



Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o.
Azienda pubblica OKOLJE Pirano, s.r.l.
Arze 1b, **080 88 15**, 6330 Piran-Pirano
Tel: 05/61 750 00, fax: 05/61 750 15
www.okoljepiran.si

Št.: 2/JN-S/CČN-2016

RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA JAVNO NAROČILO ZA PREVZEM IN OBDELAVO NENEVARNIH ODPADKOV IZ CENTRALNE ČISTILNE NAPRAVE V PIRANU

(odprti postopek)

Predstojnik naročnika

Direktor družbe:
Alen Radojkovič

V Piranu, marec 2016

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

| | |
|---|----|
| 1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE: | 3 |
| 2. PONUDNIK: | 3 |
| 3. PREDMET JAVNEGA NAROČILA: | 3 |
| 4. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE | 6 |
| 4.1. PREDPISI, NA PODLAGI KATERIH SE IZVAJA JAVNO NAROČILO: | 6 |
| 4.2. JEZIK, V KATEREM MORA PONUDNIK IZDELATI PONUDBO: | 6 |
| 4.3. POPOLNA PONUDBA: | 6 |
| 4.4. UPORABA RAZPISNE DOKUMENTACIJE/JAVNOST IN ZAUPNOST POSTOPKA/VPOGLED V PONUDBE IN OSTALO DOKUMENTACIJO: 7 | |
| 4.5. SKUPNA PONUDBA: | 8 |
| 5. VSEBINA PONUDBE: | 10 |
| 6. SPOSOBNOST PONUDNIKA: | 10 |
| 8. FINANČNA SPOSOBNOST | 14 |
| 9. NAČIN, MESTO IN ROK ZA PREVZEM RAZPISNE DOKUMENTACIJE: | 14 |
| 10. NAČIN POJASNJEVANJA RAZPISNE DOKUMENTACIJE: | 15 |
| 11. NAČIN, MESTO IN ROK ODDAJE PONUDBE: | 15 |
| 12. UMIK, SPREMEMBA ALI DOPOLNITEV PONUDBE: | 16 |
| 13. NAČIN, MESTO IN ROK ODPIRANJA PONUDB: | 16 |
| 14. DODATNA NAROČILA: | 16 |
| 15. MERILO ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA: | 16 |
| 16. VREDNOST PONUDBE: | 16 |
| 17. ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE IN ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI..... | 18 |
| 18. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI:..... | 18 |
| 19. MOŽNOST VARIANTNIH PONUDB: | 19 |
| 20. ROK VELJAVNOSTI PONUDB: | 19 |
| 21. ODLOČITEV O ODDAJI NAROČILA: | 19 |
| 22. IZLOČITEV PONUDB/USTAVITEV POSTOPKA/ZAVRNITEV VSEH PONUDB/ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA: | 19 |
| 23. JAMSTVO ZA NAPAKE: | 20 |
| 24. PRAVNI POUK: | 20 |
| PONUDBENI DEL VSEBINA PONUDBE IN SEZNAM OBVEZNIH DOKUMENTOV | 23 |
| OBRAZEC ŠTEV. 1: PONUDBA | 24 |
| OBRAZEC ŠTEV. 2: IZJAVA PONUDNIKA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE | 25 |
| OBRAZEC ŠTEV. 3: POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE, KI JO PREDLAGA SKUPINA IZVAJALCEV / PONUDNIKOV | 26 |
| OBRAZEC ŠTEV. 4: PODATKI O PODIZVAJALCU/SOPONUDBNIKU | 28 |
| IZJAVA PONUDNIKA K OBRAZCU ŠTEV. : 4: | 29 |
| OBRAZEC ŠTEV. 5: IZJAVA PONUDNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCEM | 30 |
| OBRAZEC ŠTEV. 6: IZJAVA PONUDNIKA O SPOSOBNOSTI | 31 |
| OBRAZEC ŠTEV. 7: IZJAVA O UPOŠTEVANJU VELJAVNIH PREDPISOV | 33 |
| POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE | 34 |
| - FIZIČNA OSEBA - | 34 |
| POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE | 35 |
| - PRAVNA OSEBA - | 35 |
| OBRAZEC ŠTEV. 8: IZJAVA O POPOLNOSTI PONUDBENIH CEN | 36 |
| PRILOGA 9: MENIČNA IZJAVA ZA ZAVAROVANJE RESNOSTI PONUDBE | 37 |
| OBRAZEC ŠT. 10: VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI | 38 |
| OBRAZEC ŠTEV. 10A: IZJAVA PONUDNIKA O IZROČITVI BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI..... | 40 |
| OBRAZEC ŠT. 11B: IZJAVA PONUDNIKA O IZROČITVI ZAVAROVANJA V OBLIKI KAVCIJSKEGA ZAVAROVANJA PRI ZAVAROVALNICI ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI | 41 |
| OBRAZEC ŠTEV. 11: VZOREC POGODBE | 42 |
| OBRAZEC ŠTEV.: 12 PONUDBENI PREDRAČUN..... | 47 |

1. Povabilo k oddaji ponudbe:

Na podlagi 25. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-2, Uradni list RS, št. 12/2013; 19/2014, v nadaljevanju ZJN-2) **Naročnik: Javno podjetje OKOLJE Piran d.o.o., Arze 1/b, 6330 Piran,** vabi ponudnike, da v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije podajo ponudbo za izvedbo predmetnega javnega naročila: za izbiro izvajalca za prevzem in obdelavo nenevarnih odpadkov iz Centralne čistilne naprave v Piranu (v nadaljevanju CČN Piran) in sicer :

| | VRSTA ODPADKA | KLASIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ODPADKA | PREDVIDENA KOLIČINA V kg/DVE LETI |
|------------|---|---|--|
| I. SKLOP | OSTANKI NA GRABLJAH IN SITIH | 19 08 01 | 100.000 |
| II. SKLOP | ODPADKI IZ PESKOLOVOV | 19 08 02 | 80.000 |
| III. SKLOP | ODPADKI IZ ČIŠČENJA KANALIZACIJE | 20 03 06 | 100.000 |
| IV. SKLOP | BLATO IZ ČIŠČENJA KOMUNALNIH ODPADNIH VODA | 19 08 05 | 1.000.000 |
| V. SKLOP | MASTI IN OLJNE MEŠANICE IZ -LOČEVANJA OLJA IN VODE, KI VSEBUJEJO LE JEDILNA OLJA IN MASTI | 19 08 09 | 70.000 |

Naročnik: Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o., Arze 1 b, 6330 Piran
Kontaktna oseba: Vodja sektorja CČN in kanalizacija, David Primc
Telefon: 051 300 932
Telefaks: 05 61 750 53
Elektronski naslov: david.primc@okoljepiran.si, info@okoljepiran.si

2. Ponudnik:

Na javni razpis se lahko prijavijo osebe, ki izpolnjujejo pogoje za priznanje sposobnosti po 41. do 49. členu ZJN-2 navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

Ponudbo lahko predloži tudi skupina izvajalcev/ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

3. Predmet javnega naročila:

Predmet javnega naročila je PREVZEM IN OBDELAVA NENEVARNIH ODPADKOV IZ CENTRALNE ČISTILNE NAPRAVE V PIRANU.

Storitev zajema nakladanje odpadkov na platoju Čistilne naprave v Piranu, prevzem odpadkov, transport do mesta obdelave (lokacijo ponudi ponudnik), tehtanje, razkladanje odpadkov, obdelava odpadkov.

Ponudbo je potrebno izdelati za: opravljanje dejavnosti za obdobje 24 mesecev.

Osnovne zahteve:

1. Prevzem odpadkov mora biti zagotovljen od ponedeljka do petka med 7.00 in 10.00 uro, razen v obdobju, ko to prepoveduje Odredba o omejitvi prometa na cestah v Republiki Sloveniji. Prevzemnik stehta Vsak prevzem odpadkov (vsaka vožnja: polno in prazno) ter izpolni in digitalno podpiše elektronski evidenčni list. Naročnik izda pooblastilo za izpolnjevanje in podpisovanje elektronskih evidenčnih listov.
2. Ponudnik priskrbi kontejnerje za 1., 2., 3. in 4. sklop odpadkov. Za 1., 2. in 3. sklop so to vodotesno zaprti kontejnerji v velikosti 7 m³, da je onemogočeno vlaženje odpadkov pri čakanju na prevzem in kasnejše izcejanje vode in širjenje smradnih emisij.
3. Za 4. sklop so to vodotesno zaprti kotalni kontejnerji v velikosti 20 m³, da je onemogočeno vlaženje odpadkov pri čakanju na prevzem in kasnejše izcejanje vode in širjenje smradnih emisij.
4. Ponudnik prevzame 5. sklop odpadkov direktno iz zalogovnika maščob in ima za to ustrezno opremo.
5. Ponudnik mora pred prvim prevzemom dostaviti po en kontejner za 1. 2. in 3. sklop odpadkov. Ob vsakem prevzemu odpelje dva polna kontejnerja odpadkov in dostavi dva prazna kontejnerja. Če se v času veljavnosti pogodbe izkaže potreba po večjem številu kontejnerjev, se ponudnik zaveže dostaviti potrebno število kontejnerjev.

Ponudnik mora pred prvim prevzemom dostaviti dva kontejnerja za 4. sklop odpadkov. Ob vsakem prevzemu odpelje dva polna kontejnerja blata in dostavi dva prazna kontejnerja. Pred tem opravi, na stroške ponudnika, vmesno prelaganje praznega/polnega kontejnera na dogovorjenem parkirišču v Luciji.
6. Vse odpadke je potrebno dnevno prevzeti v celoti.
7. Naročnik lahko, na stroške ponudnika, zavrne dostavo praznih kontejnerjev, če mehanizem zapiranja ali prekrivanja cerade ne deluje brezhibno in pokrov ali cerada nista vodotesna.
8. Ponudnik je dolžan predložiti izjavo, da razpolaga s potrebnimi stroji ter drugo opremo, ki je potrebna za izvedbo predmetnega javnega naročila.

Obračun prevzema:

1. Osnova za obračun je masa prepeljanih odpadkov v 1 mesecu. Kot priloga se k računu priložijo tehtalni listi in kopije digitalno podpisanih elektronskih evidenčnih listov.
2. Izvajalec bo račun za opravljeno storitev izstavljal na naslov naročnika. Račun bo izdan do 8. dne v mesecu za pretekli mesec.

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v skladu z določili te razpisne dokumentacije.

Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o.
Direktor družbe:

Alen Radojkovič

4. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

4.1. Predpisi, na podlagi katerih se izvaja javno naročilo:

Javni razpis za oddajo javnega naročila storitev po postopku zbiranja ponudb »Prevzem in obdelava nenevarnih odpadkov iz CČN v Piranu » se izvaja na podlagi naslednjih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/2013, 19/2014 v nadaljevanju: ZJN-2)
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/2013; v nadaljevanju: ZPVPJN),
- Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/2007-UPB1, 30/2010 Odl.US: U-I-207/08-10, Up-2168/08-12; v nadaljevanju: OZ),
- Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/2011-UPB4, 110/2011-ZDIU12),
- skladno z ostalimi predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

4.2. Jezik, v katerem mora ponudnik izdelati ponudbo:

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku.

4.3. Popolna ponudba:

Ponudba se bo štela za popolno, če bo pravočasna, formalno popolna, sprejemljiva, pravilna in primerna.

Ponudbe morajo biti zložene v mapah. Na začetku ponudbe naj bo priloženo kazalo ponudbe. Ponudnik ponudbo zveže z vrvico, ki mora biti dovolj dolga tako, da omogoča nemoteno obračanje listov v ponudbi in speta na način, da ni mogoče odstranjevati listov brez vidnih poškodb.

Ponudba mora biti zvezana z vrvico in pečatena tako, da je vrvica zadaj zavezana in prepleljena z nalepko, čez katero se podpiše zakoniti zastopnik pravne osebe. Nalepke se žigosa, v kolikor ponudnik uporablja žig. Podpis in žig morata segati čez robove nalepke na pečatnih listinah in čez lepilni trak na kuverti.

Ponudniki naj pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevajo navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

Ponudnik mora svojo ponudbo izdelati in oddati na izvirniku te prevzete razpisne dokumentacije, ki jo prevzame preko Portala javnih naročil. Vsi obrazci in izjave morajo biti datirani, žigosani in podpisani s strani odgovorne osebe ponudnika, ki je podpisnik ponudbe in je navedena v Obrazcu št. 1- Ponudba. V primeru, da ponudbo podpiše pooblaščenca

oseba, ki ni zakoniti zastopnik, mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika osebi, ki je pooblaščen za podpis ponudbe.

Ponudnik v obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije ne sme spreminjati ali popravljati besedila, ki je pripravljeno s strani naročnika in že vpisano v obrazce.

V primeru dvoma se upošteva razpisna dokumentacija, ki je objavljena na spletni strani naročnika www.okoljepiran.si v PDF obliki in morebitne odgovore, spremembe in dopolnitve. V primeru, da bo naročnik ugotovil, da je ponudnik spreminjal besedilo v obrazcih (ali morebitne odgovore, spremembe in dopolnitve), ki ga je določil naročnik, bo ponudbo takega ponudnika izločil.

Če je iz tehničnih razlogov posamezen obrazec izdelan oziroma izpolnjen drugače (npr. s pomočjo računalnika), mora besedilo v obrazcu ustrezati zahtevam naročnika iz te razpisne dokumentacije, kar pomeni, da mora besedilo obrazca vsebinsko in pomensko v celoti ustrezati besedilu na predpisanem obrazcu.

V primeru, da bi naročnik po pregledu ponudb ugotovil, da je ponudba formalno nepopolna, bo dopustil dopolnitev take ponudbe, s tem da bo ponudnika pozval na dopolnitev. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku ne bo dopolnil ponudbe, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da v skladu z določili 78. člena ZJN-2 ne sme dopustiti ponudniku, da bi spreminjal svoje cene na enoto, vrednosti postavke, skupne vrednosti ponudbe in ponudbe v okviru meril, tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila, tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja. Očitne računske napake, ki jih odkrije naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb sme popraviti izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika, pri tem se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati.

4.4. Uporaba razpisne dokumentacije/javnost in zaupnost postopka/vpogled v ponudbe in ostalo dokumentacijo:

Ponudnik, ki prevzame razpisno dokumentacijo se obvezuje, da jo bo uporabil samo za izdelavo ponudbe in da je ne bo izročil drugim potencialnim ponudnikom. Ponudnik lahko izroči na vpogled razpisno dokumentacijo naročnika le soponudniku, s katerim skupaj sodeluje na javnem razpisu.

Po javnem odpiranju ponudb noben podatek iz prejetih ponudb, podatek o preverjanju, dopolnjevanju, oceni in primerjavi ponudb ali odločitvah v zvezi z izbiro izvajalca ne bo dostopen javnosti ali drugim ponudnikom, dokler naročnik ne pošlje obvestila o oddaji naročila.

Ponudnik naj obrazce in izjave za katere meni, da sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost označi s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in parafo osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in parafo osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo označene s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNO SKRIVNOST« in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je navedeno, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod zaupne podatke, poslovno skrivnost ali varstvo osebnih podatkov.

V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo pogojem, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zastopnik nad oznako napiše »PREKLIC«, vpiše datum in se podpiše ali naročniku posreduje pisno izjavo, da umika oznako zaupnosti, podpisano s strani zakonitega zastopnika ponudnika. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik ne prekliče zaupnosti, naročnik ponudbo izloči. Naročnik si pridržuje pravico sam umakniti oznako zaupnosti iz podatkov, ki v skladu z zakonom sodijo pod javne podatke.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik na zahtevo ponudnika dovolil vpogled v druge ponudbe in ostalo dokumentacijo, razen v tiste dele, ki predstavljajo osebne podatke, poslovno skrivnost ali tajne podatke. Vpogled v zahtevano dokumentacijo bo brezplačen. V kolikor bo ponudnik zahteval posredovanje prepisa, fotokopije ali elektronskega zapisa zahtevane informacije, bo naročnik ponudniku zaračunal materialne stroške.

4.5. Skupna ponudba:

Ponudnik mora izpolniti Obrazec št. 1, ne glede na to ali ponudbo oddaja samostojno ali kot skupno ponudbo s sponudnikom/i.

Skupna ponudba:

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pri skupni ponudbi se izpolnjevanje pogojev za osnovno sposobnost ponudnika presoja po 41. do 49. členu ZJN-2 in sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti ugotavlja za vsakega od ponudnikov posebej, medtem ko se ostali pogoji za priznanje sposobnosti ugotavljajo za vse ponudnike skupaj.

V primeru, da bo v postopku javnega naročila »PREVZEM IN OBDELAVA NENEVARNIH ODPADKOV IZ CENTRALNE ČISTILNE NAPRAVE V PIRANU ” izbrana ponudba, ki jo predloži skupina ponudnikov – skupna ponudba, bo moral ponudnik (skupina ponudnikov v skupni ponudbi) pred podpisom pogodbe naročniku izročiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju), v kolikor le-ta ne bo že priložen ponudbi. Pravni akt o skupni izvedbi naročila prevzem in odstranjevanje nenevarnih odpadkov iz centralne čistilne naprave odpadnih vod v Piranu bo moral (mora) vsebovati:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in polni naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje storitev, ki ga bo prevzel in se zavezal opraviti vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema vsak partner v skupni ponudbi,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini
- rok trajanja pravnega akta.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral (mora) biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitih zastopnikov vseh partnerjev v skupini.

V primeru skupne ponudbe, so poleg Obrazca št. 3 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev / ponudnikov, obvezni sestavni del ponudbe za vsakega od ponudnikov (partnerjev) v skupini:

- Obrazec št. 2 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije
- Obrazec št. 4 – Podatki o soponudniku
- Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

Smiselno vse navedeno in skladno z določili v zakonu, velja za podizvajalce.

Podatki iz 8. odstavka 71. člena ZJN-2 so obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila in so neposredna plačila podizvajalcem v skladu z ZJN-2 obvezna.

5. Vsebina ponudbe:

Popolna bo ponudba, ki bo vsebovala naslednje obrazce, izjave in dokumente:

| št. | OBRAZEC, IZJAVA, DOKUMENT | PRILOGA PONUDBE |
|-----|---|---|
| 1. | KAZALO PONUDBE | DA |
| 2. | Obrazec števil.: 1 - Ponudba | DA |
| 3. | Obrazec števil.: 2 - Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije | DA – v primeru skupne ponudbe tudi za soponudnike |
| 4. | Obrazec števil.: 3 - Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev/ponudnikov | DA – v primeru skupne ponudbe |
| 5. | Obrazec števil.: 4 – Podatki o soponudniku | DA – v primeru skupne ponudbe |
| 6. | Obrazec števil.: 5 – Izjava, da ne nastopa s podizvajalcem | DA – v primeru samostojne ponudbe |
| 7. | Obrazec števil.: 6 – Izjava o sposobnosti | DA –v primeru skupne ponudbe tudi za soponudnike |
| 8. | Obrazec števil.: 7 – Izjava o upoštevanju veljavnih predpisov | DA |
| 9. | Obrazec števil.: 8 – Izjava o popolnosti ponudbenih cen | DA |
| 10. | Obrazec števil.: 9 – Vzorec menice za resnost ponudbe | DA |
| 11. | Obrazec števil.: 10- Vzorec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti | DA |
| 12. | Obrazec števil.: 10a -Izjava ponudnika, da bo naročniku predložil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti | DA – tudi splošni pogoji in klavzule |
| 13. | Obrazec števil.: 11b: izjava ponudnika, da bo predložil zavarovanje v obliki kavcijskega zavarovanja pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti | DA |
| 14. | Obrazec števil.: 11 - Vzorec pogodbe | DA |
| 15. | Obrazec števil.: 12 - Ponudbeni predračun | DA |

6. Sposobnost ponudnika:

Za priznanje sposobnosti ponudnika mora le-ta izpolnjevati pogoje za priznanje sposobnosti, kar ponudnik dokazuje z Obrazec št. 6 - Izjava o sposobnosti. Izjava o sposobnosti je dana pod materialno in kazensko odgovornostjo, s podpisom izjave ponudnik v celoti jamči za

resničnost podane izjave. Obrazec izjave o sposobnosti je sestavni del dokumentacije o postopku.

Naročnik bo, v primeru dvoma v podano izjavo, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

7. Osnovna sposobnost:

1. POGOJ:

Ponudnik (tudi soponudnik) kot pravna oseba in njegov zakoniti zastopnik, ni bil pravnomočno obsojen zaradi

kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 42. členu ZJN-2.

Ponudbo ponudnika za katerega bo naročnik ugotovil, da je bil ponudnik kot pravna oseba ali njegov zakoniti zastopnik pravnomočno obsojen za zgoraj navedena kazniva dejanja, bo naročnik izločil. Naročnik bo izločil tudi ponudbo ponudnika, pri katerem bi za katerega koli od podizvajalcev navedenih v ponudbi ali za katerega koli od partnerjev pri skupni ponudbi ugotovil, da je bil kot pravna oseba ali njegov zakoniti zastopnik pravnomočno obsojen.

DOKAZILO: Ponudnik (tudi za soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

2. POGOJ:

Ponudnik (tudi soponudnik) kot pravna oseba in njegov zakoniti zastopnik ni bil pravnomočno obsojen zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropske unije.

Ponudbo ponudnika za katerega bo naročnik ugotovil, da je bil ponudnik kot pravna oseba ali njegov zakoniti zastopnik pravnomočno obsojen za ta kazniva dejanja, bo naročnik izločil. Naročnik bo izločil tudi ponudbo ponudnika, pri katerem bi za katerega koli od partnerjev pri skupni ponudbi ugotovil, da je bil kot pravna oseba ali njegov zakoniti zastopnik pravnomočno obsojen.

DOKAZILO: Ponudnik (tudi za soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

3. POGOJ:

Ponudnik (tudi soponudnik) izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila.

DOKAZILA:

- Za pravne osebe izjavo ponudnika, da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki so predmet tega naročila,

- Dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila dovoljenje oziroma potrdilo Agencije RS za okolje, iz katerega je razvidno, da je ponudnik vpisan v ustrezno evidenco pri Ministrstvu za okolje, Agencije RS za okolje, da je upravičen izdati evidenčni list odpadkov s potrdilom prevzema odpadkov),
- Ponudniku, registriranemu za opravljanje prevoza v drugi državi članici EU ali v tretji državi, se ni treba vpisati v evidenco prevoznikov odpadkov, če prevažata odpadke v okviru pošiljanja odpadkov preko meja RS v skladu z Uredbo 1013/2006/ES.
- Ponudniki, ki v okviru svoje ponudbe predvidevajo pošiljanje odpadkov v članicah Evropske skupnosti ali v drugih državah, morajo v celoti izpolnjevati vse zahteve, ki izhajajo iz Uredbe ES št. 1013/2006 in Uredbe o izvajanju Uredbe (ES), št. 1013/2006 o pošiljkah odpadkov (Ur. list RS, št. 71/2007).

V primeru skupne ponudbe mora vsak partner v skupini izpolnjevati pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, ki se nanašajo na dela, ki jih bo prevzel kot partner v skupini.

Ponudbo ponudnika, ki ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, bo naročnik izločil.

Naročnik bo izločil tudi skupno ponudbo v primeru, da bo ugotovil, da katerikoli od partnerjev v skupini ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, ki se nanašajo na dela, ki ga bo prevzel sponudnik (partner v skupini).

DOKAZILO: Ponudnik (tudi za sponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

4. POGOJ:

Ponudnik (tudi sponudnik) na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2, 81.a člena ZJNVETPS oz. 73. člen ZJNPOV.

Ponudbo ponudnika, za katerega bo naročnik ugotovil, da je bil ponudnik na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2, 81.a člen ZJNVETPS oz. 73. člena ZJNPOV, bo naročnik izločil.

Naročnik bo izločil tudi ponudbo ponudnika, pri katerem bi za katerega koli od partnerjev pri skupni ponudbi ugotovil, da je bil na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2, 81. a člena ZJN-2 oz. 73. člena ZJNPOV.

DOKAZILO: Ponudnik (tudi za sponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

5. POGOJ:

Ponudnik (tudi sponudnik) ni v stečajnem postopku.

Ponudbo ponudnika pri katerem bo naročnik ugotovil, da je ponudnik ali katerikoli od soponudnikov v skupni ponudbi v stečajnem postopku, bo naročnik izločil.

DOKAZILO: Ponudnik (tudi za soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

6. POGOJ:

Ponudnik (tudi soponudnik) na dan, ko je bila oddana ponudba v skladu s predpisi Republike Slovenije, nima neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več.

V primeru, da bi naročnik ugotovil, da ima ponudnik ali v primeru skupne ponudbe, katerikoli od partnerjev v skupini, na dan ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi v Republiki Sloveniji neplačane zapadle obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več, bo ponudbo takega ponudnika (ali skupno ponudbo) izločil.

DOKAZILO: Ponudnik (tudi soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

7. POGOJ:

Ponudnik (tudi soponudnik) ni bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestopki v zvezi s svojim poklicnim ravnanjem.

V primeru, da bo naročnik ugotovil, da je bil ponudnik ali v primeru skupne ponudbe, katerikoli od partnerjev v skupini, pravnomočno obsojen v katerikoli državi za prestopki v zvezi s svojim poklicnim ravnanjem, bo ponudbo takega ponudnika (ali skupno ponudbo) izločil.

DOKAZILO: Ponudnik (tudi soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

8. POGOJ:

Ponudnik (tudi soponudnik) ni storil velike strokovne napake iz področja predmeta javnega naročila in ni hujše kršil poklicnih pravil, ki bi mu jih naročnik lahko dokazal s sredstvi, katere lahko utemelji.

V primeru, da bi naročnik pri preverjanju pogoja ugotovil, da je ponudnik ali v primeru skupne ponudbe, za katerega koli od partnerjev v skupini ugotovil, da je storil veliko strokovno napako s področja predmeta javnega naročila ali da je hujše kršil poklicna pravila, ki bi mu bila dokazana s sredstvi, ki jih naročnik lahko utemelji, bo ponudbo takega ponudnika (ali skupno ponudbo) izločil.

DOKAZILO: Ponudnik (tudi za soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

9. POGOJ:

Ponudnik (tudi soponudnik) pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2 v tem ali predhodnih postopkih, ni namerno podal zavajajočih razlag ali informacij ni zagotovil.

V primeru, da bi naročnik ugotovil, da je ponudnik ali v primeru skupne ponudbe, katerikoli od partnerjev v skupini, v tem ali predhodnih postopkih namerno podal zavajajoče razlage ali informacij ne bi zagotovil, bo ponudbo takega ponudnika (ali skupno ponudbo) izločil.

DOKAZILO: Ponudnik (tudi za soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

Tuji ponudnik:

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, predložijo dokazilo o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev s strani pristojnega organa države, v kateri ima ponudnik svoj sedež. V primeru, da v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdajajo takšnih dokazil, ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

Ponudbo ponudnika, ki ne bo izpolnil vseh pogojev za priznanje sposobnosti, navedenih v obrazcu št. 6. – Izjava o sposobnosti, bo naročnik izločil.

8. Finančna sposobnost

- Za pravne osebe izjavo ponudnika, da je registriran za opravljanje dejavnosti, ki so predmet tega naročila,
- Dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila dovoljenje oziroma potrdilo Agencije RS za okolje, iz katerega je razvidno, da je ponudnik vpisan v ustrezno evidenco pri Ministrstvu za okolje, Agencije RS za okolje, da je upravičen izdati evidenčni list odpadkov s potrdilom prevzema odpadkov),
- Ponudniku, registriranemu za opravljanje prevoza v drugi državi članici EU ali v tretji državi, se ni treba vpisati v evidenco prevoznikov odpadkov, če prevažata odpadke v okviru pošiljanja odpadkov preko meja RS v skladu z Uredbo 1013/2006/ES.
- Ponudniki, ki v okviru svoje ponudbe predvidevajo pošiljanje odpadkov v članicah Evropske skupnosti ali v drugih državah, morajo v celoti izpolnjevati vse zahteve, ki izhajajo iz Uredbe ES št. 1013/2006 in Uredbe o izvajanju Uredbe (ES), št. 1013/2006 o pošiljkah odpadkov (Ur. list RS, št. 71/2007).

9. Način, mesto in rok za prevzem razpisne dokumentacije:

Razpisna dokumentacija je ponudnikom na voljo na spletni strani naročnika, spletni naslov: <http://www.okoljepiran.si>.

Razpisna dokumentacija je brezplačna.

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo do izteka roka za oddajo ponudb.

10. Način pojasnjevanja razpisne dokumentacije:

Ponudniki lahko postavijo pisna vprašanja preko Portala javnih naročil (na za to določenem mestu pri predmetnem naročilu). Odgovori na postavljena vprašanja postanejo sestavni del razpisne dokumentacije in so obvezujoča za ponudnike. Naročnik bo dodatna pojasnila razpisne dokumentacije posredoval in objavil na Portalu javnih naročil (pri predmetnem javnem razpisu) najpozneje 6 (šest) dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni. Obvestilo o delni spremembi ali dopolnitvi razpisne dokumentacije bo objavljeno na Portalu javnih naročil. V primeru delne spremembe ali dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb. Morebitne spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije postanejo sestavni del te razpisne dokumentacije.

11. Način, mesto in rok oddaje ponudbe:

Ponudniki morajo oddati svoje ponudbe v zaprtih ovojnicah, katere morajo biti na naslovni strani opremljene z naslovom:

Javno podjetje OKOLJE PIRAN d.o.o., Arze 1/b, 6330 Piran

V spodnjem levem kotu mora biti oznaka: »NE ODPIRAJ – PONUDBA – PREVZEM IN ODSTRANJEVANJE NENEVARNIH ODPADKOV IZ CENTRALNE ČISTILNE NAPRAVE ODPADNIH VOD V PIRANU«

Na hrbni strani ovojnice mora biti naziv in polni naslov ponudnika.

Upoštevane bodo vse ponudbe, ki bodo prispele na zgoraj naveden naslov najpozneje:

do dne 25.03.2016, do 12.00 ure.

Ponudniki lahko oddajo ponudbe osebno ali priporočeno po pošti na naslov Javno podjetje OKOLJE Piran d.o.o., Arze 1/b, 6330 Piran - tajništvo – II.nadstropje. Če je ponudba poslana po pošti se šteje za pravočasno, če prispe na navedeni naslov do zgoraj navedenega datuma in ure.

Ponudnik mora ponudbo oddati v pisni obliki in priložiti ponudbeni obrazec št. 12 – Ponudbeni predračun v natisnjeni obliki, kot ga je prevzel.

Ponudnik mora ponudbo predložiti na predpisanih obrazcih, brez dodatnih pogojev, pripisov oz. popravkov popisa del, sicer bo naročnik ponudbo izločil.

12. Umik, sprememba ali dopolnitev ponudbe:

Ponudnik lahko do zaključka roka oddaje ponudbe ponudbo umakne / spremeni / dopolni, kar mora na ovojnici označiti na naslednji način: . »NE ODPIRAJ – PONUDBA – PREVZEM IN OBDELAVA NENEVARNIH ODPADKOV IZ CENTRALNE ČISTILNE NAPRAVE V PIRANU« – z oznako UMIK / SPREMEMBA / DOPOLNITEV«, glede na to ali gre za dopolnitev, umik ali spremembo že oddane ponudbe.

Ponudbe ni mogoče umakniti / spremeniti / dopolniti po poteku roka za oddajo ponudb. Mogoča je edino dopolnitev formalno nepopolne ponudbe, pod pogoji in na način, ki jih določa ZJN-2 v 78. členu in kot je to pojasnjeno v točki 3 teh navodil. V primeru, da ponudnik umakne svojo ponudbo po poteku roka za oddajo ponudb, mu naročnik varščine ne vrne.

13. Način, mesto in rok odpiranja ponudb:

Javno odpiranje ponudb bo potekalo **dne 25.03.2016 ob 13.00 uri**, na naslovu naročnika: Javno podjetje OKOLJE Piran d.o.o., Arze 1/b, 330 Piran.

Predstavniki ponudnikov, ki bodo sodelovali pri javnem odpiranju ponudb, se morajo izkazati s pisnim pooblastilom, podpisanim s strani zakonitega zastopnika ponudnika. Pooblastilo ni potrebno, če se javnega odpiranja ponudb udeleži zakoniti zastopnik sam, ki pa se bo moral izkazati z osebnim dokumentom.

Ponudba ponudnika ali morebiten umik / sprememba / dopolnitev ponudbe bo zavrnjena pred začetkom javnega odpiranja ponudb, če:

- ne bo oddana oziroma ne bo prispela na naslov pooblaščenca naročnika pravočasno (to je do datuma in ure, ki sta navedena) ali
- ne bo pravilno opremljena.

Nepravočasne ponudbe ali nepravilno opremljene ponudbe bodo ponudnikom vrnjene neodprte skladno z določbami ZJN-2.

14. Dodatna naročila:

Naročnik bo dodatne storitve oddal istemu izvajalcu po izvedenem postopku s pogajanji brez predhodne objave skladno s petim odstavkom 29. člena ZJN-2, če gre za dodatne storitve, ki niso vključene v prvotno naročilo, vendar so zaradi nepredvidenih okoliščin postale potrebne za izvedbo predmetnega naročila.

15. Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika:

Za izbor najugodnejšega ponudnika bo uporabljena najnižja cena.

16. Vrednost ponudbe:

Ponudnik mora izpolniti cene za vse postavke, opisane v popisu del s količinami. Postavke, ki jih ponudnik ne izpolni, naročnik po izvršenem delu ne bo plačal, temveč se predpostavlja, da so cenovno in količinsko zajete v drugih postavkah popisa. V kolikor ponudnik izrecno napiše, da določene postavke ne nudi, za naročnika ponudba ne bo sprejemljiva oziroma primerna in tako izločena iz nadaljnega postopka.

Ponudbeni predračun mora vsebovati rekapitulacijo del, skupno ceno in znesek neobračunanega davka na dodano vrednost. Vse dajatve in drugi izdatki morajo biti vsebovani v količinah in cenah za enoto, razen davka, kot tudi v skupni ponudbeni ceni za izvedbo del tako, da naročnik na ponudbeno ceno izvajalcu ne plačuje nobenih dodatkov.

Naročnik sme ob pisnem soglasju ponudnika popraviti očitne računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati. V primeru, da obstaja razlika med zneski izraženimi s številkami in zneski izraženimi z besedami bodo merodajni zneski izraženi z besedami.

Ponudnik mora v ponudbi vidno označiti morebitne popuste na ponudbeno ceno. Popust se daje na ponudbeno ceno, v skladu z veljavno zakonodajo. Popust priznan v osnovni ponudbi mora ponudnik priznati naročniku tudi pri morebitnih dodatnih, delih.

Cene morajo biti fiksne in nespremenljive za ves čas izvajanja storitev

Na podlagi četrtega odstavka 78. člena ZJN-2 sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti očitne računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati. V primeru, da ponudnik, pri katerem naročnik odkrije v ponudbi očitno računsko napako, ne bo podal v roku, ki ga bo določil naročnik, pisnega soglasja k popravi očitne računske napake v ponudbi, bo naročnik ponudbo izločil.

Poprava računske napake bo tako mogoča izključno v primeru in pod pogoji, ki jih določa ZJN-2 v tretjem in četrtem odstavku 78. člena.

Če bo glede na naročnikove v tej razpisni dokumentaciji določene zahteve, ponudba neobičajno nizka ali bo v zvezi z njo obstajal dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik skladno s 49. členom ZJN-2 preveril ali je ponudba neobičajno nizka. Naročnik bo preveril ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če bo vrednost ponudbe za več kot 50% nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20% nižja od naslednje uvrščene ponudbe vendar le, če bo prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe. Vendar pa bo naročnik, preden izloči neobičajno nizko ponudbo, od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb. Naročnik bo preveril te postavke ob posvetovanju s ponudnikom, upoštevajoč predložena dokazila. V kolikor naročnik ugotovi, da je ponudba neobičajno nizka, bo tako ponudbo izločil.

V primeru, da ponudnik, ki bi ga naročnik pozove k podrobnejši pisni obrazložitvi ponujenih cen, obrazložitve ne bo posredoval v postavljenem roku, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

17. Zavarovanja za resnost ponudbe in zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Ponudnik mora ponudbi skladno z zahtevami te razpisne dokumentacije predložiti:

- Obrazec števil.: 10 - Menična izjava za zavarovanje resnosti ponudbe
- Obrazec števil.: 11 - Vzorec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
- Obrazec števil.: 11a - Izjava ponudnika, da bo naročniku predložil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
- Obrazec števil.: 11b: izjava ponudnika, da bo predložil zavarovanje v obliki kavcijskega zavarovanja pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

18. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti:

Izbrani ponudnik bo moral v roku 10 dni od dneva podpisa pogodbe naročniku izročiti bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV z veljavnostjo do vključno 30 dni dlje, kot je predviden rok za celotno trajanje pogodbe. Če se bo rok za izvedbo naročila podaljšal, bo potrebno temu ustrezno podaljšati tudi veljavnost garancije. Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku. Brez izročitve bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se šteje, da pogodba ni sklenjena, naročnik pa bo uveljavil menico za resnost ponudbe.

Izjava ponudnika, da bo predložil zavarovanje v obliki kavcijskega zavarovanja pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini v višini 10 % pogodbene vrednosti (brez DDV), v skladu z določili pogodbe sklenjene med naročnikom in ponudnikom, za ves čas trajanja pogodbe, v skladu z vzorcem iz te razpisne dokumentacije. Vzorec izjave je v obrazcu.

Izjavo, da bo predložil zavarovanje v obliki kavcijskega zavarovanja pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo izbrani izvajalec moral predložiti najpozneje v 10 dneh po podpisu pogodbe.

Pogodba se sklepa z odložnim pogojem, da postane veljavna šele s predložitvijo bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali Izjave ponudnika, da bo predložil zavarovanje v obliki kavcijskega zavarovanja pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Kot pogodbena vrednost se šteje celotna pogodbena vrednost, navedena v pogodbi, brez DDV.

Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki za izvedbo posla, vrsta blaga ali storitve, kvaliteta in količina, se mora temu ustrezno spremeniti tudi garancija ali **zavarovanje v obliki kavcijskega zavarovanja pri zavarovalnici** oziroma podaljšati njena veljavnost.

V primeru, da ponudnik v ponudbi nastopa skupaj s podizvajalci, mora bančna garancija ali **zavarovanje v obliki kavcijskega zavarovanja pri zavarovalnici**, ki jo ponudnik izda naročniku za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti kriti tudi obveznosti izvajalca – ponudnika do njegovih podizvajalcev.

Bančno garancijo ali **zavarovanje v obliki kavcijskega zavarovanja pri zavarovalnici** za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči, če izvajalec:

- svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, količini in roku.

Dokazilo:

- Obrazec števil.: 11 Vzorec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
- Obrazec števil.: 11a Izjava ponudnika, da bo naročniku predložil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
- Obrazec števil.: 11b: izjava ponudnika, da bo predložil zavarovanje v obliki kavcijskega zavarovanja pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V kolikor ponudbi zahtevani obrazci ne bodo priloženi v skladu z vsebino te razpisne dokumentacije in priloženimi obrazci, bo naročnik tako ponudbo izločil.

19. Možnost variantnih ponudb:

Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.

20. Rok veljavnosti ponudb:

Ponudbe morajo biti veljavne do vključno 90. dan po izteku roka za oddajo ponudb.

21. Odločitev o oddaji naročila:

Po opravljenem pregledu ponudb in oceni ponudb bo naročnik odločil o oddaji predmetnega javnega naročila, o čemer bodo ponudniki obveščeni z obvestilom o odločitvi naročnika o oddaji javnega naročila.

Po preteku zakonsko določenega roka za vložitev zahtevka za revizijo postopka, bo z izbranim ponudnikom sklenjena »pogodba o prevzemu in obdelavi nenevarnih odpadkov iz centralne čistilne naprave odpadnih vod v Piranu«

Izbrani ponudnik bo moral pristopiti k podpisu pogodbe v roku, ki ga bo določil naročnik, v nasprotnem primeru se šteje, da odstopa od svoje ponudbe in od podpisa pogodbe. V navedenem primeru bo naročnik unovčil menico za resnost ponudbe.

22. Izločitev ponudb/ustavitve postopka/zavrnitev vseh ponudb/odstop od izvedbe javnega naročila:

Naročnik bo izbral najugodnejšo ponudbo. V obvestilu o odločitvi o oddaji javnega naročila bo naročnik neizbrane ponudnike opozoril na možnost uveljavljanja pravnega varstva ter navedel podatke, ki jih določa prvi odstavek 79. člena ZJN-2.

Naročnik bo v postopku oddaje javnega naročila, po opravljenem pregledu in dopolnitvi ponudb ob smiselni uporabi prvega odstavka 80. člena ZJN-2 izločil vse ponudbe, ki ne bodo popolne.

Naročnik ima pred potekom roka za odpiranje ponudb pravico kadarkoli ustaviti postopek naročila. Če bo naročnik ustavil postopek, bo navedeno odločitev objavil na Portalu javnih naročil. V primeru ustavitve postopka javnega naročila pa naročnik ne prevzema nikakršnih finančnih ali drugih obveznosti do ponudnika. Že predložene ponudbe bo naročnik neodprte vrnil pošiljateljem in jih ob tem obvestil o ustavitvi postopka javnega naročanja.

Naročnik lahko v vseh fazah postopka po preteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o razlogih, zaradi katerih ni izbral nobene ponudbe, in o svoji odločitvi, ali bo začel nov postopek, takoj pisno obvestil vse ponudnike, ki bodo predložili ponudbe in svoji nadzorni organ v primerih, ki jih določa zakon.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila ob predhodnem soglasju svojega nadzornega organa odstopi od izvedbe javnega naročila iz razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. Če naročnik nima nadzornega organa, izda soglasje iz tega odstavka vlada. V primeru, da naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, mora o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, takoj pisno obvestiti ponudnike ali kandidate, ki so predložili ponudbo.

Naročnik v nobenem od zgoraj navedenih primerov ne prevzema nikakršnih finančnih ali drugih obveznosti do ponudnika.

V primeru, da bo naročnik prejel nesprejemljive ponudbe ali v primeru, da bi naročnik prejel neprimerne ponudbe ali v primeru, da naročnik ne bi prejel nobene ponudbe, bo predmetno javno naročilo oddal po postopku s pogajanji, skladno z določbami ZJN-2.

23. Jamstvo za napake:

Izbrani ponudnik, s katerim sklene naročnik pogodbo, jamči za odpravo vseh vrst napak oziroma nepravilnosti, skladno z določili Obligacijskega zakonika in predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

24. Pravni pouk:

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami ZPVPJN, po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevki za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila,
4. predmet javnega naročila,
5. očitane kršitve,
6. dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo,
7. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,
8. navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v zakonsko predvideni višini. Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka SI56 0110 0100 0358 802 – izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-XXXXX216 (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajših šestih znakov se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

Zahtevki za revizijo se vložijo pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočano s povratnico. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za finance.

Zahtevki za revizijo, ki se nanašajo na vsebino objave, povabila k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz četrtega odstavka 25. člena ZPVPJN, vložijo v osmih delovnih dneh od dneva:

- objave obvestila o javnem naročilu ali
- obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, ali
- prejema povabila k oddaji ponudb.

Če naročnik ugotovi, da zahtevki za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, da vlagatelj v skladu z drugim odstavkom 15. člena ZPVPJN ni predložil potrdila o plačilu takse ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o.

Direktor družbe:

Alen Radojkovič

PONUDBENI DEL Vsebina ponudbe in seznam obveznih dokumentov

Na razpis za oddajo naročila »PREVZEM IN OBDELAVA NENEVARNIH ODPADKOV IZ CENTRALNE ČISTILNE NAPRAVE V PIRANU«, po odprtem postopku.

PONUDBNIK _____

(polna registrirana firma oz. ime in naslov ponudnika)

posreduje ponudbo z naslednjo **ponudbeno dokumentacijo**:

KAZALO PONUDBE

Obrazec števil.: 1 - Ponudba

Obrazec števil.: 2 - Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije

Obrazec števil.: 3 - Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev/ponudnikov

Obrazec števil.: 4 – Podatki o soponudniku

Obrazec števil.: 5 – Izjava, da ne nastopa s podizvajalcem

Obrazec števil.: 6 – Izjava o sposobnosti

Obrazec števil.: 7 – Izjava o upoštevanju veljavnih predpisov

Obrazec števil.: 8 – Izjava o popolnosti ponudbenih cen

Obrazec števil.: 9 – Vzorec menice za resnost ponudbe

Obrazec števil.: 10- Vzorec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Obrazec števil.: 10a -Izjava ponudnika, da bo naročniku predložil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Obrazec števil.: 11b: izjava ponudnika, da bo predložil zavarovanje v obliki kavcijskega zavarovanja pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Obrazec števil.: 11 - Vzorec pogodbe

Obrazec števil.: 12 - Ponudbeni predračun

Dokumenti naj bodo razvrščeni po zgornjem vrstnem redu.

OBRAZEC ŠTEV. 1: PONUDBA

Ponudba št.....

a) PODATKI O PONUDNIKU

| | |
|--|--|
| Firma oz. naziv ponudnika | |
| Naslov ponudnika | |
| Matična številka | |
| Identifikacijska številka za DDV | |
| Številka transakcijskega računa | |
| Odgovorna oseba ponudnika | |
| Telefon, telefaks, mobilni telefon | |
| Elektronski naslov Spletni naslov | |
| Pooblaščenca oseba za tolmačenje ponudbe | |

b) PREDMET PONUDBE

Predmet ponudbe je PREVZEM IN OBDELAVA NENEVARNIH ODPADKOV IZ CENTRALNE ČISTILNE NAPRAVE V PIRANU

c) PONUDBENA VREDNOST : €

Izkazana je tudi v obrazcu "Ponudbeni predračun" (priloga 13).

d) PLAČILNI ROK

Izjavljamo, da nudimo naslednje plačilne pogoje: plačilo v roku 30 dni

e) VELJAVNOST PONUDBE

Naša ponudba ostaja v veljavi do _____ (najmanj 90 dni od datuma, ki je predviden za oddajo ponudb).

Izjavljamo, da so vse navedbe v ponudbi in priloženi dokumenti točni.

V _____ dne _____ žig Ponudnik (podpis) _____

OBRAZEC ŠTEV. 2: IZJAVA PONUDNIKA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE

S podpisom te izjave ponudnik

izjavlja, da sprejema pogoje razpisne dokumentacije in bo svojo ponudbo na javni razpis za »PREVZEM IN OBDELAVA NENEVARNIH ODPADKOV IZ CENTRALNE ČISTILNE NAPRAVE V PIRANU« izdelal skladno z objavljenim razpisom na portalu javnih naročil dne _____ in pogoji razpisne dokumentacije.

Pregledali smo razpisno in ponudbeno dokumentacijo, seznanjeni smo z vsebino in pogoji razpisne dokumentacije in z njimi tudi soglašamo.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javno naročilo za »PREVZEM IN OBDELAVA NENEVARNIH ODPADKOV IZ CENTRALNE ČISTILNE NAPRAVE V PIRANU« naročnika Javno podjetje OKOLJE Piran d.o.o..

V _____ dne _____ žig Ponudnik (podpis) _____

OBRAZEC ŠTEV.3: POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE, KI JO PREDLAGA SKUPINA IZVAJALCEV / PONUDNIKOV

Podpisani _____
(ime in priimek pooblastitelja)

z nazivom _____ iz _____
(funkcija) (naziv in naslov podjetja)

Podpisani _____
(ime in priimek pooblastitelja)

z nazivom _____ iz _____
(funkcija) (naziv in naslov podjetja)

potrjujemo, da smo uradni predstavniki izvajalcev / ponudnikov, ki dajejo skupno ponudbo in s tem dokumentom pooblaščamo

gospoda/gospo _____ z nazivom _____

ki se podpisuje _____ in parafira _____

da v našem imenu podpiše ponudbo in v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila storitev po odprtem postopku za »PREVZEM IN OBDELAVA NENEVARNIH ODPADKOV IZ CENTRALNE ČISTILNE NAPRAVE V PIRANU«, tudi pogodbo.

Obenem izjavljamo, da:

naročnik lahko pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalne skupnosti ali nosilci javnih pooblastil, sam, ima naročnik pravico pridobiti potrdila, ki se nanašajo na naše zakonite zastopnike, bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v dogovorjenem roku, naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil.

Izjavljamo tudi, da bomo v primeru, da bomo izbrani ponudniki na predmetnem javnem razpisu pred podpisom pogodb naročniku izročili pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju.

datum: _____

žig

podpis pooblastitelja:

datum: _____

žig

podpis pooblastitelja:

Ponudnik mora pooblastilo izpolniti. Pooblastilo mora biti datirano žigosano in podpisano s strani vseh partnerjev v skupini. Pooblastilo se izpolni samo v primeru skupne ponudbe, ki jo da skupina izvajalcev / ponudnikov.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javno naročilo za »PREVZEM IN OBDELAVA NENEVARNIH ODPADKOV IZ CENTRALNE ČISTILNE NAPRAVE V PIRANU«, naročnika Javno podjetje OKOLJE Piran d.o.o..

V _____ dne _____

žig

Ponudnik (podpis) _____

OBRAZEC ŠTEV. 4: PODATKI O PODIZVAJALCU/SOPONUĐNIKU

Ponudnik:

(naziv, naslov)

PODATKI O PODIZVAJALCU/SOPONUĐNIKU

Naziv podizvajalca

Sedež

Matična številka

Zakoniti zastopnik

ID za DDV

Številka TRR

Telefonska številka in številka faksa

Kontak oseba podizvajalca in št. mobilnega telefona

kontaktne osebe podizvajalca

Elektronski naslov kontaktne osebe podizvajalca

Dela, ki jih prevzema podizvajalec

Vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec _____ EUR

Delež del, ki jih prevzema podizvajalec, glede na vrednost ponudbe v odstotku: _____%

Kot podizvajalec v ponudbi ponudnika _____ izjavljamo, da so vse nesporne zapadle obveznosti ponudnika do nas poravnane.

Opombi:

- obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem,
- v primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

IZJAVA PONUDNIKA K OBRAZCU ŠTEV.: 4:

SOGLASJE PODIZVAJALCA/SOPONUĐNIKA

Podizvajalec

(naziv in naslov podizvajalca)

soglašamo, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih računov, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga k računu, ki ga bo naročniku izstavil izvajalec.

Opomba:

- Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem.

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Podpis odgovorne osebe

OBRAZEC ŠTEV. 5: IZJAVA PONUDNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCEM

Ponudnik: _____
(naziv, naslov) _____

IZJAVA PONUDNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCEM

V zvezi z javnim naročilom »PREVZEM IN OBDELAVA NENEVARNIH ODPADKOV IZ CENTRALNE ČISTILNE NAPRAVE V PIRANU«, izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalci.

Opomba:

Izjava se izpolni le v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalcem.

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Podpis odgovorne osebe

OBRAZEC ŠTEV. 6: IZJAVA PONUDNIKA O SPOSOBNOSTI

S podpisom te izjave ponudnik

izjavlja,

| | |
|-----|--|
| 1. | da tako ponudnik (tudi soponudnik) kot pravna oseba in njegov zakoniti zastopnik, ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 42. Členu ZJN-2. |
| 2. | da tako ponudnik (tudi soponudnik) kot pravna oseba in njegov zakoniti zastopniki ni bil pravnomočno obsojen zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropske unije. |
| 3. | da tako ponudnik (tudi soponudnik) izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila. V primeru skupne ponudbe mora vsak partner v skupini izpolnjevati pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, ki se nanašajo na dela, ki jih bo prevzel kot partner v skupini. |
| 4. | Ponudnik (tudi soponudnik) na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a. člena ZJN-2, 81.a člena ZJNVETPS-2 oz. 73. člena ZJNPOV. |
| 5. | da kot ponudnik (tudi soponudnik) nismo v stečajnem postopku. |
| 6. | da nimamo (tudi soponudnik) na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb v skladu s predpisi Republike Slovenije, neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več. |
| 7. | Da kot ponudnik (tudi soponudnik) nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestop v zvezi s svojim poklicnim ravnanjem. |
| 8. | Da kot ponudnik (tudi soponudnik) nismo storili velike strokovne napake iz področja predmeta javnega naročila in nismo hujše kršili poklicnih pravil, ki bi mu jih naročnik lahko dokazal s sredstvi, katere lahko utemelji. |
| 9. | Da kot ponudnik (tudi soponudnik) pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2 v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajočih razlag ali informacij in zagotovil. |
| 10. | pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so vsi zgoraj navedeni podatki in ostali podatki v naši ponudbi resnični in nezavajajoči. |

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javno naročilo za »PREVZEM IN OBDELAVA NENEVARNIH ODPADKOV IZ CENTRALNE ČISTILNE NAPRAVE V PIRANU«, naročnika Javno podjetje OKOLJE Piran d.o.o..

V _____ dne _____ žig Ponudnik (podpis) _____

OBRAZEC ŠTEV. 7: IZJAVA O UPOŠTEVANJU VELJAVNIH PREDPISOV

Ponudnik: _____

(naziv, naslov) _____

Odgovorna oseba ponudnika

_____, izjavljam, da:

(ime in priimek odgovorne osebe)

upoštevamo vse obveznosti, ki izhajajo iz veljavnih predpisov v Republiki Sloveniji.
Obvezujemo se, da bomo v primeru zahteve naročnika, dostavili dokazilo ali listino, iz katere bo izhajala resničnost zgornjih navedb.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javno naročilo za »PREVZEM IN OBDELAVA NENEVARNIH ODPADKOV IZ CENTRALNE ČISTILNE NAPRAVE V PIRANU«, naročnika Javno podjetje OKOLJE Piran d.o.o..

V _____ dne _____ žig Ponudnik (podpis) _____

Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence
- fizična oseba -

Spodaj podpisani..... (ime in priimek) pooblašča naročnika Javno podjetje OKOLJE Piran,d.o.o., Arze 1b, 6330 Piran, da lahko za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku predmetnega javnega razpisa, objavljen na portalu javnih naročil in na Uradu za uradne objave EU, pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Ime in priimek: _____

Stanujoč: _____

EMŠO: _____

OPOMBA: V primeru, da ima ponudnik več zakonitih zastopnikov, morajo pooblastilo dati vsi zakoniti zastopniki.

Obrazec smiselno velja tudi za podizvajalce.

Datum: _____

Žig:

Ime in priimek zakonitega zastopnik:

Podpis:

Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence
- pravna oseba -

(naziv pooblastitelja)

Spodaj podpisani..... (ime in priimek) pooblašča naročnika Javno podjetje OKOLJE Piran,d.o.o., Arze 1b, 6330 Piran, da lahko za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku predmetnega javnega razpisa, objavljen na portalu javnih naročil in na Uradu za uradne objave EU, pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Podatki o pravni osebi:

Polno ime podjetja: _____

Sedež podjetja: _____

Občina sedeža podjetja: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Matična številka podjetja: _____

Datum: _____

Žig:

Ime in priimek zakonitega zastopnik:

Podpis:

OPOMBA: obrazec smiselno velja tudi za podizvajalce

OBRAZEC ŠTEV. 8: IZJAVA O POPOLNOSTI PONUDBENIH CEN

Ponudnik: _____

(naziv, naslov) _____

Odgovorna oseba ponudnika _____, izjavljam, da:

(ime in priimek odgovorne osebe)

smo pri analizi posameznih cen iz ponudbenega predračuna, ki je sestavni del razpisne dokumentacije in naše ponudbe in se nanaša na oddajo javnega naročila »PREVZEM IN OBDELAVA NENEVARNIH ODPADKOV IZ CENTRALNE ČISTILNE NAPRAVE V PIRANU« upoštevali vse stroške ter ostale elemente, ki vplivajo na izračun cene, ob upoštevanju zahtev naročnika, ki so potrebne za realizacijo posamezne postavke.

V primeru, da v popisih oziroma predračunu niso izpolnjene vse postavke, so vrednosti iz neizpoljenih postavk upoštevane v ostalih postavkah. Seznanjeni smo s tem, da naročnik v nobenem primeru ne bo priznal naknadno določenih cen ali podražitev iz tega naslova.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javno naročilo za »PREVZEM IN OBDELAVA NENEVARNIH ODPADKOV IZ CENTRALNE ČISTILNE NAPRAVE V PIRANU«, naročnika Javno podjetje OKOLJE Piran d.o.o..

V _____ dne _____

žig

Ponudnik (podpis) _____

Priloga 9: MENIČNA IZJAVA ZA ZAVAROVANJE RESNOSTI PONUDBE

Menična izjava za zavarovanje resnosti ponudbe

Ponudnik

Naziv : _____

Sedež : _____

Kraj in datum : _____

V postopku oddaje javnega naročila »Razpis za prevzem in obdelavo nenevarnih odpadkov iz Centralne čistilne naprave v Piranu« smo predložili ponudbo za predmetno storitev.

V skladu z določili razpisa in na zahtevo naročnika Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o., izročamo za zavarovanje resnosti ponudbe eno (1) bianco menico v višini 3% ponudbene vrednosti, brez DDV.

Na menici je podpisana pooblaščenca oseba za podpisovanje :

.....
(ime in priimek) (lastnoročni podpis)

Na podlagi navedenega se, odpovedujoč vsakršnim ugovorom nepreklicno obvezujemo, da v primeru, da :

- po odpiranju ponudb svojo ponudbo umaknemo;
- zavrneemo sklenitev pogodbe;
- po sklenitvi pogodbe ne predložimo bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v roku, določenem v razpisni dokumentaciji,

pooblaščamo Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o., Arze 1b, 6330 Piran, da lahko našo bianco menico izpolni v vseh neizpoljenih delih za znesek naših obveznosti, da na menico vpiše klavzulo »brez protesta« ter da menico domicilira pri banki _____ ali pri katerikoli drugi poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun.

NALOG ZA PLAČILO MENICE

Nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo _____ banko oziroma katerokoli drugo poslovno banko s sedežem v Republiki Sloveniji, ki v času unovčitve vodi naš transakcijski račun, da unovči navedeno menico v breme denarnih sredstev na našem transakcijskem računu, za znesek _____.

Ta menična izjava velja še 120 dni od dneva, ki je določen kot skrajni rok za oddajo ponudb. Po poteku navedenega roka mora Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o. vrniti neizpolnjeno menico ponudniku.

Datum: _____

Izdajatelj menice : _____
(žig in podpis)

OBRAZEC št. 10: VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naziv banke

Kraj in datum

Upravičenec

Garancija št. _____

V skladu s pogodbo (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum,...), sklenjeno med (polno ime in naslov naročnika), in _____ (naziv izvajalca) za izvedbo _____ (predmet pogodbe) v vrednosti _____ EUR, je izvajalec dolžan izvesti :

1. _____

2. _____

3. _____,

v skupni vrednosti _____ EUR, z besedo _____, v roku _____ (datum, dni, mesecev) v obsegu in kvaliteti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Na zahtevo izvajalca se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka plačali _____ EUR, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljeni v zgoraj citirani pogodbi in če potrjene obveznosti do podizvajalcev, ne bodo pravočasno in pravilno poravnane. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če dobavljeno blago in izvedba del tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Zahtevek za unovčenje garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo naročnika za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščne za zastopanje,
3. original Garancije št./.....

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja še 30 dni po izteku pogodbe. Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo upravičenec kadarkoli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije oziroma izvajalec in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Kopru.

Banka
(žig in podpis)

OBRAZEC ŠTEV. 10a: IZJAVA PONUDNIKA O IZROČITVI BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Ponudnik:

Kraj in datum:

Upravičenec: Javno podjetje OKOLJE PIRAN d.o.o., Arze 1/b, 6330 Piran

Izjavljamo, da bomo v roku 10 dni od dneva podpisa pogodbe naročniku izročili bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV z veljavnostjo do vključno 30 dni dlje, kot je predviden rok za celotno trajanje pogodbe. Če se bo rok za izvedbo naročila podaljšal, bomo temu ustrezno podaljšali tudi veljavnost garancije.

Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči na prvi poziv, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku.

Brez izročitve bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se šteje, da pogodba ni sklenjena, naročnik pa bo uveljavil menico za resnost ponudbe.

Ponudnik:
(žig, podpis)

Obrazec št. 11b: IZJAVA PONUDNIKA O IZROČITVI ZAVAROVANJA V OBLIKI KAVCIJSKEGA ZAVAROVANJA PRI ZAVAROVALNICI ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Ponudnik: _____

Naziv : _____

Sedež : _____

Kraj in datum : _____

Upravičenec: Javno podjetje Okolje Piran, d.o.o., Arze 1b, 6330 Piran

Izjavljamo, da bomo v roku 10 dni od dneva podpisa pogodbe za »Razpis za prevzem in obdelavo nenevarnih odpadkov iz Centralne čistilne naprave v Piranu« naročniku izročili zavarovanje v obliki kavcijskega zavarovanja pri zavarovalnici za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini € z veljavnostjo do vključno 30 dni dlje, kot je predviden rok za celotno trajanje pogodbe.

Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči na prvi poziv, če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku.

Brez izročitve bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se šteje, da pogodba ni sklenjena, naročnik pa bo unovčil menico za zavarovanje resnosti ponudbe.

Ponudnik :

(žig, podpis)

OBRAZEC ŠTEV. 11: VZOREC POGODBE

Predlagani vzorec mora ponudnik žigosati in podpisati, s čimer potrdi, da je seznanjen z vsebino in se z njo strinja!

Naročnik: Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o., Arze 1 b, 6320 Piran, ki ga zastopa direktor družbe Alen Radojkovič, Identifikacijska številka za DDV: SI73819174, Matična številka: 5105633

in

_____, s sedežem v _____, ki ga zastopa _____ (v nadaljnjem besedilu: **izvajalec**),

Identifikacijska številka za DDV: SI _____
matična številka: _____

skleneta naslednjo

POGODBO za prevzem in obdelava nenevarnih odpadkov iz CČN v Piranu

1. člen

Naročnik naroča, izvajalec pa naročilo sprejme in se zaveže izvesti nakladanje nenevarnih odpadkov na platoju Čistilne naprave v Piranu, prevzem odpadkov, transport do mesta obdelave (lokacijo ponudi ponudnik), tehtanje, razkladanje odpadkov in obdelavo odpadkov, ki jih bo izvajalec prevzel od naročnika skladno s

ponudbenim predračunom

izvedenim javnim naročilom št.

Izvajalec mora prevzeti celotno vsakodnevno količino odpadkov, razen v obdobju, ko to prepoveduje Odredba o omejitvi prometa na cestah v Republiki Sloveniji.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da količina odpadkov iz 1. člena te pogodbe, ne zavezuje naročnika in se lahko tekom izvajanja javnega naročila spremeni (poveča ali zmanjša), glede na dejanske količine nastalih odpadkov, ki so predmet te pogodbe. Sestavni del te pogodbe je razpisna dokumentacija.

POGODBENA CENA

2. člen

Cena pogodbenih del določenih v 1. členu te pogodbe znaša:

SKUPAJ BREZ DDV

ČASOVNI PREVZEM ODPADKOV

3. člen

Prevzem odpadkov mora biti zagotovljen od ponedeljka do petka med 7.00 in 10.00 uro, razen v obdobju, ko to prepoveduje Odredba o omejitvi prometa na cestah v Republiki Sloveniji.

PLAČILO

4. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita za ceno, ki izhaja iz ponudbe in je sestavni del pogodbe. Osnova za obračun je masa prepeljanih odpadkov v 1 mesecu. Kot priloga se k računu priložijo tehtalni listi in kopije digitalno podpisanih elektronskih evidenčnih listov.

Izvajalec bo račun za opravljeno storitev izstavljal na naslov naročnika. Račun bo izdan do 8. dne v mesecu za pretekli mesec.

Naročnik se obvezuje, da bo svoje finančne obveznosti poravnal v roku 30 dni od prejema računa na transakcijski račun izvajalca št. _____ odprtega pri _____

Če naročnik reklamira del zneska po računu se zavrne celoten račun.

V primeru, da kakovost storitve ni v skladu s ponudbo izvajalca, lahko naročnik uveljavi bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

POGODBENA KAZEN

5. člen

Kadar se izvajalec po svoji krivdi pri izvedbi storitev ne drži s to pogodbo dogovorjenih terminov izvedbe storitev, lahko naročnik obračuna pogodbeno kazen v višini 120,00 € za vsako uro zamude, vendar največ do 10% pogodbene vrednosti, v primeru če:

- izvajalec ni opravil storitev iz 3. člena te pogodbe v celoti ali v dogovorjenem roku (urniku),
- je izvajalec iz neopravičenih razlogov opravil storitve neustrezno, površno ali pomanjkljivo,
- izvajalec računu za opravljeno storitev ni predložil tehtalnih listov in kopije digitalno podpisanih elektronskih evidenčnih listov.

Naročnik mora pravico pogodbene kazni uveljavljati najkasneje pri prvem naslednjem mesečnem računu, ki zapade v plačilo in sme mesečni račun zmanjšati za pogodbeno kazen.

ŠKODA

6. člen

Če naročniku zaradi zamude izvajalca z izvedbo storitev nastane škoda, ki presega vrednost pogodbene kazni, ima naročnik pravico do povrnitve vse škode nad zneskom pogodbene kazni.

Izvajalec je odgovoren za škodo, ki jo povzroči pri opravljanju storitev naročniku ali drugi osebi. Izvajalec je odgovoren tudi za škodo, ki jo storijo njegovi delavci.

RAZDRTJE POGODBE

7. člen

Naročnik sme razdreti pogodbo:

- če izvajalec tudi po pisnem pozivu naročnika in naknadnem največ 3-dnevnem roku z deli ne začne in jih ob morebitni prekinitvi ne nadaljuje,
- če naročnik izvajalca opozori, da izvajalec dela nekvalitetno in v nasprotju s to pogodbo, pa izvajalec opozorila ne upošteva.

Izvajalec sme razdreti pogodbo:

- če naročnik tudi po naknadno postavljenem roku ne posreduje navodil v zvezi z njegovimi vprašanji, pa so te bistvene za izvedbo del.

Pogodbo morata pogodbeni stranki razdreti pisno z navedbo razloga ali razlogov, zaradi katerih pogodbo razdirata. Ne glede na to, katera od pogodbenih strank pogodbo razdira, je odpovedni rok dva meseca.

Pogodba je nična, če kdo v imenu in na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku

naročnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

VARSTVO PRI DELU

8. člen

Izvajalec je dolžan v času trajanja pogodbe v celoti upoštevati predpise iz področja izvajanja storitve in predpise na področju varstva pri delu.

VELJAVNOST POGODBE

9. člen

Pogodba stopi v veljavo, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in ko izvajalec naročniku dostavi bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

10. člen

Ta pogodba je sklenjena za obdobje 24 mesecev in začne veljati z dnem, ko izvajalec izroči naročniku bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, uporabljati pa se začne z dnem podpisa pogodbenih strank.

Pogodbeni stranki se sporazumeta, da naročnik lahko kadarkoli odpove pogodbo v primeru, da bo v času trajanja te pogodbe zagotovljeno drugačno ravnanje z odpadki oz. drugačno izvajanje gospodarske javne službe ravnanja z odpadki.

Odpovedni rok iz 2. odstavka tega člena je 30 dni.

11. člen

Izvajalec predloži v 10 dneh po podpisu pogodbe bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v vrednosti _____ EUR.

Če izvajalec ne bo predložil navedene bančne garancije v zahtevanem roku lahko naročnik brez obrazložitve razdre pogodbo in unovči menico za resnost ponudbe.

12. člen

Pooblaščen predstavniki naročnika, je,
tel.:.....E-naslov:
Kontaktna oseba naročnika za sporočanje naročil je, tel.:,
e-naslov:

Pooblaščen predstavnik izvajalca je _____, tel. _____, e-naslov:.....
Kontaktna oseba izvajalca za sprejem naročil je _____, tel _____, e-
naslov.....

13. člen

Morebitna nesoglasja bosta naročnik in dobavitelj reševala sporazumno, sicer pa je pristojno sodišče v Kopru.

14. člen

Ta pogodba je sestavljena iz 4 izvodov, od katerih vsaka stranka prejme dva izvoda.

Številka:
Vdne

Številka:
V Piranu, dne.....

IZVAJALEC:

NAROČNIK:

Javno podjetje OKOLJE Piran, d.o.o.

.....
Direktor

.....
Direktor
Alen Radojkovič

Datum predaje bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti:

OBRAZEC ŠTEV.: 12 PONUDBENI PREDRAČUN

| SKLOP | VRSTA ODPADKA | KLASIFIKACIJS KA ŠTEVILKA ODPADKA | PREDVIDENA KOLIČINA V KG/za dve leti | €/KG/BREZ DDV | Okoljska dajatev za obremenjevanje okolja, €/KG | POPUST | SKUPAJ (stolpec 4 x stolpec 5) + (stolpec 4 x stolpec 6) - stolpec 7 | DDV | SKUPAJ Z DDV |
|-------|--|---|--|------------------|--|--------|---|-----|--------------|
| 1 | OSTANKI NA GRABLJAH IN SITIH | 19 08 01 | 100.000 | | | | | | |
| 2 | ODPADKI IZ PESKOLOVOV | 19 08 02 | 80.000 | | | | | | |
| 3 | ODPADKI IZ ČIŠČENJA KANALIZACIJE | 20 03 06 | 100.000 | | | | | | |
| 4 | BLATO IZ ČIŠČENJA KOMUNALNIH ODPADNIH VODA | 19 08 05 | 1.000.000 | | | | | | |
| 5 | MASTI IN OLJNE MEŠANICE LOČEVANJA OLJA IN VODE, KI VSEBUJEJO LE JEDILNA OLJA IN MASTI | 19 08 09 | 70.000 | | | | | | |