjem programu in zraven prikazana realizacija.

			REALIZACIJA
1.1.	CČN-Nadgradnja črpalk in opreme	70.000	34.200,78 €
1.2.	CČN-Hlajenje prostora puhal I. faza izvedba	60.000	83.084,41 €
1.3.	CČN NAČRT-SISTEM AERACIJE V SBR	15.000	4.179,00 €
1.4.	CČN NAČRT IN MERITVE – SISTEM PREZRAČEVANJA IN FILTROV	20.000	2.263,82 €
1.5.	CČN NAČRT- ULTRA FILTRACIJA	5.000	0,00 €
1.6.	CČN NAČRT – OBJEKT 04 PESKOLOV	5.000	0,00 €
1.7.	CČN NAČRT – OBJEKT 13 SEPTIKA	5.000	0,00 €
2.1.	MKČN SV. PETER - biodiski	50.000	25.095,00 €
2.2.	MKČN DRAGONJA - filtracija očiščene vode in sanacija črpališča	50.000	31.231,45 €
2.3.	MKČN – NADGRADNJA ČRPALK IN OPREME	35.000	1.442,05 €
2.4.	ČRPALIŠČA PARECAG 1,2,3 - črpalke	20.000	0,00 €
2.5.	ČRPALIŠČE SKLADIŠČE SOLI - polž in ureditev instalacij	5.000	0,00 €
2.6.	ČRPALIŠČE METROPOL - polž in ureditev instalacij	36.500	25.935,00 €
2.7.	ČRPALIŠČE LUCIJA - polž in ureditev instalacij	45.000	0,00 €
2.8.	NAVEZAVA ČRPALIŠČ IN MKČN NA CENTRALNI SISTEM	7.500	0,00 €
2.9.	ČRPALIŠČA – NADGRADNJA ČRPALK IN OPREME	39.150	7.774,66 €
2.10.	ČRPALIŠČE Šentjane- NAČRT IDZ in PZI	5.000	0,00 €
2.11.	ČRPALIŠČE SEČA – NAČRT IDZ in PZI	5.000	0,00 €
3.1.	SANACIJA VDOROV MORJA V FEKALNO KANALIZACIJO	25.000	0,00 €
3.2.	INTERVENTNE OBNOVE KANALIZACIJE	50.000	81.265,32 €
3.3.	Načrt fekalne kanalizacije Pot Pomorščakov	5.000	0,00 €
3.4.	Načrt PZI priklopi na zgrajene fekalne kanale	5.000	0,00 €
3.5.	Načrt sanacije fekalnega kanala na plaži Krka v Strunjanju	5.000	0,00 €
SKUPAJ		633.150,00 €	296.471,49 €

1.1. CČN-NADGRADNJA ČRPALK IN OPREME

	OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV	Plan v letu 2024	REALIZACIJA	RAZLIKA
1.1.	CČN-NADGRADNJA ČRPALK IN OPREME	70.000,00 €	34.200,78 €	35.799,22 €

1.2. CČN – CČN-HLAJENJE PROSTORA PUHAL I. FAZA IZVEDBA

	OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV	Plan v letu 2024	REALIZACIJA	RAZLIKA
1.2.	CČN-HLAJENJE PROSTORA PUHAL I. FAZA IZVEDBA	60.000,00 €	83.084,41 €	-23.084,41 €

1.3. CČN – CČN NAČRT-SISTEM AERACIJE V SBR

	OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV	Plan v letu 2024	REALIZACIJA	RAZLIKA
1.3.	CČN NAČRT-SISTEM AERACIJE V SBR	15.000,00 €	4.179,00 €	10.821,00 €

1.4. CČN – CČN NAČRT IN MERITVE – SISTEM PREZRAČEVANJA IN FILTROV

	OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV	Plan v letu 2024	REALIZACIJA	RAZLIKA
1.4.	CČN NAČRT IN MERITVE – SISTEM PREZRAČEVANJA IN FILTROV	20.000,00 €	2.263,82 €	17.736,18 €

1.5. CČN NAČRT- ULTRA FILTRACIJA

	OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV	Plan v letu 2024	REALIZACIJA	RAZLIKA
1.5.	CČN NAČRT- ULTRA FILTRACIJA	5.000,00 €	0,00 €	5.000,00 €

1.6. CČN NAČRT – OBJEKT 04 PESKOLOV

	OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV	Plan v letu 2024	REALIZACIJA	RAZLIKA
1.6.	CČN NAČRT – OBJEKT 04 PESKOLOV	5.000,00 €	0,00 €	5.000,00 €

1.7. CČN NAČRT – OBJEKT 13 SEPTIKA

	OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV	Plan v letu 2024	REALIZACIJA	RAZLIKA
1.7.	CČN NAČRT – OBJEKT 13 SEPTIKA	5.000,00 €	0,00 €	5.000,00 €

2.1. MKČN SV. PETER - BIODISKI

	OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV	Plan v letu 2024	REALIZACIJA	RAZLIKA
2.1.	MKČN SV. PETER - BIODISKI	50.000,00 €	25.095,00€	24.905,00 €

2.2. MKČN DRAGONJA - FILTRACIJA OČIŠČENE VODE IN SANACIJA ČRPALIŠČA

	OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV	Plan v letu 2024	REALIZACIJA	RAZLIKA
2.2.	MKČN DRAGONJA - FILTRACIJA OČIŠČENE VODE IN SANACIJA ČRPALIŠČA	50.000,00 €	31.231,45 €	18.768,55 €

2.3. MKČN – NADGRADNJA ČRPALK IN OPREME

	OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV	Plan v letu 2024	REALIZACIJA	RAZLIKA
2.3.	MKČN – NADGRADNJA ČRPALK IN OPREME	35.000,00 €	1.442,05€	33.557,95 €

2.4. ČRPALIŠČA PARECAG 1,2,3 - črpalke

	OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV	Plan v letu 2024	REALIZACIJA	RAZLIKA
2.4.	ČRPALIŠČA PARECAG 1,2,3 - črpalke	20.000,00 €	0,00 €	20.000,00 €

2.5. ČRPALIŠČE SKLADIŠČE SOLI - polž in ureditev instalacij

	OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV	Plan v letu 2024	REALIZACIJA	RAZLIKA
2.5.	ČRPALIŠČE SKLADIŠČE SOLI - polž in ureditev instalacij	5.000,00 €	0,00 €	5.000,00 €

2.6. ČRPALIŠČE METROPOL - polž in ureditev instalacij

	OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV	Plan v letu 2024	REALIZACIJA	RAZLIKA
2.6.	ČRPALIŠČE METROPOL - polž in ureditev instalacij	36.000,00 €	25.935,00 €	10.565,00 €

2.7. ČRPALIŠČE LUCIJA - polž in ureditev instalacij

	OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV	Plan v letu 2024	REALIZACIJA	RAZLIKA
2.7.	ČRPALIŠČE LUCIJA - polž in ureditev instalacij	45.000,00 €	0,00 €	45.000,00 €

2.8. NAVEZAVA ČRPALIŠČ IN MKČN NA CENTRALNI SISTEM

	OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV	Plan v letu 2024	REALIZACIJA	RAZLIKA
2.8.	NAVEZAVA ČRPALIŠČ IN MKČN NA CENTRALNI SISTEM	7.500,00 €	0,00 €	7.500,00 €

2.9. ČRPALIŠČA – NADGRADNJA ČRPALK IN OPREME

	OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV	Plan v letu 2024	REALIZACIJA	RAZLIKA
2.9.	ČRPALIŠČA – NADGRADNJA ČRPALK IN OPREME	39.150,00 €	7.774,66 €	31.375,34 €

2.10 ČRPALIŠČE ŠENTJANE- NAČRT IDZ IN PZI

	OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV	Plan v letu 2024	REALIZACIJA	RAZLIKA
2.10.	ČRPALIŠČE ŠENTJANE- NAČRT IDZ IN PZI	5.000,00 €	0,00 €	5.000,00 €

2.11. ČRPALIŠČE SEČA – NAČRT IDZ in PZI

	OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV	Plan v letu 2024	REALIZACIJA	RAZLIKA
2.11.	ČRPALIŠČE SEČA – NAČRT IDZ in PZI	5.000,00 €	0,00 €	5.000,00 €

3.1. SANACIJA VDOROV MORJA V FEKALNO KANALIZACIJO

	OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV	Plan v letu 2024	REALIZACIJA	RAZLIKA
3.1.	SANACIJA VDOROV MORJA V FEKALNO KANALIZACIJO	25.000,00 €	0,00 €	25.000,00 €

3.2. ČRPALIŠČA – NADGRADNJA ČRPALK IN OPREME

	OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV	Plan v letu 2024	REALIZACIJA	RAZLIKA
3.2.	INTERVENTNE OBNOVE KANALIZACIJE	50.000,00 €	81.265,32 €	-31.265,32 €

3.3. NAČRT FEKALNE KANALIZACIJE POT POMORŠČAKOV

	OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV	Plan v letu 2024	REALIZACIJA	RAZLIKA
3.3.	ČRPALIŠČA – NADGRADNJA ČRPALK IN OPREME	5.000,00	0,00 €	5.000,00 €

3.4. NAČRT PZI PRIKLOPI NA ZGRAJENE FEKALNE KANALE

	OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV	Plan v letu 2024	REALIZACIJA	RAZLIKA
3.4.	NAČRT PZI PRIKLOPI NA ZGRAJENE FEKALNE KANALE	5.000,00 €	0,00 €	5.000,00 €

3.5. NAČRT SANACIJE FEKALNEGA KANALA NA PLAŽI KRKA V STRUNJANJU

	OPIS PROGRAMA INVESTICIJ/NABAV	Plan v letu 2024	REALIZACIJA	RAZLIKA
3.5.	NAČRT SANACIJE FEKALNEGA KANALA NA PLAŽI KRKA V STRUNJANJU	5.000,00 €	0,00 €	5.000,00 €

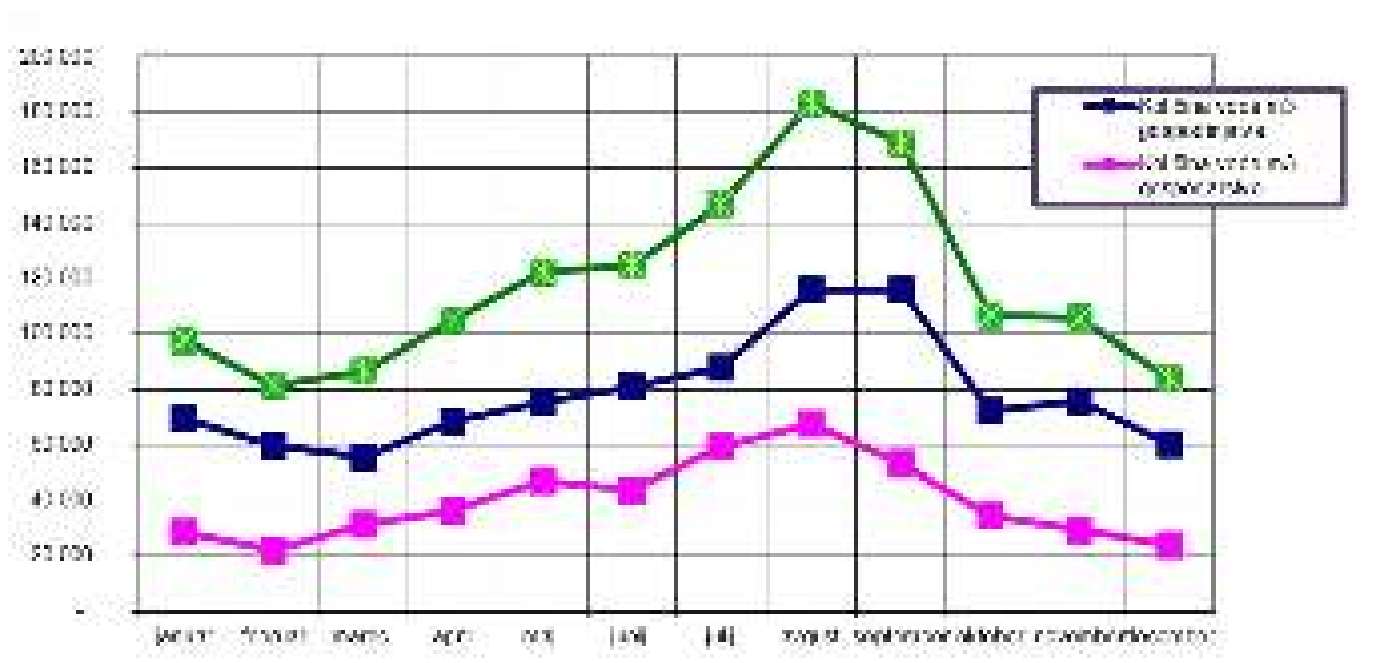
REKAPITULACIJA INVESTICIJSKO TEHNIČNI SEKTOR IN KANALIZACIJA – VIRI :	Plan v letu 2024
Najemnina za uporabo javne infrastrukture	493.150,00 €
DOTACIJA	75.000,00 €
Prenos najemnine iz leta 2023	65.000,00 €
SKUPAJ	633.150,00 €
Porabljeno v letu 2024	296.471,49 €
NEPORABLJENA SREDSTVA	271.678,51 €

Poročilo o namenski porabi sredstev okoljske dajatve zaradi odvajanja odpadnih voda za leto 2024

Sredstva iz naslova Okolijska dajatev zaradi odvajanja odpadnih voda, ki so bila zbrana v letu 2024 v višini **132.359,86 evrov**, so se prenesla na Občino Piran, za namen investicij v javno infrastrukturo, ki je v lasti Občine Piran.

Glede na 5. člen Uredbe o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda (Ur.l.RS, št. 80/12, 98/15), se je znesek **1.589,74 evrov** prenesel na Občino Izola, ker so se ta sredstva v letu 2024 zbrala iz naselij Malija in Mala Seva.

	januar	februar	marec	april	maj	juni	juli	avgust	september	oktober	november	december	skupaj
Občina Piran													
generična	6.176	5.132	5.130	6.036	7.066	8.121	9.176	15.201	11.161	7.131	2.067	6.127	66.385
Občina Izola													
generična	25.025	2.191	3.370	25.221	42.211	47.522	22.276	5.322	11.122	24.121	2.241	25.121	273.221
Skupaj obdobje	31.191	7.323	8.500	31.257	49.277	55.643	31.452	20.523	22.283	31.252	4.308	31.248	339.606



REZULTAT POSLOVANJA - SEKTOR CENTRALNA ČISTILNA NAPRAVA IN KANALIZACIJA					
primerjava 1.1.- 31.12.2024 z 1.1.-31.12.2023 in planom					
FINANČNA POSTAVKA	31.12.2023	PLAN 2024	31.12.2024	Indeks 24/23	Indeks 24/ plan 24
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV- odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda, greznice in MKČN	2.269.714	2.392.300	2.165.658	95	91
PRIHODKI IZ NASLOVA OMREŽNINE	694.371	569.150	578.371	83	102
PRIHODKI OD PRODAJE STOR.- SKUPNA RABA	1.013		8.133		
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	6.496	1.000	1.557		
DRUGI PRIHODKI,SUBVENCIJE,DOTACIJE	81.128	73.800	43.992	54	60
FINANČNI PRIHODKI			50		
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE		5.000	3.356		
OSTALI PRIHODKI	16.077		1.768		
PRIHODKI SKUPAJ	3.068.799	3.041.250	2.802.884	91	92
STROŠKI MATERIALA	7.281	6.800	8.410	116	124
STROŠKI ENERGIJE	494.951	460.100	341.217	69	74
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV	7.103	11.000	6.036	85	55
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	3.407	800	1.465	43	183
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	1.428	1.200	442	31	37
DRUGI STROŠKI MATERIALA	93.925	101.000	74.330	79	74
STROŠKI MATERIALA	608.095	580.900	431.900	71	74
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV,PTT	4.771	3.920	10.489	220	268
STROŠKI VZDRZEVANJA	73.792	66.700	106.405	144	160
NAJEMNINE	804	850	1.096	136	129
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.	499.149	493.150	518.115	104	105
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM	2.246	2.200	2.264	101	103
STROŠKI PLAČ. PROMETA,ZAVAROV.PREMIJE	64.209	91.200	97.973	153	107
INTELEKTUALNE STORITVE	6.922	5.500	1.252	18	23
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI	2.723	2.700	223	8	8
STROŠKI STOR.FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE					
DRUGE STORITVE	412.876	471.000	430.891	104	91
STROŠKI STORITEV	1.067.492	1.137.220	1.168.708	109	103
AMORTIZACIJA	23.163	56.258	41.400	179	74
PLAČE ZAPOSLENIH	605.284	686.100	602.159	99	88
DRUGI STROŠKI DELA	103.988	112.090	99.657	96	89
DAJATVE NA PLAČE	134.619	146.750	138.926	103	95
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	10.400	11.800	11.209	108	95
OSTALI STROŠKI	1.251	500	9.338	746	1.868
SPLOŠNI STROŠKI	320.318	301.608	300.305	94	100
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI			11.707		
FINANČNI ODHODKI	1.929	5.500	7.400	384	135
OSTALI ODHODKI			1		
DRUGI ODHODKI	1.200.952	1.320.606	1.222.100	102	93
ODHODKI SKUPAJ	2.876.539	3.038.726	2.822.708	98	93
REZULTAT	192.260	2.524	-19.824		

REZULTAT POSLOVANJA - SPLOŠNE SLUŽBE SEKTORJA CENTRALNA ČISTILNA NAPRAVA IN KANALIZACIJA

primerjava 1.1.- 31.12.2024 z 1.1.-31.12.2023 in planom

FINANČNA POSTAVKA	31.12.2023	PLAN 2024	31.12.2024	Indeks 24/23	Indeks 24/ plan 24
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV	31.352	58.700	11.019	35	19
PRIHODKI IZ NASLOVA OMREŽNINE					
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI					
PRIHODKI OD ODPRAVE REZERVACIJ					
DRUGI PRIHODKI,SUBVENCIJE,DOTACIJE	1.936	10.000	4.113	212	41
FINANČNI PRIHODKI					
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE					
OSTALI PRIHODKI					
PRIHODKI SKUPAJ	33.288	68.700	15.132	45	22
STROŠKI MATERIALA					
STROŠKI ENERGIJE					
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV					
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA					
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	463	200	66	14	33
DRUGI STROŠKI MATERIALA			330		
STROŠKI MATERIALA	463	200	396	85	198
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV,PTT	427	420	332	78	79
STROŠKI VZDRZEVANJA	550	700		0	0
NAJEMNINE	150				
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.					
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM	611	1.400	978	160	70
STROŠKI PLAČ. PROMETA,ZAVAROV.PREMIJE	447	800	547	122	68
INTELEKTUALNE STORITVE	2.316	2.000	233	10	12
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI					
STROŠKI STOR.FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE					
DRUGE STORITVE		20.000	15.388		77
STROŠKI STORITEV	4.501	25.320	17.478	388	69
AMORTIZACIJA	805	2.800	1.389	172	50
PLAČE ZAPOSLENIH	100.792	161.300	107.644	107	67
DRUGI STROŠKI DELA	14.256	19.950	15.687	110	79
DAJATVE NA PLAČE	16.268	26.050	19.923	122	76
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	1.255	2.200	1.887	150	86
OSTALI STROŠKI	475	500	315	66	63
SPLOŠNI STROŠKI	-105.527	-169.620	-149.586	142	88
NABAVNA VREDNOST PRODANEGA BLAGA					
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI					
FINANČNI ODHODKI					
OSTALI ODHODKI					
DRUGI ODHODKI	28.324	43.180	-2.741	-10	-6
ODHODKI SKUPAJ	33.288	68.700	15.132	45	22
REZULTAT	0	0	0		

REZULTAT POSLOVANJA - KANALIZACIJA
primerjava 1.1.- 31.12.2024 z 1.1.-31.12.2023 in planom

FINANČNA POSTAVKA	31.12.2023	PLAN 2024	31.12.2024	Indeks 24/23	Indeks 24/ plan 24
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV - odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda, greznice in MKČN	974.233	989.000	898.099	92	91
PRIHODKI IZ NASLOVA OMREŽNINE	297.733	302.400	324.870	109	107
PRIHODKI OD PRODAJE STOR.- SKUPNA RABA	1.013		8.133	803	
PRIHODKI OD STORITEV - inkaso					
PRIHODKI OD STORITEV - najemnine					
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	6.455	1.000	1.557	24	156
DRUGI PRIHODKI,SUBVENCije, DOTACIJE	42.603	40.000	29.696	70	74
FINANČNI PRIHODKI					
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE	1.370	5.000	3.356	245	67
OSTALI PRIHODKI			1.538		
PRIHODKI SKUPAJ	1.323.407	1.337.400	1.267.248	96	95
STROŠKI MATERIALA	7.217	4.000	7.833	109	196
STROŠKI ENERGIJE	210.166	177.600	154.547	74	87
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV	4.491	8.000	4.232	94	53
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	3.407	800	799	23	100
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	524	500	33	6	7
DRUGI STROŠKI MATERIALA	30.348	31.000	19.216	63	62
STROŠKI MATERIALA	256.153	221.900	186.659	73	84
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV,PTT	2.638	2.000	4.656	176	233
STROŠKI VZDRZEVANJA	46.021	40.000	61.526	134	154
NAJEMNINE	630	650	744		114
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.	251.062	250.400	251.195	100	100
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM	379	300	330	87	110
STROŠKI PLAČ. PROMETA,ZAVAROV.PREMIJE	48.985	69.000	58.641	120	85
INTELEKTUALNE STORITVE	3.761	3.000	511	14	17
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI	1.394	1.200		0	0
STROŠKI STOR.FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE					
DRUGE STORITVE	109.714	129.000	97.257	89	75
STROŠKI STORITEV	464.584	495.550	474.860	102	96
AMORTIZACIJA	19.028	41.200	14.343	75	35
PLAČE ZAPOSLENIH	249.122	233.600	229.184	92	98
DRUGI STROŠKI DELA	45.390	44.300	43.511	96	98
DAJATVE NA PLAČE	58.619	55.000	55.026	94	100
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	4.746	4.450	4.791	101	108
OSTALI STROŠKI	532		5.718	1075	
SPLOŠNI STROŠKI	188.188	224.051	188.054	100	84
NABAVNA VREDNOST PRODANEGA BLAGA					
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI			11.707		
FINANČNI ODHODKI	1.425	5.000	1.232	86	25
OSTALI ODHODKI			1		
DRUGI ODHODKI	567.050	607.601	553.565	98	91
ODHODKI SKUPAJ	1.287.787	1.325.051	1.215.085	94	92
REZULTAT	35.620	12.349	52.163		

REZULTAT POSLOVANJA - ČISTILNA NAPRAVA
primerjava 1.1.- 31.12.2024 z 1.1.-31.12.2023 in planom

FINANČNA POSTAVKA	31.12.2023	PLAN 2024	31.12.2024	Indeks 24/23	Indeks 24/ plan 24
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV - odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda, greznice in MKČN	1.176.995	1.257.400	1.158.153	98	92
PRIHODKI IZ NASLOVA OMREŽNINE	361.214	225.750	229.357	63	102
PRIHODKI OD PRODAJE STOR.- SKUPNA RABA					
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	40				
DRUGI PRIHODKI,SUBVENCije, DOTACIJE	8.509	8.800	3.812	45	43
FINANČNI PRIHODKI					
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE					
OSTALI PRIHODKI					
PRIHODKI SKUPAJ	1.546.758	1.491.950	1.391.323	90	93
STROŠKI MATERIALA	64	2.800	578	903	21
STROŠKI ENERGIJE	280.444	278.000	181.376	65	65
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV	1.988	2.100	1.805	91	86
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA					
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	453	500	343	76	69
DRUGI STROŠKI MATERIALA	63.494	70.000	54.784	86	78
STROŠKI MATERIALA	346.443	353.400	238.886	69	68
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV,PTT	1.779	1.400	5.426	305	388
STROŠKI VZDRZEVANJA	27.472	26.000	43.963	160	169
NAJEMNINE	14		166	1184	
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.	207.087	201.750	225.920	109	112
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM	661	500	914	138	183
STROŠKI PLAČ. PROMETA,ZAVAROV.PREMIJE	14.449	21.000	37.772	261	180
INTELEKTUALNE STORITVE	445	500	380	85	76
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI	1.280	1.500		0	0
STROŠKI STOR.FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE					
DRUGE STORITVE	294.810	306.000	310.122	105	101
STROŠKI STORITEV	548.107	558.650	624.663	114	112
AMORTIZACIJA	3.762	3.820	6.187	164	162
PLAČE ZAPOSLENIH	227.553	238.300	223.506	98	94
DRUGI STROŠKI DELA	38.456	40.000	33.438	87	84
DAJATVE NA PLAČE	54.599	57.200	55.200	101	97
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	3.616	4.000	3.597	99	90
OSTALI STROŠKI	244		3.261	1336	
SPLOŠNI STROŠKI	225.643	239.422	238.316	106	100
NABAVNA VREDNOST PRODANEGA BLAGA					
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI					
FINANČNI ODHODKI	505	500	351	69	70
OSTALI ODHODKI					
DRUGI ODHODKI	554.378	583.242	563.855	102	97
ODHODKI SKUPAJ	1.448.980	1.495.292	1.427.404	99	95
REZULTAT	97.850	-3.342	-36.081		

REZULTAT POSLOVANJA - GREZNICE IN MKČN
primerjava 1.1.- 31.12.2024 z 1.1.-31.12.2023 in planom

FINANČNA POSTAVKA	31.12.2023	PLAN 2024	31.12.2024	Indeks 24/23	Indeks 24/ plan 24
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV - odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda, greznice in MKČN	79.826	87.200	98.386	123	113
PRIHODKI IZ NASLOVA OMREŽNINE	35.425	41.000	24.144	68	59
PRIHODKI OD PRODAJE STOR.- SKUPNA RABA					
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI					
DRUGI PRIHODKI,SUBVENCIJE,DOTACIJE	21.365	15.000	6.371	30	
FINANČNI PRIHODKI			50		
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE	14.706				
OSTALI PRIHODKI			230		
PRIHODKI SKUPAJ	151.322	143.200	129.181	85	90
STROŠKI MATERIALA					
STROŠKI ENERGIJE	4.341	4.500	5.294	122	118
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV	644	900		0	0
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA			666		
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA					
DRUGI STROŠKI MATERIALA	9			0	
STROŠKI MATERIALA	4.994	5.400	5.959	119	110
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV,PTT	84	100	75	89	75
STROŠKI VZDRZEVANJA			917		
NAJEMNINE	161	200	186	116	93
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.	41.000	41.000	41.000	100	100
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM			41		
STROŠKI PLAČ. PROMETA,ZAVAROV.PREMIJE	215	400	1.012	471	253
INTELEKTUALNE STORITVE			128		
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI			223		
STROŠKI STOR.FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE					
DRUGE STORITVE	8.234	16.000	8.124	99	51
STROŠKI STORITEV	49.694	57.700	51.706	104	90
AMORTIZACIJA		8.438	19.481		
PLAČE ZAPOSLENIH	21.305	52.900	41.825	196	79
DRUGI STROŠKI DELA	3.098	7.840	7.021	227	90
DAJATVE NA PLAČE	3.442	8.500	8.778	255	103
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	627	1.150	934	149	81
OSTALI STROŠKI			44		
SPLOŠNI STROŠKI	9.372	7.755	23.521	251	303
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI					
FINANČNI ODHODKI			5.817		
OSTALI ODHODKI					
DRUGI ODHODKI	37.844	86.583	107.421	284	124
ODHODKI SKUPAJ	92.532	149.683	165.087	178	110
REZULTAT	58.790	-6.483	-35.906		

1.8.3. Investicijsko tehnični sektor

Investicijsko tehnični sektor in kanalizacija se je v letu 2024 razdelil na investicijsko tehnični sektor (ITS) in na sektor CČN in kanalizacija. ITS sektor je sestavljen iz splošnih služb ter iz službe za soglasja in kataster.

I. SPLOŠNE SLUŽBE INVESTICIJSKO TEHNIČNEGA SEKTORJA

V splošnih službah sektorja se pripravlja razpisne dokumentacije za evidenčne postopke in vodi celotne postopke, ko gre za naročanje in izvajanje gradenj v Javnem podjetju OKOLJE Piran, d.o.o., z objavami na Portalu JN in Portalu elektronskega javnega naročanja (Portal e-JN) za izbor izvajalca, podpis gradbene pogodbe z najugodnejšim ponudnikom, uvedbo izvajalca v delo, nadzor kvalitete opravljenih del, finančni nadzor, primopredajo objekta ter predajo dokumentacije sektorju, za katerega je bilo delo opravljeno.

Splošne službe investicijsko tehničnega sektorja izvajajo za zahtevnejše investicije vse aktivnosti inženiringa in vodenja za enoto Centralna čistilna naprava, enoto Kanalizacija in enoto Greznice in male komunalne čistilne naprave ter za sektor javnih storitev in sektor turistične infrastrukture.

Z ostalimi sektorji v podjetju sodeluje pri pripravi različne tehnične dokumentacije in jim pomaga z opisi ter grafičnimi prilogami, zlasti ko gre za posege, kjer je potrebno pridobiti kulturnovarstvene pogoje in mnenja Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, lokacijske informacije in podobno. Sodelovanje s Sektorjem za splošne, kadrovske in pravne zadeve je vsakodnevno, saj sektor pripravlja vso potrebno pravno dokumentacijo. Večkrat se rešuje vloge občanov pri iskanju dokumentacij iz arhivov, ki se nahajajo v bivši poslovni stavbi na Fornačah 33.

a) Pomembnejše investicije v letu 2024 za Sektor kanalizacija in CČN:

- Izdelava študije variant za opremljanje naselij Sv. Peter in Nova vas s kanalizacijo;
- Izdelava 10 letnega terminskega plana izgradnje fekalne kanalizacije v Občini Piran;
- Izgradnja sistema dovoda in odvoda zraka iz kompresorske postaje na CČN Piran.

b) Pomembnejše investicije v letu 2024 za Sektor turistične infrastrukture:

- Izgradnja mostovža v kanalu sv. Jerneja;
- Obnova asfaltnih površin na vhodu na parkirišče Fornače in na parkirišču »Novi Kaštel« za avtobusnim postajališčem v Portorožu;
- Sanacija vodovodnih in elektro instalacij na pomolu v pristanišču Portorožu;
- Odstranitev tenis igrišč in balinišča v Luciji;
- Ureditev javne razsvetljave na območju plaže Portorož;
- Sodelovanje pri izdelavi projektne dokumentacije za ureditev plaže med Lucijo in Portorožem – v teku;
- Pregled stanja morskega dna in habitatnih tipov na območju plaž Lucija in Portorož;
- Nova transformatorska postaja, pokrito parkirišče s polnilnimi postajami in postavitve objekta – proizvoda na Fornačah - investicija v teku;
- Sanacija priobalnega pasu plaže Portorož – nadvišanje plaže pri bazenu Metropol;
- Dobava in vgradnja talne razsvetljave na plaži v Portorožu;
- Ureditev plovne poti za potrebe krajevnega pristanišča »Kanal sv. Jerneja« - investicija je v teku;
- Ureditev območja parkirišča ob Stjuži v krajinskem parku Strunjan – priprava projektne dokumentacije – v teku;
- Pregled stanja, delovanja in servisiranja sistemov aktivne požarne zaščite;

- Izdelava investicijske dokumentacije DIIP in IP ter projektne dokumentacije DGD in PZI za ureditev zelenih površin v Fiesi skladno z razpisom »Zelena preobrazba za podnebno nevtralnost« - investicija v teku.

c) Pomembnejše investicije v letu 2024 za Sektor javnih storitev:

- Aktivnosti vezane na selitev operativne dejavnosti podjetja v obrtno cono Dragonja. Na novo se je uredila stara upravna stavba in uredilo se je manipulativno območje. V letu 2024 se je naročilo izdelavo projektne dokumentacije PTU za stavbo predelave ter dokumentacijo DGD za spremembo namembnosti iz hladilnice v avtomehanično delavnico. Ker je območje na poplavno nevarnem območju se je naročila tudi hidrološko hidravlična študija za predmetno območje;
- Ureditev javnih sanitarij pri avtobusni postaji v Portorožu;
- Interventna sanacija dela kamnitega podpornega zidu na pokopališču Piran izvedenega v suhozidni tehniki brez uporabe malte;
- Sanacija zidov na pokopališču Piran nad grobnimi polji Ulay, Venier in Amoroso;
- Izdelava konservatorskega načrta in priprava dokumentacije za izvedbo vzdrževalnih del na kapelici sv. Mohorja in Fortunata na piranskem pokopališču;
- Zasnove razširitve pokopališča v Sv. Petru;
- Izgradnja ekološkega otoka v Dragonji, ob Senčni poti nad Portorožem ter ob stavbi Turistike.

II. SLUŽBA ZA SOGLASJA IN KATASTER.

Naloge službe za kataster in soglasja, ki so se izvajale v letu 2024:

- Izvajanje javnega pooblastila za potrebe gradenj:
 - ❖ smernice, projektni pogoji, mnenja, soglasja ter soglasja k priključevanju objektov na javno kanalizacijo na novo ali po izgradnji;
 - ❖ skrb za vnos elementov javne infrastrukture v Zbirni kataster gospodarske javne infrastrukture GJI.
- Priprava in obdelava prostorskih podatkov, ki se evidentirajo v podjetju:
 - ❖ Parkirna mesta in parkirišča;
 - ❖ Priveze in pristanišča;
 - ❖ Grobove in pokopališča;
 - ❖ Rastline in parkovne površine;
 - ❖ Kanalizacijske objekte in naprave;
 - ❖ Evidenca o izvajanju odvajanja in čiščenja odpadne vode (greznice, MČN in priključki);
 - ❖ Čistilne naprave in območja čistilnih naprav;
 - ❖ Odlagališče NNO, zbirni center, vrtine-piezometri;
 - ❖ Transportne poti;
 - ❖ Urbana oprema;
 - ❖ Zabojniki za odpadke in ekološki otoki.
- Izdelava tabelaričnih dokumentov za poročanje na portal IJSVO – odpadne vode.
- Izdelava ostalih prostorskih poročil za potrebe operativnih nalog delovnih enot.

REZULTAT POSLOVANJA - INVESTICIJSKO TEHNIČNI SEKTOR	
1.6. - 31.12.2024***	
FINANČNA POSTAVKA	1.6.-31.12.2024
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV - nadzor, inženiring,...	74.522
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	
DRUGI PRIHODKI,SUBVENCije, DOTACIJE	
FINANČNI PRIHODKI	
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE	
OSTALI PRIHODKI	
PRIHODKI SKUPAJ	74.522
STROŠKI MATERIALA	
STROŠKI ENERGIJE	
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV	
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	375
DRUGI STROŠKI MATERIALA	94
STROŠKI MATERIALA	469
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV,PTT	
STROŠKI VZDRZEVANJA	
NAJEMNINE	
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.	
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM	26
STROŠKI PLAČ. PROMETA,ZAVAROV.PREMIJE	
INTELEKTUALNE STORITVE	280
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI	
STROŠKI STOR.FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE	
DRUGE STORITVE	9.354
STROŠKI STORITEV	9.660
AMORTIZACIJA	401
PLAČE ZAPOSLENIH	90.115
DRUGI STROŠKI DELA	10.890
DAJATVE NA PLAČE	14.442
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	1.593
OSTALI STROŠKI	185
SPLOŠNI STROŠKI	21.149
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	
FINANČNI ODHODKI	
OSTALI ODHODKI	
DRUGI ODHODKI	138.775
ODHODKI SKUPAJ	148.904
REZULTAT	-74.383

*** S 1.6.2024 pričetek delovanja sektorja

1.8.4. Sektor turistične infrastrukture

V sklopu **sektorja turistične infrastrukture** so v letu 2024 delovale štiri organizacijske enote:

- enota prometa in parkirišča;
- enota pristanišča;
- enota kopališča;
- enota nadzor in tržnice.

Do leta 2024 sta enoti kopališča in pristanišča delovali v sklopu ene enote.

Prihodki so se po vseh parkiriščih v primerjavi z lanskimi dvignili. Omeniti je potrebno, da se je povečal tudi odstotek plačevanja parkirnine preko telefona in sedaj znaša že skoraj 55 odstotkov vseh vplačanih parkirnin.

V enoti promet smo v letu 2024 izvedli investicije iz sredstev najemnine in iz sredstev lastne amortizacije. Iz prihodkov parkirnine smo tudi letos financirali storitve pod okriljem »ukrepov mobilnosti« - Dostavko in letos prvič plačljivo storitev avtobusnega prevoza v Piranu (Piran-Fornače) ter brezplačno avtobusno linijo Strunjan v poletnem času (Stjuža-Strunjan center).

Iz sredstev najemnine smo urejali prav tako vso potrebno dokumentacijo za pridobitev gradbenega dovoljenja za plato, ki bo namenjen polnjenju električnih vozil na Fornačah.

Med drugim smo v letu 2024 izvedli zamenjavo treh zapornic na vhodu in izhodu na parkirišče Fornače, sanacijo vhoda (preplastitev asfalta in barvanje) na parkirišču Fornače, zamenjavo dvoje vhodnih vrat v garažni hiši Arze, sanacijo cestišča na vhodu na parkirišče Fornače, ureditev (preplastitev asfalta in barvanje) parkirišča »novi kaštel« ter sanacijo vhoda na parkirišče Fiesa z nasutjem makadama.

V sklopu obnove parkirnih sistemov, s katerimi upravljamo, smo nabavili pet novih parkomatov ter tako zamenjali stare, dotrajane parkomate. Z njihovo zamenjavo bomo nadaljevali tudi v letu 2026, z zamenjavo in izločanjem starih parkomatov povečujemo kakovost storitve in znižujemo stroške vzdrževanja.

Ob naštetem smo izvedli še nekaj manjših nabav ter drugih aktivnosti, in sicer:

- Nabava in montaža rezervnih delov na parkomatih (prikazovalniki, baterije, nosilci za kovance...);
- Nabava nadomestnih zapornic – letev (cca. 20 kos);
- Nabava računalniške opreme na zapornicah (računalniki, monitorji, ruterji...);
- Ureditev peščenih parkirišč v Fiesi in Strunjanu;
- Postavitev dodatnih informativnih tabel;
- Nabava rezervnih delov za plačilne postaje na vhodu v mesto Piran;
- Pridobitev novih parkirnih površin v Seči;
- Iz sredstev amortizacije smo financirali (plačevanje leasingov) za nabavo avtobusov in vozil »Dostavko«.

Tudi v letu 2024 smo nadaljevali z izvajanjem storitev pod okriljem projekta ukrepi mobilnosti. Izpostavljamo, da smo v letu 2024 že sedmo leto zapored izvedli povečano frekvenco voženj na relaciji Tartinijev trg - parkirišče Fornače - Tartinijev trg. Ob izvajanju prej omenjenih voženj smo v okviru istega projekta nadaljevali s storitvijo »Dostavko«. Poudarjamo, da smo našete storitve izvedli iz lastnih prihodkov, saj je Občina leta 2021 prenehala s financiranjem iz proračuna.

Tudi v **enoti pristanišča** nismo stali križem rok.

V vseh treh pristaniščih, s katerimi upravljamo (Piran, Portorož in Strunjan), smo zagotavljali nemoteno obratovanje. V okviru vodenja enote smo aktivno izvajali čiščenje in vzdrževanje pristanišč. Z zunanjimi izvajalci smo izvajali čiščenje morskega dna, v lastni režiji pa skrbeli za redno čiščenje morske gladine. Poskrbeli smo za nakup novega gumenjaka, ker je bil obstoječi dotrajan. Zamenjali smo podvodne betonske bloke in zamenjali staro dotrajano verigo z novo. Prav tako smo obnovili del inštalacij na pomolu Portorož.

V letu 2024 smo zaključili do sedaj enega največjih projektov podjetja, gradnjo mostovža v Kanalu sv. Jerneja, ki se je začela novembra 2022.

V **enoti kopališča** smo izvedli številne investicije in ureditve ter tako pripomogli k kakovostnejši ponudbi na naših kopališčih.

Največja investicija, s katero smo pričeli, a se bo nadaljevala tudi v prihodnjih letih, je urejanje plaže Portorož. V letu 2024 smo pripravili idejno zasnovo in urejali ustrezno dokumentacijo, ki nam bo omogočala pričetek vzdrževalnih del na plaži. Izvedena je bila tudi popolna zamenjava stenske in talne razsvetljave na portoroški plaži.

Prav tako smo pričeli s pridobivanjem ustrezne dokumentacije za prvo fazo ureditve plaže Fiesa. Za pridobitev dodatnih sredstev smo se prijavi na razpis Ministrstva za naravne vire in prostor (Program evropske kohezijske politike – Zelena preobrazba za podnebno nevtralnost).

V letu 2024 smo poskrbeli tudi za ureditev travnate površine na plaži Portorož (nekdanji vodni športi). Na omenjenem območju smo pridobili nove površine za trženje senčnikov in ležalnikov. Prav tako smo na isti plaži izvedli ureditev recepcij (novi sprejemni pulti, sedežna garnitura) ter nabavili 50 novih kompletov (senčniki, ležalniki, pepelniki). Sanirali smo tudi betonski del plaže Portorož proti Luciji (pod bazeni Metropol). Izvedli smo novo električno napeljavo za blagajne na travnatem delu plaže.

Zaradi neurja v oktobru 2023 smo v prejšnjem letu izvedli nujne sanacije in čiščenje v vrednosti cca. 170.000,00 eur, in sicer:

- Varjenje inox poškodovanih stopnic pred Hotelom Piran in plaži Portorož;
- Nabava novih inox stopnic na pred Hotelom Piran in plaži Portorož;
- Nabava novega tuša pred Hotelom Piran ter popravilo površine za tuširanje;
- Popravilo ribiškega pomola v Piranu (inštalacija, nosilci na pomolih, zamenjava veznih vijakov...);
- Popravilo promenade na Fornačah, avtobusne postaje Piran ter promenade »pri Rajfu«;
- Popravilo »paserel« v pristanišču Portorož;
- Popravilo potrgane električne in vodovodne inštalacije v pristanišču Portorož;
- Popravilo pomolov na plaži Portorož;
- Nasutje skalometa pod pomoli na plaži Portorož;
- Popravilo stebrov na plaži Portorož;
- Sanacija kamnite promenade na plaži Portorož;
- Nova električna napeljava za začasno prodajno mesto (modra marela) na plaži Portorož;
- Izvedena potapljaška dela, nakup rezervnih delov ter čiščenje površin po neurju.

Poleg naštetih del smo na plaži Portorož izvedli še naslednja dela:

- Izvedli razpis in oddali površino za prodajo pijače in sladoleda na plaži Portorož;
- Izvedli razpis in oddali površino za začasno prodajno mesto na plaži Portorož (modra marela);
- Izvedli razpis in oddali gostinski lokal na plaži Portorož (Bungalow);
- Izvedli razpis in oddali del nepremičnine- terasa na plaži Portorož;
- Izvedli razpis in oddali površino za prodajo sadja in zelenjave na plaži Portorož;
- Izvedli razpis in oddali del nepremičnine- otroška igrala na plaži Portorož;
- Izvedli razpis in oddali del nepremičnine v Plažnem objektu II;

- Izvedli razpis za nočno varovanje plaže Portorož;
- Izvedli razpis za postavitev baraž na plaži Porotrož;
- Izvedli razpis in oddali del nepremičnine – parkirišča in obalni pas na plaži Fiesa;
- Izvedli razpis in oddali del nepremičnine – plaža, obalni pas pred Hotelom Piran;
- Izvedli razpis in oddali del nepremičnine – terasa, obalni pas Seča;
- Izvedli razpis za potapljaška dela.

Tudi v letu 2024 nam je društvo za okoljevarstveno vzgojo Evrope podelilo priznanje »MODRA ZASTAVA«. Modra zastava je mednarodno priznani okoljski znak za trajnostno upravljanje kopališč in marin in je namenjen povečevanju okoljske ozaveščenosti na kopališčih, (so)oblikovanju okoljske etike ter spodbujanju okoljsko odgovornega obnašanja. V letu 2024 smo prejeli 27. Modro zastavo.

Centralna plaža Portorož je kot prvo kopališče v slovenski Istri prejela tudi znak **Slovenia Green Beach**, ki je del Zelene sheme Slovenskega turizma. Podeljuje ga Slovenska turistična organizacija, prejmejo pa ga upravljavci plaž, ki izpolnjujejo zahtevna mednarodna merila okolju prijaznega poslovanja, varnosti, čistoče in ustrezne kakovosti vode.

Poleg upravljanja s plažo Portorož smo v enoti skrbeli tudi za varnost, urejenost in čistočo preostalega obalnega pasu, s katerim upravljamo, še poseben poudarek pa smo namenili urejenosti vstopov v morje, zlasti odstranjevanju morskih alg s stopnic.

V **enoti nadzor in tržnice** smo v letu 2024 smo z manjšimi vzdrževalnimi in drugimi deli zagotovili nemoteno delovanje tržnice v Piranu.

REZULTAT POSLOVANJA - SEKTOR TURISTIČNE INFRASTRUKTURE					
primerjava 1.1.- 31.12.2024 z 1.1.-31.12.2023 in planom					
FINANČNA POSTAVKA	31.12.2023	PLAN 2024	31.12.2024	Indeks 24/23	Indeks 24/ plan 24
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV - abonmaji, letni privezi, začasni privezi, str. najemnikov	1.036.276	1.104.200	1.233.646	119	112
PRIHODKI OD STORITEV - inkaso parkirišča, plaža, dnevni privezi, tržnica	2.404.883	2.572.100	2.952.019	123	115
PRIHODKI - inkaso parkirišča - TRŽNI DEL	49.008	61.200	61.200	125	100
PRIHODKI OD STORITEV - najemnine za lokale -TRŽNI DEL	346.447	329.000	300.913	87	91
mesta	271.734	286.600	289.282	106	101
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	5.530		34.140	617	
DRUGI PRIHODKI,SUBVENCije, DOTACIJE	52.764	33.500	60.396	114	180
FINANČNI PRIHODKI	54			0	
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE	5.541	5.000	357.822	6458	7.156
OSTALI PRIHODKI	193		30	16	
PRIHODKI SKUPAJ	4.172.430	4.391.600	5.289.449	127	120
STROŠKI MATERIALA	23.186	26.800	26.924	116	100
STROŠKI ENERGIJE	115.497	127.200	98.012	85	77
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV	28.607	25.500	31.565	110	124
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	766		816		
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	5.171	8.700	5.428	105	62
DRUGI STROŠKI MATERIALA	129.592	136.700	125.650	97	92
STROŠKI MATERIALA	302.819	324.900	288.395	95	89
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV,PTT	49.365	56.800	69.393	141	122
STROŠKI VZDRZEVANJA	104.389	109.500	286.224	274	261
NAJEMNINE	115.395	22.000	216.819	188	986
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT	248.738	250.393	247.058	99	99
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM	5.702	6.150	6.654	117	108
STROŠKI PLAČ. PROMETA,ZAVAROV.PREMIJE	86.028	151.401	169.337	197	112
INTELEKTUALNE STORITVE	20.748	18.600	32.430	156	174
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI	3.509	23.600	12.054	344	51
STROŠKI STOR.FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE	102.121	103.000	157.034	154	152
DRUGE STORITVE	465.709	439.000	392.126	84	89
STROŠKI STORITEV	1.201.704	1.180.444	1.589.129	132	135
AMORTIZACIJA	341.234	357.457	364.433	107	102
PLAČE ZAPOSLENIH	1.194.246	1.320.350	1.336.391	112	101
DRUGI STROŠKI DELA	201.148	212.585	218.726	109	103
DAJATVE NA PLAČE	190.205	212.611	212.805	112	100
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	21.138	23.630	24.556	116	104
OSTALI STROŠKI	27.350	67.121	97.666	357	146
SPLOŠNI STROŠKI	511.104	508.150	593.159	116	117
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	3.870		12.381	320	
FINANČNI ODHODKI	48.253	91.428	36.467	76	40
OSTALI ODHODKI	720	10.000	6.997	972	70
DRUGI ODHODKI	2.539.268	2.803.332	2.903.581	114	104
ODHODKI SKUPAJ	4.043.791	4.308.676	4.781.106	118	111
REZULTAT	128.639	82.924	508.343		

REZULTAT POSLOVANJA - SPLOŠNE SLUŽBE SEKTORJA TURIST. INFRASTRUKTURE					
primerjava 1.1.- 31.12.2024 z 1.1.-31.12.2023 in planom					
FINANČNA POSTAVKA	31.12.2023	PLAN 2024	31.12.2024	Indeks 24/23	Indeks 24/ plan 24
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV - abonmaji, letni privezi, začasni privezi, str. najemnikov na plaži			890		
PRIHODKI OD STORITEV - inkaso parkirišča, plaža, dnevni privezi, tržnica					
PRIHODKI- najemnine lokali in začasna prodajna mesta					
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI					
DRUGI PRIHODKI,SUBVENCIJE,DOTACIJE	4.275	10.600	4.972	116	47
FINANČNI PRIHODKI					
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE					
OSTALI PRIHODKI					
PRIHODKI SKUPAJ	4.275	10.600	5.862	137	55
STROŠKI MATERIALA			54		
STROŠKI ENERGIJE					
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV					
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA					
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	1.842	2.500	2.559	139	102
DRUGI STROŠKI MATERIALA	44	100	324	736	324
STROŠKI MATERIALA	1.886	2.600	2.937	156	113
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV,PTT	441	500	389	88	78
STROŠKI VZDRZEVANJA			810		
NAJEMNINE					
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.					
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM	1.739	2.500	28	2	1
STROŠKI PLAČ. PROMETA,ZAVAROV.PREMIJE					
INTELEKTUALNE STORITVE	1.379	500	1.533	111	307
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI			469		
STROŠKI STOR.FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE					
DRUGE STORITVE	1.895	2.000	471	25	24
STROŠKI STORITEV	5.454	5.500	3.700	68	67
AMORTIZACIJA	536	740	1.813	338	245
PLAČE ZAPOSLENIH	87.745	150.800	155.709	177	103
DRUGI STROŠKI DELA	9.777	18.200	17.704	181	97
DAJATVE NA PLAČE	14.153	24.300	25.109	177	103
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	1.120	2.150	2.469	220	115
OSTALI STROŠKI					
SPLOŠNI STROŠKI	-116.396	-193.690	-203.579	175	105
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI					
FINANČNI ODHODKI					
OSTALI ODHODKI					
DRUGI ODHODKI	-3.065	2.500	-775	25	
ODHODKI SKUPAJ	4.275	10.600	5.862	137	55
REZULTAT	0	0	0		

REZULTAT POSLOVANJA - UREJANJE JAVNIH PARKIRNIH POVRŠIN IN GARAŽNIH HIŠ					
primerjava 1.1.- 31.12.2024 z 1.1.-31.12.2023 in planom					
FINANČNA POSTAVKA	31.12.2023	PLAN 2024	31.12.2024	Indeks 24/23	Indeks 24/plan 24
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV- abonmaji,...	465.942	538.200	652.247	140	121
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV- inkaso parkirišča	2.005.805	2.082.000	2.514.240	125	121
PRIHODKI - inkaso parkirišča - TRŽNI DEL	49.008	61.200	61.200	125	100
PRIHODKI OD STORITEV - najemnine začasna prodajna mesta	4.756	7.000	4.957	104	71
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI			34.140		
DRUGI PRIHODKI,SUBVENCIIJE,DOTACIJE	29.181	18.500	52.433	180	283
FINAČNI PRIHODKI	54				
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE	3.249	5.000	7.194	221	144
OSTALI PRIHODKI	193		30	16	
PRIHODKI SKUPAJ	2.558.188	2.711.900	3.326.441	130	123
STROŠKI MATERIALA	18.368	19.000	18.493	101	97
STROŠKI ENERGIJE	72.269	80.000	51.781	72	65
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV	28.305	25.000	24.596	87	98
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA	276		666		
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA	3.216	6.000	2.425	75	40
DRUGI STROŠKI MATERIALA	35.672	39.000	35.228	99	90
STROŠKI MATERIALA	158.106	169.000	133.189	84	79
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV,PTT	47.000	53.500	66.128	141	124
STROŠKI VZDRŽEVANJA	73.806	79.000	104.049	141	132
NAJEMNINE	103.280	14.500	204.424	198	1.410
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.	175.705	175.550	170.302	97	97
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM	408	250	19	5	8
STROŠKI PLAČ. PROMETA,ZAVAROV.PREMIJE	30.242	36.000	49.477	164	137
INTELEKTUALNE STORITVE	7.022	7.500	17.035	243	227
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI	2.735	5.800	1.632	60	28
STROŠKI STOR.FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE			35.267		
DRUGE STORITVE	138.505	173.000	147.104	106	85
STROŠKI STORITEV	578.703	545.100	795.437	137	146
AMORTIZACIJA	160.298	152.617	176.732	110	116
PLAČE ZAPOSLENIH	860.733	948.400	956.470	111	101
PLAČE JAVNA DELA					
DRUGI STROŠKI DELA	151.158	158.000	162.599	108	103
DAJATVE NA PLAČE	136.506	152.700	151.568	111	99
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	15.946	17.640	18.276	115	104
OSTALI STROŠKI	290	200	19.568	6747	9.784
SPLOŠNI STROŠKI	387.422	396.782	495.236	128	125
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	233		10.801	4636	
FINANČNI ODHODKI	14.307	20.000	19.282	135	96
OSTALI ODHODKI	23	1.400	698	3036	50
DRUGI ODHODKI	1.726.916	1.847.739	2.011.230	116	109
ODHODKI SKUPAJ	2.463.725	2.561.839	2.939.856	119	115
REZULTAT	94.463	150.061	386.585		

REZULTAT POSLOVANJA - PLAŽA PORTOROŽ IN LUCIJA
 primerjava 1.1.- 31.12.2024 z 1.1.- 31.12.2023 in planom

FINANČNA POSTAVKA	31.12.2023	PLAN 2024	31.12.2024	Indeks 24/23	Indeks 24/plan 24
PRIDOBITNO FIKSNIH STROŠKIL	68.114	85.200	91.500		
PRIDOBITNO STROŠTEV - imenze plaža	300.551	341.000	340.710	107	101
PRIDOBITNO STROŠTEV - najemnine za šole	346.447	325.000	300.913		
PRIDOBITNO STROŠTEV - najemnine za zračna preostajna mesta	169.612	169.500	174.417	103	103
PRIDOBITNO STROŠTEV - POSLOVNI PRIDOBKI	5.530				
DRUGI PRIDOBKI SUBVENCIJ DO JACUL	5.047	3.000	1.119	11	17
FINANČNI ODHODKI					
PREJETE KAZNINE ODŠKODNINE			96		
OSTALI PRIDOBKI					
PRIDOBKI SKUPAJ	918.111	927.700	916.884	99	98
STROŠKI MATERIALA	3.656	4.100	5.285	145	120
STROŠKI KEMIKALIJ	25.694	27.000	25.974	117	113
STROŠKI NAJEMNIH STROŠTEV	0		155		
OSTALI DRUGI NEGA BIVENTANJA	490				
STROŠKI BARVIŠKEGA MATERIALA	112	200	303	348	
DRUGI STROŠKI MATERIALA	59.254	60.000	58.297	92	89
STROŠKI MATERIALA	68.263	67.500	64.138	101	97
STROŠKI NEKVALIFIKACIJSKIH STROŠTEV	994	1.100	908	84	75
STROŠKI VZDRŽEVANJA	21.570	18.000	76.927	382	475
NAJEMNINE	2.294	2.000	1.921	302	73
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.					
NAJEMNINA STROŠKOV DELAVCEV		200	1.353		
STROŠKI PLAČ PROMETA, ZAVAROV. PREMIE	6.355	8.000	42.151	653	527
OSTALI FAKTORNI STROŠTEV	5.571	5.000	10.002	191	212
STROŠKI PROMOCIJSKI FAKTORI	560	17.000	6.050	53	53
STROŠKI STORILNIH OSEB IN DRUGI	92.388	63.000	110.911	119	118
DRUGE STROŠTEV	147.326	149.000	163.273	94	102
STROŠKI STROŠTEV	287.638	291.500	406.228	142	139
AMORTIZACIJA	154.494	152.000	155.114	100	102
OSTALI ODHODKI					
PLAČ ZA OSEBNE	66.247	68.000	64.607	143	93
PLAČE JAVNA DELA					
DRUGI STROŠKI OPLA	19.070	16.000	17.904	130	109
DRUGI NA PLAČ	10.456	15.000	5.208	140	63
POSREDOV. POROČILSKO ZAVAROVANJE	1.265	1.500	1.651	131	111
OSTALI STROŠKI	16.912	20.504	33.908	170	165
DRUGI ODHODKI	129.429	130.000	174.007	139	93
NEKVALIFIKACIJSKI POSLOVNI ODHODKI	3.154				
FINANČNI ODHODKI	1.647	2.000	1.510	92	75
OSTALI ODHODKI	92	2.000	4.132	5664	49
DRUGI ODHODKI	400.551	504.445	498.732	123	99
ODHODKI SKUPAJ	780.651	893.445	999.054	128	112
REZULTAT	137.459	34.255	-82.170		

REZULTAT POSLOVANJA - OBAJNI PAS
primerjava 1.1.-31.12.2024 z 1.1.-31.12.2023 in planom

FINANČNA POSTAVKA	31.12.2023	PLAN 2024	31.12.2024	Indeks	Indeks
				24/23	24/ plan 24
PRIDHOKI IZ PRODAJE STORITEV	17.297	18.000	18.158	59	56
PRIDHOKI IZ STORITEV - INBAŠO PARK, PLAŽA ...					
PRIDHOKI IZ STORITEV - RAJČEVINE in pt	53.920	71.000	82.784	150	117
PREVEDNOTOVALNI POSLOVNI PRIDHOKI					
DRUGI PRIDHOKI (SUBVENCIJE, DOTACIJE)	824		1.872	200	
FINANČNI PRIDHOKI					
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE			110.050		
OSTALI PRIDHOKI					
PRIDHOKI SKUPAJ	81.841	89.000	211.507	258	238
STROŠKI MATERIALA					
STROŠKI ENERGIJE	8.565	9.000	8.415	75	71
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV					
ODŠK. BEOBNEGA INVENTARJA					
STROŠKI PROMIŠLSKI GA. MATERIALA					
DRUGI STROŠKI MATERIALA	8.635	9.000	10.987	127	122
STROŠKI MATERIALA	17.200	18.000	17.403	161	97
STROŠKI PROVOZNIH STORITEV (FTT)					
STROŠKI STORITEVANJA			68.585		
NAJEMNINE	5.047		4.814	95	
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.					
POVRATILA STROŠKOV DELAVCEM					
STROŠKI PLAČ PROMETA ZAVAROVANJE	27.823	45.730	37.114	124	81
NIJE KAJ LADINE NIJE KAJ VI	1.590	1.000	1.200	75	75
STROŠKI PROMISLSKIH AKTIVNOSTI					
STROŠKI PROMIŠLSKI OŠTITELNI MATERIALI					
DRUGE STROŠKE	43.113	42.506	33.713	75	82
STROŠKI STORITEV	77.378	89.232	143.524	185	161
AMORTIZACIJA	5.915	7.781	7.782	127	102
PLAČ ZAROKI INI					
DRUGI STROŠKI DELA					
DAJATE NA PLAČE					
DODATNO POROČILNORSKO ZAVAROVANJE					
OSTALI STROŠKI		3.000	4.580		150
OSTALI STROŠKI	20.969	21.000	37.492	175	170
MERNA VREDNOST PRODUKTA NA PLASU					
PREVEDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI					
FINANČNI ODHODKI					
OSTALI ODHODKI	3.801				
DRUGI ODHODKI	31.636	33.066	49.069	157	151
ODHODKI SKUPAJ	126.264	140.398	210.800	167	150
REZULTAT	-44.423	-51.398	707		

REZULTAT POSLOVANJA - PRISTANIŠČA (PIRAN IN PORTOROŽ)					
primerjava 1.1.- 31.12.2024 z 1.1.-31.12.2023 in planom					
FINANČNA POSTAVKA	31.12.2023	PLAN 2024	31.12.2024	Indeks 24/23	Indeks 24/ plan 24
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV - letni privezi, zapčasni privezi	323.535	321.000	313.050	97	98
PRIHODKI OD STORITEV - inkaso dnevni privezi	77.875	80.000	94.482	121	118
PRIHODKI OD STORITEV - najemnine za začasna prodajna mesta	6.817	7.400	4.981	73	67
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI					
DRUGI PRIHODKI,SUBVENCije, DOTACIJE		1.400			
FINANČNI PRIHODKI					
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE	2.011		17.816	886	
OSTALI PRIHODKI					
PRIHODKI SKUPAJ	411.486	409.800	430.329	105	105
STROŠKI MATERIALA	1.163	3.500	3.030	261	87
STROŠKI ENERGIJE	8.557	9.600	9.405	110	98
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV	246	500	6.784	2758	1.357
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA			150		
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA			49		
DRUGI STROŠKI MATERIALA	14.795	9.600	16.549	112	172
STROŠKI MATERIALA	24.761	23.200	35.967	145	155
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV,PTT	622	600	1.148	185	191
STROŠKI VZDRZEVANJA	9.013	8.500	38.178	424	449
NAJEMNINE	2.070	2.200	2.663	424	121
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.	50.993	50.800	52.713	103	104
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM	813	500	2.028	249	406
STROŠKI PLAČ. PROMETA,ZAVAROV.PREMIJE	21.438	26.191	24.617	115	94
INTELEKTUALNE STORITVE	2.214	2.500	1.946	88	78
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI	158	100		0	
STROŠKI STOR.FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE	9.733	10.000	11.756	121	118
DRUGE STORITVE	41.270	36.000	34.978	85	97
STROŠKI STORITEV	138.325	137.391	170.027	123	124
AMORTIZACIJA	4.743	2.000	2.541	54	127
PLAČE ZAPOSLENIH	98.820	90.850	93.068	94	102
DRUGI STROŠKI DELA	16.566	14.585	15.264	92	105
DAJATVE NA PLAČE	16.129	14.585	14.988	93	103
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	1.634	1.740	1.546	95	89
OSTALI STROŠKI	23.869	26.303	23.181	97	88
SPLOŠNI STROŠKI	51.648	38.090	62.504	121	164
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	284				
FINANČNI ODHODKI	2		1.838	1	
OSTALI ODHODKI	628		0	0	
DRUGI ODHODKI	214.323	188.153	214.929	100	114
ODHODKI SKUPAJ	377.409	348.744	420.923	112	121
REZULTAT	34.079	61.056	9.406		

REZULTAT POSLOVANJA - KANAL SV. JERNEJ					
primerjava 1.1.- 31.12.2024 z 1.1.-31.12.2023 in planom					
FINANČNA POSTAVKA	31.12.2023	PLAN 2024	31.12.2024	Indeks 24/23	Indeks 24/plan 24
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV - letni privezi, zapčasni privezi	91.486	135.000	94.546	103	70
PRIHODKI OD STORITEV - inkaso dnevni privezi					
PRIHODKI OD STORITEV - najemnine za začasna prodajna mesta					
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI					
DRUGI PRIHODKI,SUBVENCIJE,DOTACIJE	2			0	
FINANČNI PRIHODKI					
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE			216.024		
OSTALI PRIHODKI					
PRIHODKI SKUPAJ	91.488	135.000	310.570	339	230
STROŠKI MATERIALA					
STROŠKI ENERGIJE		1.000			0
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV					
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA					
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA					
DRUGI STROŠKI MATERIALA		6.000	488		8
STROŠKI MATERIALA	0	7.000	488		7
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV,PTT		800	400		50
STROŠKI VZDRZEVANJA		6.000			0
NAJEMNINE					
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.					
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM		33.477			0
STROŠKI PLAČ. PROMETA,ZAVAROV.PREMIJE	284		9.808	3.453	
INTELEKTUALNE STORITVE	1.500		38	3	
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI					
STROŠKI STOR.FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE					
DRUGE STORITVE	28.575	18.000	9.911	35	55
STROŠKI STORITEV	30.359	57.588	20.156	66	35
AMORTIZACIJA			20.705		
PLAČE ZAPOSLENIH	50.601	40.540	4.341	9	11
DRUGI STROŠKI DELA	4.693		106	2	
DAJATVE NA PLAČE	8.093		707	9	
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	608			0	
OSTALI STROŠKI	12.181	12.304	9.443	78	77
SPLOŠNI STROŠKI	19.493	27.884	10.355	53	37
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI			1.579		
FINANČNI ODHODKI	32.296	69.428	13.838	43	20
OSTALI ODHODKI			2.167		
DRUGI ODHODKI	127.965	150.156	63.241	49	42
ODHODKI SKUPAJ	158.324	214.744	83.885	53	39
REZULTAT	-66.836	-79.744	226.685		

REZULTAT POSLOVANJA - TRŽNICA					
primerjava 1.1.- 31.12.2024 z 1.1.-31.12.2023 in planom					
FINANČNA POSTAVKA	31.12.2023	PLAN 2024	31.12.2024	Indeks 24/23	Indeks 24/ plan 24
PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV - kritje stroškov GJS (čiščenje, vzdrževanje)	71.902	75.000	71.125	99	95
PRIHODKI OD STORITEV - inkaso tržnica	642	900	588	92	65
PRIHODKI OD STORITEV - najemnine za začasna prodajna mesta	26.624	31.700	22.144	83	70
PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI					
DRUGI PRIHODKI,SUBVENCije, DOTACIJE	7.588				
FINANČNI PRIHODKI					
PREJETE KAZNI IN ODŠKODNINE	281				
OSTALI PRIHODKI					
PRIHODKI SKUPAJ	107.037	107.600	93.856	88	87
STROŠKI MATERIALA		200	61		31
STROŠKI ENERGIJE	411	400	436	106	109
STROŠKI NADOMESTNIH DELOV					
ODPIS DROBNEGA INVENTARJA					
STROŠKI PISARNIŠKEGA MATERIALA			3		
DRUGI STROŠKI MATERIALA	7.192	7.000	3.777	53	54
STROŠKI MATERIALA	7.603	7.600	4.277	56	56
STROŠKI PREVOZNIH STORITEV,PTT	318	300	501	157	167
STROŠKI VZDRZEVANJA			473		
NAJEMNINE	2.713	2.800	3.097	114	111
NAJEMNINA ZA UPORABO JAVNE INFRASTRUKT.	22.040	24.043	24.043	109	100
POVRAČILA STROŠKOV DELAVCEM	2.743	2.700	3.226	118	119
STROŠKI PLAČ. PROMETA,ZAVAROV.PREMIJE	78	2.000	6.160	7897	308
INTELEKTUALNE STORITVE	1.498	1.500	77	5	5
STROŠKI PROMOCIJSKIH AKTIVNOSTI	33				
STROŠKI STOR.FIZIČNIH OSEB IN DAJATVE					
DRUGE STORITVE	22.288	20.000	12.476	56	62
STROŠKI STORITEV	51.711	53.343	50.052	97	94
AMORTIZACIJA	14.248	1.420	138	1	10
PLAČE ZAPOSLENIH	30.099	32.000	32.195	107	101
DRUGI STROŠKI DELA	5.278	5.500	5.250	99	95
DAJATVE NA PLAČE	4.858	5.200	5.195	107	100
DODATNO POKOJNINSKO ZAVAROVANJE	562	600	604	107	101
OSTALI STROŠKI	39	4.000	6.572	16852	164
SPLOŠNI STROŠKI	18.545	28.553	16.404	88	57
PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI					
FINANČNI ODHODKI					
OSTALI ODHODKI					
DRUGI ODHODKI	73.629	77.273	66.358	90	86
ODHODKI SKUPAJ	132.943	138.216	120.686	91	87
REZULTAT	-25.903	-30.616	-26.831		

1.9. NAČRTI ZA PRIHODNOST

Splošno:

- dvigovanje kakovosti javnih storitev in drugih storitev podjetja ter skrb za ugled podjetja;
- vzdrževati finančno vzdržnost preko natančnega definiranja letne porabe sredstev in obvladovanje dejavnikov tveganja, ki lahko ogrožajo dejavnost družbe – stalna naloga;
- vlaganje v kadrovske potencial na vseh področjih v podjetju – letni plan delavnic;
- izpopolnjevanje programa trajnostnega razvoja za varovanje okolja – stalna naloga;
- tehnološka posodobitev procesov – skladno s spremljanjem razvoja komunalne dejavnosti;
- nadaljevanje nadomeščanja že amortiziranih komunalnih vozil z nabavo novih z razvojno bolj dodelano opremo, ki bo prijaznejša okolju – nabava vozil po planu za tekoče leto;
- faza ureditve prostorov in delna preselitev na novo lokacijo v Obrtni coni Dragonja – se prične v letu 2025.

Sektor javnih storitev :

Ravnanje z odpadki

- posodabljanje programa ravnanja z odpadki z upoštevanjem preteklih izkušenj in veljavnih predpisov, ki določajo ukrepe za doseganje ciljev na področju ravnanja z odpadki v RS in EU;
- interaktivno sodelovanje z javnostmi in uporabniki javnih storitev za trajnostno ravnanje z odpadki na vseh področjih varovanja, ohranjanja in trajnostnega razvoja naravnega in poslovnega okolja;
- proaktivno sodelovanje z Občino Piran, uporabniki storitev, koncesionarjem za obdelavo in odlaganje odpadkov, Zbornico komunalnega gospodarstva, komunalnimi podjetji in drugimi deležniki v sistemu ravnanja z odpadki v RS, za doseganje sinergijskih učinkov na gospodarnost ravnanja z odpadki;
- optimizacija vseh poslovnih procesov s ciljem zniževanja stroškov izvajanja javne službe.

Čiščenje javnih površin in urejanje okolja

- kakovostna in trajnostna hortikulturna ureditev vseh javnih parkov in drugih javnih zelenih površin v občini, z varčnimi namakalnimi sistemi in brez fitofarmaceutskih sredstev;
- kakovostno vzdrževanje in urejanje javnih poti in cest za varno uporabo, v sodelovanju z upravljavcem občinskih cest;
- zagotavljanje visokih standardov javne higiene na javnih površinah, javnih sanitarnih objektih in sodobni urbani opremi, ob gospodarnem porabljanju javnih sredstev za čiščenje in vzdrževanje.

Pokopališče

- vodenje postopkov, v sodelovanju z občino, za čim prejšnjo izgradnjo novega pokopališča, zaradi pomanjkanja pokopnih mest na vseh pokopališčih;
- priprava programskih izhodišč za širitev vaških pokopališč;
- promocija pokopnih obredov in pokopnih mest za pokojnike po upepelitvi, zaradi pomanjkanja klasičnih pokopnih mest.

Sektor Centralna čistilna naprava in kanalizacija:

- šolanje in usposabljanje kadrovskega potenciala na specifičnih tehnoloških področjih;
- v sodelovanju z občino:
 - ❖ operativni program odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode v občini Piran;
 - ❖ odvajanje odpadnih voda na območju zaselkov Špehi, Goreli ter Ivankovca v vasi Sveti Peter in zaselka Kortine v vasi Nova Vas;
 - ❖ investicije in nabave na centralni čistilni napravi Piran;
 - ❖ izdelava projektne dokumentacije za male komunalne čistilne naprave in črpališča.

Sektor turistične infrastrukture:

Promet in parkirišča

- pridobivanje novih parkirnih površin v celotni občini in nenehno posodabljanje parkovnega sistema na odprtih parkiriščih;
- LED razsvetljava v garažni hiši Arze (1-3 etaže);
- nova napeljava in menjava videonadzora v garažni hiši Arze;
- projekt ureditve parkirišča Strunjan »Stjuža«;
- nakup validatorjev za vozila »Dostavko« in »Kurjerca«;
- uvedba plačevanja storitve prevoza z električnimi vozili »Dostavko« in »Kurjerca« na načrtani relaciji za zunanje uporabnike. Za občane občine Piran ostanejo te storitve brezplačne;
- ureditev platoja za polnjenje električnih vozil;
- ureditev signalizacije na Belokriški cesti;
- nabava dveh motorjev za nadzornike (125 cc).

Pristanišča

- vzdrževanje in upravljanje pristanišč Piran in Portorož ter drugih ribiških pristanišč;
- izgradnja plovne poti – signalizacija v Jernejevem Kanalu;
- ureditev novih priveznih mest za dnevne priveze v Piranu;
- nakup nove verige;
- nakup novih oranžnih boj z polnilom cca 200 kos.;
- nakup bokoščitnic na valobranu v Portorožu;
- osvetlitev malega mandrača v pristanišču Piran;
- zamenjava pohodnic v ribiškem pristanišču Piran;
- zamenjava dotrajanih delov v pristanišču Portorož in Piran.

Kopališča

- ohranjanje in vzdrževanje primerne nivoja infrastrukture plaže v Portorožu (novi senčniki in ležalniki, druga ponudba,...);
- celovita ureditev plaže Portorož;
- ureditev plaže Fiesa;
- nakup novih ogledal v sanitarijah in popravilo tuša;
- sanacija strehe na plažnem objektu I;
- obnovitev zunanjšega betonskega tuša;
- nakup novih zunanjih igral na peščenem delu plaže Portorož;
- nakup novega zunanjšega tuša za plažo Portorož;
- sanacija sanitarij na Punti.

Tržnica Lucija

- Ureditev sanitarij na tržnici Lucija;
- Nakup pomožnih stojnic v Luciji.

1.10. OBVLADOVANJE TVEGANJ

Na področju upravljanja tveganj je treba upoštevati določbe Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP), Zakona o gospodarskih družbah (ZGD) in pravila stroke, ki nas zavezujejo ravnati s profesionalno skrbnostjo poslovno finančne stroke in stroke upravljanja podjetij pri prizadevanju, da je družba vedno kratkoročno in dolgoročno plačilno sposobna.

Upravljanje tveganj zajema ugotavljanje, merjenje oziroma ocenjevanje, obvladovanje in spremljanje tveganj, vključno s poročanjem o tveganjih, ki jim je ali bi jim lahko bila družba izpostavljena pri svojem poslovanju. Dolžni smo zagotoviti, da družba redno izvaja ukrepe upravljanja tveganj in druge ukrepe upravljanja tveganj, ki so po pravih poslovno-finančne stroke potrebni in primerni glede na vrsto in obseg poslov, ki jih družba opravlja.

Upoštevati moramo vsa tveganja, ki jim je ali bi jim lahko bila družba izpostavljena pri svojem poslovanju, zlasti pa kreditno tveganje, tržno tveganje, operativno tveganje in likvidnostno tveganje.

Po Metodologiji CUT družbe OKOLJE Piran, d.o.o. delimo tveganja na strateška, operativna, finančna in zakonodajna oziroma tveganja neskladnosti s predpisi.

Med strateška ali poslovna tveganja sodijo tista, ki se jim družba izpostavlja in je odraz izvajanja osnovne dejavnosti. Ta tveganja za družbo lahko pomenijo primerjalno prednost, saj nas izpostavljanje tem tveganjem lahko pomembno loči od konkurence.

Operativna tveganja so tista, ki so povezana z izvajanjem poslovnega procesa. Med dejavnike operativnih tveganj štejemo ravnanja ljudi, sistemov, ki podpirajo ravnanja ljudi, in tveganje, da interna navodila za delo niso skladna z najboljšo prakso in predpisi ter niso naravnana k doseganju ciljev družbe.

Finančna tveganja so v tem sistemu opredeljena kot finančne posledice, ki jih zaznamo pri (napačnih) poslovnih odločitvah ali nepravilnem izvajanju poslovnih odločitev ali spoštovanju zakonodaje. Finančni dejavniki tveganja vplivajo na kapitalsko ustreznost, denarni tok in posledično na likvidnost in plačilno sposobnost družbe.

Zniževanje kreditnega tveganja zagotavljamo s sprotnim preverjanjem iztržljivosti terjatev in povečevanjem učinkovitosti izterjave ter odkrivanjem novih zavezancev za plačilo storitev družbe.

Zakonodajna tveganja ali tveganja ravnanja, ki niso skladna s predpisanim/dolžnim ravnanjem. Na tem področju bomo tudi v bodoče zelo pozorni pri javnih razpisih in sklepanju pogodb, pri katerih bo družba na varni strani.

Metodologija CUT vsebuje pripoznanje tveganj, vrednotenje tveganj, izvajanje ukrepov obvladovanja tveganj in spremljanje ter poročanje.

Na podlagi izdelanega registra tveganj bo uprava letno poročala nadzornemu svetu o obvladovanju tveganj. Vodje sektorjev oziroma nosilci posameznih tveganj pa stalno poročajo upravi družbe, in sicer s ciljem minimiziranja predmetnih tveganj.

Na osnovi poslovne in finančne analize primerjalnih prednosti in slabosti delovanja družbe bomo znova ocenili, katerim priložnostim in nevarnostim smo izpostavljeni. Opravili bomo oceno dejavnikov tveganj po sektorjih in na ravni družbe. Po pregledu strateških in operativnih tveganj delovanja bomo ocenili, kakšna je verjetnost uresničitve posameznega dejavnika tveganja in možna škoda.

Znova bomo določili, katerim dejavnikom tveganja pri poslovanju družbe se lahko izognemo, katere lahko zgolj minimizirano in s katerimi tveganji se moramo dnevno ukvarjati, saj predstavljajo morebitno primerjalno prednost Okolja Piran. Določena tveganja so permanentno povezana z delovanjem družbe, druga so enkratna in so povezana z odločitvami, kot sta dezinvestiranje poslovno nepotrebne premoženja in zagotovitev

nadomestnih prostorskih kapacitet za nemoteno opravljanje dejavnosti, ki bo zagotavljalo varnost za zaposlene in premoženje družbe, hkrati pa mora biti s finančnega vidika optimalno za družbo oziroma v okviru kapitalske ustreznosti družbe.

Na določene dejavnike tveganja ne moremo vplivati, moramo pa se jih zavedati. Druga tveganja povzročamo sami v procesu vodenja poslov, ko se zanje zavestno ali nezavedno odločimo. Tretje je področje pravnega in učinkovitega upravljanja tveganj. Znova bomo preverili, katera tveganja, ki so prisotna v družbi, lahko odpravimo, katera lahko minimiziramo in s katerimi moramo in smemo preračunljivo živeti.

V letu 2024 je družba nadaljevala upravljanje dejavnikov tveganja skladno z usmeritvami, sprejetimi leta 2016, ko se je zaključil projekt postavitve metodologije celovitega upravljanja tveganj. Metodologija CUT, ki jo je potrdil nadzorni svet, je za vodstvo družbe zavezujoča.

Nosilec celovitega upravljanja tveganj je uprava družbe in skrbnik Metodologije CUT.

Ocena tveganja iz naslova likvidnosti

Na področju **finančnih tveganj** smo tudi v letu 2024 natančno spremljali naše finančne zmožnosti in tekoče poravnali naše finančne obveznosti.

Vzpostavili smo strategijo zadolževanja, kjer lahko v vsakem trenutku ocenimo mejno zadolženost (kazalnik finančne zanesljivosti).

Na podlagi navedenega vzdržujemo obvladljiv nivo tega tveganja.

Likvidnostno tveganje (plačilna sposobnost) – neusklajeni denarni tokovi

Z izvajanjem projekta obvladovanja obratnega kapitala, kjer je bistvo v znižanju finančne zadolženosti, izboljšanju bonitete in popolnem nadzoru nad svojimi obveznostmi, terjatvami in zalogami (teh družba pravzaprav nima), vztrajamo pri obvladovanju stanja do dobaviteljev.

Ocenjujemo, da bomo lahko v prihodnosti ta nivo nizke stopnje tveganja obdržali.

Za predmetne obveznosti imamo zagotovljene stalne prejemke iz naslova izvajanja naših komunalnih storitev tudi v prihodnje.

Obrestno tveganje

Stopnja tveganja je srednja. Ločeno je treba obravnavati izhodiščno obrestno mero EURIBOR, ki je izpostavljena tržnim tveganjem, in pribitek, torej fiksno obrestno mero, ki je odvisna od naše bonitete, kapitalske ustreznosti in zadolženosti družbe.

Glede na uspešno izvedene ukrepe, kjer smo fiksno obrestno mero pri finančnih leasing pogodbah, na podlagi večmesečnih usklajevanj zelo znižali, se tudi ta stopnja tveganja postopno znižuje.

Smu pa uspeli konec leta 2023 uskladiti z eno izmed leasing družb eno-letni sporazum o fiksni obrestni meri in drugih finančnih pogojih. Ta limit smo konec leta 2024 podaljšali še za eno leto.

To nam omogoča, da še z večjo natančnostjo planiramo finančne odhodke iz naslova novih leasing pogodb.

Vrsta tveganj	Opis tveganja	Način obvladovanja	Izpostavljenost
FINANČNA			
Kreditno	Tveganje neplačila pri kupcih.	Sprotno spremljanje odprtih terjatev in aktivni procesi izterjave terjatev ter spremljanje poslovanja in finančnega stanja novih in obstoječih kupcev.	Zmerna
Obrestno	Spremenjeni pogoji financiranja pri najemanju kreditov in leasingov.	Vsa bančna posojila in leaseinge najemamo po obrestni meri EURIBOR, ki je najugodnejša.	Zmerna
Likvidnostno	Tveganje nesposobnosti poravnavanja tekočih obveznosti.	Skrb za usklajenost prejemkov in izdatkov, vzdrževanje ugodne finančne strukture ter skrbno obvladovanje terjatev in obveznosti.	Zmerna
POSLOVNA			
Kibernetski vdor	Poškodovanje pomembnih dokumentov in informacijskega sistema ter pridobiti nadzor nad njimi ali dostop do njih	Uporabiti sistem za večkratno preverjanje pristnosti, notranje usposabljanje zaposlenih o kibernetski varnosti, nenehno nadzirati poslovna omrežja	Zmerna-Visoka
Kadrovsko	Izguba ključnih kadrov, tveganje pomanjkanja strokovne usposobljenosti kadrov, moten proces dela zaradi neprisotnosti zaposlenih	Skrb za varno in zdravo delo, redni pogovori z zaposlenimi, izobraževanje zaposlenih, možnost napredovanja.	Srednja
Operativna tveganja	Tveganje nastanka izgube skupaj s pravnim tveganjem zaradi neustreznosti ali nepravilnega izvajanja notranjih postopkov, drugega nepravilnega ravnanja ljudi, ki spadajo v notranje poslovno področje družbe, neustreznosti ali nepravilnega delovanja sistemov, ki spadajo v notranjo poslovno področje družbe, ali zunanjih dogodkov ali dejanj.	V družbi ni takšne fluktuacije kadrov, ki bi ogrožala poznavanje procesov. Postopki v družbi so standardni. Redni sestanki vodstva zagotavljajo odpravo tveganja napačnega ravnanja. Pravna služba spremlja spremembo zakonodaje in skrbi za zakonitost ravnanja družbe. Pogodbe s poslovnimi partnerji se pred sklenitvijo preverijo v finančni in pravni službi. Informacijska podpora deluje in nam zagotavlja varnost pred tveganjem motenj v delovanju sistema z zagotavljanjem protivirusne zaščite ter z uporabo licencirane programske in druge opreme.	Majhna

2. RAČUNOVODSKO POROČILO

2.1. TEMELJNI RAČUNOVODSKI IZKAZI

A) SREDSTVA

v EUR (brez centov)

	31.12.2024	31. 12. 2023
SREDSTVA	12.816.622	11.814.191
A. Dolgoročna sredstva	10.087.322	9.501.498
I. Neopredmetena sredstva in dolg. aktivne časovne razmejitve	45.566	40.841
1. Dolgoročne premoženjske pravice	20.083	17.998
2. Neopredmetena sredstva v pridobivanju	13.200	10.560
5. Druge dolgoročne aktivne časovne razmejitve	12.283	12.283
II. Opredmetena osnovna sredstva	9.051.699	8.469.352
1. Zemljišča in zgradbe	6.723.817	4.151.180
a.) Zemljišča	310.090	310.090
b.) Zgradbe	6.413.727	3.841.090
2. Proizvajalne naprave in stroji	2.222.562	1.704.592
3. Druge naprave in oprema	73.430	76.195
4. Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo	45.090	2.547.945
a.) Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi	31.890	2.537.385
III. Naložbene nepremičnine	911.617	910.874
V. Dolgoročne poslovne terjatve	0	9.579
2. Dolgoročne poslovne terjatve do kupcev	0	9.579
VI. Odložene terjatve za davek	78.440	70.850
B. Kratkoročna sredstva	2.687.956	2.302.206
I. Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	9.579	0
II. Zaloge	0	0
2. Trgovsko blago	0	0
IV. Kratkoročne poslovne terjatve	2.249.055	1.737.518
2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	1.925.306	1.582.560
3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	323.750	154.958
V. Denarna sredstva	429.322	564.688
C. Kratkoročne aktivne časovne razmejitve	41.344	10.487
Zabilančna sredstva	33.925.707	39.000.525

"Pojasnila k računovodskim izkazom so sestavni del slednjih in jih je potrebno brati skupaj z njimi".

B) OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

v EUR (brez centov)

		31.12.2024	31.12.2023
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	12.816.622	11.814.191
A.	Kapital	3.366.171	3.288.096
I.	Vpoklicani kapital	2.458.989	2.458.989
1.	Osnovni kapital	2.458.989	2.458.989
II.	Kapitalske rezerve	65.601	65.601
III.	Rezerve iz dobička	859.108	827.140
1.	Zakonske rezerve	96.815	94.451
5.	Druge rezerve iz dobička	762.293	732.689
V.	Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	(77.780)	(93.237)
VI.	Preneseni čisti poslovni izid	0	0
VII.	Čisti poslovni izid poslovnega leta	44.902	29.603
B.	Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitev	1.207.579	1.101.904
1.	Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	713.093	745.792
2.	Rezervacije za druge obveznosti	164.572	
3.	Dolgoročne pasivne časovne razmejitev	329.914	356.112
C.	Dolgoročne obveznosti	4.871.500	4.829.331
I.	Dolgoročne finančne obveznosti	4.546.455	4.502.114
2.	Dolgoročne finančne obveznosti do bank	3.302.192	3.581.135
4.	Druge dolgoročne finančne obveznosti	1.244.263	920.979
II.	Dolgoročne poslovne obveznosti	325.045	327.217
5.	Druge dolgoročne poslovne obveznosti	325.045	327.217
Č.	Kratkoročne obveznosti	2.927.880	2.175.595
II.	Kratkoročne finančne obveznosti	758.103	700.073
2.	Kratkoročne finančne obveznosti do bank	278.947	285.526
3.	Druge kratkoročne finančne obveznosti	479.156	414.547
III.	Kratkoročne poslovne obveznosti	2.169.777	1.475.521
2.	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	1.544.189	957.117
4.	Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	12.479	26.898
5.	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	613.110	491.506
D.	Kratkoročne pasivne časovne razmejitev	458.843	419.265
	Zabilančne obveznosti	33.925.707	39.000.525

"Pojasnila k računovodskim izkazom so sestavni del slednjih in jih je potrebno brati skupaj z njimi".

2.1.1. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

v EUR (brez centov)

	31.12.2024	31.12.2023
1. Čisti prihodki od prodaje	13.188.923	12.309.760
- čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem gospodarskih javnih služb	12.783.514	11.914.305
- čisti prihodki, pridobljeni z opravljanjem tržne dejavnosti	405.409	395.455
2. Sprememba vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje	-	-
4. Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	627.514	721.502
- dotacije iz proračuna	533.998	667.490
- drugi poslovni prihodki	44.508	54.012
-prihodki od odprave rezervacij	49.008	-
5. Stroški blaga, materiala in storitev	(7.094.238)	(6.578.473)
a.) Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala	(1.322.751)	(1.519.256)
b.) Stroški storitev	(5.771.487)	(5.059.217)
6. Stroški dela	(5.607.390)	(5.341.656)
a.) Stroški plač	(3.877.418)	(3.616.739)
b.) Nadomestila plač	(227.830)	(265.638)
od tega stroški pokojninskih zavarovanj	(72.452)	(66.293)
c.) Drugi stroški dela	(665.564)	(662.410)
d.) Delodajalčevi prispevki od plač	(698.519)	(659.937)
e.) Rezervacije za pokojnine, jubilejne nagrade, odpravnine	(65.607)	(70.640)
7. Odpisi vrednosti	(888.104)	(765.124)
a.) Amortizacija	(856.812)	(745.115)
b.) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih OS	(14.762)	(2.455)
c.) Prevrednotovalni poslovni odhodki kot posledica prevrednotenja zaradi oslabitve – poslovne terjatve	(16.530)	(17.555)
8. Drugi poslovni odhodki	(320.295)	(128.638)
a.) Rezervacije za druge obveznosti	(164.572)	-
b.) Drugi poslovni odhodki	(155.723)	(128.638)
Dobiček ali izguba iz poslovanja	-93.590	217.371
11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	17.760	10.965
b.) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	17.760	10.965
13. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	(204.572)	(188.600)
b.) Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	(114.073)	(121.611)
č.) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	(90.499)	(66.989)
14. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	(22.841)	(20.778)
b.) Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti	(246)	(350)
c.) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	(22.595)	(20.428)
15. Drugi prihodki	372.529	33.807
16. Drugi odhodki	(9.587)	(11.769)
17. Prihodki iz naslova odloženega davka	7.590	5.958
18. Rezultat pred obdavčitvijo	59.698	46.954
19. Davek od dobička	(15.352)	(9.504)
20. Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	51.936	37.450

"Pojasnila k računovodskim izkazom so sestavni del slednjih in jih je potrebno brati skupaj z njimi".

IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA

v EUR (brez centov)

		31. 12. 2024	31. 12. 2023
19.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	51.936	37.450
21.	Spremembe rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	10.786	(35.679)
24.	Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja	62.722	1.771

"Pojasnila k računovodskim izkazom so sestavni del slednjih in jih je potrebno brati skupaj z njimi"

2.1.2. IZKAZ BILANČNEGA DOBIČKA/ BILANČNE IZGUBE ZA LETO 2024

		31. 12. 2024	31. 12. 2023
1.	Čisti dobiček poslovnega leta	51.936	37.450
2.	Čista izguba poslovnega leta	0	0
3.	Preneseni dobiček	0	0
4.	Prenesena izguba	4.671	6.289
5.	Zmanjšanje kapitalskih rezerv	0	0
6.	Zmanjšanje rezerv iz dobička	0	0
6.a	zmanjšanje zakonskih rezerv	0	0
6.b	zmanjšanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže	0	0
6.c	zmanjšanje statutarnih rezerv	0	0
6.d	zmanjšanje drugih rezerv iz dobička	0	0
7.	Povečanje zakonskih rezerv	2.363	1.558
7.a	Povečanje zakonskih rezerv	2.363	1.558
7.b	Povečanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže	0	0
7.c	Povečanje statutarnih rezerv	0	0
7.d	Povečanje drugih rezerv iz dobička	0	0
8.	Dolgoročno odloženi stroški razvijanja na bilančni presečni dan	0	0
9.	BILANČNI DOBIČEK	44.902	29.603
10.	BILANČNA IZGUBA	0	0

"Pojasnila k računovodskim izkazom so sestavni del slednjih in jih je potrebno brati skupaj z njimi"

2.1.3. UGOTOVITEV IN RAZPOREDITEV ČISTEGA DOBIČKA

V poslovnem letu 2024 ugotavlja družba čisti dobiček v višini 51.936 evrov.

Na podlagi določil 230. člena Zakona o gospodarskih družbah ZGD-1 je družba razporedila del čistega dobička poslovnega leta za kritje aktuarske izgube v višini 4.671 evrov na podlagi aktuarskega izračuna.

Na podlagi določil 64. člena Zakona o gospodarskih družbah ZGD-1 je družba razporedila pet odstotkov čistega dobička poslovnega leta v zakonske rezerve v višini 2.363 evrov.

Zakonske rezerve se lahko uporabijo zgolj za povečanje osnovnega kapitala ali kritje izgube. Preostali del čistega dobička po njegovi obvezni uporabi znaša 44.902 evrov.

Ustanovitelju predlagamo, da se v skladu z določili ZGD-1 razporedi celoten bilančni dobiček v višini 44.902 evrov v druge rezerve iz dobička in sicer na dan 1. 1. 2025.

Druge rezerve iz dobička so namreč proste rezerve in se lahko uporabijo za katere koli namene (oblikovanje drugih vrst rezerv, povečanje osnovnega kapitala, razporeditev v bilančni dobiček ali pokrivanje izgube).

2.1.4. IZKAZ DENARNIH TOKOV

IZKAZ DENARNIH TOKOV po različici II (posredna metoda) družbe JAVNO PODJETJE OKOLJE PIRAN d. o. o.

v EUR (brez centov)

	2024	2023
A. Denarni tokovi pri poslovanju		
a) Postavke izkaza poslovnega izida		
Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev	14.113.212	13.022.022
Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevredn.) in finančni odh. iz posl. obveznosti	-13.002.726	(12.010.674)
Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	-25.439	(22.161)
	1.085.047	989.187
b) Spremembe čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, rezervacij ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja		
Začetne manj končne poslovne terjatve	(494.419)	(126.054)
Začetne manj končne aktivne časovne razmejitve	(30.857)	12.104
Začetna manj končna sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	(9.579)	-
Začetne manj končne zaloge	-	-
Končni manj začetni poslovni dolgovi	821.533	27.060
Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije	107.340	63.004
	394.018	(23.886)
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri poslovanju (a + b)	1.479.065	965.301
B. Denarni tokovi pri investiranju		
a) Prejemki pri investiranju		
Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev	44.508	53.940
	44.508	53.940
b) Izdatki pri investiranju		
Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	(5.767)	(10.561)
Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	(346.917)	(2.308.885)
Izdatki za pridobitev naložbenih nepremičnin	-	-
	(352.684)	(2.319.446)
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri investiranju (a + b)	(308.176)	(2.265.506)
C. Denarni tokovi pri financiranju		
a) Prejemki pri financiranju		
Prejemki od vplačanega kapitala	-	-
Prejemki od povečanja dolgoročnih finančnih obveznosti	-	1.902.563
Prejemki od povečanja kratkoročnih finančnih obveznosti	400.000	-
	400.000	1.902.563
b) Izdatki pri financiranju		
Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	(199.358)	(168.171)
Izdatki za odplačila dolgoročnih finančnih obveznosti	(1.090.876)	-
Izdatki za plačila najemnin (glavnice)	(16.020)	(12.889)
Izdatki za odplačila kratkoročnih finančnih obveznosti	(400.000)	(630.013)
	(1.706.254)	(811.073)
c) Pozitivni ali negativni denarni izid pri financiranju (a + b)	(1.306.254)	1.091.490
Č. Končno stanje denarnih sredstev	429.323	564.688
x) Denarni izid v obdobju (seštevek denarnih izidov Ac, Bc in Cc)	(135.365)	(208.715)
y) Začetno stanje denarnih sredstev	564.688	773.403

"Pojasnila k računovodskim izkazom so sestavni del slednjih in jih je potrebno brati skupaj z njimi"

2.1.5. IZKAZ GIBANJA KAPITALA

	IZKAZ GIBANJA KAPITALA ZA LETO 2024		Kapitalske rezerve		Rezerve iz dobička		Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta	Skupaj kapital
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.		VII.			
	Osnovni kapital	Splošni prevred. popravek kapitala	Zakonske rezerve iz dobička	Druge rezerve iz dobička			Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba			
	I/1	II.	III/1	III/5			VI/1	VI/2		VII/1	
A. 1. Stanje 31. 12. 2023	2.458.989	65.601	94.451	732.689			(93.237)	0	0	29.603	3.288.096
A. 2. Začetno stanje 1. 1. 2024	2.458.989	65.601	94.451	732.689			(93.237)	0	0	29.603	3.288.096
B. 1. Spremembe lastniškega kapitala - transakcije z lastniki											
č) Vnos dodatnih vplačil kapitala											
B. 2. Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja							15.457		(4.671)	51.936	62.722
a) Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja										51.936	51.936
b) Spremembe rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti							15.457		(4.671)		10.786
B. 3. Spremembe v kapitalu			2.363	29.603			0		4.671	(36.637)	(0)
a) Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala			2.363							(2.363)	(0)
b) Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora				29.603						(29.603)	(0)
č) Poravnava izgube kot odbitne sestavine kapitala											(0)
f) Druge spremembe v kapitalu								4.671		(4.671)	(0)
C. Končno stanje 31. 12. 2024	2.458.989	65.601	96.815	762.293			(77.780)	0	0	44.902	3.350.820

"Pojasnila k računovodskim izkazom so sestavni del slednjih in jih je potrebno brati skupaj z njimi"

	IZKAZ GIBANJA KAPITALA ZA LETO 2023		Kapitalske rezerve		Rezerve iz dobička		Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta	Skupaj kapital
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.		VII.			
	Osnovni kapital	Splošni prevred. popravek kapitala	Zakonske rezerve iz dobička	Druge rezerve iz dobička			Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba			
	I/1	II.	III/1	III/5			VI/1	VI/2		VII/1	
A. 1. Stanje 31. 12. 2022	2.458.989	65.601	92.893	394.633			(63.847)	93.584	0	244.472	3.286.325
A. 2. Začetno stanje 1. 1. 2023	2.458.989	65.601	92.893	394.633			(63.847)	93.584	0	244.472	3.286.325
B. 2. Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja							-29.390		(6.289)	37.450	1.771
a) Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja										37.450	37.450
b) Spremembe rezerv, nastalih zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti							-29.390		(6.289)		-35.679
B. 3. Spremembe v kapitalu			1.558	338.056				(93.584)	6.289	-(252.319)	(0)
a) Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala			1.558							(1.558)	(0)
b) Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora				338.056				-93.584		-(244.472)	(0)
č) Poravnava izgube kot odbitne sestavine kapitala											(0)
f) Druge spremembe v kapitalu								6.289		-(6.289)	(0)
C. Končno stanje 31. 12. 2023	2.458.989	65.601	94.451	732.689			(93.237)	0	0	29.603	3.288.096

2.2. RAČUNOVODSKE USMERITVE MERJENJA POSAMEZNIH POSTAVK

BILANCA STANJA

2.2.1. Opredmetena osnovna sredstva

Opredmetena osnovna sredstva so tista sredstva, ki se uporabljajo za opravljanje dejavnosti v povezavi z ustvarjanjem prihodkov od prodaje storitev in v povezavi z uporabo sredstev za administrativne namene.

Nepremičnine, naprave in oprema se vrednotijo po modelu nabavne vrednosti, zmanjšane za morebitno oslabitev.

Merjenje pri pripoznanju

Opredmetena osnovna sredstva se ob začetnem pripoznanju izmerijo po nabavni vrednosti, ki jo sestavljajo nakupna cena, uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter vsi stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno njegovim usposobitvi za nameravano uporabo, zlasti strošek dovoza in namestitve

Poznejši stroški

Popravila ali vzdrževanje za obnavljanje ali ohranjanje vrednosti tega sredstva se na podlagi prvotno ocenjene stopnje učinkovitosti sredstev in dobe koristnosti izkazujejo kot stroški vzdrževanja v poslovnem izidu, kot odhodki v obdobju, ko nastanejo.

Kasnejše vrednotenje opredmetenih osnovnih sredstev

Po začetnem pripoznavanju se opredmetena osnovna sredstva izkazujejo po modelu nabavne vrednosti, zmanjšana za poznejše amortizacijske popravke vrednosti in poznejše nabrane izgube zaradi oslabitve.

Začetek amortiziranja, metoda amortiziranja in amortizacijske stopnje

Opredmetena osnovna sredstva se začnejo amortizirati prvi dan naslednjega meseca po tem, ko so razpoložljiva za uporabo.

Amortizacija se obračunava po metodi enakomernega časovnega amortiziranja, razen za del odsekov kanalizacij (občinska javna infrastruktura – družba vodi ta sredstva zabilančno), ki se s soglasjem lastnika, Občine Piran, obračunavajo po metodi neenakomernega časovnega amortiziranja.

Uporabljene amortizacijske stopnje temeljijo na ocenjenih dobah koristnosti posameznih vrst osnovnih sredstev, neodvisno od amortizacijskih stopenj, ki jih upoštevajo davčni predpisi. Ocenjena doba koristnosti posameznega opredmetenega osnovnega sredstva je odvisna od pričakovanega fizičnega izrabljanja, pričakovanega tehničnega staranja, pričakovanega ekonomskega staranja in pričakovanih zakonskih ali drugih omejitev uporabe. Kot dobo koristnosti posameznega sredstva upoštevamo dobo, ki bi bila glede na posameznega izmed naštetih dejavnikov najkrajša.

V družbi se uporabljajo naslednje stopnje amortiziranja:

- zgradbe (gradbeni objekti) od 1,8 % do 8,3 % (upravna zgradba in GH Arze 2,5 %);
- oprema za opravljanje osnovne dejavnosti od 10,0 % do 25,0 % (delovna vozila od 14,3 % do 15,0 %, delovni stroji od 10,0 % do 20,0 %);
- drobni inventar od 10,0 % do 25,0 %;
- pisarniško pohištvo od 10,0 % do 20,0 %;
- računalniška oprema 50,0 %.

Zemljišča, predujmi in sredstva v gradnji oziroma pridobivanju se ne amortizirajo.

Oslabitev osnovnih sredstev

Osnovno sredstvo je oslabljeno, če njegova knjigovodska vrednost presega nadomestljivo vrednost. Na datum vsakega poročanja se oceni, ali je kakršno koli znamenje, da utegne biti sredstvo oslabljeno. Če ni mogoče oceniti oslabitve na nivoju posameznega osnovnega sredstva, se oceni oslabitev na ravni denar ustvarjajoče enote, ki ji sredstvo pripada.

Izguba zaradi slabitve se pripozna v izkazu poslovnega izida.

Odprava pripoznanja opredmetenih osnovnih sredstev

Ko je pripoznanje sredstva odpravljeno (odtujeno ali izločeno iz uporabe), razlika med prodajno in knjigovodsko vrednostjo bremeni poslovni izid.

2.2.2. Naložbene nepremičnine

Naložbene nepremičnine so nepremičnine, ki jih posedujemo z namenom, da bi prinašale najemnino ali povečevale vrednost dolgoročne naložbe ali oboje, in vključujejo naložbene nepremičnine v gradnji oziroma izdelavi.

Merjenje ob pripoznanju

Naložbeno nepremičnino se na začetku izmeri po nabavni vrednosti, sestavljeni iz nakupne cene in stroškov, ki jih je mogoče pripisati neposredno nakupu.

Merjenje po pripoznanju

Naložbene nepremičnine se po začetnem pripoznanju izkazujejo po modelu nabavne vrednosti, ki se zmanjšuje za amortizacijo in potrebne oslavitve. Družba je po začetnem pripoznanju izbrala za merjenje naložbenih nepremičnin model nabavne vrednosti.

Amortizacija naložbenih nepremičnin se obračunava po metodi enakomernega časovnega amortiziranja (tako kot opredmetena osnovna sredstva).

Naložbene nepremičnine se obračunavajo s stopnjo amortiziranja v višini dveh odstotkov.

Odprava pripoznanja naložbenih nepremičnin

Naložbena nepremičnina se preneha pripoznati ob odtujitvi ali ko se za stalno umakne iz uporabe in iz odtujitve ni mogoče pričakovati nobenih prihodnjih gospodarskih koristi. Dobički ali izgube iz opustitev ali odtujitev naložbenih nepremičnin se ugotovijo kot razlike med prodajno in knjigovodsko vrednostjo sredstva ter jih pripozna v poslovnem izidu.

2.2.3. Neopredmetena sredstva

Kot neopredmetena sredstva z določljivo dobo koristnosti se pripoznajo nedenarna sredstva brez fizičnega obstoja, kot so nakupi programske opreme, patenti in pridobljene licence ter nova spletna stran.

Neopredmetena sredstva so izkazana po nabavni vrednosti, zmanjšani za amortizacijski popravek vrednosti.

Amortizacija

Družba izkazuje neopredmetena sredstva z določljivo dobo koristnosti. Amortizacija se obračunava po metodi enakomernega časovnega amortiziranja ob upoštevanju ocenjene dobe koristnosti neopredmetenih sredstev in se pripozna v izkazu poslovnega izida. Amortizacija neopredmetenih sredstev se začne s prvim dnevom naslednjega meseca, ko je sredstvo na razpolago za uporabo.

Družba uporablja stopnjo amortiziranja v višini 50 odstotkov.

Odprava pripoznanja neopredmetenih sredstev

Pripoznanje neopredmetenega sredstva se odpravi ob odtujitvi ali ko se ne pričakuje nobene prihodnje gospodarske koristi iz njegove uporabe ali odtujitve. Dobički ali izgube, ki izhajajo iz odprave pripoznanja neopredmetenega sredstva, se ugotovijo kot razlika med morebitno prodajno in knjigovodsko vrednostjo sredstva. Pripoznajo se v poslovnem izidu, ko se odpravi pripoznanje sredstva.

2.2.4. Terjatve

Terjatve se ob začetnem pripoznanju izkazujejo po pošteni vrednosti, običajno je to v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo poplačane. Kasneje se merijo po metodi odplačne vrednosti, zmanjšane za slabitve.

Prevrednotovanje terjatev

Terjatve, za katere se domneva, da ne bodo poravnane oziroma ne bodo poravnane v celotnem znesku, in če zaradi njih teče sodni postopek, se obravnavajo kot sporne terjatve.

Družba uporablja pri oblikovanju popravkov vrednosti terjatev dva pristopa:

- skupinski pristop;
- posamični pristop.

Skupinski pristop se uporablja pri terjatvah ravnanja z odpadki.

Kot kriterij se upošteva zapadlost terjatve nad dobo 1 (enega) leta.

Posamični pristop se uporablja za vso ostalo stransko fakturiranje.

Kot kriterij se upošteva zapadlost terjatve nad dobo 1,5 (enega leta in pol) leta.

Ko se sklene, da je terjatev neizterljiva (zaključen stečajni/likvidacijski postopek ali ko poteče zastaralni rok), se terjatev odpiše oziroma izknjiži iz računovodskih evidenc.

2.2.5. Denarna sredstva

Denarna sredstva opredeljuje SRS 7.

Denarna sredstva obsegajo denar v blagajnah, denar na transakcijskih računih in denarne ustreznike.

2.2.6. Kapital

Celotni kapital družbe je opredeljen ne samo z zneski, ki so jih lastniki oz. v našem primeru Občina Piran kot 100-odstotni lastnik vložili v družbo, ampak tudi z zneski, ki so se pojavili v zvezi s poslovnim izidom. Zmanjšuje ga izguba pri poslovanju.

Celotni kapital sestavljajo osnovni kapital, kapitalske rezerve, rezerve iz dobička, rezerve zaradi prevrednotenja na pošteno vrednost, preneseni čisti dobiček iz preteklih let, neuporabljeni del čistega dobička poslovnega leta.

2.2.7. Dolgoročni dolgovi

Vse dolgoročne obveznosti se na začetku izkazujejo z dejanskimi zneski, ki izhajajo iz ustreznih knjigovodskih listin, ki v primeru finančnih dolgov dokazujejo prejem denarnih sredstev ali poplačilo kakega poslovnega dolga, v primeru dolgoročnih poslovnih dolgov pa prejem praviloma opredmetenih osnovnih sredstev z dolgoročnim odplačevanjem.

Na podlagi sprememb računovodskih pravil (MSRP in SRS 1) se pripozna sredstvo, vzeto v poslovni najem kot sredstvo, ki predstavlja pravico do uporabe in se izkaže med dolgoročnimi finančnimi obveznostmi. To sredstvo se pri najemniku amortizira do konca dobe njegove koristnosti oziroma do konca trajanja najema, če je krajše od dobe koristnosti.

Družba je prehod na nov način računovodenja izvedla na poenostavljen način, v skladu s SRS 1.68 (2019).

Dolgoročne poslovne obveznosti (finančni leasing) niso zavarovane, dolgoročne finančne obveznosti (prejeta posojila) pa so zavarovane z menicami in zastavo premoženja – hipoteko.

2.2.8. Rezervacije

Rezervacije se oblikujejo za bodoče obveznosti, ki izhajajo iz preteklih dogodkov in jih lahko ocenimo in vrednostno izrazimo. Namenjene so zbiranju sredstev za pokrivanje izdatkov v prihodnosti.

Rezervacija je najboljši približek, ki bo potreben za poravnavo sedanje obveze na zadnji dan poročevalskega obdobja in upošteva vsa tveganja in negotovosti v povezavi z obvezo.

2.2.9. Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade

Družba je v skladu z zakonskimi predpisi in podjetniško kolektivno pogodbo zavezana k izplačilu jubilejnih nagrad in odpravnin ob upokojitvi, za kar oblikuje dolgoročne rezervacije.

Rezervacije so oblikovane v višini ocenjenih prihodnjih izplačil za odpravnine in jubilejne nagrade, diskontirane na konec poročevalskega obdobja. Izračun je narejen za vsakega zaposlenega tako, da upošteva stroške odpravnin ob upokojitvi in stroške pričakovanih jubilejnih nagrad do upokojitve. Izračun pripravi pooblaščen aktuar. Plačila za odpravnine ob upokojitvi in izplačila jubilejnih nagrad zmanjšujejo oblikovane rezervacije.

V izkazu poslovnega izida se pripoznajo stroški dela in stroški obresti, preračun pozaposlitvenih zaslužkov oziroma nerealiziranih aktuarskih dobičkov ali izgub iz naslova odpravnin pa v drugem vseobsegajočem donosu. Podlaga za to je vsakoletni aktuarski izračun.

2.2.10. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve vključujejo dolgoročno odložene prihodke, ki so se oblikovali za vnaprejšnja večletna plačila najemnine najemnikov poslovnih lokalov in začasnih prodajnih mest ter dolgoročno odložene prihodke iz naslova subvencij za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev.

2.2.11. Kratkoročni dolgovi

Kratkoročne obveznosti se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki pri poslovnih obveznostih dokazujejo prejem kakega proizvoda ali storitve ali opravljeno delo oziroma obračunani strošek, odhodek ali delež v poslovnem izidu.

2.2.12. Kratkoročne časovne razmejitve in dolgoročne aktivne časovne razmejitve

Kratkoročne časovne razmejitve so terjatve in druga sredstva ter obveznosti, ki se bodo po predvidevanjih pojavili v letu dni in katerih nastanek je verjeten, velikost pa zanesljivo ocenjena; terjatve in obveznosti se nanašajo na znane ali še ne znane pravne oziroma fizične osebe, do katerih bodo tedaj nastale prave terjatve in dolgovi, s sredstvi pa so mišljeni proizvodi ali storitve, ki jih bodo bremenile.

Kot kratkoročno odložene stroške (odhodke) razmejuje družba le vnaprej plačane zneske, ki ob plačilu še ne pomenijo stroška oziroma odhodka obračunskega obdobja, v katerem so plačani oziroma jih ob njihovem plačilu še ni možno všteti v nabavno vrednost opredmetenih osnovnih sredstev, zalog ... ter ne bremenijo poslovnega izida.

Dolgoročne aktivne časovne razmejitve so terjatve in druga sredstva ter obveznosti, ki se bodo po predvidevanjih pojavili v dobi daljši od enega leta in katerih nastanek je verjeten.

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

Izkaz poslovnega izida vsebuje vse prihodke in odhodke obdobja, ki so zaračunani ali bremenijo družbo. Prihodki in odhodki se izkazujejo po načelu obračunane realizacije (upoštevaje nastanek poslovnega dogodka). Izkaz poslovnega izida je sestavljen v obliki, ki je v SRS 21 prikazana kot različica I.

2.2.13. Prihodki

Prihodki so povečanja gospodarskih koristi v obračunskem obdobju v obliki povečanj sredstev (na primer denarja ali terjatev zaradi prodaje blaga) ali zmanjšanj dolgov (na primer zaradi opustitve njihove poravnave). Prek poslovnega izida vplivajo na velikost kapitala.

Prihodki se razčlenjujejo na poslovne prihodke, finančne prihodke in druge prihodke. Poslovni prihodki in finančni prihodki se upoštevajo (ali veljajo) kot redni prihodki.

Poslovni prihodki so prihodki od prodaje in drugi poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki in prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki.

Prihodki od prodaje so tisti, ki izhajajo iz pogodb s kupci o prodaji blaga ali storitev. Prihodki od prodaje odražajo prenose (dobave) pogodbeno dogovorjenega blaga ali storitev kupcem, in sicer v višini pričakovanih nadomestil, do katerih bo organizacija upravičena v zameno za to blago ali storitev. Razčlenjujemo se na prihodke od prodaje lastnih poslovnih učinkov (proizvodi in storitve) ter prihodke od prodaje trgovskega blaga in materiala. Zneski, zbrani v korist tretjih oseb, kot so obračuni davek na dodano vrednost in druge dajatve, ki se obračunajo ob prodaji, niso sestavina prihodkov od prodaje. Podobno tudi zneski, zbrani v korist zastopanega, niso sestavina prihodkov od prodaje (prihodek od prodaje je samo tisti del nadomestila, ki pripada zastopniku za opravljeno storitev zastopanja).

Drugi poslovni prihodki, povezani s poslovnimi učinki, so subvencije, dotacije, regresi, kompenzacije, premije in podobni prihodki. Državne podpore, prejete za pridobitev osnovnih sredstev oziroma pokrivanje določenih stroškov, ostajajo začasno med odloženimi prihodki in se prenašajo med poslovne prihodke skladno z amortiziranjem pridobljenih osnovnih sredstev oziroma nastajanjem stroškov, za katerih pokrivanje so namenjene.

Prevrednotovalni poslovni prihodki se pojavljajo ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev kot presežki njihove prodajne vrednosti nad njihovo knjigovodsko vrednostjo pa tudi kot posledica odprave že pripoznanih izgub iz naslova oslabitev sredstev.

Finančni prihodki so prihodki iz investiranja. Pojavljajo se v zvezi s finančnimi naložbami ter v zvezi s terjatvami. Sestavljajo jih obračunane obresti in deleži v dobičku drugih, pa tudi prevrednotovalni finančni prihodki in tečajne razlike.

Druge prihodke sestavljajo neobičajne postavke in ostali prihodki, ki povečujejo poslovni izid. Če ob prodaji ni realno pričakovati, da bodo prihodki plačani, se njihovo upoštevanje začasno odloži oziroma se prikaže na kontih kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev.

2.2.14. Odhodki

Odhodki so zmanjšanja gospodarskih koristi v obračunskem obdobju v obliki zmanjšanj sredstev (na primer zalog zaradi prodaje) ali povečanj obveznosti (na primer zaradi zaračunanih obresti); prek poslovnega izida vplivajo na velikost kapitala.

Odhodki se razvrščajo na poslovne odhodke, finančne odhodke in druge odhodke. Poslovni in finančni odhodki so redni odhodki.

Poslovni odhodki so načeloma enaki vračunanim stroškom v obračunskem obdobju, povečanim za stroške, ki se zadržujejo v začetnih zalogah proizvodov in nedokončane proizvodnje, ter zmanjšanim za stroške, ki se zadržujejo v končnih zalogah proizvodov in nedokončane proizvodnje. Pri ugotavljanju poslovnih odhodkov vštevamo še nabavno vrednost prodanega trgovskega blaga. Stroški obresti so izključeni iz poslovnih odhodkov.

Stroški dela predstavljajo bruto zneske plač zaposlencev, obračunanih v skladu s podjetniško kolektivno pogodbo in individualno pogodbo o zaposlitvi, prispevke in davke, ki neposredno bremenijo delodajalca, prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje in druge stroške dela (regres, prevoz na delo in z dela, prehrano med delom...).

Prevrednotovalni poslovni odhodki se pojavljajo v zvezi z oslabitvijo ali odpisom sredstev in pri odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev ter naložbenih nepremičnin zaradi izgube pri prodaji.

Finančni odhodki obsegajo odhodke iz posojil, prejetih od bank, odhodke iz drugih finančnih obveznosti in odhodke iz obveznosti do dobaviteljev ter meničnih obveznosti in odhodke iz drugih poslovnih obveznosti.

Druge odhodke sestavljajo neobičajne postavke in ostali odhodki, ki zmanjšujejo poslovni izid.

2.3. POJASNILA K POSAMEZNYM POSTAVKAM**2.3.1. Neopredmetena sredstva (20.083 evrov)**

Neopredmetena sredstva zajemajo premoženjske in druge pravice, in sicer računalniške programe ter licence v skupni knjigovodski (neodpisani) vrednosti 20.083 evrov.

V spodnji preglednici je razvidno gibanje neopredmetenih sredstev za leto 2024.

	Premoženjske pravice
NABAVNA VREDNOST	
Stanje 31. 12. 2023	121.696
Aktiviranje	/
Prenos iz sredstev za prodajo	/
Povečanje	5.767
Zmanjšanje	(1.041)
Stanje 31. 12. 2024	126.422

POPRAVEK VREDNOSTI	
Stanje 31. 12. 2023	93.138
Amortizacija	1.042
Zmanjšanje	(1.041)
Stanje 31. 12. 2024	93.139

NEODPISANA VREDNOST	
Neodpisana vrednost 31. 12. 2023	28.558
Neodpisana vrednost 31. 12. 2024	33.283

V letu 2024 smo nadaljevali z obnovo spletne strani podjetja, projekt še ni zaključen, zato ga vodimo med neopredmetenimi sredstvi v pridobivanju (13.200 evrov). To je skupni znesek porabljenih sredstev v letu 2024.

2.3.2. Dolgoročne aktivne časovne razmejitve (12.283 evrov)

V spodnji preglednici je prikazano gibanje dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev za leto 2024 in primerjalno za leto 2023.

LETO	2024	2023
Stanje 1. 1.	12.283	12.283
Povečanje v tekočem letu	/	/
Zmanjšanje v tekočem letu	/	/
Stanje 31. 12.	12.283	12.283

Znesek v višini 12.283 evrov predstavlja v celoti DDV od koristnih vlaganj najemnika-predujem.

2.3.3. Opredmetena osnovna sredstva (9.051.699 evrov)

Struktura opredmetenih osnovnih sredstev na dan 31. 12. 2024 je naslednja:

• proizvodne naprave in stroji	2.222.562 evrov
• druge naprave in oprema	73.430 evrov
• zemljišča	310.090 evrov
• zgradbe	6.413.727 evrov
• nepremičnine	31.890 evrov

Povišanje opredmetenih osnovnih sredstev se navezuje na višji znesek nepremičnine in sicer investicije – izgradnja lesenega mostovža v Kanalu Sv. Jerneja, ki se je zaključila v mesecu septembru leta 2024.

Del opreme (komunalna vozila, avtobusi) je v finančnem najemu in se amortizira. Oprema je do odplačila finančnih najemov v lasti leasingodajalcev.

Družba ima hipoteke na del nepremičnin kot jamstvo za dolgove do bank. Te nepremičnine so: Garažna hiša Arze (inv. št. 4313) in poslovni prostori Arze 1b (sedež uprave – inv. št. 281623) ter lokal na plaži »JADRO« (po novem LAMAR – inv. št. 281965 in 282480).

Skupna knjigovodska vrednost obremenjenih osnovnih sredstev na dan 31. 12. 2024 znaša 1.170.181 evrov.

Družba ni ugotovila znakov oslabitve osnovnih sredstev. V letu 2024 je družba na podlagi opravljenega rednega letnega popisa sredstev odpisala tista osnovna sredstva, ki so na dan popisa izločena iz uporabe zaradi zastarele, uničene, odslužene opreme oziroma pokvarjenih glavnih komponent. Učinek oslabitve je 14.762 evrov.

V letu 2024 je bila nabavljena oprema v skupnem znesku 1.143.471 evrov, od tega smo na podlagi finančnega najema nabavili opremo (vozila) v skupni vrednosti 982.730 evrov.

S finančnim najemom so bila pridobljena tri komunalna vozila za potrebe zbiranja in odvoza komunalnih odpadkov, eno specialno fekalno vozilo, eno pol-tovorno vozilo za potrebe kanalizacije, eno vozilo furgon za potrebe pogrebne dejavnosti, dva mestna avtobusa in dve električni vozili dostavko za potrebe dejavnosti prometa, eno osebno vozilo za potrebe uprave ter eno plovilo za potrebe pristaniške dejavnosti.

V spodnji skupni preglednici je razvidno gibanje opredmetenih osnovnih sredstev za leto 2024 ter vlaganja v opredmetena osnovna sredstva v letu 2024.

PREGLEDNICA OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV 31. 12. 2024

	Zemljišča	Zgradbe	Oprema in nadomestni deli, vrednoteni po modelu nabavne vrednosti	Drobni inventar	Investicije v teku	Skupaj
NABAVNA VREDNOST						
Stanje 31. 12. 2023	310.090	6.757.565	5.779.844	356.686	2.537.385	15.741.570
Stanje 1. 1. 2024	310.090	6.757.565	5.779.844	356.686	2.537.385	15.741.570
Aktiviranje		2.769.745	1.143.471	26.625	264.250	4.204.091
Prenos iz sredstev za prodajo						
Povečanje						
Zmanjšanje			(475.350)		(2.769.745)	(3.245.095)
Stanje 31. 12. 2024	310.090	9.527.310	6.447.965	383.311	31.890	16.700.566
POPRAVEK VREDNOSTI						
Stanje 31. 12. 2023		2.916.475	4.075.252	280.491		7.272.218
Stanje 1. 1. 2024		2.916.475	4.075.252	280.491		7.272.218
Amortizacija		197.108	583.570	29.391		810.069
Zmanjšanje			(433.420)			(433.420)
Stanje 31. 12. 2024		3.113.583	4.225.402	309.882		7.648.867
NEODPISANA VREDNOST						
Neodpisana vrednost 31. 12. 2023	310.090	3.841.090	1.704.592	76.195	2.537.385	8.469.352
Neodpisana vrednost 1. 1. 2024	310.090	3.841.090	1.704.592	76.195	2.537.385	8.469.352
Neodpisana vrednost 31. 12. 2024	310.090	6.413.727	2.222.563	73.429	31.890	9.051.699

2.3.4. Naložbene nepremičnine (911.617 evrov)

Z naložbenimi nepremičninami je družba v letu 2024 realizirala za 300.913 evrov prihodkov od najemnin. Neposredni poslovni odhodki (tudi za popravila in vzdrževanje) se na predmetnih naložbenih nepremičninah ne pojavljajo v breme družbe, saj vsi stroški bremenijo neposredno najemnike.

Naložbene nepremičnine – pravica do uporabe sredstva: evidentirano imamo dva najema površin za parkirišča v Strunjanu, ki znašata v letu 2024 skupaj 9.250 evrov. Stroški amortizacije za najeta parkirišča konec leta 2024 znašajo 11.143 evrov, stroški obresti pa 91 evrov. Skupni denarni tok za najeme parkirišč v letu 2024 je bil 9.341 evrov.

Za naložbeno nepremičnino v najemu od občine na plaži znašajo konec leta 2024 stroški amortizacije 1.416 evrov, stroški obresti pa 82 evrov. Denarni tok za najem na plaži je bil v letu 2024 v znesku 1.428 evrov.

V letu 2024 smo sklenili novi najem za parkirišče Ribič v Seči in za to naložbeno nepremičnino v najemu znaša konec leta 2024 strošek amortizacije 5.418 evrov, strošek najema 5.343 evrov in strošek obresti 931 evrov.

Družba ni ugotovila znakov oslabitve naložbenih nepremičnin.

V spodnji preglednici je razvidno gibanje naložbenih nepremičnin za leto 2024:

	Naložbene nepremičnine	Naložbene nepremičnine - pravica do uporabe sredstva	SKUPAJ
NABAVNA VREDNOST			
Stanje 31. 12. 2023	1.606.177	57.902	1.664.079
Aktiviranje	/	/	/
Prenos iz sredstev za prodajo	/	/	/
Povečanje	46.444	/	46.444
Zmanjšanje	/	/	/
Stanje 31. 12. 2024	1.652.621	57.902	1.710.523
POPRAVEK VREDNOSTI			
Stanje 31. 12. 2023	712.696	40.508	753.204
Amortizacija	27.725	17.977	45.702
Zmanjšanje	/	/	/
Stanje 31. 12. 2024	740.421	58.485	798.906
NEODPISANA VREDNOST			
Neodpisana vrednost 31. 12. 2023	893.481	17.394	910.875
Neodpisana vrednost 31. 12. 2024	865.756	45.861	911.617

Med naložbenimi nepremičninami vodimo lokale na plaži, ki jih oddajamo v najem. Za spodaj navedene lokale ne izvajamo cenitev, razen za Gostinski lokal JADRO, ki smo ga ocenili za potrebe dodatnega zavarovanja pri Delavski hranilnici. Zato lahko za ostale lokale podamo zgolj okvirno pošteno vrednost navedenih nepremičnin.

- Okrepčevalnica na plaži – PACO PUB: 1.000.000 EUR
- Gostinski lokal CACAO: 2.000.000 EUR
- Gostinski lokal BUNGALOW: 3.000.000 EUR
- Gostinski lokal JADRO (ocena na podlagi uradne cenoitve v znesku): 1.283.000 EUR
- Gostinski lokal KLEOPATRA: 600.000 EUR

2.3.5. Terjatve (2.327.495 evrov)**Odložene terjatve za davek (78.440 evrov)**

Terjatve za odloženi davek na dan 31. 12. 2024 znašajo 78.440 evrov.

V letu 2024 je družba po aktuarskem izračunu dodatno oblikovala rezervacije za dolgoročne zasluzke in oblikovala terjatve za odložene davke.

LETO	Odložene terjatve za davek	
	2024	2023
Stanje 1.1.	70.850	64.892
Povečanje v tekočem letu	7.590	5.958
Zmanjšanje v tekočem letu		/
Stanje 31.12.	78.440	70.850

Kratkoročne poslovne terjatve (2.249.055 evrov)

Kratkoročne poslovne terjatve so vrednotene v skladu s SRS 5 in so vnesene v bilanco stanja z zneski po neodpisani vrednosti. V družbi so obračunali popravke vrednosti terjatev, o poplačljivosti katerih v družbi upravičeno dvomijo.

Pretežni del poslovnih terjatev je nezavarovanih. Manjši del pa je zavarovanih z menicami (75.000 evrov - do družbe GDA d.o.o., ki je dolgoletni najemnik gostinskega lokala na plaži- terjatev ni tvegana, saj poslovanje najemnika in njegove terjatve redno spremljamo, tako kot je predvideno tudi v sami pogodbi o dolgoročnem najemu).

Družba se redno ukvarja z izterjavo poslovnih terjatev do kupcev v državi (pravne in fizične osebe), s pošiljanjem opominov, telefonskimi izterjavami in v kolikor je potrebno tudi z izterjavami po sodni poti.

Plačilni roki za poslovne terjatve do fizičnih oseb znašajo osem dni, plačilni roki za poslovne terjatve do pravnih oseb pa 15 oziroma do 30 dni.

Kratkoročne poslovne terjatve so po Metodologiji CUT družbe OKOLJE Piran, d.o.o. so izpostavljene kreditnemu tveganju – tveganju neplačil pri kupcih. Tovrstno tveganje obvladujemo s sprotnim spremljanjem odprtih terjatev in aktivnimi procesi izterjave terjatev ter spremljanjem poslovanja in finančnega stanja novih in obstoječih kupcev. Ocena izpostavljenosti tveganja je zmerna.

KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE

Specifikacija terjatev po vrstah	2024	2023
Kupci v državi	1.925.305	1.582.560
Dani predujmi	9.240	716
Poslovanje za tuj račun	29.781	6.048
Odbitni DDV	86.076	68.739
Davek od doh. pr. Oseb	10.088	22.161
Drugo do državnih institucij	18.853	40.409
Ostale kratkoročne terjatve	169.712	16.885
Skupaj:	2.249.055	1.737.518

V znesku 1.925.305 evrov (kupci v državi) so že upoštevani popravki terjatev.

Na dan 31. 12. 2024 izkazuje družba za 537.342 evrov odprtih terjatev do Občine Piran.

V spodnji preglednici je prikaz gibanja popravkov terjatev do kupcev za leto 2024 in primerjalno za leto 2023.

GIBANJE POPRAVKA VREDNOSTI KRATKOROČNIH TERJATEV DO KUPCEV

LETO	2024	2023
Stanje 1. 1.	38.344	36.395
Črpanje – odpisi	(13.982)	(12.168)
Oblikovanje	16.530	14.117
Stanje 31. 12.	40.892	38.344

Spodaj je prikaz terjatev po starostni strukturi za leto 2024.

Členitev terjatev po rokih zapadlosti:

LETO	2024
Nezapadlo	1.554.694
Od 0 - 29 dni	149.095
Od 30 - 59 dni	52.677
Od 60 –365 dni	140.338
Nad 1 letom	69.393
Skupaj:	1.966.197

2.3.6. Denarna sredstva (429.322 evrov)

Od sestavnih delov denarnih sredstev (denarna sredstva v blagajni, prejeti čeki, denar na poti, denarna sredstva na računih) izkazuje družba na dan 31. 12. 2024 denarna sredstva na blagajni v višini 14.503 evrov in na računih v skupni višini 414.819 evrov. Družba nima dogovorjene samodejne zadolžitve na tekočih računih pri bankah.

2.3.7. Kapital (3.350.820 evrov)

V spodnji preglednici so prikazani podatki po vrstah kapitala za leto 2024 in primerjalni podatki za leto 2023.

LETO	2024	2023
Osnovni kapital	2.458.989	2.458.989
Kapitalske rezerve	65.601	65.601
Zakonske rezerve	96.815	94.451
Druge rezerve iz dobička	762.293	732.689
Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti (aktuarski dobiček ali izguba)	(77.780)	(93.237)
Preneseni čisti poslovni izid	0	0
Čisti dobiček poslovnega leta	44.902	29.603

Kapitalske rezerve v višini 65.601 evrov predstavljajo zneske na podlagi odprave splošnega prevrednotovalnega popravka kapitala in preračun v eure (696. člen ZGD-1).

Druge rezerve iz dobička v višini 762.293 evrov predstavljajo zneske, ki jih je družba oblikovala v preteklih letih v skladu z določili 64. in 230. člena ZGD-1.

V letu 2024 je družba po ugotovitvi čistega dobička v višini 51.936 evrov najprej iz čistega dobička pokrila aktuarsko izgubo v višini 4.671 evrov ter oblikovala zakonske rezerve v višini 2.363 evrov. Čisti dobiček poslovnega leta po pokrivanju prenesene izgube in oblikovanju zakonskih rezerv na dan 31. 12. 2024 znaša 44.902 evrov.

2.3.8. Dolgoročni dolgovi (4.871.500 evrov)

V spodnji preglednici je prikazano gibanje dolgoročnih obveznosti za leto 2024 in primerjalno za leto 2023.

DOLGOROČNE POSLOVNE OBVEZNOSTI

LETO	Druge dolgoročne poslovne obveznosti	
	2024	2023
Stanje 1.1.	327.217	257.219
Povečanje v tekočem letu		69.998
Zmanjšanje v tekočem letu	2.172	/
Prenos med kratkoročne obveznosti		
Stanje 31.12.	325.045	327.217

Pretežni del dolgoročnih poslovnih obveznosti na dan 31. 12. 2024 se nanašajo na dolgoročno varščino za dobro izvedbo del v višini 250.000 evrov in na zadržana sredstva v višini 4.866 evrov. Preostali del drugih dolgoročnih poslovnih obveznosti v višini 70.180 evrov se nanaša na koristna vlaganja najemnika lokala na plaži v višini 68.117 evrov in na vlaganje v igrišče za odbojko v Seči v višini 2.063 evrov.

DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI DO BANK in DRUGIH FINANČNIH SKLADOV

	Dolgoročne finančne obveznosti do bank	
LETO	2024	2023
Stanje 1.1.	3.581.135	1.965.487
Povečanje v tekočem letu	5	1.901.174
Prenos med kratkoročne obveznosti	(278.947)	(285.526)
Stanje 31.12.	3.302.192	3.581.135

Dolgoročno posojilo na dan 31. 12. 2024 v skupni višini 1.966.666 evrov je zavarovano z bianco menicami in zastavno pravico (hipoteko) na nepremičninah. Namen najetega dolgoročnega posojila je bil reprogramiranje vseh obstoječih kreditnih obveznosti in financiranje investicij. Končna zapadlost najetega dolgoročnega posojila je 31. 10. 2035. obroki dolgoročnega posojila so mesečni, prav tako se mesečno plačujejo tudi obresti. Dolgoročno posojilo v višini 200.000 evrov, ki zapade v letu 2024, je izkazano v okviru kratkoročnih finančnih obveznosti do bank.

Obrestna mera najetega dolgoročnega posojila od banke znaša 6M EURIBOR + 1,14 odstotka letno.

Dne 2. 11. 2022 je bila sklenjena posojilna pogodba s Slovenskim regionalno razvojnim skladom. Pridobili smo sredstva namenjena financiranju gradnje mostovža v Kanalu sv. Jerneja, v višini 1.500.000,00 evrov, pod naslednjimi pogoji:

- Ročnost kredita: 20 let (240 mesecev) z moratorijem 12 mesecev (datum zapadlosti prvega obroka 3. 1. 2024 in zadnjega obroka 1. 12. 2042)
- Obrestna mera: fiksna 2,85%
- Plačilo obresti: mesečno
- Odplačevanje kredita: mesečno
- Zavarovanje kredita: 5 bianco menic

Druge dolgoročne finančne obveznosti v višini 1.244.263 evrov so dolgoročni dolgovi iz finančnega najema v znesku 1.208.392 evrov, najem na plaži (podzakup) - pravica do uporabe sredstva v višini 3.560 evrov in najem parkirišča v Seči – Gostišče Ribič v znesku 32.311 evrov.

V naslednji preglednici so prikazane dolgoročne obveznosti iz naslova neodplačanih glavnih za osnovna sredstva pridobljena s finančnim najemom na presečni datum 31.12.2024.

Dolgoročne obveznosti iz finančnega najema na dan 31.12.2024

UPNIK	ŠT.POGODBE	OPIS	DOLG. OBV.NA DAN 31. 12. 2024 (975)	ZAVAROVANJE	ROK ZAPADLOSTI
Intesa Sanpaolo Bank leasing	0080563	Tov.vozilo MAN TGM	102.480,49	6 MENIC, IZJAVA	28.12.2028
Intesa Sanpaolo Bank leasing	0080873	Tov.vozilo MAN TGL Novartis	89.160,95	6 MENIC, IZJAVA	28.02.2029
Intesa Sanpaolo Bank leasing	0081141	Toyota Proace City	14.188,90	6 MENIC, IZJAVA	28.03.2029
APS Finance Adria d.o.o.	0025986	Mercedes Benz Arocs Farid	0,00	4 BIANCO, IZJAVA	9.06.2025
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	320581/22	BONETTI FX	27.627,39	5 MENIC, IZJAVA	16.06.2027
Intesa Sanpaolo Bank leasing	0081850	Tov. vozilo FORD FURGON	20.056,69	6 MENIC, IZJAVA	28.09.2029
APS Finance Adria d.o.o.	0027708	Mercedes Benz Atos	6.071,74	3 BIANCO MENICE	9.03.2026
Intesa Sanpaolo Bank leasing	0082148	Plovilo MARINAR	13.296,03	6 MENIC, IZJAVA	28.11.2029
Intesa Sanpaolo Bank leasing	0081278	Toyota RAV4 Hybrid	21.788,14	6 MENIC, IZJAVA	30.04.2029
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	323999/22	POM.STROJ BUCHER	84.069,23	7 MENIC, IZJAVA	1.08.2029
Sparkasse Leasing S d.o.o	91830001755	Toyota Proace City	6.735,22	5 MENIC	20.12.2027
Sparkasse Leasing S d.o.o	91830001763	Toyota Proace City	6.797,32	5 MENIC	20.12.2027
Sparkasse Leasing S d.o.o	91830001748	Traktor E-60	13.448,45	5 MENIC	11.12.2027
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	225549/18	Mitsubishi Fuso Canter	0,00	7 MENIC, IZJAVA	25.08.2025
Intesa Sanpaolo Bank leasing	0081630	Feniksbus FBI 83	78.567,84	6 MENIC, IZJAVA	30.07.2029
Intesa Sanpaolo Bank leasing	0081234	Elekt. vozilo ALKE ATX 340	30.402,49	6 MENIC, IZJAVA	30.04.2029
Intesa Sanpaolo Bank leasing	0081235	Elekt. vozilo ALKE ATX 340	30.402,49	6 MENIC, IZJAVA	30.04.2029
Intesa Sanpaolo Bank leasing	0081478	Kombin.cistern.vozilo IVECO	168.766,88	6 MENIC, IZJAVA	28.06.2029
Intesa Sanpaolo Bank leasing	0081479	Elekt. vozilo GOLIA GASTONE	34.565,41	6 MENIC, IZJAVA	28.06.2029
Intesa Sanpaolo Bank leasing	0081633	Feniksbus FBI 83	78.567,84	6 MENIC, IZJAVA	30.07.2029
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	249168/19	ALKE ATX	3.293,89	7 MENIC, IZJAVA	10.07.2026
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	249169/19	ALKE ATX	3.293,89	7 MENIC, IZJAVA	10.07.2026
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	249170/19	ALKE ATX	3.293,89	7 MENIC, IZJAVA	10.07.2026
Sparkasse Leasing S d.o.o	70120006203	Kom. vozilo BONETTI	17.376,52	5 MENIC	22.01.2027
Sparkasse Leasing S d.o.o	70120006716	Električno vozilo GASTONE	0,00	5 MENIC	5.03.2025
Sparkasse Leasing S d.o.o	80790001657	Kom. vozilo MAN TGM	10.066,12	5 MENIC	2.07.2026
Sparkasse Leasing S d.o.o	80790002242	Pometalni stroj HAKO	23.540,95	5 MENIC	8.07.2027
Sparkasse Leasing S d.o.o	80790002689	Električno vozilo GOUPIL	15.549,02	0 MENIC	23.07.2027
Sparkasse Leasing S d.o.o	80790003158	Tov. Vozilo VW CADDY	0,00	5 MENIC	4.08.2025
Sparkasse Leasing S d.o.o	80790003398	Smetarsko voz.ISUZU	27.210,70	5 MENIC	10.08.2027
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	276951/20	Renault MASTER FURGON	0,00	5 MENIC ,IZJAVA	9.09.2025
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	295856/21	Iveco Bus	35.390,79	7 MENIC , IZJAVA	13.07.2028
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	295861/21	Iveco Bus	35.390,79	7 MENIC , IZJAVA	13.07.2028
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	299321/21	Renault EXPRESS	1.791,32	5 MENIC ,IZJAVA	2.09.2026
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	601912/21	Fiat PANDA 4x4	2.446,41	0 MENIC	8.10.2026
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	304033/21	TRAKT. KOSILNICA	5.474,96	5 MENIC, IZJAVA	9.11.2026
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	284960/21	Citoren JUMPER	843,02	5 MENIC, IZJAVA	24.02.2026
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	291125/21	Renault MASTER FURGON	1.496,27	5 MENIC, IZJAVA	13.05.2026
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	291127/21	Renault TRAFFIC FURGON	1.469,86	5 MENIC, IZJAVA	13.05.2026
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	306397/21	Isuzu NOVARINI	47.942,84	7 MENIC, IZJAVA	11.12.2028
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	312325/22	Toyota Proace Verso	3.728,37	0 MENIC	8.03.2027
Summit Leasing Slovenija d.o.o.	312662/22	Toyota Proace Verso	3.775,47	0 MENIC	10.03.2027
DH Leasing d.o.o.	01744	MAN TGM samonakladalec	103.362,72	7 MENIC	20.05.2030
Intesa Sanpaolo Bank leasing	0081747	Tov. vozilo MB Vito Furgon	34.660,77	6 MENIC, IZJAVA	28.08.2029
Skupaj			1.208.392,07		

Poleg izkazanih finančnih najemov v skupni višini 1.208.392 evrov je med dolgoročnimi finančnimi obveznostmi s spremembo SRS 1 izkazan tudi najem na plaži (podzakup) – pravica do uporabe sredstva v višini 3.560 evrov ter najem parkirišča v Seči – Gostišče Ribič v znesku 32.311 evrov.

Obrestne mere finančnih najemov znašajo 3M EURIBOR + od 1,70 odstotka do 3,80 odstotkov (zgolj 1 leasing, ki se zaključí v mesecu avgustu 2025) letno.

2.3.9. Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade (713.093 evrov)

V spodnji preglednici je prikazano oblikovanje in črpanje rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade za leto 2024 in primerjalno za leto 2023.

Izračun aktuarja pri rezervacijah za odpravnine ob upokojitvi in jubilejnih nagradah je temeljil na podatkih o zaposlenih v družbi (rojstvo, začetek zaposlitve, skupna delovna doba), gibanju števila zaposlenih in oceni v bodoče, povprečni višini plač v družbi.

Poleg tega so bile upoštevane še naslednje pomembnejše (poleg drugih) predpostavke:

- diskontna obrestna mera znaša 3,3 odstotka;
- rast plač v naslednjih letih 3,5 odstotka na leto;
- višina odpravnine enaka višji vrednosti izmed treh povprečnih plač zaposlenega v podjetju ali Republiki Sloveniji;
- višina jubilejnih nagrad je višja (v skladu s podjetniško kolektivno pogodbo) od tiste, ki jo določa Uredba o določitvi višine povračila stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov;
- pri izračunu potencialnih obveznosti iz odpravnin ob upokojitvi se upošteva tudi določila Uredbe o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja (UL RS, št. 140/06 in 76/08, 162/22).

	Rezervacije za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi	
LETO	2024	2023
Stanje 1. 1.	745.792	683.078
Oblikovanje	88.202	126.746
Črpanje	(120.901)	(64.032)
Stanje 31. 12.	713.093	745.792

Rezervacije za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi so se iz stanja na dan 31. 12. 2023 v višini 745.792 evrov povečale na podlagi aktuarskega izračuna za 88.202 evrov in črpale v višini 120.901 evrov, na novo stanje 713.093 evrov.

V skladu z MRS 19 je bila v izračunu aktuarja podana tudi analiza občutljivosti na pomembne aktuarske predpostavke ob koncu poslovnega leta, ki kaže, kakšen vpliv bi imele obveznosti do zaposlencev ob spremembi teh predpostavk.

Analiza občutljivosti izkazanih rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine:

Parametri	Rezervacije za odpravnine	Rezervacije za jubilejne nagrade
Znižanje disk. obr. mere za 0,5%	18.424,40 €	8.490,71 €
Povečanje disk. obr. mere za 0,5%	-17.122,23 €	-7.979,49 €
Povečanje rasti plač za 0,5 %/letno	10.224,57 €	0,00 €
Zmanjšanje rasti plač za 0,5%/letno	-8.739,17 €	0,00 €

Družba sicer za oblikovane obveznosti nima rezerviranega oziroma alociranega nobenega premoženja.

2.3.10. Rezervacije za druge obveznosti (164.572 evrov)

Podjetje je v letu 2023 od Spirit Slovenija, javna agencija, prejelo sredstva iz naslova pomoči za gospodarstvo za omilitev posledic energetske krize v skupnem znesku 164.572,33 evrov.

Iz razloga domneve družbe SPIRIT Slovenija, da je družba OKOLJE Piran, d.o.o. leta 2023 neupravičeno prejela sredstva iz naslova pomoči za gospodarstvo za omilitev posledic energetske krize, je bil iz strani OKOLJE Piran, d.o.o. sprožen upravni spor, vezan na prejeta sredstva. Upravni spor še vedno poteka, zato smo iz načela previdnosti oblikovali rezervacije v celotnem znesku 164.572 evrov.

2.3.11. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve (329.914 evrov)

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve zajemajo v pretežnem delu dolgoročno odložene prihodke iz naslova vnaprejšnjega plačila (za dobo več let), in sicer dolgoročno odložene prihodke iz naslova prejetih sredstev za nabavo osnovnih sredstev v višini 320.425 evrov ter najemnin najemnikov poslovnih lokalov v višini 9.489 evrov.

V spodnji preglednici je prikazano oblikovanje in črpanje dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev za leto 2024 in primerjalno za leto 2023.

LETO	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	
	2024	2023
Stanje 1.1.	356.112	401.278
Oblikovanje	13.500	60.806
Črpanje/prenosi	(39.698)	(105.972)
Stanje 31.12.	329.914	356.112

2.3.12. Kratkoročni dolgovi (2.927.880 evrov)

Med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi do bank v višini 278.947 evrov je izkazan kratkoročni del dolgoročnih finančnih obveznosti do bank.

Druge kratkoročne finančne obveznosti v višini 479.156 evrov predstavljajo kratkoročni del dolgoročnih finančnih najemov.

V spodnji preglednici je specifikacija kratkoročnih poslovnih obveznosti po vrstah za leto 2024 in primerjalno za leto 2023.

KRATKOROČNE POSLOVNE OBVEZNOSTI (2.169.777 evrov)

LETO	2024	2023
Dobavitelji	1.544.189	957.117
Prejeti predujmi, varščine	12.479	26.898
Komisjska prodaja	0	6.295
Poslovanje za tuj račun	86.619	65.596
Bruto plače	328.888	306.505
Drugi prejemki iz dela	42.858	26.238
Dodatno pokojninsko zavarovanje	5.997	5.406
Dajatve na plače	55.800	53.590
Obračunani DDV	62.946	152
Državne institucije-drugo	16.915	17.865
Asignacije, okoljska dajatev	12.453	9.858
Obresti – finančni najemi	633	
Skupaj	2.169.777	1.475.521

Plačilni roki za kratkoročne obveznosti iz poslovanja znašajo 30 dni.

Na dan 31. 12. 2024 je nezapadlih 1.134.203 evrov kratkoročnih poslovnih obveznosti do dobaviteljev, zapadlih obveznosti do 30 dni je 298.853 evrov, do 120 dni zapadlosti pa 111.133 evrov.

Saldo 68.469 evrov iz naslova poslovanja za tuj račun (koncesija Simbio) predstavlja razliko med zaračunanimi količinami uporabnikom in oddanimi količinami Simbio.

Celoletni promet iz naslova oddaje odpadkov na podlagi koncesije Simbio je bil realiziran na kontu 2456 (kratkoročne obv. iz poslovanja na tuj račun) v znesku 798.345 evrov, kar predstavljajo zaračunane storitve iz naslova obdelave in odlaganja mešanih komunalnih odpadkov uporabnikom.

Promet na kontu 1456 (kratkoročne terj. iz poslovanja na tuj račun) v znesku 795.472 evrov pa predstavlja zaračunane stroške obdelave in odlaganja odpadkov s strani koncesionarja družbi OKOLJE Piran, d.o.o.

2.3.13. Kratkoročne časovne razmejitve (500.187 evrov)**Kratkoročne aktivne časovne razmejitve (41.344 evrov)**

V spodnji preglednici je prikazano gibanje kratkoročnih aktivnih časovnih razmejitev za leto 2024 in primerjalno za leto 2023.

LETO	2024	2023
Stanje 1. 1.	10.487	22.591
Povečanje v tekočem letu	278.591	316.350
Zmanjšanje v tekočem letu	(243.412)	(328.454)
Stanje 31. 12.	41.344	10.487

Saldo 41.344 evrov je sestavljen iz:

- kratkoročno odloženih stroškov v skupni višini 32.229 evrov za dodatno nezgodno zavarovanje zaposlenih v višini 959 evrov in za zavarovanje vozil ter ostale opreme v višini 31.270 evrov;
- kratkoročno odloženih stroškov v znesku 2.516 evrov (naročnina za računovodsko aplikacijo) in v znesku 6.600 evrov iz naslova najema parkirišča v Luciji.

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve (458.843 evrov)

V spodnji preglednici je prikazano gibanje kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev za leto 2024 in primerjalno za leto 2023.

LETO	2024	2023
Stanje 1. 1.	419.265	247.060
Povečanje v tekočem letu	1.206.822	931.861
Zmanjšanje v tekočem letu	(1.167.244)	(759.656)
Stanje 31. 12.	458.843	419.265

Saldo 458.843 evrov je sestavljen iz zneska 325.620 evrov za kratkoročno odložene prihodke iz naslova najemnine lokalov na plaži, ki so zaračunane najemnikom v skladu s pogodbami o najemu vnaprej, za prihodnje obdobje več let in so bile poravnane ob sklenitvi najemnih pogodb.

Znesek 133.223 evrov pa predstavlja kratkoročno odložene prihodke za najemnino začasnih prodajnih mest na plaži in tržnici.

2.3.14. Zabilančna sredstva (33.925.707 evrov)

Med zabilančnimi sredstvi se izkazujejo zastavljena opredmetena osnovna sredstva in sredstva prevzeta v poslovni najem.

Neposredno ne vplivajo na sredstva in obveznosti do virov sredstev, odhodke in prihodke.

SPECIFIKACIJA ZABILANČNIH SREDSTEV

Naziv premoženja	Pogodbena vrednost zastave	Rok izteka zastave
Hipoteka v delu stavbe št. 6050 k. o. 2631 Portorož; upravna stavba, parkirni prostori v 7 etažah in zemljiška parcela in hipoteka v delu stavbe št. 2631-2429-16 in 2631 1570/17, poslovni lokal Jadro	4.651.937	do odpoklica
Poslovni najem infrastrukture	24.064.468	
Izdane menice za zav. posojil	3.581.140	
Izdane menice za zav. fin.najemov	1.628.162	
SKUPAJ	33.925.707	

Hipoteka v skupni višini 4.651.938 evrov se navezuje na zavarovanje dolgoročnega kredita pri Delavski hranilnici.

2.3.15. Prihodki (14.110.173 evrov)**Prihodki od prodaje (13.188.923 evrov)**

So izvirni prihodki dejavnosti družbe, torej prihodki, pridobljeni z opravljanjem občinskih gospodarskih javnih služb.

Delež pomembnejših prihodkov v celotni dejavnosti družbe je naslednji:

DEJAVNOST	Struktura 2024		Struktura 2023	
Zbiranje in odvoz odpadkov	3.053.811	23,2%	2.599.885	21,1%
Kanalizacija in delovanje čistilnih naprav	2.752.162	20,9%	2.965.098	24,1%
Promet in parkirnišča	3.232.644	24,5%	2.525.511	20,5%
Skupna raba in parki	2.028.865	15,4%	1.792.327	14,6%
Plaža in najem poslovnih lokalov	1.002.612	7,6%	983.952	8,0%
Komunalni privezi	507.059	3,8%	499.714	4,1%
Pogrebna in pokopališka dejavnost	432.513	3,3%	399.690	3,2%
Ostale dejavnosti	179.257	1,3%	543.583	4,4%
SKUPAJ	13.188.923	100,0%	12.309.760	100,0 %

Drugi poslovni prihodki (s prevrednotovalnimi poslov. prihodki) (627.514 evrov)

Zajemajo dotacije iz proračuna in druge poslovne prihodke.

V spodnji preglednici je specifikacija za leto 2024 in primerjalno za leto 2023.

Drugi prihodki – zapiranje preplačil v skupni višini 1.092 evrov zajema odpise preplačil na podlagi finančnega usklajevanja.

Dotacija skupna raba v skupni višini 30.049 evrov zajema financiranje lokalnih zaposlitvenih programov - javna dela.

Črpanje dolgoročnih PČR iz naslova subvencij za pridobitev osnovnih sredstev v skupni višini 38.075 evrov zajemajo kritje stroškov amortizacije za brezplačno pridobljena osnovna sredstva (Občina Piran, EKO Sklad).

Sredstva za kritje stroškov v skupni višini 60.338 evrov zajemajo prihodke iz naslova upravljanja z zaprtim ONNO Dragonja, kritje stroškov delovnih strojev, kritje stroškov vodenje katastra in ureditev tržnice.

Prihodki za plače javnih del v višini 102.821 evrov zajemajo prihodke za financiranje programa javnih del v občini Piran, ki se v celoti financira s sredstvi Občine Piran.

Prihodki iz naslova boleznin – povračila ZZZS v višini 134.501 evrov so povračila boleznin delavcev.

Prihodki iz naslova kritja izpada GJS – zbiranje odpadkov v višini 167.123 evrov.

Prevrednotovalni poslovni prihodki v višini 44.508 evrov zajemajo prodajo osnovnih sredstev družbe v tej višini.

Prihodki od odprave rezervacij v višini 49.008 evrov – po aktuarskem izračunu za leto 2024.

DRUGI POSLOVNI PRIHODKI

LETO	2024	2023
Drugi prihodki – zapiranje preplačil	1.092	986
Dotacija skupna raba	30.049	51.038
Črpanje dolgoročnih PČR iz naslova subvencij za pridobitev osnovnih sredstev	38.075	86.490
Sredstva za kritje stroškov	60.338	245.138
Javna dela	102.821	69.510
Boleznine – povračila ZZZS	134.501	211.513
Prihodki iz naslova kritja izpada GJS – zbiranje odpadkov	167.123	0
Popusti- pokopališki material	0	2.815
Prevrednotovalni poslovni prihodki	44.508	54.012
Prihodki od odprave rezervacij – po aktuarskem izračunu	49.008	0
SKUPAJ	627.514	721.502

Finančni prihodki (17.760 evrov)

Zajemajo obračunane in plačane zamudne obresti iz naslova terjatev do drugih po zaključenih sodnih izvršbah in zamud pri plačilih.

Drugi prihodki (372.529 evrov)

V finančni postavki so zajete v znesku 147.894 evrov prejeta odškodnine od zavarovalnice, pogodbeni kazni v znesku 216.024 evrov, v znesku 8.473 evrov so izterjani stroški opominov ter pogodbeni popusti in znesek 138 evrov pa predstavlja pozitivne evrske izravnave.

2.3.16. Odhodki (13.826.732 evrov)

V spodnji preglednici so prikazani stroški po naravnih vrstah za leto 2024 in primerjalno za leto 2023.

STROŠKI PO NARAVNIH VRSTAH

LETO	2024	2023
Stroški materiala	1.322.751	1.519.256
Stroški storitev	5.771.487	5.059.217
Amortizacija	856.812	745.115
Stroški plač	3.877.418	3.616.739
Dajatve na plače	698.519	659.937
Drugi stroški dela	959.001	998.688
Dodatno pokojninsko zavarovanje	72.452	66.293
Skupaj:	13.558.440	12.665.245

Stroški materiala v višini 1.322.751 evrov so za 13 odstotkov nižji glede na preteklo leto. Zajemajo stroške električne energije in pogonskega goriva v višini 641.429 evrov, stroške pogrebnega materiala v višini 27.144 evrov, stroške delovnih oblek v višini 68.806 evrov, stroške nadomestnih delov za delovna vozila v višini 84.283 evrov, odpis drobnega inventarja v višini 14.937 evrov, pisarniški material v višini 26.753 evrov in drugi potrošni material ter porabljen vodo v višini 459.399 evrov. K znižanju finančne postavke glede na preteklo leto prispevali predvsem nižji stroški električne energije – razlog je v nižji ceni.

Stroški storitev v višini 5.771.487 evrov so za 14 odstotkov višji kot v preteklem letu, predvsem na račun večjih obnov kot posledica večjega neurja konec leta 2023. V strukturi stroškov ima ta finančna postavka delež 43% in torej tudi največji vpliv na poslovanje. Finančna postavka zajema stroške tekočega vzdrževanja, ki so vezani na popravila komunalnih vozil v višini ter na intervencijska dela na področju plaže in obalnega pasu ter pristanišča v skupnem znesku 475.930 evrov. Izstopajo še stroški zavarovalnih premij ter stroški prevoznih storitev in študentskega dela v poletni sezoni ter najemnina za uporabo občinske javne infrastrukture v višini 900.108 evrov. Druge storitve predstavljajo stroške zunanjih izvajalcev (čiščenje in pometanje javnih površin, zbiranje in nakladanje posod za odpadke, dela na plaži, odstranitev mulja s ČN, intervencijska dela na črpališčih, delo kopača v zbirnem centru Dragonja in še veliko drugih).

Obračunana amortizacija po enakomerni časovni metodi v višini 856.812 evrov je za 15 odstotkov višja kot v letu 2023 zaradi novih nabav komunalnih vozil.

Stroški dela (plače zaposlenih, javna dela, drugi stroški dela, dajatve na plače, dodatno pokojninsko zavarovanje) v skupni višini **5.607.390 evrov** so višji glede na preteklo leto, zaradi uskladitve plač s panožno kolektivno pogodbo za komunalno dejavnost. Po SRS 16 morajo namreč organizacije spoštovati računovodsko predpostavko upoštevanja nastanka poslovnih dogodkov. To pomeni, da se poslovni dogodki pripoznajo, ko se pojavijo in ne šele ob plačilu. Pri nadomestilih plač, ki se refundirajo v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja, gre po vsebini za povračila, ki so podobna izplačilu zavarovalnin. Nadomestila plač, ki jih delodajalci izplačujejo delavcem v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja se knjižijo med stroške dela, zahtevki za vračilo plačanih nadomestil pa se sočasno obračunavajo med poslovnimi prihodki.

Razkrivanje stroškov dela in stroškov povračil po SRS 13

- SRS 13.14 Družba ni izplačala zasluge in deleže v dobičku poslovodstvu in drugim organom;
- SRS 13.15 V skladu z določili Podjetniške kolektivne pogodbe je družba izplačala v letu 2024 jubilejne nagrade svojim zaposlenim v skupni višini 39.290 evrov;
- SRS 13.16 S strani zaposlenih ni bilo zahtev po izplačilih na podlagi določb zakona, kolektivne pogodbe ali pogodbe o zaposlitvi, katerim družba nasprotuje.

Prevrednotovalni poslovni odhodki (31.292 evrov)

Prevrednotovalni poslovni odhodki pri opredmetenih osnovnih sredstvih se nanašajo na odpis sredstev po inventurnem zapisniku v višini 14.762 evrov.

Znesek 13.982 evrov pa predstavlja odpis zastaranih terjatev po zaključenih vseh sodnih postopkov.

Znesek 2.548 evrov predstavlja oslabitev poslovnih terjatev.

Finančni odhodki (227.413 evrov)

V spodnji preglednici je specifikacija finančnih odhodkov po vrstah za leto 2023 in primerjalno za leto 2022.

FINANČNI ODHODKI

LETO	2024	2023
Posojila bank	114.073	121.611
Druge finančne obveznosti	90.499	66.989
Obveznosti do dobaviteljev	246	350
Druge poslovne obveznosti	22.595	20.428
Skupaj:	227.413	209.378

Med drugimi finančnimi obveznostmi so zajeti tudi stroški obresti v zvezi z najemi- pravica do uporabe sredstev (PUS) v višini 1.087 evrov.

Drugi odhodki (9.587 evrov)

Drugi odhodki zajemajo donacije v višini 5.582 evrov, odškodnine v višini 3.783 evrov in razne postavke nižjih vrednosti (stroški opominov, negativne evrske izravnave) v višini 222 evrov.

2.4. DRUGA RAZKRITJA

2.4.1. Skupni prejemki uprave, nadzornega sveta in revizijske komisije

Skupni znesek vseh prejemkov (bruto), ki so jih za opravljanje funkcij oz. nalog prejele v poslovnem letu skupine oseb po ZGD-1 oz. razkritje zaslužkov.

SKUPINE OSEB	Znesek prejemkov 2024
Uprava družbe – bruto	83.353 evrov
Člani nadzornega sveta in revizijske komisije – bruto	13.166 evrov

Prejemki uprave zajemajo bruto plačo, regres za dopust, boniteto, prehrano, prevoz na delo in dodatno pokojninsko zavarovanje.

Drugih prejemkov, razen zgoraj navedenih, skupine oseb niso imele.

Družba ne izkazuje nobenih poslovnih terjatev do članov uprave in članov nadzornega sveta, prav tako nima nobenih dolgoročnih in kratkoročnih dolgov do te skupine oseb.

2.5. DODATNA RAZKRITJA PO SRS 32

2.5.1. Splošno o obveznih in neobveznih razkritjih v javnih podjetjih

V določilih SRS 32.9 je opredeljeno, da vključijo javna podjetja v letno poročilo poleg razkritij, ki so predpisana v ZGD-1 in tistih razkritij, ki so določena s splošnimi slovenskimi računovodskimi standardi (SRS), še naslednje razpredelnice in pojasnila k računovodskim izkazom:

- izkaz poslovnega izida izvajalca GJS, razdeljen na izkaze poslovnega izida za posamezne gospodarske javne službe in za druge dejavnosti;
- prikaz sodil, v skladu s katerimi so na posamezne gospodarske javne službe in druge dejavnosti razporejeni prihodki in odhodki;
- način razporejanja prihodkov in odhodkov po posameznih poslovnoizidnih mestih in stroškovnih nosilcih;
- prikaz dobička oziroma izgube posameznih GJS, ki ga oziroma jo bo izvajalec GJS smel oziroma moral poračunati v prihodnjih obdobjih;
- lastniške deleže države, lokalnih skupnosti in drugih v osnovnem kapitalu;
- finančne naložbe in terjatve do države ali lokalne skupnosti, in sicer po njihovih vrstah;
- vrednost osnovnih sredstev gospodarske javne infrastrukture, ki jo ima v najemu izvajalec GJS (v zabilančni evidenci).

2.5.2. Osnovna sredstva gospodarske javne infrastrukture, ki jo ima v najemu izvajalec GJS, v zabilančni evidenci

v EUR

	Nabavna vrednost	Popravek vrednosti	Sedanja vrednost
GJS Ravnanje s komunalnimi odpadki	3.526.679,07	1.158.212,91	2.368.466,16
GJS Odvajanje in čiščenje odpadnih komunalnih voda	25.061.883,73	11.148.371,57	13.913.512,16
GJS Pogrebna in pokopališka dejavnost	3.266.118,44	761.344,62	2.504.773,82
GJS Upravljanje občinskih parkirišč	5.323.408,61	1.974.104,44	3.349.304,17
GJS Upravljanje občinskih pristanišč	3.233.393,47	1.562.962,48	1.670.430,99
GJS Upravljanje občinskih tržnic	304.063,31	46.082,98	257.980,33
SKUPAJ			24.064.467,63

2.5.3. Računovodski izkazi po dejavnostih

v EUR	Zbiranje določenih vrst kom. odpadkov	Zaprto odlagališče Dragonja	Odvajanje in čiščenje kom. odpadnih voda	Javna snaga in čiščenje javnih površin	Urejanje zelenih in drugih površin	Urejanje pokop., oddajanje v najem, 24-urna dežurna služba	Urejanje prometa, javnih parkirišč in garažnih hiš	Urejanje in vzdrž. javnih kopališč ter obalnega pasu	Upravljanje pristanišč-luk	Urejanje in vzdrž. javnih tržnic	Investicijsko tehnični sektor	Skupaj IPI
Čisti prihodki od prodaje	3.053.811	0	2.752.162	1.517.301	511.564	432.512	3.232.644	1.002.612	507.059	93.856	74.522	13.178.043
Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu z opravljanjem gospodarske javne službe	3.053.811	0	2.752.162	1.517.301	511.564	432.512	3.232.644	1.002.612	507.059	93.856	74.522	13.178.043
Čisti prihodki od prodaje storitev	3.053.811		2.752.162	1.517.301	511.564	285.572	3.227.687	444.498	502.078	71.712	74.522	12.440.907
Čisti prihodki od najemnin	0		0	0	0	146.940	4957	558.114	4.981	22.144	0	737.136
Subvencije, dotacije, regresii, kompenzacije in drugi prihodki, ki so povezani s poslovnimi učinki	215.707	53.848	43.992	13.117	129.890	1.731	52.433	2.990	0	0	0	513.708
Drugi poslovni prihodki	6.799	0	1.557	6.639	0	0	34140	0	0	0	0	49.135
Poslovni odhodki	2.800.140	55.402	2.515.004	1.371.617	676.440	441.556	2.410.166	977.988	404.418	97.752	127.756	11.878.239
Stroški blaga, materiala in storitev	1.608.252	50.954	1.600.608	1.066.237	232.723	198.774	928.626	661.293	226.638	54.329	10.129	6.638.563
Stroški porabljenega materiala	280.787	4.190	431.900	147.248	59.872	51.742	133.189	111.537	36.455	4.277	469	1.261.666
Stroški najemnine infrastrukture	79.383	0	518.115	0	0	55.552	170.302	0	52.713	24043	0	900.108
Drugi stroški storitev	1.248.082	46.764	650.593	918.989	172.851	91.480	625.135	549.756	137.470	26.009	9.660	4.476.789
Stroški dela	897.305	4.423	851.951	221.986	423.435	231.595	1.288.913	129.311	130.019	43.244	117.040	4.339.222
Odpisi v vrednosti	284.309	0	53.107	82.288	16.085	10.951	187.533	162.505	24.825	138	402	822.143
Amortizacija	277.344	0	41.400	82.288	16.085	10.711	176.732	162.505	23.246	138	401	790.850
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopr. In opredmetenih OS	0	0	11.707	0	0	240	10.801	0	1.579	0	1	24.328
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	6965	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6.965
Drugi poslovni odhodki	10.274	25	9.338	1.106	4197	236	5.094	24.879	22.936	41	185	78.311
Finančni prihodki	17.586	0	50	0	0	0	0	0	0	0	0	17.636
Finančni odhodki	45.246	0	7.400	13.382	1.680	1.009	19.282	1.510	15676	0	0	105.185
Drugi prihodki	0	0	5.125	0	959	285	7.224	116.789	233.840	0	0	364.222
Drugi odhodki	1661	0	1	10	8	3	698	4132	2.167	0	0	8.680
Interni prihodki	38.353	0	0	14.560	455	0	0	0	0	0	0	53.368
Interni odhodki	6.032	0	0	883	148	808	14.474	14.025	9.688	6.531	0	52.589
Splošni stroški	519.635	0	300.305	255.861	106.059	71.974	495.236	212.239	72.859	16.404	21.149	0
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja 2024	-40.458	-1.554	-19.824	-90.136	-141.467	-80.822	386.585	-87.503	236.091	-26.831	-74.383	59.698
Čisti poslovni izid obračunskega obdobja 2023	-32.071	-619	192.260	-86.692	-107.034	-53.487	94.464	92.836	-32.757	-25.903	0	40.996

Skupni računovodski izkaz po dejavnostih (gornja preglednica) za leto 2024 v skupni višini 59.698 evrov je znesek brez prihodkov iz naslova odloženega davka in davka od dohodka.

2.5.4. Prikaz sodil za razporejanje splošnih prihodkov in stroškov ter odhodkov na posamezne dejavnosti

Poslovanje družbe je organizirano v naslednjih poslovnoizidnih mestih:

- Splošne službe podjetja (posredni stroški);
- Sektor javnih storitev (splošne službe sektorja, ravnanje z odpadki, skupna raba, parki, javna dela, pokopališče);
- Sektor centralna čistilna naprava in kanalizacija (splošne službe sektorja, kanalizacija, centralna čistilna naprava, greznice in male komunalne čistilne naprave);
- Investicijsko tehnični sektor (splošne službe sektorja, kataster);
- Sektor turistične infrastrukture (splošne službe sektorja, zapora prometa in parkirišča, kopališča in pristanišča, tržnica).

Pri razporejanju prihodkov in stroškov upošteva družba **naslednja načela:**

- prihodki so po poslovnoizidnih mestih evidentirani glede na vrsto prihodkov;
- na poslovnoizidna mesta se evidentirajo vsi neposredni stroški posameznih vrst storitev;
- vse posredne stroške, ki jih ni mogoče takoj razporediti na temeljne dejavnosti, pa razporejamo na podlagi objektivnih sodil.

Posredni stroški so evidentirani v okviru splošnih služb javnega podjetja in v okviru splošnih služb sektorjev.

V skladu s sklepom na seji občinskega sveta Občine Piran z dne 19.12.2024 o sodilih za razporejanje vseh stroškov in prihodkov po posameznih dejavnostih, so oblikovana Pravila (sodila) za razporejanje splošnih prihodkov in stroškov ter odhodkov na posamezne dejavnosti za družbo OKOLJE Piran, d.o.o.

Stroški splošnih služb družbe in splošnih služb sektorjev se po pobotanju s splošnimi prihodki delijo na posamezne dejavnosti na podlagi:

- deleža neposrednih stroškov materiala posamezne dejavnosti;
- deleža neposrednih stroškov storitev posamezne dejavnosti;
- deleža neposrednih stroškov dela posamezne dejavnosti;
- deleža neposrednih stroškov amortizacije posamezne dejavnosti v celotnih neposrednih stroških.

Najemnina za uporabo javne infrastrukture in plače za javna dela se ne upošteva pri izračunu sodil.

V spodnji preglednici je prikazan izračun ključa delitve splošnih (posrednih) stroškov za poslovno leto 2024.

Razporeditev splošnih stroškov za leto 2024

		Splošne službe podjetja	Splošne službe sektorjev
SEKTOR JAVNIH STORITEV		48,07%	100,00%
Zbiranje in prevoz odpadkov	1110	26,20%	54,50%
Pokopališče	1120	3,63%	7,55%
Skupna raba	1150	12,90%	26,83%
Parki, Javna dela	1151	5,35%	11,12%
SEKTOR CENTRALNA ČISTILNA NAPRAVA IN KANALIZACIJA		17,05%	100,00%
Kanalizacija	1410	7,13%	41,80%
Centralna čistilna naprava	1420	9,03%	52,97%
Greznice in MKČN	1430	0,89%	5,23%
SEKTOR TURISTIČNE INFRASTRUKTURE		33,68%	100,00%
Plaža Portorož in posl. prostori	1210	7,39%	21,93%
Obalni pas	1211	1,58%	4,70%
Pristanišča	1230	2,64%	7,84%
Kanal Sv. Jerneja	1236	0,44%	1,30%
Tržnica	1240	0,69%	2,06%
Promet in parkirišča	126 %	20,94%	82,16%
Parkirišče Piran	1260	7,78%	23,10%
Parkirišče Portorož	1261	4,01%	11,91%
Brezplačni avtobusi	1262	4,01%	11,90%
Nadzor prometa	1263	2,84%	8,43%
Garažna hiša Arze	1264	2,30%	6,82%
INVESTICIJSKO TEHNIČNI SEKTOR		1,20%	
Investicijsko tehnični sektor	1301-1302		
SKUPAJ VSI STROŠKI PODJETJA		100,00%	

2.5.5. POMEMBNI POSLOVNI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA

Po koncu poslovnega leta 2024 ni bilo dogodkov, ki bi pomembneje vplivali na poslovanje družbe za leto 2024 in zaradi katerih bi bilo računovodske izkaze leta 2024 potrebno popraviti oziroma to posebej razkriti.

2.5.6. Izjava uprave

Uprava družbe Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o. potrjuje računovodske izkaze za poslovno leto 2024, uporabljenе računovodske usmeritve in pojasnila k računovodskemu izkazu.

Uprava je odgovorna za pripravo letnega poročila, tako da letno poročilo predstavlja resnično in pošteno sliko premoženja družbe in zidov njenega poslovanja.

Uprava je odgovorna tudi za ustrezno vodenje računovodstva, sprejem ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja in preprečevanje ter odpravljanje prevar in drugih nepravilnosti in zakonitosti.

Uprava potrjuje, da se hile niso ugotovile, ustrezne računovodske usmeritve, izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarjenja.

Uprava tudi potrjuje, da so računovodski izkazi skupaj s pojasnili izdelani na osnovi predpostavke o nadaljnjem poslovanju družbe in v skladu z veljavno zakonodajo ter sklopi in računovodskimi standardi.

Piran, 23.03.2025

Uprava družbe
mag. Klemenčič





REVIZIJA

BM Veritas d.o.o. sedež: Ljubljana, Dunajska cesta 124, 1000 Ljubljana
T: +386 (0)1 420 11 11, E: info@bmv.com

Objektivnost poslovanja in notranjega sveta za računovodske izkaze

Objektivnost je odgovorno za pripravo in postavo predmetnih letnih računovodskih izkazov v skladu z Slovenskimi računovodskimi standardi in na toliko načinu kontroliranja, kot je v skladu z obsevnostjo poslovanja potrebno, za oblikovanje priprave računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembnih napak in izvedbe zaradi prevare ali napake. Objektivnost je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorna za ocenitveno sposobnost, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razen če zaradi zadev, povezanih s delujočim podjetjem in uporabo prepovedane delujočega podjetja, kot podlage za računovodenje, obstaja razumen in objektivno utemeljen dvig dvig ali zadržati poslovanje ali če ni na drugo načinov, kot da napredno ali drugo.

Nazorni svet je odgovoren za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov. Skupščina je odgovorna za pridružen dvig letnega letnega poročila.

Objektivno odgovornost

Naš cilj je zagotoviti sprejemljivo raven tveganja o tem, ali računovodskih izkazov kot celota brez pomembnih napak in napake zaradi prevare ali napake, in intermedijev poročila, ki vključuje naše mnenje. Sprejemanje odgovora in javna objava poročila, vendar ni jamstva, da ne nastane, sprejemanje sklada s MSR, vrniti odkritje pomembnih napak in napake, da ta obstaja. Napadne napake, katerih tveganje iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamični investitor, vključno ne gospodarske udeležbe uporabnikov, sprejema na podlagi letnih računovodskih izkazov.

Med bistvenimi razlogi za v skladu s MSR uporabljeno strokovno pravo in objektivno, poklicno razsodilo, brez lakot.

- prepovedano in ugotovimo tveganje pomembnih napak in napake v računovodskih izkazih, zaradi katerih napake ali prevare, oblikovane in izvajane različne postopke, kot udarba na namenjeno tveganje ter pridobitvenih zaslužke in ustrezne različne dokazila, ki zagotavljajo podlogo za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napake in napake, ki bi jih iz prevare, je višje od tveganja, povezanega z napako, saj prevare lahko vključuje večere dogovore, poročanje, namerno opretilov, napake različne oblike in tveganje notranjih kontrol: upravnemu postopku preverjanja in razumevanja notranjih kontrol, pomembnih in različno z namenom oblikovanja različnih postopkov, ki so oblikovani primerni, vendar ni a namenov zaradi tveganja s tveganjem, notranjih kontrol družbe.
- prevodimo utemeljen in utemeljenih računovodskih izkazov in sprejemljivo računovodskih izkazov in pripravo letnih računovodskih izkazov, na podlagi različnih različnih obsevnosti in dodatnih negotovosti glede dogodkov ali oblikovani, ki vključuje evan v upravnem opretilov, da različne ter delujoče postopke, sprejemanje eden in ustrezno primernostke uporaba prepovedane delujočega podjetja, kot podlage različne obsevnosti, da sprejemanje obsevnosti obstaja pomembne negotovosti, smo do št. v razpisnem poročilu opozoriti, na ustrezne različne v računovodskih izkazih ali, če so taka različne negotovosti, je lagodna mnenje. Razpisni sklop izkazov ne vključuje delovnih obsevnosti, do datuma izdaje poročila. Vendar kar naj bi zagotovi in oblikovni ali obsevnosti preverjanja upravnih in delujočega podjetja.
- določimo splošne predpostavke, strukturo, vsebine računovodskih izkazov vključno s tveganji in ali računovodski izkaz predstavlja ustrezno postopke in dogodka na različne, da je doseženo pošteno predstavitev;
- nazorni svet med drugimi obsevnosti s neobsevnimi obsevnosti in obsevnosti in dodatnih različnih obsevnosti vključno s pomembnimi različnimi notranjih kontrol, ki smo jih našli med različnimi obsevnosti.

Ljubljana, 11. marec 2025


Miroslav Klemenčič
predsednik sveta

