

– Zavod Republike Slovenije za varstvo narave, Območna enota Maribor, Pobreška cesta 20a, 2000 Maribor.

Lokalni nosilci urejanja prostora:

- Elektro Maribor, podjetje za distribucijo električne energije, d. d., Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor,
- Telekom Slovenije, d. d., TKO vzhodna Slovenija, Titova cesta 38, 2000 Maribor,
- Vodovod sistema B d.o.o., Kopalniška ulica 2, 9000 Murska Sobota,
- Čista narava d.o.o., Javno komunalno podjetje, Tešnovci 20, 9226 Moravske Toplice,
- Občina Moravske Toplice, Kranjčeva ulica 3, 9226 Moravske Toplice.

(2) Drugi udeleženci:

- Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana.

(3) V postopek se lahko vključijo tudi drugi nosilci urejanja prostora, če se v postopku priprave OPPN izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.

7. člen

(načrt vključevanja javnosti)

V skladu s tretjim odstavkom 108. člena ZUreP-2 je občina pri oblikovanju izhodišč še pred objavo tega sklepa zagotovila sodelovanje zainteresirane javnosti v obliki javnega naznania za podajo mnenj oziroma pripomb. Javnosti bo vključitev v postopek omogočena tudi v času javne razgrnitve in javne obravnave dopolnjenega osnutka OPPN.

8. člen

(seznam podatkov in strokovnih podlag ter obveznosti udeležencev pri urejanju prostora glede njihovega zagotavljanja)

(1) Za pripravo OPPN se uporabijo javno dostopni grafični in prostorski podatki, podatki evidenc geodetske uprave in zemljiške knjige, geodetski načrt in morebitne druge strokovne podlage, ki bi jih zahtevali nosilci urejanja prostora.

(2) Pripravo OPPN v celoti financira podjetje AS FAKTOR, d. o. o., Gregorčičeva 59, 9000 Murska Sobota.

9. člen

(objava in uveljavitev)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi, objavi pa se tudi na spletni strani Občine Moravske Toplice.

Št. 350-0125/2021-8
Moravske Toplice, dne 8. novembra 2021

Župan
Občine Moravske Toplice
Alojz Glavač

PIRAN

3572. Sklep o potrditvi cene izvajanja javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode

Na podlagi Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19), 17. člena Statuta Občine Piran (Uradne objave Primorskih novic št. 46/07 – UPN, Uradni list RS, št. 112/13) je Občinski svet Občine Piran na 25. redni seji dne 9. 11. 2021 sprejel naslednji

S K L E P

1.

Občinski svet Občine Piran potrjuje ceno izvajanja javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, ki ga je podal izvajalec javne službe JP Okolje Piran v elaboratu (oktober 2021), ki je priloga tega sklepa.

Elementi cene oziroma cene posameznih storitev javne službe so naslednji:

I) Obračunana omrežnina (glede na različne zmogljivosti priključkov) znaša:

VODOMER	ODVAJANJE	ČIŠČENJE	SKUPAJ EUR/mesec
DN 13, 15, 20	1,9450	3,4492	5,3942
DN 25, 30, 32	5,8350	10,3476	16,1826
DN 40	19,4501	34,4919	53,9420
DN 50	29,1752	51,7378	80,9130
DN 80	97,2507	172,4594	269,7101
DN 100	194,5014	344,9188	539,4202
DN150	389,0028	689,8375	1078,8403

II) a. Povprečna cena za izvajanje storitve odvajanja in čiščenja komunalnih padavinskih in odpadnih voda, ki se obračuna po m³ porabljenih voda, znaša:

IZVAJANJE STORITVE v EUR/m ³	Odvajanje	Čiščenje	SKUPAJ
	0,5945	0,6486	1,2431

b. Cena za izvajanje storitev nepretočnih greznic, obstoječih greznic in MKČN znaša:

GREZNICE	Omrežnina EUR/mesec	Izvajanje storitve EUR/m ³
	3,4492	0,3864

c. Cena za izvajanje storitve odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, ki se obračuna na m³ porabljeni vodi, po predlaganih tarifnih skupinah uporabnikov znaša:

	Izvajanje storitve EUR/m ³		
	Odvajanje	Čiščenje	SKUPAJ
Gospodinjstva in drugi mali uporabniki	0,4846	0,3705	0,8551
Veliki uporabniki	0,8237	1,2287	2,0524

Cena izvajanja storitev je, ne glede na različne zmogljivosti vodomerov, za enake kategorije uporabnikov vedno enaka.

2.

Vse cene so brez davka na dodano vrednost.

3.

Ta sklep se objavi v skladu z določili uredbe. Veljati začne naslednji dan po objavi in se smiselno uporablja pri prvem obračunskem obdobju.

Št. 354-003/2021

Piran, dne 9. novembra 2021

Župan
Občine Piran
Đenio Zadković

Il Consiglio Comunale del Comune di Pirano, vista la Legge sui servizi pubblici di rilevanza economica (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 32/93, 30/98), il Decreto sulla metodolo-

gia per la formazione dei prezzi dei servizi pubblici obbligatori erogati dalle aziende municipalizzate in osservanza della tutela ambientale (Gazzetta Ufficiale della RS, nn. 87/12, 109/12, 76/17, 78/19), l'art. 17 dello Statuto del Comune di Pirano (Bollettino ufficiale delle Primorske novice nn. 46/07 – Testo Consolidato, GU RS n. 112/13), nella 25a seduta ordinaria il giorno 9/11/2021 ha approvato la seguente

D E L I B E R A

1.

Il Consiglio Comunale del Comune di Pirano approva il tariffario per il servizio pubblico di "smaltimento e depurazione delle acque reflue urbane e piovane" proposto dall'erogatore del servizio pubblico AP Okolje Piran nell'Elaborato (ottobre 2021) allegato alla presente Delibera.

Elementi del tariffario ovvero le tariffe delle singole prestazioni del servizio pubblico:

I) Corrispettivi di allacciamento alla rete (relativi alla differente portata degli allacciamenti):

CONTATORE DELL'ACQUA	SMALTIMENTO	TRATTAMENTO	TOTALE EURO/mese
DN 13, 15, 20	1,9450	3,4492	5,3942
DN 25, 30, 32	5,8350	10,3476	16,1826
DN 40	19,4501	34,4919	53,9420
DN 50	29,1752	51,7378	80,9130
DN 80	97,2507	172,4594	269,7101
DN 100	194,5014	344,9188	539,4202
DN150	389,0028	689,8375	1078,8403

II) a. Tariffa media per lo smaltimento e il trattamento delle acque reflue urbane e piovane, conteggiata per m³ di acqua consumata:

EROGAZIONE DEL SERVIZIO in EUR/m ³	Smaltimento	Trattamento	TOTALE
	0,5945	0,6486	1,2431

b. Tariffa per l'erogazione del servizio, relativo alle fosse settiche impermeabili, ai pozzi neri già esistenti e ai piccoli impianti di depurazione:

FOSSE SETTICHE	Corrispettivo di allacciamento alla rete in EUR/mese	Erogazione del servizio EUR/m ³
	3,4492	0,3864

c. Tariffa per lo smaltimento e il trattamento delle acque reflue urbane e piovane, conteggiata per m³ di acqua consumata, secondo i proposti gruppi di utenze:

	Erogazione del servizio in EUR/m ³		
	Smaltimento	Trattamento	TOTALE
Nuclei familiari e altre piccole utenze	0,4846	0,3705	0,8551
Grandi utenze	0,8237	1,2287	2,0524

La tariffa per l'erogazione del servizio rimane invariata, trattandosi delle medesime categorie di utenze, anche in presenza di differenti capacità dei contatori d'acqua.

2.

Tutti i prezzi sono da intendersi IVA esclusa.

3.

La presente Delibera è pubblicata conformemente alle disposizioni del decreto ed entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione e con l'applicazione opportuna al primo periodo di contabilizzazione.

N. 354-003/2021
Pirano, 9 novembre 2021

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Đenio Zadković

POSTOJNA

3573. Spremembe in dopolnitve Poslovnika Občinskega sveta Občine Postojna

Na podlagi 36. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUFO, 11/18 – ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) ter 16. in 116. člena Statuta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 30/07, 53/10 in 46/18) je Občinski svet Občine Postojna na 20. redni seji dne 10. 11. 2021 sprejel

SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POSLOVNika Občinskega sveta Občine Postojna

1. člen

V Poslovniku Občinskega sveta Občine Postojna (Uradni list RS, št. 30/07 in 55/17) se v prvem, drugem, tretjem in četrtem odstavku 7. člena beseda »pečat« nadomesti z besedo »žig«.

2. člen

Prvi odstavek 11. člena se spremeni tako, da se glasi:
»Ko se svet konstituira in ugotovi izvolitev župana, nastopijo mandat novoizvoljeni člani občinskega sveta, mandat dotedanjim članom občinskega sveta pa prenehá. Mandat novemu županu začne teči naslednji dan od konstituiranja občinskega sveta.«

3. člen

V petem odstavku 14. člena se besedna zveza »plačilo za opravljanje funkcije in plačilo« nadomesti z besedo »sejnina«.

4. člen

17. člen se spremeni tako, da se glasi:
»(1) Člani občinskega sveta izvoljeni iz istoimenske kandidatne liste ob konstituiranju občinskega sveta tvorijo svetniško skupino. Samostojni član občinskega sveta je tisti, ki pripada listi z enim izvoljenim članom občinskega sveta.

(2) Svetniške skupine imajo le pravice, ki gredo posameznemu svetniku.

(3) Svetniške skupine v osmih dneh po konstituiranju občinskega sveta določijo vodjo svetniške skupine in o tem obvestijo župana.

(4) Član občinskega sveta je lahko član le ene svetniške skupine ali pa deluje kot samostojni svetnik.

(5) Vsako spremembo sestave svetniške skupine ali delovanja samostojnih svetnikov sporočajo svetniki, ki se jim status delovanja spreminja, županu v pisni obliki.

(6) Župan lahko na posvet sklicuje vodje svetniških skupin in samostojne svetnike pred sklicem seje občinskega sveta glede dnevnega reda seje in po potrebi o drugih vprašanjih.

(7) Občinski svet lahko odloči, da imajo svetniške skupine in samostojni svetniki pravico do povračila stroškov.«

5. člen

V 21. členu se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Župan lahko skliče sejo občinskega sveta na daljavo s pomočjo informacijsko-komunikacijske tehnologije v skladu z zakonom in tem poslovnikom.«

6. člen

Tretji odstavek 22. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Vabilo s prilogami iz prejšnjih dveh odstavkov se pošljejo po pošti oziroma v elektronski obliki, če s tem soglašajo prejemniki. Gradivo v elektronski obliki mora biti v takšnem formatu, ki dovoljuje interaktivno vnašanje pripomb in spreminjanje besedila. Gradivo se objavi na spletni strani Občine Postojna.«

7. člen

Prvi odstavek 24. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Kadar gre za posamezno nujno zadevo manjšega pomena in ni pogojev za sklic izredne seje, se lahko opravi dopisna (korespondenčna) seja občinskega sveta. Dopisna seja se opravi na podlagi osebno vročenega vabilo s priloženim gradivom ter predlogom sklepa, ki naj se sprejme, z osebnim telefonskim glasovanjem ali po elektronski pošti. Na dopisni seji ni mogoče odločati o sprejemu splošnih aktov občine, o zadevah, s katerimi se prevzemajo finančne in druge obveznosti občine, o zadevah, ki terjajo odločanje z 2/3 večino vseh ali navzočih članov sveta, o proračunu in zaključnem računu občine. Rok trajanja dopisne seje ne sme biti krajši od 3 dni. Dopisna seja je sklepčna, če je bilo vabilo poslano vsem članom sveta, od katerih jih je osebno vročitev potrdilo več kot polovica. Šteje se, da so osebno vročitev potrdili člani, ki so glasovali.«

V četrtem odstavku se beseda »zaključiti« nadomesti z besedo »izvesti« in za besedo »razprava« se dodata besedi »in odločanje«.

8. člen

26. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Predlog dnevnega reda seje občinskega sveta z vabilom predlaga župan, sprejme pa občinski svet na začetku seje. Posamezne točke dnevnega reda lahko do sklica seje občinskega sveta predlagajo županu posamezen član občinskega sveta, svetniška skupina ali delovno telo občinskega sveta, ki tudi pripravijo gradivo za obravnavo predlagane točke.

(2) Pri določanju dnevnega reda občinski svet najprej odloča o predlogih, da se posamezne zadeve umaknejo z dnevnega reda, nato o predlogih, da se dnevni red razširi, in nato o morebitnih predlogih za skrajšanje rokov, združitev obravnav ali hitri postopek.

(3) Mandatne zadeve imajo prednost pred vsemi drugimi točkami dnevnega reda in se uvrstijo na dnevni red takoj za točko »potrditev zapisnika«.

(4) Predlagatelj točke dnevnega reda lahko točko sam umakne vse do glasovanja o dnevнем redu. O predlagateljevem umiku točke svet ne razpravlja in ne glasuje. Kadar predlaga umik točke dnevnega reda oseba ali delovno telo, ki ni predlagatelj točke, svet o tem razpravlja in glasuje.

(5) Zadeve, za katere tako predlaga župan ali statutarno pravna komisija, se brez razprave in glasovanja umaknejo z dnevnega reda.

(6) Predlogi za razširitev dnevnega reda se lahko sprejmejo le, če so razlogi nastali po sklicu seje in če je bilo članom občinskega sveta izročeno gradivo, ki je podlaga za uvrstitev zadeve na dnevni red. O predlogih za razširitev dnevnega reda občinski svet razpravlja in glasuje.