



Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o.
Azienda pubblica OKOLJE Pirano, s.r.l.
Arze 1 b, 080 88 15, 6330 Piran-Pirano
Tel: 05/61 750 00, fax: 05/61 750 15
www.okoljepiran.si

Številka javnega naročila: 3/JN-B/ITS-2016

RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA DOBAVO IN MONTAŽO PLAVAJOČIH POMOLOV S PRIVEZNIM MATERIALOM V PRISTANIŠČU PORTOROŽ

(odprti postopek)

Predstojnik naročnika

Direktor družbe:
Alen Radojkovič

JAVNO PODJETJE
AZIENDA PUBBLICA
OKOLJE
PIRAN d.o.o. ⑦
PIRANO s.r.l.

V Piranu, marec 2016

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE:	3
2. PONUDNIK:	3
3. PREDMET JAVNEGA NAROČILA:	3
4. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE:	6
5. PREDPISI, NA PODLAGI KATERIH SE IZVAJA JAVNO NAROČILO:	6
6. JEZIK, V KATEREM MORA PONUDNIK IZDELATI PONUDBO:	6
7. POPOLNA PONUDBA:	6
8. UPORABA RAZPISNE DOKUMENTACIJE/JAVNOST IN ZAUPNOST POSTOPKA/VPOGLED V PONUDBE IN OSTALO DOKUMENTACIJO:	7
9. SKUPNA PONUDBA:	7
10. VSEBINA PONUDBE:	9
11. SPOSOBNOST PONUDNIKA:	10
12. FINANČNA SPOSOBNOST:	12
13. NAČIN, MESTO IN ROK ZA PREVZEM RAZPISNE DOKUMENTACIJE:	12
14. NAČIN POJASNJEVANJA RAZPISNE DOKUMENTACIJE:	13
15. NAČIN, MESTO IN ROK ODDAJE PONUDBE:	13
16. ROK IZVEDBE DEL:	13
18. NAČIN, MESTO IN ROK ODPIRANJA PONUDB:	13
19. MERILO ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA:	14
20. REFERENCE:	14
21. VREDNOST PONUDBE:	14
23. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI IN ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU:	15
24. MOŽNOST VARIANTNIH PONUDB:	15
25. ROK VELJAVNOSTI PONUDB:	15
26. ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA:	16
27. IZLOČITEV PONUDB/USTAVITEV POSTOPKA/ZAVRNITEV VSEH PONUDB/ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA:	16
28. JAMSTVO ZA NAPAKE:	16
29. PRAVNI POUK:	17
30. PONUDBENI DEL: VSEBINA PONUDBE IN SEZNAM OBVEZNIH DOKUMENTOV	18
OBRAZEC ŠTEV. 1: PONUDBA	19
OBRAZEC ŠTEV. 2: IZJAVA PONUDNIKA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE	20
OBRAZEC ŠTEV. 3: POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE, KI JO PREDLAGA SKUPINA IZVAJALCEV / PONUDNIKOV	21
OBRAZEC ŠTEV. 4: PODATKI O PODIZVAJALCU/SOPONUDNIKU	22
IZJAVA PONUDNIKA K OBRAZCU ŠTEV.: 4:	23
OBRAZEC ŠTEV. 5: IZJAVA PONUDNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCEM	24
OBRAZEC ŠTEV. 6: IZJAVA PONUDNIKA O SPOSOBNOSTI	25
OBRAZEC ŠTEV. 7: IZJAVA O REFERencaH	26
OBRAZEC ŠTEV. 8: IZJAVA O UPOŠTEVANJU VELJAVNIH PREDPISOV	27
OBRAZEC ŠTEV. 9: IZJAVA O POPOLNOSTI PONUDBENIH CEN	28
OBRAZEC ŠTEV. 10: VZOREC MENICE ZA RESNOST PONUDBE	29
OBRAZEC ŠTEV. 11: IZJAVA PONUDNIKA O IZROČITVI BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	30
OBRAZEC ŠTEV. 11A: VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	31
OBRAZEC ŠTEV. 12: BANČNA GARANCIJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU	32
OBRAZEC ŠTEV. 12A: IZJAVA PONUDNIKA O IZROČITVI BANČNE GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU	33
OBRAZEC ŠTEV. 13: VZOREC POGODBE	34
OBRAZEC ŠTEV. 14: PONUDBENI PREDRAČUN	40
OBRAZEC ŠTEV. 15: OBRAZEC PRIJAVE	41

1. Povabilo k oddaji ponudbe:

Na podlagi 25. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št.12/13 – uradno prečiščeno besedilo, 19/14 in 90/14 – ZDU-1I, v nadaljevanju ZJN-2), Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o., vabi ponudnike, da podajo svojo pisno ponudbo v skladu z razpisno dokumentacijo, na osnovi odprtega postopka, objavljene na portalu javnih naročil za izbiro najugodnejše ponudbe za DOBAVO IN MONTAŽO PLAVAJOČIH POMOLOV S PRIVEZNIM MATERIALOM V PRISTANIŠČU PORTOROŽ.

Kontaktna oseba: **Jernej Volk**

Telefon: **05/61 750 60**

Telefaks: **05/61 750 15**

Elektronski naslov: jernej.volk@okoljepiran.si

2. Ponudnik:

Na javni razpis se lahko prijavijo osebe, ki izpolnjujejo pogoje za priznanje sposobnosti po 41. do 49. členu ZJN-2 navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

Ponudbo lahko predloži tudi skupina izvajalcev/ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

3. Predmet javnega naročila:

Predmet javnega naročila je DOBAVA IN MONTAŽA PLAVAJOČIH POMOLOV S PRIVEZNIM MATERIALOM V PRISTANIŠČU PORTOROŽ.

Predmet naročila je določen v priloženem popisu storitev ter definiran v priloženem gradivu.

Povzetek iz tehničnega poročila:

Splošno

Javno pristanišče Portorož obsega glavni pomol in akvatorij v velikosti 20.315,05 m². Obstoječe stanje ne zagotavlja optimalne izrabe akvatorija v željeni smeri saj je sedaj možno plovila privezati edino ob obstoječi pomol, ki je bil pred 8 leti v celoti obnovljen ter na »mrtve veze«, ki so razporejeni v akvatoriju kot sidrišče.

Obstoječe stanje

Obstoječi pomol je zgrajen kot klasična AB konstrukcija globoko temeljena na pilotih. Dolžina pomola znaša 144,00 m, njegova pretežna širina pa 5,00 m. Na koncu se razširi čelo pomola v dolžini 20 m na širino 12,0 m. Na čelu pomola stoji svetilnik. Na vzhodni strani pomola so urejeni komunalni privezi, zahodni del pomola pa je rezerviran za turistična plovila. Vzhodno od pomola se akvatorij koristi za »mrtve priveze« na sidrišču.

Na vzhodni strani pomola sta izvedeni dve razširitvi pomola, kjer se nahajajo dostopne stopnice. Na zahodni strani pomola pa je izvedena ena razširitev z dostopnimi stopnicami.

Globina na koncu pomola je na vseh treh straneh od 3 do 4 m; proti korenu pomola pa hitro pada do globine 1m in manj. Ob pomol je dovoljen privez plovilom do 2,5 m ugreza. Na sidrišču, kjer se nahajajo »mrtvi vezi« pa so globine ugrezov bark prilagojene naravni konfiguraciji dna akvatorija.

Površina pomola se nahaja na geodetskih kotah od +1,53 do 1,57 m.n.v.

Pomol je opremljen z naslednjo infrastrukturo: priključek na javno vodooskrbo in električno distribucijsko omrežje.

Zasnova ureditve

Osnova ureditve se naslanja na obstoječi pomol, ki bo še naprej služil funkcionalno za priveze plovil in omogočal dostop do njih, zagotavljal dostop do javne infrastrukture na obali in omogočal dostop do njih in do novo projektiranih maritimnih konstrukcij.

Glede na ugotovljene maritimne vplive na tej lokaciji je izbran plavajoči tip predfabriciranih pomolov, ki sestojijo iz zaščitnega plavajočega valobrana in dveh plavajočih pomolov.

Plavajoči valobran št.3 se priključuje na vzhodni strani, pravokotno na obstoječi pomol v delu razširjenega čela pomola, druga dva bočna pomola št.1 in 2 pa na lokacijah dostopnih stopnic.

Dolžina valobrana je prilagojena tipskim elementom plavajočih valobranov in sicer 6 x 12,0 m ali 72,0 m. Dolžina plavajočih pomolov pa je ravno tako prilagojena tipskim elementom plavajočih pomolov in znaša 5 x 12,0 m ali 60,0 m .

Čista širina valobrana znaša 3,0 m, plavajočih pomolov št. 1 in 2 pa 2,35 m.

Opremljenost valobrana in plavajočih pomolov št. 1 in 2 je naslednja : bitve 50kN in 100 kN nerjaveče, leseni bokobrani, pohodna površina na valobranu je "metličeni" beton, na plavajočih pomolih pa les visokega trdnostnega razreda (tik ali podobno).

Sidranje plavajočih elementov bo izvedeno z betonskimi sidrnimi bloki in sicer valobran z bloki teže 15,0 t (dimenzij 2,5 x 2,5 x 1,00 m) ter pomola št.1 in 2 z betonskimi sidrnimi bloki teže 5,00 t (dimenzij 2,0 x 2,0 x 0,50 m) in ustreznimi verigami in vrvmi. Sistem sidranja plavajočih pomolov je določen z maritimnim izračunom sidranja pomolov in privezov, obstaja pa možnost, da bo določen naknadno in sicer po izbiri izvajalca, ker ima namreč vsak proizvajalec plavajočih pomolov svoj prilagojeni način sidranja.

Dispozicija plavajočega valobrana št. 3 in pomolov št. 1 in 2 je podana v grafičnih prilogah. Ravno tako je v grafičnih prilogah prikazana izvedba sidranja plavajočih pontonov in privezov (mooringov).

Privezi bark bodo urejeni v trivezu in sicer z dvovezom na bitve na pomolu in enovezom na premčno sidrno verigo.

S takšno ureditvijo pridobimo poleg že obstoječih privezov na obstoječem pomolu še 17 kom dnevnih privezov na zunanji strani valobrana št.3 in 113 kom stalnih privezov na notranji strani valobrana št. 3 in na pomolih št. 1 in 2 . Torej skupno 126 kvalitetnih privezov.

Strukturna kapaciteta pristanišča :

pomol št. 1	24 privezov plovil l = do 6 m	
	24 privezov plovil l = do 8 m	48 privezov
pomol št. 2	20 privezov plovil l = do 10 m	
	20 privezov plovil l = do 10 m	40 privezov
Valobran št. 3	21 privezov plovil l = do 12 m	
dnevni privezi	17 privezov plovil l = do 20 m	38 privezov
Skupaj privezna kapaciteta		126 privezov

Komunalna oprema pristanišča

Poleg obstoječe komunalne infrastrukture obstoječega pomola, je predvidena zaenkrat montaža 4 instalacijskih omaric (na pomolih 1, na valobranu 2). Glede na to, da ima vsaki plavajoči pomol izvedene kabelske kanale, je možno omarice zgostiti na optimalno število po potrebi in razpoložljivem denarju upravljalca skladno z razvojnim programom pristanišča.

Vsaka omarica je opremljena :

- s 4 kom električnih priključkov 16A
- z 2 x vodni hydrant ½ "
- s svetilko 8W

Valobran št. 3 je potrebno iz razlogov varnosti plovbe dodatno osvetliti. Predvidena je osvetlitev z dvema instalacijskima omaricama. Predvidena skupna moč električne potrošnje naj ne bi presegala moči 20 kW.

Predvidena dnevna potrošnja vode pa naj ne bi presegala 24 m3 vode. (kapaciteta vodomera za enodružinsko stavbo)

Elektro in vodovodne napeljave bodo po obstoječem pomolu napeljavane na način, da eventuelno preplavljanje ne bo puščalo posledic na napeljavah.

Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o.

Direktor družbe:

Alen Radojkovič

JAVNO PODJETJE
AZIENDA PUBBLICA
OKOLJE
PIRAN d.o.o. ⑦
PIRANO s.r.l.

4. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe:

5. Predpisi, na podlagi katerih se izvaja javno naročilo:

Javni razpis za oddajo javnega naročila po odprtem postopku za DOBAVO IN MONTAŽO PLAVAJOČIH POMOLOV S PRIVEZNIM MATERIALOM V PRISTANIŠČU PORTOROŽ.

se izvaja na podlagi naslednjih predpisov:

- Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/13 – uradno prečiščeno besedilo, 19/14 in 90/14 – ZDU-1I, v nadaljevanju ZJN-2),
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/2013; v nadaljevanju: ZPVPJN),
- Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/2007-UPB1, 30/2010 Odl.US: U-I-207/08-10, Up-2168/08-12; v nadaljevanju: OZ),
- Skladno z ostalimi predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

6. Jezik, v katerem mora ponudnik izdelati ponudbo:

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku.

7. Popolna ponudba:

Ponudba se bo štela za popolno, če bo pravočasna, formalno popolna, sprejemljiva, pravilna in primerna.

Ponudbe morajo biti zložene v mapah. Na začetku ponudbe naj bo priloženo kazalo ponudbe. Ponudnik ponudbo zveže z vrvico, ki mora biti dovolj dolga tako, da omogoča nemoteno obračanje listov v ponudbi in speta na način, da ni mogoče odstranjevati listov brez vidnih poškodb.

Ponudba mora biti zvezana z vrvico in pečatena tako, da je vrvica zadaj zavezana in prelepljena z nalepko, čez katero se podpiše zakoniti zastopnik pravne osebe. Nalepke se žigosca, v kolikor ponudnik uporablja žig. Podpis in žig morata segati čez robove nalepke na pečatnih listinah in čez lepilni trak na kuverti.

Ponudniki naj pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevajo navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

Ponudnik mora svojo ponudbo izdelati in oddati na izvirniku te prevzete razpisne dokumentacije, ki jo prevzame preko Portala javnih naročil. Vsi obrazci in izjave morajo biti datirani, žigosani in podpisani s strani odgovorne osebe ponudnika, ki je podpisnik ponudbe in je navedena v Obrazcu št. 1- Ponudba. V primeru, da ponudbo podpiše pooblaščenca oseba, ki ni zakoniti zastopnik, mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika osebi, ki je pooblaščenca za podpis ponudbe.

Ponudnik v obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije ne sme spreminjati ali popravljati besedila, ki je pripravljeno s strani naročnika in že vpisano v obrazce.

V primeru dvoma se upošteva razpisna dokumentacija, ki je objavljena na spletni strani naročnika www.okoljepiran.si v PDF obliki in morebitne odgovore, spremembe in dopolnitve. V primeru, da bo naročnik ugotovil, da je ponudnik spreminjal besedilo v obrazcih (ali morebitne odgovore, spremembe in dopolnitve), ki ga je določil naročnik, bo ponudbo takega ponudnika izločil.

Če je iz tehničnih razlogov posamezen obrazec izdelan oziroma izpolnjen drugače (npr. s pomočjo računalnika), mora besedilo v obrazcu ustrezati zahtevam naročnika iz te razpisne dokumentacije, kar pomeni, da mora besedilo obrazca vsebinsko in pomensko v celoti ustrezati besedilu na predpisanem obrazcu.

V primeru, da bi naročnik po pregledu ponudb ugotovil, da je ponudba formalno nepopolna, bo dopustil dopolnitev take ponudbe, s tem da bo ponudnika pozval na dopolnitev. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku ne bo dopolnil ponudbe, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da v skladu z določili 78. člena ZJN-2 ne sme dopustiti ponudniku, da bi spreminjal svoje cene na enoto, vrednosti postavke, skupne vrednosti ponudbe in ponudbe v okviru meril, tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila, tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja. Očitne računske napake, ki jih odkrije naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb sme popraviti izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika, pri tem se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati.

8. Uporaba razpisne dokumentacije/javnost in zaupnost postopka/vpogled v ponudbe in ostalo dokumentacijo:

Ponudnik, ki prevzame razpisno dokumentacijo se obvezuje, da jo bo uporabil samo za izdelavo ponudbe in da je ne bo izročil drugim potencialnim ponudnikom. Ponudnik lahko izroči na vpogled razpisno dokumentacijo naročnika le soponudniku, s katerim skupaj sodeluje na javnem razpisu.

Po javnem odpiranju ponudb noben podatek iz prejetih ponudb, podatek o preverjanju, dopolnjevanju, oceni in primerjavi ponudb ali odločitvah v zvezi z izbiro izvajalca ne bo dostopen javnosti ali drugim ponudnikom, dokler naročnik ne pošlje obvestila o oddaji naročila.

Ponudnik naj obrazce in izjave za katere meni, da sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost označi s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in parafo osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in parafo osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo označene s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNO SKRIVNOST« in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je navedeno, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod zaupne podatke, poslovno skrivnost ali varstvo osebnih podatkov.

V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo pogojem, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zastopnik nad oznako napiše »PREKLIC«, vpiše datum in se podpiše ali naročniku posreduje pisno izjavo, da umika oznako zaupnosti, podpisano s strani zakonitega zastopnika ponudnika. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik ne prekliče zaupnosti, naročnik ponudbo izloči. Naročnik si pridržuje pravico sam umakniti oznako zaupnosti iz podatkov, ki v skladu z zakonom sodijo pod javne podatke.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik na zahtevo ponudnika dovolil vpogled v druge ponudbe in ostalo dokumentacijo, razen v tiste dele, ki predstavljajo osebne podatke, poslovno skrivnost ali tajne podatke. Vpogled v zahtevano dokumentacijo bo brezplačen. V kolikor bo ponudnik zahteval posredovanje prepisa, fotokopije ali elektronskega zapisa zahtevane informacije, bo naročnik ponudniku zaračunal materialne stroške.

9. Skupna ponudba:

Ponudnik mora izpolniti Obrazec št. 1, ne glede na to ali ponudbo oddaja samostojno ali kot skupno ponudbo s sponudnikom/i.

Skupna ponudba:

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pri skupni ponudbi se izpolnjevanje pogojev za osnovno sposobnost ponudnika presoja po 41. do 49. členu ZJN-2 in sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti ugotavlja za vsakega od ponudnikov posebej, medtem ko se ostali pogoji za priznanje sposobnosti ugotavljajo za vse ponudnike skupaj.

V primeru, da bo v postopku javnega naročila za DOBAVO IN MONTAŽO PLAVAJOČIH POMOLOV S PRIVEZNIM MATERIALOM V PRISTANIŠČU PORTOROŽ izbrana ponudba, ki jo predloži skupina ponudnikov – skupna ponudba, bo moral ponudnik (skupina ponudnikov v skupni ponudbi) pred podpisom pogodbe naročniku izročiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju), v kolikor le-ta ne bo že priložen ponudbi.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila za DOBAVO IN MONTAŽO PLAVAJOČIH POMOLOV S PRIVEZNIM MATERIALOM V PRISTANIŠČU PORTOROŽ bo moral (mora) vsebovati:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in polni naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje gradenj, ki ga bo prevzel in se zavezal opraviti vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema vsak partner v skupni ponudbi,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini
- rok trajanja pravnega akta.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral (mora) biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitih zastopnikov vseh partnerjev v skupini.

V primeru skupne ponudbe, so poleg Obrazca št. 3 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev / ponudnikov, obvezni sestavni del ponudbe za vsakega od ponudnikov (partnerjev) v skupini:

- Obrazec št. 2 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije
- Obrazec št. 4 – Podatki o sponudniku
- Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

Smiselno vse navedeno in skladno z določili v zakonu, velja za podizvajalce.

Podatki iz 8. Odstavka 71. člena ZJN-2 so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila in so neposredna plačila podizvajalcem v skladu z ZJN-2 obvezna.

10. Vsebina ponudbe:

Popolna bo ponudba, ki bo vsebovala naslednje obrazce, izjave in dokumente:

OBRAZEC, IZJAVA, DOKUMENT	PRILOGA PONUDBE
KAZALO PONUDBE	DA
Obrazec števil.: 1 – Ponudba	DA
Obrazec števil.: 2 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije	DA – v primeru skupne ponudbe tudi za sponudnike
Obrazec števil.: 3 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev/ponudnikov	DA – v primeru skupne ponudbe
Obrazec števil.: 4 – Podatki o sponudniku	DA – v primeru skupne ponudbe
Obrazec števil.: 5 – Izjava, da ne nastopa s podizvajalcem	DA – v primeru samostojne ponudbe
Obrazec števil.: 6 – Izjava o sposobnosti	DA – v primeru skupne ponudbe tudi za sponudnike
Obrazec števil.: 7 – Izjava o referencah	DA
Obrazec števil.: 8 – Izjava o upoštevanju veljavnih predpisov	DA
Obrazec števil.: 9 – Izjava o popolnosti ponudbenih cen	DA
Obrazec števil.: 10 – Vzorec menice za resnost ponudbe	DA
Obrazec števil.: 11 – Izjava ponudnika o izročitvi bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	DA
Obrazec števil.: 11A – Vzorec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	DA
Obrazec števil.: 12 – Vzorec garancije za odpravo napak v garancijskem roku	DA
Obrazec števil.: 12a – Izjava ponudnika, da bo naročniku predložil garancijo za odpravo napak v garancijskem roku	DA – tudi splošni pogoji in klavzule
Obrazec števil.: 13 – Vzorec pogodbe	DA
Obrazec števil.: 14 – Ponudbeni predračun	DA
Obrazec števil.: 15: Obrazec prijave	DA

11. Sposobnost ponudnika:

Za priznanje sposobnosti ponudnika mora le-ta izpolnjevati pogoje za priznanje sposobnosti, kar ponudnik dokazuje z Obrazec št. 6 - Izjava o sposobnosti. Izjava o sposobnosti je dana pod materialno in kazensko odgovornostjo, s podpisom izjave ponudnik v celoti jamči za resničnost podane izjave. Obrazec izjave o sposobnosti je sestavni del dokumentacije o postopku.

Naročnik bo, v primeru dvoma v podano izjavo, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

Osnovna sposobnost:

1. POGOJ:

Ponudnik ni bil pravnomočno obsojen zaradi storitve kaznivih dejanj navedenih v prvem odstavku 42. člena ZJN-2.

Ponudbo ponudnika za katerega bo naročnik ugotovil, da je bil ponudnik kot pravna oseba ali njegov zakoniti zastopnik pravnomočno obsojen za zgoraj navedena kazniva dejanja, bo naročnik izločil. Naročnik bo izločil tudi ponudbo ponudnika, pri katerem bi za katerega koli od podizvajalcev navedenih v ponudbi ali za katerega koli od partnerjev pri skupni ponudbi ugotovil, da je bil kot pravna oseba ali njegov zakoniti zastopnik pravnomočno obsojen.

DOKAZILO: Ponudnik (tudi za sponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

2. POGOJ:

Ponudnik (tudi sponudnik) kot pravna oseba in njegov zakoniti zastopniki ni bil pravnomočno obsojen zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropske unije.

Ponudbo ponudnika za katerega bo naročnik ugotovil, da je bil ponudnik kot pravna oseba ali njegov zakoniti zastopnik pravnomočno obsojen za ta kazniva dejanja, bo naročnik izločil. Naročnik bo izločil tudi ponudbo ponudnika, pri katerem bi za katerega koli od partnerjev pri skupni ponudbi ugotovil, da je bil kot pravna oseba ali njegov zakoniti zastopnik pravnomočno obsojen.

DOKAZILO: Ponudnik (tudi za sponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

3. POGOJ:

Ponudnik (tudi sponudnik) izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila.

V primeru skupne ponudbe mora vsak partner v skupini izpolnjevati pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, ki se nanašajo na dela, ki jih bo prevzel kot partner v skupini.

Ponudbo ponudnika, ki ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, bo naročnik izločil.

Naročnik bo izločil tudi skupno ponudbo v primeru, da bo ugotovil, da katerikoli od partnerjev v skupini ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, ki se nanašajo na dela, ki ga bo prevzel sponudnik (partner v skupini).

DOKAZILO: Ponudnik (tudi za sponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

4. POGOJ:

Ponudnik (tudi sponudnik) na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77a. člena ZJN-2 oziroma 81a. člena ZJNVETPS in 73. člena ZJNPOV.

Ponudbo ponudnika, za katerega bo naročnik ugotovil, da je bil ponudnik na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77a. člena ZJN-2 oziroma 81a. člena ZJNVETPS in 73. člena ZJNPOV, bo naročnik izločil.

Naročnik bo izločil tudi ponudbo ponudnika, pri katerem bi za katerega koli od partnerjev pri skupni ponudbi ugotovil, da je bil na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77a. člena ZJN-2 oziroma 81a. člena ZJNVETPS in 73. člena ZJNPOV.

DOKAZILO: Ponudnik (tudi za sponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

5. POGOJ:

Ponudnik (tudi sponudnik) ni v stečajnem postopku. Ponudbo ponudnika pri katerem bo naročnik ugotovil, da je ponudnik ali katerikoli od sponudnikov v skupni ponudbi v stečajnem postopku, bo naročnik izločil.

DOKAZILO: Ponudnik (tudi za sponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

6. POGOJ:

Ponudnik (tudi sponudnik) na dan, ko je bila oddana ponudba v skladu s predpisi Republike Slovenije, nima neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več.

V primeru, da bi naročnik ugotovil, da ima ponudnik ali v primeru skupne ponudbe, katerikoli od partnerjev v skupini, na dan ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi v Republiki Sloveniji neplačane zapadle obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več, bo ponudbo takega ponudnika (ali skupno ponudbo) izločil.

DOKAZILO: Ponudnik (tudi sponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

7. POGOJ:

Ponudnik (tudi sponudnik) ni bil s pravomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestop v zvezi s svojim poklicnim ravnanjem.

V primeru, da bo naročnik ugotovil, da je bil ponudnik ali v primeru skupne ponudbe, katerikoli od partnerjev v skupini, pravomočno obsojen v katerikoli državi za prestop v zvezi s svojim poklicnim ravnanjem, bo ponudbo takega ponudnika (ali skupno ponudbo) izločil.

DOKAZILO: Ponudnik (tudi sponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

8. POGOJ:

Ponudnik (tudi sponudnik) ni storil velike strokovne napake iz področja predmeta javnega naročila in ni hujše kršil poklicnih pravil, ki bi mu jih naročnik lahko dokazal s sredstvi, katere lahko utemelji.

V primeru, da bi naročnik pri preverjanju pogoja ugotovil, da je ponudnik ali v primeru skupne ponudbe, za katerega koli od partnerjev v skupini ugotovil, da je storil veliko strokovno napako s področja predmeta javnega naročila ali da je hujše kršil poklicna pravila, ki bi mu bila dokazana s sredstvi, ki jih naročnik lahko utemelji, bo ponudbo takega ponudnika (ali skupno ponudbo) izločil.

DOKAZILO: Ponudnik (tudi za soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

9. POGOJ:

Ponudnik (tudi soponudnik) pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2 v tem ali predhodnih postopkih, ni namerno podal zavajajočih razlag ali informacij ter zagotovil.

V primeru, da bi naročnik ugotovil, da je ponudnik ali v primeru skupne ponudbe, katerikoli od partnerjev v skupini, v tem ali predhodnih postopkih namerno podal zavajajoče razlage ali informacij ne bi zagotovil, bo ponudbo takega ponudnika (ali skupno ponudbo) izločil.

DOKAZILO: Ponudnik (tudi za soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

Tuji ponudnik:

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, predložijo dokazilo o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev s strani pristojnega organa države, v kateri ima ponudnik svoj sedež. V primeru, da država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokazil, ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo pri čemer ali zapriseženo izjavo ponudnika, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

Ponudbo ponudnika, ki ne bo izpolnil vseh pogojev za priznanje sposobnosti, navedenih v Obrazcu št. 6. – Izjava o sposobnosti, bo naročnik izločil.

12. Finančna sposobnost:

POGOJ: Ponudnik v zadnjih **90 dneh** od datuma objave obvestila o naročilu objavljenem na portalu javnih naročil ni imel blokiranih poslovnih računov. Ponudnik kot dokazilo za izpolnjevanje pogoja predloži potrdila vseh bank, pri katerih ima odprt transakcijskih račun. V primeru partnerske ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev.

DOKAZILO: Potrdila vseh bank, pri katerih ima odprt transakcijskih račun. V primeru partnerske ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev.

POGOJ: Ponudnikova bonitetna ocena, izdana pri AJPES, na dan izdaje dokazila dosega vsaj bonitetni razred **SB 6** ali boljše. V primeru, da kandidat ne more pridobiti bonitetne ocene s strani AJPES, izkaže za dan izdaje dokazila bonitetno oceno Baa3 agencije Moody's ali bonitetno oceno BBB- agencije S&P ali bonitetno oceno BBB- agencije Fitch ali drugo primerljivo oceno finančne institucije, ki uporablja metodologijo Basel II, pri čemer bo naročnik ponudniku kot ustrezno oceno priznal tisto oceno, ki sodi v zgornjih 70 % ocen po lestvici, ki jo uporablja posamezna finančna institucija pri določanju bonitetnih ocen na podlagi navedene metodologije. Ponudniki za izkazovanje izpolnjevanja pogoja v ponudbi predložijo bonitetno informacijo, skladno z zahtevo pogoja. Listina ne sme biti izdana več kot 30 dni pred rokom za oddajo ponudb. V primeru partnerske ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev.

DOKAZILO: S.BON-1/P

Dokazila so lahko fotokopije.

13. Način, mesto in rok za prevzem razpisne dokumentacije:

Razpisna dokumentacija je ponudnikom na voljo na spletni strani naročnika, spletni naslov: <http://www.okoljepiran.si>.

Razpisna dokumentacija je brezplačna.

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo do izteka roka za oddajo ponudb.

14. Način pojasnjevanja razpisne dokumentacije:

Ponudniki lahko postavijo pisna vprašanja preko Portala javnih naročil (na za to določenem mestu pri predmetnem naročilu). Odgovori na postavljena vprašanja postanejo sestavni del razpisne dokumentacije in so obvezujoča za ponudnike. Naročnik bo dodatna pojasnila razpisne dokumentacije posredoval in objavil na Portalu javnih naročil (pri predmetnem javnem razpisu) najpozneje 6 (šest) dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni. Obvestilo o delni spremembi ali dopolnitvi razpisne dokumentacije bo objavljeno na Portalu javnih naročil. V primeru delne spremembe ali dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb. Morebitne spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije postanejo sestavni del te razpisne dokumentacije.

15. Način, mesto in rok oddaje ponudbe:

Ponudniki morajo oddati svojo ponudbo v zaprti ovojnici na kateri mora biti na naslovni strani prilepljen OBRAZEC PRIJAVE (Obrazec št. 16).

Upoštevane bodo vse ponudbe, ki bodo prispele na zgoraj naveden naslov najpozneje:

do dne 12.5.2016, do 12.00 ure.

Ponudniki lahko oddajo ponudbe osebno ali priporočeno po pošti na naslov Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o., Arze 1 b, 6330 Piran - tajništvo – I.nadstropje. Če je ponudba poslana po pošti se šteje za pravočasno, če prispe na navedeni naslov do zgoraj navedenega datuma in ure.

Ponudnik mora ponudbo oddati v pisni obliki. Ponudnik mora ponudbo predložiti na predpisanih obrazcih, brez dodatnih pogojev, pripisov oziroma popravkov popisa del, sicer bo naročnik ponudbo izločil.

16. Rok izvedbe del:

Izbrani ponudnik mora dela izvesti v roku 100 dni od dneva uvedbe v delo.

17. Umik, sprememba ali dopolnitev ponudbe:

Ponudnik lahko do zaključka roka oddaje ponudbe ponudbo umakne / spremeni / dopolni, kar mora na ovojnici označiti na naslednji način: **»NE ODPIRAJ – PONUDBA – DOBAVA IN MONTAŽA PLAVAJOČIH POMOLOV S PRIVEZNIM MATERIALOM V PRISTANIŠČU PORTOROŽ«**

– z oznako UMIK / SPREMEMBA / DOPOLNITEV, glede na to ali gre za dopolnitev, umik ali spremembo že oddane ponudbe.

Ponudbe ni mogoče umakniti / spremeniti / dopolniti po poteku roka za oddajo ponudb. Mogoča je edino dopolnitev formalno nepopolne ponudbe, pod pogoji in na način, ki jih določa ZIN-2 v 78. členu in kot je to pojasnjeno v točki 7 teh navodil.

18. Način, mesto in rok odpiranja ponudb:

Javno odpiranje ponudb bo potekalo **dne 12.5. 2016 ob 13.00 uri**, na naslovu naročnika: **Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o., Arze 1 b, 6330 Piran (sejna soba I. nadstropje).**

Predstavniki ponudnikov, ki bodo sodelovali pri javnem odpiranju ponudb, se morajo izkazati s pisnim pooblastilom, podpisanim s strani zakonitega zastopnika ponudnika. Pooblastilo ni potrebno, če se javnega odpiranja ponudb udeleži zakoniti zastopnik sam, ki pa se bo moral izkazati z osebnim dokumentom.

Ponudba ponudnika ali morebiten umik / sprememba / dopolnitev ponudbe bo izločena pred začetkom javnega odpiranja ponudb, če:

- ne bo oddana oziroma ne bo prispela na naslov pooblaščenca naročnika pravočasno (to je do datuma in ure, ki sta navedena) ali
- ne bo pravilno opremljena.

Nepravočasne ponudbe ali nepravilno opremljene ponudbe bodo ponudnikom vrnjene neodprte skladno z določbami ZJN-2.

19. Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika:

Za izbor najugodnejšega ponudnika bo uporabljena najnižja cena.

20. Reference:

Reference ponudnika se morajo nanašati na vsaj dve izvedeni dobavi in vgradnji v zadnjih treh letih na področju dobave in montaže pomorskih plavajočih pomolov oziroma pontonov v vrednosti najmanj 150.000,00 EUR brez DDV. Vsaka posamična referenca mora biti v vrednosti najmanj 150.000,00 EUR brez DDV. Ponudnik se lahko sklicuje na reference podizvajalca. Ponudnik mora predložiti izpis izvedenih del, ki mora ustrezati zahtevam razpisne dokumentacije.

21. Vrednost ponudbe:

Ponudnik mora izpolniti cene za vse postavke, opisane v popisu del s količinami. Postavke, ki jih ponudnik ne izpolni, naročnik po izvršenem delu ne bo plačal, temveč se predpostavlja, da so cenovno in količinsko zajete v drugih postavkah popisa. V kolikor ponudnik izrecno napiše, da določene postavke ne nudi, za naročnika ponudba ne bo sprejemljiva oziroma primerna in tako izločena iz nadaljnjega postopka.

Ponudbeni predračun mora vsebovati rekapitulacijo del, skupno ceno in informativni znesek neobračunanega davka na dodano vrednost. Vse datatve in drugi izdatki morajo biti vsebovani v količinah in cenah za enoto, razen davka, kot tudi v skupni ponudbeni ceni za izvedbo del tako, da naročnik na ponudbeno ceno izvajalcu ne plačuje nobenih dodatkov.

Naročnik sme ob pisnem soglasju ponudnika popraviti očitne računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati. V primeru, da obstaja razlika med zneski izraženimi s številkami in zneski izraženimi z besedami bodo merodajni zneski izraženi z besedami. Ponudnik mora v ponudbi vidno označiti morebitne popuste na ponudbeno ceno. Popust se daje na ponudbeno ceno, v skladu z veljavno zakonodajo. Popust priznan v osnovni ponudbi mora ponudnik priznati naročniku tudi pri morebitnih dodatnih, spremenjenih in več delih.

Cene morajo biti fiksne in nespremenljive za ves čas gradnje.

Če bo glede na naročnikove v tej razpisni dokumentaciji določene zahteve, ponudba neobičajno nizka ali bo v zvezi z njo obstajal dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik skladno s 49. členom ZJN-2 preveril ali je ponudba neobičajno nizka. Naročnik bo preveril ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če bo vrednost ponudbe za več kot 50 % nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 % nižja od naslednje uvrščene ponudbe vendar le, če bo prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe. Vendar pa bo naročnik, preden izloči neobičajno nizko ponudbo, od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb. Naročnik bo preveril te postavke ob posvetovanju s ponudnikom, upoštevajoč predložena dokazila. V kolikor naročnik ugotovi, da je ponudba neobičajno nizka, bo tako ponudbo izločil.

V primeru, da ponudnik, ki bi ga naročnik pozval k podrobnejši pisni obrazložitvi ponujenih cen, obrazložitve ne bo posredoval v postavljenem roku, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

22. Menica za resnost ponudbe v višini 3 % ponudbene vrednosti:

Menica za resnost ponudbe v višini 3 % ponudbene vrednosti, izstavljena v skladu z vzorcem (priloga 10). Kot ponudbena vrednost se šteje končna ponudbena vrednost, navedena v obrazcu ponudbe, brez DDV. Menica za resnost ponudbe mora biti veljavna najmanj še 90 dni od dneva, ki je določen kot skrajni rok za oddajo ponudbe, z možnostjo podaljšanja na zahtevo naročnika.

Menico za resnost ponudbe naročnik unovči, če ponudnik:

- po odpiranju ponudb svojo ponudbo umakne;
- zavrne sklenitev pogodbe;
- po sklenitvi pogodbe ne predloži bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v roku, določenem v razpisni dokumentaciji.

Ne unovčene menice za resnost ponudbe se po zaključku postopka oddaje javnega naročila vrnejo ponudnikom.

Dokazilo:

- Obrazec št. 10 – Vzorec menice za resnost ponudbe

23. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku:

Izbrani ponudnik bo moral v roku 10 dni od dneva podpisa pogodbe naročniku izročiti bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV z veljavnostjo do vključno 30 dni dlje, kot je predviden rok za celotno trajanje pogodbe. Če se bo rok za izvedbo naročila podaljšal, bo potrebno temu ustrezno podaljšati tudi veljavnost garancije. Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kakovosti, obsegu in roku. Brez izročitve bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se šteje, da pogodba ni sklenjena, naročnik pa bo vnovčil menico za za resnost ponudbe.

Izvajalec je dolžan po uspešnem prevzemu del predložiti naročniku bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % vrednosti izvedenih del z DDV. Rok trajanja garancije je en dan daljši kot je garancijski rok, ki je določen v pogodbi.

Dokazilo:

- Obrazec št. 11 – Izjava ponudnika o izročitvi bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
- Obrazec št. 11A – Vzorec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
- Obrazec št. 12 – Vzorec garancije za odpravo napak v garancijskem roku
- Obrazec št. 12a – Izjava ponudnika, da bo naročniku predložil garancijo za odpravo napak v garancijskem roku

V kolikor ponudbi zahtevani obrazci ne bodo priloženi v skladu z vsebino te razpisne dokumentacije in priloženimi obrazci, bo naročnik tako ponudbo izločil.

24. Možnost variantnih ponudb:

Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.

25. Rok veljavnosti ponudb:

Ponudbe morajo biti veljavne do vključno 90. dan po izteku roka za oddajo ponudb.

26. Odločitev o oddaji naročila:

Po opravljenem pregledu ponudb in oceni ponudb bo naročnik odločil o oddaji predmetnega javnega naročila, o čemer bodo ponudniki obveščeni z obvestilom o odločitvi naročnika o oddaji javnega naročila.

Po preteku zakonsko določenega roka za vložitev zahtevka za revizijo postopka, bo z izbranim ponudnikom sklenjena »Pogodba za DOBAVO IN MONTAŽO PLAVAJOČIH POMOLOV S PRIVEZNIH MATERIALOM V PRISTANIŠČU PORTOROŽ«.

Izbrani ponudnik bo moral pristopiti k podpisu pogodbe v roku, ki ga bo določil naročnik, v nasprotnem primeru se šteje, da odstopa od svoje ponudbe in od podpisa pogodbe. V navedenem primeru bo naročnik unovčil menico za resnost ponudbe.

27. Izločitev ponudb/ustavitev postopka/zavrnitev vseh ponudb/odstop od izvedbe javnega naročila:

Naročnik bo izbral najugodnejšo ponudbo. V obvestilu o odločitvi o oddaji javnega naročila bo naročnik neizbrane ponudnike opozoril na možnost uveljavljanja pravnega varstva ter navedel podatke, ki jih določa prvi odstavek 79. člena ZJN-2.

Naročnik bo v postopku oddaje javnega naročila, po opravljenem pregledu in dopolnitvi ponudb ob smiselni uporabi prvega odstavka 80. člena ZJN-2 izločil vse ponudbe, ki ne bodo popolne.

Naročnik ima pred potekom roka za odpiranje ponudb pravico kadarkoli ustaviti postopek naročila. Če bo naročnik ustavil postopek, bo navedeno odločitev objavil na Portalu javnih naročil. V primeru ustavitve postopka javnega naročila pa naročnik ne prevzema nikakršnih finančnih ali drugih obveznosti do ponudnika. Že predložene ponudbe bo naročnik neodprte vrnil pošiljateljem in jih ob tem obvestil o ustavitvi postopka javnega naročanja.

Naročnik lahko v vseh fazah postopka po preteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o razlogih, zaradi katerih ni izbral nobene ponudbe, in o svoji odločitvi, ali bo začel nov postopek, takoj pisno obvestil vse ponudnike, ki bodo predložili ponudbe in svoj nadzorni organ v primerih, ki jih določa zakon.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V primeru, da naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, mora o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, takoj pisno obvestiti ponudnike ali kandidate, ki so predložili ponudbo ter svoj nadzorni organ, če tega nima, pa vlado.

Naročnik v nobenem od zgoraj navedenih primerov ne prevzema nikakršnih finančnih ali drugih obveznosti do ponudnika.

V primeru, da bo naročnik prejel nesprejemljive ponudbe ali v primeru, da bi naročnik prejel neprimerne ponudbe ali v primeru, da naročnik ne bi prejel nobene ponudbe, bo predmetno javno naročilo oddal po postopku s pogajanj, skladno z določbami ZJN-2.

28. Jamstvo za napake:

Izbrani ponudnik, s katerim sklene naročnik pogodbo, jamči za odpravo vseh vrst napak oziroma nepravilnosti, skladno z določili Obligacijskega zakonika in predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

29. Pravni pouk:

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami ZPVPJN, po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila,
4. predmet javnega naročila,
5. očitane kršitve,
6. dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo,
7. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,
8. navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada.

Vlagatelj mora zahtevek za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v zakonsko predvideni višini. Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka SI56 0110 0100 0358 802 – izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicovanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-00000316.

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočano s povratnico. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za finance.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz četrtega odstavka 25. člena ZPVPJN, vloži v osmih delovnih dneh od dneva:

- objave obvestila o javnem naročilu ali
- obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, ali
- prejema povabila k oddaji ponudb.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, da vlagatelj v skladu z drugim odstavkom 15. člena ZPVPJN ni predložil potrdila o plačilu takse ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o.

Direktor družbe:

Alen Radojkovič

JAVNO PODJETJE
AZIENDA PUBBLICA
OKOLJE
PIRAN d.o.o. ⑦
PIRANO s.r.l.

30. Ponudbeni del: Vsebina ponudbe in seznam obveznih dokumentov

Na razpis za oddajo naročila za DOBAVO IN MONTAŽO PLAVAJOČIH POMOLOV S PRIVEZNIM MATERIALOM V PRISTANIŠČU PORTOROŽ, po odprtem postopku oddaje naročila

PONUDBNIK _____

(polna registrirana firma oziroma ime in naslov ponudnika)

posreduje ponudbo z naslednjo ponudbeno dokumentacijo:

OBRAZEC, IZJAVA, DOKUMENT	PRILOGA PONUDBE
KAZALO PONUDBE	DA
Obrazec štev.: 1 – Ponudba	DA
Obrazec štev.: 2 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije	DA – v primeru skupne ponudbe tudi za soponudnike
Obrazec štev.: 3 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev/ponudnikov	DA – v primeru skupne ponudbe
Obrazec štev.: 4 – Podatki o soponudniku	DA – v primeru skupne ponudbe
Obrazec štev.: 5 – Izjava, da ne nastopa s podizvajalcem	DA – v primeru samostojne ponudbe
Obrazec štev.: 6 – Izjava o sposobnosti	DA – v primeru skupne ponudbe tudi za soponudnike
Obrazec štev.: 7 – Izjava o referencah	DA
Obrazec štev.: 8 – Izjava o upoštevanju veljavnih predpisov	DA
Obrazec štev.: 9 – Izjava o popolnosti ponudbenih cen	DA
Obrazec štev.: 10 – Vzorec menice za resnost ponudbe	DA
Obrazec štev.: 11 – Izjava ponudnika o izročitvi bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	DA
Obrazec štev.: 11A – Vzorec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti	DA
Obrazec štev.: 12 – Vzorec garancije za odpravo napak v garancijskem roku	DA
Obrazec štev.: 12a – Izjava ponudnika, da bo naročniku predložil garancijo za odpravo napak v garancijskem roku	DA – tudi splošni pogoji in klavzule
Obrazec štev.: 13 – Vzorec pogodbe	DA
Obrazec štev.: 14 – Ponudbeni predračun	DA
Obrazec štev.: 15: Obrazec prijave	DA

Dokumenti naj bodo razvrščeni po zgornjem vrstnem redu.

Obrazec šte. 1: Ponudba

Ponudba št.:

A. PODATKI O PONUDNIKU

Firma oziroma naziv ponudnika	
Naslov ponudnika	
Matična številka	
Identifikacijska številka za DDV	
Številka transakcijskega računa	
Odgovorna oseba ponudnika	
Telefon, telefaks, mobilni telefon	
Elektronski naslov Spletni naslov	
Pooblaščen oseba za tolmačenje ponudbe	

B. PREDMET PONUDBE: DOBAVA IN MONTAŽA PLAVAJOČIH POMOLOV S PRIVEZNIH MATERIALOM V PRISTANIŠČU PORTOROŽ

C. PONUDBENA VREDNOST : € brez DDV
Izkazana je tudi v obrazcu "Ponudbeni predračun" (priloga 14).

D. ROK ZAČETKA IN ZAKLJUČKA IZVEDBE DEL

Rok začetka je, rok zaključka je

E. PLAČILNI ROK

Izjavljamo, da nudimo naslednje plačilne pogoje: plačilo v roku 30 dni.

F. VELJAVNOST PONUDBE

Naša ponudba ostaja v veljavi do (najmanj 90 dni od datuma, ki je predviden za oddajo ponudb).

Izjavljamo, da so vse navedbe v ponudbi in priloženi dokumenti točni.

V, dne

Žig

Ponudnik (podpis)

Obrazec šte. 2: Izjava ponudnika o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije

S podpisom te izjave ponudnik

izjavlja, da sprejema pogoje razpisne dokumentacije in bo svojo ponudbo na javni razpis za DOBAVO IN MONTAŽO PLAVAJOČIH POMOLOV S PRIVEZNIM MATERIALOM V PRISTANIŠČU PORTOROŽ izdelal skladno z objavljenim razpisom na portalu javnih naročil dne _____ in pogoji razpisne dokumentacije.

Pregledali smo razpisno in ponudbeno dokumentacijo, seznanjeni smo z vsebino in pogoji razpisne dokumentacije in z njimi tudi soglašamo.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javno naročilo za DOBAVO IN MONTAŽO PLAVAJOČIH POMOLOV S PRIVEZNIM MATERIALOM V PRISTANIŠČU PORTOROŽ naročnika Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o.

V _____, dne _____

žig

Ponudnik (podpis) _____

Obrazec šte. 3: Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev / ponudnikov

Podpisani _____
(ime in priimek pooblastitelja)

z nazivom _____ iz _____
(funkcija) (naziv in naslov podjetja)

Podpisani _____
(ime in priimek pooblastitelja)

z nazivom _____ iz _____
(funkcija) (naziv in naslov podjetja)

potrjujemo, da smo uradni predstavniki izvajalcev / ponudnikov, ki dajejo skupno ponudbo in s tem dokumentom pooblaščamo

gospoda/gospo _____ z nazivom _____

ki se podpisuje _____ in parafira _____

da v našem imenu podpiše ponudbo in v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila po odprtem postopku za DOBAVO IN MONTAŽO PLAVAJOČIH POMOLOV S PRIVEZNIM MATERIALOM V PRISTANIŠČU PORTOROŽ, tudi pogodbo.

Obenem izjavljamo, da:

naročnik lahko pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalne skupnosti ali nosilci javnih pooblastil, sam, ima naročnik pravico pridobiti potrdila, ki se nanašajo na naše zakonite zastopnike, bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v dogovorjenem roku, naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil.

Izjavljamo tudi, da bomo v primeru, da bomo izbrani ponudniki na predmetnem javnem razpisu pred podpisom pogodb naročniku izročili pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju.

datum: _____ žig _____ podpis _____
pooblastitelja:

datum: _____ žig _____ podpis _____
pooblastitelja:

Ponudnik mora pooblastilo izpolniti. Pooblastilo mora biti datirano žigosano in podpisano s strani vseh partnerjev v skupini. Pooblastilo se izpolni samo v primeru skupne ponudbe, ki jo da skupina izvajalcev / ponudnikov.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javno naročilo za DOBAVO IN MONTAŽO PLAVAJOČIH POMOLOV S PRIVEZNIM MATERIALOM V PRISTANIŠČU PORTOROŽ naročnika Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o..

V _____, dne _____ žig _____ Ponudnik (podpis) _____

Obrazec šte. 4: Podatki o podizvajalcu/soponudniku

Ponudnik: _____

(naziv, naslov) _____

PODATKI O PODIZVAJALCU/SOPONUDNIKU

Naziv podizvajalca _____

Sedež _____

Matična številka _____

Zakoniti zastopnik _____

ID št. za DDV _____

Številka TRR _____

Telefonska številka in številka faksa _____

Kontakt oseba podizvajalca in št. mobilnega telefona _____

Kontaktne osebe podizvajalca _____

Elektronski naslov kontaktne osebe podizvajalca _____

Dela, ki jih prevzema podizvajalec _____

Vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec _____ EUR

Delež del, ki jih prevzema podizvajalec, glede na vrednost ponudbe v odstotku: _____ %.

Kot podizvajalec v ponudbi ponudnika _____ izjavljamo, da so vse nesporne zapadle obveznosti ponudnika do nas poravnane.

Opombi:

- obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem,
- v primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

V _____, dne _____

žig

Ponudnik (podpis) _____

Izjava ponudnika k obrazcu šte.: 4:

SOGLASJE PODIZVAJALCA/SOPONUĐNIKA

Podizvajalec

(naziv in naslov podizvajalca)

soglašamo, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga k računu, ki ga bo naročniku izstavil izvajalec.

Opomba:

- Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem.

V _____, dne _____

žig

Podpis odgovorne osebe _____

Obrazec šte. 5: Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalcem

Ponudnik: _____
(naziv, naslov) _____

IZJAVA PONUDNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCEM

V zvezi z javnim naročilom za DOBAVO IN MONTAŽO PLAVAJOČIH POMOLOV S PRIVEZNIM MATERIALOM V PRISTANIŠČU PORTOROŽ, izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalci.

Opomba:

Izjava se izpolni le v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalcem.

V _____, dne _____

žig

Podpis odgovorne osebe _____

Obrazec šte. 6: Izjava ponudnika o sposobnosti

S podpisom te izjave ponudnik

izjavlja,

1.	da tako ponudnik (tudi soponudnik) kot pravna oseba in njegov zakoniti zastopnik, ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 42. členu ZJN-2.
2.	da tako ponudnik (tudi soponudnik) kot pravna oseba in njegov zakoniti zastopniki ni bil pravnomočno obsojen zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropske unije.
3.	da tako ponudnik (tudi soponudnik) izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila. V primeru skupne ponudbe mora vsak partner v skupini izpolnjevati pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, ki se nanašajo na dela, ki jih bo prevzel kot partner v skupini.
4.	Ponudnik (tudi soponudnik) na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77a. člena ZJN-2 in 81a. člena ZJNVETPS oziroma 73. člen ZJNPOV.
5.	da kot ponudnik (tudi soponudnik) nismo v stečajnem postopku.
6.	da (tudi soponudnik) na dan, ko je bila oddana ponudba v skladu s predpisi Republike Slovenije, nimamo neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več.
7.	da kot ponudnik (tudi soponudnik) nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestop v zvezi s svojim poklicnim ravnanjem.
8.	da kot ponudnik (tudi soponudnik) nismo storili velike strokovne napake iz področja predmeta javnega naročila in nismo hujše kršili poklicnih pravil, ki bi mu jih naročnik lahko dokazal s sredstvi, katere lahko utemelji.
9.	da kot ponudnik (tudi soponudnik) pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2 v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajočih razlag ali informacij in zagotovil.
10.	pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so vsi zgoraj navedeni podatki in ostali podatki v naši ponudbi resnični in nezavajajoči.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javno naročilo za DOBAVO IN MONTAŽO PLAVAJOČIH POMOLOV S PRIVEZNIH MATERIALOM V PRISTANIŠČU PORTOROŽ naročnika Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o.

V _____, dne _____

žig

Ponudnik (podpis) _____

Obrazec šte. 7: Izjava o referencah**Ponudnik:** _____

(naziv, naslov) _____

IZJAVA O REFERENCAH

Reference ponudnika se morajo nanašati na vsaj dve izvedeni dobavi in vgradnji v zadnjih treh letih na področju dobave in montaže pomorskih plavajočih pomolov oziroma pontonov v vrednosti najmanj 150.000,00 EUR brez DDV. Vsaka posamična referenca mora biti v vrednosti najmanj 150.000,00 EUR brez DDV. Ponudnik se lahko sklicuje na reference podizvajalca. Ponudnik mora predložiti izpis izvedenih del, ki morajo ustrezati zahtevam razpisne dokumentacije.

<u>Zap. št.</u>	<u>Pogodbeni partner</u>	<u>Predmet pogodbe</u>	<u>Leto realizacije</u>	<u>Vrednost del:</u>
1.				
2.				

Priložiti kopije pogodb.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javno naročilo za DOBAVO IN MONTAŽO PLAVAJOČIH POMOLOV S PRIVEZNIM MATERIALOM V PRISTANIŠČU PORTOROŽ naročnika Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o.

V _____, dne _____

žig

Ponudnik (podpis) _____

Obrazec šte. 8: Izjava o upoštevanju veljavnih predpisov

Ponudnik: _____

(naziv, naslov) _____

Odgovorna oseba ponudnika

_____, izjavljam, da:

(ime in priimek odgovorne osebe)

upoštevamo vse obveznosti, ki izhajajo iz veljavnih predpisov v Republiki Sloveniji.

Obvezujemo se, da bomo v primeru zahteve naročnika, dostavili dokazilo ali listino, iz katere bo izhajala resničnost zgornjih navedb.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javno naročilo za DOBAVO IN MONTAŽO PLAVAJOČIH POMOLOV S PRIVEZNIM MATERIALOM V PRISTANIŠČU PORTOROŽ naročnika Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o.

V _____, dne _____

žig

Ponudnik (podpis) _____

Obrazec šte. 9: Izjava o popolnosti ponudbenih cen

Ponudnik: _____

(naziv, naslov) _____

Odgovorna oseba ponudnika _____, izjavljam, da:

(ime in priimek odgovorne osebe)

smo pri analizi posameznih cen iz ponudbenega predračuna, ki je sestavni del razpisne dokumentacije in naše ponudbe in se nanaša na oddajo javnega naročila za DOBAVO IN MONTAŽO PLAVAJOČIH POMOLOV S PRIVEZNIM MATERIALOM V PRISTANIŠČU PORTOROŽ, upoštevali vse stroške ter ostale elemente, ki vplivajo na izračun cene, ob upoštevanju zahtev naročnika, ki so potrebne za realizacijo posamezne postavke.

V primeru, da v popisih oziroma predračunu niso izpolnjene vse postavke, so vrednosti iz neizpolnjenih postavk upoštevane v ostalih postavkah. Seznanjeni smo s tem, da naročnik v nobenem primeru ne bo priznal naknadno določenih cen ali podražitev iz tega naslova.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javno naročilo za DOBAVO IN MONTAŽO PLAVAJOČIH POMOLOV S PRIVEZNIM MATERIALOM V PRISTANIŠČU PORTOROŽ, naročnika Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o.

V _____, dne _____

žig

Ponudnik (podpis) _____

Obrazec šte. 10: Vzorec menice za resnost ponudbe

Menična izjava za zavarovanje resnosti ponudbe

Ponudnik: _____

Naziv: _____

Sedež: _____

Kraj in datum: _____

V postopku oddaje javnega naročila za DOBAVO IN MONTAŽO PLAVAJOČIH POMOLOV S PRIVEZNIM MATERIALOM V PRISTANIŠČU PORTOROŽ smo predložili ponudbo za predmetno storitev. V skladu z določili razpisa in na zahtevo naročnika Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o., izročamo za zavarovanje resnosti ponudbe eno (1) bianco menico v višini 3 % ponudbene vrednosti, brez DDV.

Na menici je podpisana pooblaščen oseb za podpisovanje:

.....
(ime in priimek)

.....
(lastnoročni podpis)

Na podlagi navedenega se, odpovedujoč vsakršnim ugovorom nepreklicno obvezujemo, da v primeru, da:

- po odpiranju ponudb svojo ponudbo umaknemo,
- zavrneemo sklenitev pogodbe,
- po sklenitvi pogodbe ne predložimo bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v roku, določenem v razpisni dokumentaciji,

pooblaščamo Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o., Arze 1 b, 6330 Piran, da lahko našo bianco menico izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek naših obveznosti, da na menico vpiše klavzulo »brez protesta« ter da menico domicilira pri banki _____ ali pri katerikoli drugi poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun.

NALOG ZA PLAČILO MENICE

Nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo _____ banko oziroma katerokoli drugo poslovno banko s sedežem v Republiki Sloveniji, ki v času unovčitve vodi naš transakcijski račun, da unovči navedeno menico v breme denarnih sredstev na našem transakcijskem računu, za znesek _____.

Ta menična izjava velja še 90 dni od dneva, ki je določen kot skrajni rok za oddajo ponudb.

Po poteku navedenega roka mora Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o. vrniti neizpolnjeno menico ponudniku.

Datum: _____

Izdajatelj menice: _____

Obrazec šte. 11: Izjava ponudnika o izročitvi bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Ponudnik: _____

Naziv: _____

Sedež: _____

Kraj in datum: _____

Upravičenec: Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o., Arze 1 b, 6330 Piran

Izjavljamo, da bomo v roku 10 dni od dneva podpisa pogodbe za DOBAVO IN MONTAŽO PLAVAJOČIH POMOLOV S PRIVEZNIM MATERIALOM V PRISTANIŠČU PORTOROŽ naročniku izročili bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini EUR z veljavnostjo do vključno 30 dni dlje, kot je predviden rok za celotno trajanje pogodbe.

Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči na prvi poziv, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku.

Brez izročitve bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se šteje, da pogodba ni sklenjena, naročnik pa bo unovčil menico za zavarovanje resnosti ponudbe.

Ponudnik :

(žig, podpis)

Obrazec šte. 11a: Vzorec bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Banka: _____

(naziv in sedež banke)

bo izvajalcu: _____

(naziv in sedež ponudnika)

v primeru pridobitve posla izdala bančno garancijo v skladu s spodnjim vzorcem.

Kraj in datum: _____

Podpis in žig banke: _____

GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI št. _____

Naziv banke:

Kraj in datum:

Upravičenec:

Garancija št.:

V skladu s pogodbo za DOBAVO IN MONTAŽO PLAVAJOČIH POMOLOV S PRIVEZNIM MATERIALOM V PRISTANIŠČU PORTOROŽ, sklenjene med upravičencem Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o., Arze 1 b, 6330 Piran

in (naziv dobavitelja)
v skupni vrednosti EUR Z DDV (z besedo),
v roku (datum, dni, mesecev) v količini in kvaliteti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Na zahtevo izvajalca se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka plačaliEUR, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi.

Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če opravljena storitev tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Zahtevek za unovčenje garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje,
3. original Garancije št.:/.....

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja najkasneje do: še 30 dni po izteku pogodbe.

Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Kopru.

Banka
(žig in podpis)

Obrazec šte. 12: bančna garancija za odpravo napak v garancijskem roku

Naziv banke:
Kraj in datum:
Upravičenec (naročnik javnega naročila):
Garancija št.:

V skladu s pogodbo
(naziv pogodbe, številka pogodbe, datum), sklenjene med upravičencem in izvajalcem
za posel v vrednosti EUR,
je izvajalec dolžan po opravljenem prevzemu v garancijskem roku odpraviti vse ugotovljene pomanjkljivosti
oziroma servisirati opremo skladno z določili zgoraj citirane pogodbe in garancijske izjave.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zavezuje, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega
pisnega zahtevka ne glede na ugovor izvajalca (prodajalca) plačali znesek EUR,
če boste zatrjevali, da izvajalec (prodajalec) v garancijskem roku ni izpolnil svojih garancijskih obveznosti v
celoti.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje,
3. original Garancije št.:/.....

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja 10 let od dneva primopredaje objekta.

Po poteku tega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je
garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se podaljša pogodbeni rok ali v primeru,
da izvajalec (prodajalec) ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko izvajalec in banka sporazumno
dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Kopru po slovenskem pravu.

Banka
(Žig in podpis)

Obrazec šte. 12a: Izjava ponudnika o izročitvi bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku

Ponudnik: _____

(naziv, naslov) _____

Upravičenec: Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o., Arze 1 b, 6330 Piran

Izjavljamo, da bomo ob dokončanju del, to je ob uspešni primopredaji, predložili garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV. Rok trajanja garancije je za en dan daljši kot je garancijski rok, ki je določen v pogodbi.

Garancija ne sme bistveno odstopati od vzorca, ki je priložen k temu obrazcu, predvsem pa ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo krajših rokov, nižjega zneska zavarovanja ali spremenjene krajevne pristojnosti za reševanje morebitnih sporov.

V _____, dne _____

žig

Ponudnik (podpis) _____

Obrazec šte. 13: Vzorec pogodbe

Predlagani vzorec mora ponudnik žigosati in podpisati, s čimer potrdi, da je seznanjen z vsebino in se z njo strinja!

Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o., Arze 1 b, 6330 Piran, ki ga zastopa direktor družbe Alen Radojkovič, ID št. za DDV: SI73819174, matična številka: 5105633 (v nadaljevanju: naročnik)

in

_____ ,
s sedežem v _____ , ki ga zastopa _____ ,
ID št. za DDV: _____ , matična številka: _____ (v nadaljevanju: izvajalec)

sklenejo naslednjo

POGODBO

ZA DOBAVO IN MONTAŽO PLAGAJOČIH POMOLOV S PRIVEZNIM MATERIALOM V PRISTANIŠČU PORTOROŽ

I. UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

Na podlagi postopka oddaje javnega naročila po odprtem postopku objavljenega na portalu javnih naročil, št. objave _____ z dne _____ in portalu EU naročil, št. objave _____ z dne _____, je bil kot najugodnejši izvajalec za razpisana dela izbran ponudnik _____

2. člen

Pogodba je sklenjena na podlagi ponudbe izvajalca št.: _____, z dne _____ (vključujoč vso pripadajočo dokumentacijo), ki je sestavni del te pogodbe.

II. PREDMET POGODBE

3. člen

S to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzame v izvajanje vsa dela potrebna za DOBAVO IN MONTAŽO PLAGAJOČIH POMOLOV S PRIVEZNIM MATERIALOM V PRISTANIŠČU PORTOROŽ.

Izvajalec bo pogodbeni dela izvajal:

- skladno s ponudbo št. _____, z dne _____,
- po razpisnih pogojih in pogojih te pogodbe,
- na podlagi projektne dokumentacije PZI »PRISTANIŠČE PORTOROŽ-MARITIMNA UREDITEV«, projektanta PIA Studio d.o.o., Portorož 26, št. projekta PZI 26/14, februar 2015.

III. CENA

4. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da vrednost del v skladu s ponudbo izvajalca, ki je sestavni del pogodbe, znaša:

v skupni vrednosti _____ EUR

(z besedo:EUR/100).

V ceni so vključeni vsi davki in dajatve, po veljavni zakonodaji. V ceno so vključeni vsi stroški izvajalca in njegovih podizvajalcev, ki so potrebni za izvedbo naročila. V ceno so vključeni celotni stroški za organizacijo območja in izvedbo del kot tudi vsi vzporedni stroški izvedbe tega javnega naročila skladno z razpisno dokumentacijo.

5. člen

Izvajalec bo izvedel pogodbeni dela za fiksno in nespremenljivo ceno do zaključka del.

Pogodbeni vrednost iz prejšnjega člena zajema tudi vsa pripravljala dela, pomožna dela, razne zaščite, zavarovanje in zaščito sosednjih objektov, ograje, ureditev dostopnih poti, prometno ureditev v času gradnje, začasne priključke, začasno fizično zaščito površin, ki niso predmet te pogodbe, stroške drobnega potrošnega materiala ter stroške prevozov, skladiščenja, vse manipulacije, montaže in stroške vezane na odvoz ekoloških odpadkov.

Izvajalec se obvezuje, da bo dela po tej pogodbi izvedel strokovno in skladno s projektno dokumentacijo, v skladu z veljavnimi predpisi. Odstopanja v načinu in kvaliteti so možna edino s predhodnim pisnim dovoljenjem naročnika.

IV. ROKI

6. člen

Izvajalec se obvezuje pričeti s pogodbenimi deli z dnem uvedbe v delo, predvidoma dne ter jih končati najkasneje do dne.....

Če izvajalec ne prične z deli v predvidenem roku, lahko naročnik odstopi od pogodbe.

Rok dokončanja se šteje dan, ko so odpravljene vse pomanjkljivosti po zahtevi iz primopredaje izvedenih del.

Izvajalec je uveden v delo, ko mu naročnik preda:

- izvod projektne dokumentacije,
- podpisano pogodbo v dveh izvodih,
- ko bo podpisan zapisnik o uvedbi izvajalca v delo.

Datum pričetka del se vpiše v gradbeni dnevnik. Pogodbeni dela je izvajalec dolžan izvesti v pogodbenem roku ne glede na vremenske razmere ali druge subjektivne sile.

V primeru zamude plačil s strani investitorja izvajalec del ni upravičen do ustavitve del in do podaljšanja rokov izvedbe del.

Prekoračenje dogovorjenega roka opravičujejo naslednje okoliščine:

- višja sila (potres, poplave, požar, ...),
- neugodne vremenske razmere, ki ne dopuščajo kvalitetne izvedbe del. Kot neugodne vremenske razmere za podaljšanje roka se šteje samo odstopanje od desetletnega povprečja v času izvajanja del, po podatkih najbližje meteorološke postaje.

V primeru dogovorjenega podaljšanja roka dokončanja del, mora izvajalec naročniku predložiti ustrezno podaljšanje veljavnosti bančne garancije za dobro izvedbo prevzetih obveznosti.

V. POGODBENA KAZEN

7. člen

V primeru, da izvajalec po svoji krivdi zamuja z dokončanjem del na objektu, se zaveže plačati pogodbeno kazen v višini 0,5 % obračunske pogodbene vrednosti za vsak dan zamude, vendar ne več kot 10 % celotne pogodbene vrednosti.

Obračun pogodbene kazni izvajalca ne odvezuje materialne odgovornosti za morebitno nastalo škodo.

Naročnik ima pravico uveljavljati pogodbeno kazen najkasneje pri končnem obračunu in sme končno situacijo zmanjšati za pogodbeno kazen.

Poleg navedene kazni bo v primeru prekoračitve roka izvajalec obremenjen za celotni strošek nadzora za čas prekoračitve roka in za druge spremljajoče stroške. Naročnik bo od dneva poteka roka sproti, od mesečne situacije oziroma računa odbil celotni strošek nadzora za tekoči mesec.

8. člen

Če naročniku zaradi zamude izvajalca z izvedbo nastane škoda, ki presega vrednost pogodbene kazni, ima naročnik pravico do povrnitve vse škode nad zneskom pogodbene kazni.

VI. OBVEZNOSTI IN PRAVICE IZVAJALCA

9. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- izvedel končne geodetske meritve izvedenih del, ter dostavil naročniku geodetski posnetek dokončnega stanja v dveh izvodih ter izvod na digitalnem mediju;
- zavaroval območje posega tako, da bo zavarovanje zajemalo škodo tudi proti tretji osebi;
- vse upravne zadeve v zvezi z uporabo delovnih priprav in zaposlitvijo osebja na gradbišču ter zadrževanju izven gradbišča, urejal in zanje odgovarjal sam ter nosil vse morebitne nastale stroške;
- pred pričetkom del podrobno preučil prejeto dokumentacijo in območje ter naročnika opozoril na pomanjkljivosti ter v zvezi s tem od njega zahteval pisna navodila;
- med izvajanjem del vodil gradbeni dnevnik ter obračunsko knjigo izmer v skladu z ZGO - 1;
- izvedel vsa dela v pogodbenem roku, ne glede na otežujoče okoliščine, ki bi jih moral odpraviti z uvedbo dodatnih ukrepov, toda brez dodatnih stroškov;
- opravil vsa prevzeta dela kvalitetno po prejeti projektni dokumentaciji, skladno z veljavnimi predpisi, normativi in standardi, ki urejajo izvajanje tovrstnih del;
- vgrajeval materiale, ki ustrezajo veljavnim predpisom, normativom in standardom ter si zanje priskrbel ustrezne ateste;
- izvajal predvidena dela tako, da se ne bodo pojavljale poškodbe sled časa ali vremenskih nezgod;
- po predhodnem pisnem naročilu pooblaščenega predstavnika naročnika z vpisom v gradbeni dnevnik opraviti tudi nepogojena dodatna dela in več dela, ki so neodložljivo nujna, da se prepreči večja škoda na objektu;
- imel na gradbišču stalno ekipo kvalitetnih delavcev, ki jo med gradnjo ne bo menjal brez predhodnega soglasja investitorja ali nadzornega organa. Vsako zamenjavo ekipe bo sporočil investitorju tri dni pred zamenjavo;
- upošteval navodila pooblaščenih zastopnikov naročnika;
- vse poškodbe podzemnih vodov in privatne lastnine, povzročene s svojim delom, popravil na lastne stroške;
- upošteval predpise o varstvu pri delu, ki veljajo za tovrstne gradnje in prevzel odgovornost za izvajanje varstvenih ukrepov zahtevanih v načrtu, na delovnih mestih pri gradnji tudi za svoje podizvajalce;
- po končanih delih dostaviti naročniku PID v štirih (4) izvodih ter izvod na digitalnem mediju;
- po končanju del zbral vso potrebno dokumentacijo, ateste, certifikate, vse potrebne izjave in uredil vso potrebno dokumentacijo po ZGO-1;
- upošteval v pogodbeni ceni vse stroške iz naslova predpisanih kontrol, atestov in ostalih zahtev, kot so projektanški nadzor, geomehanski nadzor, geodetska dela.

10. člen

Izvajalec se zaveže, da bo najkasneje v desetih (10) dneh od podpisa pogodbe izročil naročniku bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti (z DDV), z rokom trajanja do vključno 30 dni dlje, kot je predviden rok za celotno trajanje pogodbe. Omenjena bančna garancija vključuje tudi **pokritje obveznosti do podizvajalca (le v primeru izvedbe dela s podizvajalci).**

11. člen

Izvajalec in njegovi delavci morajo ravnati po predpisih o varstvu pri delu, ki veljajo za dela in nevarnosti, ki nastanejo na objektu. Izvajalec in njegovi delavci morajo pri svojem delu uporabljati delovne priprave in naprave, ki ustrezajo predpisom o varstvu pri delu ter ustrezna sredstva za osebno varstvo pri delu.

Izvajalec je odgovoren za vso škodo, ki bi jo povzročil s svojo dejavnostjo tretji osebi.

12. člen

Izvajalec je dolžan med izvajanjem del po tej pogodbi vzdrževati delovna mesta čista in dnevno, na svoje stroške, odstranjevati ves nepotreben material ter pri tem upoštevati Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/2008 z dne 22.04.2008). Po končanem delu mora zapustiti objekt in okolico čisto in urejeno. V nasprotnem primeru to lahko naredi naročnik sam, brez predhodnega obvestila na stroške izvajalca.

13. člen

V kolikor bo naročnik ugotovil, da je zaradi nepredvidljivih okoliščin potrebno izvesti dodatne gradnje za izvedbo naročila, ki pa niso bile predvidene v projektu oz. javnem naročilu, bo dodatna dela oddal istemu izvajalcu, v primeru izpolnjenih pogojev po 1. točki 5. odstavka 29. člena ZJN-2.

VII. OBVEZNOSTI IN PRAVICE NAROČNIKA

14. člen

Naročnik je dolžan izvajalca uvesti v delo skladno s 6. členom pogodbe ter skladno s pogodbo izpolnjevati finančne obveznosti.

Nedorečene tehnične rešitve bosta pogodbeni stranki regulirali z vpisi v gradbeni dnevnik. Nadzorni organ je dolžan na vpise v gradbenem dnevniku odgovoriti v roku 3 dni.

15. člen

Naročnik si pridržuje pravico do plačila obveznosti neposredno kooperantom, če se ugotovi, da dela ne napredujejo skladno s terminskim planom vsled neporavnavanja finančnih obveznosti izvajalca do kooperantov.

Naročnik ima pravico do prekinitve pogodbe, če izvajalec ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti v smislu rokov ter kvalitete. V tem slučaju izvajalec nima pravice do plačila.

Naročnik ima v primerih nepravočasne izpolnitve obveznosti izvajalca v skladu z 5. in 6. členom te pogodbe in v primeru nekvalitetne izpolnitve, pravico do plačila pogodbene kazni in hkrati odškodnine tako v primeru prekinitve pogodbe kakor v primeru, ko se pogodba obdrži v veljavi.

16. člen

V slučaju sporazumne prekinitve pogodbe se pogodbenika dogovorita o poravnavi nadaljnjih stroškov.

Če izvajalec prekine pogodbo samovoljno ima naročnik pravico do odškodnine in vnovčenja garancije.

VIII. PLAČILA IN OBRAČUN

17. člen

Viri financiranja investicije so opredeljeni v sprejetem proračunu Občine Piran za leto 2016.

Obračun del se bo izvršil z računom oziroma situacijo, na podlagi dejansko izvršenih del po gradbeni knjigi in situacijah, potrjenih s strani nadzornega organa.

Cene za posamezne postavke morajo biti fiksne in nespremenljive za ves čas gradnje, tako da izvajalec ni upravičen do podražitev.

18. člen

Izvajalec mora izstavljenе situacije najprej dati v pregled in potrditev nadzornemu organu in šele nato, potrjene, dostaviti naročniku. Naročnik bo nesporni del situacije izplačal 30-ti (trideseti) dan po prejemu potrjene situacije.

IX. IZVRŠITEV IN PREVZEM DEL

19. člen

Izvajalec je dolžan datum dokončanja del vpisati v gradbeni dnevnik in naročnika takoj pisno pozvati naj opravi prevzem del.

20. člen

Primopredaja objekta se izvrši po odpravi morebitnih pomanjkljivosti. Izjavo o odpravi pomanjkljivosti pripravi izvajalec, potrdi pa jo nadzorni organ naročnika.

O dokončanju del sestavijo pooblaščen predstavniki pogodbenih strank primopredajni zapisnik, v katerem natančno ugotovijo predvsem:

- ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe, veljavnim zakonskim predpisom in pravilom stroke,
- datume začetka in končanja del,
- kakovost izvedenih del in pripombe naročnika v zvezi s kakovostjo izvedenih del,
- opredelitev del, ki jih je dolžan izvajalec ponovno izvesti, dokončati ali popraviti,
- morebitna odprta, sporna vprašanja tehnične narave,
- ugotovitev o sprejemu atestov in garancijskih listov.

Če pogodbeni stranki ugotovita, da mora izvajalec določena dela dokončati, popraviti ali jih ponovno izvesti, pa tega ne stori v dogovorjenem roku, sme naročnik angažirati drugega izvajalca, ki dela izvede na izvajalčev račun.

21. člen

Končni obračun izvedenih del se opravi po uspešni primopredaji objekta. Končni obračun mora vsebovati naslednje elemente:

- vrednost izvedenih del,
- do sedaj izvršena plačila izvajalcu,
- končni znesek, katerega izvajalec mora še dobiti ali vrniti glede na nesporni del obračuna,
- eventualno zadržani znesek do odprave pomanjkljivosti ali napak,
- podatek o zahtevi o plačilu pogodbene kazni ali kakršnekoli povzročene škode eni od strank,
- podatke o zadevah, o katerih ni bilo soglasja.

Končno plačilo izvedenih del se opravi po primopredaji objekta in odpravi vseh pomanjkljivosti.

X. ODGOVORNI PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

22. člen

Naročnik določa za odgovornega predstavnika po tej pogodbi: _____
Izvajalec pa določa za svojega odgovornega predstavnika : _____

23. člen

Nadzorni organ naročnika je _____
Izvajalec imenuje za odgovornega vodjo del _____
ki izpolnjuje pogoje za odgovornega vodjo del po 76. in 77. členu ZGO-1.

Izvajalec lahko nadomesti odgovornega vodjo del le s pristankom naročnika in sicer z osebo, ki prav tako izpolnjuje pogoje za odgovornega vodjo del po 76. in 77. členu ZGO-1. Izvajalec zagotavlja, da bo imenovani odgovorni vodja del stalno prisoten na gradbišču v času izvajanja del.

XI. GARANCIJA

24. člen

Garancija za izvedena pogodbeni dela prične teči z dnem primopredaje objekta. Izvajalec je odgovoren za kvaliteto izvršenih del po uspešno opravljenem prevzemu izvedenih del.

Garancijski rok znaša 5 let.

Izvajalec je dolžan po uspešnem prevzemu del predložiti naročniku bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % vrednosti izvedenih del z DDV. Rok trajanja garancije je en dan daljši kot je garancijski rok, ki je določen v pogodbi.

25. člen

Izvajalec je dolžan v garancijskem roku na prvi poziv naročnika pristopiti k reševanju pomanjkljivosti in odpravi napak, ki so posledica slabe kvalitete izvedenih del. Izvajalec mora v garancijskem obdobju na poziv naročnika odpraviti napake kot sledi:

- a) napake, ki lahko vplivajo na motnje v delovanju objekta in povzročajo škodo – takoj,
- b) napake, ki niso nujne in ne povzročajo škode, pa v tehnično najkrajšem času, najkasneje v 8 dneh.

Če izvajalec ne odpravi pomanjkljivosti v razumnem roku, ki mu ga določi naročnik, lahko naročnik unovči bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku in naroči odpravo pomanjkljivosti drugemu izvajalcu na račun izvajalca. Izvajalec je dolžan ne glede na garancijski rok popraviti oz. povrniti vso škodo, ki bi nastala zaradi napak pri izvedbi obravnavanega objekta.

XII. PREDHODNE IN KONČNE DOLOČBE

26. člen

Pogodba je nična, če kdo v imenu in na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

27. člen

Z razlago te pogodbe in za razmerja med pogodbenima strankama, ki niso urejena s to pogodbo in v razpisni ter ponudbeni dokumentaciji, ki sta sestavni del pogodbe, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika. Spremembe in dopolnitve te pogodbe so možne le v pisni obliki.

28. člen

Morebitne spore iz naslova te pogodbe, ki jih ne bo mogoče rešiti sporazumno, bo reševalo stvarno pristojno sodišče v Kopru.

29. člen

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in ko izvajalec izroči bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

30. člen

Pogodba je sestavljena v štirih (4) izvodih, ki imajo vsi veljavnost izvirnika in od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po dva (2) izvoda.

Piran:
Številka:

Datum:
Številka:

NAROČNIK:

Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o.
Direktor družbe:
Alen Radojkovič

IZVAJALEC:

Obrazec štev. 14: Ponudbeni predračun

Obrazec šte. 15: Obrazec prijave

OPOMBE: Obrazec na naslednji strani je potrebno izpolniti in nalepiti na ovojnico ali ovoj, v katerem je ponudba.

POŠILJATELJ:

Kontaktna oseba: _____

Telefon: _____

Telefaks: _____

E-naslov: _____

☐ ponudba☐ sprememba☐ umik**NE ODPIRAJ – PONUDBA**

JAVNI RAZPIS za oddajo naročila po odprtem postopku ZA DOBAVO IN MONTAŽO PLAVAJOČIH POMOLOV S PRIVEZNIM MATERIALOM V PRISTANIŠČU PORTOROŽ objavljenega na Portalu javnih naročil pod številko

(izpolni vložišče naročnika):

Datum prispetja: _____

Ura prispetja: _____

Zaporedna št. ponudbe: _____

Podpis: _____

NASLOVNIK:**Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o.****Arze 1 b****6330 Piran - Pirano**