

NAČRT PREVZEMA LADIJSKIH ODPADKOV IN OSTANKOV TOVORA ZA PRISTANIŠČE PIRAN

(V skladu s 7. členom Uredbe o pristaniških zmogljivostih za prevzem
ladijskih odpadkov in ostankov tovora (Uradni list RS, št. 78/2008, 12/2017))



PIRAN 2020

I. PREDSTAVITEV PODJETJA

Podjetje: Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o.
Sedež in naslov: Arze 1 b, 6330 Piran
Tel. / Fax.: Tel.: 05/61 750 00
Fax.: 05/61 750 15
E-pošta: info@okoljepiran.si
Šifra dejavnosti: 38.110
Matična številka: 5105633000
ID št. za DDV: SI73819174

II. SPLOŠNO

Pristanišče Piran obsega:

- pristanišče za javni promet, ki je namenjeno za sezonsko pristajanje plovil za prevoz, vkrcavanje in izkrcavanje potnikov v notranjem prometu ter dnevni privezi obiskovalcev mesta Piran,
- namensko pristanišče, ki je namenjeno za pristajanje in varstvo plovil za prevoz, za športno, ribiško in turistično dejavnost.

V območje pristanišča spadajo:

- pristanišče javnega prometa zajema:
 - v celoti potniški pomol v dolžini 165 m z zaključkom na malem pomolu v vходу v mali mandrač,
 - carinski pomol v dolžini 104 m,
 - leseni pomol v dolžini 60 m ter vodni prostor pred pomoloma v širini 30 m.
- namensko - krajevno pristanišče zajema:
 - mali mandrač in obala velikega mandrača ter leseni sredinski pomol.

Pristanišče je opremljeno z vodo in elektriko. Sanitarije in prhe se nahajajo na glavnem in carinskem pomolu.

V neposredni bližini carinskega pomola se nahaja pisarna Uprave za pomorstvo in pisarna upravitelja pristanišča.

III. NAČRT PREVZEMA LADIJSKIH ODPADKOV IN OSTANKOV TOVORA

1. Ocena potrebe po pristaniških zmogljivosti za prevzem ladijskih odpadkov in ostankov tovora glede na potrebe ladij, ki običajno priplujejo v pristanišče

V pristanišču Piran imamo urejene komunalne priveze, priveze za ribiška plovila in priveze za dnevne obiskovalce.

1.1. Komunalni privezi

V namenskem delu pristanišča Piran – v velikem in malem mandraču je urejenih 265 komunalnih privezov za plovila za rekreacijo.

1.2. Ribiški privezi

V namenskem delu pristanišča Piran – mali mandrač je urejenih 24 privezov za ribiška plovila.

1.3. Dnevni privezi

V delu pristanišča namenjenega za javni promet je urejenih dodatnih 40 privezov za dnevne obiskovalce.

1.4. Privezi za potniška plovila

V pristanišču Piran v poletnih mesecih dnevno pristajajo še 3 turistično - potniške ladje (notranji promet v tranzitu) s kapaciteto okoli 50 potnikov ter dvakrat tedensko 3 ladje (mednarodni promet v tranzitu) s kapaciteto okoli 200 potnikov. Za potniške ladje je namenjenih 50 m glavnega pomola v pristanišču Piranu.

Uporaba pristanišča in s tem povezano nastajanje odpadkov sezonsko nihata.

V pristanišču Piran so zaradi navedenega nameščeni:

- zabojniki za mešane komunalne odpadke v skupni prostornini 1920 l,
- zabojniki za posamezno ločeno frakcijo komunalnih odpadkov (papir, steklo, plastika in pločevinke) v skupni prostornini 1440 l,
- zabojnika za biorazgradljive kuhinjske odpadke v skupni prostornini 240 l,
- 600 l zabojnik za baterije in akumulatorje,
- 1000 l zabojnik za prevzem odpadnega olja.

2. Opis vrste in kapacitete pristaniških zmogljivosti za prevzem ladijskih odpadkov in ostankov tovora

V pristanišču Piran so nameščeni naslednji zabojniki:

ODJEMNO MESTO	VRSTA ODPADKA KLASIFIKACIJSKA ŠTEVILKA	VRSTA POSODE	ŠTEVILO POSOD
GLAVNI POMOL	Mešani komunalni odpadki 20 03 01	240 l	4
	Papir in karton 15 01 01	240 l	1
	Mešana embalaža 15 01 06	240 l	1
	Steklena embalaža 15 01 07	240 l	1
	Svinčene baterije 16 06 01	600 l	1
	Neklorirana motorna, strojna in mazalna olja 13 02 05*	1000 l	1

	Biorazgradljivi kuhinjski odpadki 20 01 08	120 l	1
	Odpadne vode	Vozilo fekalec kapacitete 5 m ³	Odvoz po potrebi
CARINSKI POMOL	Mešani komunalni odpadki 20 03 01	240 l	4
	Papir in karton 15 01 01	240 l	1
	Mešana embalaža 15 01 06	240 l	1
	Steklena embalaža 15 01 07	240 l	1
	Biorazgradljivi kuhinjski odpadki 20 01 08	120 l	1
	Odpadne vode	Vozilo fekalec kapacitete 5 m ³	Odvoz po potrebi

Izvajalec javne službe ravnanja z odpadki beleži prevzete količine ladijskih odpadkov s plovil za rekreacijo iz pristanišča Piran. Na osnovi podatkov iz preteklih let, ki smo jih prikazali v tabeli na strani 6, smo določili vrste in kapacitete zmogljivosti za prevzem odpadkov, ki zadostujejo potrebam pristanišča Piran.

3. Podroben opis postopkov za sprejem in zbiranje ladijskih odpadkov in ostankov tovora

Odpadke, ki nastajajo na plovilu, je potrebno pred izplutjem oddati v ustrezne zabojnike, ki so nameščeni v pristanišču Piran na lokacijah, ki so vrisane v **Prilogi 1** tega načrta.

Prevzemna mesta za predajo odpadkov se nahajajo na dveh lokacijah v pristanišču Piran in sicer ob vstopu v pristanišče Piran (na območju mejnega prehoda) ter na glavnem pomolu kar je razvidno iz priloge 1.

Od ladij iz mednarodnega prometa, ki se ustavijo v pristanišču Piran, ne prevzemamo biorazgradljivih odpadkov.

Uporabniki pristanišča odpadke oddajajo v zabojnike in sicer:

- mešane komunalne odpadke v črn zabojnik z napisom OSTALI ODPADKI (klasifikacijska številka 20 03 01),
- plastenke, tetrapak, plastične folije, pločevinke v zelen zabojnik z rumenim pokrovom in napisom MEŠANA EMBALAŽA (klasifikacijska številka 15 01 06),
- stekleno embalažo v zelen zabojnik z zelenim pokrovom in napisom STEKLO (klasifikacijska številka 15 01 07),
- papir in karton v zelen zabojnik z rdečim pokrovom in napisom PAPIR (klasifikacijska številka 15 01 01),
- biorazgradljive kuhinjske odpadke v rjav zabojnik in napisom BIOLOŠKI ODPADKI (klasifikacijska številka 20 01 08),
- odpadno olje uporabniki oddajajo v poseben zabojnik rdeče barve z napisom ODPADNO OLJE (klasifikacijska številka 13 02 05*). Odpadna motorna, strojna in mazalna olja ter svinčene baterije se zbirajo na lokaciji iz **Priloge 1**, pooblaščen zbiralec nevarnih odpadkov pa poskrbi za odvoz in nadaljnje ravnanje z njimi. Storitev je zajeta v ceno priveza,
- akumulatorje in baterije pa uporabniki oddajo v poseben zabojnik z napisom AKUMULATORJI (klasifikacijska številka 16 06 01),
- odpadno fekalno vodo izčrpamo na poziv s pomočjo posebnega komunalnega vozila – fekalca. Lastnik plovila naroči praznjenje odpadnih voda upravitelju pristanišča, ki z

izvajalcem javne službe – Javnim podjetjem OKOLJE Piran, d.o.o. izvrši praznjenje po veljavnem priloženem ceniku (**Priloga 5**). Fekalne vode se nadalje obdelajo na centralni čistilni napravi v Piranu.



Lokacija 1: vstop v pristanišče



Lokacija 2: glavni pomol (ob sanitarijah)

Mešane komunalne odpadke, ločene frakcije in odpadne fekalne vode prevzema naše podjetje, ki je v občini Piran izvajalec obvezne občinske javne službe ravnanja z odpadki.

Odpadna motorna, strojna in mazalna olja ter svinčene baterije se zbirajo na lokaciji iz karte (**Priloga 1**), pooblaščen zbiralec nevarnih odpadkov pa poskrbi za odvoz in nadaljnje ravnanje z njimi. Storitev je zajeta v ceno priveza.

4. Opis sistema pristojbin

Plovila za rekreacijo registrirana za prevoz največ dvanajstih oseb ali ribiška plovila

Za plovila za rekreacijo registrirana za prevoz največ 12 oseb ali ribiška plovila je cena za plačilo storitev prevzema ladijskih odpadkov in ostankov tovora všteta v ceno za privez plovila. Cenik pristaniških pristojbin v pristanišču Piran in v pristanišču Portorož je sestavni del tega načrta (**Priloga 2**).

Plovila, ki niso plovila za rekreacijo in ribiška plovila

Plovila, ki niso plovila za rekreacijo registrirana do 12 oseb ali ribiška plovila, plačujejo pristojbino za prevzem ladijskih odpadkov in ostankov tovora v višini, ki je za prevzem komunalnih odpadkov določena v Sklepu o cenah posameznih javnih služb storitev ravnanja s komunalnimi odpadki (Uradni list RS, številka 34/2013), cena za uporabnike iz dejavnosti (**Priloga 3**).

Odpadna motorna, strojna in mazalna olja ter svinčene baterije se zbirajo na lokaciji iz karte (**Priloga 1**), pooblaščen zbiralec nevarnih odpadkov pa poskrbi za odvoz in nadaljnje ravnanje z njimi. Storitev je zajeta v ceno priveza.

Prevzem odpadnih voda se obračuna po veljavnem ceniku (**Priloga 5**).

5. Postopki za sporočanje domnevnih neustreznosti pristaniških zmogljivosti za prevzem ladijskih odpadkov in ostankov tovora

Domnevne neustreznosti pristaniških zmogljivosti ob sistemu prevzema ladijskih odpadkov uporabniki pristanišča sporočajo upravitelju pristanišča s pomočjo obrazca Reklamacijska zabeležka (**Priloga 4**).

Obrazec je na razpolago pri upravitelju pristanišča. Upravitelj pristanišča redno spremlja prejete reklamacijske zabeležke in ugotavlja njihovo upravičenost. Po potrebi predlaga korektivne in preventivne ukrepe.

V preteklih letih nismo zabeležili nikakršnih reklamacij, zato tudi nismo izvedli nobenih korektivnih ukrepov.

6. Postopki za tekoča posvetovanja z uporabniki pristanišč, zbiralci ladijskih odpadkov in ostankov tovora in upravljavci terminalov ter drugimi zainteresiranimi strankami

Tekoča posvetovanja med uporabniki pristanišča in zbiralci ladijskih odpadkov ter drugimi zainteresiranimi strankami ureja upravitelj pristanišča (**Priloga 6**).

Morebitne nepravilnosti oziroma reklamacije obravnavata dvakrat letno osebi odgovorni za izvedbo načrta iz točke 9. ter ob ugotovljenih nepravilnostih odredita ustrezne popravne ukrepe.

V preteklih letih nismo zabeležili nikakršnih reklamacij, zato tudi nismo izvedli nobenih korektivnih ukrepov.

7. Vrste in količine prevzetih in obdelanih ladijskih odpadkov in ostankov tovora

Količina zbranih odpadkov v letih 2017, 2018 in 2019.

Klasifikacijska številka odpadka	Naziv odpadka	Leto 2017	Leto 2018	Leto 2019
20 03 01	mešani komunalni odpadki	19.085 kg	18.346 kg	18.715 kg
15 01 01	papir in karton	2.607 kg	2.982 kg	3.135 kg
15 01 06	mešana embalaža	1.901 kg	2.225 kg	2.257 kg
15 01 07	steklena embalaža	6.552 kg	6.880 kg	6.749 kg
16 06 06	svinčene baterije	/	/	/
13 02 05*	neklorirana motorna, strojna in mazalna olja	/	900 kg	/

8. Povzetek ustrezne zakonodaje in formalnosti za oddajo ladijskih odpadkov in ostankov tovora

- Direktiva Evropskega Parlamenta in Sveta 2000/59/ES z dne 27. novembra 2000 o pristaniških zmogljivostih za prevzem ladijskih odpadkov in ostankov tovora (UL L št. 332 z dne 28.12.2000), ter spremenjeno z Direktivo Komisije 2007/71/ES z dne 13. decembra 2007 o spremembi vloge Priloge II k Direktivi 2000/59/ES Evropskega parlamenta in Sveta EU – O pristaniških zmogljivostih za sprejem ladijskih odpadkov in ostankov tovora (UL L št. 329 z dne 14.12.2007, str. 33),
- Direktiva Evropskega Parlamenta in Sveta 2002/84/ES z dne 5. novembra 2002, ki spreminja Direktivo 2000/59/ES o pristaniških zmogljivostih za prevzem ladijskih odpadkov in ostankov tovora (UL L št. 324 z dne 29.11.2002),
- MARPOL 73/78 je Mednarodna konvencija o preprečevanju onesnaževanja morja z ladij, 1973, spremenjeno s Protokolom 1978 (Uradni list SFRJ, št. 2/85-MP), ki se nanaša na njeno obnovljeno verzijo s spremembami,
- Zakon o upravnem postopku, ZUP-UPB1 (Uradni list RS, št. 22/05, 119/2005, 24/2006, 105/2006, 126/2007, 65/2008),
- Pomorski zakonik (Uradni list RS, št. 120/06) s spremembami,
- Zakon o varstvu okolja (ZVO-1-UPB 39/06) s spremembami,
- Zakon o spremembah in dopolnitvah ZVO-1 (Uradni list RS, št. 70/08),

- Zakon o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06, 38/2010, 57/2011),
- Uredba o odpadkih (Uradni list RS, št. 37/2015, 69/15, 129/20),
- Uredba o odlagališčih odpadkov (Uradni list RS, št. 10/2014, 54/2015, 36/2016 in 37/18),
- Uredba o obvezni občinski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov (Uradni list RS, št. 33/17 in 60/18),
- Uredba o odpadnih oljih (Uradni list RS, št. 24/2012),
- Uredba o ravnanju z odpadnimi olji in mastmi (Uradni list RS, št. 70/08),
- Uredba o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Uradni list RS, št. 84/06, 106/06, 110/07, 67/11, 68/11, 18/14, 57/15, 103/15, 35/17, 60/18, 68/18, 84/18),
- Uredba o ravnanju z baterijami in akumulatorji (Uradni list RS, št. 3/2010, 64/12, 93/12, 103/15, 84/18, 101/20),
- Uredba o pristaniških zmogljivostih za prevzem ladijskih odpadkov in ostankov tovora (Uradni list RS, št. 78/08, 12/17),
- Uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom (Uradni list RS, št. 39/2010),
- Uredba o odpadni električni in elektronski opremi (Uradni list RS, št. 55/15, 47/16, 72/18, 84/18, 108/20),
- Odlok o ravnanju s komunalnimi odpadki (Uradni list RS, št. 5/2012),
- Uredba o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne vode (Uradni list RS, št. 98/15, 76/17, 81/19),
- Odlok o pogojih odvajanja in čiščenja odpadnih in padavinskih voda (UO, št. 11/2010).

Uporabniki pristanišča so po Uredbi o pristaniških zmogljivostih prevzema ladijskih odpadkov in ostankov tovora (Uradni list RS, št. 78/08, 12/2017) dolžni oddajati ladijske odpadke in ostanke tovora v namenske zabojnike, ki se nahajajo v pristanišču, pred izplutjem iz pristanišča.

Navodila za pravilno oddajanje odpadkov so izobešena na oglasni deski v pristanišču Piran (**Priloga 7**).

Plovila, ki so nosilci gostinske dejavnosti, ki upravljajo kuhinjo, morajo glede na Uredbo o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom (Uradni list RS, št. 39/2010), zagotoviti, da se vsi kuhinjski odpadki, ki nastanejo pri pripravi hrane in ostanke obrokov, zberejo ločeno od drugih odpadkov in oddajo pooblaščenemu zbiralcu kuhinjskih odpadkov.

9. Imenovanje osebe odgovorne za izvedbo načrta

Upravljavec pristanišča je odgovoren za izvedbo načrta. Skrbi za redno dopolnjevanje skladno s potrebami in z zakonodajo, vodi predpisane evidence o vrstah in količinah odpadkov, preverja zmogljivosti in stanje zbirnih zabojnikov in ustrezno ukrepa.

Prav tako skrbi za sprotno in pravočasno obveščanje uporabnikov pristanišča o pravilnem ravnanju z odpadki.

- **s strani upravljavca pristanišča**

upravitelj pristanišča: Egon ŠTIBILJ

telefonska številka: 05/61 750 82

mobitel: 041/860-390

fax: 05/61 750 15

e-mail: egon.stibilj@okoljepiran.si

- **s strani izvajalca lokalne gospodarske službe**

vodja enote ravnanje z odpadki in urejanje JP: Sandra MARTINČIČ LOBODA

telefonska številka: 05/61 750 00

mobitel: 041/952-833

fax: 05/61 750 15

e-mail: sandra.loboda@okoljepiran.si

10. Opis opreme in postopkov za predhodno obdelavo ladijskih odpadkov in ostankov tovora

Na lokaciji se ne izvajajo predhodne obdelave ladijskih odpadkov.

11. Opis metod za beleženje dejanske uporabe pristaniških zmogljivosti za prevzem ladijskih odpadkov in ostankov tovora

V pristanišču so zaposleni trije uslužbenci, v času turistične sezone pa tudi študentje, ki skrbijo za red in čistočo v pristanišču ter opozarjajo uporabnike kam naj oddajo posamezne vrste odpadkov.

Podatke beležimo na posebnem obrazcu (**Priloga 8**). Enkrat letno se ugotavlja odstopanje oziroma ustreznost kapacitet posod. V kolikor se ugotovi, da je planirana kapaciteta zabojnikov neustrezna, se jo uskladi z dejanskimi potrebami.

Količine prevzetih odpadkov se beležijo dnevno, podatki pa se obdelajo mesečno. Ti podatki so tudi osnova za izstavev internega računa med službami v našem podjetju.

Podatke iz evidenc uporabljamo za ugotavljanje količin, trendov in poročanje državnim organom.

Na osnovi naročil za prevzem odpadnih voda s pomočjo fekalca pa ugotavljamo količino odpadnih vod.

12. Opis metod za beleženje količin prevzetih ladijskih odpadkov in ostankov tovora

Količine prevzetih mešanih komunalnih odpadkov ter ločenih frakcij beležimo na posebnem obrazcu (**Priloga 8**).

Količine prevzetih odpadkov se beležijo dnevno, podatki pa se obdelajo mesečno. Ti podatki so tudi osnova za izstavev internega računa med službami v našem podjetju.

Prevzem odpadkov s strani Javnega podjetja OKOLJE Piran, d.o.o. se vrši z električnim vozilom dvakrat dnevno, pri čemer izvajalec beleži število in volumen izpraznjenih posod.

Količina se izračuna na osnovi volumna zabojnikov in frekvence praznjenja.

Za prevzete količine baterij in akumulatorjev ter odpadnega olja na osnovi tehtanja pridobimo evidenčni list v sklopu celotnega podjetja.

Količine zbranih odpadnih vod beležimo ob praznjenju odpadnih voda iz plovila v posebno komunalno vozilo - fekalcec.

13. Opis načina odlaganja ladijskih odpadkov in ostankov tovora

Odpadki v pristanišču Piran se odlagajo v namenske zabojnike ter se tako ločeni tudi obravnavajo in odpeljejo. Mešane nenevarne komunalne odpadke po ročni obdelavi (izločanju) odpadkov odvažamo k prevzemniku odpadkov, ki je bil izbran z javnim naročilom.

IV. INFORMACIJE ZA VSE UPORABNIKE PRISTANIŠČA

1. Kratko napotilo o osnovnem pomenu pravilne oddaje ladijskih odpadkov in ostankov tovora

Uporabniki pristanišča so dolžni odpadke odlagati v namenske zabojnike ter poskrbeti, da se odpadne vode odvajajo na centralno čistilno napravo Piran in ne v morje. Le tako bo mogoče preprečevati onesnaževanje morja in obale.

Pomembno je, da odpadke ločujemo, saj je s tem omogočena predelava določenih odpadkov, posledično zmanjševanje onesnaževanja okolja in zmanjšana količina odpadkov odloženih na odlagališče.

2. Kraj postavitve pristaniških zmogljivosti za prevzem ladijskih odpadkov in ostankov tovora, ki je primerno za vsako sidrišče, s shemo/karto

Zabojniki za prevzem ladijskih odpadkov so postavljeni na glavnem in carinskem pomolu. Kraj postavitve je podrobno prikazan na karti (**Priloga 1**).

3. Seznam ladijskih odpadkov in ostankov tovora, ki se običajno obravnavajo

Klasifikacijska številka odpadka	Naziv odpadka
20 03 01	mešani komunalni odpadki
15 01 01	papir in karton
15 01 06	mešana embalaža
15 01 07	steklena embalaža
20 01 08	biorazgradljivi kuhinjski odpadki
16 06 01	svinčene baterije
13 02 05*	neklorirana motorna, strojna in mazalna olja

4. Seznam kontaktnih mest, upravljavcev in storitev, ki so na voljo

Kontaktna oseba v pristanišču je vodja pristanišča Egon Štibilj, dosegljiv na:

telefonska številka: 05/61 750 82

mobitel: 041/860-390

fax: 05/61 750 15

e-mail: egon.stibilj@okoljepiran.si

Kontaktno mesto je pisarna upravitelja pristanišča na Dantejevi ulici 2 v Piranu.

5. Opis postopkov za oddajo

Uporabniki pristanišča odpadke oddajajo v zabojnike in sicer:

- mešane komunalne odpadke v črn zabojnik z napisom OSTALI ODPADKI,
- plastenke, tetrapak, plastične folije, pločevinke v zelen zabojnik z rumenim pokrovom in napisom MEŠANA EMBALAŽA,
- stekleno embalažo v zelen zabojnik z zelenim pokrovom in napisom STEKLO,
- papir in karton v zelen zabojnik z rdečim pokrovom in napisom PAPIR,
- biorazgradljive kuhinjske odpadke v rjav zabojnik in napisom BIOLOŠKI ODPADKI,
- odpadno olje (motorno, strojno in mazalno olje) uporabniki oddajajo v poseben zabojnik rdeče barve z napisom ODPADNO OLJE,
- akumulatorje in baterije uporabniki oddajo v poseben zabojnik z napisom AKUMULATORJI,

- odpadno fekalno vodo izčrpamo na poziv s pomočjo posebnega komunalnega vozila – fekalca. Lastnik plovila naroči praznjenje odpadnih voda upravitelju pristanišča, ki z izvajalcem javne službe – Javnim podjetjem OKOLJE Piran, d.o.o. izvrši praznjenje po veljavnem priloženem ceniku.

6. Opis sistema pristojbin

Plovila za rekreacijo registrirana za prevoz največ dvanajstih oseb ali ribiška plovila

Za plovila za rekreacijo registrirana za prevoz največ 12 oseb ali ribiška plovila je cena za plačilo storitev prevzema ladijskih odpadkov in ostankov tovora všteta v ceno za privez plovila. Cenik pristaniških pristojbin v pristanišču Piran in v pristanišču Portorož je sestavni del tega načrta (**Priloga 2**).

Plovila, ki niso plovila za rekreacijo in ribiška plovila

Plovila, ki niso plovila za rekreacijo registrirana do 12 oseb ali ribiška plovila, plačujejo pristojbino za prevzem ladijskih odpadkov in ostankov tovora v višini, ki je za prevzem komunalnih odpadkov določena v Sklepu o cenah posameznih javnih služb storitev ravnanja s komunalnimi odpadki (Uradni list RS, številka 34/2013), cena za uporabnike iz dejavnosti (**Priloga 3**).

Opadna motorna, strojna in mazalna olja ter svinčene baterije se zbirajo na lokaciji iz karte (**Priloga 1**), pooblaščen zbiralec nevarnih odpadkov pa poskrbi za odvoz in nadaljnje ravnanje z njimi. Storitev je zajeta v ceno priveza.

Prevzem odpadnih voda se obračuna po ceniku (**Priloga 5**).

7. Postopki za sporočanje domnevnih neustreznosti pristaniških zmogljivosti za prevzem ladijskih odpadkov in ostankov tovora

Domnevne neustreznosti pristaniških zmogljivosti ob sistemu prevzema ladijskih odpadkov uporabniki pristanišča sporočajo upravitelju pristanišča s pomočjo obrazca Reklamacijska zabeležka (**Priloga 4**). Obrazec je na razpolago pri upravitelju pristanišča.

DIREKTOR DRUŽBE:
Gašpar GAŠPAR MIŠIČ

okolje
Piran – Pirano
d.o.o. s.r.l.

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Piran (Uradni list RS, št. 5/14 – UPB-2), 9. in 10. člena Odloka o pristanišču Piran (Uradne objave št. 17/2009, Uradni list RS, št. 43/14) in 9. in 10. člena Odloka o pristanišču Portorož (Uradne objave št. 44/2001) je Občinski svet Občine Piran na 18. redni seji dne 21. februarja 2017 sprejel

C E N I K
pristaniških pristojbin za pristanišče
Piran in pristanišče Portorož

PRISTANIŠČE PIRAN

**I. PRISTOJBINE ZA PRIVEZ V NAMENSKEM –
KRAJEVNEM PRISTANIŠČU**
(VELIKI IN MALI MANDRAČ, NOVI POMOL)

1. Letna pristojbina za uporabnike priveza v namenskem – krajevnem pristanišču (veliki in mali mandrač, novi pomol) Piran na osnovi sklenjene letne pogodbe

Dolžina (v m)	Zbiranje in odvoz odpadkov s plovil (v EUR)	Pristojbina brez odvoza odpadkov (v EUR)	Skupna pristojbina (v EUR)
do 4,50	9,22	169,21	178,43
od 4,51 do 5,50	9,22	251,25	260,47
od 5,51 do 6,50	9,22	347,11	356,33
od 6,51 do 7,50	9,22	512,73	521,95
od 7,51 do 8,50	9,22	707,50	716,72
od 8,51 do 9,50	9,22	880,81	890,03
od 9,51 do 10,50	9,22	1.057,89	1.067,11
od 10,51 do 11,50	9,22	1.231,98	1.241,20
od 11,51 do 12,50	9,22	1.408,31	1.417,53
od 12,51 do 13,50	9,22	1.522,31	1.531,53
od 13,51 do 14,50	9,22	1.636,31	1.645,53
za vsak dolžinski meter nad 12 m		114,00	

Če je pogodba sklenjena po 1. juliju, in je plovilo prispelo v pristanišče po tem datumu, plača koristnik priveza polovični znesek letne pristojbine.

2. Letna pristojbina za profesionalne ribiče, ki predložijo uradno potrdilo, da jim je ta dejavnost edini vir preživljanja

Dolžina (v m)	Zbiranje in odvoz odpadkov s plovil (v EUR)	Pristojbina brez odvoza odpadkov (v EUR)	Skupna pristojbina (v EUR)
do 4,50	9,22	490,63	499,85
od 4,51 do 5,50	9,22	719,92	729,14
od 5,51 do 6,50	9,22	987,85	997,07
od 7,51 do 8,51	9,22	1.995,11	2.004,30
od 8,51 do 9,50	9,22	2.479,51	2.488,73
od 9,51 do 10,50	9,22	3.020,64	3.029,86

3. Lastniki plovil, ki se zadržujejo v namenskem – krajevnem pristanišču in nimajo sklenjene pogodbe za stalni privez, plačajo pristojbino za javni del pristanišča po tarifi dnevnega priveza.

V primeru, da je koristnik letnega priveza začasno odsoten s plovilom iz pristanišča, vendar najmanj mesec dni, se lahko sklene pogodba o uporabi začasnega priveza. Pristojbina za začasni privez, ki je trikrat večja, kot je letni privez za plovila, vezana v malem in velikem mandraču ter novem pomolu, se obračuna mesečno po naslednji formuli: 3-krat letna pristojbina, deljena z 12 meseci, je enako mesečna pristojbina za uporabo začasnega priveza.

4. Lastniki plovil, ki na priveznih mestih v pristanišču Piran, namenjenih za dnevni privez prezimujejo v času od 15. oktobra do 15. marca v letu, so upravičeni do 50-odstotnega popusta pri plačilu začasnega priveza.

5. Cenik za priveze v delu pristanišča, ki je namenjen za opravljanje gostinske dejavnosti – cena je enaka ceni letne pristojbine za privez (pod točko 1. I. poglavja tega cenika), povečana za 50 odstotkov.

6. Intervencija zaradi krivde uporabnika priveza (slabe privezne vrvi ...) 40,98

7. Sprememba podatkov 8,20

II. PRISTANIŠKE PRISTOJBINE V PRISTANIŠČU, NAMENJENEM ZA JAVNI PROMET

1. Dnevni privez domačih in tujih plovil (čolni, ladje), če se zadržuje več kot šest ur

a) po dolžinskem metru (do maks. 24 m) 3,51

b) za plovila, daljša od 24 m

Dolžina v m	Pristojbina (v EUR/dan)
24–26	154,81
26–28	196,09
28–30	258,02
30–32	309,62
32–34	361,23
34–36	485,08
36–38	598,60
38–40	701,80
40–42	774,05
42–44	908,23
44–46	1.032,08
46–48	1.135,29
48–50	1.238,49

2. Če se domače ali tuje plovilo (čoln, ladja) zadržuje do šest ur, plača pavšalni znesek:

– plovilo do 7 m 14,03

– plovilo od 7 m do 12 m 17,45

– plovilo nad 12 m 21,36

3. Domače ali tuje plovilo (čoln, ladja), ki se ukvarja s prevozom potnikov in z upravljavcem nima sklenjene pogodbe o uporabi priveza (lahko se zadržuje do dve uri), po dolžinskem metru 1,82

4. V mednarodnem prometu po potniku, ki vstopa na plovilo z namenom zapuščanja slovenskih teritorialnih voda 1,84

5. V mednarodnem prometu po potniku, ki prihaja iz tujine in izstopa s plovila na obalo 1,84

6. Lastniki ali uporabniki plovila, ki opravljajo dejavnost prevoza potnikov v vodah Republike Slovenije, za vstopanje ali izstopanje po potniku 1,46

7. Ladjarjem oziroma agencijam, ki opravljajo dejavnost prevoza potnikov v vodah Republike Slovenije s plovili in imajo z upravljavcem pristanišča sklenjeno letno pogodbo o plačilu letne pristojbine za privez, se zaračuna letna pristojbina za prevoz potnikov, ne glede na obseg poslovanja, za vsakega registriranega potnika 19,18

8. Za plovila, ki opravljajo prevoz potnikov v mednarodnem prometu in imajo z upravljavcem pristanišča sklenjeno pogodbo o plačilu pristojbine za potnike in uporabo priveza, veljajo naslednje tarife

a) po potniku, ki vstopa na plovilo 1,38

po potniku, ki izstopa iz plovila 1,38

b) pristojbina za privez plovila po dolžinskem metru 0,56

9. Privezovanje ladij – po manevru 22,00

V točki II. PRISTANIŠKE PRISTOJBINE V PRISTANIŠČU, NAMENJENEM ZA JAVNI PROMET je v ceni dnevnega priveza vključeno zbiranje in odvoz odpadkov v višini 0,025 EUR.

Davek na dodano vrednost ni vključen v ceni in ga plača uporabnik.

PRISTANIŠČE PORTOROŽ

I. PRISTOJBINE ZA PRIVEZ V NAMENSKEM – KRAJEVNEM PRISTANIŠČU

1. Letna pristojbina za uporabnike priveza v namenskem – krajevnem pristanišču (obala in pomol s plavajočimi pomoli) Portorož na osnovi sklenjene letne pogodbe

Dolžina (v m)	Zbiranje in odvoz odpadkov s plovil (v EUR)	Pristojbina brez odvoza odpadkov (v EUR)	Skupna pristojbina (v EUR)
do 4,50	9,22	169,21	178,43
od 4,51 do 5,50	9,22	251,25	260,47
od 5,51 do 6,50	9,22	347,11	356,33
od 6,51 do 7,50	9,22	512,73	521,95
od 7,51 do 8,50	9,22	707,60	716,72
od 8,51 do 9,50	9,22	880,81	890,03
od 9,51 do 10,50	9,22	1.057,89	1.067,11
od 10,51 do 11,50	9,22	1.231,98	1.241,20
od 11,51 do 12,50	9,22	1.408,31	1.417,53
od 12,51 do 13,50	9,22	1.522,31	1.531,53
od 13,51 do 14,50	9,22	1.636,31	1.645,53
za vsak dolžinski meter nad 12 m		114,00	

3.0		ECCEDEZA DI BILANCIO (DISAVANZO DI BILANCIO) (1.0-2.0)	-1.598.745,74
		B. CONTO DEI CREDITI FINANZIARI E DEGLI INVESTIMENTI	
4.0		RESTITUZIONE DEI CREDITI EROGATI E VENDITA DI QUOTE DI CAPITALE (750 + 751)	101.168,52
	750	RESTITUZIONE DEI CREDITI EROGATI	1.238,00
	751	VENDITA DI QUOTE DI CAPITALE	99.930,52
5.0		CREDITI EROGATI E AUMENTO DELLE QUOTE DI CAPITALE (440+441)	0,00
	440	CREDITI EROGATI	0,00
	441	AUMENTO QUOTE CAPITALE E INVESTIMENTI	0,00
6.0		CREDITI RICEVUTI DIMINUITI DEI CREDITI EROGATI E MODIFICA DELLE QUOTE DI CAPITALE (4.0-5.0)	101.168,52
		C. CONTO FINANZIARIO	
7.0		INDEBITAMENTO (500)	0,00
	500	INDEBITAMENTO NAZIONALE	0,00
8.0		RESTITUZIONE DEL DEBITO (550)	783.333,24
	550	RESTITUZIONE DEL DEBITO NAZIONALE	783.333,24
9.0		MODIFICA DELL'AMMONTARE DEI MEZZI SUI CONTI (1.0+4.0+7.0-2.0-5.0-8.0)	-2.280.910,46
10.0		INDEBITAMENTO NETTO (7.0-8.0)	-783.333,24
11.0		FINANZIAMENTO NETTO (6.0 +10.-9.0=-3.0)	1.598.745,74

Il saldo dei mezzi sui conti al 31. 12. 2012 ammonta a 1.972.652,78 € e si trasferisce all'esercizio finanziario 2013.

La realizzazione della parte speciale di bilancio in cui sono presentate le entrate e le uscite secondo gli utenti di bilancio, fino al livello di voci di bilancio - conti, è pubblicata sul sito internet del Comune di Pirano: www.pirano.si.

2.

Si approva la realizzazione della RISERVA DI BILANCIO del Comune di Pirano per l'anno 2012, come segue:

Descrizione	Importo in €
- Trasferimento dei mezzi dall'esercizio finanziario 2011	273.855,53
- Entrate	10.000,00
- Situazione dei mezzi al 31. 12. 2012	283.855,53

I mezzi nell'importo di 283.855,53 € vengono trasferiti in maniera finalizzata alla riserva di bilancio del Comune di Pirano per il 2013.

3.

Si approva la realizzazione del FONDO DI BILANCIO PER GLI ALLOGGI del Comune di Pirano per l'anno 2012 nell'ammontare di 521.969,00 €.

4.

Il Conto consuntivo del bilancio di previsione del Comune di Pirano per il 2012 entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica di Slovenia.

N. 410-2/2011
Pirano, 16 aprile 2013

Il Sindaco
del Comune di Pirano
Peter Bossman m.p.

1303. Sklep o potrditvi cen posameznih javnih služb storitev ravnanja s komunalnimi odpadki

Na podlagi Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98), Odloka o ravnanju s komunalnimi odpadki (Uradni list RS, št. 5/12), Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12), Pravilnika

o tarifnem sistemu za obračun storitev ravnanja z odpadki v Občini Pirano (Uradni list RS, št. 66/12), Tehničnega pravilnika o zbiranju in prevozu komunalnih odpadkov v Občini Pirano (Uradni list RS, št. 66/12) in 17. člena Statuta Občine Pirano (Uradne objave Primorskih novic, št. 46/07 - UPB) je Občinski svet Občine Pirano na 17. redni seji dne 16. 4. 2013 sprejel naslednji

SKLEP

1.

Občinski svet Občine Pirano potrjuje cene posameznih javnih služb storitev ravnanja s komunalnimi odpadki, ki so predlagane v Elaboratu o oblikovanju cene storitev javnih služb ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Pirano, št. 1/2013, ki je bil podan s strani izvajalca javne službe JP Okolje Pirano d.o.o. Cene za storitve posameznih javnih služb »ravljanja s komunalnimi odpadki« so naslednje:

1. ZBIRANJE DOLOČENIH VRST KOMUNALNIH ODPAJKOV

1.1 Cena za uporabnike iz gospodinjstev in uporabnike iz javne uprave in javnih storitev - ZIPg

CENA INFRASTRUKTURE	0,0011	EUR/kg
CENA STORITVE	0,1167	EUR/kg
CENA SKUPAJ	0,1178	EUR/kg

Za izvajanje rednega programa zbiranja in prevoza odpadkov se vsem uporabnikom / gospodinjstvom obračuna minimalno 62,47 kg mesečno, kar znaša 7,3584 EUR na uporabnika/gospodinjstvo na mesec.

CENA INFRASTRUKTURE	0,0687	EUR/uporabnika
CENA STORITVE	7,2897	EUR/uporabnika
CENA SKUPAJ	7,3584	EUR/uporabnika

1.2 Cena zbiranja bioloških odpadkov iz gospodinjstev

CENA INFRASTRUKTURE	-	EUR/kg
CENA STORITVE	0,2521	EUR/kg
CENA SKUPAJ	0,2521	EUR/kg

Za izvajanje rednega programa zbiranja in prevoza biorazgradljivih odpadkov se vsem uporabnikom / gospodinjstvom obračuna minimalno 7,38 kg mesečno, kar znaša 1,8605 EUR na uporabnika na mesec.

CENA INFRASTRUKTURE	-	EUR/uporabnika
CENA STORITVE	1,8605	EUR/uporabnika
CENA SKUPAJ	1,8605	EUR/uporabnika

1.3 Cena za uporabnike iz dejavnosti (gospodarstva) – ZIPG

CENA INFRASTRUKTURE	0,0032	EUR/kg
CENA STORITVE	0,3125	EUR/kg
CENA SKUPAJ	0,3157	EUR/kg

2. OBDELAVA KOMUNALNIH ODPADKOV

CENA INFRASTRUKTURE	–	EUR/kg
CENA STORITVE	0,0415	EUR/kg
CENA SKUPAJ	0,0415	EUR/kg

Obračun izvajanja storitev obdelave odpadkov pri uporabnikih iz gospodinjstev je odvisen od števila oseb pri posameznem uporabniku/gospodinjstvu; vsaki osebi se obračuna minimalno 27,32 kg mesečno, kar znaša 1,1339 EUR na osebo na mesec.

CENA INFRASTRUKTURE	–	EUR/osebo
CENA STORITVE	1,1339	EUR/osebo
CENA SKUPAJ	1,1339	EUR/osebo

3. ODLAGANJE / ODSTRANJEVANJE KOMUNALNIH ODPADKOV

CENA INFRASTRUKTURE	0,0122	EUR/kg
CENA STORITVE	0,1581	EUR/kg
CENA SKUPAJ	0,1704	EUR/kg

Obračun izvajanja storitev odstranjevanja odpadkov pri uporabnikih iz gospodinjstev je odvisen od števila oseb pri posameznem uporabniku/gospodinjstvu; vsaki osebi se obračuna minimalno 15,33 kg mesečno, kar znaša 2,6107 EUR na osebo na mesec.

CENA INFRASTRUKTURE	0,1870	EUR/osebo
CENA STORITVE	2,4237	EUR/osebo
CENA SKUPAJ	2,6107	EUR/osebo

2.

Vse cene so brez davka na dodano vrednost.

3.

Za prejemnike denarne socialne pomoči po predpisih socialnega varstva v RS, lahko izvajalec v celoti ali delno odpiše obveznosti plačila storitev ravnanja z odpadki oziroma dovoli obročno plačilo.

4.

Uporabnikom, ki imajo šoloobvezne otroke, lahko izvajalec v celoti ali delno odpiše obveznosti plačila storitev ravnanja z odpadki oziroma dovoli obročno plačilo, in sicer od vključno tretjega otroka dalje.

5.

Postopek uveljavitve pravic iz 3. in 4. točke določi izvajalec javne službe.

6.

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ter začne veljati naslednji dan po objavi, uporablja pa se za storitve opravljene od 1. maja 2013 dalje.

Izvajalec javne službe mora objaviti potrjeno ceno na svoji spletni strani.

Št. 354-5/2010

Piran, dne 16. aprila 2013

Župan
Občine Piran
Peter Bossman l.r.

Vista la Legge sui servizi pubblici di rilevanza economica (GU RS, n. 32/93, 30/98), il Decreto sulla gestione dei rifiuti urbani (GU RS, n. 5/12), il Regolamento sulla metodologia per la formazione dei prezzi dei servizi pubblici obbligatori erogati dalle aziende municipalizzate in osservanza della tutela ambientale (Gazzetta Ufficiale della RS, n. 87/12), il Regolamento concernente il sistema tariffario per la commisurazione del servizio di gestione dei rifiuti nel Comune di Pirano (GU RS 66/12), il Regolamento tecnico in materia di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani nel Comune di Pirano (GU RS, n. 66/12) e visto l'art. 17 dello Statuto del Comune di Pirano (Bollettino ufficiale delle Primorske novice n. 46/07 – testo unico) il Consiglio Comunale del Comune di Pirano nella 17a seduta ordinaria il giorno 16 aprile 2013, ha approvato la seguente

DELIBERA

1.

Il Consiglio Comunale del Comune di Pirano approva il tariffario per la gestione dei rifiuti, come nell'Elaborato n. 1/2013 concernente la formazione delle tariffe per la gestione dei rifiuti nel Comune di Pirano, proposto da parte dell'erogatore del servizio pubblico l'AP Okolje Piran, d.o.o.-s.r.l.

Le tariffe per i singoli servizi relativi alla »gestione dei rifiuti« sono le seguenti:

1. RACCOLTA DI DETERMINATI TIPI DI RIFIUTI URBANI

1.1 Tariffe per utenti economie domestiche, pubblica amministrazione e servizi pubblici – ZIPG

COSTO DELL'INFRASTRUTTURA	0,0011	EURO/kg
COSTO DEL SERVIZIO	0,1167	EURO/kg
TOTALE TARIFFA	0,1178	EURO/kg

Per il servizio ovvero programma ordinario di raccolta e trasporto rifiuti è conteggiato a tutti gli utenti ovvero economie domestiche un peso minimo di 62,47 kg al mese, corrispondente a 7,3584 EURO per utente/economia domestica al mese.

COSTO DELL'INFRASTRUTTURA	0,0687	EURO/utente
COSTO DEL SERVIZIO	7,2897	EURO/utente
TOTALE TARIFFA	7,3584	EURO/utente

1.2 Tariffa per la raccolta dei rifiuti biodegradabili delle economie domestiche

COSTO DELL'INFRASTRUTTURA	–	EURO/kg
COSTO DEL SERVIZIO	0,2521	EURO/kg
TOTALE TARIFFA	0,2521	EURO/kg

Per lo svolgimento del programma ordinario di raccolta e trasporto di rifiuti biodegradabili è conteggiato a tutti gli utenti ovvero economie domestiche un peso minimo di 7,38 kg al mese, corrispondente a 1,8605 Euro per persona al mese.

COSTO DELL'INFRASTRUTTURA	–	EURO/per utente
COSTO DEL SERVIZIO	1,8605	EURO/per utente
TOTALE TARIFFA	1,8605	EURO/per utente

1.3 Tariffe per utenti titolari di attività (economiche) – ZIPG

COSTO DELL'INFRASTRUTTURA	0,0032	EURO/kg
COSTO DEL SERVIZIO	0,3125	EURO/kg
TOTALE TARIFFA	0,3157	EURO/kg

PRILOGA 4 – REKLAMACIJSKA ZABELEŽKA

za sporočanje domnevnih neustreznosti pristaniških zmogljivosti za prevzem ladijskih odpadkov

REKLAMACIJSKA ZABELEŽKA	Datum:..... Zap. št.....
<u>Stranka - reklamant:</u>	
<u>Področje reklamirane storitve:</u>	
<u>Vrsta reklamirane storitve:</u>	
Številka pisne reklamacije stranke (dopis) :	
Datum rešitve reklamacije :	
<u>Način rešitve reklamacije:</u>	
Reklamacijsko zabeležko izpolnil: ----- Reklamacijska zabeležka:	

primorske novice

URADNE OBJAVE

Koper, 22. marec 2019

Št. 1

Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o.
- CENIK STORITEV ZA LETO 2019

Azienda pubblica OKOLJE Pirano, s.r.l.
- LISTINO PREZZI PER IL 2019

Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o.

»Na podlagi sklepa, ki ga je na svoji seji dne 4. 3. 2019 sprejel Nadzorni svet, objavlja Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o. naslednje cenike:

CENIK STORITEV ZA LETO 2019 CENA BREZ DDV

I. CENA OBRATOVALNE URE ZA PK, KV, VKV DELAVCE	
PK DELAVEC	12,35
KV DELAVEC	13,72
VKV DELAVEC	19,24
II. CENIK ZA OBRATOVALNE URE DELOVNIH STROJEV	
MULTICAR	44,20
SAMONAKLADALEC	49,30
UNIMOG	58,02
NORBA	52,56
REKALEC	48,93
POLTOVORNO VOZILO	32,80
POMETAC	46,41
MANJSE TOVORNO VOZILO Z DVIGALOM	29,33
MANJSE TOVORNO VOZILO	32,06
KAMERA ZA SNEMANJE CEVOVODOV	26,60
KOSILNICA	19,71
FREZA	21,81
MOTORNA ŽAGA	17,45
DROBILEC VEJ	18,95
KOMUNALNI MULČAR	17,81
PREMIK DELOVNEGA STROJA JE 60% CENE	44,20
III. CENIK ZA IZDAJO STROKOVNIH MNENJ IN SOGLASIJ	
STROKOVNO MNENJE	62,70
SOGLASJA:	
ZA POSTAVITEV PANOJA	22,60
ZA UPORABO JAVNE POVRŠINE	22,60
ZA ZAPORO/PRBKOP CESTE, ULICE	22,60
ZA IZREDNI PREVOZ	22,60
IV. ODVOZ LOČENO ZBRANE NEKOMUNALE ODPADNE EMBALAŽE	
ODVOZ SEKUNDARNIH SUROVIN €/m ³	19,98
V. OSTALE STORITVE	
PRANJE KONTEJNERJA - 7-8' m ³	60,02
PRANJE KONTEJNERJA - 5 m ³	42,31
NAJEM KONTEJNERJA NA DAN - 7 m ³	6,38
NAJEM KONTEJNERJA NA DAN - 5 m ³	5,62
NAJEM POSODE ZA ODPADKE NA DAN - 1100 l	0,41
NAJEM POSODE ZA ODPADKE NA DAN - 240 l	0,11
RAVNANJE Z ODPADKI, KI VSEBUJEJO AZBEST €/t	243,74

Davek na dodano vrednost ni vključen v ceni in ga plača uporabnik.
Ceniki začnejo veljati naslednji dan po objavi v uradnih objavah.

Piran, 20. 3. 2019

Direktor družbe
Alen Radojković

Azienda pubblica OKOLJE Pirano, s.r.l.

»In base alla delibera, approvata dal Consiglio di controllo nella seduta del 4. 3. 2019, l'Azienda pubblica OKOLJE Pirano s.r.l. pubblica i seguenti listini prezzi»

LISTINO PREZZI PER IL 2019 PREZZO SENZA IVA

I. PREZZO DEL'ORA DI LAVORO PER LAVORATORI SQ, QIAL E AQ	
LAVORATORE SEMI QUALIFICATO	12,35
LAVORATORE QUALIFICATO	13,72
LAVORATORE ALTAMENTE QUALIF.	19,24
II. PREZZO DEL'ORA DI ESERCIZIO PER VEICOLI E MACCHINE INDUSTRIALI €/ORA	
MULTICAR	44,20
AUTO ELEVATORE	49,30
UNIMOG	58,02
NORBA	52,56
VEICOLO RIFIUTI FBCALI	48,93
VEICOLO SEMI INDUSTRIALE	32,80
VEICOLO SPAZZINO	46,41
VEICOLO INDUSTRIALE MINORE CON GRU	29,33
VEICOLO INDUSTRIALE MINORE	32,06
VIDEOCAMERA PER VIDEOISPEZIONE DELLE TUBATURE	26,60
FALCIATRICE	19,71
TRATTORE (FRESA)	21,81
SEGA A MOTORE	17,45
ORA D'ESERCIZIO DELLA TRINCIATRICE TRITARAMI	18,95
ORA D'ESERCIZIO DEL PACCIAMATORE COMUNALE	17,81
LO SPOSTAMENTO DELLA MACCHINA DA LAVORO COSTA IL 60% DEL PREZZO	44,20
III. RILASCIO DI PERIZIE E NULLAOSTA	
PERIZIA	62,70
NULLAOSTA	
PER L'EREZIONE DI UN PANNELLO	22,60
PER L'USO DELLA SUPERFICIE PUBBLICA	22,60
PER LA CHIUSURA AL TRAFFICO/SCAVO TRANSVERSALE DELLA STRADA, DELLA VIA	22,60
PER UN TRASPORTO ECCEZIONALE	22,60
IV. LISTINO PREZZI PER IL PRELIEVO DEI RIFIUTI SECONDARI	
€/m ³	19,98
V. LISTINO PREZZI ALTRI SERVIZI	
LAVAGGIO DEI CONTENITORI	60,02
7 m ³	42,31
5 m ³	
NOLEGGIO GIORNALIERO CONTENITORE RIFIUTI	
7 m ³	6,38
5 m ³	5,62
1100 l	0,41
240 l	0,11
TRATTAMENTO RIFIUTI CONTENENTI AMIANTO €/t	243,74

L'imposta sul valore aggiunto non è inclusa nel prezzo e viene pagata dall'utente.
I listini entrano in vigore il giorno successivo alla loro pubblicazione nelle pubblicazioni ufficiali.

Il listino entra in vigore con la data della sua pubblicazione nelle Pubblicazioni ufficiali.

Piran, 20 marzo 2019

Direttore della società
Alen Radojković

**OBRAZEC
ZA BELEŽENJE TEKOČIH POSVETOVANJ**

Datum: _____

Številka: _____

Prisotni:

1. Upravitelj pristanišča: Egon Štibilj
2. Izvajalci javnih služb: Zoran Pihler, Sandra Martinčič Loboda
3. Ostali uporabniki: _____

Vzrok srečanja:

- Sprememba zakonodaje, ki vpliva na sistem ravnanja z odpadki v pristanišču
- Reklamacije s strani uporabnikov
- Drugo

Rešitve oziroma ugotovitve:

Podpis:

1. Egon Štibilj _____
2. Zoren Pihler _____
3. Sandra Martinčič Loboda _____
4. Ostali uporabniki: _____

NAVODILA ODLAGANJA ODPADKOV V PRISTANIŠČU PIRAN



Prevezna mesta za predajo odpadkov se nahajajo na dveh lokacijah v pristanišču Piran in sicer ob vstopu v pristanišče Piran (na območju mejnega prehoda) ter na glavnem pomolu.

UPORABNIKI PRISTANIŠČA NAJ ODPADKE ODDAJAJO V NASLEDNJE ZABOJNIKE:

V zelen zabojnik z rdečim pokrovom in napisom PAPIR odlagamo:

- časopise, revije, zvezke, knjige, ...
- prospekte, kataloge
- pisemske ovojnice, pisarniški papir
- ovojni papir in papirnate nakupovalne vrečke
- kartonsko embalažo in lepenko

V zelen zabojnik z rumenim pokrovom in napisom MEŠANA EMBALAŽA odlagamo:

- plastenke pijač in živil
- plastenke čistil, pralnih sredstev ipd.
- plastične kozarce in lončke
- plastične vrečke in folije
- embalažo za tekoča živila (TETRAPAK)
- pločevinke živil in pijač
- ribje konzerve
- konzerve mačje in pasje hrane

V zelen zabojnik z zelenim pokrovom in napisom STEKLO odlagamo:

- steklenice živil, pijač, kozmetike
- kozarce vloženi živil
- drugo stekleno embalažo

V rjav zabojnik in napisom BIOLOŠKI ODPADKI odlagamo biorazgradljive kuhinjske odpadke:

- ostanke in olupke sadja in zelenjave
- kavno goščo in kavne filtre
- čaj ter čajne vrečke, ostanke hrane
- pokvarjene mlečne in mokaste izdelke
- kosti in ribje koščice, jajčne lupine

ODPADNO OLJE odlagamo v poseben zabojnik rdeče barve in napisom ODPADNO OLJE.

AKUMULATORJI in baterije se oddajajo v poseben zabojnik z napisom AKUMULATORJI.

Mešane komunalne odpadke odlagamo v črn zabojnik in napisom OSTALI ODPADKI.

ODPADNA FEKALNA VODA

- izčrpamo na poziv s pomočjo posebnega komunalnega vozila – fekalca
Lastnik plovila naroči praznjenje odpadnih voda upravitelju pristanišča.

ODVOZ ODPADKOV Z VOZILOM JOLLY ZA MESEC _____ 2020

PIRAN - GLAVNI POMOL (T.I.)

DATUM	ostali odpadki		PAPIR	MEŠ.EMB.	STEKLO	BIO	Voznik	za pomol
	240 l	120 l	240 L	240 L	2 x 240 l	2x120 l		
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								

Enota: Ravnanje z odpadki in urejanje javnih površin

ODVOZ ODPADKOV Z VOZILOM JOLLY ZA MESEC _____ 2020

PIRAN - POMOL PRI CARINARNICI (T.I.)

DATUM	ostali odpadki		PAPIR	STEKLO	MEŠ.EMB	Voznik	za pomol
	240 I	120 I	240 L	240 L	240 L		
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							

Enota: Ravnanje z odpadki in urejanje javnih površin